

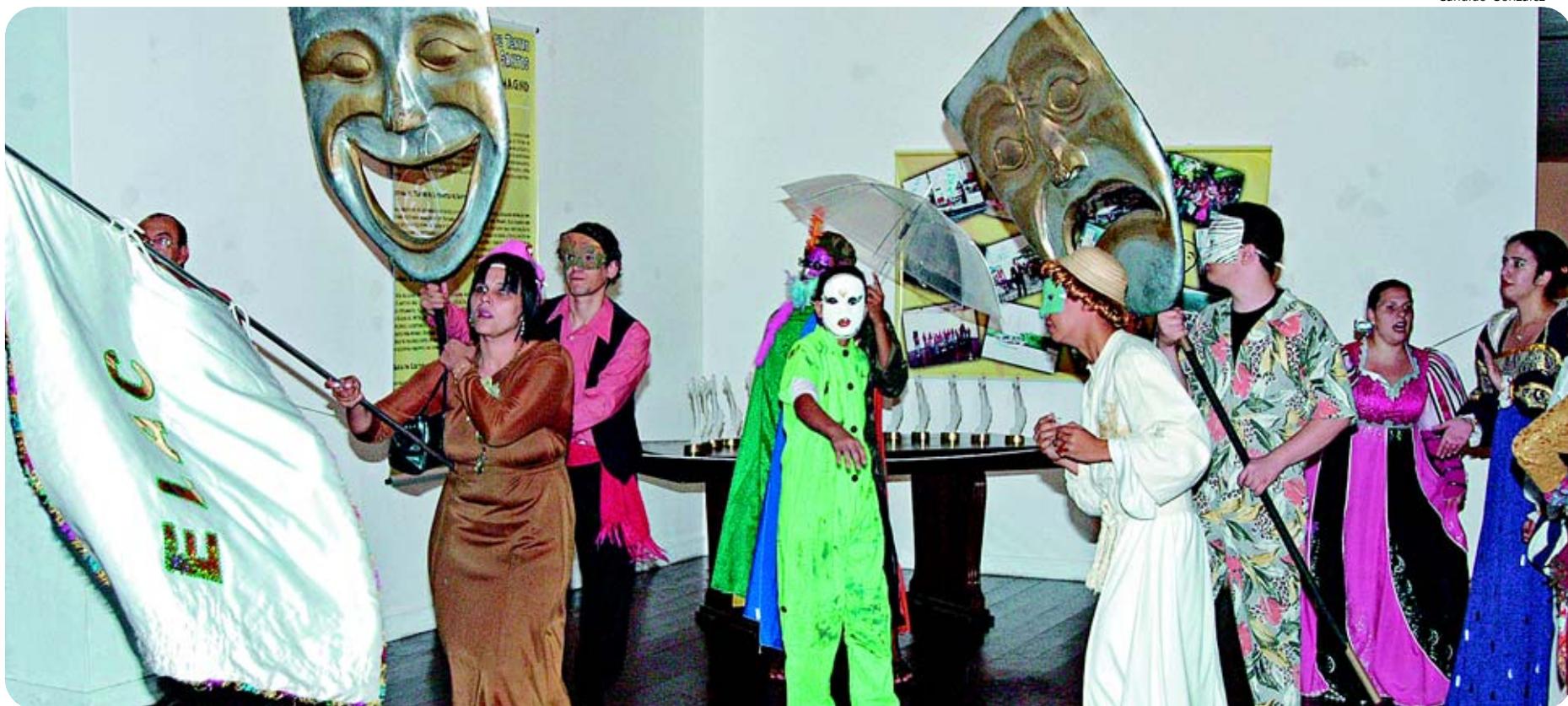


# Festival de teatro reúne peças, exposição e palestras

Escolas participam do evento estudantil, que começa sábado

Última Página

Cândido Gonzalez



O Protocolo Geral da Prefeitura funciona hoje excepcionalmente até as 12h; a partir de amanhã, atende no posto do Poupatempo, à Rua João Pessoa, 244 a 266.

**Bairro do Macuco faz aniversário**

Página 3

**Simpósio em universidade discute gestão portuária**

Página 3

# Cidadania e serviço

## Tarde Beneficente

A próxima 'Tarde Beneficente', promovida pelo grupo de voluntários 'Amigos da Solidariedade', do FSS (Fundo Social de Solidariedade) será dia 15, no ginásio da Gota de Leite (entrada pela Praça Champagnat, 33). Os alimentos arrecadados irão para a própria Gota e o Educandário Santista. Convites, disponíveis na sede do FSS (Av. Conselheiro Nébias, 388), podem ser retirados de segunda a sexta-feira, das 9h às 12h e das 14h às 18h.

## Segurança

Moradores do Gonzaga, Boqueirão, Pompéia, José Menino e demais interessados podem participar da reunião do Conseg/Gonzaga (Conselho Comunitário de Segurança), hoje, às 17h, no Clube XV (Rua Azevedo

Sodré, 149). Serão debatidos assuntos ligados à segurança comunitária.

## Meio Ambiente

A Unidade de Conservação do Rio Jurubatuba será um dos temas apresentados na reunião do Comdema (Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente), hoje, às 9h, no auditório da Prodesan, à Praça dos Expedicionários, 10.

## Infanto-juvenil

Durante a reunião da Ceviss (Comissão Municipal de Enfrentamento da Violência Sexual Infanto-juvenil de Santos), amanhã, às 9h30, na Casa dos Conselhos (Av. Rei Alberto I, 117), haverá informes sobre o '3º Congresso Mundial de Enfrentamento da Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes'.

## Dia das Crianças

O Educandário Santista promove sexta-feira festa para 410 crianças atendidas na entidade. Além do playground instalado especialmente para a ocasião, serão oferecidos doces, salgados e refrigerantes, e presentes no final do dia.

## Casa do Mestre

A 'Casa do Mestre - Fé Esperança e Caridade' promove sábado, às 15h, na Rua Espírito Santo, 132, uma tarde em prol da 'Creche Terezinha de Jesus Correia'. Outras informações pelo tel. 3261-2741.

## Mulher

A elaboração do 'Plano de Ação do Commulher' (Conselho Municipal dos Direitos da Mulher) - Gestão 2008/2010 será discutida segunda-feira, às 15h, na Casa dos Conselhos, à Av. Rei

Alberto I, 117.

## Marinha

As provas de Expressão Escrita (redação e tradução de texto em inglês) e 'Conhecimentos Profissionais' para o processo seletivo do corpo de engenheiros da Marinha serão realizadas, respectivamente, sábado e domingo, às 9h15, no Comando do 8º Distrito Naval (Rua Estado de Israel, 776, Vila Clementino - São Paulo). Os portões de acesso serão abertos às 7h e fechados às 8h30. Candidatos devem levar comprovante de inscrição, documento oficial de identificação original, caneta esferográfica azul ou preta, lápis e borracha.

Sugestões para a coluna podem ser enviadas para o e-mail [cidadania@santos.sp.gov.br](mailto:cidadania@santos.sp.gov.br)

## Fique Ligado



### Feira Livre

Quarta-feira: ruas Cunha Moreira (Encruzilhada), Santos Dumont (Estuário), Praça N. Sra. Aparecida (Aparecida), Rua Indalécio de Arruda Costa (Santa Maria), Largo São Bento (Morro São Bento) e Rua Rio Grande do Sul (José Menino/Orquidário)



### Aquário Municipal

Terça a sexta: das 9h às 18h.  
Sábado, domingo e feriado: das 9h às 20h  
Ingressos R\$ 5,00 - venda até 30 minutos antes do fechamento



### Orquidário Municipal

Terça a domingo: das 8h às 18h.  
Ingresso R\$ 1,00



### Jardim Botânico

Diariamente, das 8h às 18h



### Cata Treco

Agendamento (dia marcado) 0800-7708770



### Cidoc

Rua Campos Sales, 128 (Vila Nova), tel.: (013) 3202-1899/83, de segunda a sexta-feira, das 9h às 17 horas  
Cidoc Itinerante: das 9h às 11 horas - fora de operação



### Ouvidoria

Atendimento ao munícipe: 0800-112056, 3201-5044 e 5070 (fax)



### Unidades Básicas

De segunda a sexta-feira  
7h às 17h: Alemoa, Aparecida, Campo Grande, Centro Velho, Conselheiro Nébias, Embaré, Gonzaga, Jabaquara, São Bento, São Manoel, Valongo, Vila Mathias e Vila São Jorge  
7h às 19h: Marapé, Nova Cintra e Porto  
7h às 20h: Rádio Clube e José Menino  
7h às 21h: Ponta da Praia, Bom Retiro e Centro de Saúde Martins Fontes  
Agendamento de consultas: 0800-100836 (das 7h às 19h)



### Bonde Turístico

De terça a domingo, das 11h às 17h

## Telefones úteis

**PREFEITURA DE SANTOS**  
PABX: 3201-5000

**CÂMARA MUNICIPAL**  
PABX: 3211-4100

**CASA DOS CONSELHOS MUNICIPAIS**  
3261-5508

**CEMITÉRIOS**  
Areia Branca - 3203-2906  
Filosofia - 3296-1510  
Paquetá - 3232-1350

**DEPARTAMENTO DE DEFESA CIVIL**  
3208-1000 (emergências)  
3208-1015 (informações)

**URGÊNCIA URBANA:**  
24 horas: 3216-2065

**GUARDA MUNICIPAL**  
3219-2305

**INSTITUTO DA MULHER**  
3235-6466

**PRONTO-SOCORRO**  
192

**RESGATE/BOMBEIROS**  
193

**SEVICOZ**  
3203-2903 e 3299-2102

## Lixo Limpo

Quarta-feira: 8h - Paquetá, Vila Nova, Centro, Jardim Castelo;  
13h - Marapé, Gonzaga (comercial)

## Bom Prato

Prato de hoje: almeirão, frango grelhado, polenta mole, poncan e guaraná (sujeito a alteração)

## Expediente

Diário Oficial de Santos, Imprensa Oficial do Município, Secretaria Municipal de Comunicação, Praça Mauá s/nº, Centro.  
Home Page: [www.santos.sp.gov.br](http://www.santos.sp.gov.br)  
E-Mail: [pms@santos.sp.gov.br](mailto:pms@santos.sp.gov.br)  
Editor: Marcos Leomil (MTb12.907)  
Subeditora: Flávia de Domênico (MTb 23.463)  
Impressão: A Tribuna de Santos

# Macuco completa mais um aniversário

Vagner Dantas

Reduto de sambistas, atletas e artistas, o Macuco foi também no passado palco de agitações políticas, além de reunir grandes casarios com jardins, onde eram comuns as festas familiares. Hoje, data de fundação da sociedade de melhoramentos, o bairro, com outras características, completa mais um aniversário. A idade é incerta, pois não há arquivo que a confirme oficialmente. No entanto, sabe-se que sua ocupação ocorreu por volta de 1870.

O Macuco já foi considerado o maior bairro de Santos, mas em 1998 o Plano Diretor alterou sua área e o perímetro diminuiu. Agora compreende as avenidas Afonso Pena, Siqueira Campos e Rodrigues Alves e as ruas João Alfredo, Xavier Pinheiro e Campos Melo. Ali moram cerca de 21 mil pessoas. Com a modernização do porto, o bairro mescla residências com atividades portuárias, como firmas de transportes, armazém e depósitos de contêineres. E ainda um comércio variado e de prestação de serviços.

Parte do campus da Universidade Lusíada também fica no bairro, a exemplo da Diocese Católica, igrejas São José e Assembléia de Deus, Loja Maçônica XV de Novembro, Codesp, Museu do Porto, Pinacoteca Grafée Et Guinle, Casa da Criança, Sociedade São

Vicente de Paulo, além de escolas municipais e estaduais.

## Ave

O nome Macuco vem de uma espécie de ave que habitava a área e era caçada pelo açougueiro Francisco Manoel Sacramento, proprietário da gleba, que acabou adotando o nome e repassando-o para seus descendentes. Personalidades como o escritor e teatrólogo Plínio Marcos e o

sambista Dráusio da Cruz; agremiações carnavalescas (Bloco Oswaldo Cruz e as escolas de samba X-9, Brasil e Império do Samba) e o futebol varzeano (representado pelo Morávia, Paulistano e Guarani) são parte da

história desse bairro, onde ficava também o antigo campo do Jabaquara AC (Rua 28 de Setembro). A 'Corrida São Risal' (alusão à 'São Silvestre') e as batatas de confetes igualmente marcaram época.



Bairro, que já foi considerado o maior de Santos, mescla residências com comércio e atividades portuárias

## Dia dos Correios

Arquivo/Secom

Comemora-se amanhã o Dia Mundial dos Correios. A data foi instituída em 9 de outubro de 1874, em Berna



(Suíça), com a criação da União Postal Universal. A entidade congrega correios de 191 países e tem como missão integrar os serviços postais. Ela já foi dirigida por um brasileiro, Adwaldo Cardoso Botto de Barros, de 1985 a 1995. O prédio da agência central dos Correios e Telégrafos de Santos, na Rua Cidade de Toledo, 41, Centro Histórico (foto), foi inaugurado em 30 de novembro de 1924 e conta com quatro pavimentos. Em estilo eclético, mistura o neoclássico grego e romano e tem três portas em arco na fachada principal, protegidas por grades com desenhos de folhas e grãos de café.

## Gestão portuária é tema de simpósio em universidade

De hoje a sexta-feira, a cidade sedia o '5º Simpósio Internacional de Gestão de Negócios em Ambiente Portuário', promovido pela UniSantos (Universidade Católica de Santos) e Universidade de Santiago de Compostela/Espanha. Durante o evento, no campus da Vila Mathias (Rua Carvalho de Mendonça, 144), será discutida a sustentabilidade de negócios portuários. Serão abordadas seis áreas temáticas: marketing; administração da informação e TI aplicada à gestão portuária; competitividade e gestão de negócios internacionais; logística portuária e internacional e cadeia de suprimentos; governança e responsabilidade social; e gestão ambiental. A partir das 9h30, ocorrerão as atividades acadêmicas e, às 19h, a abertura oficial. Na seqüência, às 19h30, acontece a conferência inaugural do simpósio com a palestra do diretor comercial e de desenvolvimento da Codesp, Carlos Kopittke, sobre o tema 'Expansão do Porto de Santos'.

## Curtas

**'Jogos Abertos'** – O comitê organizador dos Jogos Abertos do Interior 2009, que serão realizados em Santos em outubro, promove reunião hoje com dirigentes das modalidades envolvidas no evento, a partir das 11h30, no auditório da Prodesan (Praça dos Expedicionários, 10 – Gonzaga).

**Dia das Crianças** – A equipe da USF (Unidade de Saúde da Família) do José Menino presta hoje homenagem antecipada para a criança-da. Mais de 120 alunos da creche e escola municipal Padre Lúcio Flora participam, a partir das 13h30, de festa com teatro sobre conscientização ambiental e descarte do lixo. Será servido lanche e distribuídos brindes. O evento acontece na Rua Dr. Carlos Alberto Curado, 18.

# ATOS OFICIAIS DO PODER EXECUTIVO

## ATOS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

### PORTARIA N.º 147/2008-GPM DE 07 DE OUTUBRO DE 2008

**REMANEJA RECURSOS DE DOTAÇÃO DENTRO DA MESMA CATEGORIA DE PROGRAMAÇÃO, NA IMPORTÂNCIA DE R\$ 258.716,00 (DUZENTOS E CINQUENTA E OITO MIL, SETECENTOS E DEZESSEIS REAIS), AUTORIZADO PELO INCISO VI, ART. 5º DA LEI N.º 2.499, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2007.**

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**, Prefeito Municipal, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo artigo 5º, inciso VI, da Lei n.º 2.499 de 12 de dezembro de 2007, baixa a seguinte:

#### PORTARIA

**Art. 1.º.** - Ficam remanejados recursos de forma a suplementar as seguintes dotações do orçamento vigente:

11.10.00.3.3.90.00.00.04.122.0003.2069	Administração Geral .....	650,00
16.10.00.3.1.90.00.00.08.122.0003.2197	Administração Geral .....	57.597,00
16.10.00.3.3.90.00.00.08.122.0003.2244	Administração Geral .....	58.069,00
<b>TOTAL 0003 .....</b>	<b>116.316,00</b>	
19.10.00.3.3.90.00.00.27.812.0031.2028	Promoções Esportivas .....	2.400,00
<b>TOTAL 0031 .....</b>	<b>2.400,00</b>	

15.10.00.3.1.90.00.00.10.302.0058.2330	Atenção Média / Alta Complex. Ambulatorial / Hospitalar .....	140.000,00
<b>TOTAL 0058 .....</b>	<b>140.000,00</b>	
<b>TOTAL GERAL .....</b>	<b>258.716,00</b>	

**Art. 2.º.** - Para atendimento do artigo 1º serão transferidos recursos oriundos da anulação parcial das dotações orçamentárias a seguir:

11.10.00.3.3.90.00.00.04.122.0003.2149	Administração Geral .....	650,00
16.10.00.3.3.90.00.00.08.122.0003.2247	Administração Geral .....	4.489,00
16.10.00.3.3.90.00.00.08.122.0003.2197	Administração Geral .....	90.194,00
16.10.00.3.3.90.00.00.08.122.0003.2221	Administração Geral .....	15.000,00
16.10.00.3.3.90.00.00.08.122.0003.2240	Administração Geral .....	5.983,00
<b>TOTAL 0003 .....</b>	<b>116.316,00</b>	
19.10.00.3.3.90.00.00.27.243.0031.2614	Promoções Esportivas .....	2.400,00
<b>TOTAL 0031 .....</b>	<b>2.400,00</b>	
15.10.00.3.3.90.00.00.10.302.0058.2609	Atenção Média / Alta Complex. Ambulatorial / Hospitalar .....	140.000,00
<b>TOTAL 0058 .....</b>	<b>140.000,00</b>	
<b>TOTAL GERAL .....</b>	<b>258.716,00</b>	

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**

Prefeito Municipal

**MIRIAN CAJAZEIRA VASQUES MARTINS DINIZ**  
Secretária de Economia e Finanças

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 20 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA N.º 3114-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria n.º 2015-P-DRH/2008, que nomeou a candidata DENISE CAMPOS BOMFIM, após concurso público, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, mantido pela Lei Complementar n.º 158, de 18 de janeiro de 1995, vago com o acesso da Sra. Júlia Gomes do Nascimento Schad.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 21 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA N.º 3115-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei n.º 4623/84, **nomela**, após concurso público, o Sr. MAURÍCIO TEIXEIRA GONÇALVES, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, mantido pela Lei Complementar n.º 158, de 18 de janeiro de 1995, vago com o acesso da Sra. Júlia Gomes do Nascimento Schad.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 20 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA N.º 3124-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria n.º 2061-P-DRH/2008, que nomeou o candidato ANTÔNIO CARLOS FREITAS, após concurso público, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar n.º 561, de 28 de dezembro de 2005, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 21 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA N.º 3127-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei n.º 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. SÔNIA MARIA FERREIRA DE LIMA BARRETO, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar n.º 561, de 28 de dezembro de 2005, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 21 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA N.º 3225-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria n.º 1085-P-DRH/2008, que nomeou a candidata ELISABETH DAMASCENO DE SOUZA ASHIDA, após concurso público, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar n.º 475, de 30 de junho de 2003, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

### Portaria n.º 3226-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria n.º 1087-P-DRH/2008, que nomeou a candidata NATÁLIA PINTO E SILVA SANTOS, após concurso público, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, mantido pela Lei Complementar n.º 158, de 18 de janeiro de 1995, vago com a demissão da Sra. Ana Paula da Silva Arruda.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA N.º 3227-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria n.º 1093-P-DRH/2008, que nomeou a candidata MAGNA LUZIANA FONSECA DE ARAÚJO, após concurso público, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e

## EXPEDIENTE DESPACHADO

### EM 07 DE OUTUBRO DE 2008

#### FORAM BAIXADAS AS SEGUINTE PORTARIAS:

#### PORTARIA N.º 3110-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria n.º 1179-P-DRH/2008, que nomeou a candidata ADRIANA PARREIRA ALMADA, após concurso público, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar n.º 561, de 28 de dezembro de 2005, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 20 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

#### PORTARIA N.º 3111-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei n.º 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. MARA RITA DE ALMEIDA, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar n.º 561, de 28 de dezembro de 2005, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 20 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

#### PORTARIA N.º 3112-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria n.º 0729-P-DRH/2008, que nomeou a candidata MÁRCIA LOPES DA SILVA LEITE, após concurso público, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar n.º 561, de 28 de dezembro de 2005, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 20 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

#### PORTARIA N.º 3113-P-DRH/2008

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei n.º 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. MARIA CLÁUDIA BOTELHO, para exercer o cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar n.º 561, de 28 de dezembro de 2005, ainda não provido.

Cultura, criado pela Lei Complementar nº 561, de 28 de janeiro de 2005, vago com a exoneração da Sra. Ivana de Moura Villaça.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIAS Nº 3228 E 3229-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** as Portarias que nomearam os candidatos abaixo relacionados, após concurso público, para exercerem os cargos de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, mantidos pela Lei Complementar nº 158, de 18 de janeiro de 1995:

Portaria nº	Revogada	Nome	Vago com o acesso de:
3228-P-DRH/2008	1113-P-DRH/2008	MÁRCIA OLIVEIRA SILVA	MARIA DE LOURDES DA CUNHA SOLA
3229-P-DRH/2008	1120-P-DRH/2008	LEONOR LACERDA	SORAYA FÁTIMA APARECIDA
		SOARES PIEDADE	ALVES PEREIRA

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3230-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria nº 1305-P-DRH/2008, que nomeou a candidata JANICE SANDRA DE SOUZA SILVA, após concurso público, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 473, de 30 de janeiro de 2003, vago com a exoneração da Sra. Denise Cardoso Machado.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3231-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. CRISTIANE RIBEIRO DOS SANTOS, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 475, de 30 de junho de 2003, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3232-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. ELICIENE DOS SANTOS REIS, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, mantido pela Lei Complementar nº 158, de 18 de janeiro de 1995, vago com a demissão da Sra. Ana Paula da Silva Arruda.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3233-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. CYOMARA NOGUEIRA DA GAMA CIANTAR, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 561, de 28 de dezembro de 2005, vago com a exoneração da Sra. Ivana de Moura Villaça.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIAS Nº 3234 E 3235-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, os candidatos abaixo relacionados, para exercerem os cargos de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, mantidos pela Lei Complementar nº 158, de 18 de janeiro de 1995:

Portaria nº	Nome	Vago com o acesso de:
3234-P-DRH/2008	ROBERTA ALESSANDRA ALVES DE ALCANTARA	MARIA DE LOURDES DACUNHA SOLA
3235-P-DRH/2008	ANDRÉA CRISTINA SOUZA RATTON	SORAYA FÁTIMA APARECIDA ALVES PEREIRA

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3236-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. SIMONE SANTOS S. DO NASCIMENTO CARDOSO, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 475, de 30 de junho de 2003, vago com a exoneração da Sra. Denise Cardoso Machado.

do com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. SIMONE SANTOS S. DO NASCIMENTO CARDOSO, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 475, de 30 de junho de 2003, vago com a exoneração da Sra. Denise Cardoso Machado.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3239-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria nº 1083-P-DRH/2008, que nomeou a candidata BEATRIZ DOS REIS ALMEIDA, após concurso público, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 475, de 30 de junho de 2003, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 28 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3240-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. ANA CRISTINA GASPAS COELHO, para exercer o cargo de Professor Substituto de Educação Infantil, Nível N-N, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 475, de 30 de junho de 2003, ainda não provido.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 26 de agosto de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3310-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 29 da Lei 4623/84, **revoga** a Portaria nº 0215-P-DRH/2008, que nomeou a candidata THAIS HELENA DORIGAN CARDOZO, após concurso público, para exercer o cargo de Professor Substituto de Ensino Fundamental II, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 561, de 28 de dezembro de 2005, vago com a exoneração da Sra. Adenice Menquini.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de setembro de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3311-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, o Sr. JONAS CRISTÓVÃO DE FREITAS, para exercer o cargo de Professor Substituto de Ensino Fundamental II, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 561, de 28 de dezembro de 2005, vago com a exoneração da Sra. Adenice Menquini.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de setembro de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3313-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, nos termos do artigo 52, § 3º, da Lei nº 4.623/84, **exonera**, a partir de 27 de junho de 2008, o Sr. MARCOS UMBELINO SILVA, registro nº 27.720-2, Professor Substituto de Ensino Fundamental II, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de setembro de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 3314-P-DRH/2008**

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso II, da Lei nº 4623/84, **nomela**, após concurso público, a Sra. SILVIA VALÉRIA DA COSTA VEIGA, para exercer o cargo de Professor Substituto de Ensino Fundamental II, Nível N-O, do Quadro Permanente, do Grupo de Serviço Educação e Cultura, criado pela Lei Complementar nº 156, de 27 de dezembro de 1994, vago com a exoneração do Sr. David Antônio da Costa.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de setembro de 2008.

**JOÃO PAULO TAVARES PAPA**  
PREFEITO MUNICIPAL

O(s) candidato(s) nomeado(s) através da(s) Portaria(s) nº(s) 3111, 3113, 3115, 3127, 3231 a 3236, 3240, 3311 e 3314-P-DRH/2008, deverá(ão) comparecer no prazo máximo de 30 dias, a contar da data da publicação, munido(s) da documentação abaixo relacionada para o ato da posse, conforme segue:

Local da Posse:  
Seção de Ingresso, Acesso e Movimentação de Pessoal - SIAM  
Departamento de Recursos Humanos - DRH  
Rua Riachuelo nº 104, Centro, Santos - SP

**Horário:** de segunda a sexta-feira das 09:00 as 12:00 e das 14:00 as 17:00

Documentação Necessária para a Posse (original e cópia legíveis):

Cédula de Identidade;

Certificado de Reservista;

Título de Eleitor e Comprovante de Votação na Última Eleição;

CIC/CPF;

PIS ou PASEP;

03 (três) fotos 2x2 (recentes, coloridas e iguais);

Certidão de Nascimento (se for solteiro);

Certidão de Casamento;

Certidão de Nascimento dos filhos menores;

Conta Corrente no Banco do Brasil (trazer comprovante bancário);

Diploma ou Certificado de Escolaridade e Registro em Órgão de Classe;

Comprovante de Residência;

LAUDO DE CONCLUSÃO DOS EXAMES PRÉ-ADMISSIONAIS EMITIDO PELO DESMET (Departamento de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho).

O(s) candidato(s) que não possuir(em) cadastro no PIS/PASEP, deverá(ão) trazer uma declaração da Caixa Econômica Federal e do Banco do Brasil, dizendo que não possui(em) o mesmo.

O(s) candidato(s) que não possuir(em) Conta Corrente no Banco acima citado, deverá(ão) trazer cópia do RG, CPF, Comprovante de Residência e Certidão de Casamento (se casado), para abertura de conta.

No caso de recebimento de proventos ou remuneração em outro vínculo público, apresentar demonstrativo de pagamento e comprovante de carga horária, (com a especificação dos dias e horários), em cópia e via original.

O(s) candidato(s) nomeado(s) deverá(ão) aguardar a convocação para os exames médicos pré-admissionais através de telegrama emitido pelo Departamento de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho e/ou por publicação no Diário Oficial.

Caso não tenha(m) interesse em assumir o cargo, ou esteja(m) impossibilitado(s) de fazê-lo dentro do prazo mencionado anteriormente, o(s) candidato(s) deverá(ão) comparecer à SIAM para a desistência da posse.

A prorrogação do prazo de posse e do início do exercício, prevista respectivamente, no artigo 28, parágrafo 1º, e artigo 52, parágrafo 1º da Lei Municipal 4623/84, Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Santos, não será(ão) autorizada(s) a pedido do(s) candidato(s).

Maiores esclarecimentos na Seção de Ingresso, Acesso e Movimentação de Pessoal – SIAM ou através do telefone 3213-7166.

**EXPEDIENTE DESPACHADO  
EM 07 DE OUTUBRO DE 2008**

**PROCESSO Nº 83246/2008-85 – SIAM/DRH – AUTORIZO A PRORROGAÇÃO DOS CONTRATOS POR MAIS 03 (TRÊS) MESES, TENDO EM VISTA AS JUSTIFICATIVAS APRESENTADAS PELA SEOSP, NOS TERMOS DA MANIFESTAÇÃO DA SEFIN E DO PARECER DA PROTRAB/PGM.**

**SECRETARIA DE  
ECONOMIA E FINANÇAS**

**ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO  
DE FISCALIZAÇÃO DO ISSQN  
E RECEITAS TRANSFERIDAS**

**EDITAL Nº 269/2008**

Notificamos os contribuintes abaixo relacionados a comparecerem junto a Seção de Fiscalização do ISSQN e Receitas Transferidas - SEFIS-ISS, sito à Rua XV de Novembro, nº 195 - 4º andar, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, para esclarecimentos:

Processos nºs:

98627/2008-22 – TROPICAL AGÊNCIA MARÍTIMA LTDA;

102139/2008-36 – EXTECIL SANTOS COM. E MANUT. DE EQUIP. DE SEG. E SALVATAGEM LTDA;

101861/2008-71 – SKR – IMPERMEABILIZAÇÃO E SERV. LTDA;

99647/2008-75 – PONTUAL DISTRIBUIDORA LTDA;

105276/2008-13 – IBERIA COM. DE ESPADAS MILITARES LTDA ME;

103181/2008-38 – ECOSORB S/A – TEC. DE PROTEÇÃO AMBIENTAL;

101989/2008-35 – UNIFER ADMIN. DE BENS LTDA;

103482/2008-34 – SANMELL MOTOS LTDA;

103515/2008-91 – RESOLUÇÃO PROD. CULTURAL E ART. LTDA;

103820/2008-65 – PROMOFAIR COM. PROMOÇÃO E EVENTOS LTDA EPP;

103411/2008-96 – MARTEC REP. MEC. E USINAGEM DE CAMPO;

103344/2008-09 – HMO ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA;

98972/2008-11 – HSBC BANK BRASIL S/A BANCO MÚLTIPLO;

102537/2008-99 – SIND. DOS EMPREGADOS NO COM. DE SANTOS;

103094/2008-35 – TRANSCARGO INTERNACIONAL DESC. TRANSP. LTDA;

100436/2008-19 – REAL SUL – AMBIENTAL LTDA;

102902/2008-92 – BV FINANCEIRA S/A CRÉD. FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO;

102114/2008-13 – ATRONICS COM. E SERV. DE EQUIP. TELEC. LTDA EPP;

102886/2008-38 – ASA EXPRESS TRANSPORTES LTDA;

103905/2008-16 – BRINK'S SEG. TRANSP. DE VALORES LTDA;

103826/2008-41 – MARIA DINA MENDES DE CARVALHO E OLIVEIRA EPP;

94751/2008-18 – PAULISTA CONTAINERS MARÍTIMOS;

102209/2008-10 – ITAMARATY TERMINAL PORTUÁRIO LTDA;

104037/2008-37 – ELETROTÉCNICA L.S. LTDA;

105193/2008-98 – SECURSTAR SOLUÇÕES EM INF. LTDA ME;

104762/2008-04 – AROUCA CONSTRUT. E EMPREEND. IMOBILIÁRIOS LTDA;

104832/2008-80 – CALÇADA COM. E PINTURAS LTDA ME;

105278/2008-49 – SY POTENCIAL TERM. E SERV. DE CONTAINERS LTDA;

102126/2008-94 – M & L DICK LOGÍSTICA E TRANSP. LTDA ME;

99576/2008-29 – CIA DOCAS DO ESTADO DE SÃO PAULO – CODESP;

100205/2008-98 – SANCHES PRADO ENGENHARIA LTDA;

100208/2008-86 – SANCHES KEL ENGENHARIA LTDA;

102259/2008-98 – COND. EDIFÍCIO CLARICE;

100151/2008-61 – CIRCULO DE TRAB. CRISTÃO DO EMBARÉ;

101633/2008-47 – INSPECTORATE DO BRASIL INSPEÇÕES LTDA;

101790/2008-25 – MAZZEO GRÁFICA E EDITORA LTDA;

101218/2008-75 – ESTRUTURAL SERVIÇOS TÉC. LTDA;

99693/2008-92 – LITORAL SERV. TÉC. LTDA;

99289/2008-37 – ALPHAMAR AGÊNCIA MARÍTIMA LTDA;

100644/2008-28 – DECEX LOGÍSTICA LTDA ME;

99699/2008-79 – MECÂNICA PROGRESSO LTDA ME;

99970/2008-21 – COND. EDIFÍCIO BARTIRA;

99987/2008-23 – ALTMAN SERV. ORTOPÉDICOS LTDA;

100101/2008-92 – TV MAR LTDA;

99130/2008-40 – COND. EDIFÍCIO GOLDEN ISLAND;

83069/2008-91 – COAÇO COMÉRCIO DE FERRO E AÇO LTDA;

99655/2008-01 – MARCELLINO MARTINS & E. JOHNSTON EXP. LTDA.

**AUGUSTO CÉSAR DE A. MENDES**

**CHEFE DA SEÇÃO DE FISCALIZAÇÃO DO ISSQN E RECEITAS TRANSFERIDAS**

**ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE  
FISCALIZAÇÃO DE RENDAS DIVERSAS**

**EDITAL DE EMBARGO N.º 22/2008 – SEFIS-RD**

O Chefe da Seção de Fiscalização de Rendas Diversas, por meio do presente edital, torna público para todos os efeitos legais, a lavratura do **Auto de Embargo nº 349, em 01 de outubro de 2008**, para a empresa "**Benedito Mariano Galvão Neto – Me**", CNPJ nº 59.460.238/0001-42, situada à Avenida Rua Prof. Francisco De Domênico nº 1.075, enquadrando-se no disposto no artigo 617, itens I e III, da Lei n.º 3531, de 16 de abril de 1968 e alterações posteriores.

A partir da data do Auto de Embargo, a mencionada encontra-se interdita em todas as atividades desenvolvidas no local. (Parque de Diversões)

**CLAUDIO ROBERTO DOS SANTOS  
CHEFE DA SEFIS-RD**

**Expediente despachado  
em 01 de setembro de 2008**

70059/2002-18.- CENTRO DOS ESTUDANTES DE SANTOS.- Assunto sendo tratado pelo processo nº 110610/2005-90.- Em 28/08/2008.- 6752/2008-04.- TAMMGM CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA.- Sim, na forma da lei, como ponto de referência.- Em 01/09/2008.- 51964/2008-29.- C & M PERI LTDA –EPP.- Sim, na forma da lei.- Em 01/09/2008.- 80869/2007-61.- MARIA DE LOURDES RODRIGUES VIEIRA.- Indeferido, face o informado.- ( local fechado).- Em 25/08/2008.- 71834/2008-76.- RENATA CRISTINA NASCIMENTO NOGULI.- Sim, até o dia 11/09/2008.- Em 01/09/2008.- 25545/2008-69.- EMBU S/A ENGENHARIA E COMÉRCIO.- Dê-se a baixa, à partir do mês de março do corrente exercício.- Recolham-se os débitos, se houver.- Em 01/09/2008.- 114665/2004-42.- PROJETO ESCULPIR.- Indeferido, face o informado ( atividade encerrada).- Em 25/08/2008.- 49148/2008-73.- ESCOBAR IMÓVEIS E SERVIÇOS DE REFORMAS LTDA.- 64394/2008-55.- ACV DIEM COSTA COMÉRCIO DE ROUPAS E ACESSÓRIOS LTDA –ME.- 117686/2007-71.- VIA COLLORS COSMÉTICOS LTDA.- 24805/2007-61.- C.DA SILVA SANTOS – ME.- 41771/2008-79.- F. G. FABIÃO FLORES – ME.-54970/2008-38.- CARINA LILIAN ESTRELLA – ME.- 62419/2008-11.- ARTE & MODA MIX – COM. DE ARTIGOS DO VEST. LTDA –ME.- Sim, na forma da lei.- Em 25/08/2008.- 45057/2008-78.- CACHALOTE CURSOS NÁUTICOS E LOCAÇÕES LTDA –ME.- 44945/2008-64.- VASQUEZ

RODRIGUEZ CONSULTORIA E REPRESENTAÇÃO LTDA –ME.- 57982/2008-23.- J. D. SOARES REPRESENTAÇÕES.- 60922/2007-99.- POLIS CONSULTORIA LTDA.- 43977/2008-15.- SOMOSEUEVC DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA –ME.- 53390/2008-32.- L. FERNANDES DE SOUZA CONSULTORIA LTDA –ME.- Sim, como ponto de referência.- Em 25/08/2008.- 77972/2007-41.- TUZZOLO ENGENHARIA LTDA.- 105964/2003-41.- EDUARDO ANTONIO MESQUITA NETO – ME.- Mantenho o indeferimento.- Em 25/08/2008.- 114425/2007-81.- EMERSON & EMERSON COMÉRCIO E INSTALAÇÃO DE SOM E ALARMES LTDA –ME.- 59652/2005-57.- NOVA IDEAL COMPONENTES ELETRÔNICOS LTDA – ME.- 38746/2007-72.- EMMANUEL R. DA SILVA – ME.- 68124/2002-37.- RFMP SERVIÇOS DE COBRANÇA S/C LTDA.- 120625/2007-55.- CENTRO BUDISTA MANDALA DE GUYASAMAJA.- 117021/2007-59.- R M GONÇALVES.- 89239/2007-51.- CLIMATIZAÇÃO BANUNES LTDA –ME.- 46098/2007-18.- A. J. P. DOS SANTOS JUNIOR COSMÉTICOS – ME.- Indeferido, face o informado.- ( atividade encerrada).- Em 25/08/2008.- 11943/2008-43.- F. CORSI MARIANO FERRAGENS – ME.- 89136/2007-19.- A DE J GOZZER – ME.- 17764/2007-66.- VÉSPER SÃO PAULO S/A.- 59778/2005-95.- ROGÉRIO GOMES DE MELO.- Indeferido, face o informado.- Em 25/08/2008.- 26283/2007-79.- DAPEVEL DISTRIBUIDORA DE VEÍCULOS LTDA.- 16365/2008-96.- CHAGAS & FERNANDES COM. DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E SERV. LTDA –ME.- 16558/2008-10.- CP PROMOTORA DE VENDAS LTDA.- 43454/2008-07.- P. P. DE ALCANTARA VELOSO.- ME.- 109790/2006-57.- A. S. DE J. SILVA – ROUPAS E ACESSÓRIOS – ME.- 3665/2005-44.- MECANICA GARAGE R.R. LTDA –ME.- 18489/2007-99.- R DE O ZANINI ROUPAS – ME.- Indeferido, face o informado pela SEAP-OP.- Em 25/08/2008.- 98545/2006-06.- MARTA GONÇALVES BARBOSA LUSTRES – ME.- Indeferido, face o informado.- (local fechado).- Em 26/08/2008.- 46877/2007-04.- VIVO S/A.- Mantenho o indeferimento.- Em 26/08/2008.- 16601/2008-47.- CIRCULO LOGÍSTICA E DISTRIBUIÇÃO DE DOCUMENTOS LTDA.- Indeferido, face o informado pela CET.- Em 26/08/2008.- 122983/2005-02.- C.H.U.R. BAR E RESTAURANTE LTDA –ME.- Indeferido, face o informado pela SEMAM.- Em 01/09/2008.- 15014/2008-86.- MARTA CACILDA DE CARVALHO RUFINO – ME.- Indeferido, face o informado pelo fiscal da SEFIS-RD.- Em 25/08/2008.- 112624/2006-56.- PÃES E DOCES

PRISMA LTDA –ME.- 31260/2008-01 FRANCISCO LIMA DA SILVA LANCHONETE – ME.-Indeferido, face o informado pela SEVISA.- Em 25/08/2008.- 56206/2007-15.- ANDERSON DA ROCHA MELLO.- 102061/2007-60.- ADRIANA GUERRA MENDES BORDADOS – ME.- 117605/2007-70.- SILVA E ARAUJO SALÃO DE BELEZA LTDA –ME.- Indeferido, face o informado.- (local fechado).- Em 25/08/2008.- 41713/2008-72.- LUFRA CONSTRUÇÃO E CONSERVAÇÃO CIVIL LTDA –ME.- Indeferido, face o informado.- Em 25/08/2008.- 521/2000-11.- MOUNIR ZAITOUNE JR –ME.- Indeferido, face o informado.- Em 20/08/2008.-

**Expediente despachado em 04 de setembro de 2008**

105062/2007-39.- EDVALDO IBARRA – ME.- Sim, na forma da lei.- em 04/09/2008.

**Expediente despachado em 05 de setembro de 2008**

44748/2008-63.- EMBNEWS GLOBAL LOGÍSTICA LTDA.- Sim, na forma da lei, como escritório.- em 05/09/2008.

**Expediente despachado em 10 de setembro de 2008**

78162/2008-48.- UPI FIT ACADEMIA LTDA.- Sim, na forma da lei.- Em 10/09/2008.-13399/2008-00.- ANA CLÁUDIA SANTANA.- Dê-se a baixa, à partir do mês de fevereiro do corrente exercício.- Recolham-se os débitos, se houver.- Em 10/09/2008.- 95855/2006-89.- ANA CLÁUDIA SANTANA.- Mantemos o indeferimento, em vista

do processo nº 13399/2008-00.- Em 10/09/2008.- 89279/2008-57.- GRAN VIA ESTACIONAMENTO S/ C LTDA.- Assunto solucionado. Pelo arquivamento.- Em 10/09/2008.-

**Expediente despachado em 15 de setembro de 2008**

49311/2008-52.- DROGARIA CAMPO GRANDE LTDA –ME.- 48093/2008-48.- JULIANA APOLO DA SILVEIRA MENEZES.- 46159/2008-83.- PAVANELI & TORRES SERVIÇOS DE MÍDIA LTDA- ME.- Dê-se a baixa, à partir do mês de maio do corrente exercício.- Recolham-se os débitos, se houver.- Em 12/09/2008.- 53864/2008-55.- ROVAI & FRANÇA LTDA –ME.- 57969/2008-65.- CTO COMÉRCIO DE ARTIGOS ÓTICOS LTDA –ME.- Dê-se a baixa, à partir do mês de junho do corrente exercício.- Recolham-se os débitos, se houver.- Em 12/09/2008.- 70664/2008-11.- 1001 INFORMÁTICA E PAPELARIA LTDA.- Dê-se a baixa, à partir do mês de julho do corrente exercício.- Recolham-se os débitos, se houver.- Em 12/09/2008.

**Expediente despachado em 12 de setembro de 2008**

71110/2008-96.- FUNDAÇÃO PAULO GOMES BARBOSA.- Sim, na forma da lei.- Em 12/09/2008.- 93134/2007-05.- FUNDAÇÃO PAULO GOMES BARBOSA.- Assunto solucionado p/ processo nº 71110/2008-96.- Em 12/09/2008.-43529/2008-94.- ROGERIO DE ANDRADE PEREIRA LETREIROS – ME.- Indeferido, face o não cumprimento da int. nº 36875-B.- Em 09/09/2008.- 2057/2008-56.- PATRÍCIA DOS SANTOS FERREIRA INTERMEDIÇÃO DE NEGÓ-

CIOS - ME.- Indeferido, face o informado.- Em 09/09/2008.- 61892/2008-46.- LICERE – RECREAÇÃO E EVENTOS – ME.- 83039/2007-40.- LISANDRA TORRES CARDOSO.- 49419/2008-17.- G.R.R. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM INFORMAÇÕES LTDA –ME.- Sim, como ponto de referência.- Em 09/09/2008.- 54621/2008-99.- CARMO E FRANCO COM. DE PRODUTOS PARA ANIMAIS LTDA ME.- 69729/2006-97.- EDUARDO PEDRÃO MARQUES- ME.- 65748/2008-51.- MARISA DE PINHO FREIRE – ME.- Indeferido, face o informado.- (local fechado).- Em 09/09/2008.- 64861/2008-29.- TAIS BELLAN RODRIGUES DE SOUZA – ME.- 45505/2008-05.- TRECAMEX – TREINAMENTOS EM COMÉRCIO EXTERIOR LTDA.- 35822/2007-42.- FUNCHAL DE SANTOS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA.- 9534/2003-27.- LEIRIA ROTISSERIE LTDA –ME.- 70315/2006-00.- M. AZEVEDO BARBUY – DIVULGAÇÃO – ME.- Sim, na forma da lei.- Em 09/09/2008.- 42915/2008-22.- SEA STAR DO LITORAL- LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA – ME.- Indeferido, face o informado.- Em 09/09/2008.- 29934/2008-72.- RECICLADORA SÃO MIGUEL LTDA –ME.- 44950/2008-02.- VERDES MARES ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA.- 118764/2007-19.- ELEVAR – MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE ELEVADORES LTDA.- Sim, como escritório.- Em 09/09/2008.- 90281/2005-53.- MARIA DE LOURDES COELHO SILVA VEÍCULOS – ME.- Indeferido, face o informado ( atividade encerrada).- Em 09/09/2008.- 74947/2007-98.- N B SILVA DOCES ME.- 49716/2008-54.- NELINA MORO RABESQUINE.- 218/2008-12.- INGRID ALVES.- 112578/2007-11.- CLÍNICA VETERINÁRIA ENTRE PATAS E PÊLOS LTDA –EPP.- 32821/2008-54.- COEMARA HORI DE OLIVEIRA.- Indeferido, face o

informado pela SEVISA.- Em 09/09/2008.- 5765/2008-11.- J.N.R. COSTA & FEITOSA LTDA –ME.- 112578/2007-11.- Indeferido, face o não cumprimento da int. nº 15098-B.- Em 09/09/2008.- 114346/2007-15.- MANA SANTISTA – LANCHONETE LTDA –ME.- Indeferido, face o desinteresse demonstrado.- Em 09/09/2008.- 105127/2006-00.- GENOVA DO LITORAL TURISMO E LOCAÇÕES LTDA –ME.- Indeferido, face o não cumprimento da int. nº 36610-B.- Em 09/09/2008.- 37480/2008-12.- LACERDA & CIA LTDA.- Indeferido, face o não cumprimento da int. nº 33307-B.- Em 09/09/2008.- 45670/2008-11.- CASA BRANCA IDIOMAS.- 45631/2008-51.- LUCIA ELISA DE MORAES CUNHA.- Dê-se a baixa, à partir do mês de maio do corrente exercício.- Recolham-se os débitos, se houver.- Em 12/09/2008.- 120562/2005-75.- CENTRO FÍSICO E CULTURAL BIO ART LTDA.- Dê-se a baixa, à partir do mês de janeiro/2006.- Recolham-se os débitos, se houver.- Em 12/09/2008.- 38816/2008-37.- DANIELA TEIXEIRA ARAUJO TAVARES DOS SANTOS.- 66927/2007-25.- FÁBIO CORREA BARCELLOS –ME.- Indeferido, face o informado.- Em 10/09/2008.- 22377/2008-50.- L. E. GUADAGNINI – ME.- Indeferido, o uso pretendido é proibido para o local.- Em 10/09/2008.- 63928/2008-62.- PAULA DIAS RIBEIRO EPP.- 95966/2006-40.- ODONTODERMA ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA.- 63300/2008-76.- A. L. B. COMÉRCIO DE FERRAGENS LTDA.- 63773/2004-02.- MARIA RITA RESENDE MENESES – ME.- 45288/2008-91.- VINÍCIUS BALDANÇA VIANNA – ME.- 58302/2008-52.- ROBERTO MOHAMED AMIM JUNIOR.- 69094/2006-37.- MARA CRISTINA OJEDA.- Sim, na forma da lei.- Em 10/09/2008.-

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**ATOS DO SECRETÁRIO**

O Secretário Municipal de Administração, em atendimento ao parágrafo único, do artigo 68, da Lei Orgânica do Município, estabelecido pela Emenda n.º 50, de 18 de maio de 2006, publica as prorrogações e rescisões de contrato de pessoal:

**AGOSTO**

**PRORROGAÇÕES**

NOME	FUNÇÃO	NIVEL	SECRET.	DATA INICIO	DATA TÉRMINO	PROCESSO	DIAS
EDICARLOS DA SILVA RAMOS	AGENTE DA ORLA	N-G	SEMES	29/08/08	28/08/09	60956/08-91	365
JULIANA MARIA PAIXÃO ALIA	AGENTE DA ORLA	N-G	SEMES	30/08/08	29/08/09	60956/08-91	365
WAGNER FIGUEIRA GONÇALVES DE BRITO	AJUDANTE GERAL	N-A	SMS	01/09/08	31/08/09	60951/08-78	365
SILVANA MARINA CORREA	ASSISTENTE SOCIAL	N-O	SEAS	01/09/08	31/05/09	60962/08-94	273
TERESINHA KAERIYAMA SHIRAKI	ASSISTENTE SOCIAL	N-O	SEAS	01/09/08	31/05/09	60962/08-94	273
HELDER MORAES MIRANDA	JORNALISTA	N-O	SECOM	06/08/08	05/08/09	60959/08-80	365
HELENICE SOUZA DE OLIVEIRA	MÉDICO	N-O	SMS	24/08/08	23/08/09	60951/08-78	365
ALEXANDRE AUGUSTO MONTEIRO VIANNA	MEDICO VETERINARIO	N-O	SMS	03/08/08	02/08/09	60951/08-78	365
CEZAR AUGUSTO DA SILVA INFANTE	MEDICO VETERINARIO	N-O	SMS	06/08/08	05/08/09	60951/08-78	365
VALERIA SILVA MOREIRA	MEDICO VETERINARIO	N-O	SMS	06/08/08	05/08/09	60951/08-78	365
MARIA DE LOURDES SILVA CASADO	MERENDEIRA	N-D	SEDUC	21/08/08	20/02/09	60943/08-40	184
FELIPE GUEDES DOS SANTOS	MONITOR ESPORTIVO	N-M	SEMES	29/08/08	28/08/09	60956/08-91	365
OSVALDO BRASIL ANDRADE	MONITOR ESPORTIVO	N-M	SEMES	29/08/08	28/08/09	60956/08-91	365
RODRIGO SCHMIDT DE ARAUJO	MONITOR ESPORTIVO	N-M	SEMES	29/08/08	28/08/09	60956/08-91	365
ROSELI MATHEUS	MONITOR ESPORTIVO	N-M	SEMES	29/08/08	28/08/09	60956/08-91	365
SILVIA MARY PARISE	MONITOR ESPORTIVO	N-M	SEMES	29/08/08	28/08/09	60956/08-91	365
LUCIA SOARES BARBOSA	OPERADOR DE SOM	N-G	SECOM	03/08/08	02/08/09	60959/08-80	365
IVY BAPTISTA NOSCHESSE	PSICÓLOGO	N-O	SEAS	01/09/08	28/02/09	60962/08-94	181
LUCIA HELENA ARES KABBACH	PSICÓLOGO	N-O	SEAS	01/09/08	28/02/09	60962/08-94	181
MARINES DA SILVA TABOADA	PSICÓLOGO	N-O	SEAS	13/08/08	12/02/09	60962/08-94	184

**TÉRMINO DE CONTRATO**

NOME	FUNÇÃO	NIVEL	SECRET.	DATA INICIO	DATA TÉRMINO	PROCESSO
LUCILENE NUNES DA SILVA	INSPETOR DE ALUNOS	N-G	SEDUC	24/05/05	28/08/08	53208/08-15
ANA LUCIA CALDEIRA PIRES	MONITOR DE CRECHE	N-M	SEDUC	22/12/04	29/08/08	53208/08-15
ANTÔNIO ADRIANO MOREIRA SILVA	MONITOR DE OFÍCIO	N-F	SEPLAN	30/06/06	20/08/08	43051/08-11
MARCIA CRISTINA ARAUJO PERES	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEAS	03/06/05	05/08/08	117398/06-36
CARLA PEREIRA MENDES	PROF. SUBST. DE EDUCAÇÃO INFANTIL	N-N	SEDUC	22/07/03	16/08/08	53208/08-15
LUIWAL RAMOS HAUERS	PROF. SUBST. DE ENSINO FUNDAMENTAL II	N-O	SEDUC	23/07/03	06/08/08	53208/08-15
DANIELA CRISTINA ANTÔNIA VASQUES	TÉCNICO DE RAIOS X	N-J	SMS	28/06/06	25/08/08	42285/08-96

**RESCISÕES**

NOME	FUNÇÃO	NIVEL	SECRET.	DATA INÍCIO	DATA TÉRMINO
REGINA AGULHAS CABRINHA	ENGENHEIRO	N-O	SGO	01/02/06	05/08/08

ROMEU DE LELLO JÚNIOR	MÉDICO	N-O	SEAD	03/07/07	29/08/08
SILVIA LACERDA QUEIROZ	MONITOR DE CRECHE	N-M	SEDUC	23/12/04	20/08/08
ÉRIKA ROBERTA DA SILVA SOUZA	PROF. SUBST. DE ENSINO FUNDAMENTAL I	N-N	SEDUC	29/03/05	08/08/08
FLÁVIA CAMPOS FARIAS	PROF. SUBST. DE ENSINO FUNDAMENTAL I	N-N	SEDUC	29/03/05	22/08/08
MARILAINÉ BATISTA	RECEPCIONISTA	N-C	SECULT	30/06/06	01/08/08
LUIZI CHIARA	TÉCNICO DE INFORMÁTICA	N-J	SGO	01/02/06	05/08/08

**EDGARD MENDES BAPTISTA JÚNIOR  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

A Secretaria Municipal de Administração, publica a relação das portarias de nomeações ocorridas em Agosto de 2008.

**NOMEAÇÕES OCORRIDAS EM AGOSTO DE 2008**

<b>NOME</b>	<b>CARGO</b>	<b>NÍVEL</b>	<b>SECRET.</b>	<b>DATA NOM.</b>	<b>PORTARIA</b>
LUCIANA LAMAR FRANCO	ADVOGADO	N-O	SMS	28/08/2008	2530/2008
VINÍCIUS DE MIRANDA TAVEIRA	ADVOGADO	N-O	SEPLAN	28/08/2008	2540/2008
GLEISE FERREIRA LINO	BIBLIOTECÁRIO	N-O	SEDUC	28/08/2008	2496/2008
KIZZY FRANÇA	BIBLIOTECÁRIO	N-O	SEMAM	06/08/2008	2487/2008
LUCILENA MARIA BRAGION DE MICO	BIBLIOTECÁRIO	N-O	SEDUC	28/08/2008	2495/2008
KELLY MARIA GONZAGA DE QUEIROZ URSINI	E. E. I - ASSISTENTE DE DIREÇÃO	N-O	SEDUC	09/08/2008	2310/2008
LEONORA PILON QUINTAS	E. E. I - ASSISTENTE DE DIREÇÃO	N-O	SEDUC	09/08/2008	2311/2008
SUELI DE SOUZA VIEIRA ROCHA	E. E. I - ASSISTENTE DE DIREÇÃO	N-O	SEDUC	09/08/2008	2309/2008
CRISTINA APARECIDA MONTEIRO	E. E. I - COORDENADOR PEDAGÓGICO	N-O	SEDUC	09/08/2008	2312/2008
LUCILA PERES ACOSTA	E. E. I - COORDENADOR PEDAGÓGICO	N-O	SEDUC	28/08/2008	2512/2008
LUIZ ENRIQUE SIMEONE	E. E. I - COORDENADOR PEDAGÓGICO	N-O	SEDUC	28/08/2008	2538/2008
MÁRCIA LOPES DA SILVA LEITE	E. E. I - COORDENADOR PEDAGÓGICO	N-O	SEDUC	09/08/2008	2314/2008
RICARDO AUGUSTO ROCHA	E. E. I - COORDENADOR PEDAGÓGICO	N-O	SEDUC	09/08/2008	2313/2008
FERNANDA SORRENTINO ATANES	E. E. I - ORIENTADOR EDUCACIONAL	N-O	SEDUC	15/08/2008	2315/2008
JESSE CAMATARI REIS	E. E. I - ORIENTADOR EDUCACIONAL	N-O	SEDUC	15/08/2008	2318/2008
PRISCILA LIMA SILVA	E. E. I - ORIENTADOR EDUCACIONAL	N-O	SEDUC	15/08/2008	2317/2008
PRISCILA SREBRO	E. E. I - ORIENTADOR EDUCACIONAL	N-O	SEDUC	15/08/2008	2316/2008
SUZANA CIDADE SOARES CAIUBY	E. E. I - ORIENTADOR EDUCACIONAL	N-O	SEDUC	15/08/2008	2319/2008
CAROLINE MARTINS SANTANA	ENGENHEIRO	N-O	SEMAM	06/08/2008	2482/2008
EDUARDO FOSTER JOANINI	FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	N-O	SEFIN	06/08/2008	2494/2008
FERNANDO CARNICELI	FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	N-O	SEFIN	06/08/2008	2493/2008
PATRICIA DE PAULA MARTINS CONSTANT	FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	N-O	SEFIN	06/08/2008	2492/2008
RODRIGO EMANUEL CLEMENTE GUERRA	FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	N-O	SEFIN	06/08/2008	2490/2008
WASHINGTON LUIZ ESTEVES	FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	N-O	SEFIN	06/08/2008	2491/2008
ANA PAULA MENDES MAZZOTTI	FISIOTERAPÊUTA	N-O	SMS	09/08/2008	2498/2008
CAMILA BISPO ALVES DA SILVA	FISIOTERAPÊUTA	N-O	SMS	09/08/2008	2500/2008
MÁRCIO EDUARDO INOUE ODA	FISIOTERAPÊUTA	N-O	SMS	09/08/2008	2499/2008
MARIA FLÁVIA CASERI CARDOSO	FISIOTERAPÊUTA	N-O	SMS	09/08/2008	2497/2008
THAIS BANDOJK CARVALHO	FISIOTERAPÊUTA	N-O	SMS	09/08/2008	2501/2008
MÁRCIO AFONSO DOS SANTOS	HISTORIADOR	N-O	SECULT	28/08/2008	2873/2008
ALAÉRCIO SANTOS CURVELO DA CONCEIÇÃO	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2507/2008
ANDERSON DOS SANTOS NORA	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-L	OPM	28/08/2008	2874/2008
BRUNA MARINHO PEREIRA	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEMAM	02/08/2008	2485/2008
BRUNO MOURÃO PERINO	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEMAM	02/08/2008	2483/2008
CAMILLA CARDOSO	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEAD	13/08/2008	2644/2008
CARLOS JOSÉ DA SILVA MOURA	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEDUC	07/08/2008	2534/2008
CÍNTIA AUGUSTA LABES DO PRADO	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEMAM	02/08/2008	2484/2008
DANILO SCHMIDT SOARES DE OLIVEIRA	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2505/2008
FERNANDA MITSUZAKI DOS SANTOS	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2509/2008
FERNANDA SIQUEIRA DOS SANTOS	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2504/2008
GABRIEL FERRAZ TEDESCO LUTUVINO	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2508/2008
HÉLIO MENESES ROSA	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEDUC	07/08/2008	2533/2008
LUANA OLIVA ARAÚJO	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2510/2008
LUIZA HELENA MALAQUIAS DOS SANTOS	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2502/2008
MARIA HELENA ALVES FERNANDES	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEAD	07/08/2008	2635/2008
RAPHAEL MAGNO DOS SANTOS	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEAD	07/08/2008	2634/2008
RAPHAEL PRUDENTE	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEAD	07/08/2008	2636/2008
RHAFFAELA MOLINA MOTTA	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEMAM	02/08/2008	2486/2008
ROBERTA FERNANDES	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2506/2008
RODRIGO DOS SANTOS SILVA	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	PGM	07/08/2008	2637/2008
RODRIGO NASCIMENTO LEITE	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEAD	13/08/2008	2638/2008
SIMONE GANNOUM	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEOSP	07/08/2008	2536/2008
VANESSA PARRACHO DE FREITAS	OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	N-G	SEFIN	02/08/2008	2503/2008
LUCIANA OLIVEIRA MACHADO	OPERADOR DE TELEMARKETING	N-J	OPM	28/08/2008	2875/2008
VIVIAN GALBIATE	OPERADOR DE TELEMARKETING	N-J	OPM	28/08/2008	2876/2008
ANA LÚCIA TAVARES ALBERTO GALHARDI	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	28/08/2008	2633/2008
GISELLE ABREU DE OLIVEIRA	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	13/08/2008	2523/2008
GLEICE THALITA SOARES C. MONTEIRO	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	13/08/2008	2521/2008
LEÔNIDAS CÉSAR DOS SANTOS	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	28/08/2008	2879/2008
MÁRCIO JOSÉ OLIVEIRA DOS SANTOS	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	13/08/2008	2520/2008
MARCO ANTÔNIO DA SILVA	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	28/08/2008	2528/2008
MARGARETH FERREIRA SALES	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	28/08/2008	2880/2008
MÔNICA ALVES AGOSTINHO BERTAN	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	13/08/2008	2526/2008
REGINA LÚCIA VEIRIA TEIXEIRA	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	13/08/2008	2525/2008
SABRINA CORTAT SALAZAR	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	13/08/2008	2522/2008
VIVIAN ALBUQUERQUE LOPES	OPERADOR SOCIAL	N-L	SEAS	13/08/2008	2524/2008
ROSEMARY PANISA	PORTEIRO	N-B	SEMAM	06/08/2008	2488/2008
JOÃO REMAM DE SOUZA	PROF. SUBST. DE ENS. FUNDAMENTAL II	N-O	SEDUC	09/08/2008	2136/2008
REGINA EIKO SHINZATO CHUNG	TELEFONISTA	N-G	SEMAM	06/08/2008	2489/2008

**TOTAL DE NOMEAÇÕES**
**69**

**NOMEAÇÕES POR CARGO**

CARGO	QUANT.
ADVOGADO	2
BIBLIOTECÁRIO	3
E. E. I - ASSISTENTE DE DIREÇÃO	3
E. E. I - COORDENADOR PEDAGÓGICO	5
E. E. I - ORIENTADOR EDUCACIONAL	5
ENGENHEIRO	1
FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	5
FISIOTERAPÊUTA	5
HISTORIADOR	1
OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO	23
OPERADOR DE TELEMARKETING	2
OPERADOR SOCIAL	11
PORTEIRO	1
PROF. SUBST. DE ENS. FUNDAMENTAL II	1
TELEFONISTA	1
<b>TOTAL</b>	<b>69</b>

**NOMEAÇÕES POR SECRETARIA**

SECRETARIA	QUANT.
OPM	3
PGM	1
SEAD	5
SEAS	11
SECULT	1
SEDOC	18
SEFIN	14
SEMAM	8
SEOSP	1
SEPLAN	1
SMS	6
<b>TOTAL</b>	<b>69</b>

**EDGARD MENDES BAPTISTA JÚNIOR**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**DECLARAÇÃO DE BENS**

Em conformidade com o disposto no artigo 63, da Lei Orgânica do Município, com a alteração dada pela Emenda nº 09 de 22.11.1992, declaro possuir na presente data os seguintes bens:

**EMERSON MARÇAL**

**Chefe do Departamento de Defesa Civil – SGO**  
- Apartamento quitado pelo SFH em 1980  
- Aplicações financeiras conforme IRPF.  
Por ser expressão da verdade, firmo o presente.  
Santos, 04 de agosto de 2008.

**RENATO PENTEADO PERRENOUD**

**Secretário Municipal de Segurança - SESEG**  
01 (Um) imóvel quitado neste município;  
01 (Um) imóvel quitado no município de São Sebastião;  
01 (Um) imóvel quitado no município de São Paulo – Capital;  
01 (Um) lote de terreno no município de Ilha Comprida – Litoral Sul;  
01 (Um) automóvel Corolla, ano 2004;  
02 (Dois) imóveis provenientes de herança;  
01 (Um) automóvel Gol, ano 2001 proveniente de herança.  
Por ser expressão da verdade, firmo o presente.  
Santos, 07 de outubro de 2008.

**EDGARD MENDES BAPTISTA JÚNIOR**  
Secretário Municipal de Administração

**EXPEDIENTE DESPACHADO  
EM 06 DE AGOSTO DE 2008**

**Processos n.ºs:** 98.099/2008-66: Lourdes Alves da Silva – Autorizo 01 ano de Licença sem Vencimentos a partir de 01/11/08, nos termos do artigo 195, da Lei 4623/84; 84.100/2008-75: Marco Antonio Ferreira de Sousa – Defiro nos termos do artigo 55 da Lei 4623/84, mediante apresentação de comprovante de participação no evento; 28.119/2008-87: Cleide Cruz da Silva – Indefiro em face da manifestação da SEVALE/DRH; 106.083/2007-44: Francisca Benedita dos Santos; 24.005/2008-86: Maria Elisabeth de Almeida Proença – Indefiro em face da manifestação da SMS.

**COMUNICADO**

Comunicamos que a Seção de Protocolo Geral estará funcionando até as 12h00 do dia 08/10/2008, quando retornará as atividades a partir das 13h00 do dia 09/10/2008, nas novas instalações do Poupatempo, à Rua João Pessoa, n.º. 246 – Paquetá – Santos.

**EDGARD MENDES BAPTISTA JR.**  
Secretário Municipal de Administração

**ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÕES III**

**COMUNICADO**

A Comissão supramencionada, situada na Rua XV de Novembro, 195 – 8º andar, Centro – Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Administração, com base no parecer da Procuradoria Judicial - PROJUR e da Procuradoria Geral do Município - PGM, INDEFERIU o Recurso Administrativo ao **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17042/2008, Processo n.º 53.966/2008-25**, interposto pela empresa GOMAQ MÁQUINAS PARA ESCRITÓRIO LTDA., através do Processo n.º 99.475/2008-11, permanecendo inalterado o resultado da fase de Classificação para o lote 01.

Santos, 08 de outubro de 2008.  
**MÍRIAM SUZETE MARTINS VASQUES**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitações III  
PREGOEIRA – COMLIC III

**ATOS DO COORDENADOR  
DE MEDICINA DO TRABALHO**

**EDITAL DE CHAMAMENTO**

Pelo presente Edital convocamos os candidatos nomeados nos dias **11, 13 e 16/09/08** aos cargos de: **Professor Substituto de Ensino Fundamental II – Inglês, Prof. Subst. de Educ. Infantil, Guarda Municipal, Espec. Educação I –**

**Assist. De Direção, Espec. Educação I – Orientador Educacional, Agente Cultural, Professor Substituto de Ensino Fundamental II – Educ. Artística, Português, Geografia, Ciências, História, Matemática e Educação Física**, abaixo relacionados a comparecerem à Seção de Medicina do Trabalho – SEMED/COMED do Departamento de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – DESMET, Rua José Ricardo, 40 – 1º andar - Centro – Santos, conforme **dias e horários** determinados, **para o recebimento do Atestado de Saúde Ocupacional - ASO**, munidos de toda a documentação necessária para posse.

**DIA: 09/10/2008 – QUINTA- FEIRA**

**HORÁRIO:** 08:30 horas  
SOLANGE VENTURA GARCIA  
ROBERTA PAULA Z. V. CARRASCO  
KÁTIA SILENE DUARTE  
ANA LÚCIA DE OLIVEIRA CARVALHO  
ANA FRANCISCA DE FARIA OLIVEIRA  
CLÁUDIA REGINA DOS SANTOS FIDALGO  
PATRICIA AUGUSTA FONSECA FREIRE  
ÉRICA AMORIM CARDOSO  
JOÃO CARLOS GOMES COSTA  
SÔNIA REGINA PLACA  
NARAYANA DOS SANTOS FIDA GARCIA MAMEDE  
LÚCIA FERNANDES CARDOSO DE PINHO  
FABIANA SIMONE LARA DIAS  
LUIZ EDSON NEGRÃO

**DIA: 09/10/2008 – QUINTA- FEIRA**

**HORÁRIO:** 14:00 horas  
CYNTHIA LEMOS MARTINEZ  
ALCINEIA DOS SANTOS GONÇALVES  
ROSA INÊS IOXIE TAKAHASHI DOS SANTOS  
RENATA ALVES DE ANDRADE HAIEK  
MITSUKO SATO  
MARISA MENDES DE OLIVEIRA  
DONIZETI ALESSANDRO RODRIGUES  
CLÉIA MÁRCIA MACIEL FERREIRA POPPE  
JOSÉ LUÍS SANTOS MATOS  
FABRICIO CRUZ FLORÊNCIO DA SILVA  
THAÍS HORTA LOTFI  
MARILIA MARIS DA CONCEIÇÃO DOS SANTOS  
ELIANA DOS SANTOS D. ÁVILA OLIVEIRA

**DIA: 13/10/2008 – SEGUNDA- FEIRA**

**HORÁRIO:** 08:30 horas  
ANDRÉIA MORAIS DOS SANTOS  
MARCO AURÉLIO DE OLIVEIRA VIANNA  
PAULO TELES DE ARAÚJO JÚNIOR  
EDNILTON FELICIANO  
ROSA MARIA PASSOS  
EDILEUZA TRIGO DE ANDRADE CAVALCANTI  
REGINA MARIA DOS SANTOS  
SÉRGIO DOS SANTOS PEDROSO  
RICARDO ALESSANDRO DIEGUES

**EDITAL DE CHAMAMENTO**

Pelo presente edital convocamos a candidata nomeada no dia 16/09/08 ao cargo de professor substituto de ensino fundamental II – história - abaixo relacionada, a comparecer à seção de Medicina do Trabalho – SEMED/COMED do Departamento de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – DESMET, Rua Jose Ricardo, 40 – Centro – Santos, conforme **dia e horário** determinado, para tratar de assunto do seu interesse.

**DIA: 13/10/08 – SEGUNDA-FEIRA**  
**HORÁRIO: 08:30 HORAS**  
ADRIANA CECILIA GIANVECCHIO SANTOS  
**GENIVALDO ALVES DE SOUZA**  
Chefe da COMED/DESMET/SEAD

**ATOS DO COORDENADOR  
DE TRANSPORTES**

**COMUNICADO**

Comunicamos as unidades que se utilizam dos veículos, abaixo relacionados, que retirem o Certificado de Registro e Licenciamento de Veicu-

lo (CRLV), com a máxima brevidade nesta Coordenadoria de Transportes, sito a rua Andrade Neves 14, no horário das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 16:30h.

Obs.: É obrigatória a apresentação do CRLV/2007 original para a entrega do novo CRLV, bem como a apresentação do veículo.

PLACA	PREFIXO	PLACA	PREFIXO
DBA-1357	TP-317	CPV-3747	PMS-493
BPZ-1367	PMS-460	CPV-3727	PMS-477
BPY-2457	PS-57	DBA-1397	PMS-508
DBA-1427	PMS-511	CPV-3757	UR-3757
BPY-8147	PS-63	DBS-0157	PMS-561
BFZ-3997	MOTO	DBS-0027	EC-56
DBS-0047	PMS-553	BFW-2547	PMS-343
CPV-3717	PS-69	DBA-2687	S/PREF

**MARCOS ROGÉRIO G. NASCIMENTO**  
Coordenador de Transportes

**ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO  
DE CARGOS E SALÁRIOS**

**EDITAL DE CHAMAMENTO**

Pelo presente edital, convocamos a servidora abaixo relacionada para, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da 1ª (primeira) publicação deste, comparecer ao Departamento de Recursos Humanos, Secretaria de Administração, à Rua Riachuelo nº 104 – Centro – Santos, para retirada da declaração solicitada. O não comparecimento implicará no arquivamento da mesma.

**Horário de atendimento:** 2ª a 6ª feira das 09:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas.

**NOME** **REGISTRO**  
ANDREA ASSUNÇÃO BRACCO 19299-7

**ANGELA SILVA DE LIMA**  
Chefe da Seção de Cargos e Salários

**EDITAL DE CHAMAMENTO**

Pelo presente edital, convocamos as servidoras abaixo relacionadas para, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da 1ª (primeira) publicação deste, comparecer ao Departamento de Recursos Humanos, Secretaria de Administração, à Rua Riachuelo nº 104 – Centro - Santos, munidas de cópia autenticada do diploma devidamente assinado.

**Horário de atendimento:** 2ª a 6ª feira das 09:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas.

**NOME** **PROCESSO**  
ANDREA CRISTINA VIANA DA SILVA 86114/2008-51  
ELIANE DOS SANTOS DOMINGUES 99394/2008-11  
IVETE CONCEIÇÃO GOMES BUDHA 102877/2008-47

**ANGELA SILVA DE LIMA**  
Chefe da Seção de Cargos e Salários

**EDITAL DE CHAMAMENTO**

Pelo presente edital, convocamos o servidor abaixo relacionado para, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da 1ª (primeira) publicação deste, comparecer ao Departamento de Recursos Humanos, Secretaria de Administração, à Rua Riachuelo nº 104 – Centro – Santos, para tomar ciência do processo enumerado abaixo.

**Horário de atendimento:** 2ª a 6ª feira das 09:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas.

**NOME** **PROCESSO**  
JOSÉ ELIAS DA SILVA 86464/2008-62

**ANGELA SILVA DE LIMA**  
Chefe da Seção de Cargos e Salários

**ATOS DA COORDENADORA  
ADMINISTRATIVA**

**EXPEDIENTE DESPACHADO  
EM 01 DE OUTUBRO DE 2008**

**Processos n.ºs.:** 98528/2008-41 – Edifício Guaiuba; 98548/2008-58, 98550/2008-08 – José Roberto Vasconcelos de Sousa; 98933/2008-69 –

Claudio Zopone; 103511/2008-31 – Maria Amélia Anunciato; 104532/2008-46 – Sandra Moreira Lima. - Certifique-se.

**EXPEDIENTE DESPACHADO  
EM 02 DE OUTUBRO DE 2008**

**Processos n.ºs.:** 102309/2008-64 – Maria Aparecida Rodrigues da Silva; 102312/2008-79 – Sava Empreendimentos e Participações S/C Ltda. - Certifique-se 97563/2008-14 – Yara Quadros V. Atzingen dos Reis; 101249/2008-07 – Arnaldo Santos de Freitas. – Compareça no prazo de 10 (dez) dias úteis para esclarecimentos.

**EXPEDIENTE DESPACHADO  
EM 03 DE OUTUBRO DE 2008**

**Processos n.ºs.:** 100447/2008-27 – Graça Maria Nunes Mendeiros Xavier; 100984/2008-86 – Rodrigo Mello Dresch; 101278/2008-05 – Fábio Alvares de Barros; 101766/2008-41 – Regina Aparecida Lopes do Lago; 102845/2008-51 – Silvío Luiz do Nascimento Aquino; 102900/2008-67 – Rogerio da Silva Prado. - Certifique-se.

**SECRETARIA DE  
OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO  
DE COMPRAS**

**COMUNICADO**

A Seção de Compras - Obras da Secretaria de Obras e Serviços Públicos, situada no Palácio "José Bonifácio", à Praça Visconde de Mauá s/nº - 3º andar - sala 315, comunica que se encontram à disposição dos interessados a relação de compras e serviços efetuados no período de 01/09/2008 a 30/09/2008.

Santos, 06 de outubro de 2008.  
**ALFREDO GANDRA DE CAMARGO GUEDES  
CHEFE DA SEÇÃO DE COMPRAS - SEEC-SEOSP**

**SECRETARIA DE  
SAÚDE**

**ATOS DO CHEFE DO DEPARTAMENTO  
ADM. E INFRA-ESTRUTURA**

**COMUNICADO**

Em atendimento ao disposto na Lei nº 9452 de 20 de março de 1997, artigo 2º, informamos a liberação de Recursos Federais e Estaduais para o Município:

DATA	RECURSOS	VALOR - R\$
01/09/08	Gestão do SUS - Incentivo a implantação do programa de qualificação dos Caps - jul/08	4.000,00
04/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Teto Municipal da MAC Amb. e Hosp. - ago/08	4.452.023,24
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Atendimento/Acompanhamento psicossocial - jun/08	108.189,75
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Cir. Do sistema Nervoso Central e Periférico - jun/08	78.410,95
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Cirurgia do aparelho circulatório - jun/08	5.356,67
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Coleta de material - jun/08	4,50
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Diagnóstico em laboratório clínico - jun/08	32.095,80
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Incentivo ao Registro Civil de Nascimento - jun/08	435,00
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Incentivos ao Pré-Natal e Nascimento - jun/08	4.820,00
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - OPM em Odontologia - jun/08	530,00
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Transplantes de Órgãos, Tecidos e Células - jun/08	3.557,30
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Tratamento de Queimados - jun/08	7.384,03
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Tratamento em Oncologia - jun/08	274.327,00
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Diag. em Otorrinolaringologia/Fonoaudiologia - jun/08	142.470,59
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Diag. em Psicologia/Psiquiatria - jun/08	339,76
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Coleta/Exame Anátomo - Patol. Colo Uterino - jun/08	12.915,88
05/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Reg. de Atv. Hormonal - Inibidores de Prolactina - jun/08	95,24
15/09/08	Vigilância em Saúde - Ações Estruturantes de Vigilância Sanitária - ago/08	12.654,06
15/09/08	Vigilância em Saúde - Campanha de Vacinação do idoso (influenza) ago/08	11.097,77
15/09/08	Vigilância em Saúde - Piso Estratégico - gerenciamento de Risco de VS - ago/08	1.407,09
15/09/08	Vigilância em Saúde - Piso Estratégico - gerenciamento de Risco de VS - produtos/serviços - ago/08	5.739,14
16/09/08	Vigilância em Saúde - Campanha de Vacinação - Poliomielite - ago/08	7.689,30
18/09/08	Atenção Básica - Pab Variável - Agentes Comunitários de Saúde - ago/08	136.535,00
19/09/08	Atenção Básica - Pab Fixo - ago/08	522.968,75
23/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - Faec - Nefrologia - jul/08	377.428,19
23/09/08	Vigilância em Saúde - Teto Financeiro de Vig. em Saúde - TFVS (adicional) - ago/08	68.878,77
24/09/08	Assistência Farmacêutica - Prog. De Assistência Farmacêutica Básica - ago/08	142.915,07
24/09/08	Média e Alta Compl. Amb. e Hosp. - CEO - ago/08	17.600,00
24/09/08	Vigilância em Saúde - Incentivo para casa de apoio HIV - Aids - jul/08	3.000,00
	EMPRÉSTIMO IRMANDADE SANTA CASA DE MISERICÓRDIA - comp. ago/08	352.376,40
	EMPRÉSTIMO SOC. PORTUGUESA DE BENEFICÊNCIA - comp. ago/08	117.522,83
	Valor Total	6.904.768,08

Santos, 06 de outubro de 2008

**JOSÉ ROBERTO CARDOSO**

**Chefe Depto. Administrativo, Financeiro e de Infra-Estrutura  
S.M.S.**

**SECRETARIA DE  
EDUCAÇÃO**

**ATOS DA SECRETÁRIA**

**PORTARIA Nº 83/2008  
DISPÕE SOBRE A ABERTURA DAS INSCRIÇÕES PARA O PROCESSO SELETIVO DOS CURSOS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – TÉCNICO EM CONTABILIDADE – ÁREA GESTÃO, TÉCNICO EM GESTÃO DE LOGÍSTICA, CURSO NORMAL EM NÍVEL MÉDIO E CURSO TÉCNICO EM OPERAÇÃO DE PLATAFORMA DE PERFURAÇÃO.**

A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, RESOLVE:

**Art 1º** Abrir as inscrições para o processo seletivo dos Cursos de Educação Profissional :

I- Técnico em Contabilidade – Área Gestão - 120 vagas, no período noturno da UMEP Acácio de Paula Leite Sampaio.

II- Técnico em Gestão de Logística -120 vagas, no período noturno da UMEP Acácio de Paula Leite Sampaio, 35 vagas, no período noturno da UME Padre Leonardo Nunes - ANEXO I - da UMEP Acácio de Paula Leite Sampaio.

III- Curso Normal em Nível Médio - 80 vagas no período matutino e 40 vagas no período vespertino da UMEP Acácio de Paula Leite Sampaio.

IV- Curso Técnico em Operação de Plataforma de Perfuração -70 vagas no período noturno da UME Fernando Costa – ANEXO II – da UMEP Acácio de Paula Leite Sampaio.

**Art 2º** Da inscrição:

I- Data: 13, 14, 15 e 16 / 10 /2008.

II- Horário: 9 às 18 h.

III-Local: CEMID - Av. Ana Costa nº 285 - Santos – Bairro da Encruzilhada.

**Art 3º** No ato da inscrição, os interessados deverão comparecer pessoalmente, obrigatoriamente portando os seguintes documentos originais:

I - RG (Cédula de Identidade);

II – CPF;

III - Comprovante de endereço;

IV - Certificado de conclusão do Ensino Médio ou Histórico Escolar.

**Art 4º** Os candidatos poderão inscrever-se para somente um dos cursos oferecidos,

**Art 5º** Fica vetada a inscrição de candidatos, que já sejam matriculados na UMEP, evitando matrículas concomitantes.

**Art 6º** - O processo seletivo será realizado no dia 01/11/2008.

**Art 7º** O local e horário das provas serão divulgados no Diário Oficial de Santos no dia 25/10/08.

**Parágrafo Único** - O aluno deverá comparecer ao local da prova com 30 minutos de antecedência, portando documento de identidade original com foto, comprovante de inscrição, caneta esferográfica azul ou preta, lápis e borracha.

**Art 8º** A prova constará de 30 questões de múltipla escolha, com valor de 01(um) ponto cada, compreendendo o currículo do Ensino Médio, sendo:

I - Língua Portuguesa: 10 questões

II - Matemática: 10 questões

III - Conhecimentos Gerais: 10 questões

**Parágrafo Único:** O tempo de duração da prova será de 03 (três) horas. O gabarito das provas será publicado no Diário Oficial de Santos de 04/11/08.

**Art 9º** - Será classificado o candidato que obtiver 50% de acertos + 1 na prova de múltipla escolha. A ordem de classificação dar-se-á com a somatória dos pontos obtidos na prova de múltipla escolha.

**Parágrafo Único:** Não será permitida a revisão de provas.

**Art 10** Aos candidatos com empate de notas, será adotado o seguinte critério para desempate:

a) Maior idade do candidato.

**Art 11** Este Processo Seletivo terá validade de um ano. Os candidatos não contemplados com as vagas oferecidas para o 1º Semestre de 2009, poderão ser chamados no 2º Semestre de acordo com as vagas disponíveis e respeitando-se a listagem classificatória.

**Art 12** Os conteúdos abordados nas provas do Processo Seletivo dos cursos de Educação Profissional – Técnico em Contabilidade – Área Gestão, Técnico em Gestão de Logística, Curso Normal em Nível Médio e Curso Técnico em Operação de Plataforma de Perfuração, constam do anexo I.

**Art 13** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Santos, 06 de outubro de 2008.

**SUELY MAIA**

**Secretária de Educação**

**ANEXO I  
MATEMÁTICA**

Todos os temas abaixo relacionados deverão ser estudados, visando à aplicação na resolução de situações-problema:

- Problemas de raciocínio lógico;
- Operações com números naturais – adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada;

- Múltiplos e divisores de um número;
- Crítérios de divisibilidade;
- Cálculo do máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum;

- Operações com números inteiros – adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada;

- Operações com números racionais na forma fracionária e decimal – adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e raiz quadrada;

- Razão e proporção;
- Grandezas proporcionais;
- Porcentagem e juros simples;
- Sistema métrico, transformação de unidades; área; volume; capacidade;
- Medidas de massa e tempo;
- Cálculo algébrico – expressões, produtos notáveis e fatoraço;

- Equações do 1º e 2º graus;
- Teorema de Pitágoras;
- Sistema de equações com duas variáveis;
- Funções: conceito, aplicações;
- Polígonos regulares: triângulos, quadriláteros, perímetros; circunferências e círculos – classificação, elementos e propriedades;
- Tabelas e gráficos de barras, colunas ou setores: elementos, leitura e interpretação de resultados.

**PORTUGUÊS**

- Leitura e interpretação de texto - compreensão leitora.

- Características dos gêneros - reconhecer características típicas: do dissertativo; do argumentativo; do persuasivo - publicidade; do poema - aspectos formais (verso, estrofe, rima); da narrativa em quadrinhos, humorística.

- Variação linguística.

- Elementos de coesão textual - uso de pronomes, substituições.

- Figuras de linguagem.

- Emprego de tempos verbais e pessoas gramaticais.

**CONHECIMENTOS GERAIS**

- Atualidades ( Santos – Brasil - Mundo)

**CONVOCAÇÃO Nº 127/2008  
DE 07 DE OUTUBRO DE 2008**

A Secretária Municipal de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca os membros da comissão especial de acompanhamento dos processos relativos às bolsas de estudo designados pela Portaria nº 71 de 21 de setembro de 2006, alterada pela Portaria nº 72 de 09 de agosto de 2007, alterada pela Portaria nº 88 de 23 de outubro de 2007, para reunião que

será realizada no dia 10 de outubro de 2008, às 14 horas, nas dependências da SEDUC, sito à R. Frei Gaspar, nº 25 – Centro. Santos/SP.

**MEMBROS:**

Virgínia Pires da Silva – Gabinete/SEDUC;  
Cristina Abreu da Rocha Barletta – COVIDA/SEDUC;  
Arthur Ferreira da Silva – Conselho Municipal de

Educação;  
Germano Pauli Mendes – Mantenedor do Colégio Holos;  
Ana Lúcia Corralo Leal – Supervisora / SEDUC.  
Santos, 07 de outubro de 2008.

**SUELY MAIA**  
Secretária de Educação

**ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DE RECURSOS HUMANOS**

**EDITAL DE CHAMAMENTO**

Pelo presente edital convocamos os servidores abaixo relacionados, para comparecerem à SRH/SEDUC – Seção de Recursos Humanos, sito à Rua Frei Gaspar nº. 25, Centro – Santos-SP, a fim de tratar de assunto referente ao processo enumerado.

**HORÁRIO DE ATENDIMENTO:** 2ª a 6ª feira – das 9h às 17h.

O não comparecimento no prazo de 05 (cinco) dias úteis, implicará no arquivamento do processo.

Registro	Nome	Nº. do Processo
22.498-0	ALMIRA PEREIRA DE SOUZA	47550/2008-22
25.942-4	CARLOS ANDRÉ CONCEIÇÃO ALVES	104779/2007-18
24.656-1	CLEUSA HELENA FERNANDES DOS SANTOS	72724/2008-11
24.650-4	CRISTIANE RIBEIRO DOS SANTOS	83663/2008-82
11.201-1	DÉBORA CAVALCANTE DONADELLI	71555/2008-11
23.487-2	DOROTHI GOMES DE ASSUNÇÃO	70042/2008-01
20.788-6	LUCIANA MARIA BRAGA DE SOUZA OTERO	Memo. 249/09
23.731-3	MARGARETH CARVALHEIRA PINTO	70180/2008-36
11.974-3	MARIA SILVIA ALVES DE SOUZA	61700/2008-83
23.224-9	REGINA VITÓRIA DIAS TEIXEIRA	81658/2008-71
12.166-5	ROSEMARY BUENO CANADA	30373/2008-54
11.492-6	SHIRLEY PONCE ALONSO	55736/2008-46
20.499-0	SORAIA DE ARAÚJO GONÇALVES	83067/2008-66

**LANA MOURA DA SILVA PEREIRA**  
Chefe da Seção de Recursos Humanos  
Em Substituição

**SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGITRO DE PREÇOS Nº 466/2008. PROCESSO Nº 31442/2008-19. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e FARMACE INDÚSTRIA QUÍMICO FARMACÉUTICA CEARENSE LTDA. OBJETO: Registro de Preços para aquisição de medicamentos: DEXCLORFENIRAMINA 2MG/5ML, MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº SMS 171/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº. Órgão:15.10. Economia 3.3.90.30.00 Funcional: 10.302.0058.2111 VALOR UNITÁRIO: ITENS: 7.1: R\$ 0,76 (setenta e seis centavos de reais), VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SMS. ASSINATURAS: Pela PREFEITURA Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, Dr. ODÍLIO RODRIGUES FILHO, e pela FORNECEDORA, o Sr. RUBENS DE FIGUEIREDO, em 06/10/2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGITRO DE PREÇOS Nº 468/2008. PROCESSO Nº 31442/2008-19. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e PORTAL LTDA. OBJETO: Registro de Preços para aquisição de medicamentos: PENTOXIFILINA 20MG/ML MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº SMS 171/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº. Órgão:15.10. Economia 3.3.90.30.00 Funcional 10.302.0058.2111 VALOR UNITÁRIO: ITEM: 9.1: R\$ 1,29 (um real e vinte e nove centavos), VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SMS. ASSINATURAS: Pela PREFEITURA Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, Dr. ODÍLIO RODRIGUES FILHO, e pela FORNECEDORA, o Sr. SILVINO DOS SANTOS, em 06/10 /2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGITRO DE PREÇOS Nº 469/2008. PROCESSO Nº 31442/2008-19. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS LTDA. OBJETO: Registro de Preços para aquisição de medicamentos: TRAMADOL 100MG/2ML, LIDOCAÍNA 10% SPRAY, FLUMAZENIL 0,5MG/5ML, SULFATO DE MORFINA 10MG MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº SMS 171/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº. Órgão:15.10. Economia 3.3.90.30.00 Funcional 10.302.0058.2111 VALORES UNITÁRIOS: ITENS: 2.1: R\$ 0,60 (sessenta centavos de reais), 3.1 R\$ 32,00 (trinta e dois reais), 4.1 R\$ 12,00 (doze reais), 5.1 R\$ 0,19 (dezenove centavos de reais), VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SMS. ASSINATURAS: Pela PREFEITURA Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, Dr. ODÍLIO RODRIGUES FILHO, e pela FORNECEDORA, o Sr. JOSÉ RODRIGUES AMOEDO NETO, em 06/10 /2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGITRO DE PREÇOS Nº 467/2008. PROCESSO Nº 31442/2008-19. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e REPRESS DISTRIBUIDORA LTDA. OBJETO: Registro de Preços para aquisição de medicamentos: MONONITRATO ISOSSORBIDA 10MG MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº SMS 171/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº. Órgão:15.10. Economia 3.3.90.30.00 Funcional: 10.302.0058.2111 VALOR UNITÁRIO: ITENS: 8.1: R\$ 1,28 (um real e vinte oito centavos), VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SMS. ASSINATURAS: Pela PREFEITURA Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, Dr. ODÍLIO RODRIGUES FILHO, e pela FORNECEDORA, o Sr. JOSÉ ULISSES MOREIRA, em 06/10/2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 470/2008. PROCESSO Nº 127112/2007-39. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e DENTAL MED EQUIPAMENTOS E MATERIAIS ODONTOLÓGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME. OBJETO: Registro de Preços para aquisição parcelada de material odontológico: BROCA VULCANITE, FIO ORT. Nº 0,7MM CROMO-NÍQUEL, FIO ORT. Nº 0,8MM CROMO-NÍQUEL, FIO ORT. Nº 0,9MM CROMO-NÍQUEL e BLOCO GRANDE P/ MANIP. PASTA ZINCOENOLICA. Modalidade: Pregão Eletrônico nº SMS 122/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº Órgão: 15.10. Econômica: 3.3.90.30.00. VALORES UNITÁRIOS: Lote 1 item 1.1 R\$ 21,75 (vinte e um reais e setenta e cinco centavos) item 1.2 R\$ 10,50 (dez reais e cinquenta centavos) item 1.3 R\$ 10,50 (dez reais e cinquenta centavos) item 1.4 R\$ 10,50 (dez reais e cinquenta centavos) item 1.5 R\$ 5,01 (cinco reais e um centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SMS. ASSINATURAS: Pela Prefeitura Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DR. ODÍLIO RODRIGUES FILHO e pela FORNECEDORA, o Sr. MARCOS LUIZ DA SILVA, em 06/10/2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 471/2008. PROCESSO Nº 127112/2007-39. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e CENTRO DE REFERÊNCIA EM COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA-EPP. OBJETO: Registro de Preços para aquisição parcelada de material odontológico: GESSO PEDRA COR CREME 2KG, GESSO BRANCO COMUM 2KG, PEDRA POMIS-PÓ 1KG, BRANCO DE ESPANHA E PLACA BASE DE GOMA LACA NATURAL. PASTA ZINCOENOLICA. Modalidade: Pregão Eletrônico nº SMS 122/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº Órgão: 15.10. Econômica: 3.3.90.30.00. VALORES UNITÁRIOS: Lote 2 item 2.1 R\$ 7,18 (sete reais e dezoito centavos) item 2.2 R\$ 3,40 (três reais e quatro centavos) item 2.3 R\$ 2,04 (dois reais e quatro centavos) item 2.4 R\$ 3,59 (três reais e cinquenta e nove centavos) item 2.5 R\$ 37,80 (trinta e sete reais e oitenta centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SMS. ASSINATURAS: Pela Prefeitura Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DR. ODÍLIO RODRIGUES FILHO e pela FORNECEDORA, a Sra. TATIANA PERES, em 06/10/2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO**

TERMO DE COMPROMISSO Nº 145/2008. PROCESSO Nº: 97.343/2008-18. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e a Sra. ELOAH DE OLIVEIRA PETIT. OBJETO: Participação no Projeto Repúblicas de Assistência Habitacional aos Idosos. VIGÊNCIA: 30 (trinta) meses, a partir da data da assinatura. UNIDADE: SEAS. ASSINATURAS: Pela Prefeitura Municipal de Santos, a Sra. Secretária Municipal de Assistência Social, Sra. Rosa Gil Marsal e como COMPROMITENTE, Sra Eloah de Oliveira Petit, em 06/10/2008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
CHEFE DO DERAT

**EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO**

TERMO DE COMPROMISSO Nº 146/2008. PROCESSO Nº: 25.126/2006-74. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e a Sra. MARIA ARLETE DA SILVA. OBJETO: Participação no Projeto Repúblicas de Assistência Habitacional aos Idosos. VIGÊNCIA: 30 (trinta) meses, a partir de 26 de novembro de 2008. UNIDADE: SEAS. ASSINATURAS: Pela Prefeitura Municipal de Santos, a Sra. Secretária Municipal de Assistência Social, Sra. Rosa Gil Marsal e como COMPROMITENTE, Sra Maria Arlete da Silva, em 06/10/2008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
CHEFE DO DERAT

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 447/2008. PROCESSO Nº 57313/2007-52. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e INFOR-SUPRI INFORMÁTICA LTDA-ME. OBJETO: Aquisição parcelada de cartuchos de tinta para impressora HP, visando atender as necessidades das impressoras instaladas nas diversas unidades da Secretaria Municipal de Administração. MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 16072/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº. 13.10.00.3.3.90.30.17.04.122.0003.2149. NOTA DE EMPENHO n.º 17766/2008. VALOR TOTAL: R\$ 16.790,00 (dezesseis mil, setecentos e noventa reais). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SEAD. ASSINATURAS: Pela Prefeitura Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Administração, EDGARD MENDES BAPTISTA JÚNIOR e pela CONTRATADA, a sra. ADRIANE DA CONCEIÇÃO PEREIRA, em 06/10/2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 448/2008. PROCESSO Nº 57313/2007-52. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS e TAFE CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA-ME. OBJETO: Aquisição parcelada de cartuchos de toner para impressoras Brother, Lexmark, Kyocera e HP, visando atender as necessidades das impressoras instaladas nas diversas unidades da Secretaria Municipal de Administração. MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 16072/2008. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº. (170) 13.10.00.3.3.90.30.17.04.122.0003.2149. NOTA DE EMPENHO n.º 17764/2008. VALOR TOTAL: R\$ 22.284,83 (vinte e dois mil, duzentos e oitenta e quatro reais e oitenta e três centavos). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura. UNIDADE: SEAD. ASSINATURAS: Pela Prefeitura Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Administração, EDGARD MENDES BAPTISTA JÚNIOR e pela CONTRATADA, o Sr. TARSO TEÓFILO TEIXEIRA BESSA, em 06/10/2.008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do DERAT

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº.º 449/2.008. PROCESSO Nº.º 37.168/2005-31. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS E O SR. ANTONIO AUGUSTO VARELLAS. OBJETO: Locação do imóvel situado à Rua Ângelo Martins Meleiro n.º 436, Caneleira, em Santos. MODALIDADE: Dispensa de licitação, com fundamento no artigo 24, inciso X, da Lei Federal n.º 8.666/93. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº.º 15.10.10.302.0058.2.117.3.3.90.36.15. NOTA DE EMPENHO Nº.º 18047/2.008. VALOR TOTAL: R\$ 9.120,00 (nove mil, cento e vinte reais). VIGENCIA: 12 (doze) meses, a partir de 27 de outubro de 2.008. UNIDADE: SMS. ASSINATURAS: Pela Prefeitura Municipal de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, Dr. ODÍLIO RODRIGUES FILHO e pelo LOCADOR, o Sr. LUIZ ERNESTO ALLEGRETTI DOMINGUES, em 06/10/2008.

**CLAUDIA REGINA MEHLER DE BARROS**  
Chefe do Derat

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

**ATOS DA PROCURADORA GERAL**

**Expediente despachado em 07 de outubro de 2008**  
Processo n.º 74.888/2008-10 – TRANSPORTADORA CORTÉS LTDA – Indefiro o pedido por falta de amparo legal.

**COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO**

**ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**EDITAL Nº:** 009/2008. **CONTRATO Nº:** 026/2008. **PROCESSO Nº:** 009/2008. **CONTRATANTE:** Companhia de Engenharia de Tráfego de Santos - CET-Santos. **CONTRATADA:** Bônus Brasil Serviços de Alimentos Ltda. **OBJETO:** Fornecimento de benefícios para os empregados da CET-Santos, durante o prazo contratual de 24 meses, de acordo com as especificações constantes no Anexo II - Termo de Referência do Edital. **ASSINATURA:** 19/09/2008. **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico. **VALOR:** R\$ 7.015.975,20 (sete milhões, quinze mil, novecentos e setenta e cinco reais e vinte centavos). **VIGÊNCIA:** 24 (vinte e quatro) meses.

Santos, 03 de outubro de 2008.

Eng.º **ROGERIO CRANTSCHANINOV**  
Diretor-Presidente

**ATOS DA GERENTE DE TRANSPORTES ESPECIAIS E EQUIPAMENTOS URBANOS**

**COMUNICADO**  
**Veículo Sem Placa**

Nos termos do art. 2º da Resolução nº 001/2006, publicada no Diário Oficial de Santos de 30/03/2006, fica **NOTIFICADO** O proprietário do veículo, para os fins de, no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da publicação deste, retirar o veículo de, marca GURGEL, cor azul, que se encontra estacionado há mais de 15 dias na Rua Maria Mercedes Féa, próximo ao nº 55 sob pena de remoção do mesmo ao pátio de recolhimento de veículos, por esta Companhia, com a cobrança posterior das taxas devidas.

Maiores informações podem ser obtidas junto à CET-Santos, sito à Avenida Rangel Pestana, 100 (Vila Mathias), na Unidade de Cadastro e Vistorias Técnicas - UNCAV, das 8:00 às 16h30. Qualquer procedimento administrativo, no entanto, não interromperá o prazo supra.

Santos, 08 de outubro de 2008

**PATRICIA AZEVEDO S. NASCIMENTO**  
Gerente de Transp. Esp. e Equip. Urbanos

**CENTRO PÚBLICO DE EMPREGO E TRABALHO**

O Centro Público de Emprego, Trabalho e Renda de Santos, divulga as vagas de trabalho que constam em seus registros e que ainda não foram preenchidas. Os interessados deverão comparecer à rua João Pessoa, 300 das 8:00 às 17:00 hrs, munidos de Carteira Profissional e RG e atenderem os requisitos exigidos:

VAGAS	OCUPAÇÃO	REQUISITOS
03	Analista de laboratório Químico	Estar cursando ensino superior nas áreas de Biologia, Farmácia ou Química.
02	Armador de Ferro - para construção civil	1º Grau incompleto.
01	Auxiliar de Almoxarifado	2º Grau incompleto. Experiência em autopeças.
04	Auxiliar de Lavanderia	1º Grau incompleto. Experiência em Máquina Calandra.
10	Carpinteiro - para construção civil	1º Grau incompleto.
01	Encarregado de Hidráulica	2º Grau completo. Experiência em rede de água e tubulações.
02	Instalador e Bloqueador de Veículo	2º Grau incompleto. Experiência em alarmes.
01	Microbiologista	3º Grau completo, nas áreas de Biologia, Farmácia ou Química.
10	Motorista Carreteiro	1º Grau completo. Possuir CNH letra "E" e curso MOPP.
01	Motorista de Caminhão Munk	1º Grau completo. Possuir CNH letra "D".
01	Serralheiro	1º Grau. Experiência em corte, dobra e montagem de chapa de ferro e alumínio.
05	Soldador, Montador - para carretas	1º Grau incompleto.

**ATOS DO DIRETOR TÉCNICO OPERACIONAL**

**COMUNICADO**

A Companhia de Engenharia de Tráfego de Santos - CET-Santos, em cumprimento ao disposto no Artigo 95 do Código de Trânsito Brasileiro (Lei 9.503/97), informa à comunidade as seguintes intervenções na malha viária:

**01) FESTA DO DIA DAS CRIANÇAS - COLÉGIO AFONSO PENA - APARECIDA**

**Data:** 10/10/2008

**Horário:** 10h00 às 12h30; 15h00 às 17h30

**Interdição Total:** Praça Ver. José Vieira entre R. da Liberdade e Av. Afonso Pena.

**Rota Alternativa:** Av. Afonso Pena.

**02) CAMPEONATO COLEGIAL DE CICLISMO - DEATIV / SEMES - PONTA DA PRAIA**

**Data:** 11/10/2008

**Horário:** 07h00 às 12h00

**Percurso:** Praça Eng.º José Rebouças.

**Largada:** 08h00

**TRECHO INTERDITADO:** Praça Eng.º José Rebouças.

**HORÁRIO:** 07h00 às 12h00

**MOTIVO:** Preparação para a largada, percurso do ciclismo e premiação.

**ROTA ALTERNATIVA:** R. Enguaguaçu, R. Maria Máximo, Av. Gen. San Martin (sentido Praça / Praia), retorno em frente à R. República do Equador, Av. Gen. San Martin (sentido Praia / Praça), R. Maria Máximo, R. Amélia Leuchtemberg.

**03) EVENTO "AÇÃO PARA AS CRIANÇAS" - DEAR-ZNO - CANELEIRA**

**Data:** 11/10/2008

**Horário:** 09h00 às 12h00

**Interdição Total:** Caminho São Jorge entre Praça Maria Mercedes Féa e R. Sebastião Brasil de Castro Rios.

**Rota Alternativa:**

· Sentido Morro / Bairro: R. Rosário Batista Conte, Av. Francisco Ferreira Canto, Av. Nossa Senhora de Fátima;

· Sentido Bairro / Morro: Av. Nossa Senhora de Fátima.

**04) MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO PARA PROCISSÃO LUMINOSA - PARÓQUIA NOSSA SENHORA APARECIDA - BAIRRO**

**APARECIDA**

**Data / Horário:** das 11h00 de 11/10/2008 às 24h00 de 12/10/2008

**Interdição Total:** Praça Nossa Senhora Aparecida entre Av. Afonso Pena e R. Monte Alverne.

**Rota Alternativa:** Av. Afonso Pena.

**05) ANIVERSÁRIO DO EVENTO "CHORINHO NO AQUÁRIO" - SECULT / PMS - APARECIDA / PONTA DA PRAIA**

**Data / Horário:** das 12h00 de 11/10/2008 às 20h00 de 12/10/2008

**Interdição Total:** Av. Bartolomeu de Gusmão e Av. Samuel Augusto Leão de Moura (ambas no sentido José Menino / Ponta da Praia) entre R. Alexandre Martins e R. Carlos de Campos.

**Rota Alternativa:** Av. Epitácio Pessoa.

**IVSON TEIXEIRA DA ROCHA**

**Diretor Técnico Operacional**

**CET - Santos**

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS**

**ATOS DA PRESIDENTE**

**Retificação de Portaria**

**Portaria n.º 165/2008 - IPREV, publicada em 06/09/2008.**

**ONDE SE LÊ:**

"... a contar de 16 agosto de 2008," e "... , falecido em 16 de agosto de 2008."

**LEIA-SE:**

"... a contar de 15 agosto de 2008," e "... , falecido em 15 de agosto de 2008."

Santos, 03 de outubro de 2008.

**ANAMARA SIMÕES MARTINS**  
**PRESIDENTE**

**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS**

**CONVOCAÇÃO**

O Conselho Municipal de Assistência Social de Santos - CMAS convoca seus representantes e convida os demais interessados para a **Assembleia Geral Extraordinária**, a ser realizada em **14 de outubro de 2008, às 9h**, no endereço sito à Rua XV de Novembro, nº 195, 8º andar - Centro - Santos/SP.

**Pauta:**

1. Apreciação e Deliberação do Plano Municipal de Assistência Social - 2009;

2. Assuntos Gerais.

Santos, 7 de outubro 2008.

**LUCILENE MARTORELLI O. P. MEDEIROS**  
**Presidente - CMAS**

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SANTOS - CMDCA**

**CONVOCAÇÃO**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santos - CMDCA convoca os seus representantes e convida a sociedade para a **Assembleia Geral Extraordinária** a ser realizada no dia **14 de outubro de 2008, às 14h** na Casa dos Conselhos Municipais, sito à Avenida Rei Alberto I, 117, Ponta da Praia.

**Pauta:**

1. Apreciação e deliberação da minuta da Resolução Normativa que altera a redação dos itens 14, inciso I e 18 da Resolução Normativa 82/05-CMDCA;

2. Apreciação e deliberação da minuta de Resolução Normativa que dispõe sobre a abertura do Processo Eleitoral dos Membros dos Conselhos Tutelares - Gestão 2009/2012;

3. Apreciação e deliberação de recursos financeiros do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - FMDCA para a realização do processo eleitoral para a escolha dos candidatos a membros dos Conselhos Tutelares do Município de Santos;

4. Assuntos Gerais.

Santos, 06 de outubro de 2008.

**REGINA APARECIDA RIBEIRO BRAGHETTO**  
**PRESIDENTE DO CMDCA**

**COMISSÃO ELEITORAL PARA ELEIÇÃO DOS CONSELHEIROS TUTELARES DO MUNICÍPIO DE SANTOS GESTÃO 2009/2012**

**ATO Nº 002**

A **Comissão Eleitoral**, nomeada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santos, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei 1759 de 3 de maio de 1999, descritos no artigo 15 e respectivos incisos, convida a **Dra. Paula Trindade da Fonseca**, como colaboradora dos trabalhos para a eleição dos Conselhos Tutelares do Município de Santos.

Santos, 06 de outubro de 2008.

**CARLOS GAGGINI**  
**COMISSÃO ELEITORAL**

**ATO Nº 003**

A **Comissão Eleitoral**, nomeada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santos, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei 1759 de 3 de maio de 1999, descritos no artigo 15 e respectivos incisos, convida o **Dr. Antônio Ferreira de Mello Júnior**, como colaborador dos trabalhos para a eleição dos Conselhos Tutelares do Município de Santos.

Santos, 07 de outubro de 2008.

**CARLOS GAGGINI**  
**COMISSÃO ELEITORAL**



A PRODESAN, Progresso e Desenvolvimento de Santos S/A, torna pública a convocação abaixo, referente ao Processo Seletivo citado, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prodesan, sito à Praça dos Expedicionários nº 10, Santos/SP, no prazo de 03 dias úteis a contar da data da primeira publicação deste, para tratar de assunto relacionado a sua contratação:

<b>Nome</b>	<b>Cargo</b>	<b>Class.</b>
EVALDENIRA PEREIRA DE ANDRADE	AUXILIAR DE LIMPEZA	528º

Esclarecemos que a insistência do não comparecimento implicará na desclassificação no referido Processo Seletivo.

**WALDEMAR WASHINGTON NOGUEIRA**  
**Diretor Administrativo - Financeiro**

**FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS - FAMS**

Em observância ao Decreto Municipal nº 4.638 de 24 de julho de 2006, a Fundação Arquivo e Memória de Santos e a Comissão Central de Avaliação de Documentos fazem publicar a quarta Tabela de Temporalidade - Secretaria Municipal de Comunicação. Os procedimentos de aplicação da tabela devem seguir o previsto na seção VI, artigos 23 a 29, bem como os anexos II, III e IV do supra citado decreto. A partir desta data, a FAMS-AG não receberá mais os processos /documentos contemplados na presente tabela, pois os mesmos deverão ser eliminados pela respectiva Secretaria. Santos, 02 de outubro de 2008.

**JOSÉ MANUEL DA COSTA ALVES**

**Diretor-Presidente da Fundação Arquivo e Memória de Santos e Presidente da Comissão Central de Documentos**

**TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS**

ATIVIDADES	DOCUMENTOS	PRAZO DE GUARDA		DESTINAÇÃO		JUSTIFICATIVA
		Unidade	Arquivo Central	Eliminação	Guarda Permanente	
<b>Elaborar, redigir e editar o Diário Oficial do Município</b>	Artigos e matérias para publicação	Até a publicação da matéria			X	Digital: backup na unidade. Papel: após o uso primário o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Releases	Até a publicação da matéria			X	Digital: backup na unidade. Papel: após o uso primário o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
<b>Produção do Clipping impresso e digital.</b>	Diário Oficial	1 ano			X	Encadernação e encaminhamento para a Hemetoteca do Município.
	Xerox das matérias de jornais e revistas.	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se apenas pela consulta imediata, após este prazo o material poderá ser eliminado.
<b>Executar o registro dos trabalhos fotográficos e em vídeo e fitas.</b>	DVD Institucional. Fitas e Vídeos.	3 anos			X	Backup no servidor da unidade.
<b>Encaminhar publicações dos atos oficiais do Diário Oficial do Estado e outros.</b>	Artigos para publicação	3 meses		X		Os originais competem às unidades de origem.
<b>Produzir material gráfico ilustrativo papel ou digital.</b>	Filipetas, cartazes, folders, catálogos, baners e arte final	Até a realização do evento			X	Digital: backup na unidade. Papel: por amostragem, que será encaminhado ao Arquivo Permanente.

Em observância ao Decreto Municipal nº 4.638 de 24 de julho de 2006, a Fundação Arquivo e Memória de Santos e a Comissão Central de Avaliação de Documentos fazem publicar a quarta Tabela de Temporalidade - Secretaria Municipal de Turismo. Os procedimentos de aplicação da tabela devem seguir o previsto na seção VI, artigos 23 a 29, bem como os anexos II, III e IV do supra citado decreto. A partir desta data, a FAMS-AG não receberá mais os processos /documentos contemplados na presente tabela, pois os mesmos deverão ser eliminados pela respectiva Secretaria. Santos, 02 de outubro de 2008.

**JOSÉ MANUEL DA COSTA ALVES**

**Diretor-Presidente da Fundação Arquivo e Memória de Santos e Presidente da Comissão Central de Documentos**

**TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS**

ATIVIDADES	DOCUMENTOS	PRAZO DE GUARDA		DESTINAÇÃO		JUSTIFICATIVA	
		Unidade	Arquivo Central	Eliminação	Guarda Permanente		
<b>Apoio à gestão administrativa da Secretaria</b>	Cópias de ofícios e memorandos solicitando serviços de apoio de várias Secretarias aos eventos.	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	
	Cópias de cartas para os membros do Conselho da SETUR (convocações, solicitação de informações e cópias de atas)	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	
	Cópias de memorandos de solicitação de saldo de estoque para materiais diversos	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	
	Cópias de ofícios enviados para outras secretarias, solicitando serviços e informações sobre projetos de cooperação	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	
	Cópias de ofícios de solicitação de baixa ou transferência de bens patrimoniais	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	
	Ficha de inscrição de cursos de férias abertos ao público para todas as faixas etárias, ministrados nos Parques	2 anos				X	O documento registra a memória patrimonial do órgão.
	Cópias de ofícios e memorandos de solicitação de serviços de manutenção	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	
	Relatório de pesquisa anual contendo estatísticas da quantidade de veículos, fornecido pela ECOVIAS	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	
	Livros e protocolos avulsos	5 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.	

Processos de contratação e participação em eventos e locação de stands	2 anos	10 anos		X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação
Memorandos internos de solicitação de material de apoio a eventos culturais e educacionais, etc.	Vigência		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Relação de dados dos guias cadastrados na EMBRATUR	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Fichas de cadastro de convênios diversos	2 anos			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação
Livro de Atas de reuniões do Conselho da SETUR	5 anos			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação
Livros de Atas de reuniões do Fundo de Assistência e Investimento para o Turismo - FAITUR	2 anos			X	O documento registra a memória institucional do órgão
Cópias de ofícios e memorandos à CET solicitando vagas para estacionamento de veículos em eventos	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios de indicações de funcionários para os Conselhos	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios ao GPM solicitando autorização para participação em feiras no exterior	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios à PGM solicitando parecer quanto aos projetos e parcerias	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de memorandos internos encaminhando laudos de análise de água dos Parques	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação
Cópias de ofícios à ECOVIAS solicitando dados de quantidade de veículos para fins estatísticos	1 ano		X		No relatório do final do ano constam os dados mensais
Cópias de ofícios à Capitania dos Portos solicitando fiscalização das escunas / catraias da Ponte Edgard Perdigão	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios à Guarda Municipal solicitando reforço no efetivo	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios à Vigilância Sanitária solicitando vistoria nas pensões, hotéis e pousadas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios ao Fundo Social de Solidariedade encaminhando produtos alimentícios arrecadados	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios referentes às grandes comemorações históricas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios de indicação de funcionários para Conselhos e Comissões Municipais	2 anos		X		Os membros indicados permanecem, no máximo, dois anos
Protocolos avulsos de documentos diversos	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios e/ou e-mails de justificativa de ausência em reuniões em Conselhos Municipais	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de memorandos de solicitação de tickets de gás	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios de encaminhamentos de relatórios e boletins de ocorrências dos Parques da SETUR	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios solicitando apoio de autoridades para trilhas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios à CET solicitando vaga para estacionamento	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Cópias de ofícios para hotéis solicitando diárias, cortesias, patrocínios e outros	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
Relatórios de levantamento de dados coletados anualmente junto aos postos de informações turísticas	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.

	Cópias de ofícios ao GPM solicitando autorização para viagem	1 ano		X		A original encontra-se no processo
	Cópias de ofícios enviados às empresas relativos à participação em eventos da Prefeitura Municipal de Santos	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Cópias de ofícios enviados aos comerciantes solicitando pacotes de descontos para os turistas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Fichas de inscrição de curso de férias, professores e formação de monitores	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Legislação Ambiental e Regulamentação para Monitores	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
<b>Apoio à gestão Financeira e Orçamentária da SETUR</b>	Cópias de orçamentos de decorações para stands	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Lista mensal de compra, elaboração e confecção de materiais relativos a atividades comemorativas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Cópia das diretrizes orçamentárias	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Cópia de relatório de conciliação bancária	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Cópia do termo de referência para licitação	2 anos		X		Não há necessidade de guarda permanente, o original integra o processo
	Cópias de memorando de solicitação de prioridades dos departamentos para o orçamento anual	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Processos de convênios com o Ministério do Turismo (União)	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Processos de convênios com o CONDESB (Estado)	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Cópias de extratos bancários	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Controle e pedido de medicamentos à Secretaria Municipal de Saúde	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Processos relativos a contratos com fornecedores prestadores de serviços	Vigência	10 anos			X
Controle de arrecadação - movimentação do numerário arrecadado na bilheteria	5 anos	10 anos		X		Documento vinculado à avaliação do Tribunal de Contas
<b>Apoio à gestão de Recursos Humanos da SETUR</b>	Relatório de plantões dos Parques	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Livro de ponto	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Comprovante de cesta básica	Vigência		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Escala de serviço dos guias e monitores do City Tour	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Escala de serviço das equipes de fiscalização de rua	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Escala de serviço do atendimento nos postos de informações turísticas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
<b>Elaborar material institucional</b>	Folheteria dos principais pontos turísticos e históricos da cidade, mapas, posters e vídeos promocionais	5 anos			X	O documento registra a memória patrimonial do órgão
	Planilha de movimento estatístico dos passeios do Bonde Turístico e Linha Conheça Santos	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.

<b>Promover e realizar visitas monitoradas e não monitoradas</b>	Agendamento de grupos diversos a visitas monitoradas no Bonde Turístico, no Museu e nas Igrejas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Cadastro de monitores (ficha de inscrição) das visitas monitoradas nas trilhas	Vigência		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Avaliação das visitas	Vigência		X		É possível tirar a qualquer momento, um relatório com os dados por meio eletrônico
	Estatísticas das visitas monitoradas nas trilhas	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Guia de interpretação de trilhas (cartilha do local)	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Agendamento de visitas(gratuitas) e autorização de escola para visitas monitoradas (Educação Ambiental) no Aquário e Orquidário	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Autorização de entrada de ônibus de excursão no Município	1 ano		X		É possível tirar a qualquer momento, um relatório com os dados por meio eletrônico
<b>Tratar e manejar os animais do plantel</b>	Planilha de controle de visitantes mensal e anual	2 anos	2 anos		X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Livro Ata com nome e assinatura de visitantes e participantes das visitas monitoradas	2 anos	2 anos		X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Fichas individuais com dados dos animais do acervo	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
	Ficha clínica (individual)com dados de atendimento veterinário	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
	Laudo de necrópsia	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
	Resultado de exames de laboratório	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
	Livro de registros da movimentação dos animais	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
	Guia de transporte para transferência de animais (emitido pelo IBAMA)	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
	Ficha de entrada de animais com dados referentes a doação	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
	Contratos de permuta, empréstimo, doação de animais silvestres para reprodução e/ou solturas em locais ecologicamente adequadas	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002
Cardápios para animais	Permanente			X	Instrução Normativa nº 04 do Ministério do Meio Ambiente de 04/03/2002	
<b>Controlar a coleção de orquídeas.</b>	Ficha de controle de acervo de orquídeas em vasos e nas árvores	Permanente			X	À disposição do IBAMA
<b>Receber, manejar e controlar a flora do parque.</b>	Declaração de recebimento / Ficha de entrada	Permanente			X	À disposição do IBAMA
	Mapa de localização	Permanente			X	À disposição do IBAMA
<b>Promover atividades de capacitação</b>	Apostilas de cursos ministrados pela CET aos taxistas tendo como material apostilas confeccionadas pela SETUR, contendo os principais pontos turísticos da cidade	Vigência			X	O documento registra a memória patrimonial do órgão
	Cartilha de curso para o Sindicato de Hotéis, restaurantes, bares e similares com histórico dos principais pontos turísticos da cidade	Vigência			X	O documento registra a memória patrimonial do órgão
	Livro Ata com os dados dos participantes e saída de certificados dos Cursos de férias, seminários e palestras de educação ambiental	Vigência			X	O documento registra a memória institucional do órgão
	Programação dos cursos de férias, seminários e palestras de educação ambiental	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Certificados de participação em programas nacionais e internacionais para proteção da fauna brasileira	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Ficha de inscrição dos cursos de férias	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Solicitação de inclusão em programas nacionais e internacionais para proteção da fauna brasileira	1 ano			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
<b>Fiscalizar a rede hoteleira (pensões e pousadas)</b>	Dossiê de documentos comprobatórios da situação regular de funcionamento das pensões	1 ano			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Alvarás de pousadas (condições de funcionamento)	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.

<b>Receber turistas de cruzeiros marítimos</b>	Cópias de ofícios solicitando credenciais e autorização de ingressos a bordo (Polícia Federal e Alfândega)	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Autorizações para recepcionistas a bordo (crachás que perdem a validade a cada temporada - Alfândega)	Vigência		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
<b>Coordenar atendimentos dos postos de informação</b>	Pesquisa diária de postos (questionário para avaliar o perfil do turista que visita a cidade)	1 ano		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Respostas de e-mail (sugestões e reclamações)	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
<b>Divulgar as atividades da mídia</b>	Clipping das principais matérias dos jornais locais e do diário oficial	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Planilhas com centimetragem de cada matéria de turismo-balanço das notícias dos jornais	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Matérias diversas relacionadas ao turismo e divulgação de notícias para outros órgãos de comunicação	2 anos		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Matérias referente a história da SETUR	Vigência			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.

Em observância ao Decreto Municipal nº 4.638 de 24 de julho de 2006, a Fundação Arquivo e Memória de Santos e a Comissão Central de Avaliação de Documentos fazem publicar a quarta Tabela de Temporalidade - Secretaria Municipal de Esportes. Os procedimentos de aplicação da tabela devem seguir o previsto na seção VI, artigos 23 a 29, bem como os anexos II, III e IV do supra citado decreto. A partir desta data, a FAMS-AG não receberá mais os processos / documentos contemplados na presente tabela, pois os mesmos deverão ser eliminados pela respectiva Secretaria. Santos, 28 de setembro de 2008.

**JOSÉ MANUEL DA COSTA ALVES**  
Diretor-Presidente da Fundação Arquivo e Memória de Santos e Presidente da Comissão Central de Documentos

**TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS**

<b>- GESTÃO ADMINISTRATIVA</b>						
<b>ATIVIDADES</b>	<b>DOCUMENTOS</b>	<b>PRAZO DE GUARDA (em anos)</b>		<b>DESTINAÇÃO</b>		<b>JUSTIFICATIVA</b>
		<b>Unidade</b>	<b>Arquivo Central</b>	<b>Eliminação</b>	<b>Guarda Permanente</b>	
Apoio a Gestão Administrativa	Atas de reuniões do Conselho Municipal de Esportes-CONESP	Arquivado na Unidade			X	São consultadas sempre que necessário, devendo permanecer na Unidade.
	Convocação para a reunião do Conselho Municipal de Esportes - CONESP	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Declaração diversas a funcionários	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Editais de Convocação de professores, funcionários Lei 650 e estagiários.	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Cartas convites para Secretários Municipais, Câmara Municipal, Clubes, Ligas, Membros dos Conselhos Municipais.	Vigência		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Relatório mensal sobre as decisões das reuniões dos Conselhos e Comissões.	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Cópias de documentos referentes a celebração de Convênios, Contratos e Termos de Cooperação entre a Prefeitura Municipal e a Secretaria de Esportes, Instituições, Entidades de Pessoas Físicas e Jurídicas.	2		X		O documento original integra o processo.

Apoio a Gestão Administrativa e de Almojarifado	Ficha de controle de estoque do almoxarifado	Arquivado na Unidade			X	É consultada e atualizada constantemente, devendo permanecer na Unidade.
	Autorização para entrega de materiais aos Centros Esportivos	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.

**– GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA**

ATIVIDADES	DOCUMENTOS	PRAZO DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		JUSTIFICATIVA
		Unidade	Arquivo Central	Eliminação	Guarda Permanente	
	Recibos de pagamento de pessoas físicas	Arquivado na Unidade			X	Para consulta da Secretaria.

**0.1 – GESTÃO DE EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS**

ATIVIDADES	DOCUMENTOS	PRAZO DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		JUSTIFICATIVA
		Unidade	Arquivo Central	Eliminação	Guarda Permanente	
Gerenciar, coordenar e fiscalizar os equipamentos esportivos municipais.	Cópias de CNPJ das barracas de praia	Arquivado na Unidade			X	O documento será arquivado na unidade, enquanto a barraca for cadastrada na Secretaria.
	Ata de reunião dos representantes das barracas de praia	Arquivado na Unidade			X	Após o uso primário o documento passa a ser fonte de informação.
	Relatório anual referente a fiscalização de barracas de praia	Arquivado na Unidade			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação
	Cópias de ofícios solicitando a manutenção de brinquedos dos centros esportivos	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este o documento poderá ser eliminado.
	Ofícios de munícipes, associações e clubes, solicitando o agendamento para a utilização das quadras dos centros esportivos.	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este o documento poderá ser eliminado.

**0.4- GESTÃO DOS COMPLEXOS RECREATIVOS E ESPORTIVOS**

ATIVIDADES	DOCUMENTOS	PRAZO DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		JUSTIFICATIVA
		Unidade	Arquivo Central	Eliminação	Guarda Permanente	
Supervisionar os cursos ministrados pela Secretaria, cuidar do funcionamento das atividades nos complexos esportivos, a sistematização dos dados quantitativos e qualitativos das modalidades esportivas.	Relatórios anuais das atividades desenvolvidas em cada Complexos e Centros Esportivos	Arquivado na Unidade			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Planejamento anual dos cursos a serem ministrados pelos complexos esportivos, por faixa etária dos alunos, de acordo com a necessidade de cada modalidade.	Arquivado na Unidade			X	Após o uso primário, o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Lista de presença dos alunos dos Complexos e Centros Esportivos	1		X		Serve como controle da frequência do aluno, após esse prazo é eliminada.
	Fichas Médicas dos alunos	1		X		São renovadas anualmente.
	Fichas de inscrição dos alunos dos Complexos e Centros Esportivos	1		X		São renovadas anualmente.
	Relatórios mensais sobre a frequência dos alunos.	1		X		Até a elaboração do relatório anual.

**05.- GESTÃO DE MEMÓRIA ESPORTIVA**

ATIVIDADES	DOCUMENTOS	PRAZO DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		JUSTIFICATIVA
		Unidade	Arquivo Central	Eliminação	Guarda Permanente	
Elaboração de Boletim Informativo das atividades desenvolvidas	Boletim informativo mensal	Arquivado na Unidade			X	Representa memória institucional.
Atendimento aos Municípios	Ficha de atendimento a pesquisas relativas ao esporte	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Relatório anual de visitas monitoradas ao Centro de Memória Esportiva	Arquivado na Unidade			X	Fonte de informação.
	Termo de Responsabilidade pela consulta e pesquisa de documentos do Acervo Esportivo	2		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este o documento poderá ser eliminado.
	Vídeos e DVD sobre a história do Esporte	Arquivado na Unidade			X	Contém dados históricos, fonte de pesquisa e informação.
	Jornais e revistas antigos, sobre a história e fatos do esporte	Arquivado na Unidade			X	Contém dados históricos, fonte de pesquisa e informação.

**0.6- GESTÃO DE ATIVIDADES ESPORTIVAS**

ATIVIDADES	DOCUMENTOS	PRAZO DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO		JUSTIFICATIVA
		Unidade	Arquivo Central	Eliminação	Guarda Permanente	
Supervisionar as atividades físicas, de lazer e esportivas nas diversas modalidades olímpicas e para olímpicas, nas várias faixas etárias, acompanhar os eventos internos e externos quando solicitado, as avaliações físicas para prevenir, orientar e valer o condicionamento físico.	Ficha de inscrição do Campeonato Santista de Pedestrianismo	1		X		São renovadas anualmente devido a novas inscrições.
	Agenda de final de semana dos eventos realizados pela Unidade	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Livreto informativo de datas das competições do Campeonato Santista de Pedestrianismo	Arquivado na Unidade			X	Após o uso primário o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Ofícios de Associações, Clubes, Escolas, solicitando Rua de Lazer	1		X		O prazo de guarda justifica-se pelo valor primário existente, findo este, o documento poderá ser eliminado.
	Relatório anual de mapas estatísticos sobre as atividades desenvolvidas nos centros esportivos por faixa etária de alunos.	Arquivado na Unidade			X	Após o uso primário o documento passa a ser fonte de pesquisa e informação.
	Projetos de Atividades Esportivas, de Lazer e de Avaliação Física.	Arquivado na Unidade			X	Fonte de pesquisa e informação.
	Relatório geral anual sobre todas as atividades Esportivas, e de Lazer desenvolvidas na Secretaria.	Arquivado na Unidade			X	Fonte de pesquisa e informação.
Avaliar, programar, orientar e coordenar o condicionamento físico dos praticantes das atividades físicas e nutricional.	Ficha de Avaliação Física do Aluno	Vigência		X		Fica arquivada na Unidade, enquanto o aluno estiver em acompanhamento de Avaliação Física, findo este, poderá ser eliminada.
	Ficha de Avaliação Nutricional do aluno.	Vigência		X		Fica arquivada na Unidade, enquanto o aluno estiver em acompanhamento de Avaliação Nutricional, findo este poderá ser eliminada.

# Festival de teatro estudantil começa sábado

Fotos Divulgação

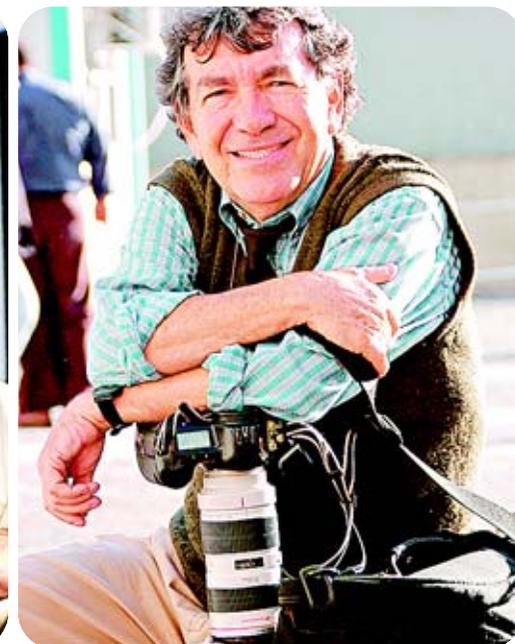
Com vários espetáculos, exposição e palestras, tem início no sábado, às 20h, a 3ª edição do 'Festival de Teatro de Estudantes de Santos – Paschoal Carlos Magno', no Teatro Municipal Brás Cubas. Na abertura do evento, que se estende até o próximo dia 20, haverá show da banda 'Alto Impacto', de pop-rock e MPB, intervenção cênica com os 'Doutores da Cultura', da Escola e Agência de Artistas e Técnicos – Tescom, e projeção de imagens das outras duas edições do evento.

Ainda no sábado, será aberta a exposição 'Caminhos', dos alunos dos colégios Monte Serrat, Positivus, Universitas, Fernando de Azevedo, Zulmira Campos e Lourdes Ortiz, na Galeria de Arte Brás Cubas (2º piso do Municipal), que pode ser visitada até o dia 19.

A programação inclui ainda espetáculos competitivos e paralelos, além de palestras do com-

positor e escritor Gabriel O Pensador (dia 13, às 21h) e do fotógrafo Evandro Teixeira (dia 18, às 18h30).

Vinte e duas escolas das redes municipal, estadual e particular da região participarão do festival. As peças serão julgadas por Roberto Peres (diretor e crítico de arte), Miriam Vieira (atriz e diretora) e Márcio de Souza (ator e diretor). Esta edição será comemorativa aos 70 anos do Teatro de Estudantes do Brasil, criado por Paschoal Carlos Magno, e aos 40 anos da Passeata dos Cem Mil (ocorrida em 1968 contra a ditadura). As atividades, gratuitas, terão como palco o Teatro Municipal Brás Cubas (Av. Pinheiro Machado, 48 – Vila Mathias). As escolas interessadas em reservar ingressos devem ligar para a Coordenadoria dos Teatros da Secult, das 10h às 17h30, no telefone 3226-8000.



Evento contará com palestras do compositor Gabriel O Pensador e do fotógrafo Evandro Teixeira

## Alunos da Secult se apresentam para crianças

As crianças atendidas pela Creche Estrela Guia assistem hoje ao espetáculo 'Fantástico Mistério', apresentado pelos alunos da Escola Livre de Artes Cênicas da Secult (Secretaria de Cultura), às 15h, em homenagem à 'Semana da Criança'. A peça será reapresentada, gratuitamente, até o fim do mês em vários locais da cidade, como parte do projeto 'Circularte'.

Vencedor da Mostra Primeiros

Passos, do '50º Festival Santista de Teatro Amador – Festa', o espetáculo é uma adaptação do livro 'O Fantástico Mistério de Feiurinha', de Pedro Bandeira. No domingo, 'Dia da Criança', será exibido em quatro espaços: Dale Coutinho (11h), Morro da Nova Cintra (12h30), Mercado Municipal (13h30) e Fonte do Sapo (14h30). Informações: 3226-8000.

## Oficinas na 'Porchat de Assis'

Vanessa Rodrigues

Cerca de 150 crianças da escola Porchat de Assis (Ponta da Praia), entre três e seis anos, participaram ontem de oficinas de pintura, jogos e brincadeiras promovidos por alunos do curso de ensino médio/nível Normal da escola Acácio de Paula Leite Sampaio (Vila Nova). Eles também apresentaram teatro sobre o meio ambiente para as crianças.



## Curtas

**Miss** – O filme 'O Filho da Noiva' será exibido hoje no Miss (Museu da Imagem e do Som de Santos), dentro do projeto 'Cinema no Miss'. O drama, dirigido por Juan José Campanella, pode ser visto às 15h30 e às 18h30. Entrada franca. Classificação: livre. O Miss fica no Centro de Cultura Patrícia Galvão (Av. Pinheiro Machado, 48 – Vila Mathias). Informações: 3226-8000.

**'Diálogos Terapêuticos'** – A Biblioteca Municipal Mário Faria recebe amanhã, às 20h, mais uma edição do projeto 'Diálogos Terapêuticos'. A psicóloga e terapeuta Odete Ramalho Peres Crespo fala sobre o tema: 'Do In – O Caminho de Casa: Automasagem Terapêutica'. Ingresso livre. A Biblioteca fica no Posto 6 (praia da Aparecida). Informações: 3231-8713.