

ATOS OFICIAIS DO PODER EXECUTIVO

ÍNDICE

PODER EXECUTIVO	1
FINANÇAS	6
GESTÃO	7
PROCURADORIA GERAL	18
SAÚDE	18
EDUCAÇÃO	19
MEIO AMBIENTE	32
INFRAESTRUTURA E EDIFICAÇÕES	34
CET	35
OUVIDORIA	38
CAPEP	40
CÂMARA	41
COMISSÃO	44
FUNDAÇÃO	44
FUNDO	44

DECRETO N.º 9.238 DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NA IMPORTÂNCIA DE R\$ 240,00 (DUZENTOS E QUARENTA REAIS) AUTORIZADO PELO ART. 5.º, INCISO II E III DA LEI N.º 3.809 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROGÉRIO SANTOS, Prefeito Municipal de Santos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Departamento de Controle Financeiro da Secretaria Municipal de Finanças, Crédito Suplementar na importância de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) autorizado pelo art. 5.º, inciso II e III da Lei nº 3.809, de 29 de dezembro de 2020, destinado a suplementar a seguinte dotação do orçamento vigente:

40.11.08.244.0066.2205.3.3.90.00 PROTECAO SOCIAL ESPECIAL 240,00

Art. 2º - As despesas decorrentes da abertura do Crédito Suplementar de que trata o artigo anterior serão cobertas com recursos oriundos da anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

40.11.08.244.0085.2149.3.3.90.00 GESTAO ADMINISTRATIVA 240,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Palácio "José Bonifácio", em 24 de fevereiro de 2021.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL
ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO DE FINANÇAS

Registrado no livro competente.

Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 24 de fevereiro de 2021.

THALITA FERNANDES VENTURA
CHEFE DO DEPARTAMENTO

**DECRETO N.º 9.239
DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021**

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NA IMPORTÂNCIA DE R\$ 14.108.570,68 (QUATORZE MILHÕES, CENTO E OITO MIL, QUINHENTOS E SETENTA REAIS E SESENTA E OITO CENTAVOS) AUTORIZADO PELO ART. 5.º, INCISO IV E V, ALÍNEAS “a” E “b”, DA LEI N.º 3.809, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROGÉRIO SANTOS, Prefeito Municipal de Santos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Departamento de Controle Financeiro da Secretaria Municipal de Finanças, Crédito Suplementar na importância de R\$ 14.108.570,68 (quatorze milhões, cento e oito mil, quinhentos e setenta reais e sessenta e oito centavos) autorizado pelo art. 5.º, inciso IV e V, alíneas “a” e “b”, da Lei nº 3.809, de 29 de dezembro de 2020, destinado a suplementar as seguintes dotações do orçamento vigente:

14.10.12.306.0020.2097.3.3.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	3.175.848,66
14.10.12.361.0020.1190.4.4.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	1.500.000,00
14.10.12.361.0020.2093.3.3.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	500.000,00
14.10.12.361.0020.2093.4.4.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	258.995,62
14.10.12.361.0020.2169.3.3.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	1.500.000,00
14.10.12.365.0020.1200.4.4.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	1.500.000,00
14.10.12.365.0020.2092.3.3.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	500.000,00
14.10.12.365.0020.2092.4.4.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	200.000,00
14.10.12.365.0020.2187.3.3.90.00 ...EDUCACAO BASICA.....	1.500.000,00
15.10.10.301.0057.2109.3.3.90.00 ...ATENCAO BASICA.....	1.523.442,62
15.10.10.301.0070.1551.4.4.90.00 ...INVESTIMENTO NA REDE DE SAUDE.....	116.069,04
15.10.10.301.0070.2579.4.4.90.00 ...INVESTIMENTO NA REDE DE SAUDE.....	200.769,95
15.10.10.302.0030.1180.4.4.90.00 ...CONVENIOS DE SAUDE	1.314,90
15.10.10.302.0030.2128.3.3.90.00 ...CONVENIOS DE SAUDE	456.343,21
15.10.10.302.0058.2111.3.3.90.00 ...MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE.....	6.756,15
15.10.10.302.0070.2552.4.4.90.00 ...INVESTIMENTO NA REDE DE SAUDE.....	743.906,00
23.10.18.542.0052.2920.4.4.90.00 ...CONTROLE, PRESERVACAO E RECUPERACAO AMBIENTAL.....	299.980,00
40.10.08.122.0073.2188.3.3.90.00 ...ADMINISTRAÇÃO GERAL - DESENVOLVIMENTO SOCIAL.....	125.144,53
TOTAL	14.108.570,68

Art. 2º - As despesas decorrentes da abertura do Crédito Suplementar de que trata o artigo anterior serão cobertas com recursos oriundos de:

I – Na quantia de R\$ 13.057.928,53 (treze milhões, cinquenta e sete mil, novecentos e vinte e oito reais e cinquenta e três centavos) oriundos de parte do superávit financeiro, provenientes da Fonte de Recurso 92 (transferências e convênios estaduais vinculados-exercícios anteriores), relacionados aos Códigos de Aplicação: 300.0216 (CONVENIO ESTADUAL - 677/17 - REFORMA UBS RADIO CLUBE), 300.0218 (CONVENIO ESTADUAL - 1253/18 - DESPESAS DE CUSTEIO), 300.0219 (CONVENIO ESTADUAL - 1250/18 - DESPESAS DE CUSTEIO / INVEST), 300.0221 (CONVENIO ESTADUAL - 646/19 - DESPESAS DE CUSTEIO), 300.0222 (CONVENIO ESTADUAL - 721/19 - DESPESAS DE CUSTEIO), 300.0223 (CONVENIO ESTADUAL - 278/19 - DESPESAS DE CUSTEIO), 300.0005 (PAB - PISO DE ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE), 300.0701 (EMENDA EST. - REFORMA DE UNIDADE DE SAÚDE 010), 300.0702 (EMENDA EST. - AQUIS EQUIP MAT PERM - ATENCAO BAS 01), 300.0703 (RECURSO ESTADUAL - AQUIS EQUIP ODONT - 01); Fonte de Recurso 95 (transferências e convênios federais vinculados-exercícios anteriores), relacionados ao Código de Aplicação 100.0373 (PORTARIA 763 EXECUÇÃO DE AÇÕES DE DEFESA CIVIL), 200.0004 (MERENDA UNIAO), 220.0006 (CONTRIBUICAO SALARIO EDUCACAO).

II – Na quantia de R\$ 1.050.642,15 (Um milhão, cinquenta mil, seiscentos e quarenta e dois reais e quinze centavos) oriundos de parte do excesso de arrecadação, provenientes da Fonte de Recurso 02 (transferências e convênios estaduais vinculados), relacionados ao Código de Aplicação 100.0354 (FEHIDRO 28/19-PROJETO AGUA VIVA-CENTRO ITINERANTE DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL); Fonte de Recurso 05 (transferências e convênios federais vinculados), relacionados ao Código de Aplicação 312.0001 (RECURSOS PARA COMBATE AO CORONAVÍRUS); Fonte de Recurso 06 (outras fontes de recursos), relacionados ao Código de Aplicação 312.0001 (RECURSOS PARA COMBATE AO CORONAVÍRUS), apurado em conformidade com o art. 43, parágrafo 1.º, inciso II e parágrafos 3.º e 4.º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se.

Palácio "José Bonifácio", em 24 de fevereiro de 2021.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO DE FINANÇAS

Registrado no livro competente.

Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 24 de fevereiro de 2021.

THALITA FERNANDES VENTURA
CHEFE DO DEPARTAMENTO



ATOS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA N.º 033/2021 - GPM DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021

REMANEJA RECURSOS DE DOTAÇÃO DENTRO DA MESMA CATEGORIA DE PROGRAMAÇÃO, NA IMPORTÂNCIA DE R\$ 3.294.082,22 (TRÊS MILHÕES, DUZENTOS E NOVENTA E QUATRO MIL, OITENTA E DOIS REAIS E VINTE E DOIS CENTAVOS), AUTORIZADO PELO INCISO VII, ART. 5º DA LEI Nº 3.809 DE 29 DE DEZEMBRO DE 2020.

ROGÉRIO SANTOS, Prefeito Municipal, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso VII, artº 5, da Lei nº 3.809 de 29 de dezembro de 2020, baixa a seguinte:

PORTARIA:

Art. 1º. - Ficam remanejados recursos de forma a suplementar as seguintes dotações do orçamento vigente:

19.10.27.812.0031.2028.4.4.90.00	PROMOCOES ESPORTIVAS	16.700,00
	TOTAL 0031	16.700,00
20.10.13.392.0046.2182.3.3.50.00	PROMOCAO DA CULTURA.....	217.326,59
	TOTAL 0046	217.326,59
23.10.18.542.0052.1920.4.4.90.00	CONTROLE, PRESERVACAO E RECUPERACAO AMBIENTAL.....	
185.000,00		
23.10.18.542.0052.2103.4.4.90.00	CONTROLE, PRESERVACAO E RECUPERACAO AMBIENTAL.....	7.000,00
	TOTAL 0052	192.000,00
15.10.10.302.0058.2117.3.3.90.00	MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE	1.150.000,00
	TOTAL 0058	1.150.000,00
40.11.08.244.0066.2226.3.3.50.00	PROTECAO SOCIAL ESPECIAL.....	18.000,00
40.11.08.244.0066.2226.3.3.90.00	PROTECAO SOCIAL ESPECIAL.....	1.000,00
	TOTAL 0066	19.000,00
15.10.10.122.0071.4900.3.3.90.00	GABINETE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS	10.000,00
15.10.10.122.0071.4900.4.4.90.00	GABINETE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS	15.000,00
	TOTAL 0071	25.000,00

40.10.08.122.0073.2188.3.3.90.00	ADMINISTRAÇÃO GERAL - DESENVOLVIMENTO SOCIAL ...3.600,00 TOTAL 0073.....3.600,00
17.10.15.451.0100.1140.4.4.90.00	ADMINISTRACAO E FISCALIZACAO DE OBRAS137.000,00 TOTAL 0100.....137.000,00
29.10.15.452.0103.1160.4.4.90.00	SERVICOS PUBLICOS 1.533.455,63 TOTAL 0103..... 1.533.455,63 TOTAL GERAL 3.294.082,22
Art. 2º. - Para atendimento do artigo 1º serão transferidos recursos oriundos da anulação parcial das dotações orçamentárias a seguir:	
19.10.27.812.0031.2028.3.3.90.00	PROMOCOES ESPORTIVAS16.700,00 TOTAL 003116.700,00
20.10.13.392.0046.2173.3.3.90.00	PROMOCAO DA CULTURA.....217.326,59 TOTAL 0046.....217.326,59
23.10.18.542.0052.2103.3.3.90.00 23.10.18.542.0052.2920.3.3.90.00 185.000,00	CONTROLE, PRESERVACAO E RECUPERACAO AMBIENTAL7.000,00 CONTROLE, PRESERVACAO E RECUPERACAO AMBIENTAL..... TOTAL 0052.....192.000,00
15.10.10.302.0058.2554.3.3.90.00	MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE 1.150.000,00 TOTAL 0058..... 1.150.000,00
40.11.08.244.0066.2226.3.3.90.00 40.11.08.244.0066.2226.4.4.90.00 40.11.08.244.0066.2227.3.3.90.00	PROTECAO SOCIAL ESPECIAL.....3.000,00 PROTECAO SOCIAL ESPECIAL.....1.000,00 PROTECAO SOCIAL ESPECIAL.....15.000,00 TOTAL 0066.....19.000,00
15.10.10.122.0071.4900.3.3.50.00 15.10.10.122.0071.4900.4.4.50.00	GABINETE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS15.000,00 GABINETE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS10.000,00 TOTAL 007125.000,00
40.10.08.122.0073.2239.3.3.50.00	ADMINISTRAÇÃO GERAL - DESENVOLVIMENTO SOCIAL ...3.600,00 TOTAL 0073.....3.600,00
17.10.15.451.0100.2131.3.3.90.00	ADMINISTRACAO E FISCALIZACAO DE OBRAS137.000,00 TOTAL 0100.....137.000,00
29.10.15.542.0103.2195.3.3.90.00	SERVICOS PUBLICOS 1.533.455,63 TOTAL 0103..... 1.533.455,63 TOTAL GERAL 3.294.082,22

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO DE FINANÇAS

PORTARIA Nº 1263-P-DEGEPAT/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei 4.623/84, resolve nomear a Sra. KETHERINE RODRIGUES ASSUMPCAO BARRETO, registro nº 27.349-0, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, o cargo em comissão, símbolo "C-3", de Assessor Técnico III, Gabinete

do Secretário, Secretaria Municipal de Educação, durante o impedimento, por licença médica, da Sra. Marselle Barroso Teixeira Rubim, no período de 05 a 19 de fevereiro de 2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 22 de fevereiro de 2021.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 1495-P-DEGEPAT/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 75, § 1º, letra "b", da Lei nº 4.623/84, exonera, a partir de 22 de fevereiro de 2021, o Sr. LUIZ CARLOS FRANCO, registro nº 37.392-8, do cargo em comissão, símbolo "C-3", de Coordenador do Centro Esportivo e Recreativo da Zona Noroeste, Departamento de Equipamentos Esportivos, Secretaria Municipal de Esportes, estabelecido pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 1497-P-DEGEPAT/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei 4.623/84, resolve nomear o Sr. RAFAEL AGUIAR VOLPATO, registro nº 28.739-1, ocupante do cargo de Procurador, Nível III4, para exercer, em substituição, o cargo em comissão, símbolo "C-1", Chefe da Procuradoria Patrimonial e Trabalhista, Procuradoria Geral do Município, durante o impedimento, por licença médica, do Sr. Persio Santos Freitas, no período de 14 de setembro a 23 de outubro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL



SECRETARIA DE FINANÇAS

ATOS DO SECRETÁRIO

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 23.02.2021

Processo nº: 87049/2018-06 - NOVA PIKLES SANTISTA EIRELI – Fica INDEFERIDO o levantamento do embargo tendo em vista os pareceres do Fiscal de Obras e do DEFEMP-Departamento de Fiscalização Empresarial e Atividades Viárias, em cotas exaradas no processo nº12541/2020-61.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 24.02.2021

Processo nº: 3719/2021-91 - M. M. CASEIRO E CCASEIRO REPRESENTAÇÕES LTDA-ME – Deferido o parcelamento do ISSQN referente as N.D's nºs.: 109,110,111,144 e 145/2021 em 60 (sessenta) parcelas mensais, amparado pela Lei Complementar nº 374/99, artigos 1º e 8º, inciso III;

3941/2021-30 – BONS NEGÓCIOS 4U EIRELI - Deferido o parcelamento do ISSQN referente as N.D's/A.l's nºs.: 1557,1558,1559,1564,1565,1566/2020 e N.D's nºs: 143 e 146/2021 em 60 (sessenta) parcelas mensais, amparado pela Lei Complementar nº 374/99, artigos 1º e 8º, inciso III.

ATOS DA JUNTA DE RECURSOS FISCAIS

O presidente desta JRF torna pública a pauta da reunião do dia 02 de março de 2021 às 17:30h, através de videoconferência pelo link liberado somente na data e horários mencionados, sendo os

seguintes processos pautados:

84643/2019-63 – RECORRENTE: RODRIMAR TERMINAIS PORTUARIOS E ARMAZENS GERAIS – RECORRIDO: DEATRI – RELATOR: CONSº ERIKE;

47704/2019-57 – RECORRENTE: RODRIMAR TERMINAIS PORTUARIOS E ARMAZENS GERAIS – RECORRIDO: DEATRI – RELATOR: CONSº CUSTÓDIO;

Link da reunião:

<https://santos.webex.com/santos/j.php?MTID=mecb7d92c78fce29f91e3f79a31dd1bc4>

Número da reunião: 129 600 8713

Senha: JRF02032021

ATOS DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

Certidão de Débitos de Tributos Mobiliários

Processo nº 210694/2021-17 - IGOR GOMES DE OLIVEIRA 39709042858 - Indeferido face a existência de débitos

Certidão de Débitos de Tributos Municipais

Processo nº 210925/2021-38 - BANDEIRANTES DEICMAR LOGISTICA INTEGRADA S.A - Indeferido face a existência de débitos

Processo nº 210923/2021-11 - BANDEIRANTES DEICMAR LOGISTICA INTEGRADA S.A - Indeferido face a existência de débitos

Processo nº 210900/2021-15 - BANDEIRANTES DEICMAR LOGISTICA INTEGRADA S.A - Indeferido face a existência de débitos

Processo nº 210879/2021-12 - BANDEIRANTES DEICMAR LOGISTICA INTEGRADA S.A - Indeferido face a existência de débitos

Processo nº 208041/2021-41 - SAT SISTEMA A TRIBUNA DE COMUNICACAO-SANTOS LTDA - Expedida a certidão número 178/2021

**SECRETARIA
DE GESTÃO**

ATOS DO SECRETÁRIO

FORAM BAIXADAS AS SEGUINTE PORTARIAS:

PORTARIA Nº 1417-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto nº 6.544, de 03 de outubro de 2013, e em conformidade com a Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009, resolve alterar, a partir de 17 de fevereiro de 2021, a Comissão Permanente de Licitações I, objeto da Portaria nº 3249-P-DEGEPAT/2020, passando a ser composta pelos membros abaixo relacionados:

Presidente: DILMARA ALVES PEPICELLI AIRES

Membro: MARIA DA PENHA GUASTI BARROS

Membro: CLAUDIO FELIPE MARQUES FELIX

Suplentes: ELIETE ANTUNES DA SILVA

PETER CHRISTOPHER VILLA LOBO O'ROURKE

PATRICIA REGINA DA GRACA PEGOREZI MENDES

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 19 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1418-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto nº 6.544, de 03 de outubro de 2013, e em conformidade com a Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009, resolve alterar, a partir de 17 de fevereiro de 2021, a Comissão Permanente de Licitações II, objeto da Portaria nº 3250-P-DEGEPAT/2020, passando a ser composta pelos membros abaixo relacionados:

Presidente: MARCELO OLIVEIRA

Membro: BIANCA APARECIDA DUARTE MELE

Membro: FELIPE DE JESUS SILVA

Suplentes: ELIETE ANTUNES DA SILVA

PETER CHRISTOPHER VILLA LOBO O'ROURKE

PATRICIA REGINA DA GRACA PEGOREZI MENDES

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 19 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1419-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando

dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto nº 6.544, de 03 de outubro de 2013, e em conformidade com a Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009, resolve alterar, a partir de 17 de fevereiro de 2021, a Comissão Permanente de Licitações III, objeto da Portaria nº 3251-P-DEGEPAT/2020, passando a ser composta pelos membros abaixo relacionados:

Presidente: DENISE CALICHIO BOMFIM

Membro: LUIZA HELENA MALAQUIAS DOS SANTOS

Membro: SERGIO RICARDO GONÇALVES BIAGGIO

Suplentes: ELIETE ANTUNES DA SILVA

PETER CHRISTOPHER VILLA LOBO O'ROURKE

PATRICIA REGINA DA GRACA PEGOREZI MENDES

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 19 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1420-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto nº 6.544, de 03 de outubro de 2013, e em conformidade com a Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009, resolve alterar, a partir de 17 de fevereiro de 2021, a Comissão Permanente de Licitações IV, objeto da Portaria nº 3252-P-DEGEPAT/2020, passando a ser composta pelos membros abaixo relacionados:

Presidente: ANA CLAUDIA ARCANJO

Membro: MARK MATHIAS GONÇALVES DA SILVA

Membro: ANA REGINA DO NASCIMENTO SILVA

Suplentes: ELIETE ANTUNES DA SILVA

PETER CHRISTOPHER VILLA LOBO O'ROURKE

PATRICIA REGINA DA GRACA PEGOREZI MENDES

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 19 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

FORAM BAIXADAS AS SEGUINTE PORTARIAS:

PORTARIA Nº 1472-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga a determinação contida na portaria nº 2948-P-DEGEPAT/2020, a partir de 04 de janeiro de 2021, devendo a Sra. SAMANTA CASSURIAGA CARVALHO NORONHA, registro nº 27.277-3, ocupante do cargo de Especialista de Educação I - Assistente de Direção, Nível P, do Quadro Permanente, retornar às atividades inerentes ao seu cargo na Unidade Escolar indicada pela Secretaria Municipal de Edu-

cação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1473-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e em conformidade com o disposto no artigo 26, da Lei Complementar 752/12, determina que, a partir de 27 de janeiro de 2021, a Sra. MICHELLE ALVES DIAS, registro nº 25.858-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, deverá realizar tarefas de apoio e desenvolvimento de projetos educacionais junto aos Departamentos da Secretaria Municipal de Educação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1474-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e em conformidade com o disposto no artigo 26, da Lei Complementar 752/12, determina que, a partir de 27 de janeiro de 2021, a Sra. MONICA TEIXEIRA DE BARROS, registro nº 28.569-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível N, do Quadro Permanente, deverá realizar tarefas de apoio e desenvolvimento de projetos educacionais junto aos Departamentos da Secretaria Municipal de Educação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1475-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e em conformidade com o disposto no artigo 26, da Lei Complementar 752/12, determina que, a partir de 19 de janeiro de 2021, a Sra. SAMANTA CASSURIGA CARVALHO NORONHA, registro nº 27.277-3, ocupante do cargo de Especialista de Educação I - Assistente de Direção, Nível P, do Quadro Permanente, deverá realizar tarefas de apoio e desenvolvimento de projetos educacionais junto aos Departamentos da Secretaria Municipal de Educação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1476-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e em conformidade com o disposto no artigo 26, da Lei Complementar 752/12, determina que, a partir de 03 de fevereiro de 2021, a Sra. MARTA DAS GRAÇAS RIBEIRO NUNES, registro nº 26.306-1, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível N, do Quadro Permanente, deverá realizar tarefas de apoio e desenvolvimento de projetos educacionais junto aos Departamentos da Secretaria Municipal de Educação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1477-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga a determinação contida na portaria nº 2173-P-DEGEPAT/2019, a partir de 04 de janeiro de 2021, devendo o Sr. MARCOS CAVALCANTI DE SOUZA, registro nº 24.698-3, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, retornar às atividades inerentes ao seu cargo na Unidade Escolar indicada pela Secretaria Municipal de Educação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1480-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 04 de fevereiro de 2021, a Portaria nº 1296-P-DEGEPAT/2021, através da qual o Sr. PAULO RICARDO AMIEIRO SILVA, registro nº 34.848-2, ocupante do cargo de Pintor, Nível E, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1481-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 04 de fevereiro de 2021, o Sr. LUIZ CARLOS VIEIRA JUNIOR, registro nº. 35.607-1, ocupante do cargo de Pintor, Nível E, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1483-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. COSME COSTA, registro nº 20.827-2, ocupante do cargo de Operador Social, Nível L, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe da Unidade Centro da Juventude - Morros, Coordenadoria de Atenção Social à População em Situação de Rua, Departamento de Proteção Social Básica, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, durante o impedimento, por férias, da Sra. Regina Lucia Vieira Teixeira, no período de 01 a 20 de março de 2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1484-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 01 de março de 2021, o Sr. GETULIO ELIAS PEREIRA, registro nº. 24.913-6, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe Técnico de Frota, Seção do Serviço Móvel de Atendimento de Urgência, Coordenadoria do Serviço Móvel de Atendimento de Urgência, Departamento de Atenção Pré-Hospitalar e Hospitalar, Secretaria Municipal de Saúde, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009. Registre-se, publique-se e

cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1485-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. BRUNA ROBERTA NASCIMENTO COSTA, registro nº 31.696-8, ocupante do cargo de Assistente Social, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a Função Gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção Centro de Referência da Assistência Social - Alemoa, Coordenadoria de Proteção Social Básica, Departamento de Proteção Social Básica, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, durante o impedimento, por férias, da Sra. Camila Gualberto Matos, no período de 18 de fevereiro a 19 de março de 2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1488-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 05 de janeiro de 2021, o Sr. IGOR MENES LOPES, RG nº 32.401.132-5, para exercer a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção de Almoxarifado - Gestão, Coordenadoria de Suprimentos, Departamento de Licitações e Suprimentos, Secretaria Municipal de Gestão, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1491-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 10 de fevereiro de 2021, a Portaria nº 3761-P-DEGEPAT/2018, através da qual a Sra. ANDREA PINTO E SILVA GOZZI, registro nº 31.228-0, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1492-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 10 de fevereiro de 2021, o Sr. MARIA MERILAN SOUSA SANTIAGO, registro nº. 31.513-5, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1493-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. BRUNO FARIAS AMARAL, registro nº 26.803-7, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe da Seção de Alocação de Materiais e Mobiliário - Educação, Coordenadoria Administrativa, Departamento Administrativo, Financeiro e de Infraestrutura - Educação, Secretaria Municipal de Educação, durante o impedimento, por férias, da Sra. Katiúscia Betoni dos Santos, no período de 04 a 31 de janeiro de 2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1498-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 05 de março de 2021, a Portaria nº 1231-P-DEGEPAT/2021, através da qual o Sr. CLAYTON DA COSTA CARDOSO, registro nº 34.712-0, ocupante do cargo de Pintor, Nível E, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29

de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1499-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 05 de março de 2021, o Sr. IRANILDO VIEIRA DA SILVA, registro nº. 31.578-8, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1500-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 26 de fevereiro de 2021, a Portaria nº 506-P-DEGEPAT/2017, através da qual o Sr. ALEZIO PROTÁZIO DOS PASSOS, registro nº 20.361-2, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1501-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 26 de fevereiro de 2021, o Sr. ADILSON DA SILVA JUNIOR, registro nº. 32.162-0, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 23 de fevereiro de

2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1502-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a pedido, a partir de 23 de fevereiro de 2021, a Portaria nº 3398-P-DEGEPAT/2019, através da qual a Sra. NADIA MARQUES TROVÃO SIMÕES, registro nº 12.098-0, ocupante do cargo de Especialista de Educação III – Supervisor de Ensino, Nível P, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe da Seção Conselho de Supervisão de Ensino, Gabinete do Secretário, Secretaria Municipal de Educação, estabelecida pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1504-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. JEAN REZENDE SANTANA, registro nº 37.200-3, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe da Seção de Apoio Administrativo e Financeiro do Gabinete, Gabinete do Secretário, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, durante o impedimento, por férias, da Sra. Pamela Ruivo Ferreira de Souza, no período de 01 a 04 de março de 2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1505-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. VICTOR HUGO RODRIGUES DE FREITAS, registro nº 36.411-7, ocupante do cargo de Pedreiro, Nível E, do Quadro Permanente, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, durante o impedimento, por férias, do Sr. Flavio Monteiro da

Silva, no período de 08 de fevereiro a 09 de março de 2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1506-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, revoga, a partir de 15 de fevereiro de 2021, a Portaria nº 1498-P-DEGEPAT/2016, através da qual a Sra. AUDREY CAVALCANTE NASCIMENTO MATHIAS, registro nº 34.304-6, ocupante do cargo de Contador, Nível R, do Quadro Permanente, foi designada para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe da Seção de Cálculo e de Controle de Precatórios, Gabinete do Procurador Geral, Procuradoria Geral do Município, estabelecida pela Lei Complementar nº 538, de 22 de julho de 2005.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1507-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, designa, a partir de 15 de fevereiro de 2021, o Sr. MANUEL MESSIAS GAMA DA CRUZ, registro nº 35.758-2, ocupante do cargo de Técnico de Contabilidade, Nível L, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe da Seção de Cálculo e de Controle de Precatórios, Gabinete do Procurador Geral, Procuradoria Geral do Município, estabelecida pela Lei Complementar nº 538, de 22 de julho de 2005.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 23 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

PORTARIA Nº 1508-P-DEGEPAT/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, determina que, a partir de 03 de fevereiro de 2021, a Sra. PATRICIA MATOS DE LIMA, registro nº 31.522-6, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível B, do Quadro Permanente, passe a prestar serviços na Secretaria Municipal de Esportes, até ulterior deliberação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 24 de fevereiro de 2021.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

ATOS DA COORDENADORIA DE LICITAÇÕES

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 14.019/2021

(COM COTA DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Gestão, o Pregão Eletrônico n.º 14.019/2021 – Processo n.º 427/2021-70, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de redes de proteção, incluindo a instalação, para manutenção das UME's da Secretaria Municipal de Educação-SEDUC e dos Abrigos e Casas de Acolhimento da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social-SEDS, conforme descrição constante no Anexo I, do Edital. O encerramento do recebimento das propostas dar-se-á em 11/03/2021, às 09h00 e a disputa de lances ocorrerá em 11/03/2021 às 10h30.

O edital, na íntegra, encontra-se disponível a partir de 26/02/2021, no endereço eletrônico www.santos.sp.gov.br, através do aplicativo “Licitações-e”.

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato: telefone (13) 3201-5094, e-mail: comlic2@santos.sp.gov.br

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

ELIANA OLIVEIRA AMORIM
COORDENADORA DE LICITAÇÕES
COLIC

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 14.020/2021

(COM COTA DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E COM COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Gestão, o Pregão Eletrônico n.º 14.020/2021 – Processo n.º 104/2021-31, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de compensado de virola naval, fórmula plástica fenol e seladora a serem utilizados nos serviços de manutenção das unidades municipais da Secretaria Municipal de Educação – SEDUC e da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEDS, conforme descrição constante no Anexo I, do Edital. O encerramento do recebimento das propostas dar-se-á em 12/03/2021, às 09h00 e a disputa de lances ocorrerá em 12/03/2021 às 11h00.

O Edital, na íntegra, encontra-se disponível a

a partir de 26/02/2021, no endereço eletrônico www.santos.sp.gov.br, através do aplicativo “Licitações-e”.

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato: telefone (13) 3201-5094 ou e-mail: comlic2@santos.sp.gov.br.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

ELIANA OLIVEIRA AMORIM
COORDENADORA DE LICITAÇÕES
COLIC

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 16.010/2021

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Gestão, o Pregão Eletrônico n.º 16.010/2021 – Processo n.º 63.337/2020-72, que tem como objeto a contratação de seguro contra incêndio (inclusive decorrente de tumultos), raio, explosão de qualquer natureza: (vendaval, furacão, ciclone, tornado, granizo, queda de aeronaves, impacto de veículos terrestres, fumaça) e danos elétricos, para a cobertura dos imóveis locados pela Prefeitura Municipal de Santos, onde funciona o Departamento de Gestão de Pessoas e Ambiente de Trabalho - DEGEPAT da Secretaria Municipal de Gestão – SEGES, conforme descrição constante no Anexo I - Termo de Referência, do Edital. O encerramento do recebimento das propostas dar-se-á em 10/03/2021, às 09:30h e a disputa de lances ocorrerá em 10/03/2021, às 10:30h.

O edital, na íntegra, encontra-se disponível a partir de 25/02/2021, no endereço eletrônico www.santos.sp.gov.br, através do aplicativo “Licitações-e”.

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato: telefones (13) 3201-5011 / 3201-5741 ou e-mail: comlic4@santos.sp.gov.br.

Santos, 24 de fevereiro de 2021

ELIANA OLIVEIRA AMORIM
COORDENADORA DE LICITAÇÕES – COLIC

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 14.021/2021

(COM COTA DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E COM COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Gestão, o Pregão Eletrônico n.º 14.021/2021 – Processo n.º 31.634/2020-68, que tem como objeto a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de lousas de vidro temperado, incluindo a instalação, para as UME's da Secretaria Municipal de Educação, conforme descrição constante no Anexo I – Termo de Referência, do Edital. O encerramento do recebimento das propostas dar-se-á em 15/03/2021 às 09h00 e a disputa de lances ocorrerá em 15/03/2021, às 11h00.

O edital, na íntegra, encontra-se disponível a partir de 25/02/2021, no endereço eletrônico www.santos.sp.gov.br, através do aplicativo “Licitações-e”.

-e”.

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato: telefone (13) 3201-5094 ou e-mail: comlic2@santos.sp.gov.br.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

ELIANA OLIVEIRA AMORIM
COORDENADORA DE LICITAÇÕES
COLIC

COMUNICADO

A Coordenadoria supramencionada, situada na Rua D. Pedro II, nº 25 - 4º andar – Centro - Santos/SP, com referência ao Aviso de Edital do Pregão Eletrônico nº 16.009/2021 – Processo nº 27.013/2020-15, comunica a seguinte retificação da publicação realizada em 24/02/2021.

ONDE SE LÊ:

nº 27.013/2021-15

LEIA-SE:

nº 27.013/2020-15

Santos, 24 de fevereiro de 2021

ELIANA OLIVEIRA AMORIM
COORDENADORA DE LICITAÇÕES - COLIC

ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II nº 25 – 4º andar – Centro – Santos, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão INDEFERIU a impugnação apresentada pela empresa ANA REGINA GUGLIELMI MARCONDES FREIRE, através do Processo n.º 6258/2021-27, referente à Concorrência n.º 17.953/2020, pelos motivos justificados nos autos.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

DENISE CALICHIO BOMFIM
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III - COMLIC III

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II nº 25 – 4º andar – Centro – Santos, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão INDEFERIU a impugnação apresentada pela empresa VICTOR MARSAIOLI DONEUX, através do Processo n.º 7613/2021-11, referente à Concorrência n.º 17.953/2020, pelos motivos justificados nos autos.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

DENISE CALICHIO BOMFIM
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III - COMLIC III

ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES IV

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua D. Pedro II, nº 25, 4º andar, Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão HOMOLOGOU o procedimento licitatório realizado através do Pregão Eletrônico nº 16.050/2020, Processo nº 24.255/2020-30, que tem como objeto seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS, visando ao fornecimento de uniformes (camiseta, calça, jaleco, avental e calçado de proteção), a serem utilizados pelos servidores que trabalham nas copas dos hospitais e unidades de saúde da Secretaria Municipal de Saúde – SMS do Município de Santos-SP, às empresas, conforme a seguir:

Empresa vencedora do lote 01: RUBENS DANTAS NETO

LOTE 01 (COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	Unid.	Qtde. Est. Anual	Marca	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
1.1	Camiseta modelo tradicional, unissex com decote "V", confeccionado em malha mista PV algodão com viscose, cor branca. Nos tamanhos P, M, G, GG, EG, EXG. Confeccionado de acordo com as normas vigentes.	Unid.	220	BSJ	24,48	5.385,60

Valor total estimado do lote 01: R\$ 5.385,60 (cinco mil, trezentos e oitenta e cinco reais e sessenta centavos).

Empresa vencedora do lote 02: ZEFF'S CRIAÇÕES E COMÉRCIO DE ROUPAS LTDA - EPP

LOTE 02 (COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	Unid.	Qtde. Est. Anual	Marca	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
2.1	Calça meio elástico operacional unissex com fechamento frontal em botão e zíper reforçado com 02 bolsos frontais chapados e 02 bolsos traseiros chapados, com 07 passantes. Confeccionada em Bi Elastic, cor azul-marinho náutico Tamanhos: 36 ao 56. Confeccionado de acordo com as normas vigentes.	Unid.	220	ZEFFS	34,95	7.689,00

Valor total estimado do lote 02: R\$ 7.689,00 (sete mil, seiscentos e oitenta e nove reais).

Empresa vencedora do lote 03: ZEFF'S CRIAÇÕES E COMÉRCIO DE ROUPAS LTDA - EPP

LOTE 03 (COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	Unid.	Qtde. Est. Anual	Marca	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
3.1	Jaleco laboratório feminino acin- turado frente e costas, confeccio- nado em Gabardine. Na cor azul- celeste. Com 3 bolsos frontais chapados, sendo 2 inferiores e 1 superior esquerdo. Sem Manga Detalhe em vivo azul-marinho náutico na gola e entre recos- tes frente e Costa Fechamento frontal com botões. Aplacação bordado bolso esquerdo logotipo SENUTRI/SMS tamanho aproxi- mado de 2,0 cm de altura X 10 cm de largura, na cor azul-marinho. Nos tamanhos P, M, G, GG, EG, EXG.	Unid.	80	ZEFFS	48,01	3.840,80
3.2	Jaleco laboratório masculino, confeccionado em Gabardine. Na cor azul-celeste. Com 3 bolsos frontais chapados, sendo 2 infe- riores e 1 superior esquerdo. Sem Manga Fechamento frontal com botões. Aplacação bordado bolso esquerdo logotipo SENUTRI/SMS tamanho aproximado de 2 cm de altura X 10 cm de largura, na cor azul-marinho. Nos tamanhos P, M, G, GG, EG, EXG.	Unid.	50	ZEFFS	44,44	2.222,00

Valor total estimado do lote 03: R\$ 6.062,80 (seis mil, sessenta e dois reais e oitenta centavos).

Empresa vencedora do lote 04: SOLY PRINT IMPRESSÕES ELETRONICAS LTDA – ME

LOTE 04 (COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	Unid.	Qtde. Est. Anual	Marca	Valor Unitário R\$	Valor To- tal R\$
4.1	Avental frente única, tecido: brim 100% algodão, medindo aproxi- madamente 90 cm de compri- mento e no mínimo 65 cm de largura fechamento na cintura através de tiras largas e ajuste na parte superior, cor branca. Confeccionado de acordo com as normas vigentes.	Unid.	100	Própria	37,40	3.740,00

4.2	Avental de proteção frente única, em PVC, com tiras largas soldadas na lateral para ajuste na cintura, medindo aproximadamente 100 cm de comprimento por 70 cm de largura, cor branca, com certificado de aprovação pelo Ministério do Trabalho. Confeccionado de acordo com as normas vigentes.	Unid.	40	Própria	26,50	1.060,00
-----	--	-------	----	---------	-------	----------

Valor total estimado do lote 04: R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais).

LOTE 05: RESULTOU FRACASSADO.

Valor total estimado da despesa: R\$ 23.937,40 (vinte e três mil, novecentos e trinta e sete reais e quarenta centavos).

Santos, 24 de fevereiro de 2021

ANA CLAUDIA ARCANJO
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - IV
PREGOEIRA - COMLIC - IV

ATOS DA COORDENADORA DE SUPRIMENTOS

COMUNICADO

A Coordenadoria de Suprimentos, situada na Rua D. Pedro II, nº 25 - 4º Andar - Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão INDEFERIU A SOLICITAÇÃO DE REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO interposta pela empresa MERENDA MAIS DE SUZANO ALIMENTOS EIRELI através do Processo nº 31333/2020-61, pelos motivos justificados nos autos.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

ANA PAULA DOS SANTOS VEIGA
COORDENADORA DE SUPRIMENTOS
COSUPRI/DELIS/SEGES

ATOS DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS E AMBIENTE DE TRABALHO

Abono de Faltas

Processo nº 210585/2021-81 - P.D. nº 322370 - ANGELA MARIA NALIM DA SILVA - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 24/02/2021 a 16/05/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEN/COMED.

Processo nº 210574/2021-65 - P.D. nº 322358 - ROGERIO RAMOS - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 22/02/2021 a 02/03/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEN/COMED.

Processo nº 210523/2021-24 - P.D. nº 322307 - NATALIA FREIRE OLIVEIRA - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 15/02/2021 a 19/02/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEN/COMED.

Processo nº 210488/2021-25 - P.D. nº 322272 - CRISTINA ALVES DE AMORIM LIMA - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 13/02/2021 a 14/02/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEN/COMED.

Processo nº 210483/2021-10 - P.D. nº 322267 - MARLI BRASILEIRO DE MIRANDA - DEFERIDO o afastamen-

to por Licença Médica no período de 18/02/2021 a 19/02/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210474/2021-11 - P.D. nº 322258 - MIRIAN FLORES - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 12/02/2021 a 21/02/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210469/2021-81 - P.D. nº 322253 - SILVIA DE ALMEIDA MENDES ANDRADE - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 20/02/2021 a 01/03/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210465/2021-20 - P.D. nº 322249 - CLAUDETE SANTOS SANTANA - DEFERIDO o afastamento por Licença Acompanhante no período de 22/02/2021 a 03/03/2021 - CREM tipo 3, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210460/2021-14 - P.D. nº 322244 - THAYS RIBEIRO DOS SANTOS - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 19/02/2021 a 25/02/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210261/2021-80 - P.D. nº 322045 - RAQUEL GONCALVES LIMA - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 19/02/2021 a 20/03/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210215/2021-62 - P.D. nº 321999 - ALEXANDRA BATISTA TRINDADE - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 21/02/2021 a 28/02/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210193/2021-21 - P.D. nº 321977 - RODRIGO FERNANDES MOUTINHO DIAS - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 12/02/2021 a 12/04/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 210101/2021-11 - P.D. nº 321885 - KATIA DOS SANTOS LEMOS - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 19/02/2021 a 08/04/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 209958/2021-90 - P.D. nº 321742 - CRISTIANE VASQUES DE PAULA - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de

18/02/2021 a 22/02/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 209939/2021-45 - P.D. nº 321723 - ASTROGILDO DAMASCENO SOARES FILHO - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 17/02/2021 a 03/03/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 207134/2021-94 - P.D. nº 318916 - CRISTIANE RAMOS SOARES ALMEIDA - DEFERIDO o afastamento por Licença Acompanhante no período de 04/02/2021 a 18/02/2021 - CREM tipo 3, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Licença Prêmio Gozo

Processo nº 207880/2021-23 - IEDA SOUZA SKURTINSKI - Autorizo 1 mês de Licença-Prêmio a partir de 19/04/2021, nos termos do artigo 199 da Lei 4623/84.

Processo nº 207224/2021-85 - REGINA MARCIA DERMÍNIO - Autorizo 1 mês de Licença-Prêmio a partir de 22/03/2021, nos termos do artigo 199 da Lei 4623/84.

Processo nº 206591/2021-71 - EDMILSON BRITO DE CARVALHO - Autorizo 1 mês de Licença-Prêmio a partir de 05/04/2021, nos termos do artigo 199 da Lei 4623/84.

Processo nº 261454/2020-08 - DEISE APARECIDA QUITERIA MASTROPAULO A DE ALMEIDA - Autorizo 1 mês de Licença-Prêmio a partir de 25/02/2021, nos termos do artigo 199 da Lei 4623/84.

Pecúlio

Processo nº 264795/2020-27 - Maria Elisa Vaz Cordeiro - Deferido em face da manifestação da SEBDIR.

Processo nº 264279/2020-48 - Luciana Ledezma da Silva Ferreira - Deferido em face da manifestação da SEBDIR.

Processo nº 260965/2020-11 - Lucia Abreu de Oliveira - Deferido em face da manifestação da SEBDIR.

Processo nº 260934/2020-80 - Leila Abreu de Oliveira - Deferido em face da manifestação da SEBDIR.

Processo nº 259262/2020-04 - WILSON REIS LOPES DE MELO PINTO - Deferido em face da manifestação da SEBDIR.



**PROCURADORIA
GERAL**

ATOS DA PROCURADORIA FISCAL

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 845/2021-30 – EDNA DE LIMA SANTOS – INDEFIRO, por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 1013/2021-12 – JOSIANE KARINA RHENIUS – INDEFIRO por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 1181/2021-17 – DANIELLE MULERO CITRO – INDEFIRO, por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 1257/2021-87 – MAURO COSTA ROSSETO – INDEFIRO por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 1288/2021-19 – SANDRA DANIEL GUERRA – INDEFIRO por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 2390/2021-32 – WANDERLEY ALBANO – INDEFIRO por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 15 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 5488/2021-41 – JOÃO CARLOS GUALBERTO DE BARROS – “INDEFIRO, ante as amarras do artigo 1º, inciso II, da L.C. nº 1034/2019

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 59/2021-88 – TATIANA ROMUALDO COSTA – INDEFIRO por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 88/2021-86 – JOÃO FIGUEIRA DE FARIA FILHO – INDEFIRO por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 114/2021-94 – ELIETE DE DEUS PE-

REIRA JACOB – INDEFIRO por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 388/2021-10 – ELZA DE CASTRO PATROCÍNIO SIMOES – INDEFIRO, por falta de amparo legal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09 DE FEVEREIRO DE 2021.

Processo n.º 743/2021-60 – JOÃO FIGUEIRA DE FARIA FILHO – INDEFIRO por falta de amparo legal.



**SECRETARIA
DE SAÚDE**

ATOS DA COMISSÃO MUNICIPAL E PERMANENTE DE LICITAÇÃO

COMUNICADO

A Comissão Municipal e Permanente de Licitação – Saúde, situada na Rua Amador Bueno, nº 333 – 14º andar – sala 1411 – Centro – Santos, comunica que o procedimento licitatório realizado através do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15.008/2021, do processo nº 25.091/2020-40, que tem como objeto a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de medicamentos: KOIDE® D XAROPE, MELOXICAM 7,5 MG, TÂMISA® 30 SEM PARAR, ATORVASTATINA 10MG, ROSUVASTATINA 10 MG, ROSUVASTATINA 20 MG, FENOFLIBRATO 250MG, GLIFAGE® XR 500MG e CLORIDRATO DE OXIMETAZOLINA SOLUÇÃO A 0,025%, para atendimento a MANDADOS JUDICIAIS, foi DESERTO.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

**TATHIANA SILVA PEREIRA
PRESIDENTE DA COMISSÃO MUNICIPAL E
PERMANENTE DE LICITAÇÕES – SAÚDE**

COMUNICADO

A Comissão Municipal e Permanente de Licitação – Saúde, situada na Rua Amador Bueno, nº 333 – 14º andar – sala 1411 – Centro – Santos, comunica que o procedimento licitatório realizado através do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15.011/2021, do processo nº 27.432/2020-30, que tem como objeto a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de medicamentos: MONTELUCASTE DE SÓDIO 4MG, CIMELID® 100MG, PIOGLITAZONA 30MG, DIAMICRON® MR 30 MG,

FUNGIROX® 10MG/ML E VITALUX PLUS®, para atendimento a MANDADOS JUDICIAIS, foi DESERTO.
Santos, 24 de fevereiro de 2021.

TATHIANA SILVA PEREIRA
PRESIDENTE DA COMISSÃO MUNICIPAL E PERMANENTE DE LICITAÇÕES – SAÚDE

ATOS DA SEÇÃO DE VIGILÂNCIA E REFERÊNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR

Processo nº 11719/2021-47 – A SEÇÃO DE VIGILÂNCIA E REFERÊNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR através do presente edital torna público para todos os efeitos legais que em 22/02/2021 lavrou o TERMO DE INTERDIÇÃO nº 097, para ROSANGELA DE OLIVEIRA CRUZ, CNPJ 30.039.719/0001-05, sito à Av. Dr. Epi-tácio Pessoa nº 385 – Aparecida – Santos -SP, de acordo com o artigo 376 da Lei 3531/68.

Em virtude do não cumprimento do item 19 do Termo de Intimação 1094, fica interditada a lavadora da marca Consul, 10 Kg, nº de série CL 9853714.

** Houve recusa por parte da representante da autuada em assinar o Auto de Interdição.

PATRÍCIA TORRES SOARES BEZERRA
CHEFE DE SEÇÃO DA SEVREST



**SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO**

ATOS DA SECRETÁRIA

COMUNICADO Nº 22 /2021 – SEDUC DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, comunica que o imóvel que abriga o Centro Darcy Ribeiro Formação, Pesquisa e Tecnologia Educacional, Rua São Paulo nº 40A, Vila Matias, será desinsetizado no dia 26/02/21, não havendo expediente neste dia. Retornará normalmente às suas atividades no dia 01/03/21 (segunda-feira).

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

COMUNICADO Nº 23 /2021 - SEDUC DE 24 DE FEVEREIRO 2021

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, divulga o cronograma do mês de março:

DIA	HORÁRIO	PÚBLICO-ALVO	“SEÇÃO/ RESPONSÁVEL/ TELEFONE/RAMAL”	EVENTO	LOCAL	CONVITE CONVOCAÇÃO PARTICIPAÇÃO
1	14h às 17h	Supervisores de Ensino	SECOSUP	Reunião Semanal da Supervisão de Ensino (RSSE)	Plataforma Google Meet	Convocação
1	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 1 - Módulo I	Plataforma Zoom	Convite

1	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos- Ciclo I	“SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946”	Construção coletiva de atividade EJA /Ciclo I	Plataforma Google Meet	Convite
2	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 2 - Módulo II	Plataforma Zoom	Convite
2	9h às 10h30	Professores e Equipe Gestora (inscritos)	SENUTEC Rosângela, Vander e Rúbia 3222-1050	Formação Google Drive/ GSuite	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
2	14h às 15h30	Professores e Equipe Gestora (inscritos)	SENUTEC Paolo, Melissa, Andréa e Gisele 3222-1050	Formação Google Drive/ GSuite	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
2	14h às 16h	Cozinheiros que atuam na Ed. Infantil, Agentes de Portaria, Ajudantes Gerais e Recepcionistas classificados no Grupo de Risco – Covid 19	SECOSUP Cristina Fernandes COFORM 3228-3729 / 3739	Inclusão no contexto histórico social e escolar	Plataforma Google Meet	Convocação
3	8h30 às 10h	Equipe Gestora	SEFEP Cristina Torquato 3211-1818 / 1965”	“Reunião Grupo Guardiã (1, 4 e 5)”	Link será enviado por e-mail	Convocação
3	10h30 às 12h	Equipe Gestora	SEFEP Cristina Torquato 3211-1818 / 1965	“Reunião Grupo Guardiã (2, 6 e 9)”	Link será enviado por e-mail	Convocação
3	9h às 10h30	Professores e Equipe Gestora (inscritos)	SENUTEC Rosangela, Rubia e Thaynara 3222-1050	Google Sala de aula	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
3	14h30 às 16h	Equipe Gestora	SEFEP Cristina Torquato 3211-1818 / 1965	“Reunião Grupo Guardiã (3, 7 e 8)”	Link será enviado por e-mail	Convocação
3	14h às 15h30	Professores e Equipe Gestora (inscritos)	SENUTEC Paolo, Vander e Andréa 3222-1050	Google Sala de Aula	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
3	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	Construção coletiva de atividade EJA /Ciclo II	Plataforma Google Meet	Convite
4	9h às 10h30	Orientadores Educacionais, Coordenadores Pedagógicos e Professores do AEE de todas as UMEs que atuam no período da manhã.	COFORM Iva Passos 3228-3729 / 3739	“Workshop de audiodescrição para filmes “”Audiodescrição para Degustar Cinema””. Palestrante: Eduardo Ricci (cineasta e fotojornalista)”	“Plataforma Zoom O link será enviado para o whatsapp do inscrito”	Convite A inscrição é feita somente pelo whatsapp: (13) 98230-4599

4	14h às 16h	“Cozinheiros que atuam no Ensino Fundamental e EJA e Inspectores de Alunos classificados no Grupo de Risco – Covid 19”	SECOSUP Cristina Fernandes COFORM 3228-3729 / 3739	Inclusão no contexto histórico social e escolar	Plataforma Google Meet	Convocação
4	16h às 17h30	Orientadores Educacionais, Coordenadores Pedagógicos e Professores do AEE de todas as UMEs que atuam no período da tarde.	COFORM Iva Passos 3228-3729 / 3739	“Workshop de audiodescrição para filmes “Audiodescrição para Degustar Cinema”. Palestrante: Eduardo Ricci (cineasta e fotojornalista)”	Plataforma Zoom O link será enviado para o whatsapp do inscrito	Convite A inscrição é feita somente pelo whatsapp: (13) 98230-4599
4	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 3 - Módulo III	Plataforma Zoom	Convite
8	14h às 17h	Supervisores de Ensino	SECOSUP	Reunião Semanal da Supervisão de Ensino (RSSE)	Plataforma Google Meet	Convocação
8	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 1 - Módulo I	Plataforma Zoom	Convite
8	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo I	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	“Construção coletiva de atividade EJA/ Ciclo I”	Plataforma Google Meet	Convite
9	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 2 - Módulo II	Plataforma Zoom	Convite
9	9h às 10h30	Professores, Educadores de Desenvolvimento Infantil e Equipe gestora (inscritos)	SENUTEC Rosângela e Vander 3222-1050	Google Meet	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
9	14h às 15h30	Professores, Educadores de Desenvolvimento Infantil e Equipe gestora (inscritos)	SENUTEC Paolo e Andréa 3222-1050	Google Meet	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
9	19h às 21h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II - Inglês, Orientação para o Trabalho e Ensino Religioso	SEJA/ SENUTEC Patrícia Oliveira / Cris Domingues 3211-1818 / 1946	Orientações do Acompanhamento e uso da Plataforma Aluno@online - Professores dos componentes EaD - EJA	Plataforma Google Meet	Convocação

10	9h30 às 11h	1 representante da equipe gestora (preferencial- mente o Coordenador Pedagógico) e 1 professor das UMEs que atendem Ensino Fundamental I, II e EJA, TOEs, Supervisores de Ensino, 1 representante de cada seção do DEPED e 1 educador de cada UME de Tempo Integral/ Híbridas e Núcleos	COFORM Claudia Alonso, Marisa Freitas, Rita Nascimento e Valéria Vegas 3228-3729 / 3734	Encontro Santos à Luz da Leitura	Plataforma Cisco Webex	Convocação
10	8h às 9h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 1)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 1)	Plataforma Google Meet	Convocação
10	10h às 11h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 2)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 2)	Plataforma Google Meet	Convocação
10	14h às 15h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 3)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 3)	Plataforma Google Meet	Convocação
10	14h30 às 16h	1 representante da Equipe Gestora (preferencial- mente o Coordenador Pedagógico) e 1 professor ou Educador de Desenvolvimento Infantil das UMEs que atendem Educação Infantil, Supervisores de Ensino e 1 representante de cada seção do DEPED	COFORM Claudia Alonso, Marisa Freitas, Rita Nascimento e Valéria Vegas 3228-3729 / 3734	Encontro Santos à Luz da Leitura	Plataforma Cisco Webex	Convocação
10	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	Construção coletiva de atividade EJA/ Ciclo II	Plataforma Google Meet	Convite
11	8h às 9h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 4)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 4)	Plataforma Google Meet	Convocação
11	10h às 11h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 5)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 5)	Plataforma Google Meet	Convocação

11	9h às 11h	Cozinheiros que atuam na Ed. Infantil, Agentes de Portaria, Ajudantes Gerais e Recepcionistas classificados no Grupo de Risco – Covid 19	SENUTEC Rosângela e Vander 3222-1050	Recursos Tecnológicos no Trabalho	Plataforma Google Meet	Convocação
11	14h às 15h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 6)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 6)	Plataforma Google Meet	Convocação
11	14h às 16h	“Cozinheiros que atuam no Ensino Fundamental e EJA e Inspectores de Alunos classificados no Grupo de Risco – Covid 19”	SENUTEC Rosângela e Vander 3222-1050	Recursos Tecnológicos no Trabalho	Plataforma Google Meet	Convocação
11	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 3 - Módulo III	Plataforma Zoom	Convite
11	19h às 20h30	Equipe gestora (inscritos)	SENUTEC Paolo, Rúbia e Gláucia 3222-1050	Postagem no Portal da Educação	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
12	8h às 9h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 7)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 7)	Plataforma Google Meet	Convocação
12	10h às 11h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 8)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 8)	Plataforma Google Meet	Convocação
12	14h às 15h30	1 membro da Equipe Gestora das UMEs de Educação Infantil (Grupo 9)	SEINF Kátia Ramires 3211-1818 / 1949	Reunião com Grupo Guardião - Educação Infantil (Grupo 9)	Plataforma Google Meet	Convocação
12	19h30	Público em geral	SEJA Patrícia Oliveira / Kélvia Ronqui / Simone Feitoza / Flávia Santos / Débora Marreiro 3211-1818 / 1946	Live	Conecta Seja - Canal do Youtube e Página do Facebook	Convite
15	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 1 - Módulo I	Plataforma Zoom	Convite
15	9h às 10h30	Professores e Educadores de Desenvolvimento Infantil (inscritos)	SENUTEC Rosângela, Rúbia e Thaynara 3222-1050	Google Formulário	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
15	14h às 15h30	Professores e Educadores de Desenvolvimento Infantil (inscritos)	SENUTEC Paolo, Andréa e Gisele 3222-1050	Google Formulário	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite

15	14h às 17h	Supervisores de Ensino	SECOSUP	Reunião Semanal da Supervisão de Ensino (RSSE)	Plataforma Google Meet	Convocação
15	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo I	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	"Construção coletiva de atividade EJA/ Ciclo I"	Plataforma Google Meet	Convite
16	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 2 - Módulo II	Plataforma Zoom	Convite
16	19h às 20h30	Professores e Educadores de Desenvolvimento Infantil (inscritos)	SENUTEC Luiz Felipe, Vander, Rúbia e Amanda 3222-1050	Google Meet	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
16	14h às 16h	Professores PEBs/ PADs que atuam no Atendimento Pedagógico Domiciliar (APD)	SEDESP Célia Plaza Tereza Arruda, Simone Barbieri e Xenia Souza 3211-1818 / 1969	"Reunião de Trabalho"	Plataforma Google.Meet	Convocação
16	14h às 16h	"Orientadores Educacionais das UMEs de Educação Infantil"	COFORM Joana Costal 32283729 / 3739	Reunião de trabalho	Plataforma Google Meet.	Convocação
17	10h às 12h	Secretários de Unidade Escolar e Oficiais de Administração classificados no grupo de risco da Covid-19	COSEG/SEGES Antonio Luis Borges e Patricia Pontes COFORM Iva Passos 3228-3729 / 3739	Ergonomia no Trabalho Remoto	Plataforma Google Meet	Convocação
17	19h às 20h30	Professores e Educadores de Desenvolvimento Infantil (inscritos)	SENUTEC Luiz Felipe, Vander, Rúbia e Amanda 3222-1050	Google Meet	Canal Centro Virtual Darcy Ribeiro - Youtube	Convite
17	8h30 às 11h	Supervisores de Ensino	SEFORM Adriana, Caio, Canuto e Joice Diogo 3222-1050	Culturas afro-brasileira e indígena na sala de aula (lei 11.645/08)	Plataforma Google Meet	Convocação
17	14h às 16h30	Supervisores de Ensino	SEFORM Adriana, Caio, Canuto e Joice Diogo 3222-1050	Culturas afro-brasileira e indígena na sala de aula (lei 11.645/08)	Plataforma Google Meet	Convocação
17	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	"Construção coletiva de atividade EJA/ Ciclo II"	Plataforma Google Meet	Convite
18	9h às 11h	PEB II e PAD II de Inglês atuando no Ensino Fundamental - Manhã	SEFORM Cristina Varanda e Eduardo Fontoura 3222-1050	Formação de Inglês	Plataforma Google Meet	Convocação
18	9h às 11h	Cozinheiros que atuam na Ed. Infantil, Agentes de Portaria, Ajudantes Gerais e Recepcionistas classificados no Grupo de Risco - Covid 19	SEAPSO/COAIS COFORM Iva Passos 3228-3729 / 3739	Ansiedade e resiliência em tempos de Pandemia	Plataforma Google Meet	Convocação

18	14h às 16h	“Cozinheiros que atuam no Ensino Fundamental e EJA e Inspectores de Alunos classificados no Grupo de Risco – Covid 19”	SEAPSO/COAIS CO-FORM Joana Costal 32283729 / 3739	Ansiedade e resiliência em tempos de Pandemia	Plataforma Google Meet	Convocação
18	14h às 16h	PEB II e PAD II de Inglês atuando no Ensino Fundamental - Tarde	SEFORM Cristina Varanda e Eduardo Fontoura 3222-1050	Formação de Inglês	Plataforma Google Meet	Convocação
18	19h às 21h	PEB II e PAD II de Inglês atuando na EJA	SEFORM Cristina Varanda e Eduardo Fontoura 3222-1050	Formação de Inglês	Plataforma Google Meet	Convocação
18	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 3 - Módulo III	Plataforma Zoom	Convite
19	“8h30 às 11h ou 14h às 16h30”	Professores de Língua Portuguesa em seu horário de trabalho	SEFORM Claudia Alonso, Marisa Freitas e Michelle Dias 3222-1050	Metas em Foco	Plataforma Google Meet	Convocação
22	14h às 17h	Supervisores de Ensino	SECOSUP	Reunião Semanal da Supervisão de Ensino (RSSE)	Plataforma Google Meet	Convocação
22	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 1 - Módulo I	Plataforma Zoom	Convite
22	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos- Ciclo I	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	Construção coletiva de atividade EJA /Ciclo I	Plataforma Google Meet	Convite
23	9h às 11h	Cozinheiros que atuam na Ed. Infantil, Agentes de Portaria, Ajudantes Gerais e Recepcionistas classificados no Grupo de Risco – Covid 19	SEBIBLI Cris Zinezi Tel.3224-1497	Sarau: Mulher em verso e prosa	Plataforma Google Meet	Convocação
23	14h às 16h	“Cozinheiros que atuam no Ensino Fundamental e EJA e Inspectores de Alunos classificados no Grupo de Risco – Covid 19”	SEBIBLI Cris Zinezi Tel.3224-1497	Sarau: Mulher em verso e prosa	Plataforma Google Meet	Convocação
23	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 2 - Módulo II	Plataforma Zoom	Convite

23	19h às 21h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos- Ciclo II- Inglês, Orientação para o Trabalho e Ensino Religioso	SEJA/ SENUTEC Patrícia Oliveira / Cris Domingues 3211-1818 / 1946	Orientações do Acompanhamento e uso da Plataforma Aluno@online - Professores dos componentes EaD - EJA	Plataforma Google Meet	Convocação
24	10h às 11h30	Equipe Gestora: Supervisor, Diretor, Assistente de Direção, Coordenador Pedagógico e Orientador Educacional.	JUSTIÇA RESTAURATIVA Liliane Claro 3211-1818 / 1942 E-mail: justicarestaurativa@santos.sp.gov.br	Justiça Restaurativa como possibilidades de humanização	Plataforma Google.Meet https://meet.google.com/xva-sotd-xbd	CONVITE A inscrição será feita pelo e-mail: justicarestaurativa@santos.sp.gov.br até dia 22/03
24	14h30 às 16h	Equipe Gestora: Supervisor, Diretor, Assistente de Direção, Coordenador Pedagógico e Orientador Educacional.	JUSTIÇA RESTAURATIVA Liliane Claro 3211-1818 / 1942 E-mail: justicarestaurativa@santos.sp.gov.br	Justiça Restaurativa como possibilidades de humanização	Plataforma Google.Meet https://meet.google.com/pax-nonw-vqw	CONVITE A inscrição será feita pelo e-mail: justicarestaurativa@santos.sp.gov.br até dia 22/03.
24	9h às 11h	Professores de Atendimento Educacional Especializado (AEE) (PEBs/PADs)	SEDESP Célia Plaza, Ana Paula Teixeira e Ana Paula Strafacci 3211-1818 / 1969	Reunião de Trabalho	Plataforma Google.Meet	Convocação
24	14h às 16h	Professores de Atendimento Educacional Especializado (AEE) (PEBs/PADs)	SEDESP Celia Plaza, Tereza Arruda, Simone Barbieri, Xenia Souza 3211-1818 / 1969	Reunião de Trabalho	Plataforma Google.Meet	Convocação
24	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos- Ciclo II	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	Construção coletiva de atividade EJA /Ciclo II	Plataforma Google Meet	Convite
25	"10h às 12h ou 15h às 17h"	Professores de Arte	COFORM Jadir Battaglia Tel. e whatsapp 3222 1050	Formação de Trabalho	Plataforma Google Meet	Convocação
25	"9h às 11h ou 14h às 16h"	Educadores do eixo de Arte (Artes visuais, Música, Dança e Teatro) do Programa Jornada Ampliada (Escola Total), UMEs de Tempo Integral e Híbridas	COFORM Rita Nascimento 3228-3729 / 3734	Formação para Educadores - Arte	Plataforma Google Meet	Convite
25	14h às 16h	Funcionários das Bibliotecas Escolares	SEBIBLI Cris Zinezi e Sueny Tel.3224 1497	Bibliotecas de Portas Abertas	Plataforma Google Meet	Convocação
25	14h às 16h	Orientadores Educacionais Ensino Fundamental e EJA	COFORM Joana Costal 3228-3729 / 3739	Reunião de trabalho	Plataforma Google Meet.	Convocação

25	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 3 - Módulo III	Plataforma Zoom	Convite
25	9h às 11h	Orientadores Educacionais e Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo que atendem o bloco de escolas da Rede Municipal de Ensino que atuam na Educação Infantil	SEDESP Célia Plaza, Ana Paula Teixeira e Ana Paula Strafacci 3211-1818 / 1969	Reunião de Trabalho	Plataforma Google.Meet	Convocação
25	14h às 16h	Orientadores Educacionais e Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo que atendem o bloco de escolas da Rede Municipal de Ensino que atuam na Educação Infantil	SEDESP Celia Plaza, Tereza Arruda, Simone Barbieri, Xenia Souza 3211-1818 / 1969	Reunião de Trabalho	Plataforma Google.Meet	Convocação
29	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 1 - Módulo I	Plataforma Zoom	Convite
29	9h às 11h	Orientadores Educacionais e Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo que atendem o bloco de escolas da Rede Municipal de Ensino que atuam no Ensino Fundamental	SEDESP Célia Plaza, Ana Paula Teixeira e Ana Paula Strafacci 3211-1818 / 1969	Reunião de Trabalho	Plataforma Google.Meet	Convocação
29	14h às 17h	Supervisores de Ensino	SECOSUP	Reunião Semanal da Supervisão de Ensino (RSSE)	Plataforma Google Meet	Convocação
29	14h às 16h	Orientadores Educacionais e Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo que atendem o bloco de escolas da Rede Municipal de Ensino que atuam no Ensino Fundamental	SEDESP Celia Plaza, Tereza Arruda, Simone Barbieri, Xenia Souza 3211-1818 / 1969	Reunião de Trabalho	Plataforma Google.Meet	Convocação
29	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo I	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	Construção coletiva de atividade EJA/ Ciclo I	Plataforma Google Meet	Convite
30	19h às 22h	Professores, funcionários e munícipes que se inscreveram.	SEFORM Margaret Campos 3228-3729 / 3733.	Curso: Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais. Turma 2 - Módulo II	Plataforma Zoom	Convite

31	8h30 às 11h	Coordenadores pedagógicos	SEFORM Adriana, Caio, Canuto e Joice Diogo 3222-1050	Culturas afro-brasileira e indígena na sala de aula (lei 11.645/08)	Plataforma Google Meet	Convocação
31	14h às 16h30	Coordenadores pedagógicos	SEFORM Adriana, Caio, Canuto e Joice Diogo 3222-1050	Culturas afro-brasileira e indígena na sala de aula (lei 11.645/08)	Plataforma Google Meet	Convocação
31	18h às 20h	Professores atuantes na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II	SEJA / SEFORM Patrícia Oliveira / Ana Sierra 3211-1818 / 1946	Construção coletiva de atividade EJA/ Ciclo II	Plataforma Google Meet	Convite

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 25 /2021 - SEDUC
DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021

Dispõe sobre as diretrizes para realização de Estágio de observação obrigatório não remunerado na modalidade remota, no ano letivo de 2021, no âmbito da Secretaria de Educação do Município de Santos, em virtude da Pandemia do Coronavírus.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Federal nº 11.788, de 25 de setembro de 2008;
- o Decreto Municipal nº 5.295, de 6 de março de 2009;
- o Estatuto da Criança e do Adolescente, Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (atualizado até a Lei nº 13.869, de 05 de setembro de 2019);
- o Decreto Municipal nº 8.896, de 19 de março de 2020, que declara a situação de Emergência no Município de Santos;
- o Decreto Municipal nº 8.898, de 20 de março de 2020, que declara o Estado de Calamidade Pública no Município de Santos;
- a Portaria nº 572, do Ministério da Educação e Cultura - MEC, de 1º de julho de 2020, que institui o Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades nas Instituições Federais de Ensino;
- o Parecer nº 5/2020, do Conselho Nacional de Educação, e demais modificações deste órgão com orientações para o retorno às atividades presenciais;
- a Portaria nº 10, da Secretaria de Educação de Santos (Seduc), de 21 de janeiro de 2021 que dispõe sobre a organização do ano letivo de 2021 referente ao retorno presencial, gradual e escalonado de alunos, compondo a modalidade híbrida nas Unidades Municipais de Educação Rede Municipal de Ensino de Santos;
- a Portaria MS nº 188, de 03 de fevereiro de 2020, por meio da qual o Ministro de Estado da Saúde declara Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN), em decorrência da

Infecção Humana pelo Novo Coronavírus;

- a Portaria Conjunta nº 01/2021 – Seduc/SMS, de 21 de janeiro de 2021, que dispõe sobre as medidas de orientação sanitária a serem tomadas pelos gestores das Unidades Educacionais Públicas da Rede Municipal e da Rede Privada do Município de Santos;
- o Acordo de Cooperação entre as Universidades/Faculdades conveniadas e a Seduc;
- a importância da prática de estágio na formação do futuro profissional;
- as atribuições da Seção de Ensino Fundamental e Educação Profissional (Sefep) - Seduc, que atende e encaminha às Unidades Municipais de Educação (UMEs) alunos das Universidades/Faculdades conveniadas para realização de Estágio de observação obrigatório não remunerado;
- o propósito de organizar o fluxo das ações entre as Universidades/Faculdades e a Seduc,

RESOLVE:

Art. 1º A realização de Estágio de observação obrigatório não remunerado na modalidade remota, no ano de 2021, seguirá o disposto nesta Portaria enquanto perdurar a pandemia causada pelo Coronavírus (covid 19).

Art. 2º A Sefep - Seduc atende e encaminha às UMEs alunos das Universidades/Faculdades conveniadas com a Prefeitura Municipal de Santos (PMS) que pretendem realizar Estágio de observação obrigatório não remunerado na modalidade remota.

Art. 3º Para a realização de Estágio de observação obrigatório não remunerado na modalidade remota, o estagiário deverá providenciar, junto à Universidade/Faculdade, uma Carta de Apresentação em papel timbrado constando nome completo, curso, semestre, modalidade, carga horária, finalidade das atividades conforme orientações enviadas às Universidades/ Faculdades sobre a realização do estágio na modalidade remota, seg-

mento em que fará o estágio, data atualizada e assinatura digitalizada do Coordenador de Estágio.

Parágrafo único. O estagiário deverá entrar em contato com a Seduc, pelo e-mail sefep.seduc@santos.sp.gov.br ou telefone 3211-18118, ramal 1965, manifestando a intenção de fazer o estágio de observação obrigatório não remunerado e remoto.

Art. 4º O estagiário enviará à Sefep - Seduc, após o recebimento de resposta ao seu e-mail, os seguintes documentos anexos e digitalizados: Cédula de Identidade ou Carteira de Motorista (ambos legíveis e com foto), Carta de Apresentação da Universidade/Faculdade com todas as informações necessárias.

Parágrafo único. Todos os documentos expedidos pelas Universidades/ Faculdades devem estar em papel timbrado com o logotipo específico da instituição.

Art. 5º A Sefep - Seduc determinará a UME onde será realizado o estágio, de modo a não prejudicar a rotina escolar e considerando a necessidade do estagiário.

Art. 6º O estagiário entrará em contato com a UME, pelo telefone ou por e-mail, para combinar com a equipe gestora o desenvolvimento do estágio e a entrega da documentação (Carta de Apresentação da Universidade/ Faculdade, Ficha de Encaminhamento de Estágio com o Termo de Compromisso - expedidos pela Sefep - Seduc e documento de identificação com foto).

Art. 7º O estagiário deverá respeitar o disposto no Art. 17 do Estatuto da Criança e do Adolescente - "O direito ao respeito consiste na inviolabilidade da integridade física, psíquica e moral da criança e do adolescente, abrangendo a preservação da imagem, da identidade, da autonomia, dos valores, ideias e crenças, dos espaços e objetos pessoais", não podendo, portanto, ministrar aulas, corrigir atividades, integrar grupos remotos da UME em quaisquer redes sociais, fazer filmagens da rotina escolar, entrar em contato com os alunos, bem como deixar de cumprir a carga horária necessária.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 26/2021 - SEDUC
DE 24 DE FEVEREIRO DE 2021

Dispõe sobre as diretrizes para realização de Trabalhos e Projetos de Pesquisa no ano letivo de 2021, no âmbito da Secretaria de Educação do Município de Santos.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- o fomento à realização de pesquisas em conjunto com Universidades/ Faculdades;

- o propósito de melhor organizar o fluxo das ações entre as Universidades/ Faculdades e a Seduc;

- a Portaria MS nº 188, de 03 de fevereiro de 2020, por meio da qual o Ministro de Estado da Saúde declara Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN), em decorrência da Infecção Humana pelo Novo Coronavírus;

- o Decreto Municipal nº 8.896, de 19 de março de 2020, que declara a situação de Emergência no Município de Santos e o Decreto Municipal nº 8.898, de 20 de março de 2020, que declara o Estado de Calamidade Pública no Município de Santos;

- a Portaria nº 572, do Ministério da Educação e Cultura - MEC, de 1º de julho de 2020, que institui o Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades nas Instituições Federais de Ensino;

- o Parecer nº 5/ 2020, do Conselho Nacional de Educação, e demais modificações deste órgão com orientações para o retorno às atividades presenciais;

- a Portaria nº 10/ 2021, da Secretaria de Educação de Santos (Seduc), de 21 de janeiro de 2021, que dispõe sobre a organização do ano letivo de 2021 referente ao retorno presencial, gradual e escalonado de alunos, compondo a modalidade híbrida nas Unidades Municipais de Educação da Rede Municipal de Ensino de Santos;

- a Portaria Conjunta nº01/ 2021 – Seduc/ SMS, de 21 de janeiro de 2021, que dispõe sobre as medidas de orientação sanitária a serem tomadas pelos gestores das Unidades Educacionais Públicas da Rede Municipal e da Rede Privada do Município de Santos;

- a importância da pesquisa para o desenvolvimento de ações referentes à educação e ao conhecimento científico,

RESOLVE:

Art. 1º A realização de Trabalhos e Projetos de Pesquisa, no ano de 2021, no âmbito da Secretaria de Educação (Seduc) do Município de Santos, seguirá as diretrizes estabelecidas nesta Portaria.

Art. 2º A Coordenadoria de Formação (Coform)/ Seduc receberá e analisará Trabalhos e Projetos de Pesquisa por meio de documentação específica.

Parágrafo único. Entende-se por Trabalhos e Projetos de Pesquisa aqueles requisitados pelos alunos de Universidades/Faculdades, com anuência dessas instituições, implicando ações, levantamento de dados e intervenções, conforme regulamentação própria.

Art. 3º Para a realização de Trabalhos e Projetos de Pesquisa nas Unidades Municipais de Educação (UMEs), o solicitante deverá dar entrada na Seção

de Protocolo da Seduc, Praça dos Andradas, 27, térreo, com no mínimo 30 dias de antecedência do interesse para o início das atividades, apresentando os seguintes documentos, entregues em folhas A4 não espiraladas:

I - Formulário constante no Anexo I desta Portaria;

II - Capa;

III - Carta de apresentação elaborada pela Universidade/Faculdade em papel timbrado;

IV - Trabalho ou Projeto de Pesquisa contendo:

- Justificativa;
- Objetivos (geral e específicos);
- Metodologia;
- Público-alvo;
- Cronograma - enfatizando a data prevista para encerramento do curso;

● Despesas previstas e responsável pelos custos;

● Referências bibliográficas.

V - Questionários, entrevistas e/ou outros instrumentos de coleta a serem utilizados;

VI - Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) fornecido pela Universidade/ Faculdade;

VII - Termo de Compromisso preenchido (Anexo II desta Portaria).

VIII - Autorização de uso de dados da pesquisa (Anexo III desta Portaria).

Parágrafo único. A entrega da documentação gerará um número de protocolo para acompanhamento do processo pelo site <<https://egov1.santos.sp.gov.br/consultaprocesso/>>.

Art. 4º A Coform/Seduc analisará a documentação e a intenção de pesquisa, contatando o solicitante, por e-mail, para informações complementares, se necessário.

§1º O andamento do processo se dará a partir das respostas, aos questionamentos do setor, que deverão ser enviadas, por e-mail, no prazo de 30 dias; findo o prazo, o processo se extinguirá e será necessária a abertura de um novo trâmite.

§2º As alterações realizadas devem ser enviadas em forma de errata.

Art 5º Caso estejam envolvidos assuntos referentes a outras seções, coordenadorias, departamentos e/ou secretarias, o processo será encaminhado para análise e aprovação destes setores.

Art. 6º A coleta de dados, durante o período em que perdurar a pandemia causada pelo Coronavírus (covid 19), deverá ser realizada com o uso de meios remotos, tais como formulários on-line, entrevistas a distância, reuniões virtuais, entre outros.

Art 7º Após anuência da Secretária de Educação, a Coform/Seduc dará ciência à UME, por meio de memorando enviado via Sisprot, e informará ao interessado, a fim de que ele se dirija à(s) UME(s) onde ocorrerá a pesquisa.

Parágrafo único. O pesquisador deverá entrar

em contato com a UME para combinar a melhor forma de realização da pesquisa.

Art. 8º Após o término do Trabalho ou Projeto de Pesquisa, o pesquisador deverá divulgar os resultados levantados para a UME que foi objeto da investigação, conforme disponibilidade da Equipe Gestora, e apresentar um exemplar virtual do material à Coform/Seduc, por meio do endereço coform-seduc@santos.sp.gov.br, com cópia para a Biblioteca Mário Quintana para arquivo e consulta pública, pelo endereço biblioteca-seduc@santos.sp.gov.br.

Parágrafo único. Caso o pesquisador não consiga concluir o trabalho dentro do tempo previsto no cronograma entregue, deverá enviar um e-mail à Coform/Seduc informando a alteração da data.

Art. 9º Os Anexos I, II e III integram esta Portaria.

Art. 10 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

ANEXO I

FORMULÁRIO TRABALHOS E PROJETOS DE PESQUISA

Instituição: _____

Nome do projeto: _____

Titulação pretendida:

- () Graduação
- () Pós-graduação
- () Mestrado
- () Doutorado

Interessado(s): _____

Telefone para contato: _____

E-mail para contato: _____

Local de trabalho (se houver): _____

Local(is) de interesse para a realização da pesquisa*

Público(s) de interesse para a realização da pesquisa**

* Preencher com o(s) nome(s) da(s) Unidade(s) Municipal(is) de Educação em que pretende realizar a pesquisa, caso tenha essa informação delimitada.

** Preencher o público com o qual pretende trabalhar (etapa da educação; ano de escolaridade; localização geográfica necessária etc.). Essa informação não é de preenchimento obrigatório, mas possibilita direcionar a pesquisa a alguma UME, caso não tenha sido assinalada no campo anterior.

ANEXO II

TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____, CPF _____, comprometo-me a divulgar os dados da pesquisa realizada na rede municipal de ensino de Santos para a(s) Unidade(s) Municipal(is) de Educação, para a Coordenadoria de Formação Educacional (Coform), neste caso representando a Secretaria Municipal de Educação de Santos, e para a Seção de Biblioteconomia e Multimídia (Sebibli), no prazo máximo de 30 dias após a previsão de término estipulada por mim no Cronograma deste processo de pesquisa, nas formas especificadas na Portaria publicada em Diário Oficial da qual faz parte este Termo.

Comprometo-me, ainda, a informar a Coform no caso de alteração da data final da pesquisa, respeitando o prazo de 30 dias após a nova data para o envio.

Instituição de ensino:

Curso:

() Graduação () Pós-graduação () Mestrado () Doutorado () Pós-doutorado

Telefone para contato:

Santos, ____ de _____ de 20__.

Pesquisador(a)

ANEXO III

AUTORIZAÇÃO DE USO DE DADOS DA PESQUISA

Eu, _____, CPF _____, responsável pela pesquisa

_____, autorizo a utilização dos dados resultantes do produto desse trabalho para fins de divulgação científica, estudos posteriores acerca da realidade apresentada, aprofundamento de estudos referentes ao tema, entre outros fins de divulgação de conhecimento, sem fins lucrativos.

Ressalto que, em qualquer dos casos, deve ser preservada a fonte

Santos, ____ de _____ de 20__.

Responsável pela pesquisa

RETIFICAÇÃO DE PORTARIA Nº 19/2021 – SEDUC PUBLICADA NO D.O.S. DE 12 DE FEVEREIRO DE 2021

Onde se lê:

“II – Pelas organizações da sociedade civil:
a) Célia Regina Pfeifer – Associação de Assistência Social Evolução;
b) Dulcinéia do Nascimento – Núcleo de Reabilitação do Excepcional São Vicente de Paulo;
c) Maria Nathália Kaneko – Centro Espírita Beneficente 30 de Julho.”

Leia-se:

“II – Pelas organizações da sociedade civil:
a) Célia Regina Pfeifer – Associação de Assistência Social Evolução;
b) Dulcinéia do Nascimento – Núcleo de Reabilitação do Excepcional São Vicente de Paulo;
c) Maria Nathália Kaneko – Centro Espírita Beneficente 30 de Julho;
d) Miguel Grecchi Sousa Figueiredo – Centro Interdisciplinar de Educação Especial Simone C. Horcel.”

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO



SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

ATOS DA SEÇÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 01/02/2021

Processo nº 5.204/2021-62 – KAUANE GASPAR BARROS MACHADO MARTINS: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 08/02/2021

Processo nº 4.848/2021-70 – MOVIDA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS S.A.: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 09/02/2021

Processo nº 5.766/2021-42 – LILIAN ALVAREZ LIMA DE OLIVEIRA: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do pro-

cesso em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 6.652/2021-29 – DOUGLAS ELIAS DA COSTA: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 5.984/2021-13 – DOUGLAS MAZZI: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 6.018/2021-13 – SILVIO RODRIGUES: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado,

serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 59.055/2020-15 – FERNANDO BOZZA: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 59.052/2020-19 – FERNANDO LOBATO BOZZA FILHO: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 59.060/2020-47 – FERNANDO BOZZA FILHO: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de

março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 59.062/2020-72 – FERNANDO BOZZA: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 11/02/2021

Processo nº 39.476/2020-11 – CLAUDIO MENDES: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 54.226/2020-11 – EDERSON FERREIRA DE MELO: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à ime-

diata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 59.058/2020-03 – FERNANDO BOZZA: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 6.806/2021-09 – DOMINGUEZ LOPEZ PARTICIPAÇÕES E EMPREENDIMIENTOS LTDA: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.

Processo nº 6.923/2021-64 – AGNELLO SANTOS SILVA: Compareça o interessado no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data desta publicação visando tratar de assuntos do processo em epígrafe. O agendamento e atendimento serão realizados às quartas e sextas-feiras, das 10h00 às 12h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento. Tais medidas visam atender o disposto nos Decretos nº 8898, de 20 de março de 2020 e nº 8975, de 14 de junho de 2020 que estipularam medidas administrativas em função da pandemia de COVID-19, com vistas à imediata preservação da saúde pública sem prejuízo ao serviço municipal.



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E EDIFICAÇÕES

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE CADASTRO DE OBRAS PARTICULARES

* EXPEDIENTE DESPACHADO EM 05/01/2021:

* Processos com a cota "COMPAREÇA O INTERESSADO"

47086/20-33 – Manuel Gomes Teixeira

48471/20-80 – Marcos Assis de Carvalho Azevedo

52339/20-36 – Silvana Ribeiro dos Santos

52789/20-92 – Jorge Firmino de Oliveira Filho

* EXPEDIENTE DESPACHADO EM 06/01/2021:

* Processos com a cota "COMPAREÇA O INTERESSADO"

50722/20-41 – Edifício Hilda Mendes

* EXPEDIENTE DESPACHADO EM 07/01/2021:

* Processos com a cota "COMPAREÇA O INTERESSADO"

49968/20-33 – Luís Cláudio Brito

51092/20-40 – Kaike Nascimento Farias Silva

51223/20-16 – Blue Fit Academias de Ginástica e Participações S.A.

52000/20-67 – Glauco Mierel Vaz

* EXPEDIENTE DESPACHADO EM 08/01/2021:

* Processos com a cota "ARQUIVE-SE"

18050/20-42 – Danielle Calbello Amigo

* PROCESSOS COM A COTA "COMPAREÇA O INTERESSADO"

48877/20-44 – Paulo Eduardo da Silva

60708/20-46 – Vanessa Cristina Ribeiro

52818/20-99 – Sandra Regina Cunha Ferreira

52366/20-17 – Vladimir Delgado Gomes

* EXPEDIENTE DESPACHADO EM 12/01/2021:

* Processos com a cota "ARQUIVE-SE"

40609/10-30 – New Face Informática de Santos Ltda

* PROCESSOS COM A COTA "COMPAREÇA O INTERESSADO"

47180/20-00 – Amanda Gomes Tavares Ramos

50725/20-39 – Edifício Amim Lascane

51002/20-57 – Paulino & Filhas Ltda

51003/20-10 – Paulino & Filhas Ltda

51209/20-95 – Patricia Barreiros Romano

51220/20-28 – Blue Fit Academias de Ginástica e Participações AS

52306/20-87 – Luiz Antonio Zampol

52383/20-28 – Lucinda da Silva e Souza

52531/20-13 – Antonio Carlos de Souza

53244/20-67 – Armindo Monteiro de Souza

53745/20-52 – Ricardo Rodrigo Gentil

53747/20-88 – Ricardo Rodrigo Gentil

53771/20-62 – Ricardo Rodrigo Gentil

53772/20-25 – Ricardo Rodrigo Gentil

53796/20-93 – Ricardo Rodrigo Gentil

54360/20-01 – Flavia Patricia Silva Gonçalves

54390/20-64 – Kathia Regina Barros Bica

54718/20-15 – Luís Claudio Brito

54939/20-84 – Fabricio Panariello Vasconcelos

54992/20-67 – Nilton Roberto dos Santos Santana

55418/20-17 – Adilson do Nascimento Gomes

55588/20-47 – José Lima dos Santos Filho

55687/20-29 – Sueli Aparecida de Oliveira

55694/20-94 – Mauro Coelho Martinez

55945/20-12 – Rita de Cassia Mauricio Ferreira

56130/20-14 – Condomínio Edifício Santa Rosa

56132/20-40 – Condomínio Edifício Simões

56463/20-15 – Daniela Costa Dabadia

59164/20-42 – Denise Margarido dos Santos

*** EXPEDIENTE DESPACHADO EM 18/01/2021:**

* Processos com a cota "ARQUIVE-SE"

39326/20-90 – Helenice Fontes Alves

43797/20-20 – Andréia Pinto da Fonseca Mendonça

08683/20-42 – Ana Gorete Vasconcelos Santana

39983/20-09 – Fernando Henrique Guedes Cosme

03983/20-09 – Fernando Henrique Guedes Cosme

46053/20-49 – Ana Gorete Vasconcelos Santana

*** EXPEDIENTE DESPACHADO EM 20/01/2021:**

* Processos com a cota "COMPAREÇA O INTERESSADO"

48596/20-55 – Juliana dos Santos Silva

* Processos com a cota "ARQUIVE-SE"

59181/20-61 – Maria Helena Costa

59189/20-73 – Maria Helena Costa

*** EXPEDIENTE DESPACHADO EM 27/01/2021:**

* Processos com a cota "ARQUIVE-SE"

52818/20-09 – Sandra Regina Cunha Ferreira

*** EXPEDIENTE DESPACHADO EM 28/01/2021:**

* Processos com a cota "COMPAREÇA O INTERESSADO"

01308/21-16 – Cleber Aguiar Coradello

39357/20-13 – Amauri Damaschi Parreira

41883/20-99 – Bruno Franzese Campos

42563/20-83 – Marcos Tatsuya Hirata

44907/20-61 – Telefônica Brasil S.A.

44922/20-55 – Telefônica Brasil S.A.

44942/20-62 – Telefônica Brasil S.A.

47582/20-13 – Yvone Martella

48472/20-42 – Marcos Assis de Carvalho Azevedo

48642/20-71 – Paulo Martins de Almeida Filho

48877/20-44 – Paulo Eduardo da Silva

49010/20-42 – Maria Aparecida Sampaio

49061/20-83 – Maria Inês dos Santos

49285/20-31 – Ana Carolina dos Santos de Oliveira

50436/20-11 – Célio Dias Sales

50643/20-76 – Melissa Batista Cid

52306/20-87 – Luiz Antonio Zampol

54360/20-01 – Flávia Patrícia Silva Gonçalves

55687/20-29 – Sueli Aparecida de Oliveira

56363/20-62 – Melissa Batista Cid

57915/20-22 – Elcio Poccia de Domenico

58001/20-42 – Vladimir Delgado Gomes

58440/20-82 – Edifício Sérgio Guenaga Paulo

60643/20-01 – Companhia Brasileira de Distribuição

60708/20-46 – Vanessa Cristina Ribeiro

60854/20-16 – Janete Purificação Augusto

*** PROCESSOS COM A COTA "ARQUIVE-SE"**

52000/20-67 – Glauco Mierel Vaz



**COMPANHIA DE
ENGENHARIA DE
TRÁFEGO**

ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 004/2021 Processo nº 324-2021. Modalidade: Inexigibilidade nº 001/2021. Contratante: Companhia de Engenharia de Tráfego de Santos, CET-Santos. Contratada: Bentley Systems do Brasil Ltda. Objeto: Manutenção de licença de software "CAD", com subscrição ao suporte a software Bentley Microstation, Descartes, Power Draft, entre outros dentro da subscrição denominada Programa Bentley SELECT, envolvendo a prestação de serviços de manutenção, atualização e assistência técnica de nove licenças do software Bentley, para utilização em diferentes setores da empresa. Assinatura: 18/02/2021. Valor: R\$ 30.219,62 (trinta mil, duzentos e dezenove reais e sessenta e dois centavos). Vigência: 24 (vinte e quatro) meses.

Santos, 19 de fevereiro de 2021.

ENG.º ANTONIO CARLOS SILVA GONÇALVES
DIRETOR-PRESIDENTE

NOTIFICAÇÃO

Em cumprimento ao artigo 271, § 6º, da Lei n.º 9.503/1997, ficam notificados os proprietários dos veículos removidos ao pátio a providenciarem a liberação de seus veículos, mediante apresentação dos documentos obrigatórios e pagamento dos valores de remoção e estada. Informações sobre local e horário das liberações poderão ser obtidos através do telefone 08007719194. Não sendo reclamado o veículo dentro do prazo de 60 dias, contado da data da remoção, será avaliado e levado a leilão.

VEÍCULOS REMOVIDOS:

PERÍODO: entre 16/02/2021 à 22/02/2021

ECD5581, FLM9E96, EDG4401, ETY9267, DLH3655, ESB4586, BPT4834, LXE5309, FZC6359, CZS1310, EOH9969, EWG0826, CFT6439, FMX1459, EKY8357, CVM9123, EGF9053, GIF5898, EVD7512, CCC8229, GAN0726, FOH7E70, DKY1230, NZU8126, DDG0453, GWC5000, DXM7156, FUL7890, EOZ813, DYP1165, DOX5479, GJN8419, FBJ3865, ESY1270, EHV1464, GCK8178, FYX0290, JRF7565, FOL2C40, FDY6G05, DKL2157, FFY7800, ECD9553, EOZ5250, DOX5764, EWY8670, AMQ5721, DVF0900, FZF3520, EZX4308, ECD7697, DOK1552, FUG2179, FBV6559, FMK9822, FQH4I69, GCP0041, FTK6349, ARO6767, ERY9320, FKO5249, GHI0760, EOZ5069, BWW1542, DLL7620, FAW3069, AOP9721, QNO9688, EZN0857, EOY1933, FIP9482, DJN1392, GFR1350, ECR9904, ECQ7170, QRS3G92, DYP2414, EOH2675, EPY6A70, DVF0H76, BZB4080, FUN4145, DVU7553, EFA5F35, GKB3707, FKR8988, EDS8692, FPC7230, JVC9805, EKL1677, DTZ4152, EPC3428, ETF9542, ELO3450, DTZ0799, EPY4872, EGH7072, JKQ7908, FOM4050, DWA4E79, DQN0838, EXU1760, DVF3B75.

ENG.º ANTONIO CARLOS SILVA GONÇALVES
DIRETOR PRESIDENTE
CET-SANTOS

ATOS DA GERÊNCIA DE TRANSPORTES ESPECIAIS E EQUIPAMENTOS URBANOS

COMUNICADO **VEÍCULO DE PLACA CIU 0285**

Nos termos do art. 2º da Resolução nº 002/2018, publicada no Diário Oficial de Santos de 15/05/2018, fica NOTIFICADO (A) Maria de Jesus Vieira da Silva, proprietário (a) do veículo de placa CIU 0285 para os fins de no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da publicação deste, retirar o veículo de placa supra, marca Fiat, modelo Uno, cor azul, que se encontra estacionado há mais de 7 dias na Travessa Francisco Lopez Rubio, s/nº (próximo à Rua Comendador Adriano Dias dos Santos), sob pena de remoção do mesmo ao pátio de recolhimento de veículos por esta Companhia, com a cobrança posterior das taxas devidas. Maiores informações podem ser obtidas junto à CET-Santos, sito à Avenida Rangel Pestana, 100 (Vila Mathias), na Unidade de Fiscalização e Transportes Especiais e Equipamentos Urbanos, das 08h00 às 16h30. Qualquer procedimento administrativo, no entanto, não interromperá o prazo supra.

Santos, 24 de Fevereiro de 2021

PATRÍCIA AZEVEDO S. NASCIMENTO
GERENTE DE TRANSP. ESP. E EQUIP. URBANOS

COMUNICADO **VEÍCULO DE PLACA CSX 2832**

Nos termos do art. 2º da Resolução nº 002/2018, publicada no Diário Oficial de Santos de 15/05/2018, fica NOTIFICADO (A) Dafni Rezende de Oliveira, proprietário (a) do veículo de placa CSX 2832 para os fins de no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da publicação deste, retirar o veículo de placa supra, marca VW, modelo Gol, cor cinza, que se encontra estacionado há mais de 3 dias na Rua Doutor Bernardo Browne, nº 99, sob pena de remoção do mesmo ao pátio de recolhimento de veículos por esta Companhia, com a cobrança posterior das taxas devidas. Maiores informações podem ser obtidas junto à CET-Santos, sito à Avenida Rangel Pestana, 100 (Vila Mathias), na Unidade de Fiscalização e Transportes Especiais e Equipamentos Urbanos, das 08h00 às 16h30. Qualquer procedimento administrativo, no entanto, não interromperá o prazo supra.

Santos, 24 de Fevereiro de 2021

PATRÍCIA AZEVEDO S. NASCIMENTO
GERENTE DE TRANSP. ESP. E EQUIP. URBANOS

ESCALA DE AUTO LOTAÇÃO DE MARÇO DE 2021

DIAS DA SEMANA	S/T	Q/Q	S/S	D/S	T/Q	Q/S	S/D	S/T	Q/Q	S/S	D/S	T/Q	Q/S	S/D	S/T	Q
DIAS DO MÊS	1/2	3/4	5/6	7/8	9/10	11/12	13/14	15/16	17/18	19/20	21/22	23/24	25/26	27/28	29/30	31
José Menino	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5
Rádio Clube	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
Santa Maria	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3
São Bento/Canal2	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2
Vila Progresso	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1
Canal 2/ São Bento	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6

EQUIPES

EQUIPE 1	EQUIPE 2	EQUIPE 3	EQUIPE 4	EQUIPE 5	EQUIPE 6
PREFIXO	PREFIXO	PREFIXO	PREFIXO	PREFIXO	PREFIXO
02	13	10	11	01	03
05	14	18	23	07	04
06	16	26	30	09	15
08	20	28	33	24	17
34	21	29	39	31	19
37	22	35	40	32	25
42	27	45	49	46	44
43	36	50	53	47	51
	41			48	52

LINHA RÁDIO CLUBE HORÁRIO: DAS 06h ÀS 09h E DAS 16h ÀS 20h
 DEMAIS LINHAS HORÁRIO: DAS 06h ÀS 24h

Observação: Na ausência de autolotação nas equipes, serão repostas como segue: equipe 1 pela equipe 2, equipe 3 pela equipe 5, equipe 4 pela equipe 6, de modo que permaneçam no mínimo 08 (oito) veículos por linha e na impossibilidade pela substituição por uma das equipes, a critério da CET.

PATRICIA AZEVEDO S. NASCIMENTO
GERENTE DE TRANSP. ESP. E EQUIP. URBANOS
CET - SANTOS



**OUVIDORIA,
TRANSPARÊNCIA
E CONTROLE**

ATOS DO OUVIDOR

COMUNICADO Nº 04/2021 - GAB/OTC

RIVALDO SANTOS, Ouvidor Público Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz publicar lista completa das Secretarias/Órgãos, e os respectivos resultados do sistema INDICAMETA, referentes às metas dos CONTRATOS DE GESTÃO DE METAS E RESULTADOS (PDR), referentes ao Período de Janeiro a Dezembro/2020.

RANKING	SECRETARIA/ÓRGÃO	TOTAL DE METAS REACTUADAS	TOTAL DE METAS AVALIADAS	NOTA FINAL
1º	Fundação Pró-Esporte - FUPES	8	7	9,88
2º	Secretaria de Segurança - SESEG	14	12	9,83
3º	Secretaria de Governo - SEGOV	14	12	9,75
4º	Secretaria de Gestão - SEGES	22	20	9,73
5º	Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos - CAPEP	8	7	9,43
6º	Secretaria de Desenvolvimento Urbano - SEDURB	16	14	9,25
7º	Secretaria de Meio Ambiente - SEMAM	25	23	9,22
8º	Secretaria de Saúde - SMS	35	33	9,09
9º	Procuradoria Geral do Município - PGM	7	6	8,92
10º	Secretaria de Finanças - SEFIN	20	18	8,81
11º	Companhia de Engenharia de Tráfego - CET	13	11	8,50
12º	Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDS	46	44	8,13
13º	Companhia de Habitação da Baixada Santista - COHAB	12	9	8,06
14º	Ouvidoria, Transparência e Controle - OTC	20	20	7,75
15º	Gabinete do Prefeito Municipal - GPM	14	12	7,75
16º	Secretaria de Serviços Públicos - SESERP	33	31	7,66
17º	Secretaria de Comunicação - SECOM	13	12	7,63
18º	Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Santos - IPREVSANTOS	9	8	7,56
19º	Fundação Arquivo e Memória de Santos - FAMS	9	8	7,13
20º	Secretaria de Porto, Indústria e Comércio - SAPIC	12	11	6,09
21º	Progresso e Desenvolvimento de Santos S.A.	21	20	5,83
22º	Secretaria de Infraestrutura e Edificações - SIEDI	15	13	5,65
23º	Fundação Parque Tecnológico de Santos - FPTS	12	10	1,55
-	Secretaria de Cultura - SECULT	-	-	-
-	Secretaria de Educação - SEDUC	-	-	-
-	Secretaria de Esportes - SEMES	-	-	-
-	Secretaria de Turismo - SETUR	-	-	-
	GERAL	398	362	7,96

Informo que, devido ao informado no Decreto nº 8.898, de 20 de março de 2020, que declarou o Estado de Calamidade Pública no Município de Santos, os contratos de gestão da SECULT, SEDUC, SEMES e SETUR foram inviabilizados, tendo em vista que houve suspensão ou redução de serviços, em prejuízo ao cumprimento das metas originalmente contratadas.

As notas são calculadas de acordo com o Índice de Cumprimento da Meta (ICM), considerando a média de desempenho obtida nos Indicadores de cada Secretaria/Órgão.

Questionamentos sobre o Contrato de Gestão serão avaliados pela Comissão Consultiva, conforme previsto no Decreto nº 7979/2018.

Santos, 23 de fevereiro de 2021.

RIVALDO SANTOS
OUIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

COMUNICADO Nº 05/2021-GAB/OTC

RIVALDO SANTOS, Ouvidor Público Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz publicar lista completa das Secretarias/Órgãos, e os respectivos resultados do sistema INDICAMETA, referentes às metas do PLANO DIRETOR DE METAS (PDM), do Período de Janeiro a Dezembro/2020.

RANKING	SECRETARIA/ÓRGÃO	TOTAL DE METAS REACTUADAS	TOTAL DE METAS AVALIADAS	NOTA FINAL
1º	Secretaria de Comunicação - SECOM	3	3	10,00
	Secretaria de Desenvolvimento Urbano - SEDURB	3	3	10,00
	Secretaria de Segurança - SE-SEG	3	3	10,00
2º	Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDS	2	2	10,00
	Secretaria de Finanças - SEFIN	2	2	10,00
	Secretaria de Gestão - SEGES	2	2	10,00
	Secretaria de Infraestrutura e Edificações - SIEDI	2	2	10,00
3º	Companhia de Habitação da Baixada Santista - COHAB	1	1	10,00
	Procuradoria Geral do Município - PGM	1	1	10,00
	Secretaria de Governo - SEGOV	1	1	10,00
4º	Companhia de Engenharia de Tráfego - CET	4	4	9,88
5º	Secretaria de Meio Ambiente - SEMAM	9	9	9,22
6º	Secretaria de Saúde - SMS	14	14	9,21
7º	Secretaria de Serviços Públicos - SESERP	2	2	8,75
8º	Ouvidoria, Transparência e Controle - OTC	3	3	6,00
9º	Fundação Arquivo e Memória de Santos - FAMS	2	2	4,25
10º	Fundação Parque Tecnológico de Santos - FPTS	4	4	0,00

11º	Secretaria de Porto, Indústria e Comércio - SAPIC	1	1	0,00
-	Secretaria de Cultura – SECULT	*	*	*
-	Secretaria de Educação – SEDUC	*	*	*
-	Secretaria de Esportes – SEMES	*	*	*
-	Secretaria de Turismo – SETUR	*	*	*
	GERAL	59	59	8,18

Informo que, devido ao informado no Decreto nº 8.898, de 20 de março de 2020, que declarou o Estado de Calamidade Pública no Município de Santos, os contratos de gestão da SECULT, SEDUC, SEMES e SETUR foram inviabilizados, tendo em vista que houve suspensão ou redução de serviços, em prejuízo ao cumprimento das metas originalmente contratadas.

As notas são calculadas de acordo com o Índice de Cumprimento da Meta (ICM), considerando a média de desempenho obtida nos Indicadores de cada Secretaria/Órgão.

Questionamentos sobre o Contrato de Gestão serão avaliados pela Comissão Consultiva, conforme previsto no Decreto nº 7979/2018.

Santos, 10 de fevereiro de 2021.

RIVALDO SANTOS
OUIDOR PÚBLICO MUNICIPAL



ATOS DA PRESIDENTE

COMUNICADO

Aos beneficiários da CAPEP-SAÚDE:

Informamos que a partir do dia 28 de fevereiro de 2021, os meios de comunicação dos beneficiários com a CAPEP-SAÚDE serão:

Prioritariamente via whatsapp e e-mail:

Whatsapp: (13) 3205-5029 / (13) 3205-5039

e-mail: protocolo@capepsaude.com.br

Caso não possua acesso aos meios disponibilizados, entrar em contato via telefone:

(13) 3205-5029 / (13) 3205-5039

Os horários de atendimento serão das 09:15hs às 16:30hs de segunda a sexta-feira.

GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
PRESIDENTE – CAPEP-SAÚDE

COMUNICADO

Aos prestadores de serviços da CAPEP-SAÚDE
Informamos que a partir do dia 28 de fevereiro

de 2021, o meio de comunicação dos prestadores com a CAPEP-SAÚDE será através do telefone: (13) 3205-5040 e (13) 3205-5030

Os horários de atendimento serão das 09h às 17h de segunda a sexta-feira.

GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
PRESIDENTE – CAPEP-SAÚDE

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL EM 24/02/2021

Onde se lê:

“PORTARIA Nº 003/2021 – CAPEP-SAÚDE
DE 16 DE FEVEREIRO DE 2021

...

c) Forma remora do atendimento;

...”

Leia-se:

“PORTARIA Nº 003/2021 – CAPEP-SAÚDE
DE 16 DE FEVEREIRO DE 2021

...

c) Forma remota do atendimento;

...”



ATOS DO CHEFE DO PODER LEGISLATIVO

A Câmara Municipal de Santos, na 6ª Sessão Ordinária realizada em 18 de fevereiro 2021, aprovou o seguinte:

PROJETO DE EMENDA À LEI ORGÂNICA Nº 12/2017

ALTERA A REDAÇÃO DO PARÁGRAFO 2º, DO ARTIGO 183, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE SANTOS

Art.1º O parágrafo 2º do artigo 183 da Lei Orgânica do Município de Santos, passa a vigorar com a seguinte redação:

§ 2º O Município aplicará anualmente, em ações e serviços públicos de saúde, no mínimo 15% (quinze por cento) do produto da arrecadação dos impostos, a que se refere o art. 156 e dos recursos de que tratam os artigos 158 e 159, inciso I, alínea b e parágrafo 3º, da Constituição Federal.

Art. 2º Esta emenda entra em vigor na data da publicação.

ADILSON DOS SANTOS JÚNIOR
PRESIDENTE

ROBERTO OLIVEIRA TEIXEIRA
1º SECRETÁRIO

MARCOS OLIVEIRA LIBÓRIO
2º SECRETÁRIO

JEAN RODRIGUES TEIXEIRA
SECRETÁRIO LEGISLATIVO

Secretaria Legislativa da Câmara Municipal de Santos, em 19 de fevereiro de 2021. Processo nº 1624/2017.

CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

Em razão das medidas de enfrentamento da pandemia de COVID-19 e da aplicação de medidas emergenciais para evitar a aglomeração de pessoas, conforme disposto no Ato da Mesa nº 12/2020, que autoriza o acompanhamento presencial da audiência pública pela população, desde que o número não ultrapasse 50% (cinquenta por cento) dos lugares disponíveis:

Convidamos a população santista para participar, também, através do canal da Câmara Municipal de Santos no YouTube e através do email da Comissão Permanente de Assuntos Portuários, Marítimo, Indústria e Comércio (capmic@camara-

santos.sp.gov.br), da Audiência Pública, promovida pela Câmara Municipal de Santos, que se realizará no dia 10 de março de 2021, às 17:00 horas.

Na ocasião, será discutido o tema: Segurança Ambiental do Porto e Cidade.

Santos, 22 de fevereiro de 2021

ADILSON DOS SANTOS JÚNIOR
PRESIDENTE

CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Câmara Municipal de Santos, atendendo ao solicitado pela Comissão de Esportes, Turismo e Lazer – composta pelos Vereadores Paulo Miyasiro (Presidente), Fábio Duarte (Vice-Presidente) e Adriano Piemonte (3º Membro) – convida a população santista a participar de Audiência Pública a ser realizada no dia 3 de março de 2021, às 14h, no Auditório “Vereadora Zeny de Sá Goulart” desta Câmara Municipal, com transmissão simultânea pelo Youtube. Na ocasião será discutido o tema: “A ESSENCIALIDADE DOS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO FÍSICA”.

Em razão das medidas de enfrentamento à pandemia de COVID-19, da aplicação de medidas para evitar a aglomeração de pessoas e conforme disposto no Ato da Mesa nº 12/2020, que autoriza o acompanhamento presencial da audiência pública pela população, desde que o número não ultrapasse 50% (cinquenta por cento) dos lugares disponíveis, será admitida a participação remota para o envio de dúvidas e/ou questionamentos, através:

- do canal no YouTube da Câmara Municipal de Santos, durante a transmissão da audiência; ou
- de envio prévio ao e-mail da Comissão de Esportes, Turismo e Lazer (CETL): cetl@camarasantos.sp.gov.br

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

ADILSON DOS SANTOS JÚNIOR
PRESIDENTE

CONVITE

Prezados munícipes,

A Câmara Municipal de Santos, atendendo ao solicitado pela Comissão de Assistência Social, composta pelo Vereador Carlos Teixeira Filho, pela Vereadora Débora Alves Camilo e pelo Vereador José Teixeira Filho, convida todos a participar da Audiência Pública a ser realizada em 01 de março de 2021, às 10h, no Auditório “Vereadora Zeny de Sá Goulart” desta Casa de Leis, à Praça Tenente Mauro Batista de Miranda, nº 1 – Santos/SP.

Na ocasião será discutido o tema “População em Situação de Rua – efetivação do Comitê Intersetorial”.

Ressalta-se que, em razão das medidas de prevenção e combate à COVID-19, conforme Ato da Mesa nº 10/2020, a lotação do auditório não poderá ultrapassar 50% (cinquenta por cento) dos lugares disponíveis e a Audiência Pública será transmi-

tida pela TV Câmara, Youtube e Facebook.

Para participar à distância, os interessados poderão enviar dúvidas e questionamentos por meio do chat do Canal da Câmara Municipal de Santos no Youtube e do e-mail da Comissão de Assistência Social (cas@camarasantos.sp.gov.br).

Atenciosamente,

ADILSON DOS SANTOS JUNIOR
PRESIDENTE

ORDEM DE SERVIÇO Nº 14/2021
PROCESSO Nº 339/2021

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Santos, no uso de suas atribuições legais, resolve designar o Sr. CASSIO DA COSTA, RF Nº 13.007-0, para prestar serviços junto à SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO a partir de 04 de janeiro de 2021.

Fica revogada a alínea "A" do inciso XXIX da Ordem de Serviço nº 15/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 23 de fevereiro de 2021.

ADILSON DOS SANTOS JUNIOR
PRESIDENTE

ROBERTO OLIVEIRA TEIXEIRA
1º SECRETÁRIO

MARCOS OLIVEIRA LIBÓRIO
2º SECRETÁRIO

RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO DO DIA 19 DE FEVEREIRO DE 2021:

RESOLUÇÃO Nº 2/2021
PROCESSO Nº 299/2021

Onde se lê:

RESOLUÇÃO Nº 02

9 DE NOVEMBRO DE 2021

LICENÇA MÉDICA DO VEREADOR BENEDITO FURTADO DE ANDRADE

Leia-se:

RESOLUÇÃO Nº 02

9 de fevereiro de 2021

LICENÇA MÉDICA DO VEREADOR BENEDITO FURTADO DE ANDRADE
Santos, 19 de fevereiro de 2021.

ADILSON DOS SANTOS JÚNIOR
PRESIDENTE

ORDEM DO DIA – 08ª SESSÃO ORDINÁRIA
DIA 25 DE FEVEREIRO DE 2021 - 18:00 HORAS

01. PROCESSO Nº 1133/2017 DISCUSSÃO ÚNICA PROJETO DE LEI Nº 108/2017	<u>VETO TOTAL</u> - Acrescenta o artigo 13-A na Lei nº 2.491, de 19 de novembro de 2007, que normatiza o Sistema Municipal de Ensino de Santos.
02. PROCESSO Nº 756/2019 DISCUSSÃO ÚNICA PROJETO DE LEI Nº 118/2019	<u>VETO TOTAL</u> - Institui o Fundo Especial para desenvolvimento do Futebol de Várzea – FEVARZEA, e dá outras providências.
03. PROCESSO Nº 1165/2020 DISCUSSÃO ÚNICA PROJETO DE LEI Nº 199/2020	<u>VETO TOTAL</u> - Dispõe sobre a obrigatoriedade de comunicação, pelos condomínios residenciais e comerciais localizados no município de Santos, aos órgãos de segurança pública, quando houver em seu interior a ocorrência ou indícios de ocorrência de violência doméstica e familiar contra mulher, criança, adolescente ou idoso.
04. PROCESSO Nº 931/2020 2ª DISCUSSÃO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 34/2020	Altera o artigo 192 da Lei nº 3.531, de 16 de abril de 1968, que institui o Código de Posturas do Município de Santos.

05. PROCESSO Nº 656/2020 2ª DISCUSSÃO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 15/2020	Altera dispositivos da Lei nº 3.531, de 16 de abril de 1968 – Código de Posturas do Município de Santos.
06. PROCESSO Nº 567/2019 1ª DISCUSSÃO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 79/2019	Acrescenta inciso VII e o parágrafo 7º ao artigo 219 da Lei nº 3.531, de 16 de abril de 1968, que institui o Código de Posturas do Município de Santos e dá outras providências
07. PROCESSO Nº 321/2020 1ª DISCUSSÃO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 02/2020	Altera o art. 1º da Lei Complementar n.º 901, de 30 de setembro de 2015, que dispõe sobre a restrição do uso do telefone móvel no interior das agências e postos bancários situados no Município.
08. PROCESSO Nº 1198/2020 1ª DISCUSSÃO PROJETO DE LEI Nº 205/2020	Acrescenta o inciso LVIII ao § 8º do art. 4º da Lei 1265, de 12 de maio de 2016, que institui o Calendário Oficial de Eventos e Datas Comemorativas do Município de Santos e consolida a legislação existente sobre o assunto.
09. PROCESSO Nº 1355/2020 DISCUSSÃO ÚNICA PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 16/2020	Confere Medalha de Honra ao mérito Braz Cubas à Senhora Miriam Blum Cardoso e dá outras providências.

ADILSON DOS SANTOS JUNIOR
PRESIDENTE
SECRETARIA LEGISLATIVA
DIRETORIA LEGISLATIVA
DIVISÃO DE APOIO AO PLENÁRIO

COMISSÃO DE ANÁLISE E GERENCIAMENTO DOS INSTRUMENTOS DO ESTATUTO DA CIDADE

CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os membros da CAGIEC a participarem de reunião ordinária a realizar-se no dia 25 de fevereiro de 2021, quinta-feira, às 09:30 horas, por vídeo conferência, em link que estará disponível com antecedência, com a seguinte pauta:

1. Leitura, discussão e deliberação da ata da reunião ordinária de 23/11/2020;
2. Assuntos e informes gerais;
3. Encaminhamentos a serem adotados pela CAGIEC nos casos de necessidade de emparedamento de imóveis;
4. Aviso quanto aos procedimentos de notificações dos proprietários que não foram localizados ou que não tem endereço/representante certo;
5. Análise e deliberação sobre o PA 59939/2020-61 (Rua Brás Cubas, 239);
5. Análise e deliberação sobre o PA 54776/2020-11 (Rua General Câmara, 422);
6. Análise e deliberação sobre o PA 55338/2020-80 (Rua Av. Cons. Nébias, 52, 62, 64, 66, 68 e 70);
6. Análise e deliberação sobre o PA 11228/2021-13 (Av. Conselheiro Nébias, 199);
7. Análise e deliberação sobre o PA 46201/2020-34 (Rua Dr. José Dias de Moraes, nº 793);
8. Análise e deliberação sobre o PA 6211/2020-82 (Rua Alexandre Rodrigues, 39);
9. Análise e deliberação sobre o PA 54788/2020-09 (Avenida São Francisco, 434);

RENATA SIOUFI FAGUNDES DOS SANTOS
PRESIDENTE DA CAGIEC

COMISSÃO MUNICIPAL DE ANÁLISE DE IMPACTO DE VIZINHANÇA - COMAIV

P.A. nº 59661/2019-43 – Compareça o responsável legal para assinatura de Termo de Responsabilidade de Implantação de Medidas Mitigadoras e Compensatórias – TRIMMC, de acordo com o Art. 24 da LC 793/13.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

GLAUCUS RENZO FARINELLO
PRESIDENTE

FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS- FAMS

PORTARIA Nº 006/2021 - FAMS

O Diretor Presidente da Fundação Arquivo e Memória de Santos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, resolve designar a Sra. Maria Silvia Tavares Papa, Diretora Administrativa Financeira desta Fundação para exercer, cumulativamente, o cargo de Diretora Presidente desta instituição, sem cumulatividade de vencimentos, no período de: 01 de março a 30 de março de 2021, em razão de impedimento por férias do Sr.º Luiz Dias Guimarães.

Santos, 24 de fevereiro de 2021.

LUIZ DIAS GUIMARÃES
DIRETOR PRESIDENTE

FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DO MUNICÍPIO DE SANTOS - FUNDURB

CONSELHO GESTOR

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES – 2020

Sumário das reuniões realizadas Durante o ano de 2020 foram realizadas cinco reuniões ordinárias.

Assuntos discutidos: Foram discutidos assuntos pertinentes a utilização de valores direcionados a desapropriação de terreno para apoio à implantação de infraestrutura em Unidades Municipais de Educação no bairro do Caruara (Ageo Leste) e a desapropriação de área situada na Avenida Governador Mário Covas Júnior, empreendimento Navegantes Residence. Transferência de valores do Fundurb considerando Decreto/Lei que estabelecem à desvinculação de receitas de fundos municipais ocorridas em junho e agosto/2020. O Conselho aguarda a continuidade da execução dos projetos da Pinacoteca Benedicto Calixto e o detalhamento das ações para a realocação das famílias moradoras na Comunidade Pedreira Mantiqueira.

Valores arrecadados e destinados

O Fundo tem depositado em suas contas bancárias o valor de R\$ 17.394.807,40:

- R\$ 65.842,98 oriundos do valor arrecadado pela outorga onerosa de uso de espaço aéreo sobre logradouro público (conforme Lei Complementar nº 931/2016 e relatórios mensais publicados no Diário Oficial do município) – Em jun/2020 saldo total transferido considerando desvinculação referente

decreto nº 8954;

- R\$ 7.583.146,46 oriundos da implantação de medida compensatória referente à aprovação do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - EIV conforme Parecer Técnico de Análise de Impacto de Vizinhança - PTIV 01/15);

- R\$ 390.552,71 valor remanescente proveniente do repasse de verba do Fundo Estadual de Defesa dos Interesses Difusos, por meio de requerimento do Ministério Público do Estado de São Paulo para custeio dos projetos de climatização e acessibilidade do prédio da Pinacoteca Benedicto Calixto;

- R\$ 15.124,11 valor remanescente da aquisição do terreno visando a construção de unidade de educação, oriundos da implantação de medida compensatória referente à aprovação do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - EIV conforme Parecer Técnico de Análise de Impacto de Vizinhança - PTIV 01/18 - Em jun/2020 saldo parcial transferido considerando desvinculação referente decreto nº 8954

- R\$ 1.338.187,67 oriundos da implantação de medida compensatória referente à aprovação do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - EIV conforme Medida III do PTIV 01/18;

- R\$ 1.911,82 oriundos da implantação de medida compensatória referente à aprovação do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - EIV conforme Medida I do PTIV 02/19 - Em jun/2020 saldo parcial transferido considerando desvinculação referente decreto nº 8954;

- R\$ 1.356,99 oriundos da implantação de medida compensatória referente à aprovação do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - EIV conforme Medida VI do PTIV 02/19 - Em jun/2020 saldo parcial transferido considerando desvinculação referente decreto nº 8954;

- R\$ 2.451.330,39 valor remanescente da desapropriação amigável de área do Walmart - Projeto Nova Ponta da Praia, oriundos Termo de Compromisso 83/2018. Além de depósitos referente aos empreendimentos Stolthaven (Ptiv 06/20) e Hidrovias (Ptiv 08/20) - Em jun-ago/2020 saldo parcial transferido considerando desvinculação referente

decreto nº 8954;

- R\$ 2.320.299,22 - oriundos das contrapartidas financeiras obtidas com a Outorga Onerosa do Direito de Construir - OODC (conforme Art.96 da Lei Complementar nº 1005/2018) - Em jun/2020 saldo parcial transferido considerando desvinculação referente decreto nº 8954;

- R\$ 562.369,22 - oriundos da implantação de medida compensatória referente à aprovação do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - EIV conforme Medida II do Aditivo ao PTIV 04/17 - Em jun/2020 saldo parcial transferido considerando desvinculação referente decreto nº 8954;

- R\$ 2.664.685,83 - oriundos da implantação de medida compensatória referente à aprovação do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança - EIV conforme Medida IV do PTIV 08/19 - Em jun/2020 saldo parcial transferido considerando desvinculação referente decreto nº 8954.

Propostas de projetos e obras apresentados, aprovados e custeados O Conselho aguarda a continuidade da execução dos projetos da Pinacoteca Benedicto Calixto e o detalhamento das ações para a realocação das famílias moradoras na Comunidade Pedreira Mantiqueira, objetivo da condicionante indicada no PTIV 01/2015 já citado.

Prestação de contas Anexo

OBS:

1. Os documentos referentes ao FUNDURB estão disponíveis para consulta na SEDURB – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

2. Os valores transferidos pelo Fundurb no ano de 2020 em atendimento ao Decreto 8954 de 08 de maio de 2020, referente desvinculação de receitas de fundos municipais visando o enfrentamento ao COVID-19, totalizaram R\$ 5.080.851,97 (cinco milhões, oitenta mil, oitocentos e cinquenta e um reais e noventa e sete centavos).

JULIO EDUARDO DOS SANTOS
PRESIDENTE DO CONSELHO GESTOR DO
FUNDURB
(ATÉ 31/12/2020)

Prestação de Contas Anual FUNDURB - 2020												
	Pinacoteca	Espaço Aéreo	Ptív 01/15	Ptív 01/18 - MED V	Ptív 01/18-MED III	T ULTRAGAZ MED I	T ULTRAGAZ MED VI	T.C. ALVAMAR	CONTA GERAL	T. EMBRAPORT	T. TES	
	c/c 71.002-0	c/c 71.003-8	c/c 71.004-6	c/c 71.023-2	c/c 71.031-3	c/c 71.041-0	c/c 71.042-9	c/c 71.044-5	c/c 71.049-6	c/c 71.062-3	c/c 71.063-1	
Saldo em 31/12/2019	381.188,98	525.659,54	7.401.336,22	24.475,39	791.473,29	778.717,32	452.912,01	55.733,54	2.018.617,71	442.458,52	-	-
Mês	Movimentação											
jan-20	Arrecadado Rendimentos	- 1.472,63	- 28.593,16	- 94,55	200.000,00 2.895,96	- 3.008,38	- 1.749,71	- 215,31	456.122,53 7.997,48	110.000,00 1.670,54	4.500.000,00 -	-
	Despesas	-	-	-	165.000,00	-	-	-	-	-	-	-
fev-20	Arrecadado Rendimentos	- 1.118,33	- 21.714,02	- 71,80	200.000,00 2.294,72	- 1.779,75	- 1.328,75	- 163,51	7.079,33 85.333,10	1.619,44 -	13.151,28 -	-
	Despesas	-	-	-	-	244.126,03	-	-	-	-	-	-
mar-20	Arrecadado Rendimentos	- 1.360,38	- 26.413,70	- 87,35	200.000,00 3.044,01	- 1.911,93	- 1.616,34	- 198,90	5.748,32 1.127.266,16	1.969,95 -	15.997,69 -	-
	Despesas	-	-	-	1.165.899,28	-	-	-	-	-	-	-
abr-20	Arrecadado Rendimentos	- 1.200,19	- 23.303,68	- 77,07	200.000,00 212,51	- 1.686,81	- 1.426,03	1.360.000,00 1.463,61	3.982,75 67.132,98	1.738,01 -	14.114,07 -	-
	Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
mai-20	Arrecadado Rendimentos	- 983,91	- 19.103,92	- 63,17	200.000,00 308,35	- 1.382,82	- 1.169,03	1.020.000,00 4.569,75	3.088,34 10.133,28	1.424,78 -	11.570,45 -	-
	Despesas	-	-	-	199.460,97	-	-	-	-	-	-	-
jun-20	Arrecadado Rendimentos	- 835,69	- 16.226,07	- 39,40	200.000,00 563,22	- 825,09	- 896,26	1.020.000,00 3.115,25	2.489,63 2.489,63	1.205,60 3.162,79	8.989,03 638.695,78	-
	Despesas	-	-	-	-	242.064,94	-	3.462.344,62 3.700.000,00	199.303,38 35.573,54	3.162,79 -	638.695,78 -	-
jul-20	Arrecadado Rendimentos	- 724,12	- 12,07	- 28,03	200.000,00 853,30	- 307,61	- 378.524,97	2.795,28	1.895,27	1.042,66	7.322,34	-
	Despesas	-	-	-	-	301.525,09	-	-	-	-	-	-
ago-20	Arrecadado Rendimentos	- 569,81	- 23,43	- 22,08	200.000,00 778,81	- 2,79	- 17,47	- 1.791,28	1.486,28 52.888,80	820,52 -	5.762,11 -	-
	Despesas	-	-	-	199.952,63	-	-	3.700.000,00	-	-	-	-
set-20	Arrecadado Rendimentos	- 707,91	- 34,67	- 27,42	200.000,00 1.243,10	- 3,47	- 2,46	2.437.523,78 5.234,27	- 1.329,49	- 1.019,35	- 7.158,51	-
	Despesas	-	-	-	-	-	-	-	237.999,60	-	-	-
out-20	Arrecadado Rendimentos	- 451,79	- 86,51	- 8.772,12	200.000,00 1.558,75	- 2,22	- 1,57	- 2.835,67	1.349.455,48 379,22	- 650,53	4.734,31 312.696,49	-
	Despesas	-	-	-	91.515,09	-	-	-	178.499,70	-	-	-
nov-20	Arrecadado Rendimentos	- 364,22	- 35,31	- 7.071,99	200.000,00 858,48	- 1,78	- 1,26	- 2.286,10	- 1.770,22	- 524,46	- 3.059,15	-
	Despesas	-	-	-	46.456,67	-	-	-	59.499,90	-	449.122,47	-
dez-20	Arrecadado Rendimentos	- 990,57	- 27.926,55	- 19.233,11	200.000,00 2.874,01	- 4,85	- 3,44	- 6.217,30	491.479,60 5.408,71	- 1.426,35	7.327,66 519.669,01	-
	Despesas	-	-	-	-	-	-	-	52.888,80	-	-	-
Saldo em 31/12/2020	390.552,71	65.942,98	7.583.146,46	15.124,11	1.338.187,67	1.911,82	1.356,99	2.451.330,39	2.320.299,22	562.369,22	2.664.685,83	-
Total Geral												17.394.807,40

Santos, 31 de dezembro de 2020

JÚLIO EDUARDO DOS SANTOS
Presidente FUNDURB

FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
Assessor Financeiro FUNDURB