



#PraCegoVer

A VERSÃO EM PDF DO DIÁRIO OFICIAL AGORA TEM DESCRIÇÃO DE IMAGENS

# DIÁRIO OFICIAL DE Santos

Ano XXXIII • Nº 7885 • Quarta-feira, 19 de maio de 2021 • Diário Oficial de Santos • www.santos.sp.gov.br

## ATOS OFICIAIS DO PODER EXECUTIVO

### ÍNDICE

PODER EXECUTIVO ..... 1

FINANÇAS ..... 8

GESTÃO ..... 8

EDUCAÇÃO..... 32

SERVIÇOS PÚBLICOS..... 35

MEIO AMBIENTE..... 38

SAÚDE..... 38

IPREV..... 38

CAPEP ..... 39

CÂMARA ..... 39

FUNDAÇÃO ..... 40

COHAB..... 40

PRODESAN ..... 41

JOVENS DESAPARECIDOS ..... 42



### PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS Balancete Sintético

Exercício de 2021

Filtro: Abril - 01/04/2021 a 30/04/2021

RECEITAS				DESPESAS							
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	ANTERIOR	PERÍODO	ACUMULADO	DESCRIÇÃO	CÓDIGO	ANTERIOR	PERÍODO	ACUMULADO		
<b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>				<b>861.791.971,43</b>	<b>216.419.652,17</b>	<b>1.078.211.623,60</b>	<b>DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS</b>				
<b>1 Receitas Correntes</b>				<b>873.059.360,18</b>	<b>214.991.547,71</b>	<b>1.088.050.907,89</b>	<b>515.905.578,49</b>				
1.1	Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	508.214.889,34	128.051.588,99	636.266.478,33	04	Administração	115.664.060,22	38.325.462,43	153.989.522,65		
1.2	Contribuições	6.079.045,06	2.318.244,27	8.397.289,33	06	Segurança Pública	1.191.862,08	376.612,28	1.568.474,36		
1.3	Receita Patrimonial	1.916.412,82	609.992,26	2.526.405,08	08	Assistência Social	14.076.795,18	6.499.964,45	20.576.759,63		
1.6	Receita de Serviços	344,34	40,43	384,77	10	Saúde	168.939.349,10	61.678.045,88	230.617.394,98		
1.7	Transferência Correntes	352.890.510,80	83.168.017,68	436.058.528,48	12	Educação	119.472.120,19	43.050.296,86	162.522.417,05		
1.7	Transferência Correntes	9.5 -42.613.381,28	-8.360.848,96	-50.974.230,24	13	Cultura	1.385.451,05	509.093,97	1.894.545,02		
1.9	Outras Receitas Correntes	3.958.157,82	843.664,08	4.801.821,90	14	Direitos da Cidadania	13.972,20	6.084,57	20.056,77		
<b>2 Receitas de Capital</b>				<b>31.345.992,53</b>	<b>9.788.953,42</b>	<b>41.134.945,95</b>	15	Urbanismo	53.644.279,09	26.060.492,89	79.704.771,98
2.1	Operações de Crédito	7.724.351,93	7.550.049,97	15.274.401,90	16	Habituação	6.130.400,00	2.264.600,00	8.395.000,00		
2.2	Alienação de Bens	10.935,00	0,00	10.935,00	18	Gestão Ambiental	364.771,34	230.484,78	595.256,12		
2.4	Transferências de Capital	18.877.963,60	6.161,45	18.884.125,05	23	Comércio e Serviços	276.525,13	415.011,41	691.536,54		
2.9	Outras Receitas de Capital	4.732.742,00	2.232.742,00	6.965.484,00	27	Desporto e Lazer	397.705,02	202.006,55	599.711,57		
<b>TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS</b>				<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	28	Encargos especiais	34.348.287,89	9.953.815,16	44.302.103,05
5.6.09.01.0001	CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS - DEVOLUÇÃO DUODÉCIMO	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	<b>TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS</b>						
<b>RECEITAS EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>				<b>69.957.904,63</b>	<b>21.606.296,37</b>	<b>91.564.201,00</b>	<b>57.524.141,54</b>				
5.1.01	Outros Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	-237.619.687,33	0,00	-237.619.687,33	5.5.01.02.0001	CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS	30.237.759,00	10.079.249,00	40.317.008,00		
5.1.02	Valores em Trânsito Realizáveis a Curto Prazo	360,20	3.581,88	3.942,08	5.5.01.02.0002	FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS	601.099,98	200.366,66	801.466,64		
5.2.11	Consignações	69.157.911,83	21.365.667,41	90.523.579,24	5.5.01.02.0003	FUNDAÇÃO PRO-ESPORTE DE SANTOS	1.481.282,56	425.427,38	1.906.709,94		
5.2.31	Depósitos Recebidos por Determinação Judicial	32.406,91	10.250,96	42.657,87	5.5.01.02.0004	FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SANTOS	204.000,00	170.000,00	374.000,00		
5.2.51	Outros Valores Restituíveis	767.225,69	207.560,10	974.785,79	5.5.11.01.0001	IPREV - INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	25.000.000,00	13.000.000,00	38.000.000,00		
5.4.99	Ajustes de Exercícios Anteriores a Crédito	237.619.687,33	19.236,02	237.638.923,35	<b>DESPESAS EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS E RESTOS A PAGAR</b>						
<b>DISPONIBILIDADES</b>				<b>320.811.712,14</b>	<b>213.734.988,09</b>						
<b>Tesouraria</b>				<b>1.871,00</b>	<b>36.816.249,87</b>						
<b>Banco</b>				<b>320.809.841,14</b>	<b>250.551.237,96</b>						
Recurso Disponível				47.822.888,16	<b>DESPESAS EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>						
Recurso Aplicado				272.986.952,98	<b>94.671.008,10</b>						
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>1.493.587.536,74</b>	<b>117.173.442,18</b>						
<b>Tesouraria</b>				<b>674,16</b>	<b>117.173.442,18</b>						
<b>Banco</b>				<b>456.158.890,32</b>	<b>5.1.02</b>						
Recurso Disponível				55.475.603,12	Valores em Trânsito Realizáveis a Curto Prazo						
Recurso Aplicado				400.683.287,20	3.045.365,39						
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>1.493.587.536,74</b>	<b>5.2.11</b>						
<b>Tesouraria</b>				<b>674,16</b>	Consignações						
<b>Banco</b>				<b>456.158.890,32</b>	66.154.127,00						
Recurso Disponível				55.475.603,12	21.425.809,90						
Recurso Aplicado				400.683.287,20	87.579.936,90						

VINICIUS MARTINS MACEDO  
CHEFE DA SECONT  
320.225/0-0

MÔNICA CARVALHO SANTOS  
CHEFE DO DECONFI  
203.157/0-1

ADRIANO LUIZ LEOCADIO  
SECRETÁRIO DE FINANÇAS  
266.277.628-54

ROGÉRIO PEREIRA DOS SANTOS  
PREFEITO MUNICIPAL  
108.436.928-12

## RAZÕES DO VETO PARCIAL AO PROJETO DE LEI Nº 43/2021

### (PUBLICAÇÃO EM OBSERVÂNCIA AO DISPOSTO NO PARÁGRAFO 9º DO ARTIGO 44 DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO)

**Ementa:** *Dispõe sobre o exercício e funcionamento dos serviços públicos e atividades essenciais, e dá outras providências.*

### Síntese das Razões de Veto Parcial ao parágrafo único do artigo 1º:

I - vício de inconstitucionalidade consistente na inobservância do Decreto Estadual nº 64.994/2020, que estabeleceu o Plano São Paulo, que tem o objetivo de implementar e avaliar ações e medidas estratégicas de enfrentamento à pandemia decorrente do COVID-19. Conforme já decidiu o Supremo Tribunal Federal, a competência dos Estados para definir os serviços considerados essenciais deve prevalecer, cabendo aos Municípios respeitar as definições ou adotar normas mais restritivas.

Santos, 17 de maio de 2021.

**ROGÉRIO SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



## ATOS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

### PORTARIA Nº 2476-P-DEGEPAT/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com o artigo 75, § 1º, letra "a", da Lei nº 4623/84, atendendo ao requerido e informado no Processo nº 22963/2021-90, **exonera, a pedido**, a partir de 06 de maio de 2021, a Sra. MARIA JOSÉ RAMOS RIBAS, registro 30.491-5, no cargo de Cozinheiro, Nível D, do Quadro Permanente.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 13 de maio de 2021.

**ROGÉRIO SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

### PORTARIA Nº 2477-P-DEGEPAT/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, em conformidade com o artigo 75, § 1º, letra "a", da Lei

nº 4623/84, atendendo ao requerido e informado no Processo nº 23380/2021-77, **exonera, a pedido**, a partir de 10 de maio de 2021, o Sr. DERBY NERY NETO, registro 35.212-0, no cargo de Médico, Nível S, do Quadro Permanente.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 13 de maio de 2021.

**ROGÉRIO SANTOS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



## ATOS DA CHEFE DO DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE ATOS OFICIAIS

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 13/2021 - SEGES (Primeiro Termo de Aditamento de Ata de Registro de Preços Nº 1/2021 - SEGES).

PROCESSO Nº 23302/2020-82.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e D. DA SILVA SANTOS - ME.

OBJETO: Aditar a Ata de Registro de Preços nº 01/2021 - SEGES, para substituir a marca/modelo especificadas para os itens 1.2 e 2.2.

UNIDADE: SEGES.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Gestão, ROGÉRIO CUSTÓDIO DE OLIVEIRA, e pela FORNECEDORA, DIEGO DA SILVA SANTOS, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 22/2021 - SEDS  
PROCESSO Nº 43816/2020-72.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 17.059/2020.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MARES SERVIÇOS E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI - ME.

OBJETO: Registro de Preços visando ao Fornecimento de pilhas (alcalinas e recarregáveis), a serem utilizados nas unidades, projetos e serviços mantidos pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social -SEDS, pela Secretaria Municipal de Educação - SEDUC e pela Ouvidoria, Transparência e Controle-OTC.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 45.717,55 (quarenta e cinco mil, setecentos e dezessete reais e cinquenta e cinco centavos).

DOTAÇÕES

40.10.00.3.3.90.30.00

40.11.00.3.3.90.30.00  
 40.12.00.3.3.90.30.00  
 40.13.00.3.3.90.30.00  
 40.14.00.3.3.90.30.00  
 40.15.00.3.3.90.30.00  
 37.10.00.3.3.90.30.00  
 14.10.00.3.3.90.30.00

UNIDADE: SEDS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, CARLOS ALBERTO FERREIRA MOTA, e pela Fornecedor, HUMBERTO SÁVIO MARTINS, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2021 - SEDS  
 PROCESSO Nº 53868/2020-01.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 16.007/2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e SCORPION INFORMÁTICA - EIRELI.

OBJETO: Registro de preços visando ao fornecimento de pen drive, para serem utilizados pelas diversas unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEDS e para atender a Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 2: R\$ 10.268,36 (dez mil, duzentos e sessenta e oito reais e trinta e seis centavos).

DOTAÇÕES

40.10.00.3.3.90.30.00  
 40.12.00.3.3.90.30.00  
 40.11.00.3.3.90.30.00  
 40.15.00.3.3.90.30.00  
 15.10.00.3.3.90.30.00

UNIDADE: SEDS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, CARLOS ALBERTO FERREIRA MOTA, e pela FORNECEDORA, MARCIO ROGÉRIO DOMINGUES, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2021 - SEDUC

PROCESSO Nº 19772/2019-07.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 14060/2019.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e WR CALÇADOS EIRELI.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de uniformes escolares (bermudas e shorts-saias em helanca, camisetas de manga curta, regatas, jaquetas e calças de agasalhos em helanca),

para a Secretaria Municipal de Educação, a serem utilizados pelos alunos das Unidades Municipais de Educação (Creches, Educação Infantil, Educação Fundamental, Educação Especial e Ensino de Jovens e Adultos) e Entidades Conveniadas.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 7.266.510,00 (sete milhões, duzentos e sessenta e seis mil, quinhentos e dez reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº  
 14.10.00.3.3.90.32.00.

UNIDADE: SEDUC.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, a Secretária Municipal de Educação, CRISTINA ABREU DA ROCHA BARLETTA, e pela FORNECEDORA, HALISSON RODRIGO CORREA, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 49/2021 - SERSP

PROCESSO Nº 53038/2020-75.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 13004/2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e TARARA COMERCIAL EIRELI - ME.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de porta de madeira, batente e guarnição, a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Serviços Públicos, nos serviços de manutenção em UMES da SEDUC, UBS e Pronto Socorros da SMS, unidades da SEMES, SEDS, SECULT, SEMAM, SIEDI e nos diversos próprios Municipais e da Zona Leste, Zona Noroeste, Morros, Zona Intermediária e Área Continental do MUNICÍPIO.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 562.986,00 (quinhentos e sessenta e dois mil, novecentos e oitenta e seis reais).

DOTAÇÕES

40.10.00.3.3.90.30.00  
 40.11.00.3.3.90.30.00  
 40.12.00.3.3.90.30.00  
 40.13.00.3.3.90.30.00  
 40.15.00.3.3.90.30.00  
 14.10.00.3.3.90.30.00  
 23.10.00.3.3.90.30.00  
 23.11.00.3.3.90.30.00  
 23.12.00.3.3.90.30.00  
 23.13.00.3.3.90.30.00  
 20.10.00.3.3.90.30.00  
 29.10.00.3.3.90.30.00  
 19.10.00.3.3.90.30.00  
 15.10.00.3.3.90.30.00  
 40.14.00.3.3.90.30.00  
 17.10.00.3.3.90.30.00

29.10.00.4.4.90.30.00  
 19.10.00.3.3.90.39.00  
 19.10.00.4.4.90.51.00  
 19.10.00.4.4.90.39.00  
 UNIDADE: SESERP.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Serviços Públicos, WAGNER ANTÔNIO DE OLIVEIRA RAMOS, e pela Fornecedora, ELISABETE VALDARNINI DE SIQUEIRA, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2021 - SESERP

PROCESSO Nº 53038/2020-75.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 13004/2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MARCELA SILVA DE ANDRADE 04187852875 - ME.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de porta de madeira, batente e guarnição, a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Serviços Públicos, nos serviços de manutenção em UMÉS da SEDUC, UBS e Pronto Socorros da SMS, unidades da SEMES, SEDS, SECULT, SEMAM, SIEDI e nos diversos próprios Municipais e da Zona Leste, Zona Noroeste, Morros, Zona Intermediária e Área Continental do MUNICÍPIO.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 2: R\$ 176.688,00 (cento e setenta e seis mil, seiscentos e oitenta e oito reais).

#### **DOTAÇÕES**

40.10.00.3.3.90.30.00  
 40.11.00.3.3.90.30.00  
 40.12.00.3.3.90.30.00  
 40.13.00.3.3.90.30.00  
 40.15.00.3.3.90.30.00  
 14.10.00.3.3.90.30.00  
 23.10.00.3.3.90.30.00  
 23.11.00.3.3.90.30.00  
 23.12.00.3.3.90.30.00  
 23.13.00.3.3.90.30.00  
 20.10.00.3.3.90.30.00  
 29.10.00.3.3.90.30.00  
 19.10.00.3.3.90.30.00  
 15.10.00.3.3.90.30.00  
 40.14.00.3.3.90.30.00  
 17.10.00.3.3.90.30.00  
 29.10.00.4.4.90.30.00  
 19.10.00.4.4.90.39.00  
 19.10.00.3.3.90.39.00  
 19.10.00.4.4.90.51.00  
 UNIDADE: SESERP.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Se-

cretário Municipal de Serviços Públicos, WAGNER ANTÔNIO DE OLIVEIRA RAMOS, e pela Fornecedora, MARCELA SILVA DE ANDRADE, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 5/2021 - SESEG

PROCESSO Nº 7705/2021-29.

MODALIDADE: Dispensa de licitação artigo 24, inciso X da Lei Federal nº 8666/93.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS, ADRIANA DA SILVA MOREIRA e JOSÉ ALFREDO PEREIRA MOREIRA.

OBJETO: Locação do imóvel situado na Rua Augusto Severo, nº 31, esquina com a Rua General Câmara, Centro, em Santos/SP, para instalação da sede da Secretaria Municipal de Segurança.

VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses a partir da data de assinatura.

VALOR MENSAL: R\$ 15.700,00 (quinze mil e setecentos reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 27.10.00.3.3.90.36.00.06.181.0101.2026.

NOTAS DE EMPENHO Nº 7510/2021, 7517/2021.

UNIDADE: SESEG.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Segurança, Sr. SÉRGIO DEL BEL JÚNIOR, e como LOCADORES, Sr. JOSÉ ALFREDO PEREIRA MOREIRA e Sra. ADRIANA DA SILVA MOREIRA, em 14/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 14/2021 - SESERP

PROCESSO Nº 29710/2020-10.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 13067/2020.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e SPALLA ENGENHARIA EIRELI.

OBJETO: Prestação de serviço comum de engenharia de demolição de habitações em área de risco geológico e descarte de resíduos, no Caminho Monsenhor Moreira e Rua Tiro Naval - Monte Serrat - Município de Santos-SP.

VIGÊNCIA: 4 (quatro) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL: Lote 1: R\$ 630.000,00 (seiscentos e trinta mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 29.10.00.4.4.90.39.00.15.452.0103.1068.

NOTA DE EMPENHO Nº 5121/2021.

UNIDADE: SESERP.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Secretário Municipal de Serviços Públicos, WAGNER ANTO-

NIO DE OLIVEIRA RAMOS, e pela CONTRATADA, LEONARDO GRIMM FRANZO, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 16/2021 - SEGES (Segundo Termo de Aditamento de Contrato Nº 253/2019).

PROCESSO Nº 73515/2018-31.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e NETWARE TELECOMUNICAÇÕES E INFORMÁTICA LTDA - ME.

OBJETO: Aditar o Contrato nº 253/2019 para prorrogar seu prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, a partir de 25 de abril de 2021.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir de 25 de Abril de 2021.

VALOR TOTAL: Lote 1: R\$ 42.900,00 (quarenta e dois mil e novecentos reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 13.10.00.3.3.90.4 0.00.04.122.0099.2026.

NOTA DE EMPENHO Nº 6807/2021.

UNIDADE: SEGES.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO, ADRIANO LUIZ LEOCADIO, e pela CONTRATADA, RICARDO JERONYMO, em 23/04/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 17/2021 - SEGES

PROCESSO Nº 38296/2020-95.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 17.021/2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e TRIVALE ADMINISTRAÇÃO LTDA.

OBJETO: Gerenciamento de abastecimento de combustível de veículos em postos credenciados, por meio da implantação e operação de um sistema informatizado e integrado com utilização de cartão de pagamento magnético ou micro processado e disponibilização de rede credenciada de postos de combustível, compreendendo a distribuição de diesel S-10 para a frota de veículos automotores do Contratante, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses.

VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 4.087.690,20 (quatro milhões, oitenta e sete mil, seiscentos e noventa reais e vinte centavos).

DOTAÇÕES	EMPENHOS
49.10.00.3.3.90.39.00.04.122.007 8.2151	7452/2021

14.10.00.3.3.90.39.00.12.361.002 0.2084	7455/2021
14.10.00.3.3.90.39.00.12.361.002 0.2169	7461/2021
14.10.00.3.3.90.39.00.12.365.002 0.2187	7465/2021
40.11.00.3.3.90.39.00.08.244.008 5.2151	7467/2021
15.10.00.3.3.90.39.00.10.302.005 8.2117	7677/2021
15.10.00.3.3.90.39.00.10.301.005 7.2121	7678/2021
15.10.00.3.3.90.39.00.10.302.005 8.2535	7679/2021
15.10.00.3.3.90.39.00.10.305.006 2.2115	7680/2021
15.10.00.3.3.90.39.00.10.122.007 1.2114	7681/2021

UNIDADE: SEGES.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Gestão, ROGÉRIO CUSTÓDIO DE OLIVEIRA, e pela CONTRATADA, FERNANDO TANNUS NARDUCHI, em 07/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 38/2021 - SMS

PROCESSO Nº 29771/2020-04.

MODALIDADE: Dispensa de licitação ante o permissivo do artigo 24, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e COLSAN – ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE COLETA DE SANGUE.

OBJETO: Fornecimento de hemocomponentes, para atendimento das unidades pré-hospitalares e hospitalares da Secretaria Municipal de Saúde de Santos.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL: R\$ 387.683,40 (trezentos e oitenta e sete mil, seiscentos e oitenta e três reais e quarenta centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, ADRIANO CATAPRETA LUGON RIBEIRO, e pela CONTRATADA, MANOEL JOÃO BATISTA CASTELLO GIRÃO, em 09/04/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 39/2021 - SMS  
PROCESSO Nº 17277/2021-33.

MODALIDADE: Dispensa de licitação ante o permissivo do artigo 24, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e CAPE FEIRAS E EVENTOS EIRELI - EPP.

OBJETO: Prestação de serviços de locação de estruturas – tendas, pisos, octanorme mobiliário e gradil, incluindo equipe técnica/operacional para montagem, desmontagem e manutenção, que serão utilizadas no plano de enfrentamento à 2ª onda da pandemia de COVID-19, no âmbito do Município de Santos.

VIGÊNCIA: 180 (cento e oitenta) dias a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL: R\$ 327.888,00 (trezentos e vinte e sete mil, oitocentos e oitenta e oito reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 15.10.00.3.3.90.3 9.00.10.302.0058.2117.

NOTA DE EMPENHO Nº 6481/2021.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, ADRIANO CATAPRETA LUGON RIBEIRO, e pela CONTRATADA, JULIO CESAR TEIXEIRA DA COSTA, em 19/04/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 40/2021 - SMS  
PROCESSO Nº 29687/2020-91.

MODALIDADE: Pregão eletrônico 16041/2020.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e H. T. TEIXEIRA ELETRÔNICA - EPP.

OBJETO: Aquisição de cabos e sensores, compatíveis, a serem utilizados nos equipamentos hospitalares para medição dos sinais vitais dos pacientes internados nas enfermarias, UTI e demais locais do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Sepros-C (HPP) e Sepros-ZOI da Secretaria Municipal de Saúde-SMS.

VIGÊNCIA: 3 (três) meses a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS:

Lote 1: R\$ 9.729,00 (nove mil, setecentos e vinte e nove reais);

Lote 4: R\$ 6.304,00 (seis mil, trezentos e quatro reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 15.10.00.3.3.90.3 0.00.10.302.0058.2117.

NOTA DE EMPENHO Nº 4461/2021.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. ADRIANO CATAPRETA LUGON RIBEIRO, e pela CONTRATADA, a Sra. HE-

LAINÉ TOFANELLI TEIXEIRA, em 20/04/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 41/2021 - SMS  
PROCESSO Nº 29687/2020-91.

MODALIDADE: Pregão eletrônico 16041/2020.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e P.H.O. PRODUTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICO EIRELI - EPP.

OBJETO: Aquisição de cabos e sensores, compatíveis, a serem utilizados nos equipamentos hospitalares para medição dos sinais vitais dos pacientes internados nas enfermarias, UTI e demais locais do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Sepros-C (HPP) e Sepros-ZOI da Secretaria Municipal de Saúde-SMS.

VIGÊNCIA: 3 (três) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL: Lote 2: R\$ 12.200,00 (doze mil e duzentos reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 15.10.00.3.3.90.3 0.00.10.302.0058.2117.

NOTA DE EMPENHO Nº 4462/2021.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, Sr. ADRIANO CATAPRETA LUGON RIBEIRO, e pela CONTRATADA, TATIANA PERES ZAGO, em 20/04/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 42/2021 - SMS  
PROCESSO Nº 29687/2020-91.

MODALIDADE: Pregão eletrônico 16041/2020.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e TECNOVENT COMERCIO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA - EPP.

OBJETO: Aquisição de cabos e sensores, compatíveis, a serem utilizados nos equipamentos hospitalares para medição dos sinais vitais dos pacientes internados nas enfermarias, UTI e demais locais do Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, Sepros-C (HPP) e Sepros-ZOI da Secretaria Municipal de Saúde-SMS.

VIGÊNCIA: 3 (três) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL: Lote 3: R\$ 2.480,00 (dois mil, quatrocentos e oitenta reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 15.10.00.3.3.90.3 0.00.10.302.0058.2117.

NOTA DE EMPENHO Nº 4463/2021.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO, o Sr. SECRETÁ-

RIO MUNICIPAL DE SAÚDE, ADRIANO CATAPRETA LUGON RIBEIRO, e pela CONTRATADA, SAMIRA CRISTINE DOS SANTOS RODRIGUES, em 20/04/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº 43/2021 - SMS

PROCESSO Nº 112193/2010-22.

MODALIDADE: Dispensa de licitação Artigo 24, inciso X da Lei Federal nº 8666/1993.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS, ORLANDO ROCHA CORRÊA e MARIA DO CARMO RACCIOPPI ROCHA CORRÊA.

OBJETO: Locação do imóvel situado na Rua Xavier Pinheiro, nº 284, em Santos/SP para instalação da Seção Unidade Básica de Saúde da Vila Mathias.

VIGÊNCIA: 36 (trinta e seis) meses a partir da data de assinatura.

VALOR MENSAL: R\$ 24.353,00 (vinte e quatro mil, trezentos e cinquenta e três reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 15.10.00.3.3.90.36.00.10.301.0057.2121.

NOTAS DE EMPENHO Nº 6175/2021, 6176/2021.

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Saúde, Sr. ADRIANO CATAPRETA LUGON RIBEIRO, e como LOCADORES, Sr. ORLANDO ROCHA CORRÊA e Sra. MARIA DO CARMO RACCIOPPI ROCHA CORRÊA, em 28/04/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**

#### **EXTRATO DE TERMO DE COMPROMISSO**

TERMO DE COMPROMISSO Nº 62/2021 - SEDS (Primeiro Termo de Aditamento de Termo de Compromisso Nº 101/2020 - SEDS).

PROCESSO Nº 30760/2020-87.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e DULCENEIA DOS SANTOS EVANGELISTA.

OBJETO: Aditar o Termo de Compromisso e Responsabilidade nº 101/2020 - SEDS, para prorrogar o seu prazo de vigência, por mais 06 (seis) meses, a partir de 09 de março 2021; e alterar a redação da sua Cláusula Primeira.

VIGÊNCIA: 6 (seis) meses a partir de 9 de Março de 2021.

VALOR MENSAL: R\$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 40.11.00.3.3.90.48.00.08.244.0066.2225.

NOTA DE EMPENHO Nº 3416/2021.

UNIDADE: SEDS.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, CARLOS ALBERTO FERREIRA MOTA, e como RESPONSÁVEL, DULCENEIA DOS SANTOS EVANGELISTA, em 13/05/2021.

**THALITA FERNANDES VENTURA**  
**CHEFE DO DERAT**



## ATOS DO SECRETÁRIO

### EXPEDIENTE DESPACHADO EM 17.05.2021

Processo nº 20002/2021-13: RODRIMAR S/A TRANSPORTES, EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS E ARMAZÉNS GERAIS – Deferido o parcelamento do ISSQN ref. a ND nº 538/2021 em 12 (doze) parcelas mensais, amparado pela Lei Complementar nº 374/99, artigos 1º e 8º, inciso III.



## ATOS DO SECRETÁRIO

### EDITAL Nº 011/2021 – SEGES

A Secretaria Municipal de Gestão de Santos INFORMA aos candidatos habilitados nos cargos do edital abaixo mencionado, que **fica revogada, a partir de 19/05/2021**, a suspensão dos prazos de validade e das nomeações, estabelecida no edital nº 123/2020-SEGES, considerando a necessidade da adequação/reposição de recursos humanos nas unidades organizacionais da Prefeitura.

CARGO	EDITAL DE ABERTURA Nº
Médico Acupunturista	63/2019-SEGES
Médico Alergista e Imunologista	
Médico Cirurgia Vasculuar	
Médico Dermatologista	
Médico do Trabalho	
Médico Ortopedista e Traumatologista	
Médico Otorrinolaringologista	
Médico Reumatologista	
Médico Urologista	

Registre-se, publique-se e cumpra-se.  
Palácio “José Bonifácio”, em 17 de maio de 2021.  
**ROGÉRIO CUSTÓDIO DE OLIVEIRA**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO

### EXPEDIENTE DESPACHADO EM 17.05.2021

**Processo nº 24293/2021-18 – Memorando 500/2021- SEMED/COMED/DEGEPAT/SEGES** – Autorizo a prorrogação de posse dos candidatos nomeados em 28/04/2021 nos termos do artigo 28, § 1º da Lei nº 4.623/1984, face ao informado pela SEMED/COMED;

**Processo nº 24295/2021-35 – Memorando 501/2021-SEMED/COMED/DEGEPAT/SEGES** – Autorizo a prorrogação de posse da servidora nomeada judicialmente em 30/03/2021 face ao informado pela SEMED/COMED.

## ATOS DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS E AMBIENTE DE TRABALHO

### Abono de Faltas

Processo nº 229219/2021-79 - P.D. nº 341491 - KATIA REGINA ARAUJO DOMENES - DEFERIDO o afastamento por Licença Acompanhante no dia 06/05/2021 - CREM tipo 3, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229210/2021-02 - P.D. nº 341482 - NADIA CELIA MARTINS FONSECA - DEFERIDO o afastamento por Licença Acompanhante no período de 08/05/2021 a 06/06/2021 - CREM tipo 3, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229206/2021-27 - P.D. nº 341479 - LIZANDRA SODRE CORREA - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 09/05/2021 a 04/08/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229135/2021-81 - P.D. nº 341405 - CLAUDIO FERREIRA DOS SANTOS - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 05/05/2021 a 24/08/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 231386/2021-43 - P.D. nº 343742 - ANA LUCIA MOURA MACHADO - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 10/05/2021 a 16/05/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEMED/COMED.

Processo nº 230480/2021-76 - P.D. nº 342798 - FERNANDO DOS SANTOS TABOSA - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 15/05/2021 a 13/06/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEMED/COMED.

Processo nº 229279/2021-09 - P.D. nº 341552 - CRISTINA CUNHA DO NASCIMENTO SANNA - DEFE-

RIDO o afastamento por Licença Médica no período de 06/05/2021 a 04/07/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229259/2021-93 - P.D. nº 341533 - RENATA CRISTINA TONATO VILLARINO - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 05/05/2021 a 05/06/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229258/2021-21 - P.D. nº 341531 - MARIA RAQUEL LOBO LOPES DE MATOS - DEFERIDO o afastamento por Licença Acompanhante no dia 05/05/2021 - CREM tipo 3, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229248/2021-77 - P.D. nº 341521 - GUELDA PEREIRA DE JESUS - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 06/05/2021 a 07/05/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229239/2021-86 - P.D. nº 341511 - CASSIA ROSELI RODRIGUES GIL - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 06/05/2021 a 08/05/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229237/2021-51 - P.D. nº 341509 - CLAUDIO ALENCAR RIBEIRO - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 05/05/2021 a 08/08/2021 - CREM tipo 4, face à manifestação da SEPEM/COMED.

Processo nº 229226/2021-34 - P.D. nº 341498 - ROGERIO DE OLIVEIRA GUEDES - DEFERIDO o afastamento por Licença Médica no período de 05/05/2021 a 06/05/2021 - CREM tipo 2, face à manifestação da SEPEM/COMED.

## ATOS DA COORDENADORIA DE LICITAÇÕES

### AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13015/2021

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Gestão, o Pregão Eletrônico nº **13015/2021** - Processo Administrativo nº **29.709/2020-22**, cujo objeto é a contratação de empresa para a prestação de serviço comum de engenharia de demolição de habitações em área de risco geológico e descarte de resíduos, nas Ruas 1 a 11, Morro do Pacheco e Morro da Penha - Município de Santos-SP, conforme descrição constante no Anexo I - Termo de Referência do Edital.

O encerramento do recebimento das propostas dar-se-á em **01/06/2021, às 09h00** e a disputa de lances ocorrerá em **01/06/2021, às 10h30**.

**Vistoria Técnica Obrigatória:** A vistoria técnica dar-se-á de segunda a sexta-feira, das 9h às 12h ou das 14h às 17h, abrangendo a área em que será executada a demolição e a remoção dos resíduos/entulhos (Ruas 1 a 11, Morro do Pacheco e Mor-

ro da Penha - Município de Santos-SP), mediante agendamento através do telefone (13) 3258-5111, com o Eng. Ricardo P. C. A. de Carvalho - Registro nº 36.323-4.

O Edital, na íntegra, encontra-se à disposição dos interessados a partir do dia 19/05/2021, no endereço Eletrônico [www.santos.sp.gov.br](http://www.santos.sp.gov.br), através do aplicativo "Licitações-e".

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato pelo telefones (13) 3201-5733 / 3201-5165 ou e-mail [comlic1@santos.sp.gov.br](mailto:comlic1@santos.sp.gov.br).

Santos, 18 de maio de 2021.

**ELIANA OLIVEIRA AMORIM**  
**COORDENADORA DE LICITAÇÕES**

### AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14.042/2021

#### (COM COTAS EXCLUSIVAS PARA ME/EPP/COOP)

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Gestão o **Pregão Eletrônico nº 14.042/2021, Processo n.º 63114/2019-44**, cujo objeto é a aquisição de mobiliário a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Edificações no 5º andar do Paço Municipal: Palácio José Bonifácio, conforme descrição constante no Anexo I - Termo de Referência do Edital. O encerramento do recebimento das propostas dar-se-á em **02/06/2021, às 09h00** e a disputa de lances ocorrerá em **02/06/2021 às 10h30**.

O edital, na íntegra, encontra-se disponível a partir de **20/05/2021**, no endereço eletrônico [www.santos.sp.gov.br](http://www.santos.sp.gov.br), através do aplicativo "Licitações-e".

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato: telefone (13) 3201-5094, e-mail: [comlic2@santos.sp.gov.br](mailto:comlic2@santos.sp.gov.br).

Santos, 18 de maio de 2021.

**ELIANA OLIVEIRA AMORIM**  
**COORDENADORA DE LICITAÇÕES**

## ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES II

### COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, n.º 25 - 4º andar - Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **Pregão Eletrônico n.º 14.001/2021 - Processo n.º 44541/2020-11**, cujo objeto é a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de alimento cozido a vapor (feijão carioca e feijão preto), necessário no cardápio dos alunos das Unidades Municipais de Educação (Creches, Educação Infantil, Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adul-

tos), Escolas Estaduais (Ensino Fundamental e Ensino Médio) e Entidades Conveniadas, conforme a seguir:

**Empresa vencedora do lote 01: MERENDA MAIS DE SUZANO ALIMENTOS EIRELI**

LOTE 01 (COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
Itens	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade Estimada Anual	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
1.1	Feijão Carioca - produto obtido do cozimento a vapor do feijão ao natural em água, sal e tempero sem pimenta com grãos inteiros e caldo de feijão, sem aditivos químicos, envasado em plástico transparente ou pouch metalizado, resistente, hermeticamente fechado (a vácuo) e esterilizado em processo térmico contendo de 2,0 a 3,0 quilos e reembalado em caixas de papelão resistente contendo de 12 a 15 quilos. Informação Nutricional por porção de 100 gramas: Valor Calórico: de 100 a 140 cal; Carboidratos: de 18 a 25 gramas; Proteínas: de 5 a 7 gramas e Gordura total: até 0,5 gramas. O peso líquido drenado deverá ser de no mínimo, 80%. O produto deverá ter validade mínima de 12 meses.	Quilo	Seldorado	225.000	9,41	2.117.250,00

**Valor total estimado do lote 01: R\$ 2.117.250,00 (dois milhões, cento e dezessete mil, duzentos e cinquenta reais).**

**Empresa vencedora do lote 02: SDT ASSESSORIA & REPRESENTACAO - EIRELI - ME**

LOTE 02 (COTA RESERVADA PARA ME-EPP-COOP)						
Itens	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade Estimada Anual	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
2.1	Feijão Carioca - produto obtido do cozimento a vapor do feijão ao natural em água, sal e tempero sem pimenta com grãos inteiros e caldo de feijão, sem aditivos químicos, envasado em plástico transparente ou pouch metalizado, resistente, hermeticamente fechado (a vácuo) e esterilizado em processo térmico contendo de 2,0 a 3,0 quilos e reembalado em caixas de papelão resistente contendo de 12 a 15 quilos. Informação Nutricional por porção de 100 gramas: Valor Calórico: de 100 a 140 cal; Carboidratos: de 18 a 25 gramas; Proteínas: de 5 a 7 gramas e Gordura total: até 0,5 gramas. O peso líquido drenado deverá ser de no mínimo, 80%. O produto deverá ter validade mínima de 12 meses.	Quilo	Nutres-sencial	75.000	8,06	604.500,00

**Valor total estimado do lote 02: R\$ 604.500,00 (seiscentos e quatro mil e quinhentos reais).**

**Empresa vencedora do lote 03: MERENDA MAIS DE SUZANO ALIMENTOS EIRELI**

<b>LOTE 03 (COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
3.1	<p>Feijão Preto: produto obtido do cozimento a vapor dos grãos do tipo Phaseolus vulgaris L, tipo 1, classe Preto, cozido e temperado com sal, óleo vegetal, e condimentos, exceto pimenta, com grãos inteiros e caldo de feijão, sem aditivos químicos, envasado em plástico transparente ou pouch metalizado, resistente, hermeticamente fechado (a vácuo) e esterilizado em processo térmico. O produto não deverá conter conservantes, soja, amidos (isento de amidos estranhos ao feijão). A embalagem primária deverá conter de 2,0 a 3,0 quilos e reembalado em caixas de papelão resistente, adequado ao empilhamento recomendado, com abas superiores e inferiores lacradas com fita adesiva plastificada e resistente a danos durante o transporte, a fim de garantir a validade do produto durante todo o seu período de validade, contendo de 12 a 15 quilos. Informação Nutricional por porção de 100 gramas: Valor Calórico: mínimo de 80 kcal; Proteínas: mínima de 5,0 gramas e Gordura total: máximo de 0,5 gramas. O peso líquido drenado deverá ser de, no mínimo, 80%. O produto deverá ter validade mínima de 12 meses.</p>	Quilo	Seldorado	60.000	9,10	546.000,00

**Valor total estimado do lote 03: R\$ 546.000,00 (quinhentos e quarenta e seis mil reais).**

**Empresa vencedora do lote 04: SDT ASSESSORIA & REPRESENTACAO - EIRELI - ME**

<b>LOTE 04 (COTA RESERVADA PARA ME-EPP-COOP)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
4.1	<p>Feijão Preto: produto obtido do cozimento a vapor dos grãos do tipo Phaseolus vulgaris L, tipo 1, classe Preto, cozido e temperado com sal, óleo vegetal, e condimentos, exceto pimenta, com grãos inteiros e caldo de feijão, sem aditivos químicos, envasado em plástico transparente ou pouch metalizado, resistente, hermeticamente fechado (a vácuo) e esterilizado em processo térmico. O produto não deverá conter conservantes, soja, amidos (isento de amidos estranhos ao feijão). A embalagem primária deverá conter de 2,0 a 3,0 quilos e reembalado em caixas de papelão resistente, adequado ao empilhamento recomendado, com abas superiores e inferiores lacradas com fita adesiva plastificada e resistente a danos durante o transporte, a fim de garantir a validade do produto durante todo o seu período de validade, contendo de 12 a 15 quilos. Informação Nutricional por porção de 100 gramas: Valor Calórico: mínimo de 80 kcal; Proteínas: mínima de 5,0 gramas e Gordura total: máximo de 0,5 gramas. O peso líquido drenado deverá ser de, no mínimo, 80%. O produto deverá ter validade mínima de 12 meses.</p>	Quilo	Nutres-sencial	20.000	9,00	180.000,00

**Valor total estimado do lote 04: R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais).**

**Valor total estimado da despesa: R\$ 3.447.750,00 (três milhões, quatrocentos e quarenta e sete mil, setecentos e cinquenta reais).**

Santos, 18 de maio de 2021.

**MARCELO OLIVEIRA  
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES II  
PREGOEIRO**

**COMUNICADO**

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, n.º 25 – 4º andar – Centro – Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **Pregão Eletrônico n.º 14.028/2021 - Processo n.º 5838/2021-51**, cujo objeto é a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de propés descartáveis ou sapatilha cirúrgica, para atendimento das Unidades Municipais de Educação da Secretaria Municipal de Educação e Unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, conforme a seguir:

**Empresa vencedora do lote 01: MASTER COMERCIAL LTDA**

<b>LOTE 01 (COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
1.1	PROPÉ DESCARTÁVEL OU SAPATILHA CIRÚRGICA – confeccionado em TNT, 100% polipropileno com elástico em toda sua extensão, gramatura 30 GR, soldado eletronicamente por ultrassom, costura reforçada, tamanho adequado para qualquer numeração de adulto, na cor branca, material descartável, atóxico. Acondicionadas em caixas ou pacotes com 100 unidades.	C A I X A OU PA- COTE	N A C I O - N A L D E S - C A R T A - V E I S	9.045	17,00	153.765,00

**Valor total estimado do lote 01: R\$ 153.765,00 (cento e cinquenta e três mil, setecentos e sessenta e cinco reais).**

**Empresa vencedora do lote 02: MASTER COMERCIAL LTDA**

<b>LOTE 02 (COTA RESERVADA PARA ME - EPP- COOP)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
2.1	PROPÉ DESCARTÁVEL OU SAPATILHA CIRÚRGICA – confeccionado em TNT, 100% polipropileno com elástico em toda sua extensão, gramatura 30 GR, soldado eletronicamente por ultrassom, costura reforçada, tamanho adequado para qualquer numeração de adulto, na cor branca, material descartável, atóxico. Acondicionadas em caixas ou pacotes com 100 unidades.	C A I X A OU PA- COTE	N A C I O - N A L D E S - C A R T A - V E I S	3.015	17,00	51.255,00

**Valor total estimado do lote 02: R\$ 51.255,00 (cinquenta e um mil, duzentos e cinquenta e cinco reais).**

**Valor total estimado da despesa: R\$ 205.020,00 (duzentos e cinco mil e vinte reais).**

Santos, 18 de maio de 2021.

**MARCELO OLIVEIRA  
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES II  
PREGOEIRO**

**COMUNICADO**

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, n.º 25 – 4º andar – Centro – Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **Pregão Eletrônico n.º 14.032/2020 - Processo n.º 11285/2020-68**, cujo objeto é a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de mobiliário escolar e administrativo, incluindo a montagem, para utilização dos alunos e servidores em diversas UME's e Unidades Administrativas da Secretaria Municipal de Educação, conforme a seguir:

**Empresa vencedora do lote 01: A. C. DOS SANTOS MOVEIS**

<b>LOTE 01 (COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
1.1	AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE CONJUNTO SEXTAVADO - Composto por mesa e seis cadeiras. MESA SEXTAVADA - Tampo em formato sextavado, medindo aprox. 1176 mm produzido em MDF/MDP com aprox. 18 mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão. Podendo ter Bordas encabeçadas com fita de PVC de aprox. 2 mm, arestas arredondadas. Tampo fixada à estrutura através de buchas metálicas americana. Estrutura em tubo de aço, seção redonda de aprox. 1 ½ polegada, espessura de chapa de aprox. 1,20 mm. Vigas de ligação na parte superior entre os pés em tubo de aço aprox. de 30/20 mm, espessura de aprox. 1,20 mm. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, com desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura eletrostática em tinta em pó "híbrida". Fechamento de topos com sapatas/ponteiras em polipropileno 100% injetado, fixadas a estrutura através de encaixes. Partes metálicas devem ser unidas entre si por meio de solda, configurando uma estrutura única. Eliminadas rebarbas e respingos de solda. Esmerilhadas juntas e arredondados cantos agudos. Altura aprox. - 590 mm CADEIRA INFANTIL - Cadeira tipo esqui - Assento e encosto em polipropileno, medida do assento: aprox. 400x310mm, medida do encosto: aprox. 395x200mm fixados à estrutura através de rebites de alumínio sem contato com usuário sendo assento fixado na parte inferior sem furação na parte superior e encosto acoplado ao tubo sem furação frontal, fixado pela face traseira. Estrutura - Base da cadeira em tubo seção redonda de aprox. 1" x 2,25 mm, encostos em tubo aprox. 20,70x1,90mm. Soldas por processo eletrônico MIG, isentas de rebarbas ou respingos. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura em tinta em pó, híbrida. Ponteira de apoio frontal e traseira ao piso construída em polipropileno com três extensores de apoio ao piso. Demais fechamentos de topos com sapatas em polipropileno. Altura do chão ao assento aprox. - 350mm.	Conjunto	FORTE ROCHA	75	1.500,00	112.500,00

1.2	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE CONJUNTO TRAPEZIO COM 06 MESAS, 06 CADEIRAS E MESA CENTRAL -</p> <p>MESA: tampo em formato trapézio, medindo aproximadamente 740 x 420 x 275mm, produzido em MDF/MDP com aprox. 18 mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão. Podendo ter bordas encabeçadas com fita PVC de aprox. 2mm de espessura. Estrutura em tubo de aço, sendo os pés e as colunas verticais do lado maior em 40 x 20 x 1,2 mm. Colunas verticais frontais (lado menor) em tubo 30 x 20 x 1,2 mm, unidas na base por uma travessa de tubo 20 x 20 x 1,2 mm. Painel frontal em chapa em aço 20, estampado com punção em formato losango, soldado na base da estrutura e nas colunas verticais frontais (lado menor). Porta livros em chapa em aço 20, peça única com dobras laterais de aprox. 80 mm de altura, estampadas com punção em formato losango, e abas com 10 mm de largura, sendo a aba frontal dobrada e rebatida. Vinco porta lápis. Pés soldados nas colunas verticais frontais. Colunas verticais do lado maior apoiadas e soldadas sobre os pés, e na parte superior ultrapassando internamente o porta livros e unidas ao porta livros através de soldas. Soldas por processo eletrônico MIG, isenta de arestas ou rebarbas. Estrutura em aço tratada com sistema anticorrosivo e pintura eletrostática com tinta em pó. Fechamento de topos com sapatas em polipropileno, altura aprox. de 590 mm tolerância ± 10 mm.</p> <p>CADEIRA INFANTIL - Cadeira tipo esqui - Assento e encosto em polipropileno, medida assento aprox. 400x310mm, encosto medindo aprox. 395x200mm fixados a estrutura através de rebites de alumínio sem contato com usuário sendo assento fixado na parte inferior sem furação na parte superior, e encosto acoplado ao tubo sem furação frontal, fixado pela face traseira. Estrutura - Base da cadeira em tubo seção redonda 1" x 2,25 mm, encostos em tubo aprox. 20,70x1,90mm. Soldas por processo eletrônico MIG, isentas de rebarbas ou respingos. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura em tinta em pó, híbrida. Ponteira de apoio frontal e traseira ao piso construída em polipropileno com três extensores de apoio ao piso. Demais fechamentos de topos com sapatas em polipropileno. Altura do chão ao assento aprox. - 350mm.</p> <p>MESA CENTRAL DO TRAPEZIO - Mesa central do conjunto trapézio Tampo em formato de hexágono, medindo aprox. 275mm em cada uma das partes, produzido em MDF/MDP com aprox.18 mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão. Estrutura com uma coluna vertical em tubo 30 x 30 x 1,20 mm, e com suportes de apoio para o tampo, em tubo 20 x 20 x 1,20 mm, soldadas na parte superior da coluna vertical. Pés em tubo 40 x 20 x 1,20 mm, soldadas na parte inferior da coluna vertical. Soldas por processo eletrônico MIG, isenta de rebarbas ou respingos. Estrutura em aço tratada com sistema anticorrosivo e pintura eletrostática com tinta em pó. Fechamento de topos com sapatas em polipropileno, altura 590 mm - tolerância ± 10 mm.</p>	Conjun- to	FORTE ROCHA	75	1.700,00	127.500,00
-----	--	---------------	----------------	----	----------	------------

1.3	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE CONJUNTO DE MESA E CADEIRA PARA PROFESSOR - Tampo produzido em MDF/MDP com aprox. 18mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão.</p> <p>MESA: medindo aprox. 1200mmx600mmx750mm (LPA). Podendo ter Bordas encabeçadas com fita de PVC de aprox. 2mm de espessura. Tampo fixado à estrutura através de buchas metálicas americana. Painel frontal e painel lateral de segurança posicionado sob o tampo em MDF/MDP, com aprox. 18mm de espessura, revestido nas duas faces. Estrutura em tubo de aço sendo duas colunas paralelas em secção redonda com aprox. 1/ ¼" espessura de chapa de aprox. 1,5mm , com os extremos curvados em raio médio 60mm a 90°, ligação superior dos pés em tubo redondo de aprox. 1¼", ligação laterais dos pés em tubos 40x20mm. Ponteira para os pés construída em polipropileno medindo aprox.100mm x 43mm x 39mm x 1 1/4" (CAL) em formato bota , com três extensores de apoio ao piso, e furo central para fixação ao tubo com rebite de alumínio. Ponteiras internas em polipropileno injetado nos demais fechamentos, fixadas à estrutura através de encaixe, partes metálicas devem ser unidas entre si por meio de solda, configurando uma estrutura única recebendo tratamento contra oxidação com disposição de fosfato de ferro, eliminadas rebarbas, respingos de solda, esmerilhadas juntas e arredondados cantos agudos. Pintura com tinta eletrostática em pó.</p> <p>CADEIRA tipo esqui - Assento e encosto em polipropileno, assento medindo aprox. 400x390mm, encosto medindo aprox. 400x20mm fixados a estrutura através de rebites de alumínio sem contato com usuário sendo assento fixado na parte inferior sem furação na parte superior, e encosto acoplado ao tubo sem furação frontal, fixado pela face traseira. Estrutura Base da cadeira em tubo seção redonda de aprox. 1" x 2,25mm, encostos em tubo aprox. 20,70x1,90mm, interligação entre as laterais sob assento em tubo aprox.20,70x1,90mm de espessura, interligação inferior em tubo aprox. 7/8x1,20mm de espessura. Soldas por processo eletrônico MIG, isentas de rebarbas ou respingos. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura eletrostática com tinta a po. Ponteira de apoio frontal ao piso construída em polipropileno medindo aprox. 100mm x36mm x 34 mm x 1", (CAL) em formato bota, com três extensores de apoio ao piso, paralelos ao tubo e com furo central para fixação a estrutura através de rebite de alumínio. Ponteira de apoio traseiro construída em polipropileno medindo aprox. 105 x 90 x 32mm, (CAL) em formato meia cana 90°, com três extensores de apoio ao piso, paralelos ao tubo e com furo central para fixação a estrutura através de rebite de alumínio. Demais fechamentos de topos com sapatas em polipropileno. Altura do chão ao assento - 460mm - tolerância ± 10mm.</p>	Conjun- to	FORTE ROCHA	75	725,00	54.375,00
-----	---	---------------	----------------	----	--------	-----------

1.4	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MÓDULO EM MADEIRA (TIPO COLMÉIA) COM 09 VÃOS. Medidas aproximadas - 900 x 450 x 1100mm (LPA) Estante aberta, toda produzida em MDF/MDP branco, com aprox. 15mm de espessura e base com espessura de aprox. 18mm revestido nas duas faces. Móvel com duas prateleiras e duas divisórias verticais, formando nove nichos iguais. Fundo fechado e inserido entre as laterais. Podendo ter bordas revestidas com fita de PVC colorida, com aprox. 2mm de espessura com arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser feita com dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 4 rodízios de aprox. Ø 50mm em gel translúcido, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade de carga de no mínimo 50 kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálica americana</p>	Unidade	FORTE ROCHA	75	900,00	67.500,00
1.5	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MÓDULO ORGANIZADOR DE LIVROS - MEDIDAS APROXIMADAS: 900 X 480 X 1100mm (LPA - Módulo expositor de livros, produzido em MDF/MDP branco, com aprox. 15mm de espessura, revestido nas duas faces. Laterais moldadas. Parte central deverá ter três módulos suspensos, montados em cascata. Sob a estrutura da cascata, o móvel deverá ter duas divisórias verticais, formando assim, três nichos, sendo o nicho central, dividido por uma prateleira horizontal, que irá formar o quarto nicho. Os dois nichos posicionados nas laterais, são constituídos por quatro pares de corrediças plásticas fixas cada um, para inserção de caixas plásticas coloridas, medindo aprox. 312 x 427 x 75mm (LPA), no total máximo de oito caixas. Caixas dotadas de nervuras de reforço para impedir deformação quando carregado. Top frontal limitador para evitar que as caixas sejam empurradas para traz evitando contato com o fundo do móvel. Nicho duplo central livre. Fundo e base fechados. Podendo ter Bordas com fita de PVC colorida, com aprox. 2 mm de espessura e arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 4 rodízios de aprox. Ø 50mm em gel translúcido, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade de carga mínima de 50 kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálicas americanas.</p>	Unidade	FORTE ROCHA	75	1.268,00	95.100,00

1.6	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MÓDULO TROCADOR INFANTIL - Medidas aproximadas – 900x 500 x 1000 mm. (LPA)- Produzido em MDF/MDP branco texturizado, com aprox. 15mm de espessura e base com aprox. 18mm de espessura , revestido nas duas faces. Parte superior módulo composto por suporte com abas com aprox. 80mm de altura e frente aberta, mecanismo giratório no sentido horário e travando a 90° à direita, e retorno à posição inicial no sentido inverso , o mecanismo será de giro apenas ¼ de volta. Podendo ter encabeçamento com fita de bordo PVC de aprox. 2mm com arestas arredondadas , sobre o tampo será colocado um colchonete de espuma revestido em nylon colorido, espumas com aprox. 30mm de espessura, laterais e fundo deverão ser protegidas com espumas e revestimento conforme colchonete. O móvel possui sob o tampo nicho com aprox.140mm de vão, no inferior prateleira , uma porta de correr com revestimento externo em laminado melamínico de alta pressão com recortes como puxadores na laterais central da porta, a direita do móvel compõem 4 gavetas construídas em MDF/MDP de aprox. 15mm branco , puxadores entalhado no superior de cada gaveta tipo cava, corredeças telescópicas metálicas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel, deverão ser colocados quatro rodízios em gel translúcido, com aprox. 50mm de diâmetro, perfil paralelo, rolamentos nos eixos, suporte cromado e capacidade de carga mínima de 50 Kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálica americana.</p>	Unidade	FORTE ROCHA	75	1.764,00	132.300,00
-----	---	---------	-------------	----	----------	------------

1.7	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE EXPOSITOR DE LIVROS – Medidas Aproximadas: 900 x 480 x 1100 mm (LPA) Produzido em MDF/MDP branco de aprox. 15mm de espessura revestido nas duas faces. A formação central terá cinco níveis pendentes montados em cascatas. Laterais moldadas em raios combinados de inclinação. Fundo em MDF/MDP branco, fechado e inserido entre as laterais, com aprox. 15 mm de espessura. Podendo ter bordas encabeçadas com fita de PVC com aprox. 2 mm de espessura, colorida com arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob a base deverão ser colocados quatro rodízios em gel translúcido, com aprox. 50 mm de diâmetro, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade mínima de carga de 50 kg cada. Duas unidades com trava e duas de giro livre, fixadas a base do móvel através de parafusos e buchas metálicas americana.</p>	Unidade	FORTE ROCHA	75	850,00	63.750,00
1.8	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE ESTANTE COM CINCO NICHOS – Medidas aproximadas: 900 x 450 x 1100mm (LPA) Estante aberta, toda produzida em MDF/MDP branco, com aprox. 15mm de espessura e base com espessura de aprox. 18mm revestido nas duas faces. Móvel com uma prateleira e duas divisórias verticais no nicho superior e uma no nicho inferior formando cinco nichos. O tampo devera ficar aprox. 180mm abaixo do plano do fundo, com abas laterais recortadas a aprox. 50mm do topo frontal. Fundo fechado e inserido entre as laterais. Podendo ter bordas revestidas com fita de PVC colorida, com aprox. 2mm de espessura com arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser feita com dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 4 rodízios de Ø aprox. de 50mm em gel translúcido, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade mínima de carga de 50 kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálica americana</p>	Unidade	FORTE ROCHA	75	855,00	64.125,00

1.9	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE ARMÁRIO COM 02 PORTAS - MEDIDAS APROXIMADAS: 900 X 450 X 1800 MM (LPA). Base produzida em MDF/MDP com aprox. 18mm de espessura, revestido nas duas faces em laminado BP. Corpo tampo e laterais em MDF/MDP com aprox. 15mm de espessura, revestido em ambas as faces em laminado BP. Portas em MDF/MDP com aprox. 15mm de espessura, revestido nas faces em laminado BP. Três prateleiras internas em MDF/MDP com aprox. 15cm de espessura e revestido nas duas faces. Fundo fechado e inserido entre as laterais, em MDF/MDP com aprox. 15mm de espessura e revestido nas duas faces. Fechadura com duas chaves, seis dobradiças tipo copo, puxadores metálicos tipo concha embutidos no frontal das portas que devem ser inseridas entre as laterais do móvel. Trincos internos tipo gangorra na porta esquerda. Podendo ter bordas revestidas em fita de PVC com aprox. 1mm de espessura e arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 04 pés cilíndricos em aço cromado, medindo aprox. 100mm, com regulagem de altura, e fixados a base através de parafusos e buchas metálicas americana.</p>	Unidade	FORTE ROCHA	75	1.100,00	82.500,00
-----	--	---------	-------------	----	----------	-----------

**Valor total estimado do lote 01: R\$ 799.650,00 (setecentos e noventa e nove mil, seiscentos e cinquenta reais).**

**Empresa vencedora do lote 02: SUDESTE INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS ESCOLARES EIRELI**

<b>LOTE 02 (COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
2.1	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE CONJUNTO SEXTAVADO - Composto por mesa e seis cadeiras. MESA SEXTAVADA - Tampo em formato sextavado, medindo aprox. 1176 mm produzido em MDF/MDP com aprox. 18 mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão. Podendo ter Bordas encabeçadas com fita de PVC de aprox. 2 mm, arestas arredondadas. Tampo fixada à estrutura através de buchas metálicas americana. Estrutura em tubo de aço, seção redonda de aprox. 1 ½ polegada, espessura de chapa de aprox. 1,20 mm. Vigas de ligação na parte superior entre os pés em tubo de aço aprox. de 30/20 mm, espessura de aprox. 1,20 mm. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, com desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura eletrostática em tinta em pó "híbrida". Fechamento de topos com sapatas/ponteiras em polipropileno 100% injetado, fixadas a estrutura através de encaixes. Partes metálicas devem ser unidas entre si por meio de solda, configurando uma estrutura única. Eliminadas rebarbas e respingos de solda. Esmerilhadas juntas e arredondados cantos agudos. Altura aprox. - 590 mm</p> <p>CADEIRA INFANTIL - Cadeira tipo esqui - Assento e encosto em polipropileno , medida do assento: aprox. 400X310mm , medida do encosto: aprox. 395x200mm fixados à estrutura através de rebites de alumínio sem contato com usuário sendo assento fixado na parte inferior sem furação na parte superior e encosto acoplado ao tubo sem furação frontal, fixado pela face traseira . Estrutura - Base da cadeira em tubo seção redonda de aprox. 1" x 2,25 mm, encostos em tubo aprox. 20,70x1,90mm. Soldas por processo eletrônico MIG, isentas de rebarbas ou respingos. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura em tinta em pó, híbrida. Ponteira de apoio frontal e traseira ao piso construída em polipropileno com três extensores de apoio ao piso. Demais fechamentos de topos com sapatas em polipropileno. Altura do chão ao assento aprox. - 350mm.</p>	Conjun- to	S U - DESTE NACIO- NAL	25	1.538,00	38.450,00

2.2	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE CONJUNTO TRAPEZIO COM 06 MESAS, 06 CADEIRAS E MESA CENTRAL -</p> <p>MESA: tampo em formato trapézio, medindo aproximadamente 740 x 420 x 275mm, produzido em MDF/MDP com aprox. 18 mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão. Podendo ter bordas encabeçadas com fita PVC de aprox. 2mm de espessura. Estrutura em tubo de aço, sendo os pés e as colunas verticais do lado maior em 40 x 20 x 1,2 mm. Colunas verticais frontais (lado menor) em tubo 30 x 20 x 1,2 mm, unidas na base por uma travessa de tubo 20 x 20 x 1,2 mm. Painel frontal em chapa em aço 20, estampado com punção em formato losango, soldado na base da estrutura e nas colunas verticais frontais (lado menor). Porta livros em chapa em aço 20, peça única com dobras laterais de aprox. 80 mm de altura, estampadas com punção em formato losango, e abas com 10 mm de largura, sendo a aba frontal dobrada e rebatida. Vinco porta lápis. Pés soldados nas colunas verticais frontais. Colunas verticais do lado maior apoiadas e soldadas sobre os pés, e na parte superior ultrapassando internamente o porta livros e unidas ao porta livros através de soldas. Soldas por processo eletrônico MIG, isenta de arestas ou rebarbas. Estrutura em aço tratada com sistema anticorrosivo e pintura eletrostática com tinta em pó. Fechamento de topos com sapatas em polipropileno, altura aprox. de 590 mm tolerância ± 10 mm.</p> <p>CADEIRA INFANTIL - Cadeira tipo esqui - Assento e encosto em polipropileno, medida assento aprox. 400x310mm, encosto medindo aprox. 395x200mm fixados a estrutura através de rebites de alumínio sem contato com usuário sendo assento fixado na parte inferior sem furação na parte superior, e encosto acoplado ao tubo sem furação frontal, fixado pela face traseira. Estrutura - Base da cadeira em tubo secção redonda 1" x 2,25 mm, encostos em tubo aprox. 20,70x1,90mm. Soldas por processo eletrônico MIG, isentas de rebarbas ou respingos. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura em tinta em pó, híbrida. Ponteira de apoio frontal e traseira ao piso construída em polipropileno com três extensores de apoio ao piso. Demais fechamentos de topos com sapatas em polipropileno. Altura do chão ao assento aprox. - 350mm.</p> <p>MESA CENTRAL DO TRAPEZIO - Mesa central do conjunto trapézio Tampo em formato de hexágono, medindo aprox. 275mm em cada uma das partes, produzido em MDF/MDP com aprox.18 mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão. Estrutura com uma coluna vertical em tubo 30 x 30 x 1,20 mm, e com suportes de apoio para o tampo, em tubo 20 x 20 x 1,20 mm, soldadas na parte superior da coluna vertical. Pés em tubo 40 x 20 x 1,20 mm, soldadas na parte inferior da coluna vertical. Soldas por processo eletrônico MIG, isenta de rebarbas ou respingos. Estrutura em aço tratada com sistema anticorrosivo e pintura eletrostática com tinta em pó. Fechamento de topos com sapatas em polipropileno, altura 590 mm - tolerância ± 10 mm.</p>	Conjun- to	S U - DESTE NACIO- NAL	25	1.699,90	42.497,50
-----	---	---------------	---------------------------------	----	----------	-----------

2.3	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE CONJUNTO DE MESA E CADEIRA PARA PROFESSOR - Tampo produzido em MDF/MDP com aprox. 18mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão.</p> <p>MESA: medindo aprox. 1200mmx600mmx750mm (LPA). Podendo ter Bordas encabeçadas com fita de PVC de aprox. 2mm de espessura. Tampo fixado à estrutura através de buchas metálicas americana. Painel frontal e painel lateral de segurança posicionado sob o tampo em MDF/MDP, com aprox. 18mm de espessura, revestido nas duas faces. Estrutura em tubo de aço sendo duas colunas paralelas em secção redonda com aprox. 1/ ¼" espessura de chapa de aprox. 1,5mm , com os extremos curvados em raio médio 60mm a 90° , ligação superior dos pés em tubo redondo de aprox. 1¼", ligação laterais dos pés em tubos 40x20mm. Ponteira para os pés construída em polipropileno medindo aprox.100mm x 43mm x 39mm x 1 1/4" (CAL) em formato bota , com três extensores de apoio ao piso, e furo central para fixação ao tubo com rebite de alumínio. Ponteiras internas em polipropileno injetado nos demais fechamentos, fixadas à estrutura através de encaixe, partes metálicas devem ser unidas entre si por meio de solda, configurando uma estrutura única recebendo tratamento contra oxidação com disposição de fosfato de ferro, eliminadas rebarbas, respingos de solda, esmerilhadas juntas e arredondados cantos agudos. Pintura com tinta eletrostática em pó.</p> <p>CADEIRA tipo esqui - Assento e encosto em polipropileno, assento medindo aprox. 400x390mm , encosto medindo aprox. 400x20mm fixados a estrutura através de rebites de alumínio sem contato com usuário sendo assento fixado na parte inferior sem furação na parte superior ,e encosto acoplado ao tubo sem furação frontal, fixado pela face traseira. Estrutura Base da cadeira em tubo seção redonda de aprox. 1" x 2,25mm, encostos em tubo aprox. 20,70x1,90mm, interligação entre as laterais sob assento em tubo aprox.20,70x1,90mm de espessura, interligação inferior em tubo aprox. 7/8x1,20mm de espessura. Soldas por processo eletrônico MIG, isentas de rebarbas ou respingos. O tubo deve ter tratamento anticorrosivo, desengraxante, removedor de ferrugem e fosfatizante. Pintura eletrostática com tinta a po. Ponteira de apoio frontal ao piso construída em polipropileno medindo aprox. 100mm x36mm x 34 mm x 1", (CAL) em formato bota, com três extensores de apoio ao piso, paralelos ao tubo e com furo central para fixação a estrutura através de rebite de alumínio. Ponteira de apoio traseiro construída em polipropileno medindo aprox. 105 x 90 x 32mm, (CAL) em formato meia cana 90°, com três extensores de apoio ao piso, paralelos ao tubo e com furo central para fixação a estrutura através de rebite de alumínio. Demais fechamentos de topos com sapatas em polipropileno. Altura do chão ao assento - 460mm - tolerância ± 10mm.</p>	Conjun- to	S U - DESTE NACIONAL	25	722,88	18.072,00
-----	---	---------------	----------------------------	----	--------	-----------

2.4	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MÓDULO EM MADEIRA (TIPO COLMÉIA) COM 09 VÃOS. Medidas aproximadas - 900 x 450 x 1100mm (LPA) Estante aberta, toda produzida em MDF/MDP branco, com aprox. 15mm de espessura e base com espessura de aprox. 18mm revestido nas duas faces. Móvel com duas prateleiras e duas divisórias verticais, formando nove nichos iguais. Fundo fechado e inserido entre as laterais. Podendo ter bordas revestidas com fita de PVC colorida, com aprox. 2mm de espessura com arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser feita com dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 4 rodízios de aprox. Ø 50mm em gel translúcido, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade de carga de no mínimo 50 kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálica americana</p>	Unidade	S U - DESTE NACIONAL	25	970,89	24.272,25
2.5	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MÓDULO ORGANIZADOR DE LIVROS - MEDIDAS APROXIMADAS: 900 X 480 X 1100mm (LPA - Módulo expositor de livros, produzido em MDF/MDP branco, com aprox. 15mm de espessura, revestido nas duas faces. Laterais moldadas. Parte central deverá ter três módulos suspensos, montados em cascata. Sob a estrutura da cascata, o móvel deverá ter duas divisórias verticais, formando assim, três nichos, sendo o nicho central, dividido por uma prateleira horizontal, que irá formar o quarto nicho. Os dois nichos posicionados nas laterais, são constituídos por quatro pares de correijas plásticas fixas cada um, para inserção de caixas plásticas coloridas, medindo aprox. 312 x 427 x 75mm (LPA), no total máximo de oito caixas. Caixas dotadas de nervuras de reforço para impedir deformação quando carregado. Top frontal limitador para evitar que as caixas sejam empurradas para traz evitando contato com o fundo do móvel. Nicho duplo central livre. Fundo e base fechados. Podendo ter Bordas com fita de PVC colorida, com aprox. 2 mm de espessura e arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 4 rodízios de aprox. Ø 50mm em gel translúcido, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade de carga mínima de 50 kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálicas americanas.</p>	Unidade	S U - DESTE NACIONAL	25	1.508,00	37.700,00

2.6	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MÓDULO TROCADOR INFANTIL - Medidas aproximadas – 900x 500 x 1000 mm. (LPA)- Produzido em MDF/MDP branco texturizado, com aprox. 15mm de espessura e base com aprox. 18mm de espessura , revestido nas duas faces. Parte superior módulo composto por suporte com abas com aprox. 80mm de altura e frente aberta, mecanismo giratório no sentido horário e travando a 90° à direita, e retorno à posição inicial no sentido inverso , o mecanismo será de giro apenas ¼ de volta. Podendo ter encabeçamento com fita de bordo PVC de aprox. 2mm com arestas arredondadas , sobre o tampo será colocado um colchonete de espuma revestido em nylon colorido, espumas com aprox. 30mm de espessura, laterais e fundo deverão ser protegidas com espumas e revestimento conforme colchonete. O móvel possui sob o tampo nicho com aprox.140mm de vão, no inferior prateleira , uma porta de correr com revestimento externo em laminado melamínico de alta pressão com recortes como puxadores na laterais central da porta, a direita do móvel compõem 4 gavetas construídas em MDF/MDP de aprox. 15mm branco , puxadores entalhado no superior de cada gaveta tipo cava, corrediças telescópicas metálicas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel, deverão ser colocados quatro rodízios em gel translúcido, com aprox. 50mm de diâmetro, perfil paralelo, rolamentos nos eixos, suporte cromado e capacidade de carga mínima de 50 Kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálica americana.</p>	Unidade	S U - DESTE NACIONAL	25	1.747,33	43.683,25
-----	---	---------	----------------------------	----	----------	-----------

2.7	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE EXPOSITOR DE LIVROS – Medidas Aproximadas: 900 x 480 x 1100 mm (LPA) Produzido em MDF/MDP branco de aprox. 15mm de espessura revestido nas duas faces. A formação central terá cinco níveis pendentes montados em cascatas. Laterais moldadas em raios combinados de inclinação. Fundo em MDF/MDP branco, fechado e inserido entre as laterais, com aprox. 15 mm de espessura. Podendo ter bordas encabeçadas com fita de PVC com aprox. 2 mm de espessura, colorida com arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob a base deverão ser colocados quatro rodízios em gel translúcido, com aprox. 50 mm de diâmetro, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade mínima de carga de 50 kg cada. Duas unidades com trava e duas de giro livre, fixadas a base do móvel através de parafusos e buchas metálicas americana.</p>	Unidade	S U - DESTE NACIONAL	25	848,00	21.200,00
2.8	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE ESTANTE COM CINCO NICHOS – Medidas aproximadas: 900 x 450 x 1100mm (LPA) Estante aberta, toda produzida em MDF/MDP branco, com aprox. 15mm de espessura e base com espessura de aprox. 18mm revestido nas duas faces. Móvel com uma prateleira e duas divisórias verticais no nicho superior e uma no nicho inferior formando cinco nichos. O tampo devera ficar aprox. 180mm abaixo do plano do fundo , com abas laterais recortadas a aprox. 50mm do topo frontal. Fundo fechado e inserido entre as laterais. Podendo ter bordas revestidas com fita de PVC colorida, com aprox. 2mm de espessura com arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser feita com dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 4 rodízios de Ø aprox. de 50mm em gel translúcido, perfil paralelo, rolamentos nos eixos e suporte cromado, com uma capacidade mínima de carga de 50 kg cada. Dois rodízios com trava e dois com giro livre, fixados ao móvel através de parafusos e buchas metálica americana</p>	Unidade	S U - DESTE NACIONAL	25	850,00	21.250,00

2.9	<p>AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE ARMÁRIO COM 02 PORTAS - MEDIDAS APROXIMADAS: 900 X 450 X 1800 MM (LPA). Base produzida em MDF/MDP com aprox. 18mm de espessura, revestido nas duas faces em laminado BP. Corpo tampo e laterais em MDF/MDP com aprox. 15mm de espessura, revestido em ambas as faces em laminado BP. Portas em MDF/MDP com aprox. 15mm de espessura, revestido nas faces em laminado BP. Três prateleiras internas em MDF/MDP com aprox. 15cm de espessura e revestido nas duas faces. Fundo fechado e inserido entre as laterais, em MDF/MDP com aprox. 15mm de espessura e revestido nas duas faces. Fechadura com duas chaves, seis dobradiças tipo copo, puxadores metálicos tipo concha embutidos no frontal das portas que devem ser inseridas entre as laterais do móvel. Trincos internos tipo gangorra na porta esquerda. Podendo ter bordas revestidas em fita de PVC com aprox. 1mm de espessura e arestas arredondadas. A montagem do móvel deverá ser executada através de dispositivos de montagem rápida, não apresentando externamente parafusos. Sob o móvel serão colocados 04 pés cilíndricos em aço cromado, medindo aprox. 100mm, com regulagem de altura, e fixados a base através de parafusos e buchas metálicas americana.</p>	Unidade	S U - DESTE NACIONAL	25	1.190,00	29.750,00
-----	--	---------	----------------------------	----	----------	-----------

**Valor total estimado do lote 02: R\$ 276.875,00 (duzentos e setenta e seis mil, oitocentos e setenta e cinco reais).**

**Empresa vencedora do lote 03: F.F.N. FORNAZARI**

<b>LOTE 03 (COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)</b>						
Itens	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade Estimada Anual	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
3.1	<p>QUADRO DE AVISO - Medidas Aproximadas: 1200x1000mm (LC) Produzido em MDF/MDP de aprox. 15mm de espessura, revestido na face frontal com cortiça com aprox. 5mm de espessura encaixado dentro da estrutura. Estrutura em perfil de alumínio tipo U sendo aba frontal com 4mm de altura e aba traseira com 15mm de altura, base do U com aprox. 15mm de vão.</p>	Unidade	E N G E - FLEX	150	272,25	40.837,50

3.2	LOUSA ESCOLAR OU QUADRO BRANCO – Medidas Aproximadas: 1200x900mm (LC) Produzido em MDF/MDP de aprox. 15mm de espessura, revestido na face frontal em laminado melamínico de alta pressão cor branca lisa, encaixado dentro da estrutura. Estrutura em perfil de alumínio tipo U sendo aba frontal com aprox. 4mm de altura e aba traseira com aprox. 15mm de altura, base do U com aprox. 15mm de vão, suporte para apagador em alumínio formato U com abas de aprox. 17mm altura, base com aprox. 47mm e comprimento com aprox. 190mm.	Unidade	ENG E-FLEX	150	297,00	44.550,00
-----	---	---------	------------	-----	--------	-----------

**Valor total estimado do lote 03: R\$ 85.387,50 (oitenta e cinco mil, trezentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos).**

**Empresa vencedora do lote 04: BOING COMÉRCIO ATACADISTA DE MATERIAIS LTDA**

<b>LOTE 04 (COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
4.1	QUADRO DE AVISO - Medidas Aproximadas: 1200x1000mm (LC) Produzido em MDF/MDP de aprox. 15mm de espessura, revestido na face frontal com cortiça com aprox. 5mm de espessura encaixado dentro da estrutura. Estrutura em perfil de alumínio tipo U sendo aba frontal com 4mm de altura e aba traseira com 15mm de altura, base do U com aprox. 15mm de vão.	Unidade	W. MILL	50	162,79	8.139,50
4.2	LOUSA ESCOLAR OU QUADRO BRANCO – Medidas Aproximadas: 1200x900mm (LC) Produzido em MDF/MDP de aprox. 15mm de espessura, revestido na face frontal em laminado melamínico de alta pressão cor branca lisa, encaixado dentro da estrutura. Estrutura em perfil de alumínio tipo U sendo aba frontal com aprox. 4mm de altura e aba traseira com aprox. 15mm de altura, base do U com aprox. 15mm de vão, suporte para apagador em alumínio formato U com abas de aprox. 17mm altura, base com aprox. 47mm e comprimento com aprox. 190mm.	Unidade	W. MILL	50	217,05	10.852,50

**Valor total estimado do lote 04: R\$ 18.992,00 (dezoito mil, novecentos e noventa e dois reais)**

**Empresa vencedora do lote 05: F.F.N. FORNAZARI**

<b>LOTE 05 (COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
5.1	AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MESA ESCRIVANINHA COM 03 GAVETAS - Medidas aproximadas:1200 x 600 x 750 mm (LPA) - Produzida em MDFMDP, com aprox. 18 mm de espessura, revestido nas duas faces. Cantos arredondados, suporte para passagem de fiação sobre o tampo e base de apoio inferior com aprox. 400 mm de altura. Podendo ter bordas revestidas em fita de PVC, com aprox. 01 mm de espessura. Estrutura em tubo de aço formato I, sendo a base e duas colunas em tubo 50 x 30, chapas de fechamento tipo calhas para passagem de cabos de energia e comunicação, com furação aproximada de aprox. 6 mm para cada losango, perfazendo uma faixa de aprox. 60 mm ao centro das calhas na vertical, com furos intercalados. Margem de aprox. 40 mm no topo e na base, para refrigeração dos mesmos. Fechamento dos tubos em sapatas de polipropileno, sendo os pés com regulagem de nível, tratamento químico antiferrugem e desengraxante em toda parte metálica. Acabamento em pintura eletrostática a pó. Gaveteiro fixo com 03 gavetas, em MDF/MDP com aprox. 15 mm de espessura. Gavetas com corrediças metálicas telescópicas, puxadores tipo concha encaixados no frontal e fechadura para fechamento simultâneo.	Unidade	ENGE-FLEX	75	425,00	31.875,00

**Valor total estimado do lote 05: R\$ 31.875,00 (trinta e um mil, oitocentos e setenta e cinco reais)**

**Empresa vencedora do lote 06: F.F.N. FORNAZARI**

<b>LOTE 06 (COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)</b>						
<b>Itens</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Marca</b>	<b>Quantidade Estimada Anual</b>	<b>Valor Unitário R\$</b>	<b>Valor Total R\$</b>
6.1	AQUISIÇÃO E MONTAGEM DE MESA ESCRIVANINHA COM 03 GAVETAS - Medidas aproximadas:1200 x 600 x 750 mm (LPA) - Produzida em MDFMDP, com aprox. 18 mm de espessura, revestido nas duas faces. Cantos arredondados, suporte para passagem de fiação sobre o tampo e base de apoio inferior com aprox. 400 mm de altura. Podendo ter bordas revestidas em fita de PVC, com aprox. 01 mm de espessura. Estrutura em tubo de aço formato I, sendo a base e duas colunas em tubo 50 x 30, chapas de fechamento tipo calhas para passagem de cabos de energia e comunicação, com furação aproximada de aprox. 6 mm para cada losango, perfazendo uma faixa de aprox. 60 mm ao centro das calhas na vertical, com furos intercalados. Margem de aprox. 40 mm no topo e na base, para refrigeração dos mesmos. Fechamento dos tubos em sapatas de polipropileno, sendo os pés com regulagem de nível, tratamento químico antiferrugem e desengraxante em toda parte metálica. Acabamento em pintura eletrostática a pó. Gaveteiro fixo com 03 gavetas, em MDF/MDP com aprox. 15 mm de espessura. Gavetas com corrediças metálicas telescópicas, puxadores tipo concha encaixados no frontal e fechadura para fechamento simultâneo.	Unidade	ENG E-FLEX	25	425,00	10.625,00

**Valor total estimado do lote 06: R\$ 10.625,00 (dez mil e seiscentos e vinte e cinco reais)**

**Valor total estimado da despesa: R\$ 1.223.404,50 (um milhão, duzentos e vinte e três mil, quatrocentos e quatro reais e cinquenta centavos).**

Santos, 18 de maio de 2021

**MARCELO OLIVEIRA  
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES II  
PREGOEIRO**

## ATOS DA SEÇÃO DE PERÍCIAS MÉDICAS

A Seção de Perícias Médicas convoca a servidora abaixo relacionada para que compareça nesta Seção, situada na Rua Cidade de Toledo nº 13 - Centro, no dia e horário determinados, para exame médico pericial.

O não comparecimento implicará nas medidas administrativas previstas no art. 242 da Lei nº 4623/84 - Estatuto dos Funcionários Públicos da Prefeitura Municipal de Santos.

<b>Registro</b>	<b>Nome</b>	<b>Data</b>	<b>Horário</b>
30.244-8	LEDA MARIA DA SILVA SOUSA	20/05/2021	9h00

**PATRICIA OLIVEIRA RAMOS DE ARAÚJO SANTOS**  
**CHEFE DA SEÇÃO DE PERÍCIAS MÉDICAS**  
**SEPEM**  
**(EM SUBSTITUIÇÃO)**



**SECRETARIA  
DE EDUCAÇÃO**

## ATOS DA SECRETÁRIA

### **CONVOCAÇÃO Nº 64/ 2021 – SEDUC DE 18 DE MAIO DE 2021**

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca os Professores de Educação Básica II - Arte (PEB II) e Professores Adjuntos II - Arte (PAD II), para ampliação de jornada e atribuição de aulas de acordo com a oferta que ora se apresenta, conforme segue:

Data: 21/5/2021 (sexta-feira)

Local: PLATAFORMA GOOGLE MEET

LINK: <https://meet.google.com/wki-cowf-oax>

Orientações: Os servidores que possuírem Acúmulo (Declaração atualizada/2021), Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) (dentro da vigência de validade), Procuração ou qualquer documento pertinente à atribuição, deverão preencher o formulário disponível em: <https://forms.gle/BRaweVZ56Ywtfxue8> até às 17h do dia 20/5/2021 (quinta-feira).

Obs.: Para melhor qualidade de acesso à plataforma é recomendável utilizar aparelho desktop ou notebook com câmera e microfone, na impossibilidade, poderá ser utilizado smartphone.

Horário: 8h30

1. Professores de Educação Básica II – Arte (PEB II) com interesse em ampliar jornada.
2. Professores Adjuntos II – Arte (PAD II) com jornada atribuída e com interesse em ampliá-la.
3. Professores Adjuntos II – Arte (PAD II) que perderam jornada.
4. Professores Adjuntos II – Arte (PAD II) que estão assinando ponto.

<b>Class.</b>	<b>Registro</b>	<b>PROFESSORES - ASSINATURA DE PONTO</b>
1	366864	CAROLINE TORRES DE ALMEIDA NERES
2	368647	ANGELICA CALCOPIETRO DUARTE
3	368654	CAMILA BARALDI DA SILVA
4	369967	MILTON MARQUES NISTI
5	369959	JOSÉ ROBERTO BARBOSA
6	369975	LEONARDO COSTA AVELAIRA
7	374165	MARCIA JUSTINO ALVES
8	374173	ISABEL LORENZZO BARSOTTI
9	374181	MARTA VALÉRIA FERNANDES VIANA
10	375048	ANDREA PEREIRA DE OLIVEIRA
11	374207	ANDREA DE CARVALHO CHIOCARELLO
12	374215	MARIA FERNANDA ARANTES FRAGOSO
13	374231	EDELTON MENEZES SANTOS
14	374421	MARCIA COSTA

**MARIA HELENA MARQUES  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO  
EM SUBSTITUIÇÃO**

**CONVOCAÇÃO Nº 65/ 2021 – SEDUC  
DE 18 DE MAIO DE 2021**

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca os Professores de Educação Básica II - História (PEB II) e Professores Adjuntos II - História (PAD II), para ampliação de jornada e atribuição de aulas de acordo com a oferta que ora se apresenta, conforme segue:

Data: 21/5/2021 (sexta-feira)

Local: PLATAFORMA GOOGLE MEET

LINK: <https://meet.google.com/wki-cowf-oax>

Orientações: Os servidores que possuírem Acúmulo (Declaração atualizada/2021), Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) (dentro da vigência de validade), Procuração ou qualquer documento pertinente à atribuição, deverão preencher o formulário disponível em: <https://forms.gle/ggeKLYJ49Bc9Bmue8> até às 17h do dia 20/5/2021 (quinta-feira).

Obs.: Para melhor qualidade de acesso à plataforma é recomendável utilizar aparelho desktop ou notebook com câmera e microfone, na impossibilidade, poderá ser utilizado smartphone.

Horário: 10h

1. Professores de Educação Básica II – História (PEB II) com interesse em ampliar jornada.
2. Professores Adjuntos II – História (PAD II) com jornada atribuída e com interesse em ampliá-la ou com aulas à disposição.
3. Professores Adjuntos II – História (PAD II) que perderam jornada.
4. Professores Adjuntos II – História (PAD II) que estão assinando ponto.

<b>Class.</b>	<b>Registro</b>	<b>PROFESSOR COM AULAS À DISPOSIÇÃO</b>
1	335893	DOMINGOS PARDAL BRAZ

<b>Class.</b>	<b>Registro</b>	<b>PROFESSORES - ASSINATURA DE PONTO</b>
1	332650	MARIA DE FATIMA SANTOS CONDE AMIEIRO
2	332817	HEBE PRIMO OLIVEIRA SANTOS KUWAHARA
3	335851	DENISE MARTINS NOGUEIRA
4	338418	EMANUEL BENTO DA SILVA
5	339697	EDSON RIBEIRO
6	339655	ANA PAULA DE SANTANA
7	335810	NADSON SPERANDIO LUCENA GUIMARAES
8	341263	JOEL BENEDITO GREGORIO
9	349415	DUNIA DOS SANTOS NUNES
10	352815	CAIO CESAR DA SILVA GUERRA
11	367797	ERICA DA SILVA ALVES PINHEIRO
12	367771	SIMONE APARECIDA DE OLIVEIRA
13	368746	THIAGO TADEU DA CRUZ
14	368993	VALESKA ARAUJO PEREIRA
15	369249	ONÉZIMO DA CUNHA SOARES

**MARIA HELENA MARQUES  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO  
EM SUBSTITUIÇÃO**

**CONVOCAÇÃO Nº 66/ 2021 – SEDUC  
DE 18 DE MAIO DE 2021**

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca os Professores de Educação Básica II - Língua Estrangeira Moderna – Inglês (PEB II) e Professores Adjuntos II - Língua Estrangeira Moderna – Inglês (PAD II), para ampliação de jornada e atribuição de aulas de acordo com a oferta que ora se apresenta, conforme segue:

Data: 21/5/2021 (sexta-feira)

Local: PLATAFORMA GOOGLE MEET

LINK: <https://meet.google.com/wki-cowf-oax>

Orientações: Os servidores que possuírem Acúmulo (Declaração atualizada/2021), Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) (dentro da vigência de validade), Procuração ou qualquer documento pertinente à atribuição, deverão preencher o formulário disponível em: <https://forms.gle/jNrQ8sAT1c82XwY78> até às 17h do dia 20/5/2021 (quinta-feira).

Obs.: Para melhor qualidade de acesso à plataforma é recomendável utilizar aparelho desktop ou notebook com câmera e microfone, na impossibilidade, poderá ser utilizado smartphone.

Horário: 11h

1. Professores de Educação Básica II – Língua Estrangeira Moderna – Inglês (PEB II) com interesse em ampliar jornada.

2. Professores Adjuntos II – Língua Estrangeira Moderna – Inglês (PAD II) com jornada atribuída e com interesse em ampliá-la.

3. Professores Adjuntos II – Língua Estrangeira Moderna – Inglês (PAD II) que perderam jornada.

4. Professores Adjuntos II – Língua Estrangeira Moderna – Inglês (PAD II) que estão assinando ponto.

<b>Class.</b>	<b>Registro</b>	<b>PROFESSORES - ASSINATURA DE PONTO</b>
1	349316	ROSELI APARECIDA SIMIAO MENDES BERNARDELLI
2	352831	SILVIA TEIXEIRA LIMA
3	356485	CAMILA DA SILVA MACEDO
4	201871	SANDRA VIVIANE FARIA VAZ
5	357921	CARLA FORTUNATO
6	360768	ADMIR FERREIRA
7	360735	REGIANE TAVARES SILVA
8	269316	BRUNO LEOPOLDO PAUTA FLORDELL
9	362988	NATALIA PEREIRA SANTOS
10	367813	MANOEL FILIPE RIBEIRO DE SÁ RODRIGUES
11	367888	CLARA REGINA FERRAO BISCAR
12	367821	RAFAEL ALVES DE ALMEIDA
13	368076	MARTA KAROLINA RANGEL KOLONKO
14	367961	BARBARA NEVES STANGE
15	368613	DANILLO PERALTA RODRIGUES

**MARIA HELENA MARQUES  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO  
EM SUBSTITUIÇÃO**



## SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

### ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DO CEMITÉRIO DA FILOSOFIA

#### EDITAL Nº 012/2021

Faço público o indeferimento dos processos relacionados, conforme justificativas abaixo. Após a publicação os processos serão arquivados.

Outras informações poderão ser fornecidas na Administração do Cemitério da Filosofia, sito à Praça Ruy de Lugo Viña, s/nº, Saboó, Santos/SP, no horário das 07h às 11h e das 13h às 17h.

Processo nº 23873/1997-32 – Sueli Nunes de Oliveira - Indeferido em 23/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 29129/1997-41 – Maria Albertina Ferreira Rodrigues - Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 29139/1997-03 – Eduardo Daguer – Indeferido em 14/10/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 31097/1997-90 – José Ferreira – Indeferido em 09/10/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 36327/1997-25 – Joaquim Gomes de Pinho – Indeferido em 09/10/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 40763/1997-81 – Ivanira Lopes do Nascimento – Indeferido em 25/11/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 47230/1997-57 – José dos Santos – Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 67375/1997-92 – Vera Helena Incarnato Novoa - Indeferido em 04/06/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 71015/1997-31 – Denise Gomes Martins – Indeferido em 31/07/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 23779/1998-55 – Flavio Belloc de Saraiva – Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 24870/1998-61 – Luiz Carlos Santana – Indeferido em 26/11/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 25101/1998-61 – Ocimar Farias de Oliveira – Indeferido em 26/11/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 28399/1998-61 – Romeu Toledo Junior e Lorival Antonio da Silva – Indeferido em 26/11/2020, de acordo com a Lei Complementar nº 712/2011, Art. 30 § 3 e § 4.

Processo nº 62109/1998-72 – Celso Lino– Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 16751/1999-05 – Lourenço Prado – Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 33802/2003-31 – Maria da Providencia de Jesus Venceslau - Indeferido em 14/04/2021, face o andamento do processo nº 70675/1997-02.

Processo nº 47821/2007-87 – Isaltina Aparecida Zocateli Silva – Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 2303/2008-61 – Guilhrme de Oliveira França – Indeferido em 27/11/2020, de face a solicitação do requerente.

Processo nº 70590/2012-54 – Regina Gallotti – Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 123719/2013-51 – Telma Pereira – Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

Processo nº 108909/2014-01 – Ernesto Vieira Junior – Indeferido em 25/11/2020, face a solicitação do requerente.

**NIZETTI APARECIDA AMARAL**  
**CHEFE DA SECEM-F**

## **ATOS DA SUBPREFEITURA DA REGIÃO DA ORLA E ZONA INTERMEDIÁRIA**

### **NOTIFICAÇÃO Nº 078/2021**

O Município de Santos, com sede na Praça Mauá, s/n.º, em Santos/SP, inscrito no CNPJ sob n.º 58.200.015/0001-83, por intermédio da Secretaria Municipal de Serviços Públicos vem com fundamento no inciso I e II do artigo 1º da Lei nº 3.322, de 14 de dezembro de 2016, NOTIFICAR a empresa CLARO/ NET/ NEXTEL/ EMBRATEL E VIVAX, inscrita no CNPJ sob n.º 40.432.544/0829-50, com sede no município de São Paulo, com representação no município de Santos-SP, situada na Rua Marechal Pego Junior, 109, na pessoa de seu representante legal, para cumprimento do disposto nos artigos da Lei acima referida, em função da resposta ao Of.232/2020/SUP-ZOI/SESERP pela empresa CPFL.

Para o fim de atendimento do presente e, de acordo com a Lei 3.322 de 2016 art.4º, fica a empresa notificada a executar no prazo de até 7 (sete) dias, as adequações necessárias quanto a reparo em fiação irregular e fio amarrado em poste situado na Rua Almirante Barroso, 35 – Campo Grande.

No caso de não atendimento da presente intimação no prazo fixado, fica a empresa sujeita à aplicação de penalidade de R\$ 118,76 (cento e dezoito reais e setenta e seis centavos) por metro Linear de cabeamento, por não identificar os cabos existentes e; R\$ 593,82 (quinhentos e noventa e três reais e oitenta e dois centavos) por metro linear de cabeamento por não realizar o alinhamento dos fios nos postes, bem como a retirada dos fios excedentes e demais equipamentos não utilizados, nos termos do quanto estabelece o Artigo 11, inciso II e III da Lei 3.322, de 14 de dezembro de 2016.

Santos, 12 de maio de 2021.

**LUIZ BEZZI PASQUARELLI**  
**SUBPREFEITO DA REGIÃO DA ORLA E ZONA**  
**INTERMEDIÁRIA**  
**SUP-ZOI/SESERP**

### **NOTIFICAÇÃO Nº 079/2021**

O Município de Santos, com sede na Praça Mauá, s/n.º, em Santos/SP, inscrito no CNPJ sob n.º 58.200.015/0001-83, por intermédio da Secretaria Municipal de Serviços Públicos vem com fundamento no inciso I e II do artigo 1º da Lei nº 3.322, de 14 de dezembro de 2016, NOTIFICAR a empresa Vivo/Telefônica/GVT, inscrita no CNPJ sob n.º 02.558157/0001-62, Diretoria de Articulação Regional São Paulo, situada na Avenida Engenheiro Luiz Carlos Berrini, nº 1376 - 30º andar - Cidade Monções - CEP 04571-936, São Paulo/SP, na pessoa de seu representante legal, para cumpri-

mento do disposto nos artigos da Lei 3.322, de 14 de dezembro de 2016 em função da resposta ao Of.232/2021/SUP-ZOI/SESERP pela empresa CPFL.

Para o fim de atendimento do presente e, de acordo com a Lei 3.322 de 2016 art.4º, fica a empresa notificada a executar no prazo de até 7 (sete) dias, as adequações necessárias quanto a reparo em fiação irregular e fio amarrado em poste situado na Rua Almirante Barroso, 35 – Campo Grande.

No caso de não atendimento da presente intimação no prazo fixado, fica a empresa sujeita à aplicação de penalidade de R\$ 118,76 (cento e dezoito reais e setenta e seis centavos) por metro Linear de cabeamento, por não identificar os cabos existentes e; R\$ 593,82 (quinhentos e noventa e três reais e oitenta e dois centavos) por metro linear de cabeamento por não realizar o alinhamento dos fios nos postes, bem como a retirada dos fios excedentes e demais equipamentos não utilizados, nos termos do quanto estabelece o Artigo 11, inciso II e III da Lei 3.322, de 14 de dezembro de 2016.

Santos, 12 de maio de 2021.

**LUIZ BEZZI PASQUARELLI**  
**SUBPREFEITO DA REGIÃO DA ORLA E ZONA**  
**INTERMEDIÁRIA**  
**SUP-ZOI/SESERP**

### **NOTIFICAÇÃO Nº 080/2021**

O Município de Santos, com sede na Praça Mauá, s/n.º, em Santos/SP, inscrito no CNPJ sob n.º 58.200.015/0001-83, por intermédio da Secretaria Municipal de Serviços Públicos vem com fundamento no inciso I e II do artigo 1º da Lei nº 3.322, de 14 de dezembro de 2016, NOTIFICAR a empresa Vivo/Telefônica/GVT, inscrita no CNPJ sob n.º 02.558157/0001-62, Diretoria de Articulação Regional São Paulo, situada na Avenida Engenheiro Luiz Carlos Berrini, nº 1376 - 30º andar - Cidade Monções - CEP 04571-936, São Paulo/SP, na pessoa de seu representante legal, para cumprimento do disposto nos artigos da Lei 3.322, de 14 de dezembro de 2016 em função da resposta ao Of.233/2021/SUP-ZOI/SESERP pela empresa CPFL.

Para o fim de atendimento do presente e, de acordo com a Lei 3.322 de 2016 art.4º, fica a empresa notificada a executar no prazo de até 7 (sete) dias, as adequações necessárias quanto a reparo em fiação irregular situado na Rua Vahia de Abreu, 59 – Boqueirão.

No caso de não atendimento da presente intimação no prazo fixado, fica a empresa sujeita à aplicação de penalidade de R\$ 118,76 (cento e dezoito reais e setenta e seis centavos) por metro Linear de cabeamento, por não identificar os cabos existentes e; R\$ 593,82 (quinhentos e noventa e três reais e oitenta e dois centavos) por metro linear de cabeamento por não realizar o alinhamento dos fios nos postes, bem como a retirada dos fios

excedentes e demais equipamentos não utilizados, nos termos do quanto estabelece o Artigo 11, inciso II e III da Lei 3.322, de 14 de dezembro de 2016.

Santos, 12 de maio de 2021.

**LUIZ BEZZI PASQUARELLI**  
**SUBPREFEITO DA REGIÃO DA ORLA E ZONA**  
**INTERMEDIÁRIA**  
**SUP-ZOI/SESERP**

#### **NOTIFICAÇÃO Nº 081/2021**

O Município de Santos, com sede na Praça Mauá, s/n.º, em Santos/SP, inscrito no CNPJ sob n.º 58.200.015/0001-83, por intermédio da Secretaria Municipal de Serviços Públicos vem com fundamento no inciso I e II do artigo 1º da Lei nº 3.322, de 14 de dezembro de 2016, NOTIFICAR a empresa CLARO/ NET/ NEXTEL/ EMBRATEL E VIVAX, inscrita no CNPJ sob n.º 40.432.544/0829-50, com sede no município de São Paulo, com representação no município de Santos-SP, situada na Rua Marechal Pego Junior, 109, na pessoa de seu representante legal, para cumprimento do disposto nos artigos da Lei acima referida, em função da resposta ao Of.233/2020/SUP-ZOI/SESERP pela empresa CPFL.

Para o fim de atendimento do presente e, de acordo com a Lei 3.322 de 2016 art.4º, fica a empresa notificada a executar no prazo de até 7 (sete) dias, as adequações necessárias quanto a reparo em fiação irregular e fio amarrado em poste situado na Rua Vahia de Abreu, 59 - Boqueirão.

No caso de não atendimento da presente intimação no prazo fixado, fica a empresa sujeita à aplicação de penalidade de R\$ 118,76 (cento e dezoito reais e setenta e seis centavos) por metro Linear de cabeamento, por não identificar os cabos existentes e; R\$ 593,82 (quinhentos e noventa e três reais e oitenta e dois centavos) por metro linear de cabeamento por não realizar o alinhamento dos fios nos postes, bem como a retirada dos fios excedentes e demais equipamentos não utilizados, nos termos do quanto estabelece o Artigo 11, inciso II e III da Lei 3.322, de 14 de dezembro de 2016.

Santos, 12 de maio de 2021.

**LUIZ BEZZI PASQUARELLI**  
**SUBPREFEITO DA REGIÃO DA ORLA E ZONA**  
**INTERMEDIÁRIA**  
**SUP-ZOI/SESERP**

#### **INTIMAÇÃO Nº 082/2021**

O Município de Santos, com sede na Praça Mauá, s/n.º, em Santos/SP, inscrito no CNPJ sob n.º 58.200.015/0001-83, por intermédio da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e com base nas informações contidas no ofício 197/2021/SUP-ZOI/SESERP vem, com fundamento no artigo 15 da Lei da Complementar nº 852, de 23 de outubro de 2014, INTIMAR a empresa SABESP – Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob n.º 43.776.517/0001-80, com sede no município de São Paulo, representado pela Superintendência da Unidade de Negócios Baixada Santista – RS, situado no Palácio Saturnino de Brito, na Av. São Francisco, 126 - Santos, na pessoa de seu representante legal, para cumprimento do disposto nos artigos 3º e 4º da Lei da Complementar nº 852, de 23 de outubro de 2014.

Para o fim de atendimento do presente, fica a empresa intimada a executar no prazo de até 15 (quinze) dias, a execução dos reparos e adequações indicados no ofício nº ofício 197/2021/SUP-ZOI/SESERP, Abatimento, na Rua Benjamin Constant, 309 –Embaré.

No caso de não atendimento da presente intimação no prazo fixado, fica a empresa sujeita à aplicação de penalidade de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), por executar obras ou serviços em desconformidade com esta lei complementar e que acarretem risco à segurança e à mobilidade urbana, nos termos do quanto estabelece o Artigo 17, inciso I da L.C. 852, de 23 de outubro de 2014.

Santos, 12 de maio de 2021.

**LUIZ BEZZI PASQUARELLI**  
**SUBPREFEITO DA REGIÃO DA ORLA E ZONA**  
**INTERMEDIÁRIA**  
**SUP-ZOI/SESERP**



## SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

### ATOS DO CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E CONTROLE AMBIENTAL

#### EDITAL DE INDEFERIMENTO

A Secretaria de Meio Ambiente, nos termos do § 1º do art. 4º da LC nº 917/2015, torna público por este edital que foi INDEFERIDA a defesa apresentada por HENRIQUE LEOPOLDO SCHLITHLER NETO no P.A. nº 22970/2021-55, relativa ao Auto de Infração nº 932, lavrado em 01/03/2021, concedendo-lhe o prazo de 30 (trinta) dias, contados desta publicação, para pagamento da multa no valor de R\$ 1.420,81 (um mil, quatrocentos e vinte reais e oitenta e um centavos), por meio de documento próprio, a ser retirado na Praça dos Expedicionários, 10, 3.º andar, Gonzaga, de segunda a sexta-feira, das 10 às 16 horas, sob pena de inscrição do débito na Dívida Ativa do Município de Santos.

**RONALDO VIZINE SANTIAGO**  
CHEFE DO DEPCAM/SEMAM



## SECRETARIA DE SAÚDE

### ATOS DA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO

#### COMUNICADO

A Comissão Especial de Avaliação, situada Rua Amador Bueno, 333- 14º andar- Centro- Santos- CEP: 11013-153, constituída para avaliar o credenciamento de empresas para o fornecimento de APARELHO DE AMPLIFICAÇÃO SONORA INDIVIDUAL – AASI e SISTEMA DE FREQUÊNCIA MODULADA PESSOAL – SISTEMA FM, por contratação direta – inexigibilidade de licitação – artigo 25, caput da Lei Federal nº 8.666/93, comunica que o Sr Secretário de Saúde DEFERIU o credenciamento das seguintes empresas:

1. Fonocenter Serviços de Fonoaudiologia Ltda – Processo nº 22009/2021-33

2. Atomed Produtos Médicos e de Auxilio Humano Ltda – Processo nº 22010/2021-12
3. Centro Auditivo Microsom Ltda – Processo nº 22019/2021-97
4. Litoral Aparelhos Auditivos Ltda – Processo nº 22015/2021-36
5. GN Resound Produtos Médicos Ltda – Processo nº 22017/2021-61
6. Starkey do Brasil Ltda - Processo nº 22020/2021-76
7. Sonova do Brasil Produos Audiológicos Ltda – Pocesso nº 22022/2021-00
8. WSAUDIOLOGY Soluções Auditivas Ltda – Processo nº 22013/2021-19

Santos, 10 de maio de 2021

**RENATA PIMENTA GOMES DO NASCIMENTO**  
**ALENCIKAS**  
**PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL DE**  
**AVALIAÇÃO**



## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS

### ATOS DO PRESIDENTE

**RETIFICAÇÃO DE PORTARIA**  
**PORTARIA Nº 175/2021 - IPREVSANTOS,**  
**PUBLICADA EM 05/04/2021.**

#### Onde se lê:

(...) com proventos integrais, nos termos do artigo 6º, inciso I, II, III e IV, da Emenda Constitucional Constituição nº 41, de 19 de dezembro de 2003, combinado com o artigo 2º da Emenda Constitucional nº 47, de 05 de julho de 2005, a Sra. SANDRA CRISTINA MARQUES RAFAEL, registro nº 22.053-3 (...)

#### Leia-se:

(...) com proventos integrais, nos termos do artigo 6º, incisos I, II, III e IV, da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, combinado com o § 5º, do artigo 40 da Constituição Federal de 1988 e o artigo 2º da Emenda Constitucional nº 47, de 05 de julho de 2005, a Sra. SANDRA CRISTINA MARQUES RAFAEL, registro nº 22.053-3 (...)

Santos, 14 de maio de 2021.

**RUI SERGIO GOMES DE ROSIS JUNIOR**  
**PRESIDENTE**



## CAIXA DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR PÚBLICO

### ATOS DA PRESIDENTE

#### EXPEDIENTES DESPACHADOS EM 14.05.2021

Processo nº 18.275/2021-43 – Deiseane Aparecida Silva Correia Pontes: Defiro, devendo aguardar a liberação de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.

Processo nº 54.400/2020-16 – Eliane Santos Silva; Processo nº 54.404/2020-77 – Eliane Santos Silva: Defiro, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar de 10/05/2021. Após esse prazo a requerente deverá apresentar o termo definitivo ou certidão de objeto e pé que comprove sua situação de guardião.

**GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES**  
PRESIDENTE – CAPEP-SAÚDE



### ATOS DO CHEFE DO PODER LEGISLATIVO

Santos, 17 de maio de 2021

#### CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

Prezados munícipes, a Câmara Municipal de Santos, atendendo ao solicitado pela Comissão de Finanças e Orçamento, composta pelos Vereadores Ademir Pestana (Presidente da CFO), Carlos Teixeira Filho (Vice-Presidente da CFO) e Lincoln Reis (3º Membro da CFO) convida todos a participar da Audiência Pública que será realizada virtualmente em 28 de maio de 2021, às 15h.

Na ocasião, será apresentado pela Secretaria de Economia e Finanças do Município de Santos o Relatório de Gestão Fiscal do 1º quadrimestre de 2021, em cumprimento ao dispositivo na Lei de Responsabilidade Fiscal.

A Audiência Pública será realizada por vídeo conferência, conforme Ato da Mesa nº 01/2021, e transmitida pela TV Câmara, Youtube e Facebook. Para participar à distância, os interessados poderão enviar dúvidas e questionamentos por meio do chat do Canal da Câmara Municipal de Santos no Youtube e do e-mail da Comissão de Finanças e

Orçamento (cfo@camarasantos.sp.gov.br).

Atenciosamente

**ADILSON DOS SANTOS JÚNIOR**  
PRESIDENTE

Santos, 17 de maio de 2021

#### CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

Prezados munícipes, a Câmara Municipal de Santos, atendendo ao solicitado pela Comissão de Finanças e Orçamento, composta pelos Vereadores Ademir Pestana (Presidente da CFO), Carlos Teixeira Filho (Vice-Presidente da CFO) e Lincoln Reis (3º Membro da CFO) convida todos a participar da Audiência Pública que será realizada virtualmente em 28 de maio de 2021, às 10h.

Na ocasião, será apresentado pela Secretaria de Saúde do Município de Santos:

- prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde referente às contas do 1º quadrimestre de 2021; e

- prestação de contas do Contrato de Gestão firmado com a Fundação ABC, o Contrato de Gestão firmado com o Instituto Oswaldo Cruz, o Contrato de Gestão firmado com a Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina (SPDM), o Contrato de Gestão firmado com a PRO-SAÚDE e o Contrato de Gestão Firmado com a USC-SAÚDE referente às contas do 1º quadrimestre de 2021.

A Audiência Pública será realizada por vídeo conferência, conforme Ato da Mesa nº 01/2021, e transmitida pela TV Câmara, Youtube e Facebook. Para participar à distância, os interessados poderão enviar dúvidas e questionamentos por meio do chat do Canal da Câmara Municipal de Santos no Youtube e do e-mail da Comissão de Finanças e Orçamento (cfo@camarasantos.sp.gov.br).

Atenciosamente

**ADILSON DOS SANTOS JÚNIOR**  
PRESIDENTE

Santos, 18 de maio de 2021

#### CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

Prezados munícipes, a Câmara Municipal de Santos, atendendo ao solicitado pela Comissão de Assuntos Portuários, Marítimo, Indústria e Comércio (CAPMIC), composta pelos Vereadores Francisco José Nogueira (Presidente da CAPMIC), José Teixeira Filho (Vice-Presidente da CAPMIC) e Fábio Duarte (3º Membro da CAPMIC) convida todos a participar da Audiência Pública que será realizada virtualmente em 26 de maio de 2021, às 18h.

Tema da audiência pública: Informações no SIS-CARGA, penas e multas, advertência, suspensão.

A Audiência Pública será realizada por vídeo conferência, conforme Ato da Mesa nº 01/2021, e transmitida pela TV Câmara, Youtube e Facebook.

Para participar à distância, os interessados poderão enviar dúvidas e questionamentos por meio do chat do Canal da Câmara Municipal de Santos no Youtube e do e-mail da Comissão de Assuntos Portuários, Marítimo, Indústria e Comércio (capmic@camarasantos.sp.gov.br).

Atenciosamente

**ADILSON DOS SANTOS JÚNIOR**  
**PRESIDENTE**

**PORTARIA Nº 158/2021**  
**PROCESSO Nº 619/2021**

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Santos, no uso de suas atribuições legais, resolve nomear o Sr. JOSÉ ANTONIO FERREIRA no cargo de ASSESSOR PARLAMENTAR, símbolo C-2, de livre provimento, para atuar junto ao gabinete do vereador Rui Sergio Gomes de Rosis, de acordo com a Resolução 18, de 08 de agosto de 2019, a partir de 12 de maio de 2021.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 17 de maio de 2021

**ADILSON DOS SANTOS JUNIOR**  
**PRESIDENTE**

**ROBERTO OLIVEIRA TEIXEIRA**  
**1º SECRETÁRIO**

**MARCOS OLIVEIRA LIBÓRIO**  
**2º SECRETÁRIO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**PROCESSO Nº 122/2021**  
**EDITAL Nº 04/2021**

A Câmara Municipal de Santos torna público que está aberto o Pregão Eletrônico nº 04/2021, Processo nº 122/2020, tipo menor preço, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços terceirizados de manutenção predial nas dependências Câmara Municipal de Santos, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, conforme condições, exigências e quantidades descritas no Anexo I - Termo de Referência do edital.

O recebimento das propostas encerrar-se-á no dia 31/05/2021, às 09h30, e a disputa de lances ocorrerá em 31/05/2021, às 10h30. O Edital, na íntegra, encontra-se à disposição dos interessados, a partir do dia 19/05/2021, nos endereços eletrônicos: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e [www.camarasantos.sp.gov.br](http://www.camarasantos.sp.gov.br), através do Portal da Transparência.

Para qualquer esclarecimento, entrar em contato pelo e-mail [pregao@camarasantos.sp.gov.br](mailto:pregao@camarasantos.sp.gov.br) Santos, 14 de maio de 2021.

**FÁBIO EDUARDO MARTINS SOLITO**  
**SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

## FUNDAÇÃO PRÓ-ESPORTE DE SANTOS

### ATOS DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO – FUPES

**COMUNICADO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 01/2021**  
**PROCESSO Nº 500.161/2021**

A Comissão supramencionada, situada na Av. Rangel Pestana n.º 184 - 1º andar – Vila Mathias - Santos/SP, comunica que o Diretor Presidente da Fundação Pró-Esporte de Santos, CRISTHIAN MARTINS PEREIRA INDEFERIU o recurso interposto pela empresa PRIORI SERVIÇOS E SOLUÇÕES, CONTABILIDADE EIRELI ME, através do Processo nº 500.182/2021, pelos motivos justificados nos autos.

Santos, 18 de maio de 2021.

**VALDINA MARIA SANTOS D'OLIVEIRA CRUZ**  
**PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO**  
**PREGOEIRA / FUPES**

## COMPANHIA DE HABITAÇÃO DA BAIXADA SANTISTA

### AVISO DE LICITAÇÃO

A Companhia de Habitação da Baixada Santista COHAB-ST, situada na Praça dos Andradas nº 12, 5º Andar – Centro - Santos, CEP 11.010-904, comunica que, de acordo com a Lei 13.303/16, está procedendo à licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2021 – Tipo menor preço. PROCESSO Nº 080/2021. OBJETO: Prestação de serviços de administração, gerenciamento, emissão e fornecimento de vales refeição e vales alimentação, em cartões eletrônicos, magnéticos ou de tecnologia similar, para serem utilizados pelos empregados da COHAB-ST na aquisição de refeições e/ou alimentos em estabelecimentos comerciais credenciados (restaurantes, lanchonetes, supermercados, hipermercados ou similares), pelo período de 12 (doze) meses. A sessão pública deste Pregão será realizada no endereço eletrônico [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br). A sessão de disputa de preços será dia 14/06/2021 a partir das 10h00. O respectivo edital poderá ser consultado através do email [aslic@cohabsantista.com.br](mailto:aslic@cohabsantista.com.br) ou nos sites [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) e [www.cohabsantista.com.br](http://www.cohabsantista.com.br) ou na Assessoria de Licitações, situado na Praça dos Andradas, 12, 3º andar, Centro – Santos - SP.

Santos, 17 de maio de 2021.

**MAURÍCIO QUEIROZ PRADO.**  
**DIRETOR PRESIDENTE**

## PRODESAN - PROGRESSO E DESENVOLVIMENTO DE SANTOS

### DECLARAÇÃO DE BENS

Em observância ao disposto na Lei Orgânica do Município de Santos, declaro, para os devidos fins de direito, que possuo os seguintes bens:

- 50% do imóvel comercial 7 e 8 na Praça Mauá;
- Imóvel a Rua Brasília nº 63 em Santos, SP;
- Lote de Terreno em Pedro de Toledo, SP;
- Veículo marca Nissan, modelo Versa, ano 2012;
- Motocicleta marca Honda, modelo 125, ano 2019;
- Veículo Fiat Ducato, ano 2004;
- Consórcio de veículo - Banco do Brasil. Santos, 01 de março de 2021.

**GEONISIO PEREIRA DE AGUIAR**  
**DIRETOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO**

### CNPJ Nº 58.131.582/0001-25 ATA DA 301ª REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO NIRE Nº 3530006086-5

DATA: 01 de março de 2021. HORÁRIO: 10 horas. LOCAL: Praça dos Expedicionários nº 10 - 4º andar, em Santos-SP. PRESENTES: ODAIR GONZALEZ, MARCOS TEIXEIRA e LUPÉRCIO MUSSI, na qualidade, respectivamente, de Presidente do Conselho, Primeiro e Segundo Conselheiros. DELIBERAÇÃO: O Conselho de Administração, por unanimidade de seus membros, resolve nomear, a partir desta data, o Sr. GEONISIO PEREIRA DE AGUIAR, brasileiro, casado, RG nº 12.491.500-0, CPF nº 037.629.618-67, gestor público, residente e domiciliado à Rua Brasília nº 63, em Santos/SP, para assumir o cargo de Diretor Administrativo-Financeiro, vago desde 13 de janeiro de 2021. O Diretor ora eleito e empossado cumprirá seu mandato até a investidura de seu sucessor. Nada mais havendo a tratar, procedeu-se à lavratura da presente ata que, lida e achada conforme, foi assinada pelos presentes. A Declaração de Desimpedimento encontra-se arquivada na Sede da Empresa. Santos, 01 de março de 2021. Odair Gonzalez, Presidente do Conselho de Administração; Marcos Teixeira, Primeiro Conselheiro; Lupércio Mussi, Segundo Conselheiro; Camila de Oliveira, Secretária. A reunião foi realizada de acordo com o quorum do Estatuto Social. A presente Ata é cópia fiel daquela lavrada no livro próprio à fl.460. Registrada na JUCESP sob nº 210.865/21-0, em 06/05/2021. Gisela Simiena Ceschin- Secretária Geral.

### CNPJ Nº 58.131.582/0001-25 ATA DA 302ª REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO NIRE Nº 3530006086-5

DATA: 16 de abril de 2021. HORÁRIO: 10 horas. LOCAL: Praça dos Expedicionários nº 10- 4º andar, Santos-SP. PRESENÇA: ODAIR GONZALEZ e MARCOS TEIXEIRA, na qualidade, respectivamente, de Presidente do Conselho e Primeiro Conselheiro. Esteve também presente à reunião o Sr. Abel Tadeu Monteiro, da Assessoria Contábil. O segundo Conselheiro de Administração, Lupércio Mussi não participou desta reunião e nem foi representado por procuração. Iniciando os trabalhos, os Srs. Membros do Conselho de Administração tomaram conhecimento da análise e do parecer elaborado pela TBRT - Itikawa Auditores Independentes, sobre o balanço patrimonial encerrado em 31/12/2020, das Demonstrações Contábeis e do Parecer do Conselho Fiscal. O Presidente do Conselho de Administração, Sr. Odair Gonzalez e o Primeiro Conselheiro, Sr. Marcos Teixeira, acompanham o parecer do Conselho Fiscal e aprovaram o balanço. Após análise e de acordo com os termos do artigo 12, inciso V, do Estatuto Social, todos os documentos apresentados poderão ser encaminhados à Assembleia Geral Ordinária, por maioria dos votos. Nada mais havendo a tratar, procedeu-se à lavratura da presente ata que, lida e achada conforme, foi assinada pelos presentes. Santos, 16 de abril de 2021. Odair Gonzalez, Presidente do Conselho de Administração; Marcos Teixeira, Primeiro Conselheiro; Camila de Oliveira, Secretária. A reunião foi realizada de acordo com o quorum estabelecido no Parágrafo Único do art. 11 do Estatuto Social. A presente Ata é cópia fiel daquela lavrada no livro próprio às fls. 461. Registrada na JUCESP sob nº 213.578/21-9, em 11/05/2021. Gisela Simiena Ceschin- Secretária Geral.

### EXTRATO DE ADITAMENTO DE CONTRATO

PROCESSO: 311/2020

CONTRATO: AUX. 3119-A

PARTES ENVOLVIDAS: PRODESAN S.A. E A EMPRESA ORLA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE LIMPEZA - LOTE 06

CLÁUSULA ALTERADA: PREÇOS - REALINHAMENTO DE PREÇOS

DATA DA ASSINATURA: 13/05/2021

# JOVENS DESAPARECIDOS: AJUDE A LOCALIZÁ-LOS

Para auxiliar na busca de crianças e adolescentes desaparecidos, o Diário Oficial de Santos publica, semanalmente, fotos de pessoas procuradas por familiares por meio do Cadastro Nacional de Pessoas Desaparecidas e da Secretaria de Segurança Pública do Governo do Estado de São Paulo. Caso localize uma pessoa desaparecida, procure imediatamente a delegacia de polícia mais próxima e informe o ocorrido dando os detalhes que presenciou. Se preferir, acione o Disque Direitos Humanos – 100. A ligação é gratuita e sigilosa.



**GIOVANNA TORRENTINO B. DA SILVA**  
**Idade:** 16 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele branca, cabelo castanho claro e olhos castanho escuros  
**Natural de** S.Paulo/SP  
**Desaparecida em** setembro de 2018



**GIULIA BIANCHINI M. DE SOUZA**  
**Idade:** 15 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele branca, cabelo e olhos castanho escuros  
**Natural de** S.Paulo/SP  
**Desaparecida em** abril de 2017



**GRACIA MARIANA LOAYZA LUCIA**  
**Idade:** 14 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele branca, cabelo e olhos castanho escuros  
**Natural de** Bolívia  
**Desaparecida em** maio de 2018



**GUSTAVO DA SILVA**  
**Idade:** 16 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele branca e cabelo preto  
**Natural de** Ribeirão Pires/SP  
**Desaparecido em** agosto de 2016



**HIGOR VINICIUS M. DOS SANTOS**  
**Idade:** 15 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele parda, cabelo e olhos castanho escuros  
**Natural de** (não foi informado)  
**Desaparecido em** março de 2012



**ISABELLA GONCALVES G. DOS SANTOS**  
**Idade:** 17 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele parda, cabelo e olhos castanho escuros  
**Natural de** S.Paulo/SP  
**Desaparecida em** abril de 2019



**ISADORA RIBEIRO PITA**  
**Idade:** 13 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele parda, cabelo preto e olhos castanho escuros  
**Natural de** (não foi informado)  
**Desaparecida em** maio de 2014



**JANAINA DE JESUS**  
**Idade:** 17 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele parda, cabelo e olhos castanhos escuros  
**Natural de** (não foi informado)  
**Desaparecida em** janeiro de 2010



**JAQUELINE SOARES DANTAS**  
**Idade:** 15 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele branca, cabelo louro claro e olhos castanho escuros  
**Natural de** (não foi informado)  
**Desaparecida em** maio de 2011



**JEFERSON CAMARGO DOS SANTOS**  
**Idade:** 12 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele parda, cabelo e olhos pretos  
**Natural de** (não foi informado)  
**Desaparecido em** agosto de 2005



**JÉSSICA ACÁCIO INACIO**  
**Idade:** 17 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele parda, cabelo e olhos castanho escuros  
**Natural de** S. André/SP  
**Desaparecida em** abril de 2018



**JÉSSICA DAIANE DOS SANTOS**  
**Idade:** 13 anos no desaparecimento  
**Características:** Pele branca, cabelo castanho escuro e olhos verde claros  
**Natural de** (não foi informado)  
**Desaparecida em** abril de 2008

## SAIBA O QUE FAZER

VEJA ABAIXO AS PRINCIPAIS PERGUNTAS E RESPOSTAS QUE PODEM FACILITAR AS AÇÕES PREVENTIVAS E DE BUSCA E LOCALIZAÇÃO



**LOCALIZEI UMA CRIANÇA OU ADOLESCENTE REGISTRADO NO CADASTRO NACIONAL COMO DEVO PROCEDER?**

Procure imediatamente a delegacia de polícia mais próxima e informe o ocorrido dando os detalhes que presenciou. Comunique também ao Conselho Tutelar. Se preferir, acione o Disque Direitos Humanos – 100. A ligação é gratuita e sigilosa.



**É NECESSÁRIO SER DA FAMÍLIA PARA FAZER O REGISTRO DE UM CASO NO CADASTRO NACIONAL?**

Não. Qualquer pessoa pode fazer o registro. É importante ter o maior número de informações possíveis. Será feito um cadastro para dar acesso ao registro. Tenha também uma fotografia da criança ou adolescente desaparecido. O Cadastro Nacional divulga além dos dados a imagem da criança ou adolescente desaparecido.