

ATOS OFICIAIS DO PODER EXECUTIVO

ÍNDICE

PODER EXECUTIVO	1
FINANÇAS	10
GESTÃO	11
SAÚDE	27
EDUCAÇÃO	29
OUVIDORIA, TRANSPARÊNCIA E CONTROLE	31
INFRAESTRUTURA E EDIFICAÇÕES	32
MEIO AMBIENTE	33
ESPORTES	36
CET	37
IPREV	37
CÂMARA	37
CONSELHOS	39
FÓRUM DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	43
FUNDAÇÃO	43
JUSTIÇA ELEITORAL	43

LEI Nº 3.675 DE 06 DE MARÇO DE 2020

(PROJETO DE LEI Nº 224/2018 – AUTOR:
VEREADOR LINCOLN APARECIDO SOARES)

DISPÕE SOBRE O TESTE DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE ASFALTAMENTO NOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS LICITATÓRIOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA, Prefeito Municipal de Santos, faço saber que a Câmara Municipal aprovou em sessão realizada em 10 de fevereiro de 2020 e eu sanciono e promulgo a seguinte:

LEI Nº 3.675

Art. 1º Nos novos procedimentos administrativos de licitação para contratação de serviço de asfaltamento, tapa-buraco e recapeamento no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Santos, será obrigatória apresentação pela contratada, no final do serviço, de testes de qualidade laboratoriais conforme as normas estabelecidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data da publicação.

Registre-se e publique-se.
Palácio “José Bonifácio”, em 06 de março de 2019.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada no livro competente.
Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 06 de março de 2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DEPARTAMENTO - EM SUBSTITUIÇÃO

DECRETO Nº 8.880 DE 07 DE MARÇO DE 2020

DECRETA LUTO OFICIAL NO MUNICÍPIO DE SANTOS, PELO FALECIMENTO DE VÍTIMAS DE DESLIZAMENTOS DE TERRA.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA, Prefeito Municipal de Santos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Ficam declarados de luto oficial no Município os dias 07, 08 e 09 de março de 2020, em homenagem às vítimas de deslizamentos de terra

ocasionados por chuvas, em 02 e 03 de março de 2020.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos a 07 de março de 2020.

Registre-se e publique-se.

Palácio "José Bonifácio", em 07 de março de 2020.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado no livro competente.

Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 07 de março de 2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DEPARTAMENTO – EM SUBSTITUIÇÃO



**ATOS DO CHEFE
DO PODER
EXECUTIVO**

PORTARIA Nº 1314-P-DEGEPAT/2020

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, revoga a partir de 03 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 592-P-DEGEPAT/2020, através da qual a Sra. HELEN CRISTINA DOS SANTOS, registro nº 31.617-4, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, foi colocada à disposição da Câmara Municipal de Santos, com prejuízo das funções e dos vencimentos, mas sem prejuízo das demais vantagens de seu cargo efetivo.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 1321-P-DEGEPAT/2020

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, determina que o Sr. ROBERTO DAMASIO BARBOSA, registro nº 15.723-0, ocupante do cargo de Ascensorista, Nível C, do Quadro Permanente, fique à disposição do Sindicato dos Servidores Estatutários Municipais de Santos, com prejuízo das funções, mas sem prejuízo dos vencimentos e das demais vantagens de seu cargo efetivo, no período de 01 de janeiro a 16 de junho de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de março de 2020.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 1322-P-DEGEPAT/2020

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, determina que o Sr. ADILSON MARCIO MOREIRA DA COSTA, registro nº 19.914-1, ocupante da função de Assistente de Departamento, fique à disposição da Companhia de Engenharia de Tráfego de Santos, com prejuízo das funções, mas sem prejuízo dos vencimentos e das demais vantagens de sua função efetiva, no período de 01 de março a 31 de dezembro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de março de 2020.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 035/2020-GPM DE 06 DE MARÇO DE 2020

PAULO ALEXANDRE BARBOSA, Prefeito Municipal de Santos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, resolve:

Art. 1º O inciso IV do artigo 1º da Portaria nº 119/2019-GPM, de 16 de julho de 2019, passa a vigorar com a seguinte redação:

"IV – da Secretaria Municipal de Governo:
Titular: Glaucus Renzo Farinello;
Suplente: Flávia Neves Dantas."

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO DE SANTOS

PORTARIA Nº 036/2020-GPM DE 06 DE MARÇO DE 2020

PAULO ALEXANDRE BARBOSA, Prefeito Municipal de Santos, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o disposto artigo 28, parágrafo 1º, da Lei nº 2.955, de 26 de dezembro de 2013, e no artigo 7º do Decreto nº 7.066, de 18 de março de 2015, resolve:

Art. 1º O inciso VII do artigo 1º da Portaria nº 130/2018-GPM, de 03 de julho de 2018, passa a vigorar com a seguinte redação:

“VII – da Secretaria Municipal de Serviços Públicos: Larissa Silva de Oliveira Cordeiro;”

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO DE SANTOS

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 06/03/2020

Processo nº 60762/2019-58 – Autorizo o pagamento da gratificação prevista no artigo 140, incisos V e VI, da Lei nº 4.623/84, no valor correspondente a 30% (trinta por cento) do vencimento base, aos servidores indicados a fl. 51, que integraram a equipe operacional do Grupo Técnico de Trabalho de Controle de Ocupações Irregulares e Habitações Subnormais, excetuados os servidores Celetistas, os ocupantes de Cargo em Comissão e os da PRODESAN.

Processo nº 13267/2019-13 – Ratifico a dispensa de licitação com fundamento no artigo 24, inciso XI, da Lei nº 8.666/93, nos termos das justificativas apresentadas pela SETUR e do parecer da PROJUR/PGM, para os fins do disposto no artigo 26 do citado diploma legal.



ATOS DA CHEFE DO DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE ATOS OFICIAIS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 1/2020 - SECULT

PROCESSO Nº 60325/2019-43.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 13088/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e COMERCIAL PRAIAMAR LTDA-EPP.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de materiais de iluminação cênica e materiais elétricos para os Teatros Brás Cubas, Guarany, Coliseu, Centro Cultural da Zona Noroeste e Seção de Programação de Manutenção Predial (SEPROD) da Secretaria Municipal de Cultura.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS ESTIMADOS:

Lote 1: R\$ 57.223,38 (cinquenta e sete mil, duzentos e vinte e três reais e trinta e oito centavos);

Lote 2: R\$ 19.429,12 (dezenove mil, quatrocentos e vinte e nove reais e doze centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 20.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SECULT.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Cultura, RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL, e pela FORNECEDORA GILBERTO ANTONIO DOS SANTOS, em 21/02/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2020 - SECULT

PROCESSO Nº 60325/2019-43.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 13088/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e ILUMINAR COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES EIRELI ME.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de materiais de iluminação cênica e materiais elétricos para os Teatros Brás Cubas, Guarany, Coliseu, Centro Cultural da Zona Noroeste e Seção de Programação de Manutenção Predial (SEPROD) da Secretaria Municipal de Cultura.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS ESTIMADOS:

Lote 3: R\$ 3.912,00 (três mil, novecentos e doze reais);

Lote 5: R\$ 10.833,00 (dez mil, oitocentos e trinta e três reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 20.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SECULT.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Cultura, RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL, e pela FORNECEDORA ROSENEI DA SILVA REIS, em 21/02/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 7/2020 - SEGES (Primeiro Termo de Aditamento de Ata de Registro de Preços Nº 412/2019).

PROCESSO Nº 13456/2019-96.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e SPACE INFORMÁTICA E MÓVEIS PARA ESCRITÓRIO EIRELI - ME.

OBJETO: Aditar a Ata de Registro de Preços nº 412/2019, para substituir a marca especificada nos itens 1.1 e 2.1 do seu Anexo Único.

UNIDADE: SEGES.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Gestão, CARLOS TEIXEIRA FILHO, e pela FORNECEDORA MARCOS ZACARIAS CAMPOS DE MOURA, em 28/02/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2020 - SEDS
PROCESSO Nº 52121/2019-48.

MODALIDADE: Pregão eletrônico N.º 17.077/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e EDULAB - COMÉRCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA - ME.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de brinquedos educativos e caixa organizadora para guardar brinquedos, a serem utilizados nas diversas unidades, projetos e serviços mantidos pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, pela Secretaria Municipal de Educação e pela Secretaria Municipal de Esportes.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS ESTIMADOS:

Lote 1: R\$ 697.496,55 (seiscentos e noventa e sete mil, quatrocentos e noventa e seis reais e cinquenta e cinco centavos);

Lote 2: R\$ 230.671,36 (duzentos e trinta mil, seiscentos e setenta e um reais e trinta e seis centavos).

DOTAÇÕES

40.10.00.3.3.90.30.00

40.11.00.3.3.90.30.00

40.12.00.3.3.90.30.00

40.13.00.3.3.90.30.00

40.14.00.3.3.90.30.00

40.15.00.3.3.90.30.00

19.10.00.3.3.90.30.00

14.10.00.3.3.90.30.00

UNIDADE: SEDS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Sr. Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, CARLOS ALBERTO FERREIRA MOTA, e pela Fornecedora ROBSON MELARA DE OLIVEIRA, em 02/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2020 - SEDS
PROCESSO Nº 72185/2019-83.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 16120/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e A.M. WELLER

CONFECÇÕES - ME.

OBJETO: Registro de Preços visando à aquisição de vestuário (criança) para a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, a serem utilizados nas unidades, projetos e serviços mantidos pela Secretaria.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS ESTIMADOS:

Lote 1: R\$ 82.511,52 (oitenta e dois mil, quinhentos e onze reais e cinquenta e dois centavos);

Lote 2: R\$ 27.285,98 (vinte e sete mil, duzentos e oitenta e cinco reais e noventa e oito centavos).

DOTAÇÕES

40.10.00.3.3.90.30.00

40.11.00.3.3.90.30.00

40.12.00.3.3.90.30.00

40.13.00.3.3.90.30.00

40.14.00.3.3.90.30.00

UNIDADE: SEDS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, CARLOS ALBERTO FERREIRA MOTA, e pela FORNECEDORA PATRÍCIA SALES, em 03/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2020 - SEDS
PROCESSO Nº 73483/2019-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 17.104/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e LITOMAR COMÉRCIO PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI - ME.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de hortifrutigranjeiros (frutas, verduras, tubérculos, ovos e outros) a serem utilizados na alimentação de adultos, crianças e adolescentes atendidos nas diversas unidades da Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS ESTIMADOS:

Lote 1: R\$ 383.040,69 (trezentos e oitenta e três mil, quarenta reais e sessenta e nove centavos);

Lote 2: R\$ 127.667,52 (cento e vinte e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais e cinquenta e dois centavos);

Lote 3: R\$ 72.450,00 (setenta e dois mil, quatrocentos e cinquenta reais);

Lote 4: R\$ 24.150,00 (vinte e quatro mil, cento e cinquenta reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
40.11.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SEDS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, CARLOS

ALBERTO FERREIRA MOTA, e pela FORNECEDORA IGOR TEIXEIRA OLIVEIRA E SILVA, em 03/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2020 - SEDUC

PROCESSO Nº 57080/2019-40.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 14084/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e RMEGH - NUTRIFORT COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA - EIRELI - ME.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de bebedouros de pressão, de galão e industrial, incluindo a instalação, para manutenção das UME's da Secretaria Municipal de Educação-SEDUC e dos abrigos e casas de acolhimento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social-SEDS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 1.754.703,00 (um milhão, setecentos e cinquenta e quatro mil, setecentos e três reais).

DOTAÇÕES

14.10.00.4.4.90.52.00

40.10.00.4.4.90.52.00

40.11.00.4.4.90.52.00

40.12.00.4.4.90.52.00

40.13.00.4.4.90.52.00

40.14.00.4.4.90.52.00

40.15.00.4.4.90.52.00

UNIDADE: SEDUC.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, a Secretária Municipal de Educação, CRISTINA ABREU DA ROCHA BARLETTA, e pela FORNECEDORA MARCOS JESUS DE ALMEIDA, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24/2020 - SEDUC

PROCESSO Nº 57080/2019-40.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 14084/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e ÍTACA EIRELI - EPP.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de bebedouros de pressão, de galão e industrial, incluindo a instalação, para manutenção das UME's da Secretaria Municipal de Educação-SEDUC e dos abrigos e casas de acolhimento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social-SEDS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 2: R\$ 649.999,50 (seiscentos e quarenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).

DOTAÇÕES

14.10.00.4.4.90.52.00

40.10.00.4.4.90.52.00

40.11.00.4.4.90.52.00

40.12.00.4.4.90.52.00

40.13.00.4.4.90.52.00

40.14.00.4.4.90.52.00

40.15.00.4.4.90.52.00

UNIDADE: SEDUC.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, a Sra. Secretária Municipal de Educação, CRISTINA ABREU DA ROCHA BARLETTA, e pela FORNECEDORA ISMAEL GEOVANI REICHERT, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 72/2020 - SMS

PROCESSO Nº 43091/2019-98.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15287/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MEDICAL CHIZZOLINI LTDA - EPP.

OBJETO: Registro de Preços para o fornecimento de INSUMOS: AGAR CHOCOLATE para a SEÇÃO CENTRO DE DIAGNÓSTICO SECEDI/SMS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 1: R\$ 6,00 (seis reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA GILMAR CHIZZOLINI, em 02/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 73/2020 - SMS

PROCESSO Nº 40294/2019-69.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15265/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e ELFA MEDICAMENTOS S.A..

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de medicamento: REMICADE® 100MG, para atendimento a Mandados Judiciais.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 1: R\$ 2.626,19 (dois mil, seiscentos e vinte e seis reais e dezenove centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.91.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA FELIPE DE ARAÚJO GOMES, em 02/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 74/2020 - SMS
PROCESSO Nº 40294/2019-69.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15265/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e M. DIAS COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALAR EIRELI - ME.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de medicamento: ARIPIRAZOL 10MG, para atendimento a Mandados Judiciais.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 11: R\$ 5,40 (cinco reais e quarenta centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.91.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA ANTONIO LAUAND SOBRINHO, em 02/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 75/2020 - SMS
PROCESSO Nº 40294/2019-69.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15265/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e PRODUTOS ROCHE QUÍMICOS E FARMACÊUTICOS S.A..

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de medicamento: PIRFENIDONA 267MG, para atendimento a Mandados Judiciais.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 7: R\$ 29,78 (vinte e nove reais e setenta e oito centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.91.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE

FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA CLAUDINEIA MARTINS GARCIA RODRIGUES e MARISOL HOFFMANN IRALA DA CRUZ SÓSTHENES GOMES, em 02/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 76/2020 - SMS
PROCESSO Nº 40188/2019-11.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.290/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MEDICAL CHIZZOLINI LTDA - EPP.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de insumos: AGAR OGAWA KUDOH, KIT PARA COLORAÇÃO GRAM, KIT PARA COLORAÇÃO ZIEHL-NEESEN e SOLUÇÃO ALCOOL ÁCIDO 3%, para a SEÇÃO CENTRO DE DIAGNÓSTICO SECEDI/SMS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES UNITÁRIOS:

Lote 1: R\$ 5,17 (cinco reais e dezessete centavos);

Lote 3: R\$ 39,00 (trinta e nove reais);

Lote 4: R\$ 41,70 (quarenta e um reais e setenta centavos);

Lote 5: R\$ 35,00 (trinta e cinco reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela Fornecedora GILMAR CHIZZOLINI, em 02/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 77/2020 - SMS
PROCESSO Nº 40188/2019-11.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.290/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e GUSTAVO AUGUSTO YOSHIDA - EPP.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de insumos: ÓLEO DE IMERSÃO para a SEÇÃO CENTRO DE DIAGNÓSTICO SECEDI/SMS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 2: R\$ 13,68 (treze reais e sessenta e oito centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, pela Fornecedora DEBORAH THAISE DANTAS MOURA, em 02/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 78/2020 - SMS
PROCESSO Nº 34531/2019-06.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.267/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS YUMIFARMA EIRELI- EPP.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de MEDICAMENTOS: CANDESARTANA 16MG, ATORVASTATINA CÁLCICA 40MG E CIMELID® 100MG, para atendimento a MANDADOS JUDICIAIS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES UNITÁRIOS:

Lote 3: R\$ 1,56 (um real e cinquenta e seis centavos);

Lote 5: R\$ 1,60 (um real e sessenta centavos);

Lote 10: R\$ 0,90 (noventa centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.91.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela Fornecedora ERASMO RIGO, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 79/2020 - SMS
PROCESSO Nº 34531/2019-06.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.267/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e INTERLAB FARMACÊUTICA LTDA.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de MEDICAMENTO: VILDAGLIPTINA / METFORMINA 50/1000MG, para atendimento a MANDADOS JUDICIAIS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 4: R\$ 1,94 (um real e noventa e quatro centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.91.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela Fornecedora JOSÉ

OCTÁVIO DE AZEVEDO JUNIOR, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 80/2020 - SMS
PROCESSO Nº 34531/2019-06.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.267/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA..

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de MEDICAMENTO: ARTRODAR® 50MG, para atendimento a MANDADOS JUDICIAIS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 2: R\$ 3,45 (três reais e quarenta e cinco centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.91.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, pela Fornecedora ADRIANO OLIVEIRA DE SOUZA, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 81/2020 - SMS
PROCESSO Nº 34531/2019-06.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.267/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e PORTAL LTDA.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de MEDICAMENTO: LIRAGLUTIDA 6MG, para atendimento a MANDADOS JUDICIAIS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 6: R\$ 155,84 (cento e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.91.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela Fornecedora ROSANA DA SILVA PEREIRA, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 82/2020 - SMS

PROCESSO Nº 37303/2019-80.

MODALIDADE: Pregão eletrônico N.º 17.066/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e M.F. COMÉRCIO, GERENCIAMENTO E SERVIÇOS EIRELI EPP.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de colchão hospitalar, a serem utilizados em diversas unidades da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 7.989,90 (sete mil, novecentos e oitenta e nove reais e noventa centavos).

DOTAÇÕES

15.10.00.4.4.90.52.00

40.10.00.4.4.90.52.00

40.11.00.4.4.90.52.00

40.12.00.4.4.90.52.00

40.13.00.4.4.90.52.00

40.14.00.4.4.90.52.00

40.15.00.4.4.90.52.00

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela Fornecedora PRISCILA FALANGO MILSONI, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA

CHEFE DO DERAT

(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 83/2020 - SMS
PROCESSO Nº 37303/2019-80.

MODALIDADE: Pregão eletrônico N.º 17.066/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e IDEAFLEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS PARA ESCRITÓRIO LTDA - EPP.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de sofá de 2 e 3 lugares, a serem utilizados em diversas unidades da Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS ESTIMADOS:

Lote 3: R\$ 78.990,00 (setenta e oito mil, novecentos e noventa reais);

Lote 4: R\$ 28.467,90 (vinte e oito mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e noventa centavos).

DOTAÇÕES

15.10.00.4.4.90.52.00

40.10.00.4.4.90.52.00

40.11.00.4.4.90.52.00

40.12.00.4.4.90.52.00

40.13.00.4.4.90.52.00

40.14.00.4.4.90.52.00

40.15.00.4.4.90.52.00

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela Fornecedora CLÁUDIO FLAVIANO BIZIGATTO, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA

CHEFE DO DERAT

(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 84/2020 - SMS
PROCESSO Nº 46522/2019-12.

MODALIDADE: Pregão eletrônico 16109/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e N.S.S. COMERCIAL & CONSTRUTORA EIRELI - ME.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de frigobares, a serem utilizados nas unidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº

15.10.00.4.4.90.52.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA REGIMAR ALVES TAVARES, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA

CHEFE DO DERAT

(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 85/2020 - SMS
PROCESSO Nº 47873/2019-14.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.289/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e GUSTAVO AUGUSTO YOSHIDA - EPP.

OBJETO: Registro de Preços para o fornecimento de LÂMINA K CELL, para a Seção Centro de Diagnóstico - SECEDI.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 3: R\$ 242,00 (duzentos e quarenta e dois reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº

15.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE

FERNANDES FERRAZ, pela Fornecedora DEBORAH THAISE DANTAS MOURA, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 86/2020 - SMS
PROCESSO Nº 47873/2019-14.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 15.289/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MEDICAL CHIZZOLINI LTDA - EPP.

OBJETO: Registro de Preços para o fornecimento de PONTEIRA AMARELA, TUBOS FALCON ESTERILIZADOS, SACO PARA AUTOCLAVE, e SWAB DE ALGODÃO, para a Seção Centro de Diagnóstico - SECEDI.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES UNITÁRIOS:

Lote 1: R\$ 0,02 (dois centavos);

Lote 2: R\$ 0,47 (quarenta e sete centavos);

Lote 4: R\$ 1,30 (um real e trinta centavos);

Lote 6: R\$ 0,15 (quinze centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, pela Fornecedora GILMAR CHIZZOLINI, em 04/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 87/2020 - SMS
PROCESSO Nº 75027/2019-49.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 13.125/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e SUPERAR ELIELI - EPP.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento e instalação de condicionadores de ar, tipo Split parede e piso/teto, com capacidade de 9.000 BTU's, 12.000 BTU's, 18.000 BTU's e 24.000 BTU's, para atender às necessidades das unidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDS e Secretaria Municipal de Educação - SEDUC.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS ESTIMADOS:

Lote 1: R\$ 2.099.995,25 (dois milhões, noventa e nove mil, novecentos e noventa e cinco reais e vinte e cinco centavos);

Lote 2: R\$ 696.331,75 (seiscentos e noventa e seis mil, trezentos e trinta e um reais e setenta e cinco centavos);

Lote 3: R\$ 2.859.998,38 (dois milhões, oitocentos e cinquenta e nove mil, novecentos e noventa e oito reais e trinta e oito centavos);

Lote 4: R\$ 925.386,42 (novecentos e vinte e cinco mil, trezentos e oitenta e seis reais e quarenta e dois centavos).

DOTAÇÕES

40.10.00.4.4.90.52.00

40.11.00.4.4.90.52.00

40.12.00.4.4.90.52.00

40.13.00.4.4.90.52.00

40.14.00.4.4.90.52.00

40.15.00.4.4.90.52.00

14.10.00.4.4.90.52.00

15.10.00.4.4.90.52.00

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA JOSIANE BAGATOLI, em 05/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 88/2020 - SMS
PROCESSO Nº 47654/2019-81.

MODALIDADE: Pregão eletrônico N.º
17.111/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e EDNALDO SALGADO - ME.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de copos dosadores e frascos de vidro, a serem utilizados para os pacientes atendidos no Posto de Coleta de leite do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, pertencentes à Prefeitura Municipal de Santos, para a Secretaria Municipal de Saúde, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 10.036,00 (dez mil, trinta e seis reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº
15.10.00.3.3.90.30.00.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela Fornecedora EDNALDO SALGADO, em 05/03/2020.

MARIANA DIEGUES DA SILVA OLIVEIRA
CHEFE DO DERAT
(EM SUBSTITUIÇÃO)



SECRETARIA DE FINANÇAS

ATOS DA JUNTA DE RECURSOS FISCAIS

O presidente desta JRF torna pública a pauta da reunião do dia 18 de fevereiro de 2020, sendo os seguintes processos:

63327/2017-13 – Recorrente: Sevisa – SMS "Ex-Officio" – Recorrido: DEATRI

87016/2019-20 – Recorrente: CDHU – Recorrido: DEATRI

46371/2018/40 – Recorrente: Libra Terminais – Recorrido: DEATRI

ATOS DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

EDITAL Nº 05/2020

PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO INICIAL OU RENOVAÇÃO DO BENEFÍCIO DE REDUÇÃO DE 50% DO ISS PARA PROFISSIONAIS DA ÁREA DE SAÚDE RECÉM-FORMADOS (MENOS DE 05 ANOS) – DECRETO 3433/1999

Comunicamos aos Srs. Contribuintes e Contadores, que o processo de pedido inicial ou renovação do benefício de redução de 50% do ISS FIXO para profissionais da área de saúde recém-formados (menos de 05 anos) – decreto 3433/1999 para o exercício fiscal de 2020, deverá ser efetuado por meio de requerimento, anexando os seguintes documentos, na ordem que segue:

- DO CONTRIBUINTE

1) Requerimento CCM - 1 via assinada pelo requerente ou procurador. <https://egov.santos.sp.gov.br/formularios/sefin/ccm/php/requer.php>

2) Certificado do registro profissional expedido pelo órgão de classe – cópia simples.

3) Alvará de funcionamento ou ficha cadastral - cópia simples, disponível no site da Prefeitura de Santos: <https://egov1.santos.sp.gov.br/tribusweb/Mobiliario/Alvara>

- DO PROCURADOR (quando este assinar pelo contribuinte)

1) 01 - Procuração com firma reconhecida em cartório – Original e cópia simples.

2) 02 - RG e CPF ou CNH. - Cópia legível em **folha A4**.

*OBS.: Durante a análise das solicitações poderão ser exigidos outros documentos que se fizerem necessários.

**OBS: As cópias ficarão retidas.

***OBS: PARA OS DOCUMENTOS PREENCHIDOS MANUALMENTE, UTILIZAR CANETA DE COR AZUL OU PRETA.

****OBS.: O pedido deverá ser protocolado até o último dia do mês de outubro de cada ano, para obtenção do desconto para o próximo exercício.

*****OBS.: Profissionais de saúde: enfermeiro, médico, assistente social, nutricionista, odontólogo, fonoaudiólogo, fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, psicólogo, farmacêutico, bioquímico, biólogo, químico com atuação na área de saúde, biomédico, médico veterinário, físico nuclear, especialista em educação em saúde pública, engenheiro (clínico) especialista em Engenharia Clínica e professor de educação física.

As solicitações deverão ser encaminhadas ao Protocolo Geral da Prefeitura, no Poupatempo, sito à Rua João Pessoa, 246. Não será cobrada taxa de expediente para este requerimento. **NÃO SERÃO ACEITOS DOCUMENTOS ILEGÍVEIS E INCOMPLETOS.** Os processos que não estiverem com a documentação em conformidade com o edital, serão **INDEFERIDOS** pela Autoridade Administrativa, de acordo com a legislação em vigor.

ALEXANDRE MAGNO SOUZA MARQUES
CHEFE DO DEPARTAMENTO

Certidão Negativa Débitos de Tributos Mobiliários

Processo nº 211937/2020-71 - HAVERIM COMERCIAL LTDA - EPP - Expedida a certidão número 254/2020

Processo nº 211924/2020-20 - WORLDMETAL IMPLANTES E PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES - EIRELI - Expedida a certidão número 253/2020

Processo nº 211882/2020-81 - AUTO MOTO ESCOLA DETROIT LTDA - Expedida a certidão número 252/2020

Processo nº 211875/2020-16 - CENTRO PIONEIRO DE FORM.DE CONDUTORES LTDA - Expedida a certidão número 251/2020

IPTU - Compensação e Restituição

Processo nº 200854/2020-84 - MANUEL LAMAS GIL Restitua-se a importância de R\$ 1976,94 (Mil, Novecentos e Setenta e Seis Reais e Noventa e Quatro Centavos) , mediante apresentação dos documentos originais e aplicação da L.C.n.110/93. Compareça à Tesouraria para agendamento.

IPTU - Imunidade

Nº Processo Digital - 249019/2019-18 - ASSOCIAÇÃO BIBLICA E CULTURAL DE SANTOS - Indeferido por não comprovar a propriedade dos imóveis.

**SECRETARIA
DE GESTÃO**

ATOS DO SECRETÁRIO

ORDEM DE SERVIÇO Nº 02/2020 - GAB/SÉGES

O Secretário Municipal de Gestão, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, determina que:

Todas as Secretarias Municipais, Procuradoria Geral do Município, Ouvidoria Pública, Gabinete do Prefeito e Fundações, a partir desta data e, pelo prazo máximo de dez dias, encaminhem ofício à COTRAN assinado pelo ordenador de despesas, contendo relação dos funcionários, podendo ser um ou mais, que ficarão responsáveis pelo controle de movimentação dos veículos, informações sobre abastecimento, bem como assuntos relacionados à frota.

A relação deverá conter com nome completo, registro funcional, telefone, e-mail e unidade. Caso a secretaria opte em indicar dois ou mais funcionários faz-se necessário o envio da relação de veículos que cada um será responsável.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 09 de março 2020.

**CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO**

FORAM BAIXADAS AS SEGUINTE PORTARIAS:

PORTARIA Nº 1285-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo artigo 1º, §1º da Lei Complementar nº 657, de 26 de maio de 2009, revoga, a partir de 27 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 3999-P-DEGEP/2011, através da qual a Sra. DAYANE GOMES DOS SANTOS, registro nº 28.228-5, foi designada para atuar como Atendente na unidade do "POUPATEMPO – Centrais de Atendimento ao Cidadão".

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 03 de março de 2020.

**CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO**

PORTARIA Nº 1286-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo artigo 1º, §1º da Lei Complementar nº 657, de 26 de maio de 2009, designa, a partir de 27 de fevereiro de 2020, a Sra. SHIRLEY VALENTE FERREIRA GUALBER-

TO, registro nº 30.321-4, para atuar como Atendente na unidade do "POUPATEMPO – Centrais de Atendimento ao Cidadão".

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 03 de março de 2020.

**CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO**

PORTARIA Nº 1263-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 02 de março de 2020, a Portaria nº 4608-P-DEGEPAT/2018, através da qual a Sra. CAROLINA ALVES RIBEIRO SOTERO, registro nº 36.267-3 ocupante do cargo de Psicólogo, Nível P, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Administrativa, Seção de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento de Pessoal, Coordenadoria da Escola Municipal de Administração Pública de Santos, Gabinete do Secretário, Secretaria Municipal de Gestão, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 02 de março de 2020.

**CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO**

PORTARIA Nº 1282-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. CARLOS ANTONIO GADAGNOTO, registro nº. 30.733-0, ocupante do cargo de Motorista, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Seção de Programas Ambientais, Coordenadoria de Políticas Ambientais, Departamento de Políticas e Controle Ambiental, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, durante o impedimento, por férias, do Sr. José de Jesus, no período de 16 de março a 14 de abril de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 03 de março de 2020.

**CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO**

PORTARIA Nº 1283-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. SERAFIM LOPEZ PORTELA, registro

nº. 17.026-6, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Seção de Conservação do Jardim Botânico, Coordenadoria de Parques Ambientais, Departamento de Parques e Defesa da Vida Animal, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, durante o impedimento da Sra. Regina de Lima, no período de 23 de janeiro a 23 de abril de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 03 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1291-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 4641-P-DEGEPAT/2019, através da qual o Sr. JACKSON GRAF AFONSO, registro nº 35.223-7, ocupante do cargo de Médico, Nível S, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe Técnico-Administrativo, Seção Hospital e Maternidade da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1292-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 2562-P-DEGEPAT/2019, através da qual a Sra. CAROLINA ABRANTES RODACKI, registro nº 25.925-9, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção do Pronto-Socorro da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1293-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 2929-P-DEGEPAT/2018, através da qual o Sr. RENAN BORDA CAMPOS, registro nº 25.924-2, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe Técnico do Pronto-Socorro, Seção Pronto-Socorro da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1294-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 4113-P-DEGEPAT/2016, através da qual a Sra. JIVANEIDE MARIA VENANCIA, registro nº 31.528-3, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe Técnico Administrativo, Seção Pronto-Socorro da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1295-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 3742-P-DEGEPAT/2018, através da qual a Sra. SONIA MARIA DA SILVA, registro nº 19.818-4, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, Chefe de Atividade Técnico-Administrativo, Seção Administrativa de Gestão e Logística do Complexo da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal

de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1296-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 3712-P-DEGEPAT/2018, através da qual a Sra. GEORGIA ALVES DA SILVA BRITO, registro nº 20.390-1, ocupante do cargo de Operador Radiofônico, Nível G, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, Chefe de Atividade Técnico-Administrativo, Seção Administrativa de Gestão e Logística do Complexo da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1297-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 1239-P-DEGEPAT/2017, através da qual a Sra. MARLI GOMES THOMAS, registro nº 16.189-3, ocupante do cargo de Orientador de Estacionamento Regulamentado, Nível G, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe Técnico Administrativo, Seção Pronto-Socorro da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1298-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº

2766-P-DEGEPAT/2019, através da qual a Sra. JACYRA TELES SILVEIRA, registro nº 10.901-7, ocupante do cargo de Enfermeiro, Nível Q, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, Chefe Técnico-Administrativo, Seção de Enfermagem, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1300-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. FLAVIA ROSSI, registro nº 30.277-8, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a Função Gratificada, símbolo FG-2, de Chefe da Seção de Apoio Administrativo e Financeiro, Departamento de Administração Tributária, Secretaria Municipal de Finanças, durante o impedimento, por férias, da Sra. Anika Di Mase, no período de 16 de março a 14 de abril de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1301-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 4813-P-DEGEPAT/2017, através da qual o Sr. LEONARDO LELIS, registro nº 31.620-8, ocupante do cargo de Técnico de Raio X, Nível J, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnico-Administrativa, Seção Administrativa e de Gestão e Logística do Complexo da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1302-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 174-P-DEGEPAT/2019, através da qual a Sra. ANTONIA LIMA DE BRITO, registro nº 25.885-5, ocupante do cargo de Enfermeiro, Nível Q, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, Chefe Técnico-Administrativo, Seção de Enfermagem, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1303-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 5047-P-DEGEPAT/2015, através da qual a Sra. MARISTELA PONTES, registro nº 19.823-4, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnico-Administrativo, Seção Administrativa de Gestão e Logística do Complexo da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1304-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 3434-P-DEGEPAT/2018, através da qual o Sr. LUIZ ROBERTO FERNANDES DE SOUZA, registro nº 21.242-3, ocupante do cargo de Jardineiro, Nível D, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe Técnico-Administrativo, Seção Pronto-Socorro da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Aten-

ção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1306-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 1946-P-DEGEPAT/2017, através da qual a Sra. VALERIA CRISTINA DERMÍNIO, registro nº 29.861-2, ocupante do cargo de Enfermeiro, Nível Q, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Enfermeiro-Chefe do Pronto-Socorro, Seção de Enfermagem, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção, Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1307-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. ROSELI QUIRINO DE SOUZA SILVA, registro nº 31.487-2, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, durante o impedimento, por férias, do Sr. Silvano João Freitas, no período de 02 a 31 de março de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1308-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 3659-P-DEGEPAT/2018, através da qual a Sra. AMARILDA FERREIRA DOS SANTOS REIS, registro nº 15.121-7, ocupante do cargo de Agente Admi-

nistrativo, Nível I, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe Técnico-Administrativo, Seção de Enfermagem, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1309-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 3345-P-DEGEPAT/2018, através da qual a Sra. JANETE VIEIRA, registro nº 24.079-6, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe Técnico-Administrativo, Seção Administrativa de Gestão e Logística do Complexo da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1310-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 3694-P-DEGEPAT/2019, através da qual o Sr. WAGNER ALVES DE OLIVEIRA, registro nº 24.104-2, ocupante do cargo de Almoxarife, Nível G, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, Chefe de Atividade Técnico-Administrativo, Seção Administrativa de Gestão e Logística do Complexo da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1311-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 486-P-DEGEPAT/2020, através da qual a Sra. MARIA APARECIDA BARROS DE ANDRADE, registro nº 21.547-5, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnico-Administrativo, Seção Administrativa de Gestão e Logística do Complexo da Zona Noroeste, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1313-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 10 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 4334-P-DEGEPAT/2018, através da qual a Sra. MONICA DORNELLAS, registro nº 35425-8, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe da Seção de Apoio à Diversidade Sexual, Departamento de Direitos Humanos e Cidadania, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1315-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. LEANDRO BRANDÃO PONTA, registro nº 35.295-5, ocupante do cargo de Jardineiro, Nível D, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Seção de Áreas Verdes, Coordenadoria de Paisagismo, Departamento de Serviços Públicos, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, durante o impedimento, por férias, do Sr. Josenildo Bila da Silva, no período de 16 de

dezembro de 2019 a 14 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1316-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. ALLAN MICHEL SIMÕES PIVA, registro nº 36.317-6, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento de Pessoal, Coordenadoria da Escola Municipal de Administração Pública de Santos, Gabinete do Secretário, Secretaria Municipal de Gestão, durante o impedimento, por férias, da Sra. Fabiola do Carmo Pereira de Lima, no período de 27 de fevereiro a 18 de março de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1317-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. RENATA TARPANI BERRETTINI, registro nº 27.393-8, ocupante do cargo de Cirurgião-Dentista, Nível S, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção de Saúde da Família do Piratininga/Areia Branca, Coordenadoria de Atenção Básica de Saúde da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Básica de Saúde, Secretaria Municipal de Saúde, durante o impedimento, por licença prêmio, da Sra. Michelle Alves Gropo, no período de 03 de fevereiro a 30 de abril de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1318-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 10 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 4291-P-DEGEP/2014, através da qual o Sr. FABRICIO

TOYAMA MORIYA, registro nº 30.422-0, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção de Radio e TV, Coordenadoria de Jornais e Revistas, Departamento de Jornalismo, Secretaria Municipal de Comunicação Social e Relações Institucionais, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1319-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 10 de fevereiro de 2020, a Sra. MONICA DORNELLAS, registro nº 35.425-8, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção de Radio e TV, Coordenadoria de Jornais e Revistas, Departamento de Jornalismo, Secretaria Municipal de Comunicação Social e Relações Institucionais, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1320-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. MARCOS OSCAR MASTEGUIM, registro nº 35.290-6, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe de Atividade Administrativa, Seção de Almoxarifado - Gestão, Coordenadoria de Suprimentos, Departamento de Licitações e Suprimentos, Secretaria Municipal de Gestão, durante o impedimento, por férias, do Sr. Valmir Dias da Silva, no período de 02 a 31 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1323-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando

dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. ALMIRO MOURA DE OLIVEIRA, registro nº 31.499-7, exercendo a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-1, de Assistente Técnico, Subprefeitura da Área Continental, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, durante o impedimento, por férias, do Sr. Fernando José Menezes de Figueiredo, no período de 02 a 31 de março de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1325-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de março de 2020, a Portaria nº 2771-P-DEGEPAT/2019, através da qual a Sra. LAURA MAFRA, registro nº 35.098-3, ocupante do cargo de Enfermeiro, Nível Q, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe de Comissões e Educação Permanente, Coordenadoria do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1327-P-DEGEPAT/2020

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 19 de fevereiro de 2020, a Portaria nº 2541-P-DEGEPAT/2019, através da qual a Sra. LUCIA HELENA MENDES, registro nº 17.871-5, ocupante do cargo de Agente Administrativo, Nível I, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe de Apoio Técnico, Coordenadoria de Saúde Mental, Departamento de Atenção Especializada, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de março de 2020.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

ATOS DA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

EDITAL DE CHAMAMENTO

Pelo presente edital, ante 03 (três) tentativas frustradas de intimação pessoal junto ao domicílio, sito na Rua Dr. Carvalho de Mendonça, n 154-bloco 1-apto.03, Encruzilhada, Santos/SP, convocamos a servidora **KÁTIA BALIANO DE CARVALHO**, registro funcional 32.750-2, para comparecer à Comissão Especial de Avaliação do Estágio Probatório, Rua Cidade de Toledo, 13 – Centro Histórico, a fim de cientificar-se e formular defesa por força da instauração do processo administrativo nº **3077/2020-95** referente ao estágio probatório nesta Prefeitura de Santos, conforme publicação no Diário Oficial de Santos em 10/02/2020.

O não comparecimento no prazo de 03 (três) dias úteis, acarretará o prosseguimento do referido processo.

Horário de atendimento: De 2ª a 6ª feiras das 09:00 às 16:00 horas.

RITA DE CÁSSIA FRUTUOSO
PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE INGRESSO, ACESSO E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

CONVOCAÇÃO

A Seção de Ingresso, Acesso e Movimentação de Pessoal - SIAM convoca os senhores abaixo relacionados, para que compareçam nesta Seção, sito à Rua João Pessoa nº 130 – Centro – Departamento de Gestão de Pessoas e Ambiente de Trabalho – DEGEPAT, no prazo de 03 (três) dias a partir do dia 09/03/2020, para tratar de assunto referente aos processos abaixo descritos:

NOME	RG	PROCESSO
WASHINGTON MOURA ANTUNES	15.533.466	14042/2020-72
MAYRA JERONIMO PEREIRA	12.433.846-X	14357/2020-83
GENESIS ROBSON SOUZA DOS SANTOS	46.743.637-X	9093/2020-64
RICARDO LUIZ NACARATO	16.297.648	6480/2020-94

Horário de Atendimento: 2ª a 6ª feira – das 9:00

às 11:30 e das 14:00 às 16:30

Dúvidas, através do telefone: 3213-7166

GISLENE SOUZA RUIZ
CHEFE DA SEÇÃO DE INGRESSO, ACESSO
E MOVIMENTAÇÃO
DE PESSOAL/COMAC/DEGEPAT/SEGES
(EM SUBSTITUIÇÃO)

ATOS DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS E AMBIENTE DE TRABALHO

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 04 DE FEVEREIRO DE 2020

Processo nº: 89134/2019-27: Alipio Alves dos Santos Filho – Indeferido em face da manifestação da SEPAG/CCP; 863/2020-31: Maria Izabel de Souza Pontual – Defiro em face da manifestação da SEPAG/CCP; 1680/2020-04: Roseli Machado da Silva – Defiro em face da manifestação da SEPAG/CCP; 13705/2020-22: Flaviana Rodrigues Vazi – Deferido face à manifestação da SECOP II/CCP nos termos do artigo 198 da Lei 4623/84.

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE CÁLCULO E PAGAMENTO

CONVOCAÇÃO

Convocamos os servidores estatutários abaixo relacionados para comparecerem ao Departamento de Gestão de Pessoas e Ambiente de Trabalho desta P.M.S., na Seção de Cálculo e Pagamento, sito a Rua João Pessoa, nº 130 – Centro – Santos, no prazo de 03 (três) dias úteis, para tratar de assunto referente aos processos citados. O não comparecimento implicará nas medidas administrativas cabíveis.

Registro	Nome	Processo
27.420-9	CARLOS EDUARDO NOVAES DE BARROS CRUZ	253618/2018-55
29.553-5	CIRO CAIRES LEITE	205905/2018-86
19.860-6	JOÃO DO NASCIMENTO FERREIRA	2443564/2018-00
23.358-5	JOSÉ BARBOSA DA SILVA	204292/2020-48
22.095-4	LILIAN OLIVEROS DE CARVALHO	239911/2018-18

30.991-4	MARIA AMALIA SOARES MAFRA	221143/2019-09
22.966-6	MARIA DE FÁTIMA ALVES MASSARO BARROS	244011/2019-29
33.257-7	MARIA FERNANDA ANGELIN	241753/2019-84
16.258-6	MARIA IVANI LOURENÇO	234232/2018-81
25.924-2	RENAN BORDA CAMPOS	226771/2018-18
33.669-3	RENATA DOS SANTOS AZEVEDO	246322/2019-50

Horário de atendimento: 2ª à 6ª feira, das 09:00 às 12:00h e das 14:00 às 17:00h

JOÃO CARLOS DE CARVALHO
CHEFE DA SEÇÃO DE CÁLCULO E PAGAMENTO
SEPAG/CCP / DEGEPAT / SEGES

ATOS DA COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

COMUNICADO

Por motivo de manutenção, o Sistema de Processos Digitais estará fora do ar dia 10/03/2020 à partir das 15:00 horas até às 20:00 hrs.

O Parcelamento Especial da Dívida, por conta desta manutenção, também ficará indisponível para os usuários.

ELIANA MARINHO DE SOUSA
SEGES/DETC/ COTI - COORDENADORIA DE
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ATOS DO PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DO CONSELHO GESTOR

CONVOCAÇÃO

O Presidente em Exercício do Conselho Gestor do Programa “ComViver”, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca todos os membros titulares e suplentes a participarem da Assembleia Ordinária, a ser realizada no dia 10/03/2020, às 9h30, na Sala de Situação – Paço Municipal – 1º andar – Praça Mauá, s/nº.

Pauta:

1. Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior;
2. Comissões Especiais conforme Regimento Interno;

3. Assuntos de Interesses Gerais.

ANDERSON MARTINS DA SILVA
PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DO CONSELHO GESTOR COMVIVER

ATOS DA COORDENADORIA DE LICITAÇÕES

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 14.013/2020
COM COTA EXCLUSIVA PARA ME / EPP / COOP

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Gestão o **Pregão Eletrônico nº 14.013/2020, Processo nº 66207/2019-30**, cujo objeto é a aquisição de balanço para deficiente a ser utilizado por aluna matriculada na UME Alcides Lobo Viana da Secretaria Municipal de Educação – SEDUC, conforme a descrição constante no Anexo I – Termo de Referência, do Edital. O encerramento do recebimento das propostas dar-se-á em 19/03/2020 às 08h00 e a disputa de lances ocorrerá em 19/03/2020 às 10h00.

O edital, na íntegra, encontra-se disponível a partir de 09/03/2020, no endereço eletrônico www.santos.sp.gov.br, através do aplicativo “Licitações-e”.

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato: telefones (13) 3201-5094, e-mail: comlic2@santos.sp.gov.br.

Santos, 06 de março de 2020.

ELIANA OLIVEIRA AMORIM
COORDENADORA DE LICITAÇÕES – COLIC

ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES I

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, nº 25 – 4º Andar– Centro - Santos, comunica o julgamento da fase de habilitação, referente ao **Convite nº. 13.001/2020, Processo nº 71642/2019-68**, que tem como objeto a contratação de empresa para execução de serviços de remoção de componentes desativados instalados nos postes (tirantes, isoladores, cruzetas entre outros), além de redes elétricas inutilizadas, da antiga rede de trólebus, incluindo materiais, mão de obra e equipamentos.

HABILITADA:

SEVEN ENGENHARIA E CONSULTORIA ELÉTRICA EIRELI

Santos, 06 de março de 2020.

Comissão Permanente de Licitações I

DILMARA PEPICELLI AIRES
PRESIDENTE

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, nº 25 – 4º Andar– Centro - Santos, comunica o julgamento da fase de habilitação, referente ao **Convite nº. 13.002/2020, Processo nº 2547/2019-88**, que tem como objeto a contratação de empresa para a execução de serviços de impermeabilização das carneiras e da laje de cobertura do jazigo 25, no Cemitério da Areia Branca, situado à Av. Nossa Senhora de Fátima, s/nº - Areia Branca – Santos/SP, com fornecimento de material, mão de obra e equipamentos.

HABILITADAS:

CONSTRUTORA ARMADA EIRELI

RENOVACCIO CONSTRUÇÕES LTDA

TECNOCORTES CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA

Santos, 06 de março de 2020.

Comissão Permanente de Licitações I

DILMARA A. PEPICELLI AIRES
PRESIDENTE

ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, 25 4º andar – Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.095/2019 – Processo n.º 62.714/2019-86**, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de gêneros alimentícios estocáveis para os pacientes internados e semi-internados nos hospitais, prontos-socorros e em diversas unidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme a seguir:

Empresa vencedora do lote 01: LMS COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI.

LOTE 1 (COTA EXCLUSIVA PARA ME- EPP-COOP)						
Itens	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada Anual	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
1.1	Açúcar; refinado; obtido a partir do caldo da cana de açúcar; com aspecto, cor e odor característicos e sabor doce; não podendo apresentar sujidades, parasitas e larvas; embalagem primária plástica atóxica devidamente lacrada; com validade mínima de 10 meses na data da entrega; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 271/05, RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 360/03 e alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	Saco de 1 quilograma	7.000	Alto Alegre	2,19	15.330,00

Valor estimado do Lote 01: R\$ 15.330,00 (quinze mil, trezentos e trinta reais).

Empresa vencedora do lote 02: LMS COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI.

LOTE 2 (COTA EXCLUSIVA PARA ME- EPP-COOP)						
Itens	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada Anual	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
2.1	Amido de milho; produto amiláceo extraído do milho; com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios; com umidade máxima de 15% por peso; isento de insetos, impurezas, odores e sabores estranhos ou impróprios; validade mínima de 10 meses na data da entrega, embalagem primária de papel impermeável devidamente lacrado; embalagem secundária caixa de papel cartão; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 263/05, RDC 259/02, RDC 360/03 e suas alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	Caixa de 500 gramas	300	Apti	3,33	999,00

Valor estimado do Lote 02: R\$ 999,00 (novecentos e noventa e nove reais).

Empresa vencedora do lote 03: LMS COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI.

LOTE 3 (COTA EXCLUSIVA PARA ME- EPP-COOP)						
Itens	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada Anual	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
3.1	Milho de pipoca; classe amarela, tipo 1, beneficiado, limpo e seco; isento de matérias estranhas, impurezas, mofo ou fermentação; admitindo umidade máxima de 13,5%; embalagem primaria saco plástico filme bopp, com validade mínima de 04 meses na data da entrega; e suas condições deverão estar de acordo com a instrução normativa 61/11, RDC 259/02, RDC 360/03, RDC 14/14, RDC 07/11 e suas posteriores alterações; produto sujeito a verificacao no ato da entrega aos proced. adm. determinados pelo MAPA e Anvisa.	Saco de 500 gramas	300	RS Alimentos	2,00	600,00
3.2	Milho de canjica branca, grupo misturada, subgrupo despelculado, classe branca, tipo 1, isento de insetos, impurezas, matérias e odores estranhos; admitindo umidade máxima de 13% por peso; acondicionada em saco plástico transparente, atóxico; com validade mínima de 04 meses a contar da data de entrega, e suas condições deverão estar de acordo com a Portaria 109/89, RDC 259/02, RDC 360/03 e suas posteriores alterações; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pelo MAPA e Anvisa.	Saco de 500 gramas	200	RS Alimentos	2,00	400,00

Valor estimado do Lote 03: R\$ 1.000,00 (um mil reais).

Empresa vencedora do lote 04: LMS COMERCIO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI.

LOTE 04
(COTA EXCLUSIVA PARA ME – EPP – COOP)

Itens	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada Anual	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
4.1	Óleo comestível; soja; composto de óleo de soja refinado e antioxidante; isento de oxidação, sujidades e materiais estranhos, embalado em embalagem primaria apropriada, hermeticamente fechada e atóxica; suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 270/05, RDC 259/02, RDC 360/03 e suas alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	Frasco de 900 mililitros	120	Leve	4,16	499,20

Valor estimado do Lote 04: R\$ 499,20 (quatrocentos e noventa e nove reais e vinte centavos).

Empresa vencedora do lote 05: LMS COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI.

LOTE 5
(COTA EXCLUSIVA PARA ME – EPP – COOP)

Itens	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada Anual	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
5.1	Aveia; instantânea; em flocos finos; isenta de insetos, impurezas, matérias e odores estranhos ou impróprios; admitindo umidade máxima de 15% por peso; embalagem primaria caixa papel cartão, com validade mínima de 10 meses na data da entrega; embalagem secundaria caixa de papelão reforçado; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 263/05, RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 360/03, RDC 14/14 e suas alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	Caixa de 200 gramas	2.000	Apti	1,82	3.640,00
5.2	Cereal infantil arroz e aveia; a base de farinha de arroz e aveia, rico em, no mínimo, 11 vitaminas e minerais; acondicionado em material que garanta as propriedades do produto; embalado em material hermeticamente fechado; e suas condições deverão estar de acordo com a NTA 83 decreto 12486 20/10/78.	Sachê de 230 gramas	600	M u c i - lon	6,50	3.900,00

5.3	Alimento achocolatado; Fortificado; composto de açúcar, cacau em pó, maltodextrina, sal; emulsificante, estabilizante e aromatizantes; com cor marrom, sabor chocolate e odor característico; isento de fragmentos de insetos, sujidades e outros Materiais estranhos; embalagem primaria apropriada e hermeticamente fechada; com validade mínima de 10 meses na data da entrega; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 273/05, RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 360/03, RDC 14/14 e alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	Pote de 400 gramas	1.500	Italac	4,89	7.335,00
-----	--	--------------------	-------	--------	------	----------

Valor estimado do Lote 05: R\$ 14.875,00 (quatorze mil, oitocentos e setenta e cinco reais).

Empresa vencedora do lote 06: LGM COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EM GERAL EIRELI EPP

LOTE 6 (COTA EXCLUSIVA PARA ME – EPP – COOP)						
Itens	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada Anual	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
6.1	Chá; de erva mate queimado ou tostado; composto de folhas e talos de erva mate (ilex Paraguariensis); isento de sujidades, fragmentos de insetos e outros materiais estranhos; embalagem primaria plástica apropriada, hermeticamente fechada; embalagem secundaria caixa de papelão cartonada; com validade mínima de 20 meses na data da entrega; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 267/05, RDC 277/05, RDC 14/14 e alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	Caixa de 250 gramas	4.000	Eunice	2,59	10.360,00
6.2	Chá; erva doce; Composto de sementes de erva doce; isento de sujidades, fragmentos de insetos e outros materiais estranhos; embalagem primaria sachê individual; embalagem secundaria caixa de papel cartão; com validade mínima de 14 meses na data da entrega; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 267/05, RDC 277/05, RDC 14/14 e alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	Caixa contendo 10 sachês	2.000	Trisanti	1,51	3.020,00

6.3	Chá; capim cidreira; Composto de folhas de capim cidreira; isento de sujidades, fragmentos de insetos e outros materiais estranhos; embalagem primaria sachê individual; embalagem secundaria caixa de papel cartão; com validade mínima de 14 meses na data da entrega; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 267/05, RDC 277/05, RDC 14/14 e alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	C a i x a contendo 10 sachês	2.000	Trisan- ti	1,51	3.020,00
-----	--	------------------------------------	-------	---------------	------	----------

Valor estimado do Lote 06: R\$ 16.400,00 (dezesesseis mil e quatrocentos reais).

Empresa vencedora do lote 07: DNA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES EIRELI

LOTE 7 (COTA EXCLUSIVA PARA ME – EPP – COOP)						
Itens	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada Anual	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
7.1	Adoçante dietético; liquido; composto de ciclamato de sódio e sacarina sódica, água, sorbitol, conservantes e outros ingredientes permitidos; embalagem primaria frasco plástico, atóxico e lacrado, embalagem secundaria caixa de papelão reforçada, com validade mínima de 20 meses na data de entrega; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 12/01, RDC 259/02, RDC 360/03, RDC 271/05 e suas alterações posteriores; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Anvisa.	F r a s c o de 100 mililitros	1.000	MARA- TÁ	3,64	3.640,00

Valor estimado do Lote 07: R\$ 3.640,00 (três mil, seiscentos e quarenta reais).

Valor total estimado da despesa: R\$ 52.743,20 (cinquenta e dois mil, setecentos e quarenta e três reais e vinte centavos).

Santos, 06 de março de 2020.

**DENISE CALICHIO BOMFIM
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III
PREGOEIRA - COMLIC III**

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE MEDICINA DO TRABALHO

CONVOCAÇÃO

A Seção de Medicina do Trabalho convoca os candidatos nomeados relacionados abaixo para retirada do cronograma para realização dos exames médicos pré-admissionais.

Os candidatos deverão comparecer munidos de documentos de identificação.

O não comparecimento, no dia e horário determinados, implicará na eliminação do candidato.

Local: Seção de Medicina do Trabalho – SEMED

Endereço: Cidade de Toledo, 13 – Centro - Santos.

DATA: 10/03/2020 - HORÁRIO: Manhã: 09h30 às 11h30 ou Tarde: 14h30 às 16h30

NOME	CARGO	SECRETARIA
ALINE FERNANDES GOES	MÉDICO GENERALISTA - AMBULATÓRIO	SMS
ANA CAROLINA CARVALHO COSSICH PONCETTI	MÉDICO GENERALISTA - SAMU	SMS
ANA PAULA RUOCCO NONATO	MÉDICO PSIQUIATRA - SAÚDE MENTAL	SMS
BEATRIZ MORAES BENTO	MÉDICO PSIQUIATRA - SAÚDE MENTAL	SMS
CAMILA TONETTO BERALDO	MÉDICO PSIQUIATRA - SAÚDE MENTAL	SMS
CARLOS DE OLIVEIRA FARIAS JUNIOR	MÉDICO PEDIATRA - URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	SMS
CLAUDIA ALEJANDRA GONZALES CRESPO	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE DA FAMÍLIA	SMS
FERNANDA VAZZI SANTOS	MÉDICO GENERALISTA - AMBULATÓRIO	SMS
FERNANDO ALISON MORAIS DINIZ FELIX	MÉDICO GENERALISTA - SAMU	SMS
FILIPPE CHALELA MAGALHÃES	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE DA FAMÍLIA	SMS
GLENDA RAMALHO BARBUDO CALGARO	MÉDICO GENERALISTA - AMBULATÓRIO	SMS
GLENDA RAMALHO BARBUDO CALGARO	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE DA FAMÍLIA	SMS
HEITOR PRATES FURIERI	MÉDICO PSIQUIATRA - SAÚDE MENTAL	SMS
HENRIQUE DOS REIS BARBOSA DA SILVA	MÉDICO PEDIATRA - AMBULATÓRIO	SMS
KAIO HÉRCULES COSTA PINTO	MÉDICO GENERALISTA - SAMU	SMS
LAURA GABRIELA M. LAGE DOMINGUES TEIXEIRA	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE MENTAL	SMS
LIGIA MODELLI RODRIGUES	MÉDICO PEDIATRA - AMBULATÓRIO	SMS
LÍVIA TAVARES DE ALMEIDA VERÍSSIMO	MÉDICO GENERALISTA - AMBULATÓRIO	SMS
LUCAS PEDROZA DANIEL	MÉDICO GENERALISTA - SAMU	SMS
LUCIANA ESTAVSKI DA SILVA	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE DA FAMÍLIA	SMS
LUCIANA FREIXO FERREIRA	MÉDICO GENERALISTA - AMBULATÓRIO	SMS
MARCELI VAZZI DOS SANTOS	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE DA FAMÍLIA	SMS
MICHELE DE ALMEIDA SANTOS ARIANO	MÉDICO GENERALISTA - URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	SMS
MIRELLA DIB DI SESSA	MÉDICO GENERALISTA - AMBULATÓRIO	SMS
PRISCILLA FONTES CARVALHO MASTROCINQUE	MÉDICO PEDIATRA - URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	SMS
REGINA CELI DIAS DA CUNHA	MÉDICO PSIQUIATRA - SAÚDE MENTAL	SMS
ROSE MAITE R DE CARVALHO ROMERO RODRIGUES GIOLLO	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE MENTAL	SMS
THALES GEORGE DO NASCIMENTO OLIVEIRA	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE MENTAL	SMS
VALTER BICUDO PICCINALLI	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE MENTAL	SMS
VINICIUS GRAVATO CORRÊA DA SILVA	MÉDICO GENERALISTA - SAÚDE DA FAMÍLIA	SMS

POLYANA JORGE SANTOS
CHEFE DA SEMED/COMED/DEGEPAT/SEGES

EM CUMPRIMENTO À LEI Nº 1761 DE 18/05/1999 E COMPLEMENTAR Nº 402 DE 13/07/2000
CESTA BÁSICA
NECESSIDADE BÁSICA MENSAL P/ 4 PESSOAS (O CASAL E DOIS FILHOS) - CESTA DO DIEESE
SUPERMERCADOS E HIPERMERCADOS
PERÍODO DE PESQUISA: 03/03 A 05/03

ITENS	DESCRIÇÃO	PESO	UN	Varandas		Central		Extra	
				\$ UNIT.	CESTA	\$ UNIT.	CESTA	\$ UNIT.	CESTA
1	ARROZ TIPO I	3,00	kg	2,40	7,20	2,75	8,25	-	-
2	FEIJÃO CARIOQUINHA	4,50	kg	5,49	24,71	4,99	22,46	-	-
3	ÓLEO SOJA	1,00	900 ml	3,89	3,89	3,69	3,69	-	-
4	AÇÚCAR	3,00	kg	1,99	5,97	2,29	6,87	-	-
5	FARINHA DE TRIGO	1,50	kg	2,49	3,74	2,49	3,74	-	-
6	CARNE - COXÃO MOLE	6,00	kg	29,90	179,40	31,99	191,94	-	-
7	LEITE	7,50	litro	2,99	22,43	2,99	22,43	-	-
8	PÃO FRANCÊS	6,00	kg	12,90	77,40	10,99	65,94	-	-
9	CAFÉ	0,60	kg	9,98	5,99	17,98	10,79	-	-
10	MANTEIGA	0,75	kg	31,98	23,99	62,40	46,80	-	-
11	BATATA	6,00	kg	3,99	23,94	2,59	15,54	-	-
12	BANANA NANICA	7,50	Kg	1,99	14,93	3,98	29,85	-	-
13	TOMATE	9,00	kg	5,99	53,91	7,90	71,10	-	-
TOTAL					447,50		499,40		-

Endereços:

Supermercado Varandas: Avenida Senador Pinheiro Machado, nº 643 - Campo Grande

Supermercado Central: Avenida Afonso Pena, nº 622 - Aparecida

Hipermercado Extra: Avenida Ana Costa, nº 318/340 - Gonzaga

Elaboração: Sefin/Deorg/Seplo



**SECRETARIA
DE SAÚDE**

ATOS DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA

Santos, 04 de março de 2020.

PROCESSO DE HABILITAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE CHEFE DE SEÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE MENTAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTOS - 2020

A Secretaria Municipal de Saúde torna pública a abertura de inscrições para o Processo de Habilitação para o exercício da função de Chefe de Seção dos Serviços de Saúde Mental desta Secretaria, de forma efetiva. O objetivo deste Processo é a habilitação de profissionais para o cargo de Chefe de Seção dos Serviços de Saúde Mental da Secretaria Municipal de Saúde de Santos.

Poderão participar deste processo de habilitação os servidores públicos das unidades do Departamento de Atenção Especializada-DEAESP da Secretaria de Saúde de Santos-SP com formação em nível superior na área de Saúde, Assistência Social ou Educação e/ou outros profissionais com formação em nível superior e com pós graduação na área da saúde e/ou experiência em saúde mental ou em gestão de unidade de saúde, conforme reconhecido pela divisão de Recursos Humanos.

Os servidores que atualmente estiverem ocupando cargos de Chefe de Seção destes serviços e que ainda não estão habilitados em processos anteriores, deverão obrigatoriamente participar deste processo.

As inscrições ocorrerão no período de 06/03/2020 a 13/03/2020 e serão realizadas através do email: saudemental-sms@santos.sp.gov.br

A inscrição deve ser realizada mediante o envio dos itens abaixo:

1- Currículo, constando número do registro funcional e telefone para contato (poderão ser solicitados documentos comprobatórios durante o Processo de Habilitação);

2- Memorial da Trajetória Profissional, constando de um texto crítico reflexivo, de no máximo 1(uma) página (Letra Times New Roman, Tamanho 12, espaçamento 1,0) elaborado pelo servidor, que responda à questão: "Por que quero participar

desta iniciativa?"

DAS ATRIBUIÇÕES

Ao Chefe de Seção dos Serviços de Saúde Mental:

- Realizar o planejamento local, coordenar, supervisionar, controlar e avaliar as atividades desenvolvidas na Unidade de Saúde, tanto na área técnica quanto na área administrativa;

- Participar dos espaços de decisão coletiva (Colegiado de Gestão/Fórum dos Trabalhadores e outros);

- Fomentar e operacionalizar o apoio matricial na Atenção Básica;

- Organizar e garantir espaços de Educação Permanente nos serviços de saúde mental, elaborando calendário;

- Planejar em conjunto com as equipes gestoras as ações a serem contidas e desenvolvidas no Projeto de Atenção Psicossocial do município de Santos;

- Participar dos trabalhos desenvolvidos pelas entidades comunitárias propiciando o entrosamento com a Comunidade;

- Conhecer o território e a clientela para atuar nos fatores determinantes e condicionantes de saúde mental;

- Fortalecer a vigilância em saúde;

- Administrar a gestão da equipe de trabalho da unidade de saúde de acordo com as diretrizes estabelecidas na política de recursos humanos da instituição;

- Executar outras funções inerentes ao seu cargo.

DAS VAGAS

Não haverá quantidade de vagas pré-determinadas para estas funções. Os candidatos serão submetidos ao processo de habilitação e serão convocados de acordo com a disponibilidade do serviço.

DA HABILITAÇÃO

O Processo de Habilitação será realizado em 2 (duas) etapas, conforme se segue:

Primeira Etapa:

A primeira etapa constará da Análise de Currículo e do Memorial da Trajetória Profissional.

Os itens considerados para a Análise do Currículo seguirão a Tabela descrita. Essa avaliação sujeitar-se-á aos limites de pontos indicados em cada um dos itens, totalizando 50 pontos. A Segunda Etapa, composta por Entrevista Individual e Dinâmica de Grupo, totalizará 30 pontos e o Memorial da Trajetória Profissional 20 pontos, totalizando 100 pontos.

Caso seja necessário e solicitado pela Coordena-

doria de Saúde Mental, os candidatos deverão enviar uma cópia dos documentos comprobatórios.

Segunda Etapa:

Dinâmica de Grupo, avaliação sobre conhecimentos específicos e Entrevista Individual.

Tabela 1 - de itens avaliados na Análise Curricular com as respectivas pontuações:

Nº	Itens de Avaliação Curricular	Pontuação
1	Experiência anterior comprovada na função de Chefia de Unidade de Saúde – 1,0 ponto por ano de experiência, no máximo de 5 pontos;	
2	Experiência anterior comprovada na função de Supervisor em Saúde – 1,0 ponto por ano de experiência, no máximo de 5 pontos;	
3	Experiência anterior comprovada em saúde mental (fora de chefia) 0,5 ponto por ano de experiência, no máximo de 2 pontos;	
	Doutorado em Saúde Mental: 8 pontos	
	Mestrado em Saúde Mental: 6 pontos	
4	Doutorado em Saúde Pública/Gestão Pública: 4 pontos	
5	Mestrado em Saúde Pública/Gestão Pública: 3 pontos	
6	Doutorado em outras áreas da saúde- 3 pontos	
7	Mestrado em outras áreas da saúde – 2 pontos	
8	Especialização na área de Saúde Pública, Saúde da Família, Saúde Coletiva, Saúde Mental, Urgência e Emergência e Áreas de interesse para a função a ser exercida - 1 ponto por especialização, de no máximo, 4 pontos;	
9	Docência em Saúde Mental (no mínimo 2 anos inteiros) de exercício) – 5.0 pontos;	
10	Curso de Atualização, de no mínimo 40 horas, na área de Saúde Pública, Saúde da Família, Saúde Coletiva, Saúde Mental; Gestão em Saúde – 0,5 ponto por curso, de no máximo, 3 pontos; <i>*realizado nos últimos 5 anos</i>	
	Pontuação Final (Máximo 50 pontos)	

Calendário:

Inscrições de 06 a 13 de março de 2020

Dinâmica de Grupo: dias 23 e 24 de março.

DEVANIR PAZ
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE
ATENÇÃO ESPECIALIZADA



**SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO**

ATOS DA SECRETÁRIA

DISPÕE SOBRE HOMOLOGAÇÃO DA ADEQUAÇÃO DO PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO BIENAL 2017/2018 E DO PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO BIENAL 2019/2020

A Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais e à vista do parecer conclusivo do Supervisor de Ensino responsável pela Escola de Educação Infantil da Rede Privada, homologa a Adequação do Projeto Político-Pedagógico Biental 2017/2018 e do Projeto Político Pedagógico Biental 2019/2020.

VILA FELIZ BERÇÁRIO E EDUCAÇÃO INFANTIL

Rua Doutor Luiz Suplicy, 49/52 - Gonzaga
Santos, 05 de fevereiro de 2020.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

CONVOCAÇÃO Nº 65/2020 - SEDUC DE 6 DE MARÇO DE 2020

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, CONVOCA os Coordenadores Pedagógicos para um encontro formativo de orientações e reflexões sobre o Currículo Santista e novos instrumentos de registro propostos para 2020. Na ausência do CP, poderá participar outro membro da Equipe Gestora ou um professor representante da UME que ficará responsável em compartilhar as informações com os demais do grupo.

Segue cronograma dos encontros:

Dia	Horário	Público-alvo	Local
11/3	08h30 - 12h	Coordenadores Pedagógicos de UMEs de Educação Infantil que atendem Maternal II, Jardim e Pré	Centro Darcy Ribeiro - Rua São Paulo, 40A - Sala 3
11/3	14h- 17h30	Coordenadores Pedagógicos de UMEs de Educação Infantil que atendem Berçário I, Berçário II e Maternal I	Centro Darcy Ribeiro - Rua São Paulo, 40A - Sala 3
16/3	8h30 - 12h	Coordenadores Pedagógicos de UMEs que atendem somente Ensino Fundamental I	Centro Darcy Ribeiro - Rua São Paulo, 40A - Auditório
16/3	14h - 17h30	Coordenadores Pedagógicos de UMEs que atendem: - Ensino Fundamental I e II - Ensino Fundamental II	Centro Darcy Ribeiro - Rua São Paulo, 40A - Auditório

Obs.: Os CPs das UMEs de Educação Infantil que atendem de Berçário I a Pré poderão optar pela presença em um dos horários do seu segmento.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

CARDÁPIO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS - 9 a 13 de março de 2020

PERÍODO INTEGRAL - EDUCAÇÃO INFANTIL - 0 a 3 anos

	09/03/20	10/03/20	11/03/20	12/03/20	13/03/20
Desjejum	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor
Almoço	Salada de proteína c/ legume e leguma vit. A Macarrão c/ molho Fruta	Salada de legume Arroz Proteína c/ feculento Fruta	Salada de legume Macarrão c/ molho Proteína Fruta	Salada de verdura Risoto de proteína c/ legumes Fruta	Arroz c/ feijão preto Proteína Farofa c/ verdura Fruta
Lanche	Suco de Fruta Pão c/ enriquecedor	Arroz doce	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Salada de frutas
	Salada de verdura Arroz Proteína Fruta	Salada de verdura Macarrão c/ molho Proteína Fruta	Sopa de legumes c/ Proteína Fruta	Arroz c/ feijão preto Proteína c/ legumes Fruta	Salada de legume vit. A Arroz Proteína Fruta

PERÍODO INTEGRAL - EDUCAÇÃO INFANTIL

	09/03/20	10/03/20	11/03/20	12/03/20	13/03/20
Desjejum	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor
Almoço	Salada de proteína c/ legume e leguma vit. A Macarrão c/ molho Fruta	Salada de legume Arroz Proteína c/ feculento Fruta	Salada de legume Macarrão c/ molho Proteína Fruta	Salada de verdura Risoto de proteína c/ legumes Fruta	Arroz c/ feijão preto Proteína Farofa c/ verdura Fruta
Lanche	Suco de Fruta Pão c/ enriquecedor	Arroz doce	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Salada de frutas
Jantar	Salada de verdura Arroz Proteína Fruta	Salada de verdura Macarrão c/ molho Proteína Fruta	Sopa de legumes c/ Proteína Fruta	Arroz c/ feijão preto Proteína c/ legumes Fruta	Salada de legume vit. A Arroz Proteína Fruta

PERÍODO INTEGRAL - ENSINO FUNDAMENTAL

	09/03/20	10/03/20	11/03/20	12/03/20	13/02/20
Lanche	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor
Almoço	Salada de proteína c/ legume e leguma vit. A Macarrão c/ molho Fruta	Salada de legume Arroz Proteína c/ feculento	Salada de legume Macarrão c/ molho Proteína Fruta	Salada de verdura Risoto de proteína c/ legumes Fruta	Arroz c/ feijão preto Proteína Farofa c/ verdura
Lanche	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor

PERÍODO PARCIAL MANHÃ - EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL

	09/03/20	10/03/20	11/03/20	12/03/20	13/03/20
Lanche	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor
Almoço	Salada de proteína c/ legume e leguma vit. A	Salada de legume Arroz	Salada de legume Macarrão c/ molho	Salada de verdura Risoto de proteína	Arroz c/ feijão preto Proteína

	Macarrão c/ molho Fruta	Proteína c/ feculento	Proteína Fruta	c/ legumes Fruta	Farofa c/ verdura
--	-------------------------------	--------------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------

PERÍODO PARCIAL TARDE - EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL

	09/03/20	10/03/20	11/03/20	12/03/20	13/03/20
Almoço	Salada de proteína c/ legume e leguma vit. A Macarrão c/ molho	Salada de legume Arroz Proteína c/ feculento	Salada de legume Macarrão c/ molho Proteína	Salada de verdura Risoto de proteína c/ legumes	Arroz c/ feijão preto Proteína Farofa c/ verdura
Lanche	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor + Fruta	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor + Fruta	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor + Fruta	Leite c/ fruta Pão c/ enriquecedor

PERÍODO PARCIAL - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

	09/03/20	10/03/20	11/03/20	12/03/20	13/03/20
Almoço	Salada de proteína c/ legume e leguma vit. A Macarrão c/ molho Fruta	Salada de legume Arroz Proteína c/ feculento	Salada de legume Macarrão c/ molho Proteína Fruta	Salada de verdura Risoto de proteína c/ legumes	Leite c/ achocolatado Pão c/ enriquecedor Fruta

OBS: Cardápio sujeito à alteração de acordo c/ a disponibilidade de gêneros e safra.

OBS 2: Esse é o cardápio padrão, mas cada nutricionista alterará na própria Unidade, caso haja necessidade.



**OUVIDORIA,
TRANSPARÊNCIA
E CONTROLE**

ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE INQUÉRITOS E SINDICÂNCIAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Por determinação da Presidência da 1ª Câmara da COMISSÃO PERMANENTE DE INQUÉRITOS E SINDICÂNCIAS, e tendo em vista o disposto no artigo 259, § 2º da Lei 4623/84, Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Santos, fica o funcionário **WALDIR COELHO ELIAS, registro nº 15.848-5, Sepultador, lotado na SESERP**, citado pelo presente EDITAL, a comparecer perante esta Comissão, no 4º andar do Paço Municipal, **em audiência designada para o dia 31 de Março de 2020, às 10h, sendo obrigatório vir acompanhado de advogado legalmente constituído**, para ser interrogado no processo nº **250686/2019-80 (246.429)**, objeto de Inquérito Administrativo, a responder por ter infringido, em tese, o disposto nos artigos 222, incisos III, XII e "caput" do 223 todos da Lei nº 4.623/84, sob pena de ser decretada a sua revelia, nos termos do artigo 259, § 3º da referida lei.

**CELSO DOS SANTOS ÉVORA
COMINQ**



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E EDIFICAÇÕES

ATOS DA COORDENADORIA DE ANÁLISE DE PROJETOS DE OBRAS PARTICULARES

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 03/01/2020

· 71013/09-11 – Daniella Fernando Velasco Rodrigues Dias – Compareça o profissional.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 06/01/2020

· 8746/19-27 – Bruna Baquedano – Mantenho o indeferimento.
· 38842/18-19 – Francisco José Carol – Mantenho o indeferimento.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 07/01/2020

· 22789/18-99 – SPT Prestação de Serviços Ltda - Compareça o profissional.
· 82389/19-50 – Auto Posto Estrela Santista Ltda - Compareça o interessado.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 08/01/2020

· 115095/13-62 – Célia R. A. Spada - Mantenho o indeferimento.
· 112893/12-14 – Vinicius do Carmo Ferreira - Mantenho o indeferimento.
· 114604/12-68 – Fabrício Tadeu Benith Reobol e Outro - Mantenho o indeferimento.
· 115140/15-87 – Eduardo Luiz Fernandes Theophilo de Almeida - Mantenho o indeferimento.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09/01/2020:

· 90184/16-50 – Antonio Ferreira Morgado – Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 13/01/2020:

· 84850/19-18 – Highline do Brasil II Infraestrutura de Telecomunicações S/A – Os processos referentes a instalação de estação rádio base de telefonia móvel celular deverão atender a Lei Complementar nº 1025 de 16 de janeiro de 2019, Decreto nº 8380 de 01 de março de 2019, Lei Federal nº 13116 de 20 de abril de 2015 e a legislação e normas referentes ao COMAER.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 15/01/2020:

· 57686/19-01 – Altino Ruffo - Compareça o interessado.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 20/01/2020:

· 52460/09-61 – Gustavo de Araújo Nunes – Mantenho o indeferimento

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 22/01/2020

· 37011/19-74 – Delchi Migoto Filho - Mantenho o indeferimento

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 24/01/2020:

· 54137/19-59 – Ricardo Cauduro Alonso - Compareça o profissional.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 27/01/2020:

· 14843/01-39 – Mauro Rodrigues dos Santos – Devolva as plantas.
· 80282/14-81 – Elisangela Magda Ferreira Toledo – Indeferido.
· 80527/13-25 – TSG One – Empreendimentos Imobiliários Ltda Me e Outro – Mantenho o indeferimento.

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E NORMAS TÉCNICAS DA ZONA 2

EDITAL Nº 042/2020 – SEFISO-Z2

A Seção de Fiscalização de Obras e Normas Técnicas da Zona 2, através do presente edital, torna público para todos os efeitos legais que intimou **SERGIO LOPES DA CRUZ E OUTROS**, a reformar ou refazer o passeio fronteiro ao imóvel nos padrões estabelecidos pelo artigo 63 da L.C. 1087/2019, sob pena de multa de R\$ 2.064,40, conforme artigo 86 II da L.C. 1087/19. Imóvel situado à Av. Anna Costa, nº 136/138. Prazo 30 (trinta) dias. Intimação nº 136386-B. Processo nº 5387/2020-53.

Santos, 03 de março de 2020.

ARQ. RENATO AMARAL SIQUEIRA
CHEFE DA SEFISO-Z2

ATOS DA SEÇÃO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E NORMAS TÉCNICAS DA ZONA 3

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 31/01/2019

78096/17-14 - Maria Cecilia de Jesus Silva - Expeça-se a carta de habitação, se quitado o ISS e pagas as taxas.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 06/02/2019

2141/19-13 - Marcio Cristian Souza dos Santos - Sim, como requer.

5434/19-06 - Alberto Lopes de Oliveira - Sim, como requer.

86089/18-87 - Jorge Luiz Januário - Compareça o interessado.



SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

ATOS DO CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E CONTROLE AMBIENTAL

EDITAL Nº 04/2020 – DEPCAM/SEMAM CONVOCAÇÃO

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretária Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 8602/2020-41 – ADELCIANA FLORENCIO DA SILVA** - a comparecer a este Departamento, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (oito) dias** a partir da data desta publicação, a fim de prestar esclarecimentos. O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

JOÃO LUIZ CIRILO FERNANDES WENDLER
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E
CONTROLE AMBIENTAL

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 30/12/2019

Processo nºs:

51164/2019-15 – ANTONIO CARDOSO JUNIOR - Indeferido. Interessado não apresentou documentação. Arquive-se.

83057/2019-65 – ALVAMAR ADMINISTRAÇÃO E LOCAÇÃO DE IMÓVEIS LTDA - Indeferido. Arquive-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 13/02/2020

74714/2019-83 – ROBERTO GUEDES LOPES – Assunto prejudicado. Arquive-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 28/02/2020

82720/2019-31 – PO PAI RESTAURANTE E LANCHONETE LTDA ME - Assunto prejudicado. Arquive-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 30/12/2019

Processo nº

64712/2019-21 – ENTREMARES EMPREENDIMENTOS LTDA - Assunto solucionado. Arquive-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 07/02/2019

6625/19-31 - Lupércio Mussi - Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 12/02/2019

84238/18-64 - Luzia Helena Ferreira Martins - Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 15/02/2019

5135/19-27 - Celso Moterani - Certifique-se.
7211/19-84 - Ângela Maria dos Santos - Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 19/02/2019

7391/19-68 - Josir Mendes - Indeferido.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 20/02/2019

63312/18-27 - Cleuseni Bento Simões - Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 25/02/2019

50357/09-31 - Viviane Morelli da Silva - Expeça-se a carta de habitação, se quitado o ISS e paga a taxa no valor de R\$ 142,80.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 26/02/2019

4180/19-46 - Paulo Manoel Vieira - Certifique-se.
80384/18-84 - Rafael da Silva Coelho - Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 27/02/2019

11516/19-45 - Franco Pereira da Silva Junior - Compareça o interessado.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 28/02/2019

55480/12-81 - SM Ilhéus Baixo - Arquive-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 26/11/2019

78863/19-85 - Kimbu Pão Nutritivo Eireli - Nada há o que deferir.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 03/12/2019

61902/19-51 - Assembléia de Deus Ribeirãopiense - Nada há o que deferir.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 11/12/2019

67660/19-36 - Rodrigo de Lima Pessoa - Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 19/12/2019

24319/19-87 - Serviço Social da Indústria - Sesi Santos - Nada há o que deferir.
66723/19-19 - Clécio Colaço - Certifique-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 02/01/2020**Processo nº**

72871/2019-91 – REGINA CLEMENTE SANTINI - Assunto solucionado. Arquite-se.
83395/2019-98 – ACADEMIA CANAL 04 LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 10/02/2020**Processo nº**

13623/2016-83 – ANTONIO CARLOS M. C. LEITE - Assunto solucionado. Arquite-se.
26151/2017-18 – ANTONIO CARLOS M. C. LEITE - Assunto solucionado. Arquite-se.
40016/2017-02 – OSVALDO RAMOS HELIO - Assunto solucionado. Arquite-se.
63431/2018-16 – WI-HOLDING LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
66738/2018-13 – DOIS M EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
33075/2019-13 – MARCELO BARBOSA SIMÕES - Assunto solucionado. Arquite-se.
52766/2019-53 – GIOVANNI CARVALHO MARGANELLI - Assunto solucionado. Arquite-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 11/02/2020

49239/2019-80 – VLOMAR ENGENHARIA EIRELI - Assunto solucionado. Arquite-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 13/02/2020**Processo nº**

3515/2019-27 – SANDRA ANGERAMI - Assunto solucionado. Arquite-se.
68207/2019-19 – LUIZ FERNANDO DOS SANTOS MARTINS - Assunto solucionado. Arquite-se.
81108/2019-23 – ANDRE LUIZ DA SILVA - Assunto solucionado. Arquite-se.
81109/2019-96 – ANDRE LUIZ DA SILVA - Assunto solucionado. Arquite-se.
81733/2019-48 – MAXIMILIANO CARDOSO DA SILVA - Assunto solucionado. Arquite-se.
82677/2019-12 – ZECAS BAR E RESTAURANTE LTDA EPP - Assunto solucionado. Arquite-se.
86077/2019-89 – ROBSON ALONSO DA SILVA - Assunto solucionado. Arquite-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 02/03/2020**Processo nº**

56611/2015-35 – BRUNO FRANZESE CAMPOS - Assunto solucionado. Arquite-se.
122789/2015-63 – NOVA LINHA CONSTRUTORA E EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS - Assunto solucionado. Arquite-se.
24039/2018-70 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
61500/2018-66 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.

73169/2018-81 – PROJEXE ENGENHARIA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.

3227/2019-72 – ENGETERPA CONSTRUÇÕES E PARTICIPAÇÕES LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 03/03/2020**Processo nºs**

74953/2018-43 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
14152/2019-37 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
18206/2019-14 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
20643/2019-53 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
26101/2019-01 – EMBRAPORT – EMPRESA BRASILEIRA DE TERMINAIS PORTUÁRIOS S.A. - Assunto solucionado. Arquite-se.
29651/2019-19 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
29654/2019-07 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
33369/2019-46 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
35454/2019-94 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
47723/2019-00 – RESTAURANTE 5 ESTRELAS DE SANTOS - Assunto solucionado. Arquite-se.
51214/2019-91 – PROJEXE ENGENHARIA LTDA - Assunto solucionado. Arquite-se.
64172/2019-86 – MADERO RESTAURANTE E INDÚSTRIA - Assunto solucionado. Arquite-se.
76921/2019-17 – PEDRO MARQUES PATROCÍNIO - Assunto solucionado. Arquite-se.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 27/02/2020**PUBLICADO EM 03/03/2020****RETIFICAÇÃO****Onde se lê:****Processo nº**

71647/2019-81 – CARLOS EDUARDO APARECIDO FERREIRA DE LIMA – Cancelo o A.I. Nº 443. Recorro “ex-officio” à Junta de Recursos Fiscais.

Leia-se:

68502/2019-21 – CARLOS EDUARDO APARECIDO FERREIRA DE LIMA – Cancelo o A.I. Nº 443. Recorro “ex-officio” à Junta de Recursos Fiscais.

JOÃO LUIZ CIRILO FERNANDES WENDLER
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E
CONTROLE AMBIENTAL
DEPCAM/SEMAM

ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

EDITAL 012/2020-SELAM CONVOCAÇÃO

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 87410/2019-21 - EBT - EMPRESA BRASILEIRA DE TERMINAIS E ARAMZÊNS GERAIS LTDA** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para retirada de certidão de uso e ocupação do solo**. O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 98635/2012-37 - VC 3 ESTACIONAMENTO LTDA ME** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **15 (quinze) dias** a partir da data desta publicação, **a fim de esclarecimentos**. O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 68895/2016-01 - ANIMALES PET SHOP E CLÍNICA VETERINÁRIA LTDA - ME** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **a fim de esclarecimentos sobre descarte de medicamentos inservíveis e área de alojamento dos animais**. O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 77871/2018-97 - PAULO JOSE BARBOSA CANELAS** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega de declaração de conformidade**.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 12072/2020-62 - LUCI F. SILVA** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega de ART do responsável pelo PGRS e de cópia dos contratos de coleta firmados com as empresas privadas cadastradas**.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 29874/2006-81 - RESTAURANTE E PIZZARIA CASA GRANDE LTDA** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega de comprovante de cadastro de grande gerador comercial**.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 68731/2019-18 - ESTUDIO DE DANÇA NATHALY CRUZ LTDA** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega de laudo de medições de níveis de ruído**.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 12436/2020-87 - FÁTIMA MARIA DOS SANTOS** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **08 (oito) dias** a partir da data desta publicação, **para apresentar laudo do vegetal, ART do engenheiro responsável, comprovante de propriedade do imóvel (IPTU) e aprovação do condomínio para a remoção**. O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 12558/2020-64 - DIVENA LITORAL VEÍCULOS LTDA** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **08 (oito) dias** a partir da data desta publicação, **para apresentar laudo do vegetal, ART do engenheiro responsável e comprovante de propriedade do imóvel (IPTU)**. O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 59066/2019-90 - TRANSPORTES LUAJO LTDA** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega de documentos comprobatórios de prevenção contra impactos ambientais**.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 8368/2019-81 - ANA PAULA ARAUJO DOS SANTOS** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar,

no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega de comprovante de limpeza da caixa de gordura.**

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 62312/2018-91 – APP CASADO EIRELI** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega dos seguintes comprovantes: limpeza da caixa de gordura e cadastro como Grande Gerador | Comercial.**

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 86624/2019-90 - KELLY ALVES DE CICCIO** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **8 (OITO) dias** a partir da data desta publicação, **para entrega de declaração do modo de operação da empresa e comprovantes de coleta e destinação de resíduos das empresas contratadas.**

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 31369/2019-75 – MADERO INDUSTRIA E COMÉRCIO S.A.** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **15 (quinze) dias** a partir da data desta publicação, **a fim de esclarecimentos.** O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo **PA 24066/2018-42 – NATALIA PELLOI INTERLICHE** - a comparecer à esta Seção, à Praça dos Expedicionários nº 10 - 3º andar, no prazo de **08 (oito) dias** a partir da data desta publicação, **para apresentar comprovante de instalação do filtro no sistema de ventilação e filtragem da coifa, conforme NBR 14518:2000.** O não atendimento à convocação implicará recomendação do arquivamento do processo.

LAURA CRISTINA RIBEIRO PESSOA
CHEFE DA SEÇÃO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 05/02/2020

Processo nº 31125/2019-19 – **Deferido** pedido de prorrogação de prazo por 30 (quinze) dias a contar da data de publicação.

Processo nº 5515/2020-31 – **Indeferido** pedido de prorrogação de prazo.



**SECRETARIA
DE ESPORTES**

ATOS DO SECRETÁRIO

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 19.02.2020

Processos nºs 3352/2020-06: MILIONÁRIO PRAIA CLUBE; nº 3455/2020-31: SINDICATO DOS EMPREGADOS NO COMÉRCIO DE SANTOS; nº 5366/2020-83: ASSOCIAÇÃO RECREATIVA AMARELINHO; nº 5984/2020-32: EXECUTIVO PRAIA CLUBE; nº 6174/2020-58: GRÊMIO RECREATIVO, CULTURAL E ESPORTIVO MEMORIAL; nº 7144/2020-22: ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA CLASSISTA LOUIS DREYFUS; nº 7192/2020-75: BOQUEIRÃO PRAIA CLUBE; nº 7356/2020-09: SINDICATO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS; nº 7866/2020-87: SINDAPORT; nº 8599/2020-38: CLUBE DA PRAIA FUTEBOL E RECREAÇÃO; nº 8856/2020-69: SINDICATO DOS BANCÁRIOS DE SANTOS E REGIÃO; nº 8944/2020-24- CLUBE TODOBELO TODOBRANCO; nº 9789/2020-17: SOCIEDADE ESPORTIVA INDEPENDENTE; nº 10448/2020-95: GRÊMIO MARECHAL DEODORO - **Defiro nos termos da manifestação da COPRAIA, conforme L.C.314/98.**

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 21.02.2020

Processos nºs 8728/2020-89: UNIDOS PRAIA CLUBE; nº 9477/2020-96: CLUBE SÍRIO LIBANÊS DE SANTOS - **Defiro nos termos da manifestação da COPRAIA, conforme L.C.314/98.**

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 02.03.2020

Processos nºs 3511/2020-18: ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA CLASSISTA BIRLA CARBON BRASIL; nº 7159/2020-08: GRÊMIO RECREATIVO S. MAGALHÃES; nº 7245/2020-30: ISESC- INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCAÇÃO SANTA CECÍLIA; nº 7555/2020-27: ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO FUTEBOL; nº 7864/2020-51: CEPE SANTOS – CLUBE DOS EMPREGADOS DA PETROBRÁS; nº 8440/2020-41: SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DO BAIRRO POMPEIA; nº 9413/2020-11: UNAFISCO NACIONAL – ASSOCIAÇÃO NACIONAL DOS AUDITORES FISCAIS DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL; nº 9859/2020-92: ASSOCIAÇÃO DE BASE DOS TRABALHADORES DO JUDICIÁRIO DO ESTADO DE SÃO PAULO; nº 10677/2020-82: SIEMACO BAIXADA SANTISTA; nº 11643/2020-04: ASSOCIAÇÃO DE ENGENHEIROS E ARQUITETOS DE SANTOS; nº 11832/2020-

79: ASSOCIAÇÃO SANTISTA DE BEACH TENNIS; nº 11835/2020-67: LIGA DE BEACH TENNIS DO ESTADO DE SÃO PAULO – **Defiro nos termos da manifestação da COPRAIA, conforme L.C.314/98;** nº 77237/2019-62: SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DO BAIRRO DA POMPEIA – **Arquive-se conforme manifestação da COPRAIA.**

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 04.03.2020

Processos nºs 2126/2020-63: ASSOCIAÇÃO ATLÉTICA BANCO DO BRASIL – AABB; nº 3400/2020-49: GRÊMIO AMIGOS VÔLEI DA APARECIDA; nº 3426/2020-32: SINTRAJUD; nº 5195/2020-92: CLUBE DE REGATAS VASCO DA GAMA; nº 6001/2020-30: GRUPO DOS GRAUSSÁS; nº 6451/2020-96: ASSOCIAÇÃO DOS CIRURGIÕES DENTISTAS DA BAIXADA SANTISTA; nº 7390/2020-39: ADC FREE CLUB; nº 8644/2020-91: SINTRASAÚDE; nº 11421/2020-74: GRÊMIO RECREATIVO BM REPAROS DE CONTAINERS; nº 11622/2020-26: SINDIPETRO; nº 12073/2020-25: AFUS – ASSOCIAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS DA UNIMED SANTOS; nº 12168/2020-30: GRÊMIO ESPORTIVO PRATICAGEM DE SANTOS; nº 12508/2020-96: CONDOMÍNIO EDIFÍCIO VILLAGE; nº 12843/2020-21: DEMOCRÁTICO ATLÉTICO CLUBE – **Defiro nos termos da manifestação da COPRAIA, conforme L.C.314/98.**



**COMPANHIA DE
ENGENHARIA DE
TRÁFEGO**

ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE

COMUNICADO

A Companhia de Engenharia de Tráfego de Santos – CET-Santos, em cumprimento ao disposto no Artigo 95 do Código de Trânsito Brasileiro (Lei 9.503/97), informa à comunidade as seguintes intervenções na malha viária:

01) PAVIMENTAÇÃO – SIEDI – MORRO NOVA CINTRA

Datas: 09 a 11/03/2020

Horário: 22h00 às 05h00

Interdição Total: Alameda Pref. José Gomes entre Praça Maria Mercedes Féa e R. Torquato Dias.

Rota Alternativa: Av. Nossa Senhora de Fátima.

**ENG. ROGÉRIO VILANI
DIRETOR PRESIDENTE
CET-SANTOS**



**INSTITUTO DE
PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES
PÚBLICOS**

ATOS DO PRESIDENTE

PORTARIA Nº 174/2020 - IPREVSANTOS

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 596, de 28 de dezembro de 2006 e pelo Decreto nº 5.306, de 27 de março de 2009, resolve nomear os membros abaixo relacionados para constituírem a Comissão Especial de Sindicância à apurar os fatos narrados no processo administrativo nº 15809/2020-07.

1) **Jean Viana de Lima** – registro funcional nº 36.653-4

2) **Cláudia Alessandra Parreira Silva Garcia** – registro funcional nº 27.757-4

3) **Dayse Carla Damasceno Ferreira** – registro funcional nº 25.941-6

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Santos, 05 de março de 2020.

**RUI SERGIO GOMES DE ROSIS JUNIOR
PRESIDENTE**

Averbação de tempo de serviço

Processo nº 208534/2016-41 - ADRIANA GAGLIANI GARCIA - Revogo o despacho exarado em 23/05/2016.



**ATOS DO CHEFE
DO PODER
LEGISLATIVO**

ORDEM DO DIA – 10ª SESSÃO ORDINÁRIA DIA 09 DE MARÇO DE 2020 - 18:00 HORAS

01. PROCESSO Nº 1555/2017 - DISCUSSÃO ÚNICA - PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 47/2017 - VETOS PARCIAIS: INCISOS VIII, IX, PARÁGRAFOS 3º e 4º DO ARTIGO 2º E ARTIGOS 3º E 4º - Obriga a instalação de placas de identificação nas obras públicas realizadas pela Administração Pública Municipal, e dá outras providências.

02. PROCESSO Nº 712/2018 - 1ª DISCUSSÃO - PROJETO DE LEI Nº 98/2018 - Autoriza o Poder Executivo a alienar o imóvel que especifica, e dá outras providências.

03. PROCESSO Nº 228/2020 - 1ª DISCUSSÃO - PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 01/2020 - Regula a apresentação eletrônica das proposições e altera dispositivos da resolução nº 16, de 26 de junho de 2019.

04. PROCESSO Nº 1470/2018 - 1ª DISCUSSÃO - PROJETO DE LEI Nº 198/2018 - Revoga o artigo 5-A da Lei Municipal nº 3.265, de 12 de maio de 2016, que institui o Calendário Oficial de Eventos e Datas Comemorativas do Município de Santos, e dá outras providências.

05. PROCESSO Nº 885/2019 - 1ª DISCUSSÃO - PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 71/2019 - Altera o inciso IV do artigo 219 e acrescenta o artigo 219-A à Lei Municipal nº 3.531, de 16 de abril de 1968, Código de Posturas do Município de Santos, e dá outras providências.

06. PROCESSO Nº 640/2019 - DISCUSSÃO PRELIMINAR - PROJETO DE LEI Nº 88/2019 - Obriga as unidades de saúde a contarem nas suas equipes de atendimento a urgências e emergência pelo menos um profissional devidamente capacitado para praticar ações na área cardiovascular.

07. PROCESSO Nº 497/2019 - DISCUSSÃO PRELIMINAR - PROJETO DE LEI Nº 55/2019 - Dispõe sobre a transferência dos direitos patrimoniais à Administração Pública Municipal por Autor de Projeto e Engenharia e dá outras providências.

08. PROCESSO Nº 591/2019 - DISCUSSÃO PRELIMINAR - PROJETO DE LEI Nº 76/2019 - Altera e acrescenta dispositivos da Lei Municipal nº 3.187, de setembro de 2015.

09. REQUERIMENTO Nº 565/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre repintura de faixas de trânsito no local que especifica.

10. REQUERIMENTO Nº 638/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre obras que especifica.

11. REQUERIMENTO Nº 646/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre multas de trânsito que especifica.

12. REQUERIMENTO Nº 668/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre Policlínica que especifica.

13. REQUERIMENTO Nº 708/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre microchipagem no Município.

14. REQUERIMENTO Nº 714/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre providências quanto à epidemia que especifica.

15. REQUERIMENTO Nº 735/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre providências quanto à ocupação por

pessoas em situação de rua dos locais que especifica.

16. REQUERIMENTO Nº 758/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre medidas de combate ao Coronavírus no Município.

17. REQUERIMENTO Nº 776/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre troca e manutenção no local que especifica.

18. REQUERIMENTO Nº 784/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando providências sobre medidas de segurança que especifica.

19. REQUERIMENTO Nº 822/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando informações sobre população em situação de rua do Município.

20. REQUERIMENTO Nº 894/20 - DISCUSSÃO ÚNICA - Oficiar ao Executivo, solicitando providências para instalação do equipamento que especifica.

RUI SÉRGIO GOMES DE ROSIS
PRESIDENTE

SECRETARIA LEGISLATIVA

DIVISÃO DE APOIO AO PLENÁRIO

EXTRATO DE CONTRATO

Processo: nº 338/2018

Contrato nº 07/2020 – Termo de Aditamento do Contrato nº 22/2018

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 11/2018

Das partes: Câmara Municipal de Santos e a Empresa BACKSITE SERVIÇOS ONLINE LTDA EPP

Objeto: Prestação de serviços contínuos de informática, acrescentando-se ao objeto da Cláusula 2ª, o desenvolvimento no site da Câmara Municipal de Santos, de página específica da Escola do Legislativo e da Cidadania, com os cursos oferecidos e possibilidade de inscrição on line; adequação do site à Lei de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018); desenvolvimento de página da Ouvidoria e de página da Controladoria e a criação do SIC (serviço de informática ao cidadão).

Valor do aditamento: R\$ 26.564,36 (vinte e seis mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e trinta e seis centavos).

Dotação Orçamentária: 01.09.10.01.031.0001.2.011.3.3.90.40.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica.

Santos, 06/03/2020.

MARCOS ROGÉRIO DOS SANTOS
DIRETOR DE ABASTECIMENTO

PETER CHRISTOPHER O'ROURKE
CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO DE CONTRATOS

A Escola do Legislativo e da Cidadania da Câmara Municipal de Santos informa para os servidores e munícipes que estão abertas as inscrições para os seguintes cursos/palestras:

CURSO / PALESTRAS	DATA	HORÁRIO
Promotoras Legais Populares (20 aulas)	Às quintas-feiras	18:30 às 20:00
Liderança Comunitária (10 aulas)	Às segundas-feiras, início em 17/02/2020	18:30 às 20:00
Oficina de Conversação Básica em Inglês (10 aulas)	Às terças-feiras, início em 10/03/2020	17:00 às 18:00
Novo Acordo Ortográfico e Redação Oficial	17/03 e 19/03/2020	15:00 às 17:00
Redação e Processo Legislativo	25/03 e 27/03/2020	15:00 às 17:00
Comunicação Assertiva	30/03 e 31/03/2020	15:00 às 17:00
Libras (30 aulas)	Início em 13/04/2020 (02 aulas por semana)	10:00 às 12:00
Diálogos sobre Diversidade: História e Cultura Afro-brasileira e Indígena (08 encontros)	Às terças-feiras (01 por mês) início:14/04 - término:08/12	19:00 às 22:00
Planejamento Financeiro	15/04/2020	17:00 às 19:00
Fake News e Eleições Municipais	11/05/2020	18:30 às 20:00
Como Falar Bem em Público	08/06/2020	19:00 às 21:00
Rotinas de Almoxarifado e Patrimônio	13/07 e 15/07/2020	15:00 às 17:00

Os cursos são gratuitos e com certificação. As aulas ocorrem na sede da Câmara Municipal de Santos no auditório Vereadora Zeny de Sá Goulart localizado na Praça Tenente Mauro Batista de Miranda, nº 1 - Vila Nova - Santos/SP.

Maiores informações e inscrições pelo telefone (13) 3211-4133 ou através do e-mail escoladolegislativo@camarasantos.sp.gov.br.

Santos, 06 de março de 2020.

ESCOLA DO LEGISLATIVO E DA CIDADANIA

CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO DE SANTOS - CMI

RELATÓRIO DE GESTÃO 2018 - 2019 SANTOS, FEVEREIRO DE 2020.

INTRODUÇÃO

O Conselho Municipal do Idoso elegeu em Assembleia Geral Ordinária realizada em 09 de janeiro de 2018 sua Diretoria Executiva composta pelas conselheiras Telma Cristina Aulicino Costa (presidente), Ana Bianca Flores Ciarlini (vice-presidente), Ana Carolina Tani Kader (1ª secretária) e Hidely do Nascimento (2ª secretária). Em 28 de fevereiro de 2019, Hidely do Nascimento (2ª secretária) comunicou seu desligamento da Diretoria Executiva. Foi eleita em 09 de abril do corrente, Noêmia Mendes Graciano de Souza como 2ª secretária. A presiden-

te Telma Cristina Aulicino Costa em 06 de junho de 2019 comunicou seu desligamento do Conselho. Ana Bianca Flores Ciarlini passou a ser presidente e Neusa Maria Bellei de Oliveira vice-presidente em 25 de junho de 2019.

OS NÚMEROS DO CONSELHO NO BIÊNIO 2018 - 2019

Participação dos Conselheiros nas Assembleias realizadas

2018			
MÊS	SEGMENTO		TOTAL
	GOV.	S.C.	
JAN	6	11	17
FEV	6	13	19

MAR	4	15	19
ABR	8	12	20
MAI	5	14	19
JUN	7	12	19
JUL	5	13	18
AGO	6	11	17
SET	6	15	21
OUT	5	14	19
NOV	6	14	20
DEZ	6	12	18
TOTAL	70 31%	156 69%	226 100%

2019			
MÊS	SEGMENTO		TOTAL
	GOV.	S.C.	
JAN	6	11	17
FEV	5	13	18
MAR	7	10	17
ABR	4	14	18
MAI	5	14	19
JUN	7	12	19
JUL	6	13	19
AGO	4	10	14
SET	6	13	19
OUT	7	11	18
NOV	5	14	19
DEZ	7	11	18
TOTAL	69 32%	146 68%	215 100%

Reuniões regulares realizadas pela Diretoria e Câmaras Temáticas

2018	reuniões
Diretoria Executiva	17
Câmara Financeira	2
Câmara de Fiscalização	14
Câmara de Legislação	4
Câmara de Planejamento	5

2019	reuniões
Diretoria Executiva	7

Câmara Financeira	0
Câmara de Fiscalização	13
Câmara de Legislação	2
Câmara de Planejamento	1

Obs: 1. A Câmara Financeira não realizou reuniões, pois aguarda avanços para utilização do FMI.

2. A Câmara de Legislação realizou trocas de e-mails para discussões.

3. Compete da Câmara de Planejamento passou por discussões, por isso, o baixo número de reuniões.

Atendimentos e orientações prestadas

Não foram realizados registros quantitativos de denúncias, mas foram feitos atendimentos, orientações e encaminhamentos aos órgãos competentes para as demandas recebidas.

PARTICIPAÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO

“Formação de Conselheiros” promovida pelo Conselho Estadual do idoso em 27 de março de 2018 em São Vicente- SP;

“Reunião com Coordenadoria do Idoso de São Paulo” em parceria com a Coordenadoria do Idoso de Santos realizada em 24 de abril de 2018 em São Paulo – SP;

“Reunião sobre Portal dos Conselhos” promovida pela Prefeitura de Santos realizada em 29 de junho de 2018 em Santos – SP;

“Vídeoconferência sobre Elaboração de Projetos para Conselhos” promovida pelo Conselho Estadual do Idoso em 04 de julho de 2018;

“Fórum A Região em Pauta – Idoso” promovido pelo jornal A Tribuna em 17 de julho de 2018 em Santos – SP;

“Curso Gestão Pública para Longevidade” promovido pelo Instituto de Longevidade Monge-ral Aegon de 05 a 09 de novembro de 2018 no Rio de Janeiro – RJ;

“Encontro Ampliado do Programa São Paulo Amigo do Idoso” promovido pelas Diretorias Regionais de Assistência de Desenvolvimento Social Grande ABC e Baixada Santista realizado em 23 de abril de 2019 em São Bernardo do Campo – SP;

“Encontro de Conselhos Municipais na Cidade” promovido pela Secretaria de Governo e Ou-

vidoria, Controle e Transparência de Santos em 29 de abril de 2019;

“Workshop Ficalização em Instituição de Longa Permanência” promovido pelo Ministério Público do Estado de São Paulo transmitido através de Skype no auditório do Museu Pelé em 06 de junho de 2019;

“Fórum A Região em Pauta – Idoso” promovido pelo jornal A Tribuna em 02 de julho de 2019 em Santos – SP;

“Workshop Programa São Paulo Amigo do Idoso” promovido pelas Diretorias Regionais de Assistência de Desenvolvimento Social Grande ABC e Baixada Santista realizado em 16 de setembro de 2019 em Santos – SP;

“XV Conferência Estadual do Idoso” realizada de 11 a 13 de novembro de 2019 em Águas de Lindóia – SP.

AÇÕES E PROPOSTAS REALIZADAS

Ofícios expedidos: Ao longo deste biênio foram expedidos 199 ofícios pelo CMI para diferentes órgãos, como Ministério Público, Secretarias do Governo, Conselhos Nacional e Estadual do Idoso entre outros. Desse total, 117 ofícios foram expedidos em 2018 e 82 em 2019, em virtude de deliberações da plenária das assembleias ou demandas administrativas;

Certificados: Foram deliberados em plenária das assembleias, autorização para emissão de 26 certificados de inscrição no CMI, destinados às ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos) sendo 10 certificados em 2018 e 16 certificados em 2019;

Pré-Conferência Municipal do Idoso: Foram realizadas em 2018 nas instituições Ordem dos Advogados do Brasil, Sindicato Nacional dos Aposentados e Pensionistas, Centro de Convivência da Zona Noroeste e Morros, Fundo Social de Solidariedade de Santos e Instituto Energia;

X Conferência Municipal do Idoso realizada em 21 de março de 2019 no SESC em Santos;

Caminhada Maio Amarelo em prol de um trânsito mais seguro realizada em parceria com a Companhia e Engenharia de Tráfego e Prefeitura de Santos em 11 de maio de 2019;

Propostas de indicadores para o Programa de Participação Direta nos resultados - PDR: Em reunião de grupo de conselheiros foram revisadas as propostas retiradas da Conferência que já tinham sido enviadas para atender a nova solicitação das metas de atendimento dos serviços prestados por setores da administração pública visando a melhoria do atendimento destinado a população idosa;

Minutas de lei e resolução normativa: elaborada Minuta para composição do Conselho e Minuta de resolução normativa que dispõe sobre Regimento Interno. Documentos foram deliberados e encaminhados através de processo para a Prefeitura de Santos dar prosseguimento.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao longo deste biênio, apesar da necessidade de recomposição da Diretoria Executiva e do corpo técnico administrativo que apoia o CMI, após muitas discussões, avançamos com relação a adequação dos componentes do Conselho e seu Regimento Interno. Documentos importantes que são base para encaminhamentos, principalmente, com relação ao uso do Fundo Municipal do Idoso.

Destacamos para a próxima gestão os seguintes desafios:

- Acompanhar os processos em tramitação com relação a composição e regimento interno do CMI;
- Organizar as resoluções normativas e demais documentos relacionados ao CMI revogando e atualizando a sua legislação;
- Ampliar a participação dos idosos de forma emponderada no Conselho;
- Promover capacitação aos conselheiros;
- Garantir o cumprimento das propostas da X Conferência Municipal do Idoso;
- Atualizar os documentos referentes ao Fundo Municipal do Idoso e, assim, iniciar seu uso em projetos para os idosos;
- Estabelecer fluxo de denúncias para casos relacionados aos idosos;
- Representar os interesses dos idosos da região na V Conferência Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa.

Nossos agradecimentos a todos conselheiros e votos de boa sorte à nova gestão.

A diretoria,

Ana Bianca Flores Ciarlini - Presidente
Neusa Maria Bellei de Oliveira - Vice-Presidente
Ana Carolina Tani Kader - 1º Secretária
Noêmia Mendes Graciano - 2º Secretária
Gestão 2019 – 2020

Ronaldo Vizine Santiago - Presidente
Gestão 2020 - 2021

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DO MAGISTÉRIO CMACS FUNDEB SANTOS

EDITAL Nº01/2020 ELEIÇÃO PARA CMACSFUNDEB SANTOS BIÊNIO 2020-2022

O Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização do Magistério – CMACS FUNDEB Santos, em cumprimento à Lei Federal 11.494 de 20 de junho de 2007, às Leis Municipais 2.470 de 17 de julho de 2007, e sua alteração Lei 2.505 de 17 de dezembro de 2007, Decreto 5.008 de 1º de fevereiro de 2008, bem como da Portaria do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação nº 430 de 10 de dezembro de 2008, vem tornar público que estarão abertas as inscrições de candidatos, nos dias 10 a 31 de março do corrente ano para a eleição de membros dos segmentos: alunos, pais de alunos e Diretor de Unidade de Ensino, com mandato de 2 (dois) anos após a posse, nos seguintes termos:

CRITÉRIOS:

1. A inscrição dos candidatos para compôr o Conselho nos respectivos segmentos será efetivada na Unidade Municipal de Educação - UME mediante preenchimento da ficha de inscrição.

2. O candidato regularmente inscrito terá direito a voto.

3. Segmento alunos, pais/responsáveis e Diretores:

3.1 Para candidatar-se a uma (1) vaga no CMACS FUNDEB Santos o aluno deverá estar matriculado na UME na qual se inscreverá e ser maior ou emancipado.

3.2 Para candidatar-se a uma (1) vaga no CMACS FUNDEB Santos o pai ou responsável deverá ter seu filho estudando na escola pública Municipal.

3.3 É vedada a candidatura de alunos, ou pais/responsáveis de alunos, que estejam frequentando o Ciclo II Termo IV da Educação de Jovens e Adultos ou o 9º ano do Ensino Fundamental.

3.4 Para candidatar-se a 1 (uma) vaga no CMACS FUNDEB Santos, o (a) Diretor (a) de Unidade de Ensino, que deverá estar exercendo o respectivo

cargo em uma das UMEs.

3.5 Terão direito a voto os especialistas que estiverem no exercício do cargo de Diretor de Unidade de Ensino.

4. Cada UME poderá indicar pai/mãe/responsável dos seus respectivos segmentos para candidatar-se a uma vaga no CMACS FUNDEB Santos, com exceção do segmento Direção de UME.

4.1 A indicação acima mencionada não impede de forma alguma a inscrição de qualquer interessado, desde que preencha os requisitos da Lei 2.470/07 e sua alteração na Lei 2.505/08 e do presente Edital.

4.2 A indicação da UME não supre o preenchimento da ficha de inscrição.

4.3 No ato da inscrição será entregue a cada um dos candidatos um informativo acerca do FUNDEB e a respectiva atribuição dos conselheiros.

5. Em cada segmento a eleição dos conselheiros dar-se-á por voto secreto e maioria simples de voto.

6. Serão eleitos 4 (quatro) membros para o segmento aluno, sendo o primeiro e segundo colocados mais votados os titulares, e o terceiro e quarto os suplentes.

7. Serão eleitos 4 (quatro) membros para o segmento pais/responsáveis, sendo o primeiro e segundo colocados mais votados os titulares, e o terceiro e quarto os suplentes.

8. Serão eleitos 2 (dois) membros para o segmento Direção de UME, sendo o primeiro mais votado o titular e o segundo o suplente.

9. O processo de votação será realizado no período de 6 a 30 de abril de 2020, no horário de funcionamento das UMEs.

10. Em caso de empate será considerado (a) eleito (a) o (a) candidato (a) com maior idade cronológica.

11. Os casos não previstos em Lei ou no presente Edital serão resolvidos pelo CMACS do FUNDEB Santos – Biênio 2018/2020.

12. Os envelopes com os votos serão enviados pelas UMEs, via mala direta, entre os dias 4 e 8 de maio de 2020, sendo que estes ficarão sob a responsabilidade da direção da UME até seu envio.

13. A apuração terá início no dia 12 de maio, às 9h, na Secretaria de Educação - SEDUC.

14. A publicação dos resultados das eleições ocorrerá no Diário Oficial de Santos.

15. Os conselheiros eleitos, bem como os indicados de acordo com o disposto na legislação vigente, participarão de formação sobre a organização e atribuições do CMACS FUNDEB.

**ELIANA APARECIDA MIRANDA PAULO
PRESIDENTE DO CMACS FUNDEB**

FÓRUM MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SANTOS – FCAS –

COMUNICADO 01/2020 – FDCA

O Fórum Municipal da Criança e do Adolescente de Santos, FCAS, no uso das suas atribuições legais e considerando a Lei nº 736, de 10 de junho de 1991 e suas alterações, em especial a Lei nº 2.063, de 11 de novembro de 2002, vem por meio deste convidar a sociedade a participar da próxima reunião a realizar-se no próximo dia nove de março às 19h30 na Estação da Cidadania de Santos, sito à Av. Ana Costa, 340, no qual serão discutidas questões referentes ao “Bolsa Família” e a “UTI Pediátrica”.

Santos, 05 de março de 2020.

ROSELAINE FLORENCIO DA GAMA
PRESIDENTE DO FDCA

FUNDAÇÃO PRÓ-ESPORTE DE SANTOS - FUPES

RETIFICAÇÃO TERMO

EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO DE CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO

Termo 69/2020

Onde se lê:

R\$ 21.600,00 (vinte e um mil e seiscentos reais)

Leia-se:

R\$ 32.148,00 (trinta e dois mil, cento e quarenta e oito reais)

Obs.: publicado em 05/3/2020

WANISE BARREIRO CAMILO
DIRETORA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO DA FUPES

RETIFICAÇÃO TERMO

EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO DE CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO

Termo 62/2020

Onde se lê:

Vigência da data da assinatura até o dia 31/07/2020

Leia-se:

Vigência da data da assinatura até o dia 31/12/2020

Obs.: publicado em 05/3/2020

WANISE BARREIRO CAMILO
DIRETORA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO DA FUPES

JUSTIÇA ELEITORAL DO ESTADO DE SÃO PAULO JUÍZO DA 0118ª ZONA ELEITORAL

EDITAL N° 014/2020

EDITAL DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

PRAZO DE 10 DIAS

A Excelentíssima Senhora Doutora **SIMONE CURADO FERREIRA OLIVEIRA**, MM. Juíza Eleitoral da 118ª Zona Eleitoral de Santos – São Paulo, na forma da Lei, etc.

FAZ SABER a todos quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tiverem que, em obediência ao disposto no Capítulo II, do Título I, Parte I das Normas do Serviço Cartorário da Egrégia Corregedoria Regional Eleitoral do Estado de São Paulo, designa o dia **23 de março de 2020, a partir das 14:00 horas**, para a realização da Correição Ordinária no Cartório desta 118ª Zona Eleitoral de Santos, sito à Rua Amador Bueno, nº 63 - Centro. E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém possa alegar ignorância, foi expedido o presente edital, que será afixado no local de costume, na forma e para todos os efeitos da Lei. Dado e passado nesta cidade e Comarca de Santos, aos 20 de fevereiro de 2020. Eu, _____ Michelle Lapa Cortegiano Molarino, Chefe do Cartório Eleitoral da 118ª Zona Eleitoral, subscrevo.

SIMONE CURADO FERREIRA OLIVEIRA
JUÍZA ELEITORAL

PORTARIA N° 01/2020

A Excelentíssima Senhora Juíza da 118ª Zona Eleitoral, do Estado de São Paulo, doutora **SIMONE CURADO FERREIRA OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições legais, considerando a realização, no dia 23 de março de 2020, a partir das 14:00 horas, da Correição Ordinária no Cartório da 118ª Zona Eleitoral de São Paulo – Santos,

DESIGNA, a senhora **Michelle Lapa Cortegiano Molarino**, Chefe do Cartório, para atuar como secretária durante os procedimentos da Correição Ordinária, conforme o disposto no Capítulo II, do Título I, Parte I das Normas de Serviço Cartorário da Corregedoria Regional Eleitoral do Estado de São Paulo.

Cumpra-se e Publique-se.

Santos, 20 de fevereiro de 2020.

SIMONE CURADO FERREIRA OLIVEIRA
JUÍZA ELEITORAL