

ATOS OFICIAIS DO PODER EXECUTIVO

ÍNDICE

PODER EXECUTIVO	1
FINANÇAS E GESTÃO	8
OUVIDORIA, TRANSPARÊNCIA E CONTROLE	48
PREFEITURAS REGIONAIS	378
MEIO AMBIENTE E BEM-ESTAR ANIMAL	390
CET	392
OBRAS E EDIFICAÇÕES	393
SAÚDE	396
CAPEP	398
IPREV	401
CULTURA	403
EDUCAÇÃO	415
ESPORTES	424
CONSELHOS	425
COHAB	428
CÂMARA	429

termina que o Sr. FELIPE FERNANDES OSHIRO, registro nº 31.697-6, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível J, do Quadro Permanente, fique à disposição da Câmara Municipal de Santos, com prejuízo das funções, mas sem prejuízo dos vencimentos e das demais vantagens de seu cargo efetivo, no período de 07 de outubro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Palácio "José Bonifácio", em 31 de outubro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 6475-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei 4.623/84, resolve nomear o Sr. EVALDO MARCOS DE SOUZA, registro nº 30.883-3, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Nível C, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, o cargo em comissão, símbolo "C-3", de Coordenador III, Coordenadoria do Orquidário Municipal, Departamento de Parques e Defesa da Vida Animal, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Bem-Estar Animal, durante o impedimento, por férias, do Sr. Cesar De Souza Campos, no período de 11 a 20 de novembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Palácio "José Bonifácio", em 04 de novembro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 6480-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei 4.623/84, resolve nomear a Sra. DESIREE THAINAH FARIA ETINGER, registro nº 32.167-9, exercendo a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe de Unidade I, para exercer, **em substituição**, o cargo em comissão, símbolo "C-1", de Diretor, Departamento de Direi-



ATOS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº 6447-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de-

tos Humanos e Cidadania, Secretaria Municipal da Mulher, da Cidadania, da Diversidade e dos Direitos Humanos, durante o impedimento da Sra. Suzete Faustina dos Santos, no período de 01 a 04 de outubro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de novembro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

RETIFICAÇÃO DE PORTARIA:
PORTARIA Nº 5978-P-DEGEPAT/2024,
DE ACORDO COM O P.A. 291047/2024-69,
PUBLICADA EM 01/10/2024.

Onde se lê:

"... , no período de 16 a 25 de outubro de 2024."

Leia-se:

"... , no período de 21 a 25 de outubro de 2024."

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 04/11/2024

Processo nº 39.100/2023-50 – Acolho o parecer da Comissão Municipal de Publicização e defiro o pedido de qualificação, com fundamento no disposto no artigo 9º, "caput", do Decreto nº 6.749, de 10 de abril de 2014.

Processo nº 53.078/2024-13 – Acolho o parecer da Comissão Municipal de Publicização e defiro o pedido da entidade.

Processo nº 60.019/2024-74 – Acolho o parecer da Comissão Municipal de Publicização e defiro o pedido de requalificação, com fundamento no disposto no artigo 9º, "caput", do Decreto nº 6.749, de 10 de abril de 2014.

Processo nº 52.148/2024-61 – Acolho o parecer da Comissão Municipal de Publicização e defiro o pedido de requalificação, com fundamento no disposto no artigo 9º, "caput", do Decreto nº 6.749, de 10 de abril de 2014.

ATOS DO CHEFE
DO DEPARTAMENTO
DE REGISTRO
DE ATOS OFICIAIS



PROCESSO Nº 11371/2024-21.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 17026/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e CAVALCANTE & TAVARES CÓPIAS LTDA.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS visando à aquisição de material de identificação visual, com instalação e manutenção, para os diversos eventos a serem realizados pela Secretaria Municipal de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo e Secretaria Municipal de Cultura.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALORTOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 2.169.999,50 (dois milhões, cento e sessenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).

UNIDADE: SEECTUR.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, a Sra. Secretária Municipal de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo, SELLEY STORINO, e pela FORNECEDORA, JOSÉ LEANDRO CAVALCANTE DE SOUZA, em 01/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2024 - SEINFRA

PROCESSO Nº 39166/2024-49.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 13.026/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e J. A. HADI KHATIB COMÉRCIO DE ARTEFATOS DE CONCRETO LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de Grelhas "Boca de Lobo de Concreto" – Padrão PMS, a ser utilizado pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos e Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais, nos serviços de manutenção em Próprios Municipais da SEECTUR, SEMAM, SEMES, PREF/AC, PREF/MORROS, PREF/ZNO, PREF/ZOI e PREF/RCH.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALORES TOTAIS:

Lote 1: R\$ 949.806,00 (novecentos e quarenta e nove mil, oitocentos e seis reais);

Lote 2: R\$ 313.794,00 (trezentos e treze mil, setecentos e noventa e quatro reais).

UNIDADE: SEINFRA.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, WAGNER ANTÔNIO DE OLIVEIRA RAMOS, e pela FORNECEDORA, DANIELA DE OLIVEIRA MARTINS DA SILVA, em 01/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2024 - SEECTUR

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

RO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 378/2024 - SMS
PROCESSO Nº 71533/2023-17.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15064/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e CUIDA PRODUTOS PARA A SAÚDE LTDA.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de material de enfermagem: MALHA TUBULAR SANFONADA NºS 04, 06, 08, 10, 12, 15 e 20.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 12.473,80 (doze mil, quatrocentos e setenta e três reais e oitenta centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, VICTOR HUGO DINI, em 04/11/2024.

**NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT****EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 379/2024 - SMS
PROCESSO Nº 30482/2024-18.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15106/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e GABRIEL DA GAMA GALACHE.

OBJETO: Registro de Preços visando o fornecimento de medicamentos a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 1: R\$ 1.075,00 (um mil, setenta e cinco reais).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, GABRIEL DA GAMA GALACHE, em 04/11/2024.

**NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT****EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 380/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e FERRARI MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALORES UNITÁRIOS:

Lote 1: R\$ 0,20 (vinte centavos);

Lote 8: R\$ 3,04 (três reais e quatro centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, DANIEL FERRARI ABRANTES, em 04/11/2024.

**NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT****EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 381/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e PROXY FARMA MEDICAMENTOS LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALORES UNITÁRIOS:

Lote 2: R\$ 7,75 (sete reais e setenta e cinco centavos);

Lote 9: R\$ 3,46 (três reais e quarenta e seis centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, SANDRO DE CASSIO FERNANDES, em 04/11/2024.

**NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT****EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 382/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e PROGRESSO MED DISTRIBUIDORA LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 3: R\$ 2,06 (dois reais e seis centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, NARCISO JOSÉ RONSANI, em 04/11/2024.

**NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT****EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 383/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.
PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e PARTNER FARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 4: R\$ 0,03 (três centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, MARIO KANASHIRO FILHO, em 04/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 384/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e K M KRUPINSKI MAIS SAÚDE ATACADO DE MEDICAMENTOS.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALORES UNITÁRIOS:

Lote 5: R\$ 0,04 (quatro centavos);

Lote 11: R\$ 0,05 (cinco centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, KELI MARA KRUPINSKI, em 04/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 385/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e P & P DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 6: R\$ 4,78 (quatro reais e setenta e oito centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, JEAN CARLOS PETRY, em 04/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 386/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e PORTAL LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 7: R\$ 2,30 (dois reais e trinta centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, THATYANA OLIVEIRA ALVES DE ANGELO, em 04/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 387/2024 - SMS
PROCESSO Nº 21942/2024-27.

MODALIDADE: Pregão eletrônico Nº 15.076/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MKM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

OBJETO: Registro de Preços visando ao fornecimento de medicamentos.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a partir da data de assinatura.

VALOR UNITÁRIO: Lote 10: R\$ 0,04 (quatro centavos).

UNIDADE: SMS.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Saúde, DENIS VALEJO CARVALHO, e pela FORNECEDORA, MONICA TELINI, em 04/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 29/2024 - SEGOV

PROCESSO Nº 73971/2023-57.

MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 16015/2024.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MARQUEE SERVIÇOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA.

OBJETO: Prestação de serviço em tecnologia na produção de tour virtual 360° e de modelagem 3D em tamanho real a ser disponibilizada em realidade aumentada na forma on-line.

VIGÊNCIA: 15 (quinze) meses a partir da data de assinatura.

VALOR TOTAL: Lote 1: R\$ 61.233,33 (sessenta e um mil, duzentos e trinta e três reais e trinta e três centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 35.10.00.3.3.90.3
9.00.04.131.0035.2264.

NOTA DE EMPENHO Nº 13677/2024.

UNIDADE: SEGOV.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Governo, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela CONTRATADA, DIOGO LOPES CARDOSO, em 27/09/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 30/2024 - SEGOV

PROCESSO Nº 15664/2024-41.

MODALIDADE: Inexigibilidade de licitação ante o permissivo do artigo 74, inciso V, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e GISELDA ELIAS ANDRADE, JAQUELINE ELIAS FERRARI, GLADYS ELIAS, RISCALLA ELIAS JUNIOR.

OBJETO: Locação do imóvel situado na Rua XV de Novembro, nº 99, Centro, em Santos/SP, para instalar a unidade do Departamento de Gestão da Tecnologia de Informação e Comunicações - DETIC.

VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses a partir de 1 de Novembro de 2024.

VALOR MENSAL: R\$ 17.000,00 (dezesete mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 35.10.00.3.3.90.3 6.00.04.126.0117.2851.

NOTAS DE EMPENHO Nº 14241/2024, 14242/2024, 14243/2024, 14244/2024.

UNIDADE: SEGOV.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Governo, FÁBIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pelos LOCADORES, RISCALLA ELIAS JÚNIOR, GISELDA ELIAS ANDRADE, JAQUELINE ELIAS FERRARI e GLADYS ELIAS, em 16/10/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 27/2024 - SEOBE

PROCESSO Nº 27445/2024-13.

MODALIDADE: Inexigibilidade de licitação com fundamento no artigo 74, Inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e MICHEL BURIHAN.

OBJETO: Locação do imóvel situado na Rua XV de Novembro, nº 195, 7º Andar, em Santos/SP para instalação do Departamento de Controle do Uso e Ocupação do Solo e Segurança de Edificações - DECONTE, unidade vinculada a Secretaria Municipal de Obras e Edificações - SEOBE.

VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses a partir de 3 de Novembro de 2024.

VALOR MENSAL: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 17.10.00.3.3.90.3 6.00.15.451.0100.2026.

NOTA DE EMPENHO Nº 15714/2024.

UNIDADE: SEOBE.

ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, a Secretária Municipal de Obras e Edificações, LARISSA SILVA DE OLIVEIRA CORDEIRO, e como LOCADOR, MICHEL BURIHAN, em 30/10/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

TERMO DE FOMENTO Nº 161/2024 - SEDUC

PROCESSO Nº 21051/2024-15.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e GRUPO ESPÍRITA CRISTÃO DE SANTOS.

OBJETO: Manutenção e aquisição de equipamentos para o parque infantil.

VIGÊNCIA: A partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2024.

VALOR TOTAL: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

DOTAÇÕES	EMPENHOS
14.10.00.4.4.50.42.00 .12.122.0020.1900	15507/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15508/2024

UNIDADE: SEDUC.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, a Sra. Secretária Municipal de Educação, CRISTINA ABREU DA ROCHA BARLETTA, e pela ENTIDADE, MÁRCIA ROSELI DA SILVA MARQUES, em 30/10/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

TERMO DE FOMENTO Nº 162/2024 - SEDUC

PROCESSO Nº 15217/2024-83.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e EDUCANDÁRIO ANÁLIA FRANCO.

OBJETO: Manutenção estrutural e aquisição de equipamentos.

VIGÊNCIA: A partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2024.

VALOR TOTAL: R\$ 225.210,00 (duzentos e vinte e cinco mil, duzentos e dez reais).

DOTAÇÕES	EMPENHOS
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15513/2024

14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15514/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15515/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15516/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15517/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15518/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15519/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15520/2024
14.10.00.3.3.50.43.00 .12.122.0020.2900	15521/2024
14.10.00.4.4.50.42.00 .12.122.0020.1900	15522/2024

UNIDADE: SEDUC.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, a Sra. Secretária Municipal de Educação, CRISTINA ABREU DA ROCHA BARLETTA, e pela ENTIDADE, ANTONIO FERNANDO DA SILVA SIMÕES, em 04/11/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

TERMO DE FOMENTO Nº 24/2024 - SEMES
PROCESSO Nº 21023/2024-71.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e PROJETO SOCIAL CIPÓ - ARTES E ARTES MARCIAIS.

OBJETO: Execução do Projeto Esporte na Comunidade.

VIGÊNCIA: A partir da data de assinatura até 31 de Dezembro de 2024.

VALOR TOTAL: R\$ 14.150,00 (quatorze mil, cento e cinquenta reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 19.10.00.3.3.50.41.00.27.812.0031.2900.

NOTA DE EMPENHO Nº 15430/2024.

UNIDADE: SEMES.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Esportes, GELÁSIO AYRES FERNANDES JÚNIOR, e pela ENTIDADE, EDNALVA TADEU ALVES ROSA, em 23/10/2024.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DO TERMO DE DOAÇÃO Nº 02/2024 – SEFIN

PROCESSO Nº 54760/2024-13
PUBLICADO EM 04/11/2024

ONDE SE LÊ: "... PROCESSO Nº 54760/204-13"
LEIA-SE: "... PROCESSO Nº 54760/2024-13"

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO

TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 01-A/2021 - SEFIN.

PROCESSO Nº 5985/2021-86

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e CELINA VITORINO PEREIRA 72998350887.

OBJETO: Permissão de uso, a título precário e oneroso, por prazo indeterminado, ao PERMISSSIONÁRIO, para as finalidades especificadas, nos termos do Decreto Municipal nº 9.215, BOX nº 34, localizado no Centro de Atendimento ao Turista e do Comércio de Artesanato da Zona Noroeste - CATZNO, Praça Bruno Barbosa, s/n.

VIGÊNCIA: 5 (cinco) anos.

VALOR MENSAL DA RECEITA: Estabelecido no Decreto nº 3.697, de 22 de fevereiro de 2001.

UNIDADE: SEFIN.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Finanças, ADRIANO LUIZ LEOCADIO, e como PERMISSSIONÁRIA, CELINA VITORINO PEREIRA, em 22/02/2021.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO

TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 01-B/2021 - SEFIN.

PROCESSO Nº 6005/2021-71

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e JANAINA GONÇALVES DE SOUZA SANTOS 31143459806.

OBJETO: Permissão de uso, a título precário e oneroso, por prazo indeterminado, ao PERMISSSIONÁRIO, para as finalidades especificadas, nos termos do Decreto Municipal nº 9.216, BOX nº 16, localizado no Centro de Atendimento ao Turista e do Comércio de Artesanato da Zona Noroeste - CATZNO, Praça Bruno Barbosa, s/n.

VIGÊNCIA: 5 (cinco) anos.

VALOR MENSAL DA RECEITA: Estabelecido no Decreto nº 3.697, de 22 de fevereiro de 2001.

UNIDADE: SEFIN.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Finanças, ADRIANO LUIZ LEOCADIO, e como PERMISSSIONÁRIA, JANAINA GONÇALVES DE SOUZA SANTOS, em 22/02/2021.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO

TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 01-C/2021 -

SEFIN.

PROCESSO Nº 6010/2021-10

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e JOSE FERREIRA SANTOS 24992485804.

OBJETO: Permissão de uso, a título precário e oneroso, por prazo indeterminado, ao PERMISSSIONÁRIO, para as finalidades especificadas, nos termos do Decreto Municipal nº 9.219, BOX nº 24, localizado no Centro de Atendimento ao Turista e do Comércio de Artesanato da Zona Noroeste - CATZNO, Praça Bruno Barbosa, s/n.

VIGÊNCIA: 5 (cinco) anos.

VALOR MENSAL DA RECEITA: Estabelecido no Decreto nº 3.697, de 22 de fevereiro de 2001.

UNIDADE: SEFIN.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Finanças, ADRIANO LUIZ LEOCADIO, e como PERMISSSIONÁRIO, JOSE FERREIRA SANTOS em 22/02/2021.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO

TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 01-D/2021 - SEFIN.

PROCESSO Nº 5997/2021-65

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e CAROLINA ANDRE OLIVEIRA BELO 40026520842.

OBJETO: Permissão de uso, a título precário e oneroso, por prazo indeterminado, ao PERMISSSIONÁRIO, para as finalidades especificadas, nos termos do Decreto Municipal nº 9.214, BOX nº 28, localizado no Centro de Atendimento ao Turista e do Comércio de Artesanato da Zona Noroeste - CATZNO, Praça Bruno Barbosa, s/n.

VIGÊNCIA: 5 (cinco) anos.

VALOR MENSAL DA RECEITA: Estabelecido no Decreto nº 3.697, de 22 de fevereiro de 2001.

UNIDADE: SEFIN.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Finanças, ADRIANO LUIZ LEOCADIO, e como PERMISSSIONÁRIA, CAROLINA ANDRE OLIVEIRA BELO, em 22/02/2021.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO

TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 01-E/2021 - SEFIN.

PROCESSO Nº 65033/2019-15.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e CLAUDIONOR DOS SANTOS PEREIRA 05043748850.

OBJETO: Permissão de uso, a título precário e oneroso, por prazo indeterminado, ao PERMISSSIONÁRIO, para as finalidades especificadas, nos termos do Decreto Municipal nº 9.217, BOX nº 40, localizado no Centro de Atendimento ao Turista e do Comércio de Artesanato da Zona Noroeste - CATZNO, Praça Bruno Barbosa, s/n.

VIGÊNCIA: 5 (cinco) anos.

VALOR MENSAL DA RECEITA: Estabelecido no Decreto nº 3.697, de 22 de fevereiro de 2001.

UNIDADE: SEFIN.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Finanças, ADRIANO LUIZ LEOCADIO, e como PERMISSSIONÁRIO, CLAUDIONOR DOS SANTOS PEREIRA, em 22/02/2021.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO

TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 01-F/2021 - SEFIN.

PROCESSO Nº 60834/201967.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e ESPEDITO RODRIGUES FERREIRA 50014552434.

OBJETO: Permissão de uso, a título precário e oneroso, por prazo indeterminado, ao PERMISSSIONÁRIO, para as finalidades especificadas, nos termos do Decreto Municipal nº 9.218, BOX nº 39, localizado no Centro de Atendimento ao Turista e do Comércio de Artesanato da Zona Noroeste - CATZNO, Praça Bruno Barbosa, s/n.

VIGÊNCIA: 5 (cinco) anos.

VALOR MENSAL DA RECEITA: Estabelecido no Decreto nº 3.697, de 22 de fevereiro de 2001.

UNIDADE: SEFIN.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Finanças, ADRIANO LUIZ LEOCADIO, e como PERMISSSIONÁRIO, ESPEDITO RODRIGUES FERREIRA, em 22/02/2021.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
DIRETORA DO DERAT



SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

ATOS DO SECRETÁRIO

PORTARIA Nº 6445-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos por lei, resolve **designar** a Sra. ANA CLAUDIA ARCANJO, registro nº 19.438-1, ocupante do cargo de Orientador de Estacionamento Regulamentado, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer a função de Leiloeiro na licitação, modalidade Leilão, instituída pelo processo nº 58154/2023-04.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 31 de outubro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6460-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. THIAGO SALES DE SOUZA LOUREIRO, registro nº 26.101-6, exercendo a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividades IV, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-3, de Chefe de Unidade III, Seção de Conservação, Departamento Administrativo, Financeiro e de Infraestrutura - Educação, Secretaria Municipal de Educação, durante o impedimento da Sra. Susan Patricia de Moraes e Oliveira, no período de 29 de outubro a 19 de novembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6461-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. GRAZIELLA LEONI DE OLIVEIRA, registro nº 26.056-2, ocupante do cargo de Agente de Comunicação, nível G, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividades IV, Departamento Administrativo, Financeiro e

de Infraestrutura - Educação, Secretaria Municipal de Educação, durante o impedimento do Sr. Thiago Sales de Souza Loureiro, no período de 29 de outubro a 19 de novembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6464-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, **revoga**, a partir de 01 de novembro de 2024, a Portaria nº 5748-P-DEGEPAT/2024, através da qual o Sr. RODRIGO PRADO E SOUZA HERNANDES, registro nº 35.379-7, ocupante do cargo de Tratador de Animais, Nível C, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe de Unidade I, Seção de Atendimento e Abrigo de Animais, Coordenadoria de Defesa da Vida Animal, Departamento de Parques e Defesa da Vida Animal, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Bem-estar Animal, estabelecida pela Lei Complementar nº 1253, de 03 de abril de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6465-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, **designa**, a partir de 04 de novembro de 2024, a Sra. FLAVIA BARROS FEITOSA, registro nº 33.383-1, ocupante do cargo de Tratador de Animais, Nível C, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe de Unidade I, Seção de Atendimento e Abrigo de Animais, Coordenadoria de Defesa da Vida Animal, Departamento de Parques e Defesa da Vida Animal, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, estabelecida pela Lei Complementar nº 1253, de 03 de abril de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6468-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GES-

TÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. THAIS DOS SANTOS SANTANA SILVA, registro nº 39.273-8, ocupante do cargo de Agente de Portaria, Nível C, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-3, de Assistente III, Seção de Apoio Administrativo e Financeiro, Departamento de Políticas e Controle Ambiental, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Bem-Estar Animal, durante o impedimento, por férias, do Sr. Sandro Carlos Pereira Reis, no período de 18 de novembro a 06 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 01 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6472-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, **revoga**, a partir de 25 de outubro de 2024, a Portaria nº 3448-P-DEGEPAT/2024, através da qual o Sr. MATHEUS CUNHA SANTOS, registro nº 33.920-0, ocupante do cargo de Guarda Civil Municipal - 1ª Classe, Nível GMI, do Quadro Permanente, foi designado para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe de Unidade II, Seção de Justiça e Disciplina, Departamento da Guarda Civil Municipal, Secretaria Municipal de Segurança, estabelecida pela Lei Complementar nº 1253, de 03 de abril de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6473-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, **designa**, a partir de 25 de outubro de 2024, o Sr. GUSTAVO OTELO OLIVEIRA DA SILVA, registro nº 33.895-4, ocupante do cargo de Guarda Civil Municipal - 1ª Classe, Nível GMI, do Quadro Permanente, para exercer a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe de Unidade II, Seção de Justiça e Disciplina, Departamento da Guarda Civil Municipal, Secretaria Municipal de Segurança, estabelecida pela Lei Complementar nº 1253, de 03 de abril de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6474-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. ANA KARINA SANTOS DA SILVA BLASCO, registro nº 30.311-5, exercendo a função gratificada, símbolo FG-4, de Assistente IV, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-3, de Assistente III, Seção de Formalização de Atos Administrativos, Departamento de Registro de Atos Oficiais, Gabinete do Prefeito Municipal, durante o impedimento, por férias, do Sr. Antonio Carlos Teixeira de Oliveira, no período de 30 de outubro a 28 de novembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6476-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. ISABEL CRISTINA DE ALMEIDA ALVES, registro nº 26.898-7, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível J, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a função gratificada, símbolo FG-4, de Assistente IV, Seção de Formalização de Atos Administrativos, Departamento de Registro de Atos Oficiais, Gabinete do Prefeito Municipal, durante o impedimento da Sra. Ana Karina Santos da Silva Blasco, no período de 30 de outubro a 28 de novembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6477-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. RENILSON SOUZA DE SANTANA, registro nº 20.528-6, ocupante do

cargo de Operador Social, Nível L, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-1, de Assistente I, Gabinete do Secretário Municipal, Secretaria Municipal de Assuntos Portuários e Emprego, durante o impedimento da Sra. Camilla Cardoso, no período de 01 a 16 de novembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6478-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. JOSE PLACIDO SILVEIRA TEIXEIRA, registro nº 30.734-8, ocupante do cargo de Motorista, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a função gratificada, símbolo FG-1, de Chefe de Unidade I, Seção de Transportes – Saúde, Coordenadoria de Infraestrutura, Departamento Administrativo, Financeiro e de Infraestrutura - Saúde, Secretaria Municipal de Saúde, durante o impedimento, por férias, do Sr. Alysson Paulo da Silva Manuel, no período de 04 de novembro a 03 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6479-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. RODRIGO LIMA MACHADO, registro nº 26.800-3, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível J, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe de Unidade II, Seção de Apoio à Conferência, Departamento de Registro de Atos Oficiais, Gabinete do Prefeito Municipal, durante o impedimento, por férias, da Sra. Maria Isabel da Silva Ferreira, no período de 15 de outubro a 13 de novembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6466-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. MARCIA CRISTINA DA SILVA FERREIRA, registro nº 28.027-1, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, do Quadro Permanente, no período de 14 de outubro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 01 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 6467-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. DEBORA ANJOS DA SILVA, registro nº 27.647-7, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Assistente de Direção, durante o impedimento, por licença médica, do Sr. Kelber de Moura Gazzani, no período de 16 de outubro a 16 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 01 de novembro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

ATOS DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

Alterações de Quadro, Razão e Capital Sociais

Processo Digital nº 303535/2024-53 - TS SANTOS SERVICOS DE APOIO LTDA. - ME, Inscrição Municipal sob o n.º 271.855-2 CNPJ sob o n.º 26.795.049/0001-71, - Deferida a alteração cadastral de quadro societário.

Processo Digital nº 303368/2024-13 - SUPPORT TERCEIRIZAÇÕES MONITORAMENTO E SERVIÇOS LTDA - ME, Inscrição Municipal sob o n.º 272.709-3 CNPJ sob o n.º 17.943.306/0001-84, - Indeferido o pedido de alteração de quadro societário, inscri-

ção com “status” de encerrada junto ao município de Santos.

Solicitação de reabertura deve ser requerida via Sala do Empreendedor Santista.

Processo Digital nº 303026/2024-30 - CONDOMÍNIO EDIFÍCIO SANTA ROSA, Inscrição Municipal sob o n.º 159.847-2 CNPJ sob o n.º 02.632.157/0001-65, - Não há o que atender quanto a atualização de quadro societário.

Processo Digital nº 303008/2024-58 - CLÍNICA DE ANESTESIA E REANIMAÇÃO DE SANTOS LTDA. - EPP, Inscrição Municipal sob o n.º 096.095-9 CNPJ sob o n.º 60.015.401/0001-47, - Deferida a alteração cadastral de quadro societário.

Processo Digital nº 302980/2024-51 - IDS SERVIÇOS E SOLUÇÕES LTDA, Inscrição Municipal sob o n.º 307.773-9 CNPJ sob o n.º 48.742.816/0001-17, - Deferida a alteração cadastral de capital social.

Processo Digital nº 293539/2024-34 - RI HAPPY BRINQUEDOS S.A., Inscrição Municipal sob o n.º 285.587-1 CNPJ sob o n.º 58.731.662/0229-48, - Deferida a alteração cadastral quadro de diretoria.

Baixa de Inscrição Municipal (Normal/Retroativa)

PROCESSO DIGITAL Nº300077/2024-64 - SALVADOR HEREDIA JUNIOR - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1151592 A PARTIR DE 22/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº299421/2024-47 - DS ASSESSORIA ADUANEIRA LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1961591 A PARTIR DE 21/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº297426/2024-90 - R & I LOGÍSTICA E SERVIÇOS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1919679 A PARTIR DE 15/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº296391/2024-71 - WAGNER ALCANTARA BARBOSA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3153310 A PARTIR DE 11/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº296349/2024-13 - K R F VICENTIM - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2903257 A PARTIR DE 11/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº296092/2024-09 - F X EMPREITEIRA DE MAO DE OBRA LTDA - ME - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1372481 A PARTIR DE 10/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº295438/2024-06 - DESPACHANTE CAMPAGNOLI LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3065819 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS

SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº295383/2024-16 - M NOVAES INCORPORADORA LTDA - ME - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2610511 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº295299/2024-01 - TECNOLOGIA BANCARIA S/A - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2651376 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº295290/2024-29 - ASSOCIAÇÃO SANTISTA DE TENIS DE MESA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3063303 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº295271/2024-84 - TECNOLOGIA BANCARIA S/A - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2741891 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº295114/2024-04 - 2 WMG SANTOS - LTDA - ME - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2744843 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº295083/2024-74 - TECNOLOGIA BANCARIA S/A - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2767008 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº294961/2024-15 - R V F CONSTRUTORA LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1286247 A PARTIR DE 09/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº294767/2024-02 - TECNOLOGIA BANCÁRIA S/A. - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1985629 A PARTIR DE 08/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº291322/2024-71 - DOTOS TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2972657 A PARTIR DE 28/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº290273/2024-22 - PIZZARIA CAMPO GRANDE LTDA. - ME - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2724708 A PARTIR DE 24/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº289560/2024-17 - J M PINTURAS IMOBILIÁRIAS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3021015 A PARTIR DE 24/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº289104/2024-68 - ALEXANDRE XAVIER MEDEIROS - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1939280 A

PARTIR DE 21/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº289060/2024-94 - MAGALHAES LA MOTTA EVENTOS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2916930 A PARTIR DE 21/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº288807/2024-32 - HABIL SERVICOS DE APOIO OPERACIONAL LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3027828 A PARTIR DE 21/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº287335/2024-18 - TRIBUTUM SPECIAL ASSISTANCE LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1986974 A PARTIR DE 16/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº286180/2024-30 - LUCIANO G. S. SANTANA SERVICOS - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3047329 A PARTIR DE 12/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº286154/2024-20 - FABIO VILAR SERVICOS ADMINISTRATIVOS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3103496 A PARTIR DE 12/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº285215/2024-87 - SIMPLE. FOOD RESTAURANTE E CO. LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3097308 A PARTIR DE 09/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº285167/2024-36 - ANTONIO RAMOS MAIA JUNIOR - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2938280 A PARTIR DE 09/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº282659/2024-24 - ASSOCIAÇÃO DOS EX-ALUNOS DO COLÉGIO STELLA MARIS - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1167010 A PARTIR DE 02/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº282237/2024-11 - 48.754.528 LEONARDO MARTINS PICAIO - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3129700 A PARTIR DE 02/09/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº232128/2024-36 - F. S. PINHEIRO AUTO PECAS - ME - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2596994 A PARTIR DE 08/04/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº231175/2024-81 - R&S COMERCIO VAREJISTA DE CALCADOS E ACESSORIOS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3046650 A PARTIR DE 15/10/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº228379/2024-52 - SANTOS COMERCIO DE PRODUTOS OPTICOS LTDA - DÊ-SE

A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3123382 A PARTIR DE 28/03/2024 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

Baixa do Cadastro Tributário de Publicidade

PROCESSO DIGITAL Nº 291250/2024-62 - FERNANDA NEVES BRIQUET BICHETTI - SIM, COMO REQUER. ENCERRADO O CADASTRO TRIBUTÁRIO DE TAXA DE PUBLICIDADE, IM: 1435425, A PARTIR DE 27/09/2024 . CANCELADAS AS PARCELAS DE 10 A 12 DO AVISO Nº 901.043/2024. OUTROS VALORES EM ABERTO DEVERÃO SER PAGOS.

PROCESSO DIGITAL Nº 228380/2024-31 - SANTOS COMERCIO DE PRODUTOS OPTICOS LTDA - SIM, COMO REQUER. ENCERRADO O CADASTRO TRIBUTÁRIO DE TAXA DE PUBLICIDADE, IM: 3123382, A PARTIR DE 26/03/2024. CANCELADAS AS PARCELAS DE 04 A 12 DO AVISO Nº 904.764/2024. OUTROS VALORES EM ABERTO DEVERÃO SER PAGOS.

Benefício do Profissional de Saúde Recém-Formado

Processo nº 303082/2024-19 - LAIS SANTOS DA SILVA - Deferido o desconto de 50% (cinquenta por cento) sobre o ISSQN, conforme previsto no art. 1º da LC 294/1997, para 2025.

Solicitação de Benefício de ME/EPP

Processo nº 302349/2024-33 - IVO DE MATTOS - ME - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de 2025.

Processo nº 302297/2024-31 - SANTA ANA SERVICOS MEDICOS LTDA - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de 2025.

Processo nº 302295/2024-14 - CONECT OBRAS E SERVICOS LTDA - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de 2025.

Processo nº 302278/2024-97 - BARBARA DE ANDRADE LUNA - Indeferido. Pendência fiscal.

Processo nº 302260/2024-21 - CONSULT- INSPECOES E SERVIÇOS DE SEGUROS LTDA - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de 2025.

Processo nº 302259/2024-42 - AGENCIA LUZZ LTDA - Indeferido. Pendência fiscal.

Processo nº 302230/2024-61 - LSM DESPACHOS E TRANSPORTES LTDA - Indeferido. Receita Bruta acima do limite para ME/EPP.

Processo nº 301668/2024-86 - HASSAIM MOHAMAD SAYAH ODONTOLOGIA - Indeferido. Pendência fiscal.

Processo nº 301548/2024-24 - COMISSARIA FRANCO LTDA - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de

2025.

Processo nº 301543/2024-19 - CONSTRUTORA OBJETIVO LTDA - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de 2025.

Processo nº 301520/2024-13 - ATRIOS SERVICOS MEDICOS LTDA - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de 2025.

Processo nº 301513/2024-40 - ABDUL RAHIM E CIA LTDA - Sim, como requer nos termos do artigo 105 da Lei 3750/1971 para o exercício de 2025.

Processo nº 300197/2024-16 - GRANVILLE EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - Indeferido. Pendência documental.

ATOS DA SEÇÃO DE GESTÃO TRIBUTÁRIA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E PUBLICIDADE

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 31.10.2024

Processos nº 72.085/2023-15 - **Andrea Carla Silva de Figueiredo**: Solicitação atendida conforme manifestação da CET. Taxa de Publicidade cadastrada para a Inscrição Municipal nº 015.248-2 a partir de 14/10/2024; 52.986/2024-17 - **Americanas S.A.**: Deferido o pedido de transferência da Taxa de Publicidade da Inscrição Municipal nº 188.398-3, retroativamente a 24/06/2021, data da abertura da Inscrição Municipal sucessora de nº 297.296-1.

ATOS DA SALA DO EMPREENDEDOR SANTISTA

Alvará de Licença ou Alterações

302142/2024-03 - IDR SERVICOS E SOLUCOES LTDA - Sim, como requer, de acordo com a O.S. 001/2016.

301955/2024-78 - THAMIRES FEITOSA GONCALVES - Sim, na forma da lei, de acordo com a O.S.001/2016.

301947/2024-40 - SOFTNIX TECHNOLOGIES LTDA - Sim, como requer, de acordo com a O.S. 001/2016.

301940/2024-09 - ASL BRASIL - Sim, na forma da lei, de acordo com a O.S.001/2016.

300844/2024-71 - TG PROJECTS E LOGISTICA LTDA - Sim, como requer, de acordo com a O.S.

001/2016. Em 01/11/2024.

300183/2024-10 - ASSOCIACAO BRASILEIRA DOS LICITANTES DE LEILOES PUBLICOS - Sim, na forma da lei, de acordo com a O.S.001/2016.Em 01/11/2024.

286326/2024-83 - EDMUNDO PAULO DE OLIVEIRA PASCHOAL - Sim, como requer, de acordo com a O.S. 001/2016. Em 01/11/2024.

204281/2023-74 - MYSA COSMETICOS LTDA - Indeferido, atividades ainda não iniciadas no local.

303809/2024-87 - MARCOS EDUARDO RANCAN 08810983882 - Sim, como requer, como ponto de referência.

303612/2024-01 - HELIM HOLDING LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

303603/2024-10 - 19.548.685 LUCIENE BORGES DAS NEVES - Sim, como requer, como ponto de referência.

303593/2024-50 - FERRAZEANE E CAMPOS PARTICIPACOES LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

303561/2024-63 - GABRIEL MARINO CASASCO PRODUCOES LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

303522/2024-10 - 57.642.807 ALEXSANDER LEITE PASSOS - Sim, como MEI, em ponto de referência.

303511/2024-95 - GABRIELLA TRUDES FERRARI PSICOLOGIA LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

303505/2024-92 - R&R FISIOTERAPIA ESPECIALIZADA LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

303504/2024-20 - INFOKRAZE DIGITAL LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

303360/2024-10 - 32.664.846 GABRIEL MARINHO MARQUES - Sim, como MEI, em ponto de referência. Em 01/11/2024.

303350/2024-58 - 57.490.337 JOCIMEIRE OLIVEIRA DOS SANTOS - Sim, como MEI, em ponto de referência. Em 01/11/2024.

303311/2024-04 - CARLOS EXPORT LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

303291/2024-91 - SWARM SCULPTS LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

303228/2024-54 - CARLOS ALBERTO VIANA DE SOUZA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

303224/2024-01 - ALY & MORETTI LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

303176/2024-52 - MARGALY LOPES MACHADO - Sim, na forma da lei, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

303163/2024-19 - LOURENCO - GERENCIAMENTO DE PROJETOS INDUSTRIAIS LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

303160/2024-12 - JMP TREINAMENTOS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

303137/2024-09 - ROBERTO CARLOS DA COSTA - Sim, como requer, como ponto de referência.

303131/2024-14 - MERGULHAO IMOVEIS LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

302880/2024-14 - RONALDO MELO REPRESENTACOES LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência. Em 01/11/2024.

298203/2024-31 - MAX VENDAS LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

303569/2024-75 - CARNEVALI IMPORTS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

ATOS DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS E AMBIENTE DE TRABALHO

Adicional de Titularidade

Processo nº 303795/2024-74 - 735.905 - FERNANDA MIRANDA FUMELLI MONTI, Registro: 369264 - Autorizo a concessão do Adicional de Titularidade a partir de Novembro de 2024 em face da manifestação da SECAR/COMAC, com fundamento na L.C. 754/12, alterada pela L.C. 1125/21.

Licença Adoção

Processo nº 303327/2024-36 - GABRIELA CORREIA DE SOUZA - DEFIRO nos termos do artigo 73, parágrafo 3º, inciso III da L.O.M. e L.C. 07/90

Licença Sem Vencimentos

Processo nº 252318/2024-24 - P.D. nº 684.285 - NUBIA NEVES MORELLI - INDEFERIDO, face à manifestação da SMS.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 01 DE NOVEMBRO DE 2024

Processos nºs: 13689/2023-11 – WILLIAN BARAGAM: Nada há que atender em face da manifestação da SEVALE/SEPAG/SECOP II/CCP; **10325/2024-79** – JOSE RODRIGUES DOS SANTOS: Nada há que atender em face da manifestação da SEPAG/CCP; **26265/2024-98** – Ofício 49/2024-DEARTI/SEMULHER: Nada há que atender, em razão da intempestividade, com fundamento no inciso II, § 2º, artigo 4º do Decreto nº 9734/2022. Ressaltando que o assunto deve ser tratado no Processo

Digital; **58272/2024-11** – FELIPE DE CARVALHO: INDEFERIDO, face à manifestação da SEPAG/CCP.

ATOS DA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

NOTIFICAÇÃO

Notificamos a servidora Sr^a. **ELICIENE DOS SANTOS REIS**, registro funcional nº **38.416-4**, empossada no cargo de **Professor Adjunto II** em 19/01/2023, lotada na Secretaria Municipal de Educação que, vistos, relatados e discutidos os autos relativos ao processo administrativo nº 47011/2024-68, **decide** a Comissão Especial de Avaliação do Estágio Probatório, por unanimidade, **não acatar a defesa** apresentada, para manter o relatório circunstanciado, propondo a exoneração da servidora.

Conforme disposto no artigo 21, do Decreto nº 5.894, de 12 de julho de 2011, fica a servidora **CONVOCADA** para tomar ciência dos autos, abrindo-se a partir da data da ciência, o prazo de 10 (dez) dias para apresentação de **Recurso** junto à Comissão de Recursos, se assim o desejar, cuja decisão encerrará o processo, mantendo o servidor ou recomendando a exoneração.

Santos, 04 de novembro de 2024

COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

ATOS DA COORDENADORIA DE LICITAÇÕES

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16.044/2024

COTA DE AMPLA PARTICIPAÇÃO

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Finanças e Gestão o Pregão Eletrônico n.º **16.044/2024**, Processo Administrativo n.º **50.631/2024-11**, que tem como objeto a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de microchip para os animais atendidos e abrigados pela Coordenadoria de Defesa Animal, da Secretaria de Meio Ambiente - Codevida/SEMAM, conforme descrição constante no Anexo I – Termo de Referência deste Edital. A data da sessão pública será em **19/11/2024, às 10h00**.

O Edital, na íntegra, encontra-se disponível a partir de **05/11/2024**, no link do licitasantos:

<http://www.santos.sp.gov.br/licitasantos/> (acessar 16.044/2024-Download), no endereço eletrônico: <http://www.bll.org.br> e no Portal Nacional de Contratações Públicas.

Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato: telefones (13) 3201-5741 / 3201-5011, e-mail: licita4delis@santos.sp.gov.br

Santos, 04 de novembro de 2024

MARCIO GONÇALVES PAULO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 16.045/2024

(COM COTA DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Finanças e Gestão o **Pregão Eletrônico n.º 16.045/2024, Processo Administrativo n.º 52.248/2024-14**, que tem como objeto a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de refletores LED SMD, a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos – SEINFRA, na manutenção em próprios municipais da SEPREF (PREF-AC, PREF-CH, PREF-M, PREF-ZNO PREF-ZOI), Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, Secretaria Municipal de Saúde - SMS, Secretaria Municipal de Esportes - SEMES, Unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDS, Secretaria Municipal de Cultura - SECULT, Secretaria de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo- SEECTUR e Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMAM, conforme descrição constante no Anexo I – Termo de Referência deste Edital. A data da sessão pública será em **19/11/2024, às 10h00**.

O Edital, na íntegra, encontra-se disponível a partir de **05/11/2024**, no link do licitasantos: <http://www.santos.sp.gov.br/licitasantos/> (acessar 16.045/2024-Download), no endereço eletrônico: <http://www.bll.org.br> e no Portal Nacional de Contratações Públicas.

Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato: telefones (13) 3201-5741 / 3201-5011, e-mail: licita4delis@santos.sp.gov.br

Santos, 04 de novembro de 2024

WAGNER ANTONIO DE OLIVEIRA RAMOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 17.046/2024

(COM COTA DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Finan-

ças e Gestão o Pregão Eletrônico n.º **17.046/2024**, Processo n.º **49.634/2024-10**, que tem como objeto a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de TUBOS DE PVC, a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos – SEINFRA e Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais – SEPREF, nos serviços de manutenção em Próprios Municipais da SMS, SEECTUR, SEDUC, SEDS, SEMAM, SEMES, SECULT e Prefeituras Regionais - AC, M, ZNO, ZOI e CH, conforme descrição constante no Anexo I do Edital. A data da sessão pública será em **19/11/2024, às 10h00**.

O Edital, na íntegra, encontra-se à disposição dos interessados a partir do dia **05/11/2024**, no link do Licitasantos: <http://www.santos.sp.gov.br/licitasantos/> (acessar 17.046/2024-Download), no endereço eletrônico: <http://www.bll.org.br> e no Portal Nacional de Contratações Públicas.

Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato: telefones (13) 3201-5762 / 3201-5009, e-mail: licita3delis@santos.sp.gov.br.

Santos, 04 de novembro de 2024.

WAGNER RAMOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS

AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 17.047/2024

(COM COTA DE AMPLA PARTICIPAÇÃO E COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)

Acha-se aberto na Secretaria Municipal de Finanças e Gestão o Pregão Eletrônico n.º **17.047/2024**, Processo n.º **51.131/2024-23**, que tem como objeto a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de materiais para equipamentos de jardinagem, a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos – SEINFRA e Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais – SEPREF, nos serviços de manutenção em Próprios Municipais da SMS, SEECTUR, SEDUC, SEDS, SEMAM, SEMES, SECULT e Prefeituras Regionais - AC, M, ZNO, ZOI, e CH,, conforme descrição constante no Anexo I – Termo de Referência deste Edital. A data da sessão pública será em **19/11/2024, às 10h00**.

O Edital, na íntegra, encontra-se à disposição dos interessados a partir do dia **05/11/2024**, no link do Licitasantos: <http://www.santos.sp.gov.br/licitasantos/> (acessar 17.047/2024-Download), no endereço eletrônico: <http://www.bll.org.br> e no Portal Nacional de Contratações Públicas.

Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato: telefones (13) 3201-5762 / 3201-5009, e-mail: licita3delis@santos.sp.gov.br.

Santos, 04 de novembro de 2024.

WAGNER RAMOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E
SERVIÇOS PÚBLICOS

COMUNICADO

A Pregoeira comunica que a Sra. Secretária Municipal de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **Pregão Eletrônico nº 13029/2024 – Processo nº 45862/2024-94**, que tem como objeto a contratação de empresa para prestação de serviço de projeção mapeada em toda fachada do Paço Municipal, incluindo criação, produção e edição de vídeo, para atender o evento em comemoração ao **"NATAL/2024"**, no período de 05 a 23 de dezembro de 2024, na cidade de Santos/SP, com fornecimento de equipamentos, softwares, materiais e mão de obra, à empresa **VISUAL FARM PRODUÇÕES LTDA**, lote 01, no valor de **R\$ 325.700,00 (trezentos e vinte e cinco mil e setecentos reais)**.

Santos, 04 de novembro de 2024.

MARIA DA PENHA GUSTI BARROS
PREGOEIRA

COMUNICADO

A Agente de Contratação comunica que o Sr. Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através da **CONCORRÊNCIA n.º 17.952/2024 – Processo n.º 20.769/2024-59**, cujo objeto é a contratação de empresa para execução de obras de revitalização da Praça Rubens Ferreira Martins e Quadra de Esportes, incluindo material, equipamento e mão de obra, à empresa **BHO CONSTRUTORA LTDA**, no valor de **R\$ 2.599.000,00 (dois milhões, quinhentos e noventa e nove mil reais)**.

Valor total da despesa: **R\$ 2.599.000,00 (dois milhões, quinhentos e noventa e nove mil reais)**.

Santos, 04 de novembro de 2024.

LUIZA HELENA MALAQUIAS DOS SANTOS
AGENTE DE CONTRATAÇÃO

COMUNICADO

A Agente de Contratação comunica que a Sra. Secretária Municipal de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo retificou a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório realizado através da **CONCORRÊNCIA n.º 17.955/2024 – Processo**

n.º 67.039/2023-59, cujo objeto é a permissão administrativa de uso de bem público, a título precário, remunerada, consistente em 01 (um) módulo medindo 40,84 m², situado no pavimento superior da "Ponte Edgard Perdigão", para exploração comercial de uma lanchonete, localizada à Av. Saldanha da Gama em frente ao Clube de Regatas Saldanha da Gama, na Ponta da Praia, Santos/SP, à empresa **J. ALVES & CIA LTDA**, publicada no Diário Oficial de Santos do dia 30/09/2024, como segue:

ONDE SE LÊ:

no valor de **R\$ 120.015,00 (cento e vinte mil e quinze reais)**.

Valor total da receita: **120.015,00 (cento e vinte mil e quinze reais)**.

LEIA-SE:

no valor pelo período de 05 (cinco) anos de **R\$ 600.075,00 (seiscentos mil e setenta e cinco reais)**.

Valor total da receita pelo período de 05 (cinco) anos: **R\$ 600.075,00 (seiscentos mil e setenta e cinco reais)**.

Santos, 04 de novembro de 2024.

LUIZA HELENA MALAQUIAS DOS SANTOS
AGENTE DE CONTRATAÇÃO

COMUNICADO

A Pregoeira comunica que o Sr. Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.013/2024 – Processo n.º 17077/2024-97**, cujo objeto é a seleção de propostas para **REGISTRO DE PREÇOS** visando ao fornecimento de materiais hidráulicos - Registros de pressão, registro gaveta, SPUD, bolsa BS, tubo cromado, sifão, válvula metal, fita veda rosca, pino vedante, parafuso, válvula, torneira e chave de nível, a ser utilizado na Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos - SEINFRA, Secretaria Municipal de Saúde - SMS, Secretaria Municipal de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo - SEECTUR, Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDS, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Proteção e Bem-Estar Animal - SEMAM, Secretaria Municipal de Esportes - SEMES, Secretaria Municipal de Cultura - SECULT e Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais - SEPREF, referente às publicações no Diário Oficial de Santos, homologação no dia 25/09/2024 e torna sem efeito a homologação dos itens 10, 20, 21 e 27 no dia 11/10/2024, conforme a seguir:

Empresa vencedora do item 10: VRM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
10	TUBO CROMADO COM SPUD PARA VASO SANITÁRIO	Unid	360	LUCONI	16,88	6.076,80

Valor total estimado do item 10: R\$ 6.076,80 (seis mil, setenta e seis reais e oitenta centavos).

Empresa vencedora do item 20: ADVENTUM COMERCIAL LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
20	VÁLVULA RETENÇÃO HORIZONTAL METAL TIPO CEBOLA 3/4	Peça	360	QUALITY TUBOS	30,99	11.156,40

Valor total estimado do item 20: R\$ 11.156,40 (onze mil, cento e cinquenta e seis reais e quarenta centavos).

Empresa vencedora do item 21: ADVENTUM COMERCIAL LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
21	VALVULA DE RETENCAO HORIZONTAL TIPO CEBOLA DE 1"	Unid	360	QUALITY TUBOS	49,48	17.812,80

Valor total estimado do item 21: R\$ 17.812,80 (dezessete mil, oitocentos e doze reais e oitenta centavos).

Empresa vencedora do item 27: TALENTOS D'ÁGUA REPRESENTAÇÃO PROJETOS ASSESSORIA LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
27	TORNEIRA BOIA DE 3/4"	Peça	360	KRONA	8,11	2.919,60

Valor total estimado do item 27: R\$ 2.919,60 (dois mil, novecentos e dezenove reais e sessenta centavos).

Valor total estimado dos itens 10, 20, 21 e 27: R\$ 37.965,60 (trinta e sete mil, novecentos e sessenta e cinco reais e sessenta centavos).

Santos, 04 de novembro de 2024.

**JULIANA NUNES DE AZEVEDO GONZALEZ
PREGOEIRA**

COMUNICADO

A Pregoeira comunica que o Sr. Secretário Municipal de Desenvolvimento Social **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.022/2024** – Processo n.º **30837/2024-33**, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de gêneros alimentícios estocáveis, destinados à alimentação de adultos, crianças e adolescentes assistidos nas diversas unidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEDS e nas diversas unidades da Secretaria Municipal de Saúde – SMS, conforme a seguir:

Empresa vencedora do item 01: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA

(COTA PRINCIPAL – AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	Açúcar, obtido da cana de açúcar, refinado... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	67.500	Alto Alegre	3,89	262.575,00

Valor total estimado do item 01: R\$ 262.575,00 (duzentos e sessenta e dois mil, quinhentos e setenta e cinco reais).

Empresa vencedora do item 02: VLC COMERCIO DE CESTAS BASICAS E MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE EIRELI

(COTA RESERVADA PARA ME – EPP – COOP)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
2	Açúcar, obtido da cana de açúcar, refinado... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	22.500	Caravelas	3,90	87.750,00

Valor total estimado do item 02: R\$ 87.750,00 (oitenta e sete mil, setecentos e cinquenta reais).

Empresa vencedora do item 03: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
3	Café superior, torrado e moído... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	45.000	Cereja	28,15	1.266.750,00

Valor total estimado do item 03: R\$ 1.266.750,00 (um milhão e duzentos e sessenta e seis mil, setecentos e cinquenta reais).

Empresa vencedora do item 04: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
4	Café superior, torrado e moído... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	15.000	Cereja	28,15	422.250,00

Valor total estimado do item 04: R\$ 422.250,00 (quatrocentos e vinte e dois mil, duzentos e cinquenta reais).

Empresa vencedora do item 05: BENE DISTRIBUIDORA COMERCIAL LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
5	Ameixa seca; inteira sem caroço... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	PACOTE	2.000	R.S	4,51	9.020,00

Valor total estimado do item 05: R\$ 9.020,00 (nove mil e vinte reais).

Empresa vencedora do item 06: JULIANTONI DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA**(COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
6	Chocolate em pó, sem açúcar... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	2.250	RD	25.45	57.262,50

Valor total estimado do item 06: R\$ 57.262,50 (cinquenta e sete mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

Empresa vencedora do item 07: JULIANTONI DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA**(COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
7	Chocolate em pó, sem açúcar... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	750	RD	25,45	19.087,50

Valor total estimado do item 07: R\$ 19.087,50 (dezenove mil, oitenta e sete reais e cinquenta centavos).

Empresa vencedora do item 08: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
8	Chocolate ao leite para cobertura; em barra... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	600	Ki-Kakau	34,55	20.730,00

Valor total estimado do item 08: R\$ 20.730,00 (vinte mil, setecentos e trinta reais).

Empresa vencedora do item 09: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
9	Chocolate; meio amargo; em barra... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	KG	600	Ki-Kakau	34,70	20.820,00

Valor total estimado do item 09: R\$ 20.820,00 (vinte mil, oitocentos e vinte reais).

Empresa vencedora do item 10: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
10	Chocolate granulado... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	PACOTE	9.000	Ki-Kakau	3,35	30.150,00

Valor total estimado do item 10: R\$ 30.150,00 (trinta mil, cento e cinquenta reais).

Empresa vencedora do item 11: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
11	Chocolate granulado... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	PACOTE	3.000	Ki-Kakau	3,35	10.050,00

Valor total estimado do item 11: R\$ 10.050,00 (dez mil e cinquenta reais).

Empresa vencedora do item 12: R. SANTOS COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EM GERAL LTDA

(COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
12	Coco ralado, amêndoas de coco puro... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	PACOTE	9.000	Saint Paul	3,54	31.860,00

Valor total estimado do item 12: R\$ 31.860,00 (trinta e um mil, oitocentos e sessenta reais).

Empresa vencedora do item 13: BENE DISTRIBUIDORA COMERCIAL LTDA

(COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
13	Coco ralado, amêndoas de coco puro... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	PACOTE	3.000	Saint Paul	3,56	10.680,00

Valor total estimado do item 13: R\$ 10.680,00 (dez mil, seiscentos e oitenta reais).

Empresa vencedora do item 14: NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

(COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
14	Creme de leite; apresentando teor de matéria gorda mínima de 20%... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	LATA	10.500	Itambé Nacional	6,62	69.510,00

Valor total estimado do item 14: R\$ 69.510,00 (sessenta e nove mil, quinhentos e dez reais).

Empresa vencedora do item 15: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
15	Creme de leite; apresentando teor de matéria gorda mínima de 20%... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	LATA	3.500	Itambé	6.85	23.975,00

Valor total estimado do item 15: R\$ 23.975,00 (vinte e três mil, novecentos e setenta e cinco reais).

Empresa vencedora do item 16: R. SANTOS COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EM GERAL LTDA**(COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
16	Doce de Leite, tipo simples, em pasta... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	POTE	6.000	Junco	5,67	34.020,00

Valor total estimado do item 16: R\$ 34.020,00 (trinta e quatro mil e vinte reais).

Empresa vencedora do item 17: BENE DISTRIBUIDORA COMERCIAL LTDA**(COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
17	Doce de Leite, tipo simples, em pasta... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	POTE	2.000	Junco	8,00	16.000,00

Valor total estimado do item 17: R\$ 16.000,00 (dezesesseis mil reais).

Empresa vencedora do item 18: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
18	Doce de fruta em calda; sabor de ameixa... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	LATA	1.600	Saint Paul	16,30	26.080,00

Valor total estimado do item 18: R\$ 26.080,00 (vinte e seis mil e oitenta reais).

Empresa vencedora do item 19: BENE DISTRIBUIDORA COMERCIAL LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
19	Geleia de frutas, composta de polpa de fruta ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	UNID	5.000	Saint Paul	7,80	39.000,00

Valor total estimado do item 19: R\$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais).

Empresa vencedora do item 20: BENE DISTRIBUIDORA COMERCIAL LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
20	Goiabada, doce em pasta... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	UNID	4.000	R.B	4,80	19.200,00

Valor total estimado do item 20: R\$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais).

Empresa vencedora do item 21: NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA**(COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
21	Leite condensado; composto de leite integral, açúcar e lactose (tradicional) ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	CAIXA	15.000	MOCOCA NACIONAL	6,75	101.250,00

Valor total estimado do item 21: R\$ 101.250,00 (cento e um mil, duzentos e cinquenta reais).

Empresa vencedora do item 22: BENE DISTRIBUIDORA COMERCIAL LTDA**(COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
22	Leite condensado; composto de leite integral, açúcar e lactose (tradicional) ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	CAIXA	5.000	ITAMBÉ	7,56	37.800,00

Valor total estimado do item 22: R\$ 37.800,00 (trinta e sete mil e oitocentos reais).

Empresa vencedora do item 23: BENE DISTRIBUIDORA COMERCIAL LTDA**(COTA EXCLUSIVA PARA ME - EPP - COOP)**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
23	Leite de coco, natural, concentrado, açucarado; obtido do endosperma de coco ...(e demais especificações conforme anexo I do edital).	VIDRO	6.000	INDIANO	9,71	58.260,00

Valor total estimado do item 23: R\$ 58.260,00 (cinquenta e oito mil, duzentos e sessenta reais).

Valor total estimado da despesa: R\$ 2.674.080,00 (dois milhões, seiscentos e setenta e quatro mil e oitenta reais).

Santos, 04 de novembro de 2024

**MELISSA ABREU DA SILVA DAMACENA
PREGOEIRA**

COMUNICADO

A Pregoeira comunica que o Sr. Secretário Municipal de Meio Ambiente, Proteção e Bem Estar Animal **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.030/2024 - Processo n.º 36458/2024-48**, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de pescados congelados, para alimentação dos animais do plantel do Aquário e do Orquidário, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Bem Estar Animal, conforme a seguir:

Empresa vencedora do lote 01: BR SUL FOODS EIRELI

LOTE 01 (COTA PRINCIPAL - AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1.1	SARDINHA INTEIRA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).	KG	6750	ESTRELA DO MAR	15,70	105.975,00
1.2	MANJUBA INTEIRA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).	KG	1500	ESTRELA DO MAR	25,10	37.650,00

1.3	<p>CAMARÃO SETE BARBAS SEM CASCA E SEM CABEÇA</p> <p>ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF;</p> <ul style="list-style-type: none">- com cor, cheiro e sabor característicos;- sem estouradas e parasitas;- prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega;- acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos;- embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg;- com rótulo contendo selo de inspeção federal	KG	750	ESTRELA DO MAR	44,90	33.675,00
1.4	<p>LULA INTEIRA</p> <p>ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF;</p> <ul style="list-style-type: none">- com cor, cheiro e sabor característicos;- sem estouradas e parasitas;- prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega;- acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos;- embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg;- com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).	KG	750	ESTRELA DO MAR	40,60	30.450,00
1.5	<p>MARISCO SEM CASCA</p> <p>ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF;</p> <ul style="list-style-type: none">- com cor, cheiro e sabor característicos;- sem estouradas e parasitas;- prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega;- acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos;- embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg;- com rótulo contendo selo de inspeção federal	KG	750	IXOYE	42,10	31.575,00

1.6	<p>FILÉ DE TILÁPIA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).</p>	KG	1500	ESTRELA DO MAR	42,30	63.450,00
1.7	<p>TENTÁCULOS DE POLVO ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).</p>	KG	750	ESTRELA DO MAR	62,96	47.220,00

Valor total estimado do lote 01: R\$ 349.995,00 (trezentos e quarenta e nove mil, novecentos e noventa e cinco reais).

Empresa vencedora do lote 02: DELIVERY BR ALIMENTOS LTDA

LOTE 02 (COTA RESERVADA PARA ME - EPP - COOP)						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
2.1	SARDINHA INTEIRA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).	KG	2250	ESTRELA DO MAR	15,00	33.750,00
2.2	MANJUBA INTEIRA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).	KG	500	ESTRELA DO MAR	25,00	12.500,00

2.3	CAMARÃO SETE BARBAS SEM CASCA E SEM CABEÇA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal	KG	250	ESTRE- LA DO MAR	38,00	9.500,00
2.4	LULA INTEIRA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).	KG	250	ESTRE- LA DO MAR	37,00	9.250,00
2.5	MARISCO SEM CASCA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal	KG	250	IXOYE	41,00	10.250,00

2.6	<p>FILÉ DE TILÁPIA ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).</p>	KG	500	ESTRELA DO MAR	45,00	22.500,00
2.7	<p>TENTÁCULOS DE POLVO ESPECIFICAÇÃO: - congelada IQF; - com cor, cheiro e sabor característicos; - sem estouradas e parasitas; - prazo de validade mínimo de 6 meses a contar da data de entrega; - acondicionadas em sacos plásticos transparentes de 1 (um) kg atóxicos; - embalados em caixa de papelão reforçados com 20 (vinte) kg; - com rótulo contendo selo de inspeção federal (SIF), ou estadual (SISP) ou municipal (SIM).</p>	KG	250	ESTRELA DO MAR	45,00	11.250,00

Valor total estimado do lote 02: R\$ 109.000,00 (cento e nove mil reais).

Valor total estimado da despesa: R\$ 458.995,00 (quatrocentos e cinquenta e oito mil, novecentos e noventa e cinco reais).

Santos, 04 de novembro de 2024.

**JULIANA NUNES DE AZEVEDO GONZALEZ
 PREGOEIRA**

ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DE AVALIAÇÕES E CONTROLE DE DESEMPENHO

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO

A Seção de Avaliações e Controle de Desempenho - SEACODE informa que estão disponíveis para realização através da Central do Servidor, as avaliações de desempenho dos servidores em estágio probatório abaixo relacionados, que completaram semestralidade no período de 26 de agosto a 25 de setembro de 2024.

Prazo para realização e digitação das notas: **até 05/12/2024.**

As avaliações de estágio probatório seguem os novos quesitos avaliativos conforme disposto no Decreto nº 9818/2022 publicado em 28/09/2022.

Em conformidade com a Ordem de Serviço nº 7/2023-GAB-SEFIN, publicada em 17/07/2023, as chefias avaliadoras deverão acessar a Central do Servidor, através do endereço eletrônico: <https://egov.santos.sp.gov.br/centraldoservidor> utilizando o usuário do SSHD e senha pessoal, para realizar as avaliações.

Conforme disposto no inciso III do artigo 5º do Decreto 9818/2022, a pontuação a ser atribuída pelos avaliadores em cada um dos quesitos avaliativos referentes ao desempenho do servidor será de 1 a 10 pontos.

As pontuações referentes à ficha funcional e formação continuada são calculadas automaticamente de acordo com as informações constantes no histórico funcional do servidor, conforme disposto nos incisos I e II do Decreto 9818/2022.

Após a inclusão das notas pelas chefias, os servidores avaliados também deverão acessar a Central do Servidor utilizando o usuário do SSHD e senha pessoal, para registrar sua ciência quanto às notas atribuídas.

Não serão consideradas concluídas as avaliações que não contarem com a ciência do servidor avaliado quanto às notas atribuídas.

Caso o servidor discorde da nota atribuída, deverá abrir processo digital de Recurso de Notas de Avaliação, no prazo de até 10 (dez) dias a partir da data de ciência da nota.

Esclarecimentos poderão ser obtidos através do email seacode@santos.sp.gov.br

SECRETARIA DE FINANÇAS E GESTÃO - SEFIN			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
39.182-1	EWERTON LOUIS OLIVIERI CLEMENTE	PRIMEIRA	SECONT
37.902-4	MARIA MADALENA DE ARAUJO XAVIER	QUINTA	SETCON
38.095-6	ALESSANDRA SOBRINHO DOS SANTOS	QUARTA	SETCON
38.075-8	LUIZ FERNANDO SANTOS DE MOURA	QUARTA	SECOA
38.087-3	PAULO ALEXANDRE QUEIROZ BETARELLE	QUARTA	SEAPROT
38.072-5	VINICIUS ROBERTO MORAES FREIRE	QUARTA	SEFIS-EMP
37.883-6	TAISA DE ALMEIDA MAZAGAO	QUINTA	SAAF-DEGEPAT
SECRETARIA DAS PREFEITURAS REGIONAIS - SEPREF			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.074-1	CARLOS EDUARDO CIRINO BIONDO	QUARTA	PREF-ZOI
38.094-9	LUCAS RODRIGUES BARCO	QUARTA	PREF-ZOI
39.239-9	RENATO FERREIRA CABRAL	PRIMEIRA	CORTEC-ZOI
39.252-2	ADILSON DA SILVA	PRIMEIRA	CORTEC-ZOI

39.188-8	GEORGE ALBERTO COSTA CORREA	PRIMEIRA	CORTEC-ZOI
39.196-1	SALVADOR ALVES FILHO	PRIMEIRA	CORTEC-ZOI
38.119-4	CARLOS NORBERTO SILVA SANTOS	QUARTA	CORTEC-M
39.195-3	LEMONOUR PAULINO SOUZA	PRIMEIRA	CORTEC-M
39.164-9	GUSTAVO DOS SANTOS DE LIMA	PRIMEIRA	COPREF
39.197-9	HENRIQUE CESAR RIBEIRO	PRIMEIRA	COPREF
39.235-7	JOSE ALBERTO DA SILVA JUNIOR	PRIMEIRA	COPREF
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SEDUC			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.497-4	CARINA NOGUEIRA RODRIGUES	TERCEIRA	UME-GR
38.500-5	DANIELA BARROSO	TERCEIRA	UME-AOPS
38.827-2	DEBORA PATRICIA FRANCO	SEGUNDA	UME-AOPS
38.843-9	DANIELE MONTEIRO FONTES	SEGUNDA	UME-IMO
38.417-2	CRISTINA DE SANTANA JOAQUIM DOS SANTOS	TERCEIRA	UME-MCPV
38.476-8	LILIAN MARCIA LOPES	TERCEIRA	UME-ADSB
38.841-3	POLIANA MARTINS PROL	SEGUNDA	UME-ADSB
38.829-8	ALESSANDRA ALMEIDA DE CARVALHO	SEGUNDA	UME-AI
38.488-3	SHIRLEY APARECIDA PEREIRA SODRE	TERCEIRA	UME-APV
39.187-0	JOSEFA ALVES TUNIN	PRIMEIRA	UME-APV
38.077-4	RAFAEL CARDOSO DINIZ	QUARTA	UME-APV
38.465-1	DAIANA DOS SANTOS	TERCEIRA	UME-BRB
39.183-9	ANA CLAUDIA CARVALHO DE CAMARGO	PRIMEIRA	UME-BRB
38.676-3	LAIS CORDEIRO CERQUEIRA	SEGUNDA	UME-DB

27.667-5	MARIA FERNANDA CERQUEIRA	SEGUNDA	UME-DB
38.429-7	LUCIANA FELIX NEIVA	TERCEIRA	UME-EMR
38.401-6	THAIS OLIVEIRA CERQUEIRA DE JESUS	TERCEIRA	UME-EMR
38.689-6	NATHALIA VIEIRA DA SILVA SANCHEZ GARCIA	SEGUNDA	UME-FF
38.875-1	GABRIELA RIBEIRO LUZ VERA	SEGUNDA	UME-LO
38.447-9	JULIANA BOAVENTURA MATIAS DOS SANTOS	TERCEIRA	UME-MLAS
38.778-7	MARCIO FRANCISCO SERRA	SEGUNDA	UME-MLAS
39.186-2	FRANCIELE NEVES DA SILVA SOCCIO	PRIMEIRA	UME-MLAS
38.425-5	RENATA APARECIDA DE MOURA OLIVEIRA	TERCEIRA	UME-MAA
38.089-9	BARBARA LOPES DE ALMEIDA	QUARTA	UME-MC
38.833-0	LARISSA RODRIGUES CELESTINO	SEGUNDA	UME-PII
30.607-6	RAQUEL ALVES DE FREITAS	TERCEIRA	UME-JRS
38.486-7	VICTORIA VEIGA TEIXEIRA	TERCEIRA	UME-JRS
38.065-9	JOAO GABRIEL MASUMOTO PEREZ	QUARTA	UME-AND-I
38.467-7	ANNA CAROLINA FERREIRA DE OLIVEIRA MIRANDA	TERCEIRA	UME-PFL
38.817-3	ANA PAULA CAVALCANTE DE MATOS AZEVEDO	SEGUNDA	UME-NGF
38.823-1	ALINE ALVES SOARES SANTOS	SEGUNDA	UME-NGF
38.831-4	MIRELLA PATRICIO FRASAO	SEGUNDA	UME-NGF
38.245-7	ISABELA COUTINHO BARROS AZEVEDO	SEGUNDA	UME-JB
38.852-0	GABRIELA APARECIDA SOUZA DOS SANTOS	SEGUNDA	UME-JB
38.812-4	ELAINE ALMEIDA DA MOTA	SEGUNDA	UME-AND-II
38.835-5	SARAH FANG	SEGUNDA	UME-AND-II
38.307-5	KARIME MOUSSALLI ANTIGO	SEGUNDA	UME-S

38.410-7	POLYANA DIAS SILY	TERCEIRA	UME-S
38.487-5	SANDRA TABAJARA RAMOS DE SOUZA	TERCEIRA	UME-AB
38.820-7	ADRIANA GALINDO SILVA	SEGUNDA	UME-HR
38.462-8	LARISSA DA CRUZ LUBACHESKI	TERCEIRA	UME-LL
38.480-0	EDILSON DOS SANTOS SILVA	TERCEIRA	UME-JIS
38.483-4	CAMILA MARTINS EMIDIO SANTANA	TERCEIRA	UME-JIS
38.836-3	FABIANA LOURENCO DA CONCEICAO	SEGUNDA	UME-JIS
26.998-5	CRISTHIANE KARPUSKA	SEGUNDA	UME-OJ
38.064-2	DANIELA DIAS DOS SANTOS LOPES	TERCEIRA	UME-JCAJ
38.484-2	LAIS DE LIMA GONZAGA CAMPI	TERCEIRA	UME-JCAJ
38.822-3	ESHILEI SAMANTTA DA CRUZ	SEGUNDA	UME-JCAJ
38.450-3	GABRIELA CAVALCANTE PAIVA COSTA	TERCEIRA	UME-JCAJ
39.246-4	CARLA DANIEL SARDINHA CALDEIRA	PRIMEIRA	UME-JCAJ
38.696-1	ERICA AYRES PARAGUAI MALVEZI	SEGUNDA	UME-PLN
38.837-1	ADNALVA SANTOS DA CRUZ	SEGUNDA	UME-PLN
38.466-9	SUZANA DOS SANTOS GUIMARAES	TERCEIRA	UME-PC
38.845-4	DANIELA ANDRADE DA SILVA	SEGUNDA	UME-PC
32.913-6	RAISSA MONTES DOMINGUEZ SILVA PRATELLEZI	PRIMEIRA	UME-TJSP
38.675-5	LUCIANA DE OLIVEIRA	SEGUNDA	UME-TJSP
39.185-4	FELIPE LIMA DOS SANTOS	PRIMEIRA	UME-28F
39.261-3	DIEGO MORAES TORRES	PRIMEIRA	UME-28F
39.258-9	GLAUCIANE MACEDO PEZZUOL	PRIMEIRA	UME-WA
38.470-1	THAIS SANTOS DE OLIVEIRA	TERCEIRA	UME-PLF

38.826-4	LEANDRO HENRIQUE DA SILVA SANTOS	SEGUNDA	UME-PLF
38.840-5	TAMIRES CRISTINA FERREIRA DE SOUZA	SEGUNDA	UME-PLF
33.695-8	CAMILA PAZETO SARNO	TERCEIRA	UME-PLF
30.477-4	LUCIENE REGINA REIS DA SILVA	SEGUNDA	UME-PET
38.839-7	FERNANDA PAULA DIAS FERNANDES	SEGUNDA	UME-PET
39.184-7	MARCELO JESUS DO ROZARIO	PRIMEIRA	UME-PET
36.302-8	TALITA GONCALVES DOS SANTOS DE JESUS	TERCEIRA	UME-MLP
38.468-5	JEEAN VICTOR DE ARAUJO FERREIRA	TERCEIRA	UME-MLP
38.482-6	ISABELA FERNANDA SANTIAGO DA COSTA	TERCEIRA	UME-MLP
38.838-9	LUDMILA SCHLICHTING CARDOSO	SEGUNDA	UME-MLP
38.000-6	JULIA MENDES PITTA	QUARTA	UME-PPGB
37.864-6	MARIA CLARA SILVA DE OLIVEIRA	SEGUNDA	UME-PPGB
38.834-8	BEATRIZ RAMOS	SEGUNDA	UME-PPGB
37.568-3	MANCUSO ROCHA DE OLINDA	QUINTA	UME-TMCB
38.475-0	VANESSA LOPES DE OLIVEIRA MARTINS	TERCEIRA	UME-TMCB
38.842-1	BARBARA VITORIA NASCIMENTO SOUZA SANTOS	SEGUNDA	UME-TMCB
38.848-8	SONIA APARECIDA DOMINGOS	SEGUNDA	UME-TMCB
38.504-7	BRUNA CAROLINE SOARES LOPES MORAES	TERCEIRA	UME-FF-I
39.268-8	ADRIANO RAMOS DE OLIVEIRA	PRIMEIRA	SEALM
SECRETARIA DE SAÚDE - SMS			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.088-1	RENAN VENTURA RODRIGUES DOS SANTOS	QUARTA	CAPS-AD-IJ
38.309-1	RICARDO JUAN DE PONTES SOUZA	TERCEIRA	CAPS-ZNO

39.242-3	DIEGO VIEIRA DE SOUSA	PRIMEIRA	CAPPS-CENTRO
38.457-8	ANA CAROLINA DIAS CARDOSO DE ALMEIDA	TERCEIRA	USF-EST
39.263-9	ALEXANDRE PRATA MARTINS	PRIMEIRA	USF-SJC
39.110-2	LUCIANA VALENTIM DA SILVA	PRIMEIRA	USF-MSB
38.372-9	AMANDA SOARES MAFRA	TERCEIRA	USF-MS/P
37.880-2	MATHEUS DE OLIVEIRA ALONSO	QUINTA	UBS-RC
38.384-4	LAURA DE SOUSA BACELAR	TERCEIRA	UBS-RC
39.132-6	LIANDRA GABRIELLI LIMA SANTOS	PRIMEIRA	UBS-RC
38.803-3	ANA CAROLINA MONTEIRO RODRIGUES	SEGUNDA	UBS-APA
38.431-3	ANGELA CRISTINA DA SILVA	TERCEIRA	UBS-APA
39.194-6	MARIA FONSECA	PRIMEIRA	UBS-APA
38.433-9	THAYGOR DIAS RODRIGUES	TERCEIRA	UBS-CG
39.121-9	DHARA DOS SANTOS SILVA	PRIMEIRA	UBS-CG
38.395-0	OTAVIO CARDOSO FERNANDES COSTA	TERCEIRA	UBS-EMBARE
39.159-9	ANA LUIZA DA COSTA SANTOS	PRIMEIRA	UBS-EMBARE
39.160-7	TALITA DOS SANTOS SALES	PRIMEIRA	UBS-EMBARE
38.786-0	ROZENILDA CAROLINDA IPIRANGA	SEGUNDA	UBS-P/JM
39.114-4	GABRIELLY ARAUJO SIQUEIRA	PRIMEIRA	UBS-P/JM
39.135-9	RAPHAEL MARLON DAMASCENO AMADOR	PRIMEIRA	UBS-VM
39.139-1	TAMIRES AMARANTE MENEZES	PRIMEIRA	UBS-VM
39.144-1	DANIELE MUELLER DA SILVA	PRIMEIRA	UBS-MP
39.251-4	NATALIA FIGUEIREDO MIRANDA	PRIMEIRA	SEAMBESP-ZNO
38.389-3	VANESSA DA COSTA ROSA CORREA	TERCEIRA	SERFIS-ZNO

39.104-5	INGRID JANAINÉ RODRIGUES PINHEIRO	PRIMEIRA	SEIMGE
38.379-4	GERALDO VITORASSO NETTO	TERCEIRA	SECEO-ZOI
38.800-9	FLORENILDA LOPES OLIVEIRA	SEGUNDA	SEENF-ZNO
39.102-9	DEOCLECIA RODRIGUES RUAS	PRIMEIRA	SEENF-ZNO
39.115-1	FERNANDA SILVA DOS SANTOS	PRIMEIRA	SEENF-ZNO
39.116-9	BRUNO DE OLIVEIRA RODRIGUES	PRIMEIRA	SEENF-ZNO
35.765-7	JACKELINE GONCALVES SANTOS	PRIMEIRA	SECEDI
36.655-9	JAIRO DA SILVA RODRIGUES	PRIMEIRA	SECEDI
39.166-4	RAQUEL FIGUEIRA RIBEIRO	PRIMEIRA	SECEDI
39.244-9	RAFAELA NASCIMENTO CONT	PRIMEIRA	SECEDI
39.148-2	GIOVANNA BARCALLA SILVA	PRIMEIRA	SEPROS-C
38.055-0	ANA PAULA LOPES MARLETTA	QUARTA	SEMP-ZNO
39.138-3	LUCAS OLIVEIRA SANTOS	PRIMEIRA	SAMU
37.881-0	RENAN NAGAMINE	QUINTA	SECOMED
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SEDS			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
39.207-6	LETICIA BORGES NASCIMENTO	PRIMEIRA	SEVISO
39.231-6	GEDEAO LINS ALVES	PRIMEIRA	SECRAS-RC
37.941-2	ALICE DOS SANTOS FLORIPES	PRIMEIRA	SECRAS-CP
39.233-2	MARIA NAZARET ALVINA DOS SANTOS	PRIMEIRA	SECRAS-CP
36.639-3	JOSEANE DE SOUZA CARDOSO	PRIMEIRA	SECRAS-CP
39.200-1	DIOGO DE JESUS AMORE	PRIMEIRA	SECRAS-CP
38.127-7	MARCOS ARAUJO DOS PASSOS	QUARTA	SECRAS-ZOI

38.062-6	CAROLINA DE SOUZA PRIETO	QUARTA	SECRAS-ZOI
39.181-3	LAIS SOSTER	PRIMEIRA	SECRAS-ZOI
39.226-6	THAINA BUONO PAULINO DOS SANTOS	PRIMEIRA	SECRAS-RCH/AC
38.116-0	SERGIO TEIXEIRA PINTO JUNIOR	QUARTA	SECRAS-RCH/AC
39.176-3	LAURYN CARVALHO DE SOUZA	PRIMEIRA	SECRAS-RCH/AC
39.215-9	QUITERIA LOPES LINS	PRIMEIRA	SECRAS-RCH/AC
39.221-7	ARTHUR HENRIQUE VIEIRA TEIXEIRA	PRIMEIRA	SECRAS-RCH/AC
39.189-6	MAYRA NERIS FURLANETO	PRIMEIRA	SECRAS-RCH/AC
39.192-0	MARIA TEREZA PEREZ LORENCATO	PRIMEIRA	SECRAS-RCH/AC
38.792-8	INGRID CRISTINE FONSECA	SEGUNDA	SECRAS-RCH/AC
39.230-8	GABRIELA ALVES DOS SANTOS	PRIMEIRA	SECRAS-NC
38.083-2	ALEX BRUNO SOUZA CARDOSO	QUARTA	SECRAS-NC
38.091-5	GUSTAVO DE JESUS AMORE	QUARTA	SECRAS-NC
39.174-8	DAVI SILAS BARBOSA CAJUEIRO	PRIMEIRA	SECRAS-BR
39.202-7	CAMILA APARECIDA MOREIRA DOS SANTOS REIS	PRIMEIRA	SECRAS-BR
39.208-4	LETICIA VILELA MARTINS	PRIMEIRA	SECRAS-BR
38.098-0	WILLIAN CESAR DOS SANTOS FERNANDES	QUARTA	CECONV-MSM
39.198-7	THAMIRES DA SILVA SANTOS	PRIMEIRA	CECONV-SM
39.201-9	FABIO ALBUQUERQUE DA CRUZ	PRIMEIRA	COPROS-MC
39.203-5	JULIANA LOURENCON CANELA	PRIMEIRA	COPROS-MC
39.206-8	MATHEUS HENRIQUE XAVIER VARELLA	PRIMEIRA	COPROS-MC
37.891-9	LEILA LINS JANUARIO	QUINTA	SECREAS Z.LESTE
39.223-3	JULIA VILLA LOURENCO FRANCO	PRIMEIRA	SECREAS Z.LESTE

39.234-0	MIRANI DUTRA	PRIMEIRA	SECREAS Z.LESTE
39.238-1	SARA MUNIZ LOPES	PRIMEIRA	SECREAS Z.LESTE
39.266-2	ANA CLARA GOMES PICOLLI	PRIMEIRA	SECREAS Z.LESTE
38.093-1	CARLOS ANTONIO DO NASCIMENTO	QUARTA	SECREAS Z.LESTE
39.229-0	ERIKA DOS SANTOS GOMES DA CUNHA	PRIMEIRA	SECREAS Z.LESTE
39.190-4	ALINE XAVIER MELO	PRIMEIRA	SECREAS Z.LESTE
39.193-8	TATIANA JANKE	PRIMEIRA	SECREAS Z.LESTE
39.091-4	BARBARA VENCEL PAULINO DE AGUIAR	PRIMEIRA	SEACOLHE-CA
39.169-8	EVANDRO DA CORTE BISPO	PRIMEIRA	SESP-PSR
29.011-4	MIRELE SANTANA DE MACEDO	PRIMEIRA	SEAPRO-I
39.170-6	ESTHER DE OLIVEIRA GAMA	PRIMEIRA	SEAPRO-I
39.220-9	LUANA CAMILA PINHEIRO JUCA	PRIMEIRA	SEAPRO-I
39.191-2	ALINE DEUS DA SILVA LEITE	PRIMEIRA	SEAPRO-I
28.500-7	MAURICIO JORDAO MATTOS	PRIMEIRA	SEABRIGO-AIF
38.117-8	DANILO MULLER COELHO	QUARTA	SEACOLHE-CA
39.204-3	THIAGO DE CARVALHO ALVES	PRIMEIRA	SEACOLHE-CA
39.205-0	LUCAS LEMES REZENDE	PRIMEIRA	SEACOLHE-CA
29.398-5	LUCAS VIANEI DE VASCONCELOS	QUARTA	UNI-ABORDAGEM
38.085-7	THAIS ANDREA RODRIGUES FERREIRA	QUARTA	SEACOLHE-AIF
38.092-3	GABRIEL LIMA SANTOS	QUARTA	SEACOLHE-AIF
38.120-2	RODRIGO DE CASTRO SIQUEIRA	QUARTA	SEACOLHE-AIF
39.199-5	DANIELE NAKA	PRIMEIRA	SEACOLHE-AIF
39.211-8	MATHEUS BORGES DE SOUZA DELIVECHI	PRIMEIRA	SEACOLHE-AIF

39.227-4	RODRIGO DA SILVA	PRIMEIRA	SEACOLHE-AIF
39.228-2	FERNANDO DA SILVA SOUZA	PRIMEIRA	SEACOLHE-AIF
38.862-9	LEUISTON DE ARAUJO SILVA	SEGUNDA	CENTRO-POP
38.863-7	GLAUCIA REGINA DA SILVA	SEGUNDA	CENTRO-POP
38.864-5	MARTHA MADALENA BECKER BORTOWSKI	SEGUNDA	CENTRO-POP
38.866-0	JOEL CASSIO FERNANDES MASSANEIRO	SEGUNDA	CENTRO-POP
38.106-1	MARCELLE ALVES VIEIRA	QUARTA	CENTRO-POP
35.953-9	MATHEUS PEREIRA AMARAL	QUINTA	CENTRO-POP
38.086-5	HELIO BATISTA DIAS	QUARTA	CENTRO-POP
39.212-6	GIOVANNA GONCALVES NASCIMENTO	PRIMEIRA	CENTRO-POP
37.875-2	CAMILA MICHELETTI SANTINI	QUINTA	CENTRO-POP
SECRETARIA DE OBRAS E EDIFICAÇÕES - SEOBE			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.869-4	GABRIELI SILVA SOARES TELES	SEGUNDA	DEOB
39.089-8	JOAO PEDRO CHAMON DE OLIVEIRA JULIAO	PRIMEIRA	COAP-OP
SECRETARIA DE ESPORTES - SEMES			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.078-2	LEONARDO REAL NANIA	QUARTA	COPRAIA
37.885-1	FLAVIO PAJANIAN	QUARTA	CER-ZN
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - SEDURB			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
39.101-1	VANESSA FERNANDA TUPINA DE MATOS FERREIRA	PRIMEIRA	CAI

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E BEM-ESTAR ANIMAL - SEMAM			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.066-7	ELAINE PATRICIA DA SILVA MEDEIROS	QUARTA	SELAM
37.958-6	NELSON PORTO PRADO	QUARTA	SELAM
38.002-2	JHONATAN DE SOUZA ESTEVES MARTINS	QUARTA	SELAM
38.090-7	MARCO AURELIO GATTAMORTA	QUARTA	UBI-AQ
SECRETARIA DA MULHER, DA CIDADANIA, DA DIVERSIDADE E DOS DIREITOS HUMANOS - SEMULHER			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.070-9	SERGIO LUIZ VAN TOL AMARAL	QUARTA	DEARTI
38.878-5	MARCIA ADRIANA DOS SANTOS CARMO PEREIRA	SEGUNDA	CODEP
38.069-1	ANNA LUIZA CHICOLET SERRA	QUARTA	SEA-COJUV
SECRETARIA DE SEGURANÇA - SESEG			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.022-0	DEMES HOESSE COSTA SANTOS	QUARTA	SEFORQ-DGM
38.037-8	CLODOALDO SERAFIM DOS SANTOS	QUARTA	CORSEG-OI
37.939-6	ANDRE LEMOS MIRANDA	QUARTA	DEPRODEC
38.054-3	JOAO NOE AZEVEDO BITANCOURT	QUARTA	DEPRODEC
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEINFRA			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
37.854-7	MARCOS ISSAMU TAMASHIRO	QUINTA	GAB-SEINFRA
39.243-1	THIAGO AQUINO CARVALHO	PRIMEIRA	SEAOP
39.253-0	VICTOR HUGO DE LIMA CANUTO	PRIMEIRA	SEAIP

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM			
REGISTRO	NOME DO SERVIDOR AVALIADO	AVALIAÇÃO	UNIDADE
38.101-2	MARCELO LAVORINI	QUARTA	SEPRE
39.262-1	MARCOS JOSE VIEIRA MARTINS	PRIMEIRA	PROTRAB

FABIOLA DO CARMO PEREIRA DE LIMA
CHEFE DE UNIDADE I
SEÇÃO DE AVALIAÇÕES E CONTROLE DE DESEMPENHO
SEACODE/COMAC/DEGEPAT/SEFIN

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE INGRESSO, ACESSO E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

CONVOCAÇÃO PARA POSSE

A Seção de Ingresso, Acesso e Movimentação de Pessoal, **convoca** os candidatos nomeados em **16/09/2024** para os cargos de Auxiliar de Serviços Gerais, Motorista, Técnico de Informática e Oficial de Administração, abaixo relacionados, a comparecer a SIAM, **Rua XV de Novembro nº 108 - Centro - Santos**, no dia e horário determinado, **com toda a documentação necessária para Posse, conforme lista publicada junto à portaria de nomeação, além de documento com o CPF do cônjuge, filhos menores e maiores de idade (dependentes ou não) e todos os dependentes.**

Caso haja acúmulo ilegal de cargos públicos, a posse só irá ocorrer caso tenha sido dada a baixa no SISCAA pelo outro órgão.

O atendimento dar-se á somente no horário marcado, não sendo possível a entrada no prédio em outro horário.

Caso não seja possível comparecer, favor entrar em contato com a SIAM, através do e-mail: siam@santos.sp.gov.br, para agendamento de uma nova data, dentro do prazo estipulado em lei.

Dia: 06/11/2024

Horário: 09:30H

NOME
DANIELLA DE MENEZES

Horário: 10:00H

NOME
VANDEILSON BARBOSA DOS SANTOS

Horário: 10:30H

NOME
SILVIO CASSIANO DA SILVA

Horário: 11:00H

NOME
ELAINE CRISTINA COELHO PEREIRA

Horário: 14:00H

NOME
MARCIO ALEXANDRE SILVA

Horário: 14:30H

NOME
EDILSON FERREIRA RODRIGUES

Horário: 15:00H

NOME
ARNALDO DE AMORIM RAMOS

Horário: 15:30H

NOME
HIAGO DEVENIS MARTINS

Horário: 16:00H

NOME
IGOR SILVA LIMA

Dia: 07/11/2024**Horário: 09:00H**

NOME
LEANDRO EUGENIO COSTA SANTOS

Horário: 09:30H

NOME
EDNILSON PEREIRA RODRIGUES

Horário: 10:00H

NOME
GIANLUCCA CORREA BURILI

Horário: 10:30H

NOME
KATYA MOREIRA DOS SANTOS RANIERI

Horário: 11:00H

NOME
ARIELLE PALHARES GONZALEZ

Horário: 14:00H

NOME
GARDENIA CARVALHO FRANCISCO DOS SANTOS

Horário: 14:30H

NOME
TATIANE DUARTE SILVA OLIVEIRA

Horário: 15:00H

NOME
LEONARDO RAMOS COSTA

Horário: 15:30H

NOME
GRAZIELLI DA CRUZ CAMPOS

Horário: 16:00H

NOME
FRANCISCO CALISTO DOS REIS JUNIOR

Dia: 08/11/2024

Horário: 09:00H

NOME
MARINA FIGUEIREDO DE LIMA PANISSA

Horário: 09:30H

NOME
PABLO LUIZ DE MOURA SANTOS ROCHA

Horário: 10:00H

NOME
MARIANA PRATA DA SILVA

Horário: 10:30H

NOME
ANTONIO MORENO JUNIOR

Horário: 11:00H

NOME
ANDERSON ANGELO DE ARAUJO

Horário: 14:00H

NOME
MARIA OLIVIA RIBEIRO

Horário: 14:30H

NOME
RENEE FERREIRA DA SILVA

**GIL RAFAEL DONATELLI MURO
CHEFE DE UNIDADE I
SEÇÃO DE INGRESSO, ACESSO E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL
SIAM/COMAC/DEGEPAT/SEFIN
EM SUBSTITUIÇÃO**

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE PERÍCIAS MÉDICAS

A Seção de Perícias Médicas convoca o servidor abaixo relacionado para que compareça nesta Seção, situada na Rua Cidade de Toledo nº 13 - Centro, no dia e horário determinados, para exame médico pericial através de junta médica.

O servidor deverá trazer atestado ou relatório médico atualizados na data agendada.

O não comparecimento implicará nas medidas administrativas previstas no art. 242 da Lei nº 4623/84 - Estatuto dos Funcionários Públicos da Prefeitura Municipal de Santos.

REGISTRO	NOME	SECRETARIA	DATA	HORÁRIO
25.017-5	ROSEMARY SILVA	SMS	07/11/2024	11h00

SAULO RODRIGO SANTOS FERNANDES PINHEIRO
CHEFE DA SEÇÃO DE PERÍCIAS MÉDICAS
SEPEM



**OUVIDORIA,
TRANSPARÊNCIA
E CONTROLE**

ATOS DO OUVIDOR

Santos, 1º de novembro de 2024.

COMUNICADO Nº 19/2024 - GAB/OTC

RIVALDO SANTOS, Ouvidor Público Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz publicar lista completa das Secretarias/Órgãos e Unidades Municipais de Educação, e os respectivos resultados do sistema INDICAMETA, referentes às metas dos **CONTRATOS DE GESTÃO DE METAS E RESULTADOS (PDR)**, referente ao Período de **Setembro/2024**.

RANKING	SECRETARIA / ÓRGÃO	TOTAL DE METAS	TOTAL DE METAS AVALIADAS	NOTA FINAL
1º	Secretaria de Assuntos Portuários e Emprego - SEPORTE	17	13	9,46
2º	Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos - CAPEP	16	12	9,42
3º	Secretaria de Governo - SEGOV	28	18	9,39
4º	Secretaria de Obras e Edificações - SEOBE	24	17	9,35
5º	Fundação Pró-Esporte - FUPES	21	16	9,34
6º	Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Santos - IPREVSANTOS	18	14	9,21
7º	Secretaria de Desenvolvimento Urbano - SEDURB	27	13	9,12
8º	Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos - SEINFRA	39	26	9,10
9º	Secretaria da Mulher, da Cidadania, da Diversidade e dos Direitos Humanos - SEMULHER	56	49	9,03
10º	Secretaria de Assuntos Estratégicos, Legislativos e Metropolitanos - SAES	16	12	8,96
11º	Secretaria de Meio Ambiente, Proteção e Bem-Estar Animal - SEMAM	46	29	8,90
12º	Prefeitura Regional da Zona da Orla/Intermediária - PREF-ZOI	19	15	8,73
13º	Gabinete do Prefeito Municipal - GPM	23	17	8,68
14º	Secretaria de Finanças e Gestão - SEFIN	52	30	8,65
15º	Companhia de Habitação da Baixada Santista - COHAB	20	14	8,46
16º	Companhia de Engenharia de Tráfego - CET	21	15	8,33
17º	Ouvidoria, Transparência e Controle - OTC	31	26	8,23
18º	Procuradoria Geral do Município - PGM	15	9	8,17

19°	Secretaria de Esportes - SEMES	20	18	8,14
20°	Secretaria de Saúde - SMS	57	53	7,91
21°	Prefeitura Regional da Zona Noroeste - PREF-ZNO	24	15	7,87
22°	Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais - SE-PREF	25	19	7,84
23°	Secretaria de Segurança - SESEG	27	21	7,79
24°	Secretaria de Cultura - SECULT	26	23	7,59
25°	Secretaria de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo - SEECTUR	30	22	7,57
26°	Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDS	34	29	7,50
27°	Prefeitura Regional da Área Continental - PREF-AC	15	11	7,50
28°	Prefeitura Regional dos Morros - PREF-M	21	15	7,23
29°	Secretaria de Educação - SEDUC	1266	351	6,62
30°	Fundação Parque Tecnológico de Santos - FPTS	14	9	6,50
31°	Fundação Arquivo e Memória de Santos - FAMS	15	13	5,85
32°	Prefeitura Regional do Centro Histórico - PREF-CH	16	11	5,82
	GERAL	2.079	955	8,20

Ranking	Unidade Municipal de Educação	Total de Indicadores	Indicadores avaliados	Média SEDUC	Média Indicadores UME	Média Final
1°	UME CANDINHA	17	9	7,88	9,13	8,75
2°	UME LYDIA FEDERICI	14	9	7,88	8,75	8,49
3°	UME LAURIVAL	14	7	7,88	8,69	8,44
4°	UME ANDRADAS II	13	8	7,88	8,57	8,36
5°	UME FRANCISCO LEITE	14	9	7,88	8,44	8,27
6°	UME MARIA LOURDES BERNAL	14	9	7,88	8,43	8,26
7°	UME RICARDO SAM-PAIO	15	7	7,88	8,36	8,21
8°	UME MARIA LUIZA SIMÕES	13	8	7,88	8,25	8,14
9°	UME AVELINO	14	8	7,88	8,21	8,11
10°	UME ILHA DIANA	15	7	7,88	8,08	8,02
11°	UME EMÍLIA REIS	14	9	7,88	8,00	7,96
12°	UME PASSOS SOBRI-NHO	14	9	7,88	7,78	7,81
13°	UME NOEL GOMES	14	9	7,88	7,72	7,77

14°	UME IVETA MESQUITA	15	7	7,88	7,72	7,77
15°	UME LOBO VIANA	15	7	7,88	7,72	7,77
16°	UME SAMUEL AUGUSTO	15	7	7,88	7,61	7,69
17°	UME LUIZ CARLOS PRESTES	14	9	7,88	7,56	7,65
18°	UME OLÍVIA FERNANDES	13	8	7,88	7,56	7,65
19°	UME LEONOR	15	7	7,88	7,56	7,65
20°	UME LUIZ LOPES	14	7	7,88	7,50	7,61
21°	UME PORCHAT	14	7	7,88	7,50	7,61
22°	UME BANDEIRA BRASIL	15	7	7,88	7,50	7,61
23°	UME HILDA PAPA	15	7	7,88	7,50	7,61
24°	UME CLÁUDIA HELENA	12	6	7,88	7,50	7,61
25°	UME DEROSSE	14	9	7,88	7,39	7,53
26°	UME ELSA VIRTUOSO	15	7	7,88	7,38	7,53
27°	UME ANÍZIO BENTO	13	8	7,88	7,25	7,44
28°	UME VINTE E OITO DE FEVEREIRO	15	7	7,88	7,21	7,41
29°	UME JOÃO W. S. SMOLKA	15	7	7,88	7,19	7,39
30°	UME MONTE CABRÃO	14	9	7,88	7,17	7,38
31°	UME DINO BUENO	14	9	7,88	7,14	7,36
32°	UME PAULO GOMES BARBOSA	17	9	7,88	7,11	7,34
33°	UME GOTA DE LEITE	13	8	7,88	7,07	7,31
34°	UME PADRE WALDEMAR	14	7	7,88	7,07	7,31
35°	UME MARIA DOLORES	14	9	7,88	7,06	7,31
36°	UME MARTINS FONTES	13	8	7,88	7,00	7,26
37°	UME LOURDES ORTIZ	15	7	7,88	7,00	7,26
38°	UME EUNICE CALDAS	14	9	7,88	6,89	7,18
39°	UME PEDRO CRESCENTI	14	9	7,88	6,88	7,18
40°	UME AYRTON SENNA	15	7	7,88	6,86	7,16

41°	UME FERNANDO COSTA	14	9	7,88	6,79	7,11
42°	UME DEMÓSTENES	14	7	7,88	6,79	7,11
43°	UME AUXILIADORA	13	8	7,88	6,71	7,06
44°	UME THEREZINHA DE JESUS	15	7	7,88	6,71	7,06
45°	UME JOSÉ C. BARBOSA	14	9	7,88	6,67	7,03
46°	UME LUIZ ALCA	14	9	7,88	6,67	7,03
47°	UME EDMÉA	14	9	7,88	6,64	7,01
48°	UME MARIA CARMELITA	14	9	7,88	6,64	7,01
49°	UME MARIA LUCIA PRANDI	15	7	7,88	6,56	6,96
50°	UME FLORESTAN FERNANDES I	14	9	7,88	6,50	6,91
51°	UME MÁRIO ALCÂNTARA	13	8	7,88	6,50	6,91
52°	UME OLAVO BILAC	13	8	7,88	6,50	6,91
53°	UME MARIA HELENA ROXO	14	9	7,88	6,44	6,87
54°	UME ORLANDO ADEGAS	14	9	7,88	6,44	6,87
55°	UME CYRO A. CARNEIRO	15	7	7,88	6,44	6,87
56°	UME PEDRO II	15	7	7,88	6,29	6,76
57°	UME NELSON T. PIZA	13	8	7,88	6,28	6,76
58°	UME HILDA RABAÇA	13	8	7,88	6,25	6,74
59°	UME SANDRA CRISTINA	13	8	7,88	6,25	6,74
60°	UME MARGARETH BUCHMANN	12	4	7,88	6,25	6,74
61°	UME ANDRADAS I	13	8	7,88	6,17	6,68
62°	UME JOSÉ DE SÁ PORTO	16	8	7,88	6,13	6,65
63°	UME GEMMA REBELLO	15	7	7,88	6,06	6,60
64°	UME FLÁVIO C. BARBOSA	14	9	7,88	6,00	6,56
65°	UME CELY DE MOURA	13	8	7,88	5,89	6,48
66°	UME CIDADE DE SANTOS	15	7	7,88	5,86	6,46
67°	UME JOSÉ C. S. SOBRINHO	14	9	7,88	5,81	6,43

68°	UME YARA SANTINI	15	7	7,88	5,75	6,39
69°	UME PAPA SOBRINHO	14	7	7,88	5,57	6,26
70°	UME MARIA PATRÍCIA	13	8	7,88	5,50	6,21
71°	UME MARIA LUIZA ALONSO	15	7	7,88	5,50	6,21
72°	UME LÚCIO FLORO	15	7	7,88	5,43	6,16
73°	UME JOSÉ GENÉSIO	15	7	7,88	5,36	6,11
74°	UME JOÃO IGNÁCIO	15	7	7,88	5,33	6,10
75°	UME TEREZINHA MARIA CALÇADA BASTOS	14	9	7,88	5,22	6,02
76°	UME TARQUÍNIO	17	9	7,88	5,21	6,01
77°	UME SANTISTA	17	9	7,88	5,14	5,96
78°	UME LEONARDO NUNES	16	8	7,88	5,14	5,96
79°	UME REGINA ALTMAN	14	9	7,88	5,00	5,86
80°	UME AZEVEDO JR.	13	8	7,88	4,67	5,63
81°	UME MAGALI ALONSO	14	9	7,88	4,56	5,55
82°	UME OSWALDO JUSTO	13	8	7,88	4,56	5,55
83°	UME FLORESTAN	13	8	7,88	4,21	5,31
84°	UME WALDERY DE ALMEIDA	15	7	7,88	4,07	5,21
85°	UME BARÃO DO RIO BRANCO	15	7	7,88	3,86	5,06
86°	UME JOSÉ BONIFÁCIO	15	7	7,88	3,86	5,06
87°	UME RUBENS LARA	15	7	7,88	3,79	5,01

As notas são calculadas de acordo com o Índice de Cumprimento da Meta (ICM), considerando a média de desempenho obtida nos Indicadores de cada Secretaria/Órgão.

As notas das Unidades Municipais de Educação são calculadas considerando a média dos indicadores gerais da SEDUC com peso 3 e a média dos indicadores da própria UME com peso 7.

RIVALDO SANTOS
OUIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

Santos, 1º de novembro de 2024.

COMUNICADO Nº 20/2024 - GAB/OTC

CONSIDERANDO a necessidade de acompanhamento do cumprimento do Plano de Governo pelos santistas; e em atendimento ao parágrafo único do artigo 8º e inciso II do artigo 9º ambos do Decreto Municipal nº 6.243, de 26 de outubro de 2012;

RIVALDO SANTOS, Ouvidor Público Municipal, faz publicar **RANKING** e lista completa das Secretarias/Órgãos, e os respectivos resultados dos **COMPROMISSOS DE PLANO DE GOVERNO E PRIORIDADES DE GESTÃO**, que compõem as metas do **PLANO MUNICIPAL DE METAS**, até o período de **Outubro de 2024**.

RANKING	SECRETARIA / ÓRGÃO	TOTAL DE METAS	TOTAL DE METAS CONCLUÍDAS	PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO
1º	Assuntos Estratégicos, Legislativos e Metropolitanos	2	2	100%
2º	Instituto de Previdência dos Servidores Públicos	1	1	100%
3º	Meio Ambiente, Proteção e Bem-Estar Animal	33	30	91%
4º	Educação	29	26	90%
5º	Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo	60	50	83%
6º	Obras e Edificações	55	44	80%
7º	Assistência ao Servidor Público	5	4	80%
8º	Fundação Arquivo e Memória de Santos	9	7	78%
9º	Infraestrutura e Serviços Públicos	119	86	72%
10º	Segurança	23	16	70%
11º	Prefeituras Regionais	19	13	68%
12º	Governo	41	28	68%
13º	Desenvolvimento Social	21	14	67%
14º	Fundação Pró-Esporte	6	4	67%
15º	Procuradoria	3	2	67%
16º	PRODESAN	11	7	64%
17º	Desenvolvimento Urbano	20	11	55%
18º	Finanças e Gestão	48	26	54%
19º	Ouvidoria, Transparência e Controle	13	7	54%
20º	Saúde	32	17	53%
21º	Engenharia de Tráfego	19	10	53%
22º	Mulher, Cidadania, Diversidade e Direitos Humanos	22	10	45%
23º	Cultura	14	6	43%
24º	Fundação Parque Tecnológico	7	3	43%
25º	Assuntos Portuários e Emprego	6	2	33%
26º	Esportes	16	2	13%
27º	Companhia de Habitação da Baixada Santista	9	1	11%
28º	Gabinete do Prefeito	3	0	0%
		646	429	66%

RIVALDO SANTOS
OUVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

CAPEP-SAUDE					
Número : 105	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora			Status : CONCLUÍDA
Meta					
Modernizar a legislação e gestão da Capep-Saúde e ampliar e melhorar os serviços oferecidos aos servidores					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CAPEP-SAUDE	Definir grupo de trabalho.	04/01/2021	13/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
2	CAPEP-SAUDE	Apresentar estudos dos impactos da alteração proposta.	06/04/2021	08/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Arias Morozetti Alves					
3	CAPEP-SAUDE	Elaborar Minuta da Proposta de alteração da legislação e ampliação de serviços.	06/04/2021	08/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
4	CAPEP-SAUDE	Análise do Impacto Orçamentário e Financeiro	18/06/2021	13/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro					
5	CAPEP-SAUDE	Apresentação da proposta ao prefeito para deliberação.	02/07/2021	10/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
6	CAPEP-SAUDE	Análise Jurídica da proposta aprovada pelo prefeito.	18/10/2021	29/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
7	CAPEP-SAUDE	Apresentação do Projeto ao Conselho Administrativo.	03/11/2021	08/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
8	CAPEP-SAUDE	Envio do projeto de lei à Câmara Municipal.	10/11/2021	31/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 468	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Credenciar toda rede de serviços de saúde de acordo com a lei de licitações e contratos.			
AÇÕES DO PLANO			
Seqüência	Secretaria	Ação	Status
1	CAPEP-SAUDE	Criar Comissão Técnica para o levantamento dos procedimentos por especialidade e grupos.	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares			
2	CAPEP-SAUDE	Apresentar estudos técnicos por especialidade e grupo de procedimentos com o estudo de preços a serem praticados.	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Arias Morozetti Alves			
3	CAPEP-SAUDE	Análise Orçamentária e Financeira.	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro			
4	CAPEP-SAUDE	Elaborar Termo de Referência e Edital para abertura de credenciamento.	NÃO CUMPRIDA
Gestor Carlos Alberto Arias Morozetti Alves			
5	CAPEP-SAUDE	Abertura dos Credenciamentos de serviços de saúde.	NÃO CUMPRIDA
Gestor Carlos Alberto Arias Morozetti Alves			
6	CAPEP-SAUDE	Celebrar Termos de Credenciamentos de Serviços de Saúde.	CONCLUÍDA
Gestor Marcia Sucomine			
Número : 469	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Revisar a utilização da Tabela AMB-92 para o rol de procedimentos e atendimentos.			
AÇÕES DO PLANO			
Seqüência	Secretaria	Ação	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	CAPEP-SAUDE	Definir equipe de trabalho.	04/01/2021	08/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
3	CAPEP-SAUDE	Elaborar estudo para substituir a tabela AMB-92 por tabela própria da Capep-Saúde.	08/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Arias Morozetti Alves					
4	CAPEP-SAUDE	Análise Orçamentária e Financeira.	08/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro					
5	CAPEP-SAUDE	Implantar Tabela Própria para abertura dos Credenciamentos.	10/05/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcia Sucomine					
Número : 470		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Atualizar a legislação da Capep-Saúde, apontando as obrigações legais e o rol de procedimentos com cobertura e forma de financiamento.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CAPEP-SAUDE	Criar grupo técnico para estudo e elaboração do rol de cobertura de serviços de saúde para definição e inclusão em lei.	04/01/2021	08/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
2	CAPEP-SAUDE	Apresentar os estudos técnicos com a definição das obrigações, rol de procedimentos cobertos e proposta de alteração de financiamento.	11/01/2021	10/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
3	CAPEP-SAUDE	Enviar para inclusão na proposta de alteração da legislação.	14/06/2021	24/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcia Sucomine					
4	CAPEP-SAUDE	Análise do Impacto Orçamentário e Financeiro.	25/06/2021	25/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	CAPEP-SAUDE	Apresentação da proposta ao prefeito.	10/08/2021	10/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
6	CAPEP-SAUDE	Análise jurídica da proposta aprovada pelo prefeito.	18/10/2021	29/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
7	CAPEP-SAUDE	Apresentação do projeto de lei ao Conselho Administrativo.	03/11/2021	08/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
8	CAPEP-SAUDE	Envio do projeto de lei à Câmara Municipal.	10/11/2021	12/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					
Número : 471		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta					
Reformular a Lei nº 771, de 29 de junho de 2012, em relação a estrutura organizacional da Capep-Saúde.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	CAPEP-SAUDE	Elaborar a proposta organizacional da estrutura administrativa da Capep-Saúde.	30/06/2021	10/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro					
3	CAPEP-SAUDE	Apresentar os estudos do impacto da alteração proposta.	08/12/2021	10/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro					
4	CAPEP-SAUDE	Elaborar a análise do estudo do impacto orçamentário e financeiro.	13/12/2021	14/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro					
5	CAPEP-SAUDE	Elaboração da minuta da proposta de lei para aprovação do prefeito.	10/12/2021	28/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Tatiana Ribeiro					
6	CAPEP-SAUDE	Apresentação do projeto de lei para aprovação do prefeito.	01/01/2021	28/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

7	CAPEP-SAUDE	Apresentação do projeto de lei ao Conselho Administrativo.	21/12/2021	15/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor		Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares			
8	CAPEP-SAUDE	Envio do projeto de lei à Câmara Municipal.	27/10/2022	31/03/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor		Gilvania Karla Nunes Beltrao Alvares			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

CET					
Número : 118	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal			Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o Programa Andar & Pedalar					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaborar Plano de vias exclusivas de pedestres e ruas compartilhadas e Plano de Rotas Preferenciais de Pedestres conforme previsto no Plano Municipal de Mobilidade.	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
Número : 169	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade			Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Promover revisão do sistema de transporte público municipal compartilhável com a implantação da Fase 2 do VLT					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Concluir estudo de revisão de itinerários das linha municipais e intermunicipais em conjunto com a EMTU.	04/01/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves					
2	CET	Concluir estudo de demanda de passageiros e reequilíbrio do contrato de transporte municipal para estabelecer a partição tarifária do uso compartilhado do sistema com o VLT.	06/06/2022	31/07/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Jose Luiz Daibert Moncorvo					
3	CET	Firmar convênio com a EMTU estabelecendo as condições de integração.	05/09/2022	31/07/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Jose Luiz Daibert Moncorvo					
Número : 174	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade			Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Reformar e melhorar a sinalização da ciclovía da Avenida Afonso Pena					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Revisão e Atualização do Projeto	01/09/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA

Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves

2	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra.	05/04/2021	04/10/2021	NÃO CUMPRIDA
3	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/10/2021	04/04/2022	NÃO CUMPRIDA

Número : 176 **Tipo** : Plano de Governo **Eixo** : Santos Mobilidade **Status** : NÃO CUMPRIDA

Meta

Reformar e melhorar a sinalização da ciclovia da Avenida Pinheiro Machado

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Revisão e Atualização do projeto	04/01/2021	04/04/2022	CONCLUÍDA

Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves

2	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra.	05/04/2021	03/10/2022	NÃO CUMPRIDA
3	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra.	04/10/2021	04/04/2022	NÃO CUMPRIDA

Número : 182 **Tipo** : Plano de Governo **Eixo** : Santos Mobilidade **Status** : CONCLUÍDA

Meta

Criar o Programa Escola de Trânsito

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	CET	Em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, serão ministradas palestras aos alunos de escolas públicas e privadas interessadas, previamente agendadas, da Educação Infantil até o Ensino Médio, totalizando 2000 atendimentos (média de 500 alunos por mês) considerando o intervalo entre agosto e novembro deste ano.	01/07/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA

Gestor Regiane Cristina Andrade Paulino

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 183	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Ampliar a disponibilidade de serviços on-line ao cidadão no site da CET					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Disponibilizar Auto de Infração no site da CET	04/01/2021	08/01/2021	CONCLUÍDA
2	CET	Disponibilizar serviço de indicação de condutor no site da CET	11/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves					
Número : 184	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Disponibilizar serviço de parcelamento de multas de trânsito					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Concluir chamamento e cadastramento de instituições financeiras	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Amadeu Alvares Júnior					
2	CET	Concluir chamamento e cadastramento de instituições financeiras	31/07/2022	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Jose Luiz Daibert Moncorvo					
Número : 196	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Implantar novos corredores de fluidez em vias de itinerários de transporte público					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Implantar nova sinalização viária.	04/01/2021	06/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 198		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Mobilidade		Status : NÃO CUMPRIDA	
Meta							
Ampliar a utilização de veículos elétricos na frota do transporte público municipal							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	CET	Acompanhar evolução do valor de mercado dos veículos para determinar o melhor momento para aquisição	04/01/2021	08/07/2024	NÃO CUMPRIDA		
Número : 199		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Mobilidade		Status : NÃO CUMPRIDA	
Meta							
Multiplicar a modernização das controladoras da rede semafórica com tecnologia de telefonia móvel							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	CET	Concluir a implantação das novas placas e modens nas controladoras.	04/01/2021	31/07/2024	NÃO CUMPRIDA		
Gestor Jose Luiz Daibert Moncorvo							
Número : 200		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Mobilidade		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Revisar itinerários e promover integração tarifária do serviço de autolotação do sistema de transporte público municipal							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	CET	Concluir estudo de revisão de itinerários do sistema autolotação.	15/05/2023	15/07/2024	CONCLUÍDA		
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves							
2	CET	Concluir estudo de demanda de passageiros, partição tarifária e atualização tecnológica dos validadores.	19/06/2023	15/07/2024	CONCLUÍDA		
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves							

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	CET	Revisar contratos e termos de permissão.	19/06/2023	15/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves					
Número : 201		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Implantar climatização nos veículos do serviço de autolotação					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Revisar contratos dos permissionários.	04/10/2021	03/01/2022	NÃO CUMPRIDA
2	CET	Acompanhar adequação da frota dos permissionários.	03/01/2022	05/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Número : 202		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Firmar convênio com EMTU para estabelecer partição tarifária nas linhas de transporte público intermunicipal					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Realizar estudo para estabelecer a proporção do seccionamento da tarifa pública.	05/07/2021	06/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	CET	Firmar convênio com a EMTU para garantir o benefício aos usuários.	05/07/2021	04/07/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Amadeu Alvares Júnior					
Número : 203		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : CONCLUÍDA
Meta Expandir o estacionamento regulamentado (Zona Azul Digital) para novas áreas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Concluir implantação de sinalização viária e atualizar aplicativo.	04/01/2021	05/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Amadeu Alvares Júnior					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 309	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : NÃO CUMPRIDA		
Meta					
Recuperar os bondes inativos para o retorno à circulação					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Concluir manutenção dos Bondes Porto 193, Café e Reboque 01.	04/01/2021	31/07/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Marcos					
2	CET	Todos os três bondes ficarão à disposição em 29/07/2022	01/01/2021	26/07/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Marcos					
Número : 321	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Viabilizar projeto de mobilidade de qualidade do transporte nos Morros e Área Continental					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Essa proposta será atendida conforme a conclusão das propostas 177, 208, 209 e 210.	04/01/2021	05/12/2022	CONCLUÍDA
Número : 382	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Garantir banheiros masculinos e femininos nos pontos finais das linhas de ônibus					
Número : 396	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Revisar os cruzamentos semaforizados com a adoção de outros meios de controle de fluxo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Esta demanda será atendida pela proposta 207.	04/01/2021	06/12/2021	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 397	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Implantar programa de substituição e colocação de placas de identificação de rua em toda a Cidade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Implantar 5300 novas placas de logradouro no município,	04/01/2021	30/12/2024	EM ANDAMENTO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

COHAB					
Número : 316		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : NÃO CUMPRIDA					
Meta					
Regulamentar o Programa de Locação Social					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	COHAB	a) Alteração de legislação com objetivo de ampliar as formas de acesso a moradia para população de baixa renda, que não tenham possibilidade de participar dos programas de financiamento para aquisição de imóveis. Tendo como público alvo indivíduos ou famílias, priorizando pessoas acima de 60 anos, pessoas portadoras de necessidades especiais, pessoas em situação de rua e moradores em áreas de risco e de insalubridade. b) Modalidades: 1. Locação social de parque público: RETROFIT para utilização de prédios públicos, com subsídio para a demanda e incentivos urbanístico e tributário; 2. Locação social de parque privado: RETROFIT ou construção de prédios exclusivamente pela iniciativa privada, com subsídio para a demanda e incentivos urbanístico e tributário.	02/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
2	COHAB	Apresentação de minuta de projeto de lei para alteração da legislação	01/01/2022	30/04/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
Número : 320		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Instituir projeto de desenvolvimento econômico de famílias atendidas em conjuntos habitacionais					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	COHAB	Utilizar os cursos em execução nas Vilas Criativas, para a oferta de qualificação profissional de novos beneficiários de unidades habitacionais de interesse social.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 376		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA	
Meta							
Criar o Conselho Gestor no âmbito do Fundo de Incentivo à Construção da Habitação Popular - FINCOHAP.							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	COHAB	Definição da Equipe de Trabalho	01/02/2021	31/07/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Mauricio Queiroz Prado					
2	COHAB	Definição das entidades envolvidas e adequação à norma existente .	01/08/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Mauricio Queiroz Prado					
3	COHAB	Elaboração da minuta do projeto de lei e decreto de regulamentação	01/10/2021	20/01/2022	CONCLUÍDA		
Gestor		Mauricio Queiroz Prado					
4	COHAB	Envio à PGM para análise jurídica e ajuste legal	21/01/2022	28/02/2022	NÃO CUMPRIDA		
Gestor		Mauricio Queiroz Prado					
5	COHAB	Envio do Projeto de lei à Câmara para análise e discussão	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA		
Gestor		Mauricio Queiroz Prado					
6	COHAB	Conhecimento pelo Conselho e aplicação pelo Órgão Operador do FINCOHAP	01/07/2022	31/08/2022	NÃO CUMPRIDA		
Gestor		Mauricio Queiroz Prado					
Número : 377		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA	
Meta							
Revisar a legislação do FINCOHAP referente à concessão de benefícios destinados a famílias vulnerabilizadas social e economicamente por sinistros							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	COHAB	Definição da Equipe de trabalho	11/01/2021	31/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
2	COHAB	Elaboração da minuta de revisão do decreto de regulamentação em aplicação e adequação à norma existente	01/08/2020	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
3	COHAB	Envio `a PGM para análise jurídica e ajuste legal	21/01/2022	28/02/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
4	COHAB	Conhecimento, implantação e operacionalização orçamentária, contábil e financeira pelo Órgão Operador do FINCOHAP .	01/03/2022	31/03/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
Número : 378		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Celebrar contrato de gestão com o Órgão Operador do Fundo executor da política de habitação, definindo objetivos e metas de desempenho					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	COHAB	Definição da Equipe de Trabalho	04/01/2021	31/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Pereira Ribeiro					
2	COHAB	Definição das atividades e custos necessários à subvenção	01/08/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
3	COHAB	Elaboração da minuta do projeto de lei, minuta do decreto de regulamentação e minuta do instrumento de contrato	01/10/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	COHAB	Envio à SEFIN para análise do impacto orçamentário .	01/12/2021	28/02/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
5	COHAB	Envio à PGM para análise jurídica e ajuste legal.	01/03/2022	30/04/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
6	COHAB	Envio do projeto de lei à Câmara para análise e discussão	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
7	COHAB	Conhecimento, implantação e operacionalização orçamentária, contábil e financeira pelo Órgão Operador do FINCOHAP subvencionado.	01/07/2022	31/08/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
Número : 379		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta					
Isentar de tributos para a construção de habitações de interesse social produzidas com fonte de recursos públicos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	COHAB	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2021	31/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Ventura Ayres					
2	COHAB	Elaboração do Projeto	01/08/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
3	COHAB	Análise do Impacto Orçamentário	01/11/2021	28/02/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
4	COHAB	Análise Jurídica e ajuste Legal	01/03/2022	31/05/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	COHAB	Envio de Projeto de Lei à Câmara para análise e discussão.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
6	COHAB	Alteração do Código Tributário Municipal	01/09/2022	30/11/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
Número : 380		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Isentar o IPTU, pelo prazo de até 5 anos, os adquirentes de habitação de interesse social produzida com recursos públicos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	COHAB	Definição da Equipe de Trabalho	01/02/2021	31/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
2	COHAB	Elaboração do Projeto	01/08/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
3	COHAB	Análise do Impacto Orçamentário	01/11/2021	28/02/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
4	COHAB	Análise Jurídica e ajuste Legal	01/03/2022	30/04/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
5	COHAB	Envio de Projeto à Câmara para análise e discussão	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
6	COHAB	Processamento da ação pela SEFIN/PMS e alteração do Código Tributário do Município	01/08/2022	30/11/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
Número : 381		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Construir 3 mil unidades habitacionais					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	COHAB	Santos "X" (Faixa da União 1) Av Senador Feijó, nº 516/ Rua Comendador Martins, nº 159, Vila Mathias, Santos- SP 132 Famílias cadastradas no CMH CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0153/18 (Assinado em 25/08/2018, prazo 60 meses - Término: 24/08/2023). CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0144/20 - Nossa Casa (Assinado em 13/08/2020, prazo 48 meses - Término: 12/08/2024).	02/08/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
2	COHAB	Santos "Y" (Bananal) Rua Gilberto Franco Silva, nº 439 / Avenida Francisco Ferreira Canto, nº 192 - Caneleira, Santos - SP 140. Área em risco sócioeconômico e ambiental do município CDHU/PMS/COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0156/18 (Assinado em 25/08/2018, prazo 60 meses - término: 24/08/2023).	02/08/2021	19/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
3	COHAB	Santos "Z" (Jabaquara) Av Francisco Manoel e Rua Joaquim Távora nº 194, Jabaquara, Santos- SP 300 Área em risco socioeconômico e ambiental do município de Santos CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0155/18 (Assinado em 25/08/2018, prazo 60 meses - Término: 24/08/2023).	02/08/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
4	COHAB	Santos "I" (Paquetá) Rua São Francisco x Rua Amador Bueno nº 434- Centro, Santos- SP 50 Cortiços da região central do município de Santos CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0308/20 (Assinado em 09/10/2020, prazo 36 meses - Término: 08/10/2023).	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
5	COHAB	Santos "LIX" (Faixa da União 2) Matrícula cancelada pela SPU (pendente de resolução)* Gravado em ZEIS Rua Constituição x Bráz Cubas 252 Famílias cadastradas no CMH CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0143/20 - Nossa Casa (Assinado em 13/08/2020, prazo 48 meses - Término: 12/08/2024).	02/08/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
6	COHAB	Santos "LX" (Faixa da União 3) Matrícula cancelada pela SPU (pendente de resolução)* Gravado em ZEIS Av Conselheiro Nébias x Constituição 220 Famílias cadastradas no CMH CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0143/20 - Nossa Casa (Assinado em 13/08/2020, prazo 48 meses - Término: 12/08/2024).	02/08/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

7	COHAB	Santos "AB" (Prainha II) Rua Zelnor de Paiva Magalhães nº 825 ? Bom Retiro ? Santos/SP 152 UH ? Famílias residentes em área de risco socioambiental - CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/1.00.00.00/6.00.00.00/0242/2021. (Assinado em 22/09/2021, prazo 60 meses - Término: 21/09/2026) Entrega de 152 UHs	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
8	COHAB	Santos "V" (Estradão) Rua César Augusto de Castro Rios, nº 516, Areia Branca-Santos-SP 896 Área em risco socioeconômico e ambiental do município de Santos Estudo de viabilidade através de PPP	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
9	COHAB	Mantiqueira Rua Waldemar L. Martins, Conj. Afonso Schmidt, Cubatão-SP 150 Famílias que residem em áreas de risco na Mantiqueira CDHU/ PMS/ COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0182/18 (Assinado em 06/07/2018, prazo 60 meses - Término: 05/07/2023).	02/08/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
10	COHAB	Meu Lar Praça Visconde de Ouro Preto, nº 118, Estuário, Santos-SP 320 Funcionários públicos e CMH Estudo de viabilidade através de PPP	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
11	COHAB	Santos "T2" (Vila Santa Casa) Av. Senador Feijó, Santos-SP 226 Área em risco socioeconômico e ambiental do município de Santos Estudo de viabilidade através de PPP	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
12	COHAB	Santos "LXI" (Gonçalves Dias RETROFIT) Alteração de destinação da saúde para habitação na Cessão da SPU. Rua Gonçalves Dias, 8, Centro, Santos -SP 36 Famílias cadastradas no CMH CDHU/ PMS/COHAB: Convênio nº 9.00.00.00/3.00.00.00/0142/20 - Nossa Casa (Assinado em 13/08/2020, prazo 48 meses - Término : 12/08/2024). (Santos "AD") Entrega 36 UHs	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
13	COHAB	Conjunto Tancredo Neves III - Construção de 1.120 unidades habitacionais	01/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Mauricio Queiroz Prado					
Número : 400		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Implantar habitações de Interesse Social no Centro por PPP - Parceria Público Privada					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	COHAB	a) Utilização de terrenos de propriedade da municipalidade; b) Identificar imóveis vazios, abandonados, sem uso, com débitos de IPTU na Região Central e realizar estudo/projeto para verificar potencial construtivo e viabilidade financeira dos imóveis para construção de unidade habitacionais de interesse social; c) As PPP?s se viabilizarão com contraprestação e/ou benefícios tributários e urbanísticos (Lei 1.083/19) entre: Município , iniciativa privada, Governo Estadual e Governo Federal; Viabilidade: 1. Terreno; 2. Incentivo fiscal; 3. Incentivo urbanístico; 4. Subsídio (contraprestação).	04/01/2021	30/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor	Fabio Ventura Ayres				

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

FAMS-AP					
Número	Tipo	Eixo	Status		
406	Plano de Governo	Santos Cultural, Turística e Criativa	CONCLUÍDA		
Meta Instalação da Casa das Culturas de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Produzir o Plano de Trabalho e o Plano Museológico em conjunto com o Instituto Histórico e Geográfico de Santos, além de relatório de impacto financeiro, para fins de elaboração de minuta do Termo de Fomento com a finalidade precípua desta ação.	11/01/2021	19/04/2021	NÃO CUMPRIDA
2	FAMS-AP	Foi realizada a adequações para acessibilidade, infra estrutura e iluminação cênica para atender as necessidades das exposições e eventos realizados no local.	26/01/2024	19/04/2024	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Dias Guimaraes					
Número	Tipo	Eixo	Status		
509	Prioridade de Gestão	Santos Eficiente e Inovadora	CONCLUÍDA		
Meta Elaboração de minuta de Lei para formação de quadro próprio de servidores para a Fundação Arquivo e Memória de Santos, visando garantir a solidez e o trabalho regular da instituição.					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FAMS-AP	Viabilizar a criação do Quadro Próprio de acordo com a proposta encaminhada via processo administrativo	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Luiz Dias Guimaraes					
Número	Tipo	Eixo	Status		
537	Prioridade de Gestão	Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	NÃO CUMPRIDA		
Meta Instalação da Casa da Santisticidade					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Elaboração de estudo preliminar	01/06/2022	29/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Definição de acervo para criação do acervo da cidade	01/06/2022	31/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Dias Guimaraes					
3	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	29/09/2022	26/06/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 643		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Adequação da edificação com todas as características arquitetônicas e estruturais para atender as necessidades de uma instituição arquivística, com setores seco, molhado, áreas de guarda documental com temperatura e nível de umidade controladas, dentro dos preceitos elencados pelo Conselho Nacional de Arquivos (Conarq).					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FAMS-AP	Instalação do Arquivo Intermediário Central à Rua Amador Bueno, 22 e conclusão das adaptações necessárias a atender todas as normativas do CONARQ (Conselho Nacional de Arquivos)	18/01/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Luiz Dias Guimaraes					
2	FAMS-AP	Instalação total do Arquivo Intermediário Central com aquisição de todos os mobiliário e equipamentos necessários para o devido funcionamento.	19/06/2024	27/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Dias Guimaraes					
Número : 645		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Recuperar a participação orçamentária da Fams em relação ao orçamento global do município.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	FAMS-AP	Orçamento de 2024 desta FUNDAÇÃO foi estabelecido em 4.673.000,00 o que representa um a recuperação de 99% comparado ao orçamento de 2021	18/01/2021	31/08/2023	CONCLUÍDA
---	---------	---	------------	------------	-----------

Gestor Luiz Dias Guimaraes

Número : 646	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta
Obter a cessão de novos servidores para a Fams

AÇÕES DO PLANO

Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FAMS-AP	Buscar junto à Seges identificar no quadro da Prefeitura por profissionais que possam ser aproveitados nos competes da Fams, sem prejuizo das Secretarias de origem	18/01/2021	18/06/2021	CONCLUÍDA

Gestor Luiz Dias Guimaraes

Número : 647	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta
Contratar estagiários de cursos que tenham correlação com os competes da FAMS.

AÇÕES DO PLANO

Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FAMS-AP	Formalização de Termo de Cooperação Técnica entre a Fundação Arquivo e Memória e A s Instituições: UNIMES e o Centro Universitário São Judas	18/01/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA

Gestor Luiz Dias Guimaraes

2	FAMS-AP	Processo de licitação em andamento de acordo com a nova lei.	25/03/2024	10/12/2024	EM ANDAMENTO
---	---------	--	------------	------------	--------------

Gestor Luiz Dias Guimaraes

Número : 649	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta
Transferir toda a parte administrativa da Fundação Arquivo e Memória de Santos para as dependências do Outeiro de Santa Catarina (diretorias, presidência, secretaria, financeiro, jurídico, imprensa), resgatando a história da entidade, que ali nasceu em 1995. Ao mesmo tempo será necessário regularizar a questão do precatório ainda pendente para a transferência da propriedade daquele sítio à Fams, como está previsto em sua lei de criação.

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FAMS-AP	Foi realizada a mudança em 14/02/2022 e a questão dos precatórios já foram regularizados em 23/08/2023.	14/03/2022	23/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Dias Guimaraes					
Número : 651	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA	
Meta Criar um Serviço de digitalização para atender as demandas internas e externas, sendo esta uma fonte de renda alternativa para a Fams (digitalização de processos, plantas, fotos).					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FAMS-AP	Licitar a compra dos equipamentos e contratar pessoal para operação	04/04/2023	17/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Dias Guimaraes					
2	FAMS-AP	Aquisição de scanner planetário	18/07/2023	18/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Dias Guimaraes					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

FPTS					
Número	Tipo	Eixo	Status		
129	Plano de Governo	Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	CONCLUÍDA		
Meta					
Fomentar oportunidades de emprego com a atração de novas empresas na área de tecnologia					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FPTS	Revisar programa de incentivo fiscal ampliando os tipos de atividades ligadas à tecnologia dentro da área de abrangência da FPTS.	05/04/2021	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Jose Antonio Oliveira De Rezende					
3	FPTS	Apresentação ao GPM da minuta do Projeto de Lei contemplando a revisão do Programa de incentivo fiscal na área de abrangência do Parque Tecnológico - O INCENTIVO FISCAL FOI ABRANGIDO NO DECRETO DA SEDURB PUBLICADO EM DEZEMBRO 2023.	01/06/2021	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Rogério Vilani					
FPTS					
Número	Tipo	Eixo	Status		
130	Plano de Governo	Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	NÃO CUMPRIDA		
Meta					
Transformar o Parque Tecnológico de Santos em um local desenvolvimento econômico.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FPTS	Chegar a 10 empresas incubadas em dez/2021 na Incubadora de Empresas da FPTS. Em dez/2020 estamos com 5 empresas.	14/12/2020	30/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	FPTS	Renovar a parceria com a Amazon Web Service - AWS, para propiciar oportunidades de formação em tecnologia de Nuvem para alunos da Instituições de Ensino conveniadas à FPTS.	12/01/2021	30/12/2021	NÃO CUMPRIDA
FPTS					
Número	Tipo	Eixo	Status		
151	Plano de Governo	Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	CONCLUÍDA		
Meta					
Criar o Hub de Inovação no Parque Tecnológico de Santos para criação de serviços e produtos inovadores					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	FPTS	Escolher e implantar um modelo de gestão no novo prédio Núcleo do Parque Tecnológico de Santos de forma que atraia Startups, Investidores, Empresas para fomentar a atividade de Inovação em nossa região.	05/04/2021	30/11/2022	CONCLUÍDA
---	------	--	------------	------------	-----------

Gestor Rogério Vilani

Número : 172	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta
Criar o Núcleo de Design e Inovação no Parque Tecnológico

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FPTS	Viabilizar no novo prédio da FPTS um local para desenvolver competências em Design e Inovação no Parque Tecnológico	01/03/2021	23/12/2021	NÃO CUMPRIDA

Número : 235	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Criar a Incubadora para Desenvolvimento de Games no Parque Tecnológico de Santos e cultivo de grupos de desenvolvedores da região.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FPTS	Equipar área específica para desenvolvimento de games.	05/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Rogério Vilani

2	FPTS	Abrir um chamamento público para interessados em montar uma Startup de Desenvolvimento de Games no novo prédio da FPTS.	01/06/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
---	------	---	------------	------------	--------------

Gestor Rogério Vilani

3	FPTS	Realizar campanha para captação de interessados em participar do chamamento público.	02/06/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
---	------	--	------------	------------	--------------

Gestor Rogério Vilani

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	FPTS	Instalar uma empresa incubada para o desenvolvimento de games.	30/06/2021	30/04/2022	CONCLUÍDA
---	------	--	------------	------------	-----------

Gestor Rogério Vilani

Número : 236	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta

Criar o Encontro de Desenvolvedores de Games Independentes, tendo como referência a Campus Party

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FPTS	Viabilizar recursos, local e parcerias para a realização do encontro.	03/05/2021	01/10/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Rogério Vilani

2	FPTS	Divulgar campanha de atração para o encontro.	02/08/2021	08/10/2021	NÃO CUMPRIDA
---	------	---	------------	------------	--------------

Gestor Rogério Vilani

3	FPTS	Incluir na 7ª SMCT - Semana Municipal de Ciência e Tecnologia, que ocorrerá em outubro de 2021, o Encontro de Desenvolvedores de Games Independentes, fomentando a atividade e reconhecendo as melhores	01/10/2021	31/10/2021	NÃO CUMPRIDA
---	------	---	------------	------------	--------------

Gestor Rogério Vilani

Número : 672	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	--	-----------------------

Meta

Atrair empresas de tecnologia que utilizem dos incentivos fiscais detalhados da Lei existente de distritos criativos na cidade de Santos.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Aberto processo 54095/2023-97 encaminhado a OTC para transferir meta para o FPT, considerando a atuação do órgão em fazer interface com empresas de tecnologia .	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Andre Falchi Bueno

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

FUPES					
Número : 86	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : CONCLUÍDA		
Meta Viabilizar a criação de equipes de alto rendimento para atuação no cenário nacional					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FUPES	Viabilizar articulação com entidades que possuem equipes de alto rendimento para atuação no cenário nacional	15/02/2021	21/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Crisithian Martins Pereira					
Número : 402	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : CONCLUÍDA		
Meta Utilizar os atletas bolsistas da Fupes como monitores de atividades em escolas e equipamentos esportivos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FUPES	Articular as ações necessárias para cumprir essa meta, junto à SEDUC e SEMES	01/03/2021	10/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Crisithian Martins Pereira					
Número : 416	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : EM ANDAMENTO		
Meta CRIAÇÃO DE UM QUADRO DE SERVIDORES PARA FUNDAÇÃO PRO ESPORTE DE SANTOS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FUPES	Instituir Comissão Especial para criação de cargos do quadro permanente da FUPES, visando readequação do Projeto de Lei constante no PA 68633/2018-18	10/01/2023	25/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Frederico Luiz Monteiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	FUPES	Realizar reunião junto ao Ministério Público, visando esclarecer o andamento do projeto de lei de criação de cargos	26/07/2023	17/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Frederico Luiz Monteiro					
3	FUPES	Definir nova proposta de projeto de lei para criação de cargos do quadro permanente da FUPES, através de reuniões da Comissão Especial instituída pela Portaria nº 19/2023-FUPES, publicada em 25/07/2023	26/07/2023	14/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Frederico Luiz Monteiro					
4	FUPES	Publicação da Lei que cria o quadro de pessoal da FUPES	01/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Frederico Luiz Monteiro					
Número : 417		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Esportiva	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta ATUALIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ADMINISTRATIVOS DA FUNDAÇÃO PRO ESPORTE DE SANTOS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FUPES	Modernizar 50% dos equipamentos administrativos da FUPES (mobiliário e computadores)	15/02/2021	06/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Crisithian Martins Pereira					
2	FUPES	Modernizar 50% restantes dos equipamentos administrativos da FUPES (mobiliário e computadores), totalizando 100% até o final do Governo	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Frederico Luiz Monteiro					
Número : 419		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : CONCLUÍDA					
Meta ESTRUTURAR A DIRETORIA DE MARKETING.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	FUPES	Criação do site próprio da Fundação, Redes Sociais (Instagram), e divulgação de tudo o que acontece com os nossos atletas e modalidades.	01/03/2021	09/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Frederico Luiz Monteiro					
2	FUPES	Publicar Edital de Chamamento Público para seleção de pessoas jurídicas de direito privado interessadas em oferecer apoio	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Crisithian Martins Pereira					
Número : 425		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Esportiva		Status : CONCLUÍDA
Meta ATUALIZAR O PROGRAMA CAMPEÃO NA ESCOLA .					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	FUPES	Ampliar o Projeto para que realize também apresentações em escolas particulares do município	01/01/2021	17/08/2022	CONCLUÍDA
Gestor Crisithian Martins Pereira					
2	FUPES	Regulamentar o Programa "Campeão na Escola"	02/01/2024	23/08/2024	CONCLUÍDA
Gestor Frederico Luiz Monteiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

GAB-GPM					
Número : 128	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar a Rede de Amigos da Solidariedade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	GAB-GPM	Lançar edital para participação da sociedade na Rede Amigos da Solidariedade	09/08/2021	06/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior					
2	GAB-GPM	Cadastrar os interessados na participação	20/09/2021	11/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior					
3	GAB-GPM	Realização de Treinamento para os participantes	25/10/2021	26/11/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior					
4	GAB-GPM	Implantação do programa	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Rafael Dos Santos Oliva					
Número : 264					
Tipo : Plano de Governo					
Eixo : Santos Eficiente e Inovadora					
Status : NÃO INICIADA					
Meta Criar o Departamento de Assuntos Jurídicos					
Número : 431					
Tipo : Prioridade de Gestão					
Eixo : Santos Eficiente e Inovadora					
Status : NÃO CUMPRIDA					
Meta Regulamentação de Cargos e Funções Públicas.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Elaboração de Minuta de Projeto de Lei Complementar visando a regulamentação dos cargos comissionados	01/01/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	PGM	Análise Jurídica do PLC	21/12/2020	31/01/2021	NÃO CUMPRIDA
3	GAB-GPM	Envio do PLC Cargos em Comissão à Câmara Municipal	01/02/2021	30/06/2021	NÃO CUMPRIDA
4	SEGES	Criação do Grupo de Trabalho para Regulamentação de Todas as Funções Gratificadas	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
5	SEGES	Elaboração de levantamento da realidade e necessidade administrativa da PMS em relação às Funções Gratificadas .	01/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
6	SEGES	Apresentação, pelo Grupo de trabalho, de Minuta de Projeto de Lei regulamentando as Funções Gratificadas.	01/08/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
7	PGM	Análise jurídica do PLC das Funções Gratificadas.	01/08/2021	30/08/2021	NÃO CUMPRIDA
8	GAB-GPM	Envio à Câmara do PLC das FG's	01/10/2021	15/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

IPREV					
Número : 100	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora			Status : CONCLUÍDA
Meta Promover o equilíbrio atuarial para o fortalecimento do IprevSantos e a garantir as futuras aposentadorias e pensões					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	IPREV	Minuta de lei para modernização da legislação previdenciária municipal contemplando: i. adequação às regras trazidas pela Emenda Constitucional n. 103/2019 e leis federais, com apresentação de cenários; ii. possíveis soluções financeiras e atuariais; iii. adequação da estrutura para atender às exigências do Programa de Modernização da Gestão (PROGESTÃO) da Secretaria de Previdência;	01/10/2020	15/12/2020	CONCLUÍDA
Gestor Rui Sergio Gomes De Rosis Junior					
2	IPREV	Estudos preliminares dos impactos atuarias das adequações da legislação às regras da Emenda Constitucional n.103/2019 e soluções financeiras e atuariais	12/02/2020	10/11/2020	CONCLUÍDA
3	IPREV	Reunião para apresentação do projeto e impactos das propostas ao Prefeito para deliberação política da proposta final	01/01/2021	30/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rui Sergio Gomes De Rosis Junior					
4	IPREV	Elaboração da minuta de lei conforme deliberação do Prefeito Municipal.	01/01/2021	01/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rui Sergio Gomes De Rosis Junior					
5	IPREV	Estudo financeiro e atuarial da versão final da proposta para embasar o projeto de lei.	01/01/2021	26/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rui Sergio Gomes De Rosis Junior					
6	PGM	Análise jurídica da versão final da minuta de lei	01/01/2021	26/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					
7	SEFIN	Análise financeira da versão final da minuta de lei	01/01/2021	26/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

8	IPREV	Apresentação do projeto de lei ao conselho de administração do IPREVSANTOS.	01/02/2021	30/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor		Rui Sergio Gomes De Rosis Junior			
9	IPREV	Encaminhamento à PMS de minuta de lei complementar, contemplando a modernização da legislação previdenciária, acompanhada de justificativa e estudos atuarias da proposta	01/02/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor		Rui Sergio Gomes De Rosis Junior			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

OTC					
Número : 131	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora			Status : CONCLUÍDA
Meta					
Instituir o Termo de Compromisso Público e o Plano de Trabalho					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Elaborar os contratos de gestão com todos os compromissos e prioridades inseridos no sistema do Plano de Governo (www.santos.sp.gov.br/prioridades)	07/12/2020	21/12/2020	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
2	OTC	Aprovar as minutas dos contratos da gestão com os compromissos e prioridades	21/12/2020	28/12/2020	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
Número : 133	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática			Status : NÃO CUMPRIDA
Meta					
Instituir reuniões bimestrais do prefeito com o Comitê dos Conselhos Municipais para discussão de pautas de interesse comum					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Elaborar a agenda das reuniões e definir os integrantes do Comitê dos Conselhos	04/01/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
Número : 178	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática			Status : EM ANDAMENTO
Meta					
Criar o curso on-line de Transparência Pública e Controle Social pela Escola da Transparência de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	OTC	Definir o conteúdo curricular do curso e os responsáveis pela capacitação	04/01/2021	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
2	OTC	Elaborar o calendário dos cursos e promover a divulgação do curso	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
Número : 179		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Instituir o Núcleo de Auditoria Pública na Controladoria Geral do Município					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Apresentar projeto de lei estruturando a Controladoria contemplando, Departamentos, Coordenadorias e Seções. Dentre estes estaria a Auditoria.	01/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariano Braz Goncalves Junior					
Número : 180		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Criar o Programa Fiscal Voluntário do Bairro					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Elaborar o decreto municipal que cria o Programa Fiscal Voluntário do Bairro com os requisitos para participação.	04/01/2021	06/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
Número : 223		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Criar o programa Amigos do Bairro, com vistorias nos bairros					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	OTC	Publicar portaria do programa Amigos do Bairro.	04/01/2021	12/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
Número : 242		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Instituir o Processo Administrativo Disciplinar - PAD para uma gestão democrática, participativa e transparente com a valorização dos servidores					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Criação de grupo técnico de trabalho para elaboração de minuta	01/01/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
2	OTC	Divulgação de projeto de lei por meio de consulta pública, afim de receber contribuições dos cidadãos	01/07/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
3	OTC	Apresentar projeto de lei para instituir o Processo Administrativo Disciplinar no Município de Santos	01/09/2021	15/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
4	GAB-GPM	Entrega de Projeto de Lei Complementar à Câmara Municipal de Santos	16/09/2021	14/06/2023	CONCLUÍDA
Número : 243		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Ampliar as auditorias estratégicas e as capacitações de servidores como medida preventiva de combate à corrupção e promoção da ética pública					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Aguardar a emissão do Relatório do Controle interno relativo ao ano anterior	01/04/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariano Braz Goncalves Junior					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	OTC	mapeamento de risco através da análise do resultado do relatórios de controle interno	01/07/2021	08/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariano Braz Goncalves Junior					
4	SEGES	Definir conteúdo programático dos cursos que tratem dos seguintes temas: integridade pública, compliance, medidas anti-corrupção e ética no serviço público.	01/01/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Tania Guimaraes Rocha					
5	SEGES	Oferecer os cursos identificados para os servidores, onde seja abordado os seguintes assuntos: - Integridade Pública - Compliance - Medidas anti-corrupção - Ética no serviço público	31/12/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Tania Guimaraes Rocha					
Número : 245		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar a terceira câmara da Comissão de Inquérito e Sindicâncias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Elaborar minuta de lei com a criação da terceira câmara da Cominq	04/01/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Eduardo Jorge Rodrigues De Miranda					
2	OTC	Apresentar projeto de lei ao Gabinete do Prefeito a respeito da criação da terceira câmara da COMINQ.	01/07/2021	14/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
Número : 247		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática		Status : EM ANDAMENTO
Meta Disponibilizar no Portal da Transparência do Município 100% dos processos administrativos não sigilosos para consulta pública, sem cadastro prévio					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	OTC	Desenvolver sistema, em conjunto com o Detic, para disponibilizar os processos administrativos não sigilosos no Portal da Transparência	04/01/2021	30/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Rudnei Galdino Santiago					
Número : 260		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática		Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar o Plano Municipal da Transparência Pública e Controle Social					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Criar sistema que permita que os municípios possam apresentar propostas para o Plano Municipal de Transparência Pública e Controle Social.	01/01/2023	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
2	OTC	Promover consultas públicas para apresentação de propostas para o Plano Municipal de Transparência Pública e Controle Social	01/01/2023	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
3	OTC	Publicação do Plano	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					
Número : 635		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática		Status : CONCLUÍDA
Meta Aprovar decreto municipal que cria o Plano Santista de Promoção da Integridade - PSPI					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Elaborar minuta do decreto que cria o PSPI	04/01/2021	30/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariano Braz Goncalves Junior					
2	PGM	Apreciar e aprovar a minuta do decreto que cria o PSPI	03/12/2020	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Milena Davi Lima					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	GAB-GPM	Publicação do Decreto no Diário Oficial	01/05/2021	19/06/2023	CONCLUÍDA
Número : 660		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática		Status : EM ANDAMENTO
Meta					
Criar o Código de Conduta Ética do Agente Público e Alta Administração					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	OTC	Elaborar a minuta do projeto de decreto municipal que cria o Código de Conduta Ética do Agente Público e da Alta Administração	01/12/2020	20/12/2020	CONCLUÍDA
Gestor Mariano Braz Goncalves Junior					
2	PGM	Apreciar e aprovar a minuta do decreto municipal que cria o Código de Conduta Ética do Agente Público e da Alta Administração	11/01/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Pêrsio Santos Freitas					
3	OTC	Apresentar projeto de lei que cria o Código de Conduta Ética do Agente Público e da Alta Administração Municipal	01/05/2021	16/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariano Braz Goncalves Junior					
4	OTC	Publicação da Lei que cria o Código de Conduta	17/09/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

PGM					
Número : 463		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Projeto de lei de reestruturação da PGM e Carreira do Procurador Municipal					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PGM	Trabalho integralmente desenvolvido em âmbito interno da PGM; criação de grupo de estudos formado por integrantes da carreira; minuta de projeto de lei a ser encaminhada ao Legislativo pelo Chefe do Poder executivo	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	PGM	Meta Concluída, uma vez que as medidas cabíveis foram realizadas por meio do Processo Administrativo nº 33.624/2022-47, instaurado em 31/05/2022 e que culminou com o envio do Ofício nº 66/2022 - GP/CM/PL-DERAT ao Poder Legislativo.	01/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					
3	PGM	Meta concluída por meio do Projeto de Lei Complementar - N° 37/2022 [Processo N° 688/2022 - Câmara Municipal de Santos]	31/12/2020	02/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					
Número : 464		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : NÃO CUMPRIDA					
Meta					
Projeto de Lei - institui parâmetros e procedimentos para pagamento de Indenização Administrativa (em conjunto com a SEGOV)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PGM	Instituir grupo de estudos na PGM em conjunto com membro da SEGOV e de outras Secretarias de relevância para o projeto; elaborar minuta de projeto de lei; encaminhar ao Legislativo	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	PGM	Elaboração de projeto de lei, em conjunto com a Secretaria de Governo e GPM, para regulamentar o pagamento de indenização administrativa	04/01/2021	31/03/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	PGM	A PGM aguarda o encaminhamento de Projeto de Lei para análise, a ser providenciado pela Secretaria Municipal de Governo.	01/01/2023	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					
Número : 465		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliação do Protesto da dívida ativa para o IPTU, a fim de alcançar inicialmente os 1000 (mil) maiores devedores do Município					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PGM	Estão sendo tomadas as providências relativas a identificação dos devedores	01/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

PRODESAN					
Número : 473	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora			Status : EM ANDAMENTO
Meta Equacionar as dívidas com a PMS, para evitar a incidência de juros e aumento do passivo.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	PRODESAN	Assunto vem sendo tratado com a Prefeitura desde 2006 em diversos processos. Atualmente estão sendo tratados através dos processos 25697/2021-84 e 19379/2009-98. Atualmente os imóveis estão sendo avaliados pela SEDURB	16/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
Número : 474	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora			Status : CONCLUÍDA
Meta Obter contratos com a PMS no mesmo valor dos compromissos financeiros da empresa.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Adequar valores financeiros de contratos ao mercado. Então Prefeitura contratar PRODESAN	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
2	PRODESAN	Os contratos atuais cobrem os custos operacionais e administrativos da empresa, somente os custos financeiros não estão cobertos.	01/01/2024	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
Número : 475	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora			Status : CONCLUÍDA
Meta Enxugar a estrutura administrativa da empresa.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	PRODESAN	Elaborar reengenharia no organograma da empresa.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	PRODESAN	A estrutura atual está adequada às suas atividades.	01/12/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 476 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Eficiente e Inovadora Status : CONCLUÍDA

Meta
Diminuir o número de assessores.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Manter somente assessores necessários à PRODESAN.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	PRODESAN	A quantidade de assessores está definida em seu Estatuto Social, devidamente registrado em Cartório	01/12/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 477 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional Status : CONCLUÍDA

Meta
Centralizar na PRODESAN a execução de todos os projetos arquitetônicos com orçamentos necessários à PMS.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	PRODESAN já dispõe de quadro necessário de Engenheiros/Arquitetos Orçamentistas para atender a demanda da Prefeitura.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
2	PRODESAN	A medida depende de determinação da Secretaria responsável e da estrutura da PRODESAN para atendimento	01/12/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 478 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional Status : CONCLUÍDA

Meta
Oferecer a PMS um programa de zeladoria das áreas públicas do município.

AÇÕES DO PLANO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Adequar quadro para execução de zeladoria em áreas públicas	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
2	PRODESAN	Já existem contratos com Secretarias Municipais que tratam da zeladoria de unidades municipais e de áreas públicas com diversas Secretarias Municipais. Frisando que o processo de definição de novas frentes de trabalho depende da abertura de procedimento administrativo pelas unidades da Administração Direta	01/12/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 479	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	--	--------------------

Meta

Fornecer massa asfáltica para pavimentação no município

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Prefeitura contratar a PRODESAN para fornecimento de massa asfáltica.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
2	PRODESAN	A PRODESAN já disponibiliza massa asfáltica para diversas intervenções realizadas pela cidade. Em 2023 o custo fixo foi reduzido e permitiu acessar o mercado de forma mais competitiva. no comparativo de 2022 e 2023, houve aumento de 100% na produção.	01/12/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 480	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta

Transferir a Rodoviária para a PMS, a fim de abater a dívida com a PMS.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Atualização do valor do imóvel pela PRODESAN para oferta à Prefeitura.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	PRODESAN	Proposta já integrada ao Processo Administrativo nº 25697/2021-84. Conforme trâmite na data de hoje, aguarda avaliação da SEDURB.	01/12/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	----------	---	------------	------------	--------------

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 481	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta

Adequar o Edifício Sede, a fim de obter o AVCB.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Atender as especificações de projeto do corpo de bombeiros.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

2	PRODESAN	Os serviços necessários estão em andamento através do Processo Administrativo nº 982/2023	02/10/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	----------	---	------------	------------	--------------

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 482	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta

Implementar ações junto a gerência de informática a fim de aumentar o contrato de TI com a PMS.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Prefeitura realiza a contratação de execução e gestão dos serviços de TI, com contrato específico e não apenas como cessão de funcionários. Houve aumento do contrato com o Departamento de Tecnologia de 2023 para 2024. Novos aditamentos ou contratos dependem de solicitação das unidades municipais.	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 671	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta

Adequar a cessão de funcionários da PRODESAN para a Prefeitura, em contratos

AÇÕES DO PLANO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	PRODESAN	Transformar todas as cessões de funcionários da PRODESAN para Prefeitura em contratos específicos, para todas as atividades desenvolvidas.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SAES					
Número : 255	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional			Status : CONCLUÍDA
Meta Retomar as negociações com o Governo Federal para viabilizar o túnel ligando a Zona Noroeste à Zona Leste de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Agendar reuniões com representantes do Governo Federal, deputados federais da região e lideranças parlamentares na Câmara e Senado para inclusão da obra nas prioridades do Plano de Mobilidade	04/01/2021	07/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Julio Eduardo Dos Santos					
Número : 414					
Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora			Status : CONCLUÍDA
Meta Criar novo procedimento para comunicações do DEALE					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SAES	Desenvolver e implementar sistema de comunicação com apoio do Detic	02/01/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Julio Eduardo Dos Santos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SECULT					
Número : 7	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica			Status : NÃO CUMPRIDA

Meta
Criar, em parceria com a iniciativa privada, o Circuito Santista de E-sports

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	1 - entrar em contato com federações e entidades ligadas ao E-Sports nacional 2 - entrar em contato com a grande mídia, inclusive canais de TV à cabo, como a ESPN e Sportv, que mantém ampla cobertura no e-sports. 3 - Desenvolver projeto para captação de recursos via Proac-SP. 4 - Projeto para captação de recursos junto à iniciativa privada 5 - Reunião com vereadores para captação de emendas parlamentares.	18/01/2021	10/11/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Vinicius Cesar Sergio

Número : 15	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa			Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	--	--	--	--------------------

Meta
Criar Cursos de Ritmistas e DJs para formação de jovens para o mercado de trabalho

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Incluir os dois cursos no edital de chamamento público do Fábrica Cultural. As ações vão ocorrer, prioritariamente, no Centro Cultural da Zona Noroeste e no Centro Cultural do Morro São Bento.	01/03/2021	01/03/2022	NÃO CUMPRIDA

Gestor Cristina De Almeida Vida Madeira Costa

2	SECULT	As duas modalidades serão incluídas nos próximos editais de chamamento de instrutores dos cursos do Fábrica Cultural de Santos.	01/06/2022	08/07/2022	NÃO CUMPRIDA
---	--------	---	------------	------------	--------------

Gestor Cristina De Almeida Vida Madeira Costa

3	SECULT	Desde 2022, por meio do projeto Fábrica Cultural, a Secretaria de Cultura tem oferecido cursos das duas modalidades.	01/04/2022	01/12/2023	CONCLUÍDA
---	--------	--	------------	------------	-----------

Gestor Cristina De Almeida Vida Madeira Costa

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 30	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar o Memorial Esmeraldo Tarquínio			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SECULT	Viabilizar recursos em conjunto com a CET-Santos e demais secretarias da prefeitura, Instituto Histórico e Geográfico e Fundação Arquivo e Memória. Manter contato com representantes do Conselho da Comunidade Negra e familiares de Esmeraldo Tarquínio, para elaboração do projeto.	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Ines Rangel Garcia			
Número : 44	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar o Programa Cultura Jovem			
Número : 121	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : EM ANDAMENTO
Meta Implantar Móbile Marinho na Ponta da Praia			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SECULT	Trabalhar o conceito da obra com a Secretaria de Turismo, de Meio Ambiente e de Desenvolvimento Urbano, para elaboração e execução do projeto.	EM ANDAMENTO
Número : 134	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
Meta Transformar o bairro Valongo em área de eventos culturais, shows com música ao vivo			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SECULT	Incremento de grandes eventos que já são realizados na região, como o Santos Criativa Festival Geek, Festival do Imigrante, Santos Café, Dia de Portugal, Semana do Choro, Escola do Rei e Rainha, entre outros.	NÃO CUMPRIDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SECULT	Após o término do período mais crítico da pandemia, foram retomados e criados diversos eventos, além da sequência do trabalho de apoio aos festivais realizados no Valongo. Até este momento, já foram realizados a Semana do Choro, o Festival Steampunk, o Dia de Portugal, a Festa das Campeãs, entre outros eventos. Ainda estão previstos os eventos da Cidade Criativas da Unesco, o Santos Geek, o Natal Criativo entre outras atividades. Estas ações estão refletindo na abertura de novos espaços para eventos na região do Valongo, que está apresentando bom movimento, principalmente nos finais de semana.	01/11/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
---	--------	--	------------	------------	-----------

Gestor Vinicius Cesar Sergio

Número : 154	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta
Reformular a Film Commission para torná-la captadora de recursos e incentivadora do cinema regional.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Atrair produções nacionais e internacionais com incentivos e facilidades para as produtoras, usando o selo Cidade Cinema da Unesco para fortalecer as ações.	04/01/2021	27/12/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Rafael Marinho Fernandes Leal

2	SECULT	Elaborar plano de trabalho detalhado com as ações, estratégias e metas para captação de recursos para incentivo do cinema	04/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
---	--------	---	------------	------------	--------------

Gestor Rafael Marinho Fernandes Leal

3	SECULT	Elaborar e publicar decreto municipal que regulamente normas e procedimentos para realização e filmagens na cidade Santos com eventuais contrapartidas para o Município	04/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
---	--------	---	------------	------------	--------------

Gestor Rafael Marinho Fernandes Leal

4	SECULT	Elaborar novo decreto para potencializar as ações da Film Commission. E atrair novas produções para Cidade. A minuta está pronta, sendo analisada pela Projur.	01/06/2021	01/11/2021	NÃO CUMPRIDA
---	--------	--	------------	------------	--------------

Gestor Raquel Cristina Pellegrini Almeida

Número : 186	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Organizar mais eventos em logradouros diversos do Centro

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Após o término do período mais crítico da pandemia, foram retomados e criados diversos eventos, além da seqüência do trabalho de apoio aos festivais realizados no Valongo. Até este momento, já foram realizados a Semana do Choro, o Festival Steampunk, o Dia de Portugal, a Festa das Campeãs, entre outros eventos. Ainda estão previstos os eventos da Cidade Criativas da Unesco, o Santos Geek, o Natal Criativo entre outras atividades. Estas ações estão refletindo na abertura de novos espaços para eventos na região do Valongo, que está apresentando bom movimento, principalmente nos finais de semana.	03/11/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA

Gestor Vinicius Cesar Sergio

Número : 268	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta
Criar o Comitê de Acompanhamento de Eventos em Espaços Públicos

AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Reavaliação do decreto 6889, para inserção deste comitê na normativa, acrescentando as responsabilidades que este grupo terá.	01/02/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Vinicius Cesar Sergio

2	SECULT	Consultas e reuniões com funcionários e gestores de secretarias que promovem eventos em espaço público, conjuntamente com a CET e Guarda Municipal.	12/08/2021	17/12/2021	NÃO CUMPRIDA
---	--------	---	------------	------------	--------------

Gestor Vinicius Cesar Sergio

Número : 388	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta
Implantar o 1º Conservatório Musical da Zona Noroeste

AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SECULT	Tentar viabilizar recursos junto à iniciativa privada. Em um primeiro momento poderão ser aproveitados os professores e iniciativas já existentes no Programa Fábrica Cultural.	04/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SECULT	Reunião com representantes da Secretaria de Cultura do Estado em busca de parceria, por meio do Projeto Guri, e também com os setores que implementaram a Escola de Música do Estado de SP- Tom Jobim	09/08/2021	09/08/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Cristina De Almeida Vida Madeira Costa

Número : 405	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta
Criar o Programa Rua das Cores e da Arte

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Desde a retomada das atividades econômicas na Cidade, foi possível voltar a revitalizar diversas áreas que estavam com visual 'cinzento'. Ruas, praças, viadutos e os muros de equipamentos públicos de Santos receberam intervenções com luzes coloridas, grafiteagem, mobiliário colorido e sustentável, painéis de artistas, entre outras ações.	30/09/2021	01/07/2022	CONCLUÍDA

Gestor Vinicius Cesar Sergio

Número : 542	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : NÃO CUMPRIDA
---------------------	------------------------------------	---	------------------------------

Meta
Fortalecimento do Festival Santos Criativa Festival Geek

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Potencializar a ocupação de todo o Centro Histórico no período de realização do festival.	04/01/2021	30/06/2022	NÃO CUMPRIDA

Gestor Vinicius Cesar Sergio

2	SECULT	Em 2021, com vistas a volta do Festival Geek em 2022, a Secult está em tratativas para obtenção de recursos junto à iniciativa privada e emendas parlamentares	09/08/2021	30/06/2022	NÃO CUMPRIDA
---	--------	--	------------	------------	--------------

Gestor Vinicius Cesar Sergio

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 543	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Atividades no Teatro Rosinha Mastrângelo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Desde o dia 3 de novembro de 2021, que marcou a retomada de todas as atividades da Secretaria de Cultura de Santos, o Teatro Rosinha Mastrangelo vem sendo utilizado para dezenas de atividades ligadas à dança, teatro, música e outros segmentos artísticos. O equipamento cultural também está sendo utilizado em festivais locais e eventos de outras secretarias da prefeitura de Santos.	03/11/2021	01/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Michelle Pereira Ticianeli					
Número : 662	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : NÃO CUMPRIDA		
Meta					
Film Commission como captadora de recursos e negócios e fomentadora do cinema regional.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SECULT	Ampliação das parcerias com as empresas do setor audio visual de Santos e de outras localidades	10/12/2020	15/02/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rafael Marinho Fernandes Leal					
2	SECULT	Estabelecer prospecção contínua de produções, ampliando a carteira de clientes da Film Commission	06/01/2020	20/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rafael Marinho Fernandes Leal					
3	SECULT	Promoção de editais de fomento ao áudio visual santista em parceria com a iniciativa privada e com a Film Commission de São Paulo	08/02/2021	29/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rafael Marinho Fernandes Leal					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEDS					
Número : 52	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : CONCLUÍDA
Meta Criar O Comitê Gestor Intersetorial de Acompanhamento e Monitoramento do Plano Municipal de Garantia de Direitos das Pessoas em Situação de Rua - CIAMP-Rua					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	A proposta de criação do Comitê já foi enviada à Procuradoria através de processo administrativo	01/12/2020	31/12/2020	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
2	SEDS	O Comitê Gestor Intersetorial de Acompanhamento e Monitoramento do Plano Municipal de Garantia de Direitos das Pessoas em Situação de Rua - CIAMP-Rua, foi criado através de portaria n° 03/2023 e publicado em diário oficial em 24/04/2023.	02/01/2023	24/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
SEDS					
Número : 53	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Criar um serviço híbrido de acolhimento de idosos em situação de vulnerabilidade social e risco em grau III de dependência (equipe de saúde)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Criação de Comissão compostas pela Secretaria de Saúde, Finanças e SEDS	01/01/2021	01/02/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
2	SEDS	A criação da Comissão Híbrida para análise com a Secretaria de Saúde já foi definida e em breve será publicada em diário oficial para início das discussões	05/05/2023	29/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 58	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	---	--------------------

Meta

Criar programa de qualificação profissional para adolescentes em situação de trabalho infantil/acolhimento institucional/medidas socioeducativas

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Realizar pesquisa com os principais interesses dos jovens para o mercado de trabalho. Foram abertas no início de dezembro, inscrições para a realização de 6 módulos on line (conteúdo didático, tutorial on line, exercícios, simulados, cases) a fim de fomentar novos empreendedores.	02/12/2020	30/04/2021	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

Número : 62	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	---	--------------------

Meta

Reformular o programa de assistência e auxílio Guarda Subsidiada - Cuidar em Família

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Readequar os critérios de seleção do programa e ampliar o número de vaga para famílias que aderirem ao programa.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

2	SEDS	Alteração do número de vagas na Lei.	05/05/2023	31/08/2023	CONCLUÍDA
---	------	--------------------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau

Número : 65	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	---	--------------------

Meta

Criar programa de transferência de renda voltado a famílias de idosos em situação de vulnerabilidade social, risco e dependência

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDS	Estudar planos para implantação do programa de transferências de recursos e estudar as maiores necessidades das famílias que precisam desse programa.	04/01/2021	02/03/2022	NÃO CUMPRIDA
2	SEDS	Início do estudo para implantação do benefício	28/08/2023	29/12/2023	NÃO CUMPRIDA

Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau

3	SEDS	Conclusão do projeto para implantação do benefício	02/01/2024	31/12/2024	CONCLUÍDA
---	------	--	------------	------------	-----------

Número : 77 **Tipo** : Plano de Governo **Eixo** : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável **Status** : CONCLUÍDA

Meta

Implantar a Casa de Passagem - Maria da Penha para atender mulheres vítimas de violência doméstica, sem risco de morte

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Planejamento para um chamamento público para implantação e execução do serviço, além de um estudo para sua implantação.	01/01/2021	01/07/2022	NÃO CUMPRIDA
2	SEDS	Prospecção de entidades dispostas a executar o serviço na modalidade acolhimento.	10/12/2020	30/01/2021	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

3	SEDS	Assinado Termo de Fomento com a Organização da Sociedade Civil Albergue Noturno em 08/08/2023	02/01/2023	08/08/2023	CONCLUÍDA
---	------	---	------------	------------	-----------

Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau

Número : 78 **Tipo** : Plano de Governo **Eixo** : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável **Status** : NÃO CUMPRIDA

Meta

Ampliar o atendimento da República de Jovens aos que estejam em processo de reinserção social

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMULHER	Estudo para ampliação do atendimento da república de jovens e ampliação da equipe.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA

Número : 79 **Tipo** : Plano de Governo **Eixo** : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável **Status** : CONCLUÍDA

Meta

Criar projeto de educação continuada para capacitação e aprimoramento dos servidores do Sistema Único de Assistência Social - Suas

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Planejamento e pesquisa dos cursos necessários para aprimoramento do SUAS, através do COGESUAS.	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
Número : 81		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Implantar serviço de proteção social básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Realização de pesquisa socioterritorial para identificar os territórios com maior índice de idosos em zona de vulnerabilidade.	01/01/2021	01/06/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEDS	Estudo iniciado	29/08/2022	29/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
3	SEDS	Concluir estudo dos territórios com maior demanda para início da implementação	05/05/2023	29/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
4	SEDS	Implantação do serviço em um território	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Audrey Cavalcante Nascimento Mathias					
5	SEDS	META CONCLUÍDA - Implantado o serviço no território do Centro - CRAS CENTRO	18/07/2024	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Rayssa Ramos Barja					
Número : 82		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Ampliar o investimento em ferramentas e tecnologias digitais nos serviços de assistência social					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDS	Estudo para ampliação e garantia das plataformas utilizadas pelo SUAS no atendimento ao usuário.	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
Número : 83		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Alterar as leis que regulamentam os programas de transferência de renda Nossa Família, Valorização do Jovem e Novo Rumo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Preparar as minutas de alteração das leis e encaminhar para o setor de finanças os impactos gerados pelas mudanças.	15/12/2020	30/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
2	SEDS	Programa Novo Rumo teve alteração em lei. Os demais estão em andamento	05/05/2022	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
3	SEDS	Em trâmite para alteração dos demais programas	18/07/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Rayssa Ramos Barja					
Número : 107		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar as vagas de acolhimento para população em situação de rua					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Estudo para construção de nova unidade de atendimento a população de rua, além de estudos para um novo chamamento dessa nova unidade.	01/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
2	SEDS	Foi formalizada mais 50 vagas em parceria com Organização Vidas Recicladas, mais 50 vagas emergenciais em abrigo de inverno, que serão mantidas mesmo após o término da estação.	02/01/2023	31/08/2023	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
3	SEDS	De junho a setembro também houve a abertura de vagas emergenciais na Organização Social Albergue Noturno e 30 vagas emergenciais no Arena Santos.	03/07/2023	29/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
Número : 108		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Aumentar o orçamento para a política de assistência social					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Ampliar o orçamento da Política de Assistência Social, considerando os impactos da crise causada pela pandemia do COVID - 19 por meio da ampliação de forma emergencial do Programa Nossa Família para famílias em situação de extrema pobreza	01/04/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
2	SEDS	Ampliar o orçamento da Política de Assistência Social, considerando os impactos da crise causada pela pandemia do COVID - 19 por meio da ampliação na oferta de benefícios eventuais, modalidade auxílio alimentação para famílias em situação de vulnerabilidade social	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
3	SEDS	Ampliado o orçamento, por reajuste anual e por suplementação	30/12/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Audrey Cavalcante Nascimento Mathias					
Número : 109		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Reordenar a estrutura de gestão do Suas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEGES	Solicitar a equiparação da estrutura da Coordenadoria para símbolo C2, da mesma forma que todas as outras coordenadorias do SUAS. A COGESUAS possui a responsabilidade de fazer a gestão e controle social de todos os serviços. Atualmente a unidade está com símbolo C3. Na eventual reforma administrativa, essa seria uma importante equiparação.	01/01/2021	01/02/2021	NÃO CUMPRIDA
Número : 110		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta					
Reestruturar os procedimentos administrativos e readequar o RH da Secretaria de Assistência					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Solicitar a nomeação de funcionários condizentes com a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do Sistema Único da Assistência Social.	28/07/2021	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					
2	SEFIN	Autorizar, através da JUPOF, a nomeação dos funcionários necessários para compor o quadro mínimo de RH da Secretaria	01/01/2021	28/02/2021	NÃO CUMPRIDA
Número : 111		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Ampliar as equipes de abordagem com prioridade para parcerias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Ampliação da equipe de abordagem no modelo que já hoje existe de abordagem especializada, com chamamento público.	01/01/2021	01/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
2	SEDS	Estudo para ampliação de equipes de abordagens, através de parcerias ou chamamentos.	01/01/2021	01/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
3	SEDS	Em trâmite com a possibilidade ampliação através de convênio com Organização da Sociedade Civil e Recursos Humanos da Administração Direta.	05/05/2023	29/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEDS	META CONCLUÍDA - ampliação de recursos humanos e veículos, bem como ampliação de horário de atendimento da equipe de Organização Social que possui Termo de Colaboração	17/07/2024	31/12/2024	CONCLUÍDA
---	------	---	------------	------------	-----------

Gestor Rayssa Ramos Barja

Número : 205	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta

Criar o programa Agente voluntário, junto aos grupos solidários, para atuação nos serviços sócio-assistenciais

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Pesquisa de modelos de ações que possam ser aplicadas para este novo programa.	01/01/2021	01/07/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

2	SEDS	Em andamento através de dos grupos solidários	17/07/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	------	---	------------	------------	--------------

Gestor Rayssa Ramos Barja

Número : 221	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	---	--------------------

Meta

Criar a rede colaborativa de apoio a ressocialização de moradores em situação de rua

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Pesquisa de busca de parceiros para a ressocialização de moradores de ruas na sociedade e no mercado de trabalho.	01/01/2021	01/07/2021	CONCLUÍDA

Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota

2	SEDS	Parceiros já identificados, são realizadas ações como doações de itens necessários, bem como eventos solidários (ex: noite da pizza).	05/05/2023	31/08/2023	CONCLUÍDA
---	------	---	------------	------------	-----------

Gestor Audrey Kleys Cabral De Oliveira Dinau

Número : 270	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta

Implantar o Centro de Referência Especializado de Assistência Social - Creas na região dos Morros

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Estudo para construção de novo equipamento na Região dos Morros.	01/01/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Número : 272		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Realizar plano de reformas das unidades da Secretaria de Assistência Social, com apoio de parcerias com a iniciativa privada					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Realizar visitas com as equipes de obras da SESERP e atualizar com base nas novas atas de registro de preços da SESERP os valores de reformas das unidades. Após as visitas e levantamentos, elencar as prioridades.	01/01/2021	30/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
Número : 273		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar o abrigamento no modelo de república para população em situação de rua					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Estudo para a implantação de um novo serviço para a população de rua, com construção ou locação e chamamento público ou com RH da própria administração.	31/12/2020	01/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
2	SEDS	Identificar imóvel de pequeno porte que possa ser viabilizado o projeto	10/12/2020	30/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					
3	SEDS	Seleção técnica dos casos prioritários que permitam o encaminhamento para a nova modalidade de serviço.	01/01/2021	30/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Alberto Ferreira Mota					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEDUC					
Número : 18		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Criar a Comissão de Projetos de Inclusão e Acessibilidade em Unidades Escolares					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Instituir e publicar em Diário Oficial de Santos, portaria de composição da Comissão de Acompanhamento das Políticas de Inclusão pela Secretaria de Educação.	04/01/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					
Número : 26		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Introduzir, no currículo da rede municipal de Educação, a história de heróis negros brasileiros (santistas)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Realizar formação dos profissionais da educação e alunos, por meio de roteiros/vídeos educativos, evidenciando a participação da população negra na construção e desenvolvimento da cidade de Santos.	01/02/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabiana Riveiro De Moraes					
Número : 27		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Implantar a Capoeira nas Escolas Municipais					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Dar continuidade à oficina de capoeira nos núcleos da Escola Total e nas UMEs híbridas e de tempo integral.	01/02/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 28	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Instituir o Projeto Música no Currículo Escolar para o Desenvolvimento Humano					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Ampliar a oferta da Oficina de Música para 4 núcleos de atendimento ao Projeto Jornada Ampliada.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabiana Riveiro De Moraes					
Número : 40	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Criar a Rede Educativa para a Longevidade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Formar 26 professores que atuam nos Grêmios. Essa formação tem como tema a política pública para a Longevidade em parceria com a COPOL/Segov.	07/03/2022	29/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ana Bianca Flores Ciarlini					
2	SEDUC	Entregar gibis sobre o tema para os alunos das UMEs de Ensino Fundamental I, II e Educação de Jovens e Adultos, por meio dos Grêmios Estudantis.	04/04/2022	29/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Fabiana Riveiro De Moraes					
Número : 66	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Desvincular a Rede Municipal do Programa de Matrícula Antecipada / Chamada Escolar, do Governo do Estado					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Desvincular o Programa de Matrícula Antecipada / Chamada Escolar, do Governo do Estado.	04/01/2021	11/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 106	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Reformar o prédio da UME Regina Altman, na Vila Progresso

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Acompanhar a obra até a sua finalização.	04/01/2021	20/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro

Número : 143	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Desenvolver o Programa Escolas Empreendedoras

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Elaborar o programa.	02/03/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Fabiana Riveiro De Moraes

Número : 193	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Instituir o Plano de Modernização e Acessibilidade de Prédios Escolares, com prioridade de recursos orçamentários

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar a Comissão de Projetos de Inclusão e Acessibilidade em UMEs, o Plano de Modernização e Acessibilidade de Prédios Escolares com a articulação com as outras Secretarias.	01/05/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro

Número : 194	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Ampliar a oferta de atendimento em período integral.

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Ampliar o número de vagas ofertadas nas Unidades Municipais de Educação (UMEs), Núcleos de Jornada Ampliada e construção de novas UMEs.	04/01/2021	30/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Cristina Abreu Da Rocha Barletta					
Número : 215		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar os investimentos em tecnologia para aprimorar o ensino-aprendizagem dos alunos nas escolas e no ensino híbrido.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Publicar Edital sobre o Conecta Educador que visa conceder auxílio financeiro para aquisição de computadores portáteis para professores e equipe gestora.	04/01/2021	05/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabiana Riveiro De Moraes					
2	SEDUC	Analisar documentação entregue conforme o Edital.	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabiana Riveiro De Moraes					
3	SEDUC	Instalar o Access Point em 15 escolas.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabiana Riveiro De Moraes					
Número : 217		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar núcleo colaborativo de reforço escolar, com a produção de material didático específico					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Realizar o acompanhamento e reforço escolar em nossas UMEs por meio do Projeto Estratégico de Ações (PEA).	04/01/2021	17/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabiana Riveiro De Moraes					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEDUC	Produzir de forma coletiva, material didático, entre docentes e envolvendo as seções do Departamento Pedagógico (DEPED), respeitando uma metodologia de projetos.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Fabiana Riveiro De Moraes

Número : 218	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Criar projeto de atendimento psicológico aos alunos da rede municipal, em parceria com instituições universitárias

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar junto aos reitores das Universidades a viabilização de parceria.	01/02/2021	23/08/2021	CONCLUÍDA

Gestor Zaida Fernandes De Azevedo

Número : 251	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Implementar a construção de creches e escolas infantis em parceria com a iniciativa privada

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar a possibilidade avaliação de terreno para construção de unidade de educação infantil.	28/09/2022	24/04/2023	CONCLUÍDA

Gestor Cristina Abreu Da Rocha Barletta

2	SEDUC	Realizar reunião com organizações interessadas em desenvolver projeto de construção de escola de educação infantil.	13/03/2023	24/04/2023	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Cristina Abreu Da Rocha Barletta

Número : 278	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Instituir o Zelador da Escola

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDUC	Solicitar, para o próximo ano, a nomeação dos Auxiliares de Serviço Geral devido a Lei complementar n.173, de 27/5/2020.	03/01/2022	30/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
Número : 281		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Instituir Programa de Segurança Escolar integrado ao monitoramento por câmeras					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar para a SESEG a presença de Guardas Municipais nas UMEs.	04/01/2021	31/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					
3	SEDUC	Abrir e acompanhar processo de contratação de empresa de segurança para algumas unidades da Secretaria de Educação, com maior vulnerabilidade a invasões.	01/02/2021	20/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
4	SEDUC	Estruturar, em parceria com a Secretaria de Segurança, um Programa de Segurança Escolar.	05/04/2021	20/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
Número : 285		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Fortalecer as ações de Educação Alimentar e Nutricional com o uso das mídias sociais					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Realizar reunião com aluno ouvidor.	01/04/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
2	SEDUC	Publicar cardápio mensal no Portal da Educação.	01/03/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEDUC	Realizar avaliação antropométrica de 10% das escolas de Ensino Fundamental.	01/04/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
Número : 287		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Regulamentar o trabalho remoto entre os profissionais da Educação					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Meta já alcançada por meio da Portaria n° 36/2020 - SEDUC, de 29 de junho de 2020, que dispõe sobre a reorganização da jornada de trabalho e o regime de trabalho remoto - "home office" dos servidores públicos da Secretaria de Educação.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					
Número : 288		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Instituir o sistema digital de prestação de contas para as Associações de Pais e Mestres (APMs)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Concluir o sistema (DETIC).	04/01/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Joao De Deus Simao Neto					
2	SEPLAN	Providenciar os testes do programa (DETIC).	01/03/2021	01/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Joao De Deus Simao Neto					
3	SEPLAN	Treinar os usuários do sistema (DETIC).	02/04/2021	02/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Joao De Deus Simao Neto					
4	SEPLAN	Implantar o programa (DETIC).	03/06/2021	03/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Joao De Deus Simao Neto					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEDUC	Convocar os Diretores para uma formação sobre o uso do Sistema, em parceria com o DETIC.	05/04/2021	10/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
6	SEDUC	Acompanhar a implantação do Sistema, dirimindo possíveis dúvidas dos Diretores.	02/06/2021	20/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
Número : 290		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Abrir novas inscrições para o Programa de Formação Permanente Mestre-aluno, mediante destinação de recursos financeiros públicos e privados					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Verificar disponibilidade financeira para custeio de novas bolsas de estudo.	04/01/2021	05/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					
Número : 322		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : EM ANDAMENTO
Meta Construir nova creche no São Manoel					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar informação quanto a construção da escola por meio do TRIMMC com a Ecovias.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
2	SEOBE	Elaboração do projeto executivo junto à Prodesan.	16/08/2021	14/02/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ronald Santos Lima					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio).	15/02/2022	14/06/2023	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Maria Valeria Affonso Dos Santos					
4	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra.	15/06/2023	17/09/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Valeria Affonso Dos Santos					
Número : 323		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Construir um novo prédio para UME José Carlos de Azevedo Júnior, no São Manoel					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar informações quanto a construção da escola por meio de TRIMMC com a Ecovias.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
2	SEOBE	Elaboração do projeto executivo junto à Prodesan.	16/08/2021	14/02/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ronald Santos Lima					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio).	15/02/2022	14/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Maria Valeria Affonso Dos Santos					
4	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra.	15/06/2023	01/02/2024	CONCLUÍDA
Gestor Maria Valeria Affonso Dos Santos					
Número : 324		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : EM ANDAMENTO
Meta Construir novo prédio para a UME Hilda Rabaça, no Chico de Paula					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDUC	Analisar o projeto encaminhado pela Prodesan.	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					
2	SEOBE	Contratação dos estudos preliminares.	01/04/2021	01/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ronald Santos Lima					
3	PRODESAN	Elaboração dos estudos preliminares.	01/07/2021	15/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Odair Gonzalez					
4	SEOBE	Elaboração do projeto executivo junto à Prodesan.	16/08/2021	16/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ronald Santos Lima					
5	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	16/01/2022	04/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Maria Valeria Affonso Dos Santos					
6	SEOBE	Execução e gerenciamento de obra.	05/07/2023	11/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Valeria Affonso Dos Santos					
Número : 325		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : EM ANDAMENTO
Meta Construir uma escola na Caneleira.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar informações ao GPM sobre a possibilidade de disponibilização de terreno para construção da UME.	04/01/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Zaida Fernandes De Azevedo					
2	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares.	01/07/2021	28/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ronald Santos Lima					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEDUC	Analisar os projetos preliminares.	02/04/2022	19/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
4	SEOBE	Elaboração do projeto executivo junto à Prodesan.	23/05/2022	02/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ronald Santos Lima					
5	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	24/06/2022	23/01/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Valeria Affonso Dos Santos					
6	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra.	23/01/2025	23/02/2026	EM ANDAMENTO
Gestor Roger Improta Guerra Martins					

Número : 326	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta
Ampliar o Projeto Santos à Luz da Leitura

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Envolver os professores de todos os segmentos (Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos) nas propostas do projeto por meio da formação continuada.	04/01/2021	30/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Zaida Fernandes De Azevedo

2	SEDUC	Ampliar o projeto para 2 Vilas Criativas.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Zaida Fernandes De Azevedo

Número : 331	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta
Atualizar o Decreto 4.499/2005 (Bolsa de Estudos) com prioridade às vagas de período integral na Educação Infantil

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDUC	Atualizar o decreto de acordo com a necessidade da Secretaria de Educação.	04/01/2021	17/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Renata Cardoso Paes Da Silva Tramontino					
Número : 334		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar Coordenadoria de Zeladoria e Obras nas Escolas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Designar profissionais do Gabinete da Secretária e do Departamento Administrativo, Financeiro e de Infraestrutura da Educação (Deafin-Seduc) para acompanhar os serviços de zeladoria e obras contratadas.	04/01/2021	14/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
2	SEDUC	Contratar equipe composta de pedreiro, encanador, eletricista, pintor, carpinteiro e ajudante geral, que percorrerão as Unidades em veículos com motoristas, supervisionados por engenheiro e encarregado, para executar serviços de zeladoria.	24/02/2023	22/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Maria Do Carmo Machado Chaves Ribeiro					
Número : 383		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Incentivar a instalação de um campus universitário na Zona Noroeste					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Solicitar, por meio de ofício, as Universidades de Santos a possibilidade de estudos para a instalação de campus universitário na região Zona Noroeste.	13/04/2023	24/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Cristina Abreu Da Rocha Barletta					
Número : 413		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar a TV Educativa on line para produção de vídeos educativos voltados aos alunos da rede municipal de ensino					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDUC	Criar uma sala/estúdio de gravação para produção de vídeos, no Centro de Formação Darcy Ribeiro.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor	Fabiana Riveiro De Moraes				
2	SEDUC	Elaborar projeto para dinâmica de trabalho do espaço de produção..	05/04/2021	20/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor	Fabiana Riveiro De Moraes				

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEDURB					
Número : 155	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica			Status : CONCLUÍDA
Meta					
Implantar a ZIRP - Zona Industrial Retroportuária na Área Continental de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Reunir GTT da PMS.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
2	SEDURB	Preparar material para apresentar nas instâncias necessárias: CMDU, Audiência Pública, Câmara Municipal.	04/01/2021	30/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
3	SEDURB	Apresentar e aprovar o material nas instâncias necessárias.	03/01/2022	30/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
4	SEDURB	Elaboração de minuta para envio as instancias pertinentes para aprovação	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
Número : 158					
Tipo : Plano de Governo					
Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica					
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Criar zonas de amortecimento para o desenvolvimento de atividades retroportuárias e geração de empregos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Reunir GTT da PMS, em atendimento à meta de Revisão da Lei de Uso e Ocupação do Solo da Área Insular.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEDURB	Preparar material para apresentação nas instâncias necessárias: CMDU, Audiência Pública, Câmara Municipal, em atendimento a revisão da Lei de Uso e Ocupação do Solo da Área Insular	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
3	SEDURB	Apresentar e aprovar nas instâncias necessárias.	03/01/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
4	SEDURB	Elaboração de minuta para envio as instancias pertinentes para aprovação	03/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
Número : 177		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : CONCLUÍDA
Meta Estudar rota cicloviária na Avenida Conselheiro Nébias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Desenvolver projeto	04/01/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leonardo Figueiras De Carvalho					
Número : 188		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Promover o retrofit e a requalificação dos edifícios do Centro Histórico para implantação de usos diversificados					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEDURB	Identificar os imóveis com seus respectivos níveis de proteção na macrozona Centro.	01/07/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Martins Da Silva					
3	SEDURB	Criar banco de dados com imóveis passíveis de RETROFIT na região central.	04/01/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Martins Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 197	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : EM ANDAMENTO
Meta			
Implantar o Plano Municipal Cicloviário com corredres verdes , novas ciclovias, ciclofaixas e rotas cicláveis			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SEDURB	Elaborar Plano Cicloviário conforme previsto no Plano Municipal de Mobilidade	CONCLUÍDA
Gestor Leonardo Figueiras De Carvalho			
2	SEDURB	Desenvolver com a SIEDI os projetos necessários, levando em conta projetos existentes.	CONCLUÍDA
Gestor Leonardo Figueiras De Carvalho			
Número : 204	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : NÃO CUMPRIDA
Meta			
Implantar bicicletários de alta capacidade com serviço de guarda em polos geradores de trânsito			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	CET	Realizar estudo para definição do modelo de negócio.	NÃO CUMPRIDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves			
Número : 249	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
Meta			
Promover a regularização fundiária nos bairros da região dos morros, com medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SEDURB	Apresentar Plano de Trabalho detalhando o trabalho já desenvolvido.	CONCLUÍDA
Gestor Carla Guimaraes Pupin			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEDURB	Elaborar projetos de regularização fundiária - Zeis 1 - Pantanal de Cima e Caruara	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carla Guimaraes Pupin					
3	SEDURB	Utilização de verba prevista no FUNDURB ou outra para implantar os projetos complementares.	04/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Carla Guimaraes Pupin					
Número : 274		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Revisar a Lei de Zona Especial de Interesse Social - Zeis					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Criar Termo de Referência para contratação de consultoria especializada para atualização do Plano Municipal de Habitação	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
2	SEDURB	Reunir GTT da PMS para definição das prioridades em atendimento a meta de revisão da Lei de Zeis.	04/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
3	SEDURB	Definição da proposta e apresentação nas instâncias necessárias.	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Lais De Oliveira					
4	SEDURB	Elaboração de minuta para envio as instancias pertinentes para aprovação	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Lais De Oliveira					
Número : 275		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar a fonte de recursos financeiros e equipe técnica para os projetos de regularização fundiária					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDURB	Elaborar plano de trabalho dos projetos de regularização fundiária com estimativa de custos das ações previstas, considerando que o gasto anual	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
---	--------	---	------------	------------	-----------

Gestor Carla Guimaraes Pupin

2	SEDURB	Incluir no PPA, LDO e PPA as ações previstas para os projetos de regularização fundiária, com a reserva orçamentária necessária para execução	04/02/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
---	--------	---	------------	------------	-----------

Gestor Carla Guimaraes Pupin

Número : 297	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : NÃO CUMPRIDA
---------------------	--------------------------------	---	------------------------------

Meta

Criar projeto de píeres de atracação para embarcações de pequeno e médio porte

AÇÕES DO PLANO

Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	03/01/2022	02/07/2022	CONCLUÍDA

Gestor Glaucus Renzo Farinello

2	SEINFRA	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	02/07/2022	27/02/2023	NÃO CUMPRIDA
---	---------	--	------------	------------	--------------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	27/02/2023	26/08/2023	NÃO CUMPRIDA
---	---------	--	------------	------------	--------------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	26/08/2023	20/08/2024	NÃO CUMPRIDA
---	---------	----------------------------------	------------	------------	--------------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 317	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Compatibilizar a legislação ambiental à legislação urbana, favorecendo desenvolvimento econômico e sustentável da Área Continental

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Reunir GTT da PMS, em atendimento à meta de Elaboração da Lei de Uso e Ocupação do Solo da Área Continental.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
2	SEDURB	Preparar material para apresentar nas instâncias necessárias: CMDU, Audiência Pública, Câmara Municipal.	04/01/2021	30/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
3	SEDURB	Apresentar e aprovar o material nas instâncias necessárias.	03/01/2022	30/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
4	SEDURB	Encaminhar minuta de projeto de Lei de Revisão da Lei de Uso e Ocupação do Solo da Área Continental	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
Número : 318		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Ampliar os investimentos em projetos de reestruturação urbana, nos moldes de Operações Urbanas Consorciadas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Contratação de consultoria especializada para nortear principalmente as ações do Poder Público em conformidade com os projetos para a região.	01/04/2021	30/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
2	SEDURB	Desenvolver projetos em parceria com a iniciativa privada para alavancar o desenvolvimento da região central (Paquetá e Valongo).	03/01/2022	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Leonardo Figueiras De Carvalho					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 319	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Implantar plano municipal para requalificar os logradouros públicos e estimular a caminhabilidade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Desenvolvimento do plano, junto às outras secretarias, em consonância com outros projetos municipais.	04/01/2021	30/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
2	SEDURB	Reuniões com a CET quando se tratar de intervenções em leitos carroçáveis, supressão de vagas, etc.	04/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Lais De Oliveira					
Número : 336	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Aplicar as sanções previstas no Estatuto da Cidade nos imóveis abandonados da região central					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2021	31/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Renata Sioufi Fagundes Dos Santos					
2	SEDURB	Elaboração do Projeto	01/02/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Renata Sioufi Fagundes Dos Santos					
4	SEDURB	Análise Jurídica e ajuste Legal	01/05/2021	31/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Renata Sioufi Fagundes Dos Santos					
5	SEDURB	Periodo de preparação de equipe para implantação do Projeto	01/06/2021	30/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Renata Sioufi Fagundes Dos Santos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

6	SEDURB	Implantação	01/08/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Renata Sioufi Fagundes Dos Santos					
Número : 360		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Implementar Plano de Ciclorrotas e Vias Compartilhadas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	CET	Desenvolver projeto de Sinalização para o plano	05/07/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves					
2	CET	Implantar sinalização viária	03/01/2022	29/07/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Adam Nicacio De Lima Lucena					
Número : 361		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : EM ANDAMENTO
Meta Ampliação de Vias Peatonais na Região Central					
Número : 403		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : EM ANDAMENTO
Meta Implantar ciclovia na Avenida Senador Feijó					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	03/01/2022	02/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEINFRA	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	02/07/2022	27/02/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Análise dos estudos preliminares	10/07/2023	10/09/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	02/01/2025	22/10/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	23/10/2025	23/01/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

Número : 411	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Revitalizar a Avenida Amador Bueno para transformá-la em um grande corredor comercial e de serviços

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Desenvolver projeto para implantação concomitantemente à implantação do VLT.	04/01/2021	29/12/2023	CONCLUÍDA

Gestor Leonardo Figueiras De Carvalho

Número : 412	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Revitalizar a Avenida Santista, no Morro da Nova Cintra, para transformá-la em um grande corredor comercial e de serviços e geração de empregos

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Desenvolver projeto e compatibilizar a legislação pertinente, evidenciando a lei de uso e ocupação do solo.	04/01/2021	30/12/2023	CONCLUÍDA

Gestor Leonardo Figueiras De Carvalho

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 669	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta Projeto macro de reestruturação e integração dos modais de transporte.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Reuniões com a EMTU, Piracicaba, CET, etc, para adequação dos pontos, itinerários, bicicletários.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Veridiana Nobre Lopes Teixeira					
2	SEDURB	Desenvolvimento da proposta.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Veridiana Nobre Lopes Teixeira					
3	SEDURB	Projeto de reestruturação e Integração dos modais de transporte na Região Central	01/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Veridiana Nobre Lopes Teixeira					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEECTUR					
Número : 25	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa			Status : CONCLUÍDA
Meta Criar espaço para comércio de atividades de economia criativa, arte e cultura da comunidade negra (afroempreendedorismo)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Inserir espaço para afroempreendedorismo nos espaços de comercialização de produtos criativos na cidade	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 43	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o Programa Empreender Jovem					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Ação com a Associação Comercial de Santos para palestras nas Vilas Criativas para jovens empreendedores	03/01/2022	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 71	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva			Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar as parcerias com a iniciativa privada, terceiro setor e governos, visando a ampliação de projetos ligados a economia criativa.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Realizar encontros com os diversos setores para a apresentação de projetos voltados a economia criativa	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEECTUR	Celebrar parcerias com as entidades públicas e privadas	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 84	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA		
Meta Inserir atividades e promover eventos de interação intergeracional para idosos nas Vilas Criativas.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Atração de parceiros do governo e da iniciativa privada para a formatação das ações .	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 113	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA		
Meta Implantar a Oficina de Mobiliário Urbano na Ecofábrica Criativa, em parceria com as associações de Design, profissionais liberais, com organismos de governo e universidades.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Retomada das aulas na Ecofábrica ? parceria com Club Design e Rede Conceito, desenvolvido junto a Ecofábrica da Zona Noroeste	04/01/2021	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 117	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA		
Meta Capacitação de servidores públicos como condutores de turismo de aventura					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Aberto processo 54097/2023-12 encaminhado a OTC solicitando alteração de meta para "Criação de condutor de turismo de aventura" ? em andamento contrato PMS/ SENAC ? curso de capacitação Processo 4220/2023-45.	31/08/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Em andamento contrato PMS/ SENAC ? curso de capacitação Processo 4220/2023-45.	12/01/2024	02/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
3	SEECTUR	Entrega dos certificados de conclusão do curso	02/07/2024	02/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 122		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar a Comissão Municipal de Economia Criativa					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Elaboração da minuta de Decreto para criação do Comitê	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Revisão final para posterior publicação.	05/08/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 123		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Campanha de ampliação de seguidores da plataforma Feito em Santos visando aumentar visibilidade dos produtos e serviços divulgados na rede social (Instagram).					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Criar campanha periódica de divulgação nas redes sociais da Prefeitura e na imprensa.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 124		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Realização de Encontros, Seminários, Lives, Palestras e Workshop com especialistas nos segmentos do Empreendedorismo, Economia					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Criativa e Turismo.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Realizar levantamento de assuntos de destaque e nomes de especialistas para programação dos eventos	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Desenvolver agenda anual com temas e nomes de especialistas para realização dos seminários nos segmentos da Turismo, Empreendedorismo e Economia Criativa	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 125		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Participar de eventos que fortaleçam a Rede de Cidades Criativas da UNESCO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Participar de eventos que fortaleçam a Rede de Cidades Criativas da UNESCO.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 126		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Promover o ensino da Economia Criativa na escola					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Tratativas para formalização de parceria entre SEBRAE , SEECTUR E SEDUC.	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 127		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Criar a Agenda e o Plano de Metas da Economia Criativa					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Desenvolver Planejamento Anual com detalhamento de objetivos a serem alcançados nos segmentos da Economia Criativa	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Agenda criada e planejamento anual sendo realizado	02/01/2023	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 135		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Utilizar as Vilas Criativas como espaço de orientação aos munícipes na área de Economia Criativa					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Desenvolver cursos de qualificação e espaço para orientação ao empreendedorismo nas Vilas Criativas	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
2	SEECTUR	Diversos cursos ofertados nas Vilas Criativas	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 136		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Ampliar vagas nos Cursos de Qualificação Profissional e Empreendedorismo nas Vilas Criativas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Formatação da Parceria com o Governo do Estado (Centro Paula Souza).	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEECTUR	Formalização da Parceria com o Sebrae.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
3	SEECTUR	Apresentação da Agenda com os cursos profissionalizantes.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 137		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Realizar a Conferencia Anual UCCN (Unesco Creative Cities Network)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Realizar a Conferencia Anual UCCN (Unesco Creative Cities Network)	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 138		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar o Roteiro do Cinema na cidade de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Levantamento dos locais que foram utilizados como cenários para produções cinematográficas e publicitárias.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Divulgação do Roteiro do Cinema na cidade de Santos, nas mídias em geral.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 139		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar as parcerias para a qualificação profissional e design da Ecofábrica Criativa					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Estabelecida parceria com Club Design e Rede Conceito	03/01/2022	31/08/2023	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

Número : 140	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Criar o Observatório do Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo com o objetivo de reunir dados e informações que contribuirão para a direcionamento de programas e ações.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Desenvolver levantamento de atividades, ações e iniciativas nos segmentos do Turismo, Empreendedorismo e Economia Criativa.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

2	SEECTUR	Implantação do Observatório.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
---	---------	------------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Selley Storino

Número : 141	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Estimular a criação do cooperativismo como forma de incentivar o empreendedorismo social.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Iniciar as palestras de incentivo ao cooperativismos atrelada aos cursos profissionalizantes.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Andre Falchi Bueno

2	SEECTUR	Cursos de orientação ao cooperativismo e ao empreendedorismo social.	09/03/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
---	---------	--	------------	------------	-----------

Gestor Andre Falchi Bueno

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEECTUR	Estabelecer uma cooperativa.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 142		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar Plano de Ação no Conselho Municipal de Emprego, Trabalho e Renda de Santos para a discussão de políticas públicas dirigidas a empregabilidade do município.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Participar da eleição, indicando um membro da Diretoria	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
2	SEECTUR	Oficiar sindicatos e demais secretarias a indicarem membros para o Conselho	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
3	SEECTUR	Propor nas reuniões ações que visam a empregabilidade no município	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
Número : 144		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Reformar o Armazem de Bagagem da Estação do Valongo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Projeto em andamento SIEDI ? processo 34589/2020-11 -Reforma e restauro do Armazém de Bagagem do Valongo	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Aparecida Herrador					
2	SEECTUR	Assinatura do autorizo, pelo Governador do Estado, para a implantação do Museu Ferroviário (acervo e estruturação), no valor de R\$ 9 milhões, que será instalado no antigo Armazem de Bagagem.	13/06/2024	13/06/2024	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Selley Storino					
Número : 152	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Criar Espaços Tecnológicos nas Vilas Criativas da Vila Nova, Progresso e Penha					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Formalização do recurso de 150.000 reais com a Caixa Econômica Federal.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Elaborar projeto/layout dos espaços	15/12/2020	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
3	SEECTUR	Elaborar a licitação para aquisição de equipamentos e mobiliário.	20/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 153	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA		
Meta Criar Agenda única das Feiras Criativas no Centro através do Programa Carrossel Criativo (Feito em Santos, Feira da Diversidade, etc)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Elaborar decreto que regulamenta a participação de feiras e eventos em espaços públicos (Carrossel Criativo).	04/01/2021	27/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Criar e publicar a agenda das Feiras Criativas	04/01/2021	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 160	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Implantar unidade do Espaço do Idoso, na Zona Noroeste					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Pesquisa de terreno/área para construção da unidade junto ao GPM e SEGES	01/12/2020	30/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Unidade será implantada na antiga Sociedade de Melhoramentos do Bairro Santa Maria - em fase de elaboração de projeto para adequação do imóvel (SEOBE)	15/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 171		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Realizar as palestras do Time do Emprego nas Vilas Criativas para estimular a Educação Empreendedora					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Prospecção das Vilas Criativas	15/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Desenvolver calendário.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
3	SEECTUR	Abertura e Início dos Cursos.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
Número : 219		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	
Status : NÃO CUMPRIDA					
Meta					
Implantar a Vila Criativa Verde no Jardim Botânico de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEECTUR	Elaborar projeto detalhado com indicação de recursos para implantação da Vila Criativa Verde	03/01/2022	30/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Garantir a entrega da Vila Criativa Verde do Jardim Botânico até 31/12/2020	03/01/2022	30/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 252		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Implementar parceria com o Centro Paula Souza, Senai, Sebrae e outras entidades de capacitação profissional para aulas práticas em prédios públicos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Celebrar parcerias com as entidades	03/01/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 261		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar rotas de cicloturismo na cidade de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Fazer levantamento dos atrativos, equipamentos e monumentos das áreas que contemplam rotas de cicloviás	01/01/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leonardo Carvalho E Carvalho					
2	SEECTUR	Criação, encaminhamento à CET e disponibilização do Roteiro no Portal do Turismo	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leonardo Carvalho E Carvalho					
Número : 280		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Elaborar projeto de divulgação no interior do Estado através de programas (como o Santos vai ao Interior) e/ou veículos e segmentos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

especializados (revistas, cinemas, etc).

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Elaborar projeto de divulgação no interior do Estado	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

2	SEECTUR	Verificar influencers e revistas especializadas no segmento para divulgação da cidade	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
---	---------	---	------------	------------	-----------

Gestor Selley Storino

Número : 282	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Número de Atendimentos para suporte e orientação a empreendedores e potenciais empreendedores no Espaço "SEBRAE Aqui"

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Participar de atividades e eventos para a divulgação do Espaço	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra

Número : 283	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Implantação de uma linha circular, interligando o Terminal de Passageiros ao Centro Histórico / Gonzaga

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Concluir projeto de itinerário.	04/01/2021	07/06/2021	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

2	CET	Estudar a utilização dos contratos de transporte existentes para viabilizar o serviço.	05/04/2021	07/06/2021	NÃO CUMPRIDA
3	SEECTUR	Encaminhado processo nº 53009/2023-10 a CET para manifestação quanto a viabilidade de implantação da linha	31/08/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Maria Aparecida Herrador

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 284		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Ampliar a participação em feiras de turismo							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEECTUR	Verificar a viabilidade de participação em feiras de turismo, inclusive internacionais, além das já visitadas	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA		
Gestor		Selley Storino					
2	SEECTUR	Elaborar cronograma de feiras de turismo em 2021	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA		
Gestor		Selley Storino					
Número : 286		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Criar parceria com o Santos Futebol Clube para promover os atrativos turísticos durante os jogos na Vila Belmiro							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEECTUR	Em caso de abertura dos jogos para o público, em face à melhora dos índices da pandemia, consolidar a reprodução do vídeo do turismo de Santos durante os jogos na Vila Belmiro	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Selley Storino					
2	SEECTUR	Realizar troca de conhecimentos entre os guias de turismo do Museu Pelé e equipe de receptivo do Memorial das Conquistas	01/10/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Selley Storino					
Número : 289		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Instalar totens interativos para divulgação de eventos e informações turísticas							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEECTUR	Implantar projeto piloto	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 291		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar sistema de visitas virtuais aos equipamentos turísticos públicos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Verificar sistemas semelhantes instalados em equipamentos turísticos em outros municípios e ver sua viabilidade em Santos	01/01/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
3	SEECTUR	Levantamento dos custos e verbas para o projeto	01/08/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
5	SEECTUR	Implantar o sistema de visitas virtuais em um equipamento	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
Número : 292		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Incentivar a criação do curso de Gestão de Turismo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	As Secretarias de Turismo e Desenvolvimento Econômico do Governo do Estado já foram oficiadas do interesse da cidade em viabilizar o curso técnico de Gestão em Turismo no Centro Paula Souza. Aguardando resposta.	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 293		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar a Feira Criativa para outros bairros da Cidade					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Elaborar, aprovar e publicar decreto municipal que regulamente a Feira Criativa. Publicado o DECRETO Nº 9.338 DE 28 DE MAIO DE 2021 que institui o Projeto Carrossel Criativo.	03/01/2021	28/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 294		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o projeto Turismo na Escola					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Parceria com a SEDUC proporcionando visitas de alunos da rede municipal no Museu Pelé	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
2	SEECTUR	As secretarias de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo (Seectur) e Educação (Seduc) lançaram oficialmente o projeto Educação em Campo. Semanalmente, alunos de jornada ampliada da rede municipal realizarão visitas ao museu e à Sala do Rei, além de passearem de bonde. Conteúdos sobre a história de Pelé também são trabalhados antes nas salas de aula.	01/01/2024	14/06/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 306		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Quantidade de empreendedores beneficiados por meio de crédito no Banco do Povo Paulista (nº de contratos)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Participar de atividades e eventos a fim de divulgar o Banco do Povo	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 307	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Revisar a Linha Conheça Santos com novas opções de embarque e desembarque					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Definir Termo de Referência e encaminhar ao DELIS para elaboração da minuta de Edital	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Encaminhamento para a PROJUR para análise	02/01/2023	30/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
3	SEECTUR	Processo em andamento 47679/2023-98 com adequações para posterior publicação do Edital	02/01/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
4	SEECTUR	Iniciar processo de permissionar dois postos de informações turísticas, um na orla e outro no Centro Histórico, para exploração por uma agência de turismo receptivo objetivando a venda de roteiros, city tours, walking tours e outros.	02/01/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
5	SEECTUR	Realizada a concorrência e declarado o vencedor da licitação, o início da operação dos postos como agência de turismo receptivo terá início em novembro.	27/09/2024	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 308	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Instituir Plano de Regulamentação do Turismo de 1 dia					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Elaborar minuta para uma legislação específica para os turistas de 1 dia, de forma a diminuir os transtornos causados pelos veículos (vans, microonibus e ônibus de turismo) e pela movimentação destes turistas nas proximidades da orla.	01/01/2021	31/01/2021	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Oficiar os envolvidos (CET, Guarda Municipal, SEMAM) para adequações, se necessárias, da minuta.	01/02/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
3	SEECTUR	Envio do projeto de lei à Câmara Municipal.	01/03/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 310		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : EM ANDAMENTO
Meta Publicização do Museu Pelé					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Iniciar o processo de publicização do equipamento	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
2	SEECTUR	Processo em andamento 26957/2022-10 - lei municipal requer adequações	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
3	SEECTUR	A lei Municipal foi adequada com a inclusão do turismo. Foi aberto chamamento para qualificação de entidades do segmento de Turismo para posterior participação na publicização.	03/04/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
4	SEECTUR	Análise das entidades que requereram a qualificação como organização social.	31/05/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 311		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Incentivar a implantação do Trem Turístico de Santos					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Acompanhamento e articulação junto as ações do Governo de São Paulo, que planeja trazer o projeto Trem Intercidades, fazendo a ligação da capital a Santos, com estação de chegada ao Armazém 1.	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Foi assinado o autorizo, pelo Governador do Estado, para a implantação do Museu Ferroviário (acervo e estruturação), no valor de R\$ 9 milhões.	13/06/2024	13/06/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 312		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Elaborar projeto para o Portinho do Caruara - infraestrutura e identificação de oportunidades					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Desenvolver projeto junto a SIEDI para o Portinho do Caruara - infraestrutura e identificação de oportunidades	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
Número : 313		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Instalar sistema de guia sonoro para descrição dos passeios turísticos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Implantar projeto piloto de sistema de audio guide em equipamento turístico do município	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Gravação dos áudios com o conteúdo que será disponibilizado	01/09/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 314	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Reformar e modernizar o Posto de Informações Turísticas do Gonzaga, instalado em bonde, na Praça das Bandeiras					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Aprovar Projeto de reforma	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEOBE	Readequação do Projeto para contemplar a acessibilidade do entorno	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEECTUR	Em andamento projeto da SIEDI ? processo 18885/2021-74.	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 315	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Instituir a compra on-line e o cartão de débito/crédito de bilhetes e ingressos em equipamentos turísticos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Aguardando as tratativas da SEFIN, que são para o pagamento do IPTU junto às operadoras - a intenção é adotar o mesmo sistema.	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
2	SEECTUR	Incorporar a modalidade de pagamento em cartão de débito/crédito de bilhetes e ingressos no Museu Pelé	01/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					
Número : 335	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Criar o Plano Municipal do Cicloturismo em Santos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Discussão na Câmara Temática de Turismo - Condesb	03/01/2022	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Foi oficializada a criação da Rota de Cicloturismo da Costa da Mata Atlântica, que engloba Santos e outras cidades da região	13/06/2024	13/06/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 363		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Requalificar o Mercado Municipal e seu entorno com moradias e Polo de Economia Criativa					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Reforma do Mercado Municipal importante para fomentar o turismo, comércio , geração de empregos e renda população .A modernização do entorno e a integração com a Estação Mercado do VLT e com a Nova Estação Catraias - Projeto a cargo da SEDURB.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Julio Eduardo Dos Santos					
Número : 365		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Criar o Parque Valongo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	projeto Turístico	01/04/2022	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	SEECTUR	Prefeitura de Santos e Cofco assinaram termo para execução de obras.	15/05/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEECTUR	Inauguração do Parque Valongo - 1ª fase	05/07/2024	05/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 398		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Manutenção e revisão da sinalização turística					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Elaborar estudos das necessidades de atualização	03/01/2022	30/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
2	CET	Realizar a atualização e manutenção da sinalização turística viária	03/01/2022	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves					
3	SEECTUR	Aberto processo 54091/2023-36 encaminhado a OTC para alterar meta para ?manutenção e revisão da sinalização turística já existente na cidade? em conjunto com a CET .	31/08/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
4	SEECTUR	Abertura de expediente a CET informando quanto a necessidade de manutenção e revisão das placas em diversos pontos da cidade.	01/08/2024	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 540		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliação da Feira Feito em Santos Valongo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Implantação de corredor gastronômico	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Maria Aparecida Herrador					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 661	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Fomento aos coletivos criativos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Apresentar calendário das feiras criativas nas diversas regiões da cidade , apoiadas no programa Feito em Santos	02/01/2023	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 663	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Articular recursos financeiros para lançamento de editais de fomento às ações de economia criativa na cidade.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEECTUR	Publicar edital de fomento às ações de economia criativa	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 664	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Núcleo de design e inovação					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Estabelecer um plano de ação e formalização das parcerias com a iniciativa privada	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
3	SEECTUR	Foi assinado e formalizado em 23 de outubro/23 um Protocolo de Intenções entre o Município e o Parque Tecnológico para criação do programa eletrônico de passeio virtual guiado ou visitas imersivas ao Museu Pelé.	23/10/2023	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEECTUR	Firmar parceria entre a Ecofábrica e a Casa do Artesão	01/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 665		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Realizar Caravanas de Oportunidades nas Vilas Criativas, para estimular o empreendedorismo e o micro empreendedor individual das comunidades, facilitando o acesso destes ao crédito e as qualificações necessárias.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Criar plano de ação e cronograma para início das caravanas	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Criar plano de divulgação para a comunidade	31/12/2022	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
3	SEECTUR	Ativar os espaços nas Vilas Criativas.	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra					
Número : 666		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliação das atividades de cultura, esporte, lazer e qualificação profissional das Vilas Criativas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Restabelecer a parceria com o Centro Paula Souza para a a consecução de cursos profissionalizantes.	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Publicar edital de chamamento para ampliação de 25% na oferta de atividades culturais, esportivas e recreativas nas Vilas Criativas	03/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 670	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Criar o projeto Circuito das Fontes.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Criar circuito das fontes	04/07/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ricardo Martins Da Silva					
2	SEDURB	Concluir o projeto	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ricardo Martins Da Silva					
Número : 673	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Aumentar a captação de novos produtores criativos da Plataforma Feito em Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Criar Campanha de Divulgação para novos produtores em redes sociais e sites parceiros	01/04/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
2	SEECTUR	Cadastrar novos interessados.	06/04/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Falchi Bueno					
Número : 674	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA		
Meta Transformar a plataforma do Comercializa Santos em um e-commerce					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEECTUR	Manutenção da parceria com a Amazon para fornecimento da infraestrutura de nuvem.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor		Andre Falchi Bueno			
3	SEECTUR	Verificação jurídica dos termos de uso e privacidade da plataforma.	04/01/2021	30/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor		Andre Falchi Bueno			
4	SEECTUR	Colocar em operação a plataforma.	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor		Andre Falchi Bueno			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEFIN					
Número : 6		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Criar o Programa de Conformidade Fiscal para resolução de conflitos tributários					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição de equipe de trabalho	02/01/2021	31/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Motta Cheutchuk					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto (P.A. 30911/2021-41 - Minuta do Projeto)	01/02/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Andre Motta Cheutchuk					
3	SEPLAN	Análise de Impacto Orçamentário	01/11/2021	15/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Plínio Rolim De Aguiar Neto					
5	SEFIN	Envio da minuta do Projeto de Lei (Processo enviado ao GPM em 23/12/2022 - P.A. 30911/2021-41)	01/05/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Andre Motta Cheutchuk					
6	SEFIN	Publicação da legislação reguladora.	01/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Andre Motta Cheutchuk					
7	SEFIN	Implantação do projeto.	01/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Andre Motta Cheutchuk					
Número : 31		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Instituir capacitação permanente de servidores para a temática da discriminação racial					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEGES	Disponibilizar cursos em conjunto com a SEDS, por meio da COPIRE	05/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Allan Michel Simoes Piva					
2	SEGES	Criação de curso na modalidade on line para atingir o maior número de pessoas possíveis	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Allan Michel Simoes Piva					
3	SEGES	Realizar curso com três turmas diferentes, no modo presencial.	01/06/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Allan Michel Simoes Piva					
4	SEFIN	Inserir curso na grade permanente de cursos da EMAPS, a ser realizado anualmente, trimestralmente	04/01/2021	20/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Teodoro Hiroshi Ribeiro					
Número : 32		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Criar o Comitê Gestor de Inventário Próprios Municipais.					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Indicação dos servidores que integrarão o Comitê	01/01/2023	30/09/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
2	SEFIN	Portaria de nomeação dos membros	01/01/2023	30/10/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
3	SEFIN	Realização do planejamento para execução	01/01/2023	30/11/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
4	SEFIN	Realização de estudo do inventário dos próprios municipais, contendo dados como estado de conservação, número de pavimentos, área construída e irregularidades encontradas	01/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEFIN	Plano de ação, ações 2022	03/01/2022	20/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
6	SEFIN	Plano de ação, ações 2023	02/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
7	SEFIN	Plano de ação, ações 2024	02/01/2024	20/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
Número : 36		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Revisar os Planos de Carreira dos Servidores Municipais (P.A. 76387/2022-45)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Nomeação de Comissão responsável pela Elaboração de Minuta de Revisão de Plano de Carreira do Servidor .	01/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
2	SEFIN	Apresentação de Minuta pela Comissão de Servidores	01/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
3	SEFIN	Entrega de Projeto De Lei Complementar à Camara Municipal de Santos	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Eder Santana De Oliveira					
Número : 37		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Sistematizar 100% a gestão de pessoal, como a folha de pagamento					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEFIN	Elaboração de Minuta de Edital para Licitação de Novo Sistema de Folha de Pagamento.	01/11/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
2	SEFIN	Destinar Recursos para Realização do Processo Licitatório	02/01/2023	30/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
3	SEFIN	Realização de Processo Licitatório com Assinatura de Contrato. (P.A. 32620/2022-51). (Novo processo licitatório aberto em 10/06/2024 - P.A. 31925/2024-34, devido às adequações a LF 14.133/2021)	01/05/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Danilo Medeiros Soares					
4	SEFIN	Implantação de primeira fase do sistema	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Danilo Medeiros Soares					
Número : 38		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar uma instância de negociação permanente de diálogo com os sindicatos dos servidores					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Criação e Nomeação do Grupo de Negociação Sindical com participação dos órgãos públicos, entidades do governo municipal e sindicatos	01/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Celia Regina Goncalves Fugazza					
2	SEFIN	Criação e execução da agenda permanente 2022.	03/01/2022	20/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
3	SEFIN	Criação e execução da agenda permanente 2023	02/01/2023	20/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
4	SEFIN	Criação e execução da agenda permanente 2024	02/01/2024	20/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Eder Santana De Oliveira					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 39		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Aprimorar as regras de avaliação dos servidores com estímulos à eficiência pública							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEGES	Nomeação de Comissão responsável pela Elaboração de Minuta de Revisão de avaliação de desempenho Servidor .	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Celia Regina Goncalves Fugazza							
2	SEGES	Apresentação de Minuta pela Comissão de Servidores	01/06/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Celia Regina Goncalves Fugazza							
3	SEGES	Entrega de Projeto de Lei à Câmara Municipal de Santos	01/11/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Rogerio Custodio De Oliveira							
Número : 49		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO	
Meta							
Implantar a Política Municipal de Readaptação de Servidores - (PA.: 59369/2021-36 - aberto em 29/10/2021)							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEGES	Elaboração de Minuta de Projeto de Lei que cria a Política Municipal Proteção e Saúde do Trabalhador	01/10/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Carlos Augustus Maua							
2	PGM	Análise Jurídica do Projeto de Lei - (PA 59369/2021-36)	01/01/2022	30/08/2022	CONCLUÍDA		
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso							
3	SEFIN	Envio do Projeto de Lei ao GPM.	01/09/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO		
Gestor Eder Santana De Oliveira							

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEFIN	Elaboração de Minuta Decreto Municipal disciplinando a Readaptação Profissional	01/04/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Eder Santana De Oliveira					
Número : 50		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Instituir o transporte individual por aplicativo para agentes públicos municipais.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	levantamento das demandas das Secretarias e Órgão Municipais	01/10/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
2	SEGES	Elaboração de Edital de Licitação da Empresas de transporte por APP	02/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
3	SEFIN	Regulamentação da utilização do transporte por aplicativo pelos agentes públicos. (Decreto nº 10.012 de 13/04/2023, publicado em 14/04/2023, pág. 05)	03/05/2021	31/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
4	SEFIN	Contratar empresa de transporte por aplicativo (Contrato nº 07/2023 - SEFIN, P.A. 21483/2022-10, assinado em 23/02/2023, Empresa I9 SOLUTIONS ? SOLUÇÕES COMERCIAIS E GESTÃO DE TRANSPORTE LTDA).	01/06/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho					
Número : 51		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : NÃO INICIADA
Meta Criar o Observatório de Gestão de Políticas Públicas					
Número : 54		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar sistema de confirmação de pagamento de tributos e taxas para os contribuintes					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho. (PROPOSTA DO COMPROMISSO JÁ É ATENDIDA POR MEIO POR MEIO DOS SISTEMAS DE EMISSÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA).	03/01/2022	31/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto (PROPOSTA DO COMPROMISSO JÁ É ATENDIDA POR MEIO POR MEIO DOS SISTEMAS DE EMISSÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA).	01/02/2022	15/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
3	SEPLAN	Desenvolvimento de Ferramenta de T.I. em conjunto com a equipe do DETIC. (PROPOSTA DO COMPROMISSO JÁ É ATENDIDA POR MEIO POR MEIO DOS SISTEMAS DE EMISSÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA).	16/03/2022	30/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					
4	SEFIN	Implantação do sistema, fase de teste, validação e liberação para produção.(PROPOSTA DO COMPROMISSO JÁ É ATENDIDA POR MEIO POR MEIO DOS SISTEMAS DE EMISSÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA).	01/07/2022	30/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
Número : 55		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar o protocolo na Sala do Empreendedor Santista, com a centralização exclusiva da abertura dos processos relacionados aos assuntos pertinentes às atividades da SEMPRES.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho (P.A. 8787/2022-18, publicação D.O. Santos, Portaria 02/2022-Gab-SEFIN)	03/01/2022	28/02/2022	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto	01/03/2022	30/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEFIN	Enviar minuta de alteração da LC 845/2014 para ampliar a capacidade de atendimento da SEMPRE. (não houve alteração da Lei, compromisso foi cumprido por dinâmica na qual não foi necessária a ampliação da SEMPRE)	01/12/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
4	SEPLAN	Desenvolvimento de ferramenta de T.I. com suporte do DETIC. (Criado site e plataforma/portal o qual cumpriu a proposta do compromisso, assunto tramitando por meio do P.A. 8767/2022-18)	01/01/2023	30/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
5	SEFIN	Capacitação da equipe para implantação do projeto. (Treinamento realizada pelo DETIC/SEPLAN, para utilização da plataforma/portal)	01/05/2023	30/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
6	SEFIN	Implantação do projeto.	01/07/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
Número : 56		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar site e sistema infomatizado para Sala do Empreendedor Santista					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da equipe de trabalho.	01/03/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto.	01/04/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
3	SEPLAN	Desenvolvimento da ferramenta de T.I. (Desenvolvido o site)	01/05/2021	01/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEFIN	Capacitação da equipe.	02/08/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
5	SEFIN	Implantação do projeto. (Site entrou em funcionamento em 17/09/2021 - https://www.santos.sp.gov.br/?q=portal/sala-do-empresendedor)	01/09/2021	20/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Walquiria Azevedo De Oliveira Gonzalez					
Número : 57		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Promover Auditoria da Despesa Pública do Município. Compromisso será vinculado ao Programa de Eficiência nos Gastos Públicos - Pega, como ação do programa e será de responsabilidade da Controladoria Municipal, uma vez que trata de auditoria, as outras ações já fazem parte do programa que será instituído.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Promover estudos para reavaliar a estrutura de despesas do Município. (INCLUIDO AO COMPROMISSO 266).	01/01/2020	30/04/2020	CONCLUÍDA
Gestor Frenar Pereira Hauck Gavio					
2	SEGES	Transferir a folha de pagamento dos servidores hoje na SEPAG/DEGEPAT/SEGES para a SEFIN/DECONFI, com a finalidade de segregar as responsabilidades no pagamento da folha objetivando melhor controle nos pagamentos	01/01/2020	30/06/2020	NÃO CUMPRIDA
3	SEGES	Reavaliar os contratos com fornecedores das maiores secretarias municipais na busca de economicidade e eficácia nos serviços	03/02/2020	30/06/2020	NÃO CUMPRIDA
4	SEFIN	Com base no resultado dos estudos de reavaliação da estrutura de despesas do Município, implementar o aumento da eficiência do gasto público, buscando a otimização de recursos e ganhos de eficiência. (INCLUIDO AO COMPROMISSO 266).	01/05/2020	31/08/2020	CONCLUÍDA
Gestor Frenar Pereira Hauck Gavio					
5	SEFIN	Após a implantação da nova estrutura de despesas, solicitar uma Auditoria da Despesa Pública no município para verificação do atendimento das mudanças implantadas. (INCLUIDO AO COMPROMISSO 266, JUPOF ELABOROU RELATÓRIO ANALÍTICO). Relatório inserido no Processo: 71.990/2021-69 de 30/12/2021	02/11/2020	30/11/2020	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Fremar Pereira Hauck Gavio					
Número : 59	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Criar indicadores de avaliação e acompanhamento da saúde do servidor					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Criação de Grupo Técnico para Acompanhamento e Elaboração de Propostas de Cuidados com a Saúde do Servidor Municipal	01/02/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Augustus Maua					
2	SEGES	Construção de Indicadores	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Augustus Maua					
3	SEFIN	Divulgação Mensal dos Indicadores de Saúde dos Servidores.	01/06/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Danilo Medeiros Soares					
Número : 60	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Implantar o Almoarifado Virtual					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Estudo para implantação e contratação do almoarifado virtual	04/01/2023	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Mariana Forti Zarif Cavaleiro					
2	SEFIN	Publicar edital para implantação de almoarifado virtual para um grupo de materiais padronizados	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mariana Forti Zarif Cavaleiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 63	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Ampliar a Escola de Governo de Santos em um novo espaço e tecnologia de capacitação a distância					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Reforma e ampliação do 5 andar do Paço Municipal . Auditório e salas multiuso	01/10/2020	31/12/2020	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEGES	Adequação de espaço físico e tecnologia para ensino a distância.	04/01/2021	26/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Thiago Souza De Andrade					
Número : 64	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Abrir novos processos seletivos internos para o preenchimento de funções gratificadas e cargos em comissão					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Fomento para promoção de processos seletivos para o preenchimento de funções e cargos em comissão	01/01/2024	20/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Eder Santana De Oliveira					
Número : 67	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : NÃO CUMPRIDA		
Meta					
Revisar e atualizar as atribuições das unidades administrativas para maior eficiência e eficácia					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Nomeação de Comissão responsável pela Elaboração de Minuta de Revisão de Revisão da estrutura de governo, reforma administrativa .	01/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEFIN	Apresentação de Minuta pela Comissão de Servidores	01/10/2023	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Ironides Agostinho Da Silva Junior					
3	SEFIN	Entrega de Projeto De Lei Complementar ao GPM.	01/01/2024	31/07/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
Número : 150		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Instituir o Calendário Municipal de Segurança do Trabalho em Repartições Públicas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Criação da agenda de ações permanentes voltadas a segurança do trabalho nos postos de trabalho	04/01/2021	20/12/2024	EM ANDAMENTO
Número : 157		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : EM ANDAMENTO
Meta Desenvolver o cadastro para consulta pública das empresas prestadoras de serviço sediadas em Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2023	31/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto (P.A. 76094/2022-77)	01/03/2023	30/11/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
3	SEGOV	Desenvolvimento de Ferramenta de T.I.	01/12/2023	28/02/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
4	SEFIN	Capacitação de equipe para implantação do Projeto	01/03/2024	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEFIN	Implantação do Projeto	01/12/2024	31/12/2024	NÃO INICIADA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
Número : 207		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta Responsabilizar o dono de imóvel locado pelo uso irregular das atividades não permitidas no local (P.A. nº 29587/2022-17, para análise da minuta)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da equipe de trabalho	01/01/2023	31/01/2023	CONCLUÍDA
Gestor Mabel Barreiro Cardama					
2	SEFIN	Elaboração do projeto	01/02/2023	31/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Mabel Barreiro Cardama					
3	PGM	Análise jurídica	01/04/2023	30/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Mabel Barreiro Cardama					
4	SEFIN	Envio do projeto de lei ao GPM.	01/07/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mabel Barreiro Cardama					
5	SEFIN	Definição e capacitação da equipe de implantação.	01/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mabel Barreiro Cardama					
6	SEFIN	Implantação	01/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mabel Barreiro Cardama					
Número : 216		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Ampliar o prazo de vigência do concurso de promoção da área da educação, que se encerra em março de 2021					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Realizar Edital de Prorrogação por mais 1 anos do Prazo do Concurso Público. (P.A. 2870/2021-58. Autorização Publicada no D.O. Santos em 12/02/2021)	01/02/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Danilo Medeiros Soares

Número : 220	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta
Criar Programa Habitacional dos Servidores Públicos

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Criação de Comitê para Habitação do Servidor	01/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Rogerio Custodio De Oliveira

2	SEGES	Levantamento de informações com os Servidores sobre a situação habitacional	01/07/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Rogerio Custodio De Oliveira

3	SEFIN	Edital de Parceria com Empresas Interessadas em Financiar as obras de construção das moradias.	02/01/2022	30/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-------	--	------------	------------	--------------

Gestor Eder Santana De Oliveira

Número : 222	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta
Ampliar convênios e parcerias com universidades para oferta de cursos de qualificação, pós-graduações e mestrados para aos servidores

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	termos de cooperação com universidades, instituições de ensino para capacitação permanente	04/01/2021	20/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Adriano Luiz Leocadio

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 228	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Instituir o novo Plano de Carreira da Guarda Civil Municipal de Santos (P.A. 68659/20221-15)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Criação do Grupo de Trabalho para elaboração de Minuta de Projeto de Lei para o Plano de Carreira da GCM.	01/06/2021	30/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Flavio De Brito Junior					
2	SEGES	Elaboração de Minuta de Projeto de Lei pelo Comitê de Carreiras da GCM	01/09/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rogerio Custodio De Oliveira					
3	SEFIN	Envio do Projeto de Lei à Camara Municipal (Projeto de lei complementar aprovado na 7ª sessão extraordinária de 15/12/23).	02/01/2022	30/03/2024	CONCLUÍDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
Número : 263	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : NÃO CUMPRIDA		
Meta					
Criar o Comitê Central de Fiscalização de Posturas Municipais					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Criar minuta de Decreto para o Comitê Central de Fiscalização de Posturas Municipais	01/03/2021	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
2	PGM	Analisar e aprovar Minuta de Decreto para a Criação do Comitê Central de Fiscalização de Posturas Municipais	01/06/2021	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					
3	GAB-GPM	Assinar e publicar o Decreto que cria o Comitê Central de Fiscalização de Posturas Municipais e nomear os seus membros.	01/09/2021	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 265		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Realizar a Semana Municipal de Gestão e Eficiência Pública, no mês de janeiro							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEGES	Portaria de Criação da Comissão Organizadora	01/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Anderson Martins Da Silva							
2	SEGES	Busca de Parceiros e Palestrantes para o Evento.	02/05/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Anderson Martins Da Silva							
3	SEGOV	Processo de Divulgação do event	01/11/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Anderson Martins Da Silva							
4	SEGES	Realização do Evento	07/11/2022	11/11/2022	CONCLUÍDA		
Número : 266		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Instituir Programa de Eficiência nos Gastos Públicos - Pega (relatório JUPOF encaminhado ao Comitê de Planejamento, por meio do P.A. 71.990/2021-69, em 01/02/2022).							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Frenar Pereira Hauck Gavio							
2	SEFIN	Elaboração do Projeto	01/03/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Frenar Pereira Hauck Gavio							
3	SEPLAN	Análise do Impacto Orçamentário. (NÃO SE APLICOU UMA VEZ QUE O PROGRAMA FOI INSTITUÍDO POR MEIO DE DECRETO).	01/06/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto							

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEPLAN	Desenvolvimento de Ferramenta de T.I. (NÃO SE APLICOU, UMA VEZ QUE O PROGRAMA FOI INSTITUÍDO POR MEIO DE DECRETO)	01/07/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					
6	SEFIN	Período de preparação de equipe para implantação do projeto. (EQUIPE FOI INSTITUÍDA PELO DECRETO nº 9.302 DE 19/04/2021)	01/11/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Frenar Pereira Hauck Gavio					
7	SEFIN	Implantação. (PROGRAMA FOI IMPLANTADO A PARTIR DA PUBLICAÇÃO DO DECRETO Nº 9.302 DE 19/04/2021, PUBLICADO EM 20/04/2021)	01/12/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Frenar Pereira Hauck Gavio					
8	SEFIN	Após a implantação da nova estrutura de despesas, solicitar uma Auditoria da Despesa Pública no município para verificação do atendimento das mudanças implantadas. (Relatório JUPOF encaminhado ao Comitê de Planejamento, por meio do P.A. 71.990/2021-69, em 01/02/2022).	01/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Frenar Pereira Hauck Gavio					
Número : 267		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Atualizar o regramento para o uso do espaço público de acordo com as posturas municipais.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Apresentar propostas de inserção ou alteração de Código de Posturas, visando tornar alguns espaços públicos mais seguros.	01/07/2021	30/11/2021	NÃO CUMPRIDA
Número : 277		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Modernizar, revisar e atualizar o Código Tributário Municipal para justiça fiscal e fomento da economia					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2021	31/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto.	01/02/2021	30/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
3	SEPLAN	Análise do Impacto Orçamentário	04/11/2021	12/11/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					
5	SEFIN	Elaboração da Minuta e ajustes finais.	16/11/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
6	SEFIN	Entrega da minuta do PL à Câmara Municipal para aprovação. Processo nº 29.418/2021-61 entregue no GPM em 13/12/2021 para ser encaminhado à Câmara.	01/01/2022	28/02/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
Número : 327		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Modernizar a fiscalização de posturas e tributária com a adoção de recursos tecnológicos, como tablets e celulares e georreferenciamento					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Trajano De Oliveira					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto	01/05/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Trajano De Oliveira					
3	SEPLAN	Análise do Impacto Orçamentário. Concluído. O projeto foi concluído por meio do processo 18.244/2021-10 e a licitação para locação dos recursos tecnológicos dará prosseguimento pelo processo 50.633/2021-01, por meio do Detic para atender todas as unidades da prefeitura.	01/11/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					
4	SEFIN	Processo licitatório. O processo licitatório será conduzido pela Seplan (Detic) para disponibilizar os recursos tecnológicos para todas as unidades da prefeitura pelo processo 50.633/2021-01. A parte da Sefin encontra-se concluída. Solicitamos remanejar a ação para o DETIC	01/01/2022	30/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Trajano De Oliveira					
5	PGM	Encaminhar para Análise jurídica e ajuste legal.	01/05/2022	31/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Trajano De Oliveira					
6	SEPLAN	Desenvolvimento de Ferramenta de T.I.	01/06/2022	01/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					
7	SEFIN	Implantação do Projeto (Contrato 15/2022-SEFIN - P.A. 64117/2022-73 , locação dos equipamentos por meio da ARP 03/2022 - SEGES)	01/10/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Trajano De Oliveira					
Número : 328		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Realizar o Recadastramento Mobiliário do Município.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
2	SEPLAN	Estudo para a atualização do sistema de base de dados para recadastramento do Mobiliário do Município.	01/03/2021	30/07/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					
3	SEPLAN	Desenvolvimento de Ferramenta de T.I.	01/08/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEFIN	Elaboração do projeto, para realizar o recadastramento.	01/11/2021	31/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
5	SEFIN	Período de preparação de equipe para implantação do Projeto.	04/01/2022	31/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
6	SEFIN	Implantação do projeto. (decreto Nº 9.678 DE 05/05/2022, publicado em 06/05/2022.)	01/04/2022	30/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
7	SEFIN	Realizar o recadastramento. (Recadastramento está acontecendo desde o dia 01/07/2022, o edital de convocação foi publicado nos dias 21, 22 e 23/06/2022, no Diário Oficial de Santos.)	01/05/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
Número : 329		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Revisar, adequar e tornar mais transparentes os padrões construtivos de imóveis do Cadastro Municipal					
Número : 330		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Promover justiça tributária no IPTU					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da equipe de trabalho.	01/01/2022	28/02/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
2	SEFIN	Concluir estudo para alteração das faixas de desconto do IPTU, previstas nos parágrafos 1º e 2º do Art. 14 do Código Tributário Municipal (P.A. 64630/2022-64)	01/03/2022	30/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
3	SEFIN	Envio do Projeto à CMS. (Processo nº 64630/2022-64 encaminhado ao GPM em 01/12/2022, para envio à CMS).	01/12/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEFIN	Capacitação da equipe.	01/01/2023	31/10/2023	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
5	SEFIN	Implantação do projeto, fase inicial. (LC nº 1.214 de 21/09/2023, publicada no D.O. Santos em 22/09/2023)	01/11/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
Número : 332		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar o TribusWeb (Sistema Tributário Web) - relatórios e consultas					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da Equipe de Trabalho	01/01/2021	31/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
2	SEFIN	Elaboração do Projeto	01/02/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
3	SEPLAN	Análise do Impacto Orçamentário	15/08/2021	30/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Plínio Rolim De Aguiar Neto					
4	SEGOV	Processo licitatório - (não houve a necessidade de processo licitatório uma vez que a proposta foi atendida por meio de recursos internos da PMS)	01/01/2022	31/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					
5	SEGOV	Implantação do 1º módulo da ferramenta de baixa complexidade.	01/04/2022	31/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					
6	SEGOV	Repasse do conhecimento da tecnologia para os profissionais do DETIC. A SEPLAN deverá definir os prazos frente à tecnologia a ser utilizada e o pessoal disponibilizado. Considerando ainda a média complexidade e alta complexidade, das próximas etapas.	01/11/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 333	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Viabilizar o pagamento de tributos com cartões de crédito/débito					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Formação da comissão para o Chamamento Público	02/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
2	SEFIN	Publicação do Edital de Chamamento Público (Publicado Edital nº 01/2021 no D.O. Santos de 13/07/2021)	01/04/2021	14/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
3	SEFIN	Recebimento das Propostas das Empresas	15/07/2021	12/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
4	SEFIN	Análise das Propostas das Empresas (Publicado no D.O. Santos de 30/08/2021 lista das empresas habilitadas)	13/08/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
5	SEPLAN	Prova de conceito com suporte do DETIC	01/09/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
6	SEFIN	Assinatura dos Termos de Credenciamento (P.A. 39664/2020-12). Entregue ao DERAT em 16/11/2021, para formalizar.	01/11/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
7	SEFIN	Implementação - suporte DETIC. (Publicado no site da PMS em 30/12/2021 o link de acesso para pagamento dos tributos via cartão de crédito/débito).	01/12/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandre Magno Souza Marques					
Número : 418	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Redução do Número de Acidente de Trabalho.(P.A. 47220/2020-14).					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Elaboração Minuta de Projeto de Lei - Implantação da política de Segurança e saúde do servidor público municipal	05/10/2020	08/10/2020	CONCLUÍDA
2	PGM	Análise Jurídica	19/09/2022	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
3	SEFIN	Entrega de Projeto De Lei ao GPM.	02/01/2024	30/04/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
4	SEFIN	Implementação da política de segurança e saúde do servidor público municipal e o serviço especializado em engenharia e medicina do trabalho	01/05/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Danilo Medeiros Soares					
Número : 420		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Regularização do Pagamento da Licença Prêmio					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Levantamento dos Processos e Valores em aberto	01/12/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Danilo Medeiros Soares					
2	SEFIN	Criação do Plano de amortização dos Valores	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					
3	SEFIN	Processo de amortização	01/03/2021	01/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 421	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta**Diagnóstico da Folha de Pagamento****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Portaria de Criação do Programa e do Grupo de Trabalho	01/09/2020	30/09/2020	CONCLUÍDA
2	SEFIN	Relatório Mensal de Atividades	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Eder Santana De Oliveira

Número : 427	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta**Utilização de Painel de Preços para as Compras Municipais.****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Convênio com o Governo Federal para utilização da ferramenta.	01/11/2020	30/11/2020	CONCLUÍDA
2	SEFIN	Elaboração de Minuta de Decreto Regulamentando a pesquisa de Preços dentro da administração municipal	01/01/2024	31/03/2024	NÃO CUMPRIDA

Gestor Mariana Forti Zarif Cavaleiro

3	PGM	Análise Jurídica da Minuta de Decreto.	01/04/2024	30/06/2024	NÃO CUMPRIDA
---	-----	--	------------	------------	--------------

Gestor Mariana Forti Zarif Cavaleiro

4	SEFIN	Publicação do Decreto	01/07/2024	30/09/2024	NÃO CUMPRIDA
---	-------	-----------------------	------------	------------	--------------

Gestor Mariana Forti Zarif Cavaleiro

Número : 428	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta**Disciplinar o Home Office.****AÇÕES DO PLANO**

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Elaboração de Minuta de Decreto.	03/05/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Anderson Martins Da Silva					
2	PGM	Análise Jurídica	01/07/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
3	SEFIN	Publicação do Decreto Disciplinando o Home Office (PA.: 57.300/2021-69)	01/10/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					

Número : 429	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
---------------------	------------------------------------	--	------------------------------

Meta

Agilizar o Processo de Realocação de Pessoal para áreas de atendimento à População.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Elaboração de Minuta de Decreto	01/11/2020	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
2	PGM	Análise Jurícia	01/01/2024	30/06/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Eder Santana De Oliveira					
3	SEFIN	Reformular o Banco de Talentos da Prefeitura.	01/07/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Eder Santana De Oliveira					

Número : 430	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática	Status : CONCLUÍDA
---------------------	------------------------------------	--	---------------------------

Meta

Cotas Raciais em Concurso Público.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEGES	Elaboração de Minuta de PLC	01/11/2020	30/11/2020	CONCLUÍDA
2	PGM	Análise Jurídica do PLC	15/11/2020	01/12/2020	CONCLUÍDA
3	SEGES	Envio do PLC à Camara	01/12/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Thiago Souza De Andrade

Número : 432	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta
Modernização dos Exames Admissionais.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Elaboração de Minuta de Portaria para realização de exames admissionais. (Compromisso atendido por meio de parecer jurídico da PROTRAB. Não houve a necessidade de publicação de portaria)	01/04/2021	31/05/2021	CONCLUÍDA

Gestor Danilo Medeiros Soares

2	SEFIN	Estudo para implementação de modelagem de exames admissionais.	01/04/2021	29/10/2021	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Danilo Medeiros Soares

Número : 433	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta
Criação do Grupo Gestão de AVCB em Próprios Municipais.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGES	Elaboração de Minuta de Decreto para criação do Grupo intersetorial de gestão de AVCB	01/06/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Diego Duarte Alves Sao Pedro

2	GAB-GPM	Decreto de Nomeação do Grupo de Gestão de AVCB. (Art. 6º DECRETO 9.611 de 23/02/2022. / Portaria nº 41/2022-GPM de 07/04/2022, Publicada em 11/04/2022, pág. 08)	01/08/2021	11/04/2022	CONCLUÍDA
---	---------	--	------------	------------	-----------

Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEFIN	Levantamento detalhado pelo Grupo Nomeado de Todos os imóveis e quais as respectivas necessidades para implantação de AVCB nos prédios municipais. Com Relatórios mensais e parciais	31/08/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Rafael Lopes Medina Carvalho

Número : 434	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta
Implantação de Centro Administrativo Municipal via Parceria Público Privada na Região Central Histórica.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Nomeação de Grupo Técnico para Estudo da Viabilidade Técnica e Econômica da PPP	01/01/2023	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA

Gestor Eder Santana De Oliveira

2	SEFIN	Realização de Estudo Técnico de Viabilidade Técnica e Econômica da PPP.	01/01/2024	31/03/2024	NÃO CUMPRIDA
---	-------	---	------------	------------	--------------

Gestor Eder Santana De Oliveira

3	SEFIN	Elaboração de Minuta do Certame para Implantação da PPP.	01/04/2024	30/06/2024	NÃO CUMPRIDA
---	-------	--	------------	------------	--------------

Gestor Eder Santana De Oliveira

4	SEFIN	Publicação do Edital e Consequente assinatura de Contrato.	01/07/2024	30/09/2024	NÃO CUMPRIDA
---	-------	--	------------	------------	--------------

Gestor Eder Santana De Oliveira

5	SEFIN	Período de Implantação do Centro Administrativo	01/10/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-------	---	------------	------------	--------------

Gestor Eder Santana De Oliveira

Número : 452	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	----------------------	--------------------

Meta
Renovação e aumento da frota.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEFIN	Contrato de locação para renovação e ampliação de toda frota municipal.	01/11/2020	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor	Rafael Lopes Medina Carvalho				

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEGOV					
Número : 2	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura			Status : CONCLUÍDA
Meta Desenvolver aplicativo para monitoramento das condições meteorológicas e envio de alertas à população					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Implantação do sistema licitado para o CCO, denominado aplicativo móvel cidadão	01/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Roberto De Oliveira Souza					
Número : 5	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura			Status : CONCLUÍDA
Meta Criar aplicativo com informações da Defesa Civil, Trânsito e Segurança Pública					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Implantação do sistema licitado para o CCO, denominado aplicativo móvel cidadão	01/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Roberto De Oliveira Souza					
Número : 8	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica			Status : CONCLUÍDA
Meta Implementar o Distrito de Inovação no Centro de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Estudar a Reformulação da lei de Distritos Criativos para inclusão do Distrito de Inovação no Centro da Cidade	04/01/2021	18/01/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEGOV	Submeter minuta a PGM para inclusão do Distrito de Inovação no Centro	25/01/2021	01/02/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
3	SEGOV	Desenvolver edital para atração de empresas de inovação no Centro da Cidade	08/02/2021	15/02/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
4	SEGOV	Lançar edital, monitorar os interessados e acompanhar os habilitados. O DISTRITO DE INOVAÇÃO FOI CRIADO ABRANGENDO A AREA CENTRAL E PAQUETA SOB A ÉGIDE DA FPTS. O PROJETO INCUBADORA DE EMPRESAS TEM TIDO EXITO, INCLUSIVE SENDO UM DOS GANHADORES DO ORÇAMENTO PARTICIPATIVO-OPA POR VOTO POPULAR.	22/02/2021	08/03/2021	CONCLUÍDA
Número : 48		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar o Centro Administrativo Digital de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	criação de Decreto, que institua a Política de Governança Digital para o Poder Executivo Municipal e atribua a Secretaria de Gestão a responsabilidade pela elaboração da Estratégia de Governança Digital (EGD) da administração pública municipal.	02/03/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
2	SEGOV	Criação do Portal Único de Serviços na Internet	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
Número : 61		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar o Cadastro Único do Cidadão - CUC					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEGOV	Implementação do Cadastro	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
Número : 166	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta Fazer gestões ao Governo Federal para agilizar a obra viária de transposição da linha ferroviária entre Av. Augusto Barata e Rodovia Anchieta					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Agendar reuniões com técnicos, ministros e deputados para requerer urgência na execução da obra viária	04/01/2021	25/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Abel Tadeu Monteiro					
Número : 167	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta Fazer gestões aos governos federal e estadual para execução de obras viárias nas ruas Xavier da Silveira, Antônio Prado e Augusto Barata					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Agendar reuniões, audiências e videoconferências com representantes dos governos federal e estadual para agilizar a execução de obras viárias nas ruas Xavier da Silveira, Antônio Prado e Augusto Barata	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Abel Tadeu Monteiro					
2	SEGOV	Promover fórum de debate com a presença de deputados e representantes dos governos federal e estadual para discussão de obras viárias para atividade retroportuária em Santos	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Abel Tadeu Monteiro					
Número : 168	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta Trabalhar em conjunto com o Governo do Estado/EMTU para execução da obra de expansão do VLT até o Centro (fase 2)					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Criar grupo técnico de trabalho com a participação de representantes da Prefeitura, Governo do Estado, EMTU, CET, Ouvidoria e Comércio Varejista para acompanhamento e monitoramento das obras e expansão do VLT até o Centro (fase 2)	04/01/2021	01/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 237		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar a Seção de Apoio às Startups na estrutura administrativa da Prefeitura					
Número : 239		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Instituir o Banco de Ideias e Projetos de Interesse Público - BIP					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Publicar decreto municipal que cria o Programa . DECRETO PUBLICADO EM 27/12/2023 disponível no endereço https://diariooficial.santos.sp.gov.br/edicoes/inicio/download/2023-12-27	01/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 240		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática		Status : CONCLUÍDA
Meta Transmitir as licitações públicas em tempo real pela internet, com a gravação de áudio e vídeo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Elaboração de projeto	01/03/2021	31/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEPLAN	Lançamento de edital para contratar empresa especializada. (O DETIC VIABILIZOU AS TRANSMISSÕES SEM A NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA)	01/08/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
Número : 241		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar os sistemas de planejamento, controle e gerenciamento dos processos e procedimentos administrativos e financeiros					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Implementação de sistema de gestão de obras, compras e serviços	02/08/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 244		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Instituir sistema de acompanhamento digital de contratos e convênios com relatórios e avaliação de resultado					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Desenvolvimento de tecnologia	01/06/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 246		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática		Status : CONCLUÍDA
Meta Instituir sistema que permita o acompanhamento fácil e simplificado do cumprimento das metas físicas das leis orçamentárias (PPA, LDO e LOAS)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Definição da equipe de trabalho	01/01/2021	17/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEPLAN	Elaboração do projeto.	01/02/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					
3	SEPLAN	Análise do impacto orçamentário. O sistema como um todo é gratuito, portanto, não há aspectos orçamentários a serem avaliados.	01/06/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					
4	PGM	Análise jurídica e legal.	01/07/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					
5	SEGOV	Período de preparação de equipe e de implantação do projeto.	02/08/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto					
Número : 248		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Criar o Comitê de Soluções Tecnológicas do Município, com a participação de técnicos da Prefeitura e do Parque Tecnológico					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Definição da equipe que irá compor o grupo técnico de trabalho, visando o atingimento pleno da meta	01/01/2021	29/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 258		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Atualizar as ortofotos da base cartográfica da Prefeitura para incremento dos projetos georreferenciados da Cidade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Estudo das necessidades tecnológicas para a elaboração do edital	01/12/2020	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Roberto De Oliveira Souza					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEPLAN	Busca de recursos para contratação de empresa especializada	01/07/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Roberto De Oliveira Souza					
Número : 259		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Ampliar o quadro de analistas de sistemas para o melhor desenvolvimento de projetos tecnológicos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Elaboração de Relatório de Demandas e Oportunidades para novos Sistemas Informatizados	01/02/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Thiago Souza De Andrade					
2	SEGOV	Definição da Estratégio de Realização das Atividades: Contratação ou Concurso Público	01/06/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 262		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Instituir Parceria Público Privada da Limpeza Pública					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Realizar audiência pública sobre o tema	01/01/2021	15/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Roberta Rodrigues Herrera					
2	SEPLAN	Elaborar edital de licitação. EDITAL ELABORADO PRESENTE NO PROCESSO 54532/2021-38 E DISPONIVEL PARA CONSULTA PÚBLICA NO SITE OFICIAL DA PMS.	01/10/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Roberta Rodrigues Herrera					
Número : 276		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Promover a revitalização do Centro/Valongo					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Elaborar o Plano de Metas para a revitalização da região central, com a indicação das ações objetivas, prazos e secretarias responsáveis pela execução nos anos de 2021, 2022, 2023 e 2024	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Simone Aquino De Carvalho

Número : 357	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta
Ampliar o uso de tecnologia e sistemas na Administração Pública com a reestruturação e novos investimentos no Departamento de Tecnologia (Detic)

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Definição da reestruturação do DETIC, conforme necessidades de investimentos	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz

Número : 358	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta
Instituir dotação orçamentária para projetos de Tecnologia da Informação, na Lei Orçamentária Anual - LOA

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Analisar a necessidade de orçamento para a correta despesa com os contratos sob gerência do DETIC	01/01/2021	27/09/2021	CONCLUÍDA

Gestor Plinio Rolim De Aguiar Neto

Número : 359	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta
Criar o Programa de Capacitação Especializada em Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEPLAN	Elaboração de plano de Trabalho e Programação de Conteúdo com escolha das Plataformas a serem utilizadas.	01/06/2021	14/12/2021	CONCLUÍDA
---	--------	---	------------	------------	-----------

Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz

Número : 364	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Criar a Agência de Fomento Investe Centro para o estímulo do empreendedorismo e atração de empresas e negócios

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Elaborar e apresentar projeto de lei à Câmara Municipal para criação da Agência de Fomento Investe Centro. Criada e inaugurada a Agencia Invest Centro em 25/01/2023. https://www.santos.sp.gov.br/?q=noticia/invest-centro-abre-as-portas-em-santos-para-incentivar-o-desenvolvimento-e-novos-negocios-na-regiao-central	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
2	SEGOV	Encaminhar Minuta do Decreto Regulamentador ao GPM. Criada e inaugurada a Agencia Invest Centro em 25/01/2023. https://www.santos.sp.gov.br/?q=noticia/invest-centro-abre-as-portas-em-santos-para-incentivar-o-desenvolvimento-e-novos-negocios-na-regiao-central	01/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA

Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz

Número : 401	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Criar projeto de identificação visual e artística de regiões da Cidade

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Apresentar o Projeto finalizado.	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Anna Maria Vellardi De Pontes Prado

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 422	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta**Novo Contrato de Prestação de Serviços de Informática****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Tratativas de modelagem do novo contrato de prestação de serviços de informática pela Prodesan	01/10/2020	18/01/2021	CONCLUÍDA

Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva

2	SEPLAN	Assinatura do contrato	01/12/2020	18/01/2021	CONCLUÍDA
---	--------	------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva

Número : 423	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta**Contrato de Manutenção das Câmeras de Monitoramento da Cidade.****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Elaboração de Minuta de Edital de Licitação para o Novo Contrato de Manutenção.	01/10/2020	01/12/2020	CONCLUÍDA
2	PGM	Análise Jurídica	15/11/2020	01/12/2020	CONCLUÍDA
3	SEFIN	Reserva Orçamentária	01/12/2020	20/05/2021	CONCLUÍDA

Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva

4	SEPLAN	assinatura do novo contrato	01/03/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
---	--------	-----------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva

Número : 424	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	-------------------------------------	--------------------

Meta**Elevar a capacidade de Processamento de Dados da Rede Municipal****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEPLAN	Elaborar Edital de Licitação.	01/11/2020	27/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
2	SEPLAN	Entrar Compedido Junto ao Banco do Brasil para a linha de crédito ou conseguir recursos do tesouro Municipal . SOLICITAMOS RECURSO DADE PROVENIENTE DE SALDO DO CONVENIO DO CCO.	31/01/2021	30/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
3	SEPLAN	Elaboração de Minuta de Projeto de Lei para Linha de Crédito (caso seja a opção de financiamento). NÃO FOI NECESSÁRIO PROJETO DE LEI	30/04/2021	30/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
4	PGM	Análise Jurídica do PL. COMO NÃO HÁ PL, NÃO FOI NECESSÁRIO.	01/06/2021	05/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
5	GAB-GPM	Envio à Camara do PL. COMO NÃO HÁ PL, NÃO FOI NECESSÁRIO.	01/07/2021	22/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ademar Miranda Da Silva Filho					
Número : 426		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantação do Portal e APP do Governo Digital					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Elaboração de edital para contratar solução externa	01/07/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
2	SEPLAN	Lançamento de edital	01/08/2021	10/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
Número : 435		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA
Meta Criação do Observatório Municipal de Finanças Públicas.					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Desenvolvimento da ferramenta que agregará a visualização dos sistemas gerando o Observatório Municipal de Finanças.	01/06/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
2	SEGOV	Aquisição de Equipamentos (Painéis e Computadores) Sefin comutou a utilização aos computadores de mesa com transmissão para os painéis existentes sempre que necessário.	01/01/2022	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					
3	SEGOV	Implementação da visualização de dados de diversos sistemas financeiros	01/01/2023	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 437		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA

Meta
Implantação de Ferramenta de Comunicação Interna - Santos Messenger.

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Desenvolvimento da Tecnologia de Comunicação Instantanea	01/01/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
2	SEPLAN	Treinamento dos servidores	01/09/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
Número : 438		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : CONCLUÍDA

Meta
Outsourcing de PC e Notebooks.

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEPLAN	Elaborar Minuta de Edital de Licitação	01/06/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
2	SEGOV	levantamento das necessidades de novos ou tras de equipamentos de informática (PC e Notebook) ATA VIGENTE EM 06/2022 E VÁRIAS SECRETARIAS COM CONTRATOS ASSINADOS EM DEZ/22.	01/02/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
Número : 439		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Modernização do Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Elaborar Edital de Licitação. PROJETO DIVIDIDO EM VÁRIAS LICITAÇÕES E PROCESSOS DIFERENTES VISANDO AS ADEQUAÇÕES NECESSÁRIAS.	02/02/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
2	SEPLAN	Entrar Com pedido Junto ao Banco do Brasil para a linha de crédito. ETAPA NÃO FOI NECESSÁRIA, OS DIVERSOS PROJETOS FORAM PENSADOS NAS FONTES DE RECURSO JA DISPONIVEIS NA SECRETARIA.	01/06/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
3	SEPLAN	Elaboração de Minuta de Projeto de Lei para Linha de Crédito. NÃO HOUE NECESSIDADE.	01/09/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
4	PGM	Análise Jurídica do PL. NÃO HOUE NECESSIDADE.	01/10/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					
5	SEGOV	Envio do PL para Câmara. APÓS A TROCA DOS PLANOS DE AÇÃO. AGUARDAMOS O RESULTADO DAS LICITAÇÕES EM ANDAMENTO PARA CONCLUIR A META.	01/11/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 440		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO	
Meta							
Criação do índice Municipal de Gestão Pública							
AÇÕES DO PLANO							
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	GAB-GPM	Decreto Municipal de Criação do Índice de Gestão Pública de Santos e nomeção do Grupo Técnico de Monitoramento e Acompanhamento	01/02/2021	20/04/2021	NÃO CUMPRIDA		
Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior							
2	OTC	Inserção dos Indicadores no PDR 2022.	01/07/2021	01/10/2021	NÃO CUMPRIDA		
Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior							
3	SEPLAN	Desenvolvimento da Metodologia de aferição do indicador.	01/05/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA		
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva							
4	SEPLAN	Treinamento dos órgãos Muniiciais	01/07/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA		
Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva							
5	SEPLAN	Aferição Mensal do indicador	01/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO		
Número : 467		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Segura		Status : EM ANDAMENTO	
Meta							
Aumento do número de câmeras na Cidade.							
AÇÕES DO PLANO							
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SESEG	Apresentar estudos feitos entre a SESEG e a Polícia Militar, com os pontos de interesse de segurança pública, a fim de instalarmos câmeras de monitoramento, baseado em estatísticas criminais e outros critérios.	01/01/2021	29/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Sergio Del Bel Junior							

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEGOV	Aquisição e instalação de novas câmeras de monitoramento nos pontos de interesse indicados pelo estudo entre SESEG e Polícia Militar.	01/08/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-------	---	------------	------------	--------------

Gestor Maria Augusta Bezerra Da Silva

Número : 488	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	----------------------	--------------------

Meta

Implantação de comunicação das viaturas da GCM com a Ouvidoria por meio de Tablet ou Smartfone, de maneira que a GCM possa comunicar de imediato problemas de zeladoria na cidade, com relatórios pré-formatados e envio de imagens quando necessário.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Apoio técnico do DETIC	01/02/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA

Gestor Sergio Del Bel Junior

2	SESEG	Estudo de viabilidade para implantação de comunicação das viaturas da GCM com Tablet ou Smartfone pelo DETIC.	01/02/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Paulo Roberto De Oliveira Souza

3	SEGOV	Adquirir os equipamentos necessários para implantação da comunicação entre viaturas da GCM e Ouvidoria, conforme descrição dada pelo DETIC.	01/06/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Paulo Roberto De Oliveira Souza

4	SEGOV	Capacitar a GCM para a utilização dos equipamentos adquiridos e criar cartilha com passo a passo.	03/01/2022	31/12/2024	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Paulo Roberto De Oliveira Souza

5	SEGOV	Utilizar o canal de comunicação com a Ouvidoria através dos equipamentos adquiridos.	04/04/2022	31/12/2024	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Marcelo Messias De Oliveira

Número : 489	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta

Criar, junto ao canal de Youtube da Prefeitura, um espaço de divulgação e informação dos órgãos de Segurança e do Departamento de Proteção e Defesa Civil

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	GAB-GPM	Divulgar as informações da Carta de Serviços ao Usuário (Art. 7, Decreto 8485/2019) e outras ações relevantes da Secretaria Municipal de Segurança.	01/03/2022	30/09/2022	CONCLUÍDA
3	SESEG	Encaminhar informações sobre as ações, prevenção, orientação e outros assuntos de interesse da população para divulgação pela Departamento de Comunicação.	01/02/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Sergio Del Bel Junior					
4	SEGOV	Publicação do canal	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 609		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Migração do atendimento telefônico das emergências para o CCO.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Complementação do quadro de servidores com a transferência de servidores oriundos de outras secretarias.	01/01/2021	30/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 634		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Concluir o desenvolvimento do sistema de prestação de contas que será utilizado por unidades municipais e entidades que recebem repasses e subvenções da Administração Municipal.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Finalizar o sistema de prestação de contas iniciado em 2018 pelo Detic, que já desenvolveu os primeiros módulos.	04/01/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Eliana Marinho De Sousa					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	OTC	Validar o sistema desenvolvido pelo Detic com prévia apreciação e aprovação do Conselho Municipal de Transparência Pública e Controle Social - CMT e do Conselho Municipal dos Usuários de Serviços Públicos - Comus.	01/10/2021	31/10/2021	CONCLUÍDA
---	-----	---	------------	------------	-----------

Gestor Rivaldo Santos Almeida Junior

Número : 644	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta
Modernização e aquisição de novos equipamentos audiovisuais

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Abertura de processo licitatório para aquisição dos equipamentos	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Anna Maria Vellardi De Pontes Prado

Número : 653	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta
Criar sistema de cadastro e identidade digital para acesso dos munícipes aos serviços do portal www.santos.sp.gov.br e integra-lo a todos os demais sistemas de agendamento de exames, consultas, uso de equipamentos públicos, ouvidoria digital, alertas de atos oficiais, interdições no trânsito, dívidas, multas e avisos de obras nos bairros.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPLAN	Desenvolvimento do sistema pelo DETIC. O DETIC PREPAROU TODA ANALISE NECESSÁRIA E ESTABELECEU OS PARAMETROS PARA CONTRATAÇÃO DO SISTEMA DE CIDADE DIGITAL QUE SE ENCONTRA EM LICITAÇÃO.	01/10/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz

2	SEGOV	Licitação para integração e oferta dos serviços inteligentes	02/04/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-------	--	------------	------------	--------------

Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 659	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Transparente, Participativa e Democrática	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Criar sistema de Serviço de Atendimento ao Muncípe por Whatsapp					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Contratação de empresa para prestação do serviço	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEINFRA					
Número : 4	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura			Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar o Programa de Mitigação de Riscos Geológicos e Obras Estruturantes nos Morros					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	O Departamento da Defesa Civil através do corpo técnico, com base no Plano Municipal de Redução de Risco e com as observações nas áreas de risco, fazem sugestões de intervenções para mitigar ou diminuir o grau de risco, a execução compete aos setores de obras. Na grande maioria são utilizados recursos de Fonte 01	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 19					
Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar oferta de parques públicos acessíveis					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	localizar e indicar locais com potencial para implantação de parques	04/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEDURB	PLEITEAR VERBAS PARA AS INTERVENÇÕES	03/01/2022	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
3	SEINFRA	Implantação de brinquedo acessível na Praça Olimpio Lima	24/03/2023	23/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Implantação de brinquedo acessível no Parque Roberto Mário Santini	15/08/2023	15/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 92	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Promover a requalificação dos logradouros com um conjunto de obras e serviços					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2022	04/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/04/2022	31/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/10/2022	29/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	29/04/2023	22/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
5	SEINFRA	Execução da obra de execução das Calçadas da rua Alexandre Martins x Luiz Marques de Gaspar	03/05/2023	02/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução da obra de Pavimentação da Rua Pedro de Castro Rocha, no bairro do São Manoel	27/06/2022	26/01/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEINFRA	Execução da obra de Drenagem da Rua Sebastião de Castro Rios, no bairro da Caneleira	01/03/2023	13/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

8	SEINFRA	Revitalização da Praça Olimpio Lima, no bairro da Vila Belmiro	24/04/2023	23/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
9	SEINFRA	Revitalização da Praça Jerônimo La Terza, no bairro do Rádio Clube	15/05/2023	14/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
10	SEINFRA	Revitalização da Rua XV de Novembro, no Centro Histórico, entre as Ruas Frei Gaspar e Riachuelo	05/12/2022	01/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
11	SEINFRA	Execução da obra de Pavimentação da Rua João Carlos de Azevedo Junior, no bairro do São Manoel	03/11/2022	02/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
12	SEINFRA	Revitalização da Rua Azevedo Sodré, no bairro do Boqueirão	03/04/2023	03/02/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
13	SEINFRA	Repavimentação das Ruas São José, Oscar Sampaio, Aureliano Coutinho, Alvaro Alvim, Epitácio Pessoa, Sampaio Moreira, Ministro João Mendes, Oswaldo Cochrane, no bairro do Embaré e a Rua Azevedo Sodré no bairro do Gonzaga	19/06/2023	05/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
14	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED das Ruas Almirante Ernesto de Mello Júnior, Rua Felipe Camarão, Rua Guaiabê, Rua Luiz Marques Gaspar e Rua Monte Alverne, no bairro da Aparecida, totalizando 78 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
15	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED das Ruas Doutor Bias Bueno, Joana Monte Bastos, Machado de Assis, Mato Grosso, Vahia de Abreu, Barão de Cotegipe, Itapura de Miranda, no bairro do Boqueirão, totalizando 102 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

16	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED das Ruas Augusto Paulino, Doutor Álvaro Guião, Pará, Rio de Janeiro, São Paulo, no bairro do Campo Grande, totalizando 95 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
17	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Praça Ferreira Canto e Ciclovia Francisco Ferreira Canto, no bairro da Caneleira, totalizando 41 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
18	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Avenida São Francisco, Rua Alberto Leal, Rua Alexandre Rodrigues, Rua Andrade Neves, Rua Bras Cubas, Rua Cidade de Toledo, Rua Conde D'Eu, Rua Constituição, Rua Doutor Adhemar Figueiredo Lyra, Rua Frei Gaspar, Rua Joao Pessoa, Rua Tiro Onze, Rua Vasconcelos Tavares, Rua Visconde do Rio Branco, Avenida Senador Feijo, Rua Augusto Severo, Praça Barão do Rio Branco, Praça Corrêa de Melo, Praça da República, Praça Visconde de Mauá, Rua Amador Bueno, Rua Bittencourt, Rua Dom Pedro II, Rua Riachuelo, Rua General Camara, Rua Itororó, Rua Martin Afonso, Praça Antonio Teles, no bairro do Centro, totalizando 707 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
19	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED das Ruas Aureliano Coutinho, Comendador Alfaia Rodrigues, Edu Brancato, Liberdade, Ministro João Mendes, Oswaldo Cochrane, São José, Vergueiro Steidel - BNH, no bairro do Embaré, totalizando 412 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
20	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua Doutor Cunha Moreira, no bairro da Encruzilhada, totalizando 27 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
21	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Praça Fernandes Pacheco, Rua Doutor Assis Corrêa, Rua Doutor Luís de Faria, Rua Goiás, Rua Luíz Suplicy, Rua Manoel Vitorino, Rua Sergipe, Rua Azevedo Sodré, Rua Goitacazes, Avenida Ana Costa, Rua Othon Feliciano, Rua Tolentino Figueira, no bairro do Gonzaga, totalizando 253 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

22	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Avenida Rangel Pestana, Rua Doutor Edgar Boaventura, Rua Dr. José Pacheco P. Nascimento e Silva, Rua Professor Manoel de Abreu, Rua Teodoro Sampaio, Rua Zeny Goulart, no bairro do Jabaquara, totalizando 97 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
23	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua Aprovada 927, Rua Cesar Augusto Castro Rios e Sambódromo, no bairro do Jardim Castelo, totalizando 216 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
24	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua João de Barros, no bairro do Estuário, totalizando 17 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
25	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua Alfredo Ximenes, Avenida Guilherme Alvaro, Rua Tupis, Rua Décio Stuart, Rua Santa Catarina, Rua Rio Grande do Sul, Av Barão Penedo, Praça Washington, Rua Cyra, Rua Frederico Ozanam, Rua Newton Prado, Rua Casper Libero, Avenida General Francisco, Rua Lopes Trovão, Praça Emissário, no bairro do José Menino, totalizando 232 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
26	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Avenida Rodrigues Alves e Rua Almirante Tamandaré, no bairro do Macuco, totalizando 132 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
27	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Orla da Praia (Canteiro Central, Jardim da Praia, Ciclovia e Torres), totalizando 2620 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
28	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua João Otavio, Rua Doutor Cochrane, Rua Eduardo Ferreira, Travessa Adelina, Rua Aguiar de Agrade, Rua dos Estivadores, Rua Viscondessa do Embaré, no bairro do Paquetá, totalizando 80 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

29	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Avenida Bandeirantes, Rua Marinho Leite, Rua Djalma Campos Freixos, Rua Lucia Hehl Caiaffa, Rua Caio de Barros Penteado, Rua Prof. Francisco Russo da Silveira, Rua Edgar Ferraz Navarro, Rua Capitão Luis Antonio Pimenta, Rua Prof. Antonio de Oliveira Passos Sobrinho, Rua Pacifico Caldeira Tolentino, Rua Coronel José João Jorge, Rua dos Portugueses, Rua Marco Antonio Rodrigues Inácio, Rua Etelvira de Oaula Freire, Praça João de Moraes Chaves, no bairro do Piratininga, totalizando 238 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
30	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua Bassim Nagib Trabulsi, no bairro da Ponta da Praia, totalizando 7 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
31	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Praça Jeronimo La Terza, no bairro do Rádio Clube, totalizando 24 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
32	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Praça Prestes Maia, no bairro São Jorge, totalizando 24 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
33	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua Cristiano Ottoni, Rua Gonçalves Dias, Rua José Ricardo, Rua Mansueto Pierotti, Rua Marques de Herbal, Rua São Bento (Visconde do Embaré e elevado), Rua Visconde do Embaré (Bairro do Chines), Travessa João Cardoso, Rua Alexandre Gusmão, Rua Visconde de Vergueiro, no bairro do Valongo, totalizando 101 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
34	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Praça Olimpio Lima, no bairro da Vila Belmiro, totalizando 54 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
35	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Rua Antônio Bento, Rua Campos Melo, Rua Comendador Martins, Rua Conselheiro Saraiva, Rua Dona Luisa Macuco, Rua Doutor João Éboli, Rua Dr. Emilio Ribas, Rua Dr. Manoel Tourinho, Rua Henrique Ablas, Rua Joaquim			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Nabuco, Rua Joaquim Tavora, Rua Julio Conceição, Rua Julio de Mesquita, Rua Leonardo Roitman, Rua Lucas Fortunato, Rua Monsenhor Paula Rodrigues, Rua Padre Donizete, Rua Paraná, Rua Pego Junior, Rua Republica Portuguesa, Rua Xavier Pinheiro, Rua Anhanguera, Rua Antenor da Rocha Leite, Rua Lisboa e paralela sem nome, Rua Paulo Gonçalvez, Rua Paulo Moutinho, Rua Silveira Lobo, no bairro da Vila Mathias, totalizando 653 pontos.

01/01/2021 | 31/01/2024 | CONCLUÍDA

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

36	SEINFRA	Modernização da Iluminação em LED da Avenida Campos Sales, Praça Iguatemy Martins, Rua 07 de Setembro, Rua Chile, Rua Doutor Sóter de Araújo, Rua Henrique Dias, Rua Henrique Porchat, Rua Vereador Freitas Guimarães, Rua Vieira de Souza, Rua Benedito Pinheiro, Rua Cerquinho, Rua Doutor Silveiro Fontes, Rua Uruguai, no bairro da Vila Nova, totalizando 182 pontos.	01/01/2021	31/01/2024	CONCLUÍDA
----	---------	--	------------	------------	-----------

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

Número : 94	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta

Repavimentar a Avenida Pinheiro Machado

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/07/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	26/09/2022	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital	26/09/2022	31/01/2023	CONCLUÍDA
---	-------	----------------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

4	SEINFRA	Realização de licitação e contratação da obra	01/02/2023	07/07/2023	CONCLUÍDA
---	---------	---	------------	------------	-----------

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

5	SEINFRA	Execução de gerenciamento da obra	20/07/2023	19/05/2025	EM ANDAMENTO
---	---------	-----------------------------------	------------	------------	--------------

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

Número : 95	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta

Repavimentar e renovar a Avenida Bernardino de Campos

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	30/10/2021	27/02/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	27/02/2022	24/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital	02/01/2024	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Realização de licitação e contratação da obra	02/12/2024	02/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	04/07/2025	04/05/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 97		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Realizar obra de drenagem na Bacia de Contribuição que abrange a Avenida Marechal Deodoro, no Gonzaga					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/10/2021	29/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	29/01/2022	26/10/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Elaboração do projeto executivo	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital	01/01/2025	28/02/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	01/03/2025	03/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	07/07/2025	07/07/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 98		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Realizar obra de drenagem na Bacia de Contribuição que abrange o entorno do canal 3, próximo à praia, como a Rua Pindorama					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/11/2021	01/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2022	26/11/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Elaboração do projeto executivo	02/01/2024	15/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital	01/10/2024	02/01/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	03/01/2025	03/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	07/07/2025	07/07/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 99		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Realizar obra de drenagem na Bacia de Contribuição que abrange a Rua Goitacazes, no Gonzaga					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/12/2021	31/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/03/2022	26/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Elaboração de projeto executivo	02/01/2024	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital	02/10/2024	02/01/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	03/01/2025	03/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da Obra	07/07/2025	07/07/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 104	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Ampliar a Avenida Beira Rio no trecho da Rua Júlia Ferreira de Carvalho até a Ponte do São Manoel					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/01/2022	01/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEINFRA	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/05/2022	30/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/07/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2023	30/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 147	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Viabilizar parceria para construção da Capela Ecumênica no Cemitério da Areia Branca					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Autorização e captação de recurso para o serviço social do luto municipal	04/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Carlos Eduardo Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Atualização dos elementos licitatórios para construção da capela	26/03/2021	23/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Eduardo Da Silva					
3	SEGOV	Captação de recursos para construção da capela	03/01/2022	28/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
4	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	28/06/2022	05/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Execução dos serviços	01/08/2023	15/04/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 159		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Revitalizar a Avenida Álvaro Guimarães, no Rádio Clube, para tranformá-la em um grande centro comercial e de serviços					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	03/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	03/07/2021	30/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	30/03/2022	26/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2024	03/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 173		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : EM ANDAMENTO
Meta Reformar a ciclovia do Túnel Rubens Ferreira Martins					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/06/2022	29/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	29/09/2022	27/04/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Elaboração de projeto arquitetônico e de instalações	02/01/2024	07/05/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital da obra	08/05/2024	02/01/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	03/01/2025	03/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	07/07/2025	07/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 175		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : EM ANDAMENTO
Meta Implantar ciclovia nas avenidas Álvaro Guimarães e Hugo Maia, no Rádio Clube					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	03/01/2022	03/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	03/05/2022	29/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa para Implantação de ciclovia na Av. Álvaro Guimarães	31/03/2022	08/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra de Implantação da Ciclovia da Av. Alvaro Guimarães	02/01/2024	03/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Revisão do projeto da Av. Hugo Maia	08/05/2023	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Elaboração de orçamento para licitação da ciclovia da Av. Hugo Maia	16/09/2024	31/03/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEINFRA	Captação de recursos para licitação da Av. Hugo Maia	09/04/2024	09/06/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
8	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa para Implantação da ciclovia da Av. Hugo Maia	10/06/2025	09/01/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
9	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra para Implantação de ciclovia na Av. Hugo Maia	12/01/2026	11/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 181	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA		
Meta Multiplicar a implantação de paraciclos em locais de interesse atendidos pela malha cicloviária					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Concluir licitação e contratação de fornecedores	04/01/2021	05/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	CET	Execução e gerenciamento da instalação.	03/05/2021	01/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Antonio Carlos Silva Goncalves					
Número : 206		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : EM ANDAMENTO
Meta Reformar a ciclovia da Avenida Rangel Pestana					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra em conjunto com a SEDURB	01/02/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Elaboração de orçamento da obra	01/11/2024	01/02/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	captação de recurso	01/01/2025	01/05/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	02/05/2025	02/01/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	05/01/2026	05/01/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 238		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar nova iluminação na Fonte do Surfista					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	03/01/2022	28/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
2	SEINFRA	Elaboração de projeto	27/04/2022	10/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
3	SEINFRA	Execução dos serviços	02/09/2022	27/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 250		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Morro do Santa Maria - Caminho Particular Santa Maria -Deslizamento de solo. Implantação de sistema de drenagem pluvial; readequação do esgoto; remoção de material instável; recuperação da vegetação					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	04/01/2021	28/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEGOV	Captação de recursos	31/01/2022	27/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
3	SEINFRA	Elaboração de elementos técnicos	30/05/2022	30/08/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
4	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	31/08/2022	30/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEINFRA	Execução da obra	02/01/2024	07/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 296		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta Reformar e ampliar a Ponte Edgard Perdigão					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração dos estudos preliminares	03/01/2022	07/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	03/01/2022	14/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	03/01/2022	20/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	24/06/2022	30/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 337		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Revitalizar a Praça dos Andradas, o Túnel Rubens Ferreira Martins e a Rua Campos Sales					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	03/01/2022	02/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	02/07/2022	27/02/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Adequação do Projeto da Praça dos Andradas	01/08/2023	10/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Elaboração do projeto arquitetônico e de instalações do Túnel Rubens Ferreira Martins	02/01/2024	07/05/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Elaboração de orçamento para Revitalização da Rua Campos Salles	01/08/2024	02/01/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEINFRA	Captação de Recursos para Revitalização da praça dos Andradas	10/11/2023	30/05/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
8	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital para Revitalização da Praça dos Andradas	30/05/2025	31/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
9	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa para Revitalização da Praça dos Andradas	01/08/2025	01/04/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
10	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra da Revitalização da Praça dos Andradas	06/04/2026	05/04/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
11	SEINFRA	Elaboração de orçamento para Revitalização do Túnel Rubens Ferreira Martins	31/03/2025	30/06/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
12	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa para Revitalização do Túnel Rubens Ferreira Martins	03/01/2025	03/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

13	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra para Revitalização do Túnel Rubens Ferreira Martins	07/07/2025	07/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
14	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa para Revitalização da Rua Campos Salles	03/01/2025	03/01/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
15	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra para Revitalização da Rua Campos Salles	04/01/2026	04/01/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 339		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA
Meta Implementar iluminação pública de LED em ruas do Centro, com prioridade para as vias João Pessoa, Amador Bueno, General Câmara e São Francisco					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	01/04/2021	02/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	01/04/2022	31/01/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 340		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Implementar a iluminação cênica nos monumentos e edifícios públicos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento	09/08/2021	13/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Licitação através do contrato de Gestão	01/07/2021	30/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
3	SEINFRA	Levantamentos Preliminares	01/08/2022	30/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
4	SEINFRA	Estudos luminotécnicos	02/06/2022	30/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
5	SEINFRA	Avaliação Técnica dos Estudos Luminotécnicos	31/05/2022	30/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
7	SEINFRA	Execução dos serviços no Cristo da Praça Lions	23/06/2022	23/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
8	SEINFRA	Execução dos serviços no Busto Oswaldo Paulino	02/08/2021	30/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
9	SEINFRA	Execução dos serviços no Pantheon dos Andradas	05/09/2022	04/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
10	SEINFRA	Execução dos serviços no Paço Municipal	02/01/2023	13/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 348		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Viabilizar a implantação da fábrica de artefatos de cimento pré-moldados (blocos, guias, lajes, gralhas, tampas etc.)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento para melhorias do local	19/07/2021	19/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Captação de recursos	24/01/2022	26/08/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Melhorias e ampliação da execução de pré moldados	30/08/2022	30/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 349		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar, melhorar e agilizar os serviços de fiscalização de posturas nas subprefeituras, com a lotação de fiscais para atuarem com autonomia.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	GAB-GPM	Autorização e diretrizes	01/02/2021	01/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Execução dos serviços de fiscalização de posturas	12/07/2021	30/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 366		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Planejamento para Revitalizar os canais de Santos com projeto urbanístico, turístico e de zeladoria					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento em conjunto com SIEDI e SEDURB	10/01/2022	11/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
Número : 393		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Reurbanizar a Av. Ana Costa com o plantio de flores nos canteiros centrais, nova sinalização e mobiliário					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Captação de Recurso e planejamento da obra em conjunto com CET	10/01/2022	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEINFRA	Atualização dos orçamentos	01/11/2024	02/01/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	03/01/2025	03/09/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	04/09/2025	04/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 394		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Implantar iluminação cênica em monumentos da Cidade, com valor artístico					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	02/08/2021	13/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
2	SEINFRA	Licitação através do contrato da gestão	02/08/2021	28/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
3	SEINFRA	Levantamentos preliminares	01/11/2022	11/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
4	SEINFRA	Estudos luminotécnicos	01/11/2022	16/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

6	SEINFRA	Execução dos serviços na Escultura Sagrada Família na Praça Bruno Barbosa	17/11/2022	26/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 404		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade		Status : EM ANDAMENTO
Meta Implantar a ciclovia na Rua Silva Jardim					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	03/01/2022	02/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	02/07/2022	27/02/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Análise dos estudos preliminares	10/07/2023	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento	01/11/2024	11/01/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Captação de Recurso	13/01/2025	13/05/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	14/05/2025	14/01/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	15/01/2026	15/03/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 443		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
EXECUTAR OBRAS DE CONTENÇÃO MORRO DO PACHECO - TRECHO ENTRE RUAS 7 E 8							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	30/03/2023	02/10/2023	CONCLUÍDA		
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos							
2	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2024	03/06/2024	CONCLUÍDA		
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos							
Número : 445		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO	
Meta							
CONTENÇÃO MORRO SÃO BENTO ENTRE A RUA SANTA MERCEDES E MARINA MAGALHÃES							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEOBE	Finalização da licitação e contratação da empresa	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro							
2	SEOBE	Rescisão amigável do contrato	23/05/2022	05/07/2022	CONCLUÍDA		
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro							
3	SEINFRA	Abertura de novo processo licitatório	03/02/2023	30/03/2023	CONCLUÍDA		
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos							
4	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	30/03/2023	30/05/2024	CONCLUÍDA		
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos							

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	03/06/2024	03/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 450		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE REVITALIZAÇÃO DAS CALÇADAS DA RUA ALEXANDRE MARTINS E RUA LUIZ MARQUES GASPAR					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra, considerando a disponibilidade de recursos	31/12/2022	05/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	03/05/2023	02/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 451		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO DA RUA SEBASTIAO BRASIL DE CASTRO RIOS;					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	01/03/2023	13/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 456		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE MODERNIZAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA EM VIAS DE TRANSPORTE COLETIVO NA ZONA NOROESTE E					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

MORROS - CORREDORES DE ÔNIBUS - ETAPA 5

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Finalização da licitação e contratação da empresa	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEINFRA	Elaboração de nova minuta do edital	03/01/2022	27/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	28/06/2022	22/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução da obra	16/10/2023	15/03/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

Número : 492

Tipo : Prioridade de Gestão

Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional

Status : CONCLUÍDA

Meta

Construção de 1800 urnas no Cemitério da Areia Branca

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Captação de Recurso	04/08/2021	29/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Eduardo Da Silva					
2	SEINFRA	Licitação e publicação	01/10/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Eduardo Da Silva					
3	SEINFRA	Execução dos serviços	16/05/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Eduardo Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 497		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Construção de 640 lóculos no Cemitério da Areia Branca							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEFIN	Suplementação do recurso	01/02/2021	01/02/2022	CONCLUÍDA		
Gestor Adriano Luiz Leocadio							
2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	07/02/2022	07/06/2022	CONCLUÍDA		
Gestor Carlos Eduardo Da Silva							
3	SEINFRA	Execução da obra	04/07/2022	04/10/2022	CONCLUÍDA		
Gestor Carlos Eduardo Da Silva							
Número : 501		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Construção de 540 lóculos no Cemitério da Filosofia							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEFIN	Suplementação do recurso	01/02/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Adriano Luiz Leocadio							
2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	05/04/2021	01/07/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Carlos Eduardo Da Silva							
3	SEINFRA	Execução da obra	02/08/2021	31/05/2022	CONCLUÍDA		
Gestor Carlos Eduardo Da Silva							

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 505	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Acrescentar praças no programa Cidade Verde					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaborar o edital de Chamamento	15/02/2021	16/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ernesto Kazuwo Tabuchi					
2	SEINFRA	Publicação e definição da empresa vencedora	17/09/2021	10/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ernesto Kazuwo Tabuchi					
3	SEINFRA	Fiscalização e acompanhamento dos serviços	15/12/2021	15/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ernesto Kazuwo Tabuchi					
Número : 518	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
EXECUTAR OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO DE VIA DE ACESSO AO CAMPO GRANDE (CARLOS GOMES, PEDRO AMÉRICO E ESPÍRITO SANTO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	30/12/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 520	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
EXECUÇÃO DE OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO DE VIA COM PAVIMENTAÇÃO, ACESSIBILIDADE NAS CALÇADAS E IMPLEMENTAÇÃO DE PISOS PERMEÁVEIS. NA RUA: JOAQUIM TÁVORA;					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2022	04/04/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SAES	Aprovação da licitação, liberação da Ordem de Serviço e da primeira parcela pelo convênio para início da obras	04/04/2024	03/06/2024	CONCLUÍDA
Gestor Julio Eduardo Dos Santos					
3	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	17/06/2024	29/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 521	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
EXECUÇÃO DE OBRAS DE RECUPERAÇÃO ESTRUTURAL DO VIADUTO ARISTIDES BASTOS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/06/2021	28/02/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	01/03/2023	15/04/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 526	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	--	-----------------------

Meta**ELABORAR PROJETO DE MACRODRENAGEM - SANTOS NOVOS TEMPOS - FRENTE: EEC1 - RÁDIO CLUBE****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Revisão da Concepção do sistema EEC1	17/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

2	SEINFRA	Elaboração da Revisão dos projetos executivos da Comporta na EEC1 em localização avançada	02/05/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	---------	---	------------	------------	--------------

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

Número : 527	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	--	-----------------------

Meta**ELABORAÇÃO DE Projeto de Macrodrenagem - Santos Novos Tempos - FRENTE: EEC9 - VILA ALEMOA / RIO SÃO JORGE****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Revisão da Concepção do sistema EEC9	17/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

2	SEINFRA	Elaboração da Revisão dos projetos executivos da EEC9	02/05/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	---------	---	------------	------------	--------------

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

Número : 532	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-----------------------------	--	-----------------------

Meta**ELABORAR PROJETO DE MACRODRENAGEM - SANTOS NOVOS TEMPOS - FRENTE: EEC2 - RÁDIO CLUBE****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Revisão da Concepção do sistema EEC2	17/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Elaboração da Revisão dos projetos executivos da EEC2	02/05/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 533		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta ELABORAR PROJETO DE MACRODRENAGEM - SANTOS NOVOS TEMPOS - FRENTE: EEC4 - RÁDIO CLUBE					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Revisão da Concepção do sistema EEC4	17/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Elaboração da Revisão dos projetos executivos da EEC4	02/05/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 534		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta ELABORAR PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRAS DE MACRODRENAGEM - SANTOS NOVOS TEMPOS - FRENTE: EEC6 - PORTO SABOÓ (CANAL E COMPORTA)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Gestão do programa judicial de compensação de danos junto a Ecoporto (UGP-SNT)	04/01/2021	30/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
2	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	30/01/2022	30/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 535		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
ELABORAR PROJETO DE MACRODRENAGEM - SANTOS NOVOS TEMPOS - FRENTE: EEC6 - PORTO SABOÓ (ESTAÇÃO ELEVATÓRIA)							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEINFRA	Revisão da Concepção do Sistema EEC6	17/01/2023	05/01/2024	CONCLUÍDA		
Gestor		Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Elaboração da Revisão dos projetos executivos da estação elevatória da EEC6	02/05/2023	29/01/2024	CONCLUÍDA		
Gestor		Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 536		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Modernização da Iluminação Pública, com a Implantação da Telegestão nas Torres, Calçadão e Entorno dos Canais da Orla da Praia							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEINFRA	Preparação dos elementos técnicos	15/06/2021	02/07/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
2	SEFIN	Captação dos recursos	02/07/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Adriano Luiz Leocadio					
3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	01/09/2021	30/03/2023	CONCLUÍDA		
Gestor		Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
4	SEINFRA	Execução da obra	31/10/2023	26/12/2023	CONCLUÍDA		
Gestor		Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 539	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Modernização de Iluminação da Orla - Canteiro Central, Ciclovía e Jardim					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Atualização dos orçamentos	15/03/2021	14/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor	Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves				
2	SEFIN	Suplementação dos recursos	01/06/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor	Adriano Luiz Leocadio				
3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	01/09/2021	30/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor	Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves				
4	SEINFRA	Execução da obra	04/09/2023	27/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor	Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves				
Número : 544	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Gestão de Iluminação Pública					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração dos elementos técnicos	04/01/2021	30/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor	Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves				
2	SEFIN	Captação de recursos	02/08/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor	Adriano Luiz Leocadio				

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	01/09/2021	30/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
4	SEINFRA	Execução do contrato	02/05/2023	01/05/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 545		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Georeferenciamento dos postes					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de Elementos técnicos para licitação	01/03/2021	16/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
2	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	01/12/2021	21/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
3	SEINFRA	Execução dos serviços	28/09/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 548		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Melhoria e modernização no gerenciamento do contrato do lixo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Coleta de orçamentos e montagem do processo	20/01/2021	23/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Contratação da empresa por dispensa - emergencial	02/08/2021	09/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
3	SEINFRA	Execução dos serviços	10/12/2021	09/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Tadeu Eizo					
4	SEINFRA	Viabilizar a implantação da PPP Lixo	03/01/2022	27/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Carlos Tadeu Eizo					
Número : 549		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Remoção de componentes desativados relacionados aos trólebus, instalados nos postes (tirantes, isoladores, cruzetas entre outros), além de outros componentes em desuso nas vias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Montagem do processo licitatório	15/01/2021	16/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
2	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	17/11/2021	21/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
3	SEINFRA	Execução dos serviços	28/09/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 550		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Remoção de entulho Remanescente no bairro Mantiqueira - AC					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	04/01/2021	05/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	12/07/2021	09/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					
Número : 551		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Serviços de Terraplenagem para Conservação de Vias, Não Pavimentadas, na Área Continental					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Emissão da ordem de serviço	04/01/2021	24/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					
Número : 554		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantação de Sistema de Drenagem de Águas Pluviais Ruas do Bairro de Caruara					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Execução dos serviços com mão de obra própria	11/01/2021	20/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					
Número : 556		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Implantação da Área de Cultura, Esporte e Turística no Portinho, em Caruara					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	04/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEDURB	Elaboração do projeto arquitetônico	05/01/2023	01/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e elementos técnicos para o convênio e Licitação	01/11/2023	19/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Licitação e Contratação de empresa para execução da obra	19/01/2024	02/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Execução da obra	03/12/2024	18/02/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

Número : 558 **Tipo :** Prioridade de Gestão **Eixo :** Santos Zeladora, Planejada e Habitacional **Status :** CONCLUÍDA

Meta

Melhorias na Ilha Diana - manutenção e adequações nos vestiários e área comuns da Ilha Diana

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de projeto	04/01/2021	01/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					
2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa (Dispensa)	02/02/2021	26/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					
3	SEINFRA	Execução dos serviços	01/03/2021	01/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					

Número : 559 **Tipo :** Prioridade de Gestão **Eixo :** Santos Zeladora, Planejada e Habitacional **Status :** CONCLUÍDA

Meta

Demolição de 36 moradias em área de risco na Travessa Luciano de Castro, R. Francisco Pedro dos Reis e outras - Morro do Saboó

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	15/12/2020	28/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	02/08/2021	02/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 560		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Demolição de moradias em área de risco no Morro do Pacheco e Penha					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	15/12/2020	11/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	17/08/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 561		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Demolição de moradias em área de risco no Morro do Monte Serrat					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	05/01/2021	05/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Execução dos serviços	10/05/2021	10/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 563		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Demolição de moradias em área de risco no Caminho Particular Santa Maria - Morro Santa Maria					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	11/01/2021	12/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	30/04/2020	06/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 564		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Demolição de moradias em área de risco na Rua Nossa Senhora de Lourdes/Antenor Loureiro e Santa Margarida					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	20/01/2021	20/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	31/05/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 565		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Demolição de moradias em área de risco na Vila Fátima					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	01/02/2021	03/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	execução dos serviços	17/05/2021	30/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 566		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Restauração de degraus, Regularização de Passeio , recuperação de canteiro e recuperação de muro em alvenaria na Rua Santa Regina - Morro São Bento					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de elementos técnicos para licitação	15/03/2021	15/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	19/04/2021	26/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEINFRA	Execução da obra	14/06/2021	14/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 567		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Recuperação Estrutural, Passarela - Regularização de piso e guardacorpo na Rua 9 de Julho - Morro do Marapé					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	04/01/2021	06/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Execução dos serviços	10/05/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 568		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Recuperação do passeio, escadas, sistema de drenagem e lixeira na Rua 06, s/n - Vila Progresso					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Captação de recursos	04/01/2021	04/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	08/02/2021	10/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEINFRA	Execução da obra	10/05/2021	08/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 570		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Execução de Escada Hidráulica e de Estabilização de Muros na Rua Nossa Senhora de Lourdes / Praça Noé de Carvalho - Monte Serrat/Fontana					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	04/01/2021	10/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução da obra	15/09/2021	15/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 572	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Revitalização de Praça e Reparos no sistema de drenagem na Estrada São João Batista, s/nº - Morro da Penha					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	11/01/2021	24/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução da obra	04/04/2022	03/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 574	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Recuperação e manutenção de drenagens de águas pluviais , reurbanização de varias escadarias, manutenção de corrimãos no Morro do Pacheco					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Contratação de empresa	04/01/2021	04/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	11/03/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 575	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Manutenção e recuperação de drenagem de águas pluviais, reurbanização de vias, troca de corrimão e pavimentação no Morro da Penha					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Contratação de empresa	04/01/2021	04/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	15/04/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 577		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Reforma no Centro Esportivo "Paulo César Araujo Pagão"					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Captação de recurso	04/01/2021	27/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	29/07/2021	29/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
3	SEINFRA	Execução da obra	25/01/2022	28/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
Número : 578		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Manutenção do Espaço Esportivo Edison Teixeira Fernandes, sito a Rua Etelvina de Paula Freire					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	11/01/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Kleber Pereira Dos Passos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Execução da obra	01/12/2021	29/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Kleber Pereira Dos Passos					
Número : 579		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Manutenção do passeio da Praça Ruy de Lugo Viña, sito a Av. Francisco Pedro dos Reis - Saboó					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	18/01/2021	12/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	16/11/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
Número : 580		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Manutenção de Sarjetas na Rua Eng. Gercino Hugo Caparelli n.ºs 528 a 570					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Emissão da ordem de Serviço	04/01/2021	08/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
2	SEINFRA	Execução da obra	11/01/2021	09/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
Número : 581		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Manutenção da Praça, incluindo play ground, alambrado e piso de borracha, sito a Rua Laerte R. Joaquim Rossato, s/n.º					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Emissão da ordem de serviço	04/01/2021	08/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
2	SEINFRA	Execução da obra	11/01/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
Número : 582		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Execução de serviços de manutenção do sistema de drenagem das vias de acesso à Estação de Transbordo da Alemoa					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	04/01/2021	28/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
2	SEINFRA	Execução da obra	05/07/2021	26/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
Número : 583		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Manutenção da Praça Euzébio rocha, no São Manoel					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	03/01/2022	01/08/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
2	SEINFRA	Execução da obra	26/09/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 584	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	--	--------------------

Meta
Manutenção da Praça Jeronimo La Terza - Rádio Clube

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	04/01/2021	09/04/2021	CONCLUÍDA

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

2	SEINFRA	Captação de Recursos	19/04/2021	10/12/2021	CONCLUÍDA
---	---------	----------------------	------------	------------	-----------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	03/01/2022	24/11/2022	CONCLUÍDA
---	---------	------------------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

4	SEINFRA	Execução da obra	15/05/2023	01/12/2023	CONCLUÍDA
---	---------	------------------	------------	------------	-----------

Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos

Número : 585	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	--	--------------------

Meta
Manutenção de guias, sarjetas e boca de lobo na Praça Armando Erbisti, 223 - Rádio Clube

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	01/02/2021	05/11/2021	CONCLUÍDA

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

2	SEINFRA	Execução da obra	08/11/2021	08/12/2021	CONCLUÍDA
---	---------	------------------	------------	------------	-----------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 586	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	--	--------------------

Meta**Reforma da Quadra descoberta da Praça Da Paz Universal****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Captação do recurso	15/02/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Flavio Ramirez Jordao

2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	03/01/2022	01/04/2022	CONCLUÍDA
---	---------	------------------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

3	SEINFRA	Execução da obra	19/04/2022	05/08/2023	CONCLUÍDA
---	---------	------------------	------------	------------	-----------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

Número : 588	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	--	--------------------

Meta**Manutenção do entorno do novo ginásio do M. Nascimento - Bom Retiro****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Contratação da empresa	08/02/2021	02/04/2021	CONCLUÍDA

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

2	SEINFRA	Execução da obra	19/04/2021	30/07/2021	CONCLUÍDA
---	---------	------------------	------------	------------	-----------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

Número : 590	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	--	-----------------------

Meta**Implantação de Comporta no São Manoel EEC-5****AÇÕES DO PLANO**

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Contratação e elaboração do projeto executivo EEC-5 (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/07/2022	30/12/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2025	30/06/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	01/07/2027	31/12/2028	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 591		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Manutenção da Orla da Praia					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento e Programação com mão de obra da Prefeitura	11/01/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	13/10/2021	29/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
Número : 592		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Execução de Cordoneis na Praça Caio Ribeiro (Praça do SESC)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Planejamento e Programação com mão de obra da Prefeitura	01/02/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	01/09/2021	29/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
Número : 594		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Pintura de Guias e Canteiro Central da Av. Conselheiro Nébias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento e Programação com mão de obra da Prefeitura	01/02/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	02/03/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
Número : 595		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Pintura de Guias e Canteiro Central da Av. Ana Costa					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento e Programação com mão de obra da Prefeitura	19/07/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	01/10/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 596	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Pintura de Guias e Canteiro Central da Av. da Praia (Orla)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento e Programação com mão de obra da Prefeitura	20/04/2021	02/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	13/10/2021	29/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
Número : 597	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Reforma da Fonte do Boqueirão					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de estudo preliminar	30/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEINFRA	Elaboração do projeto executivo e aprovação dos órgãos de preservação histórica	19/09/2023	05/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e elementos técnicos	01/11/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Captação de recursos	02/12/2024	02/05/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEINFRA	Realização de licitação e contratação da obra	05/05/2025	05/12/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução da obra	08/12/2025	08/10/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 598		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Lavagem das caixas d'água dos Postos de Salvamento da Orla da Praia					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Contratação da empresa	15/02/2021	15/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	19/10/2021	29/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
Número : 600		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Revitalização dos canais de drenagem de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de estudo preliminar	01/07/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	27/09/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Análise dos projetos existentes	01/06/2023	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra de Revitalização do Canal 1	20/07/2023	19/05/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Elaboração de orçamento atualizado para Revitalização do Canal 2	02/01/2024	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa para Revitalização do Canal 2	02/12/2024	03/07/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra de Revitalização do Canal 2	04/07/2025	04/05/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
8	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa de Revitalização dos Canais 3, 4, 5 e 6 na faixa de Areia	02/01/2024	26/04/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
9	SEINFRA	Execução da obra de Revitalização dos Canais 3, 4, 5 e 6 na faixa de Areia	03/06/2024	02/04/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
10	SEINFRA	Manutenção pontual nos demais canais	01/08/2023	31/12/2027	EM ANDAMENTO
Gestor Thiago Marinho Fernandes Leal					
Número : 601		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta					
Reestruturação das Comportas da Orla da Praia (Refazer projeto SEMAM + SNT)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Elaboração de estudo preliminar	15/03/2022	13/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Elaboração das atribuições da Unidade de Gestão de Drenagem	13/07/2022	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
3	SEGOV	Criação da Unidade de Gestão de Drenagem (UG-Drenagem)	01/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
4	SEINFRA	Elaboração de projeto e orçamento	01/01/2025	01/12/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Captação de recursos externos	01/01/2026	01/07/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	06/07/2026	06/01/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	01/03/2027	01/09/2028	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 602		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta MANUTENÇÃO DAS GRADES DE PROTEÇÃO (CORRIMÃO) ENTORNO DA BACIA DO MERCADO MUNICIPAL					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Programação para execução dos serviços	01/02/2022	02/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	03/03/2022	03/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 603		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE DRENAGEM RUA BRÁS CUBAS - TRECHO RUA GENERAL CÂMARA ATÉ A PRAÇA DA REPÚBLICA					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de estudo preliminar e projeto executivo	01/06/2023	15/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	elaboração de orçamento e edital	30/08/2024	30/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Realização de licitação e contratação da obra	02/12/2024	02/08/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	02/08/2025	01/01/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 604		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
REVISÃO/ALTERAÇÃO DO SISTEMA DE DRENAGEM RUA CERQUINHO - TRECHO ENTRE O Nº 2 ATÉ A RUA DR. COCHRANE - Paquetá					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	01/07/2021	30/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Captação de recursos	30/07/2021	10/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Contratação de empresa	13/09/2021	27/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
4	SEINFRA	Execução dos serviços	13/10/2021	30/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 605	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
MANUTENÇÃO DA CALÇADA - LADO DO CANAL AV. FRANCISCO MANOEL - TRECHO ENTRE AS AVENIDAS LUIZ LA SCALA E PINHEIRO MACHADO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração dos elementos licitatórios	10/01/2022	14/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor	Claudio Marques Trovão				
2	SEINFRA	Captação de recurso	28/01/2021	07/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor	Wagner Antonio De Oliveira Ramos				
3	SEINFRA	Contratação de empresa	07/04/2022	18/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor	Claudio Marques Trovão				
4	SEINFRA	Execução da obra	25/04/2022	10/08/2022	CONCLUÍDA
Gestor	Claudio Marques Trovão				
Número : 613	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Reforma e Manutenção da Praça dos Andradas, inclusive Fonte					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	Elaboração dos estudos preliminares	01/10/2021	29/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor	Glaucus Renzo Farinello				
2	SEINFRA	Adequação do projeto	15/08/2023	10/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor	Wagner Antonio De Oliveira Ramos				

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Captação de Recursos	10/11/2023	30/05/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital	02/06/2025	02/09/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	03/09/2025	03/04/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução e gerenciamento da Obra	03/04/2026	02/04/2027	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 614		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta RECUPERAÇÃO DO PAVIMENTO DO PONTO DE ÔNIBUS AV. SÃO FRANCISCO X PÇA CORREIA DE MELO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de projeto e orçamento	01/03/2021	28/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEFIN	Suplementação do recurso	07/06/2021	19/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					
3	SEINFRA	Contratação de empresa	20/08/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
4	SEINFRA	Execução da obra	15/09/2021	01/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 615		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Manutenção e Reforma da Calçada da UME Maria Helena Roxo e Bom Prato - Mercado Municipal					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Contratação da empresa	04/01/2021	29/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	01/02/2021	26/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 616		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta MANUTENÇÃO DAS QUADRAS DE ESPORTE PRAÇA MANOEL DE ALMEIDA - Valongo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Contratação da empresa	05/07/2021	27/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	04/10/2021	18/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 618		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta REVISÃO/ALTERAÇÃO DO SISTEMA DE DRENAGEM AVENIDA CLAUDIO LUIS DA COSTA - DO CANAL 1 ATÉ A AVENIDA FRANCISCO MANOEL					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/10/2021	29/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	29/01/2022	27/08/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Elaboração de projeto executivo	02/01/2024	31/03/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento	01/02/2024	30/04/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
5	SEINFRA	Captação de recursos	02/01/2024	29/03/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	12/05/2024	12/02/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	13/02/2025	13/08/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 619		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta REFORMA E MANUTENÇÃO DA FONTE PRAÇA MAUÁ					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	15/07/2021	05/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
5	SEINFRA	Execução dos serviços	06/08/2021	15/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 620		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
MANUTENÇÃO DA CALÇADA - LADO DO CANAL da Av. CAMPOS SALES							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEINFRA	Montagem dos elementos técnicos	03/01/2022	30/09/2022	CONCLUÍDA		
Gestor		Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Captação do recurso	31/08/2022	05/10/2022	CONCLUÍDA		
Gestor		Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	06/10/2022	14/10/2022	CONCLUÍDA		
Gestor		Claudio Marques Trovão					
4	SEINFRA	Execução da obra	17/10/2022	16/11/2022	CONCLUÍDA		
Gestor		Claudio Marques Trovão					
Número : 621		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
MANUTENÇÃO DAS QUADRAS DE ESPORTE na PRAÇA NAGAZAKI							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEINFRA	Planejamento da obra	07/06/2021	06/08/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	09/08/2021	05/10/2021	CONCLUÍDA		
Gestor		Claudio Marques Trovão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 623	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
REVITALIZAÇÃO DE PONTO DE DESCARTE DE LIXO no LARGO TEREZA CRISTINA - Centro					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	07/06/2021	06/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	09/08/2021	13/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 625	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
MANUTENÇÃO DE PAVIMENTO DE MOSAICO PRAÇA DOS ANDRADAS / RUI BARBOSA/ JOSÉ BONIFÁCIO / BARÃO DO RIO BRANCO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Captação de recursos fonte 1, TRIMMC ou outro meio	22/03/2021	23/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
2	SEINFRA	Planejamento com mão de obra própria	02/08/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
3	SEINFRA	Recuperação do Mosaico da Praça José Bonifácio	04/10/2021	29/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
4	SEINFRA	Contratação de empresa para recuperação do mosaico na Praça dos Andradas	10/09/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEINFRA	Recuperação do mosaico na Praça dos Andradas	01/10/2021	31/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
6	SEINFRA	Contratação de empresa para recuperação do mosaico da Praça Rui Barbosa	01/11/2021	01/02/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
7	SEINFRA	Recuperação do mosaico na Praça dos Rui Barbosa	02/03/2022	24/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
8	SEINFRA	Contratação de empresa para recuperação do mosaico na Praça Barão do Rio Branco	01/02/2022	30/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
9	SEINFRA	Recuperação do mosaico na Praça Barão do Rio Branco	01/07/2022	30/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 626		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta					
IMPLANTAÇÃO DE PRAÇA no CRUZAMENTO DA RUA SILVA JARDIM X REPÚBLICA PORTUGUESA - Vila Nova					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	15/03/2021	16/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Tratativas com SEDURB e SIEDI para viabilizar a obra, pois tem previsão de execução de toda via e não somente a implantação da praça	01/09/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
3	SEINFRA	Acompanhamento junto às demais secretarias quanto o andamento do projeto de toda via, inclusive da implantação da praça PA 39.673/2022-75	01/03/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	14/11/2022	12/02/2023	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
5	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 629		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta RENIVELAMENTO DOS PAVIMENTOS DE PARALELOS na REGIÃO CENTRAL HISTÓRICA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	12/07/2021	29/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEGOV	Captação de recursos através de TRIMMC ou outro meio	07/07/2021	21/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
3	SEINFRA	Contratação de empresa	07/07/2021	29/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
4	SEINFRA	Execução dos serviços	13/10/2021	10/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 630		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta IMPLANTAÇÃO DE ILUMINAÇÃO CÊNICA NAS PRAÇAS E MONUMENTOS LIONS, MAUÁ, RUI BARBOSA, JOSÉ BONIFÁCIO, BARÃO DO RIO BRANCO, REPÚBLICA, ANDRADAS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Planejamento da obra	05/04/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
2	SEINFRA	Elaboração de projeto	12/07/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
3	SEINFRA	Captação de recurso	31/12/2021	29/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
4	SEINFRA	Execução da obra da Praça Visconde de Mauá	02/01/2023	14/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
5	SEINFRA	Execução da obra da Praça Lions	01/03/2023	26/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
6	SEINFRA	Execução da obra da Praça da República	03/04/2023	08/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
7	SEINFRA	Execução da obra da Praça Rui Barbosa	29/05/2023	27/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
8	SEINFRA	Execução da obra da Praça Barão do Rio Branco	02/01/2024	30/08/2024	CONCLUÍDA
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
9	SEINFRA	Execução da obra da Praça José Bonifácio	02/01/2024	29/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
10	SEINFRA	Execução da obra da Praça dos Andradas	01/11/2023	28/06/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Carlos Henrique Goncalves Ferreira Neves					
Número : 631		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Recuperação de calçadas e renivelamento de sarjetas danificadas por raízes de árvores					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento e execução com mão de obra própria	01/02/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
Número : 637		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Morro do Jabaquara - Rua José Fernandes Cruz / Praça Brasil - Enxurrada e erosão subterrânea (piping) Execução de escadaria hidráulica e complementação da drenagem / construção de caixa desarenadora na entrega da Rua Eng.º José Garcia da Silveira					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de Projeto	04/01/2021	04/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Elaboração de Elementos técnicos para licitação	05/03/2021	04/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEGOV	Captação de recursos financeiros	05/04/2021	04/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
4	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	07/06/2021	10/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
5	SEINFRA	Execução da obra	05/01/2022	02/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 638		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Morro do José Menino - Rua Pedro Borges Gonçalves (toda extensão) - Enxurrada, erosão e deslizamento de solo. Intervenções na drenagem superficial ao longo da via, com derivações para os cursos d água; readequação do sistema de esgoto					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares.	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEINFRA	Execução e gerenciamento de obra	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 639		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Morro do Saboó Caminho da Fonte; Rua Cruz de Malta; Rua Grande - Erosão, abatimento de escadarias, infiltração de água/esgoto. Recuperação da rede de drenagem; readequação da rede de esgoto					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	16/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra.	02/01/2024	02/08/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 641		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Morro do Monte Serrat - Caminho da Capoeira, nº 3894 - Deslizamento de solo com atingimento de moradias. Remoção de moradias em risco; implantação de sistema de drenagem pluvial; readequação do sistema de esgoto; estabilização de encosta					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de estudos preliminares	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio).	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	02/01/2024	07/02/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 642	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Morro do Marapé - Av. Prof. Dr. Antonio Manoel de Carvalho (pontos de ônibus) - Deslizamentos de solo com atingimento da via pública. Estabilização de encosta e drenagem localizada					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	12/12/2022	11/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

Número : 648	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Morro da Caneleira - Rua das Pedras, defronte à quadra -Deslizamento de solo com atingimento de moradias. Remoção de moradias em risco; implantação de sistema de drenagem pluvial; remoção de material instável; estabilização de bloco rochoso; recuperação da vegetação					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	20/09/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2024	04/05/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 650		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta					
Morro da Caneleira - Rua das Pedras x Caminho São Jorge - Enxurrada. Remoção de edificações e estruturas que obstruem o curso d'água; recuperação de vegetação ciliar; readequação do sistema de drenagem					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de estudos preliminares	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	01/01/2025	29/10/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 655		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Morro do Fontana - Rua Nossa Senhora de Lourdes, acima do Recanto Noé de Carvalho - Erosão de solo. Readequação do sistema de drenagem e de rede de esgoto; tratamento superficial de talude					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração estudos preliminares.	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
2	SEINFRA	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio).	01/03/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio).	01/04/2021	10/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Execução e gerenciamento de obra.	15/09/2021	15/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 657	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Morro do Ilhéu Alto - Encosta defronte à Travessa André Franco Montoro - Bom Retiro - Deslizamento de rocha e solo. Remoção de material instável; implantação de sistema de drenagem pluvial; estabilização de encosta e blocos rochosos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares.	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	13/03/2023	11/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

Número : 658	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Morro do José Menino - Via permanente do VLT, trecho a jusante da Rua 1 - Deslizamento de solo com atingimento de via permanente de VLT. Implantação de sistema de drenagem pluvial; readequação do sistema de esgotamento sanitário; remoção de material instável; proteção superficial de encosta					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares.	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEINFRA	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2024	30/10/2024	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 679		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Revitalizar o Emissário Submarino					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDURB	ELABORAÇÃO DO PROJETO BÁSICO	01/04/2021	31/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEOBE	ELABORAÇÃO DA ESTIMATIVA INICIAL DE CUSTOS	01/06/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEGOV	CAPTAÇÃO DE RECURSOS	01/07/2021	15/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEOBE	ELABORAÇÃO DOS ELEMENTOS TÉCNICOS LICITATÓRIOS E EXECUÇÃO DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO	16/09/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor		Ronald Santos Lima			
5	SEINFRA	EXECUÇÃO E GERENCIAMENTO DA OBRA COMPLETA	01/03/2022	05/03/2024	CONCLUÍDA
Gestor		Wagner Antonio De Oliveira Ramos			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEMAM					
Número : 93		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Criar o Programa Flores de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	1) Identificar e produzir projetos paisagísticos nos logradouros públicos	04/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
3	SEMAM	2) Captação de recursos via: Fundo Municipal de Meio Ambiente ou parcerias	01/09/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
Número : 102		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Criar o Plano de Ações e Metas de Economia Circular					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	1) Elaboração do pré-projeto	04/01/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
3	PGM	2) Análise jurídica.	02/08/2021	02/08/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					
4	SEMAM	3) Apresentação ao Fundo Municipal de Meio Ambiente	03/01/2022	30/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
5	SEMAM	4) Abertura de Procedimento Licitatório para contratação de empresa sobre a temática da Economia Circular para a Administração Municipal	02/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

6	SEMAM	5) Edital para contratação de entidade para elaboração do plano de ações e metas da economia circular	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Marcos Neves Fernandes					
7	SEMAM	concluída	01/01/2024	02/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Marcio Goncalves Paulo					
Número : 103		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar o Programa Condomínio Sustentável com cursos e treinamentos on-line					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	1) Elaboração do Programa Condomínio Sustentável com cursos on-line de educação ambiental	04/01/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
3	SEMAM	2) Apresentação ao Fundo Municipal de Meio Ambiente	03/01/2022	30/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
4	SEMAM	3) Início do Programa Condomínio Sustentável com cursos on-line de educação ambiental	02/01/2026	18/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
Número : 114		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o Centro de Educação Ambiental Virtual					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
5	SEMAM	1) Localização da área e elaboração do projeto	01/03/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 115	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Criar o Programa de Apoio às Energias Renováveis			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
2	SEMAM	1) Elaboração do pré-projeto	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes			
4	SEMAM	2) Apresentação ao Fundo Municipal de Meio Ambiente	CONCLUÍDA
Gestor Renata De Oliveira Aguina			
Número : 116	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Criar o Programa Plantar & Colher			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
2	SEMAM	1) Abertura das inscrições para voluntários	CONCLUÍDA
Gestor Deudac De Souza Pereira			
Número : 119	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Criar o Programa Santos pelo Oceano			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
2	SEMAM	1) Elaboração do projeto	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEMAM	2) Início	02/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
Número : 120		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	
Status : CONCLUÍDA					
Meta Ampliar o Programa Composta Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Desenvolvimento e lançamento da Plataforma Interativa para a Comunidade das Instituições com composteiras cedidas pelo Composta Santos	04/01/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
2	SEMAM	Realização de Visitas Técnicas nas instituições em 2021	11/01/2021	17/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
3	SEMAM	Planejar e desenvolver a semana da compostagem em 2021	05/04/2021	21/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
4	SEMAM	Gestão de gerenciamento de resíduos de feira livre (Projeto piloto com estudo para segurança alimentar humana e enriquecimento de nutrição animal)	02/06/2021	31/07/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
5	SEMAM	Planejar a continuidade do Programa Composta Santos, com a definição de novas linhas de ação	14/06/2021	13/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
6	SEMAM	Planejamento e Realização do Primeiro Fórum de Compostagem e Agricultura Urbana	16/08/2021	16/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
7	SEMAM	Redistribuição de composteiras (Edital 2021)	23/08/2021	08/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

8	SEMAM	Gestão da plataforma Composta Comunidade	06/09/2021	20/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
9	SEMAM	Criação da Política Municipal de Compostagem e Agricultura Urbana (PMCAU) por intermédio de processo participativo	16/12/2021	20/12/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
10	SEMAM	Redistribuição de composteiras (Edital 2022)	11/01/2022	25/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
11	SEMAM	Realização de Visitas Técnicas nas instituições em 2022	14/02/2022	06/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
12	SEMAM	Planejar e desenvolver a semana da compostagem em 2022	07/03/2022	20/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
13	SEMAM	Institucionalização do Programa de Compostagem e Agricultura de Santos (Composta Santos - Estudo de normatização e estruturação administrativa)	19/09/2022	20/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
14	SEMAM	Promoção de 40 visitas técnicas em instituições da sociedade civil integrantes do Composta Comunidade	02/01/2023	30/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
15	SEMAM	Promover a Semana da Compostagem em 2023	02/01/2023	30/11/2023	CONCLUÍDA
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
16	SEMAM	Promoção de 40 visitas técnicas em instituições da sociedade civil integrantes do Composta Comunidade	02/01/2024	13/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					
17	SEMAM	Realizar a Semana da Compostagem	02/01/2024	13/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Paulo Marco De Campos Goncalves					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

18	SEMAM	concluída	01/01/2024	04/09/2024	CONCLUÍDA
----	-------	-----------	------------	------------	-----------

Gestor Marcio Goncalves Paulo

Número : 187	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Promover campanha de educação ambiental para verificação de espécies marinhas e de migrações.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Promover 12 edições da campanha de Educação Ambiental no Aquário Municipal chamada de "Mesa de Investigação Marinha (MIM)", focada na sensibilização e difusão de conhecimentos científicos ao público geral sobre as questões ambientais, os organismos marinhos e as espécies migratórias	02/01/2023	30/11/2023	CONCLUÍDA
2	SEMAM	Promover 18 edições da campanha de Educação Ambiental no Aquário Municipal chamada de "Mesa de Investigação Marinha (MIM)"	02/01/2024	13/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Marcos Neves Fernandes

3	SEMAM	concluída	01/01/2024	10/09/2024	CONCLUÍDA
---	-------	-----------	------------	------------	-----------

Gestor Marcio Goncalves Paulo

Número : 295	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Modernizar e ampliar o Aquário Municipal

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Realização das seguintes intervenções no Aquário Municipal: - Reforma da passarela metálica que dá acesso à saída do Parque; - Aplicação de pintura nos bancos e bilheterias; - Implementação de nova adesivagem nas dependências do Parque; e - Manutenção geral nos tanques e espaço interno.	08/08/2022	26/08/2022	CONCLUÍDA

Gestor Alex Sandro Luiz Dos Santos Ribeiro

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 338	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Apoiar a criação de ONGs ou Cooperativas de coleta, separação e reaproveitamento de resíduos sólidos.

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Realização de cadastramento de coletores de materiais recicláveis (bianual)	01/11/2021	20/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Marcos Neves Fernandes

2	SEMAM	Realização de recadastramento de catadores de materiais recicláveis (bianual)	20/07/2023	30/08/2023	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Alessandro De Brito Zuffo

3	SEMAM	Estabelecimento de convênio entre a Secretaria de Meio Ambiente (SEMAM) e a Cooperativa de Trabalho de Costura do Dique da Vila Gilda (CooperDique), que tem como objetivo final criar pontos de descarte de resíduos têxteis em vários locais da Município para disponibilidade do público	01/01/2023	31/08/2023	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Alessandro De Brito Zuffo

Número : 341	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Criar a Unidade de Proteção à Vida Animal dos Morros

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Construção de clinica especializada no bairro Monte Cabrão	02/01/2022	30/06/2022	CONCLUÍDA

Gestor Eder Santana De Oliveira

Número : 342	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Meta

Criar o Sistema de Controle Populacional da Vida Animal

AÇÕES DO PLANO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Manter e ampliar as campanhas de castração	01/03/2021	30/06/2022	CONCLUÍDA

Gestor Karoline Lino Castro

Número : 343	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Apoiar o Cadastro Metropolitano da Vida Animal

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Apoiar o Cadastro Metropolitano da Vida Animal	01/01/2026	31/12/2026	NÃO INICIADA

Gestor Karoline Lino Castro

2		concluída	01/01/2024	16/09/2024	CONCLUÍDA
---	--	-----------	------------	------------	-----------

Gestor Marcio Goncalves Paulo

Número : 345	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Instituir a Semana Municipal de Controle Populacional de cães e gatos - SPAY WEEK

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Instituir a Semana Municipal de Controle Populacional de Cães e Gatos	01/01/2026	31/12/2026	NÃO INICIADA

Gestor Karoline Lino Castro

2	SEMAM	concluída	01/01/2024	06/09/2024	CONCLUÍDA
---	-------	-----------	------------	------------	-----------

Gestor Marcio Goncalves Paulo

Número : 350	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Reestruturar a Coordenaria de Proteção da Vida Animal (Codevida) com maior suporte de profissionais e novas instalações físicas

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Reforma da Coordenadoria de Proteção da Vida Animal - CODEVIDA	31/08/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Marcos Oliveira Liborio					
2	SEMAM	Obras de ampliação da Coordenadoria de Proteção da Vida Animal - CODEVIDA	31/08/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Marcos Oliveira Liborio					
3	SEMAM	concluída	01/01/2024	16/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Marcio Goncalves Paulo					
Número : 351		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Criar a Escola Ambiental no Município					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	1) Planejamento sendo feito dentro do Programa Municipal de Educação Ambiental (PROMEA). Reuniões mensais envolvendo diversas secretarias e representantes da sociedade civil	30/03/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Marcos Neves Fernandes					
Número : 353		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Implantar o Centro Municipal de Entrega Voluntária de Resíduos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	Definir áreas e elaboração do pré-projeto	04/01/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 354	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Ampliar as parcerias em projetos e ações de organizações sociais com foco em desenvolvimento sustentável			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
5	SEMAM	Análise e apresentação das propostas	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes			
6	SEMAM	Apresentação ao Fundo Municipal de Meio Ambiente / Apoiadores dos projetos que vierem a ser apresentados	CONCLUÍDA
Gestor Alessandro De Brito Zuffo			
7	SEMAM	Estabelecer parceria para projeto ambiental por meio de Organização da Sociedade Civil	CONCLUÍDA
Gestor Alessandro De Brito Zuffo			
Número : 355	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Criar o Plano Municipal de Saúde e Bem-Estar Animal			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SEMAM	Criação do Plano Municipal de Saúde e Bem-Estar Animal pelo Conselho Municipal da Vida Animal - COMVIDA	EM ANDAMENTO
Gestor Karoline Lino Castro			
2	SEMAM	concluída	CONCLUÍDA
Gestor Marcio Goncalves Paulo			
Número : 356	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : NÃO INICIADA
Meta			
Ampliar o uso de energias alternativas em prédios públicos e oferecer incentivos para os imóveis particulares			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Ampliar o uso de energias alternativas em prédios públicos e oferecer incentivos para os imóveis particulares	01/01/2026	31/12/2027	NÃO INICIADA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					
Número : 367		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o Parque Ambiental do Jabaquara					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Criação de área verde no bairro Jabaquara	01/01/2026	31/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
2	SEMAM	Concluída	01/01/2024	25/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Marcio Goncalves Paulo					
Número : 368		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o Parque Ambiental Manguezais do Dique da Vila Gilda (criação do Parque dos Mangues)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Criação de parque linear com plantio de arvores frutíferas e paisagísticas	01/01/2025	31/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
2	SEMAM	Criar parques verdes em áreas de recuperação ambiental após as retiradas das submoradias em áreas de invasão	02/01/2025	31/12/2026	NÃO INICIADA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 369	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA		
Meta Instituir o Plano de Arborização das calçadas opostas aos canais e as que margeiam os imóveis na orla					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	1) Levantamento de áreas com capacidade para introdução de arborização pública com espécies nativas da Mata Atlântica.	26/02/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
3	SEMAM	2) Elaboração do Plano	03/01/2022	30/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
Número : 371	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA		
Meta Implantar o Projeto Jundu					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	1) Definição de área de atuação e conclusão do projeto executivo	05/04/2021	29/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
3	SEMAM	2) Início do plantio	02/08/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
4	SEMAM	3) Elaborar relatório técnico sobre o acompanhamento e desenvolvimento do projeto	02/01/2023	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
Número : 390	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : NÃO INICIADA		
Meta Tornar o Aquário municipal o 1º equipamento público autossuficiente na utilização de energia elétrica através da captação de energia solar					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Realização de estudo de viabilidade econômica para futura implantação de energias renováveis no Parque	02/01/2025	31/12/2026	NÃO INICIADA
2	SEMAM	Utilização de energia solar	01/01/2025	31/12/2026	NÃO INICIADA

Gestor Marcos Oliveira Liborio

Número : 391	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Retomar a realização das feiras da uva e do morango nas dependências do Jardim Botânico Chico Mendes

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Definição da equipe de trabalho	01/01/2021	31/01/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEFIN	Elaboração do projeto	01/02/2021	28/02/2021	NÃO CUMPRIDA
3	PGM	Análise jurídica	01/03/2021	31/03/2021	NÃO CUMPRIDA
4	SEFIN	Preparação da equipe de implantação	01/04/2021	30/06/2021	NÃO CUMPRIDA
5	SEFIN	Implantação	01/07/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
6	SEMAM	Realização de 604 eventos e ações de educação ambiental realizados no Jardim Botânico Chico Mendes (online e presencial)	02/01/2023	29/12/2023	CONCLUÍDA

Gestor Edson Inacio Da Silva

Número : 407	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta

Implantar Hospital Veterinário

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Implantar Hospital Veterinário	01/01/2025	31/12/2026	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEMAM	concluída	01/01/2024	25/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Cesar Alves Malaco					
Número : 408		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar as campanhas anuais de vacinação para cães e gatos contra doenças virais					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Dar continuidade às campanhas de vacinação para cães e gatos promovidas pela Secretaria de Meio Ambiente desde 2017, com plena divulgação nas mídias sociais e demais veículos oficiais da Administração Municipal.	01/03/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Cesar Alves Malaco					
2	SEMAM	Concluída	17/01/2024	27/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Cesar Alves Malaco					
3	SEMAM	concluído	02/01/2024	27/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Cesar Alves Malaco					
4	SEMAM	concluída	01/01/2024	27/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Cesar Alves Malaco					
5	SEMAM	concluída	01/01/2024	27/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Cesar Alves Malaco					
Número : 409		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o Programa Agente Comunitário Ambiental com participação de jovens do Dique da Vila Gilda e de áreas de risco dos morros em ações de orientação sobre a preservação do meio ambiente, descarte irregular de lixo, ocupações irregulares e políticas públicas de					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

sustentabilidade.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	1) Reunião de avaliação da fase piloto	04/01/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
3	SEMAM	3) Início das atividades após análise jurídica da PROJUR/PGM, com a capacitação de 30 monitores	30/08/2022	30/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
4	SEMAM	2) Capacitação / planejamento / mapeamento	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
5	SEMAM	4) Instalação de 05 dispensadoras para o correto descarte de resíduos sólidos em 05 becos situados no Dique da Vila Gilda	03/01/2022	30/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
6	SEMAM	5) Mapeamento de nova área para a continuação do Programa e capacitação de 35 monitores	02/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
7	SEMAM	6) Instalação de 10 novas dispensadoras para o correto descarte de resíduos sólidos em 10 novos becos situados no Dique da Vila Gilda e do Jardim São Manoel	02/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Marcos Neves Fernandes					
8	SEMAM	7) Mapeamento de nova área para a continuação do Programa e capacitação de 35 monitores	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Marcos Neves Fernandes					
9	SEMAM	8) Instalação de 20 novas dispensadoras para o correto descarte de resíduos sólidos em 20 novos becos situados no Dique da Vila Gilda e no Jardim São Manoel	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Marcos Neves Fernandes					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

10	SEMAM	concluída	01/01/2024	25/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Marcio Goncalves Paulo					
Número : 410		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Criar o Parque Ambiental da Vila Mathias, na área da CET.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMAM	Elaborar estudo de viabilidade ambiental sobre a criação do Parque	02/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
Número : 675		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Plantio de árvores					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Plantar 1.500 novas árvores no município	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
2	SEMAM	Plantar 2.000 novas árvores no município	03/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
3	SEMAM	Plantar 2.000 novas árvores no município	01/01/2023	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Joao Luiz Cirilo Fernandes Wendler					
Número : 678		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Sustentável e da Vida Animal		Status : CONCLUÍDA
Meta Coleta Seletiva - criação de coleta segregada apenas para vidro, introdução de caminhão-gaiola e aumento no número de dias de coleta por bairro					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMAM	Instalação de três postos para o correto descarte de vidro em Santos	01/01/2022	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor		Marcos Neves Fernandes			
2		Instalação de trinta e cinco postos para o correto descarte de vidro em Santos	01/01/2023	30/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor		Marcos Neves Fernandes			

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEMES					
Número : 68	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva			Status : EM ANDAMENTO
Meta Desenvolver gestão compartilhada entre as Secretarias de Esportes, Educação e Fupes para a formação atletas profissionais					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Criação do instrumento administrativo de gestão compartilhada, tal como decretos, comissões, leis, etc.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
2	SEDUC	Criação do instrumento administrativo de gestão compartilhada, tal como Decretos, Comissões, Leis, etc. - Secretaria de Educação	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Cristina Abreu Da Rocha Barletta					
3	FUPES	Criação do instrumento administrativo de gestão compartilhada, tal como Decretos, Comissões, Leis, etc. -FUPES	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Crisithian Martins Pereira					
4	SEMES	Elaboração de projetos - SEMES - SEDUC - FUPES	01/04/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
5	SEMES	Estruturação : Adequações de Locais, Recursos Humanos e materiais.	01/07/2021	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
6	SEMES	Execução SEMES - SEDUC - FUPES	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Número : 69					
Tipo : Plano de Governo					
Eixo : Santos Esportiva					
Status : EM ANDAMENTO					
Meta Promover maior funcionalidade e participação ao Conselho Municipal de Esportes nas ações da Secretaria de Esportes					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEMES	Levar ao Conselho questões que tangem o esporte como um todo na cidade, promovendo maior participação da Sociedade em determinadas ações que serão executadas;	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Número : 70		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva		Status : EM ANDAMENTO
Meta Ampliar o número de estações de ginástica e academias ao ar livre com instalação de aparelhos para exercício de pessoas com deficiência.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Mapeamento de locais de demandas.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
2	SEMES	Viabilização Orçamentária	01/07/2021	01/06/2024	NÃO CUMPRIDA
3	SEMES	Processos Licitatórios	01/07/2021	01/06/2024	NÃO CUMPRIDA
4	SEMES	Instalações	01/10/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Número : 72		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva		Status : CONCLUÍDA
Meta Aperfeiçoar o Programa Municipal de Incentivo Fiscal e Apoio ao Esporte - Promifae					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMES	Encaminhamento da proposta de alterações na lei de incentivo ao esporte.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
3	SEMES	Consulta ao Conselho Municipal de Esportes	03/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
Número : 73		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva		Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar o Programa Ruas de Esporte					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
5	SEMES	Planejamento	04/12/2022	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
6	SEMES	Viabilização orçamentária	01/01/2023	01/10/2024	NÃO CUMPRIDA
7	SEMES	Estruturação de recursos humanos e materiais	01/01/2023	01/12/2024	EM ANDAMENTO
8	SEMES	Execução	01/12/2024	31/12/2024	NÃO INICIADA

Número : 74	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : NÃO CUMPRIDA
-------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------

Meta**Aprimorar os espaços e equipamentos e estimular a prática de esportes paralímpicos****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Planejamento	03/01/2022	01/04/2022	NÃO CUMPRIDA
2	SEMES	Estruturação de locais, recursos humanos e materiais.	02/04/2022	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
3	SEMES	Execução	02/01/2023	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA

Número : 75	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------

Meta**Criar o Programa Cuidando de quem cuida****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SEMES	Planejamento	01/01/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA

Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior

3	SEMES	Estruturação	01/07/2021	01/07/2022	NÃO CUMPRIDA
4	SEMES	Execução	02/07/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Número : 76	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	-------------------------	--------------------

Meta**Ampliar e inovar na realização de eventos esportivos no Município****AÇÕES DO PLANO**

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Planejamento - Primeiro Semestre 2021	04/01/2021	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
2	SEMES	Organizar e realizar eventos esportivos de modalidades que não foram contempladas nos últimos anos de forma direta pela Secretaria de Esportes	01/02/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA

Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior

Número : 80	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------

Meta

Implantar projeto de cobertura de quadras esportivas externas e pista de caminhada/corrida no Complexo Esportivo e Recreativo Rebouças

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Elaboração do Projeto- Primeiro Semestre 2021 Captação Recursos - Segundo Semestre 2021 Processo Licitatório - Primeiro semestre 2022 Execução e entrega - Segundo Semestre 2022	04/02/2021	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
2	SEMES	Desenvolver projeto que atenda as demandas latentes em conjunto com outras Secretarias com maior competência no assunto.	04/01/2021	29/12/2023	NÃO CUMPRIDA
3	SEMES	Viabilizar recursos para execução do projeto previamente elaborado	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Número : 85	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Esportiva	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------

Meta

Ampliar as ações orientadas para o maior envolvimento da população na prática esportiva e física

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Planejamento	04/01/2021	30/06/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEMES	Execução	01/07/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 87		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Esportiva		Status : EM ANDAMENTO	
Meta							
Desenvolver ações para que os equipamentos esportivos do Município sejam referência para eventos e treinamentos de seleções							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEMES	Articular para a realização de campeonatos de nível Nacional e internacional.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO		
Número : 88		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Esportiva		Status : NÃO CUMPRIDA	
Meta							
Ampliar os serviços de atividades físicas e esportivas para a Terceira Idade							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEMES	Planejamento	01/07/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO		
2	SEMES	Estruturação de Recursos humanos e materiais.	03/01/2022	01/07/2023	NÃO CUMPRIDA		
Número : 89		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Esportiva		Status : EM ANDAMENTO	
Meta							
Ampliar as atividades esportivas na Área Continental com a exploração das vocações naturais para esportes náuticos, como a canoagem							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SEMES	Planejamento da ampliação	03/01/2022	31/03/2022	NÃO CUMPRIDA		
2	SEMES	Estruturação de Recursos humanos e materiais.	01/04/2022	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA		
3	SEMES	Execução da ampliação	01/03/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO		
Número : 90		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Esportiva		Status : EM ANDAMENTO	
Meta							
Consagrar o Novo Quebra Mar como local ícone de esportes radicais e olímpicos							
AÇÕES DO PLANO							

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Planejamento Janeiro a Junho 20021 Execução Julho 2021	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
2	SEMES	Estruturação de materiais e recursos humanos	01/01/2022	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
3	SEMES	Ofertar atividades regulares de modalidades olímpicas e radicais	01/03/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Número : 676		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Esportiva		Status : EM ANDAMENTO
Meta					
Manter/Aprimorar a prestação de serviço e ampliar os atendimentos realizados					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Levantamento de dados sobre os locais de atendimento, bem como do quadro de funcionários.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
2	SEMES	Estruturação de Recursos humanos e materiais.	01/07/2021	31/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
3	SEMES	Execução	03/01/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Número : 677		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta					
Criação de Sistema e Plano de Manutenção em Equipamentos entre Secretarias.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMES	Planejamento entre secretarias	01/02/2021	30/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Gelasio Ayres Fernandes Junior					
2	SEINFRA	Planejamento entre secretarias	01/02/2021	30/06/2021	NÃO CUMPRIDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	PRODESAN	Planejamento entre secretarias	01/02/2021	30/06/2021	NÃO CUMPRIDA
---	----------	--------------------------------	------------	------------	--------------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEMULHER					
Número : 14		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Criar o Disque Racismo					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Criação de Central de atendimento Telefônico, destinada a receber denúncias de discriminação e racismo, a mesma ficará sob responsabilidade da Ouvidoria do Município, com a Supervisão da Coordenadoria de Promoção da Igualdade Racial e Étnica.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 16		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Implantar o Núcleo de Atendimento Especializado para Pessoa com Deficiência					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Integrar serviço às ações da Coordenadoria dos Direitos da Pessoa com Deficiência. Atendimento especializado para acolhimento e apuração de violação de direitos e crimes praticados contra pessoas com deficiência, sediado em alguma delegacia e/ou implantação de delegacia especializada para pessoa com deficiência em parceria com o Governo do Estado.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 17		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Implantar banco de dados sistematizado para formação de um censo de pessoas com deficiência					
AÇÕES DO PLANO					
Seqüência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDS	Integrar ao censo nacional e aos dados da SMS, SEDUC e SEDS	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	------	---	------------	------------	--------------

Gestor Selley Storino

Número : 20 Tipo : Plano de Governo Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável Status : CONCLUÍDA

Meta

Ampliar o Praia Acessível com a inclusão de mais dois pontos de atendimento do programa

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMULHER	Suplementar o valor previsto na orçamento para 2021, com o objetivo de ampliar o número de pontos e equipes, afim de aumentar o número de pessoas atendidas no Programa Praia Acessível.	01/02/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEMULHER	Ampliação dos Programas: Praia Acessível, com a instalação de novo ponto no Canal 06 em Dezembro/24 e Santos às Cegas em Dezembro/24	21/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

Número : 21 Tipo : Plano de Governo Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável Status : CONCLUÍDA

Meta

Criar o Grupo de Monitoramento de Acessibilidade de Obras e Serviços Públicos

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMULHER	Criar Comissão interdisciplinar.	10/12/2020	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEMULHER	Criado o Grupo de Monitoramento de Acessibilidade de Obras e Serviços Públicos, através do Decreto Nº 9.220 de 11 de fevereiro de 2021.	04/01/2021	11/02/2021	CONCLUÍDA

Número : 22 Tipo : Plano de Governo Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável Status : EM ANDAMENTO

Meta

Implantar sistema remoto em Libras nas UPAs 24h

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDS	Articular com a Secretaria de Saúde a disponibilidade de profissionais para atuar com as ferramentas digitais	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 23		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Garantir o acolhimento às vítimas de homofobia e de outros tipos de violência em razão da orientação sexual					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Proporcionar atendimento de saúde, jurídico e social. Articular com a Comissão da Diversidade em conjunto com as Secretarias Municipais	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 24		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Criar o Serviço de Apoio a Refugiados.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Criação de um serviço de apoio aos refugiados sob a supervisão da Coordenadoria de Promoção da Igualdade Racial e Étnica, afim de acolher as demandas e articular com as instituições da cidade, juntamente com o apoio do CADOJ (jurídico).	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Selley Storino					
Número : 29		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Realizar pesquisa, em parceria com as universidades locais, para o mapeamento da população negra de Santos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEMULHER	Articular com as universidades e com as Secretarias Municipais os dados de atendimento da população negra	01/01/2021	30/04/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEMULHER	Estabelecer parceria com universidade	02/01/2024	30/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Renata Costa Bravo Oliveira

Número : 33	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta
Ampliar o número de canais de atendimento do Procon

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Criação de perfil oficial (Facebook, Instagram, twitter), além de whatsapp oficial, permitindo interação rápida e pratica com o órgão	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Selley Storino

Número : 34	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	---	--------------------

Meta
Criar o Procon Responde pelo meio digital

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Aprimoramento do serviço já existente por e-mail, que aumentou muito durante a pandemia e sinalizou uma carência dos consumidores em obterem respostas rápidas e diretas sobre dúvidas cotidianas das relações de consumo	01/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

Número : 35	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	---	--------------------

Meta
Estruturar as audiências de conciliação virtuais no Procon

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEMULHER	Implantada em Junho/2020 para desafogar as audiências presenciais represadas por força da pandemia, o PROCON/Santos foi o PRIMEIRO órgão de defesa do consumidor no Brasil a disponibilizar essa ferramenta ? aqui executada através da plataforma Cisco Weber ? que foi super bem recebida por consumidores e fornecedores e, por isso, incorporada ao sistema de audiências do PROCON/Santos. Nesta modalidade, o tempo de espera pelas audiências telepresenciais é inferior a 30 dias. A proposta envolve a modernização da comunicação com as partes.	01/06/2020	01/07/2020	CONCLUÍDA
---	----------	--	------------	------------	-----------

Gestor Ronaldo Ferreira Silva

Número : 41	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta
Implantar o Sistema de Gestão de Informações da Terceira Idade

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Unificar, com o apoio da SEGES, as informações sobre atendimento a idosos de todas as Secretarias Municipais	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Selley Storino

Número : 45	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta
Aumentar o valor da dotação bienal da Assistência Judiciária Gratuita

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Suplementar o valor previsto na orçamento para 2024, com o objetivo de ampliar o número de pessoas atendidas	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Selley Storino

Número : 46	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
-------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta
Expandir convênio da Assistência Judiciária Gratuita aos Guardas Municipais.

AÇÕES DO PLANO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Ampliar o alcance da legislação e o valor do convênio com a OAB, possibilitando aumento do número de atendidos pelo serviço.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Selley Storino

Número : 47	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	---	--------------------

Meta
Instituir novos postos de atendimento da Assistência Judiciária Gratuita

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Estabelecer parcerias com universidades e entidades com o objetivo de ampliar os locais de atendimento.	01/01/2021	31/03/2023	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

Número : 298	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	---	--------------------

Meta
Criar o Centro de Referência da Mulher - Casa da Mulher

Número : 299	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	---	--------------------

Meta
Implantar o Painel de Informações sobre Violência contra a Mulher

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Implantar sistema integrado de informações sobre violência contra a mulher entre a Delegacia da Mulher, Coordenadoria de Políticas para a Mulher e as Secretarias de Assistência Social, Saúde e Educação.	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

Número : 300	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	---	--------------------

Meta
Instalar a Vara Especializada em Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher em Santos, em parceria com o Tribunal de Justiça do Estado

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEDS	Articulação entre Prefeitura e TJSP solicitando a instalação da Vara Especializada em Violência e Familiar contra a Mulher em Santos.	01/01/2021	28/08/2024	CONCLUÍDA
Gestor Selley Storino					
Número : 303		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Capacitar profissionais da educação na temática de respeito à diversidade sexual e de gênero					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMULHER	Garantir a formação de todo corpo docente e equipe gestora das unidades municipais de educação para prevenir práticas discriminatórias, com o apoio da Seção de Diversidade Sexual.	13/09/2022	28/09/2021	CONCLUÍDA
Número : 304		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar o Selo Santista de Respeito à Diversidade e Combate à Homofobia					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMULHER	Articulação entre a Seção de Apoio a Diversidade Sexual e empresas, afim de adotarem políticas de respeito à diversidade sexual e de gênero, promovendo a inclusão e contratação da população LGBTI, bem como a igualdade de oportunidades e de tratamento aos seus colaboradores.	01/01/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEMULHER	Implantação do Selo Santos da Diversidade, através do PA nº 58751/2021-13, encaminhado ao Derat para publicação em 18/01/2022.	27/10/2021	17/01/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Fabiana Valerio De Ornelas Almeida					
3	SEMULHER	Instituída no Município de Santos, através do Decreto Nº 9.729/2022 de 28 de Junho de 2022, a campanha "SELO SANTOS DA DIVERSIDADE" . A Campanha "Selo Santos da Diversidade" tem como objetivo identificar e categorizar os estabelecimentos que possuem boas práticas relacionadas às empresas que valorizam e contratam o público LGBT+ ou por ações que conscientizam sobre o combate à LGBTfobia.	01/01/2021	28/06/2022	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas**Gestor** Fabiana Valerio De Ornelas Almeida**Número :** 385**Tipo :** Plano de Governo**Eixo :** Santos Assistencial, Cidadã e Saudável**Status :** EM ANDAMENTO**Meta****Viabilizar a implantação de unidade da Delegacia da Mulher (24 horas) na Zona Noroeste****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Efetuar gestões junto à Delegacia Seccional de Polícia Civil, visando ampliar o atendimento especializado voltado para o público feminino, especialmente na Zona Noroeste.	01/03/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Selley Storino

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEOBE					
Número : 96	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional			Status : CONCLUÍDA
Meta					
Realizar obras de drenagem na Rua Sebastião de Castro Rios, na Caneleira					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Planejamento da obra	08/03/2021	07/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEGOV	Captação de recursos através de TRIMMC ou outro meio	08/06/2021	09/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Preparação dos elementos necessários para obtenção do recurso	10/08/2021	11/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 148					
Tipo : Plano de Governo					
Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa					
Status : EM ANDAMENTO					
Meta					
Reformar o Cemitério do Paquetá com melhoria da infraestrutura e projeto de roteiro turístico					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2022	04/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital	02/01/2024	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	29/01/2024	29/11/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	27/08/2024	19/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 208		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora		Status : EM ANDAMENTO
Meta Realizar o programa de revitalização e acessibilidade de prédios públicos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Planejamento da obra em conjunto com a SIEDI e SEDURB	04/01/2022	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Conclusão do programa	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 279		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Revitalizar o Cemitério do Paquetá e entorno					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento de obra em conjunto com a SIEDI e SEDURB	09/01/2023	04/08/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
Número : 441		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS EMERGENCIAIS DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE DRENAGEM E PROTEÇÃO DE ENCOSTA ENTRE AS RUAS 2 E VISCONDE DO EMBARÉ, NO MORRO BOA VISTA.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	11/01/2021	10/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 442		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE RECONSTRUÇÃO EMERGENCIAL DE ENCOSTA ENTRE AS RUAS 8 E 1 NO MORRO DA PENHA.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	11/01/2021	10/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 444		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE CONTENÇÃO MORRO DO FONTANA - AO LADO DO NUMERO 1.973					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Finalização da licitação e contratação da empresa	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 446		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE RECONSTRUÇÃO EMERGENCIAL DE ENCOSTA ENTRE AS RUAS SÃO MANOEL E SÃO BERNADO NO MORRO SÃO BENTO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	11/01/2021	10/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 447		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE RECONSTRUÇÃO EMERGENCIAL DE ENCOSTA NA AVENIDA SÃO CRISTÓVÃO 1378 NO MORRO SÃO BENTO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	11/01/2021	10/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 448		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DA VILA CRIATIVA DOS ANDRADAS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Finalização da licitação e contratação da empresa	04/01/2021	01/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2024	30/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 449		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta COBERTURA DA QUADRA, DO PLAYGROUNDE E DO ACESSO AS SALAS, NA UME MONTE CABRÃO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Finalização da licitação e contratação da empresa	04/01/2021	22/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	22/02/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 453		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE COMPORTA, CANAL E ESTAÇÃO ELEVATÓRIA EEC7, RELATIVA AO PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2021	03/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	03/07/2021	20/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 454		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR OS SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO Náutica NA PONTE SOBRE O RIO SÃO JORGE (PAC 2 - ETAPA 4)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2021	03/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	03/07/2021	29/01/2022	CONCLUÍDA
---	-------	----------------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 455 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional Status : CONCLUÍDA

Meta

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA PLANO DE MANEJO E RESGATE DE FAUNA SILVESTRE

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Finalização da licitação e contratação da empresa	04/01/2021	01/01/2022	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	10/01/2021	01/07/2022	CONCLUÍDA
---	-------	----------------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 457 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional Status : CONCLUÍDA

Meta

CONCLUSÃO DA OBRA DE REFORMA DO 5º ANDAR DO PAÇO MUNICIPAL

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	19/04/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 458 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional Status : CONCLUÍDA

Meta

CONCLUSÃO DA REFORMA DA CASA DO TREM BÉLICO

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 459		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta CONCLUSÃO DA REFORMA DO OUTEIRO DE SANTA CATARINA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 491		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Conclusão da obra de RESTAURO E REFORMA DO OUTEIRO DE SANTA CATARINA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 493		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta CONCLUSÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DA NOVA UME WALDERY DE ALMEIDA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 494	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	------------------------------------	---	---------------------------

Meta
CONCLUSÃO DA OBRA DE ACESSIBILIDADE NO MERCADO MUNICIPAL DE SANTOS

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 495	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	------------------------------------	---	---------------------------

Meta
CONCLUSÃO DA OBRA DE ACESSIBILIDADE NO ARENA SANTOS

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 496	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	------------------------------------	---	---------------------------

Meta
CONCLUSÃO DA OBRA DE REFORMA PARA ACESSIBILIDADE DA PRAÇA DA REPÚBLICA

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 498	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	------------------------------------	---	---------------------------

Meta
CONCLUSÃO DAS OBRAS DE PINTURA DO TEATRO GUARANY

AÇÕES DO PLANO

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	28/02/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 499		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta CONCLUSÃO DAS OBRAS DE ACESSIBILIDADE NA ANTIGA ESTAÇÃO DO VALONGO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 500		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta CONCLUSÃO DA OBRA DE REURBANIZAÇÃO DO QUADRILÁTERO COMERCIAL E TURÍSTICO DO BAIRRO DO GONZAGA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 502		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta CONCLUSÃO DAS OBRAS DE REURBANIZAÇÃO DA CICLOVIA DA ORLA 2ª ETAPA: REVITALIZAÇÃO DO ENTORNO DA CICLOVIA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 503	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
Meta			
CONCLUSÃO DAS OBRAS ENTRADA DA CIDADE - ETAPA 1 - IMPLANTAÇÃO DE GALERIA, PAVIMENTAÇÃO E CALÇADAS NA HAROLDO DE CAMARGO			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro			
Número : 504	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
Meta			
CONCLUSÃO DAS OBRAS NA ENTRADA DA CIDADE - ETAPA 2 - DRENAGEM SUPERFICIAL E SUBTERRÂNEA, CALÇADAS, PAVIMENTAÇÃO NOS CORREDORES DE ÔNIBUS DA ZONA NOROESTE - INCLUSIVE IMPLANTAÇÃO DA AV. BEIRA RIO E AMPLIAÇÃO DA PONTE DA JULIA FERREIRA			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro			
Número : 506	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
Meta			
CONCLUSÃO DAS OBRAS DA ENTRADA DA CIDADE - ETAPA 3 - DRENAGEM SUPERFICIAL E SUBTERRÂNEA, CALÇADAS, PAVIMENTAÇÃO NOS CORREDORES DE ÔNIBUS DA ZONA NOROESTE - INCLUSIVE VIADUTO PARA AV. NOSSA SENHORA DE FÁTIMA			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 507		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta CONCLUSÃO DAS OBRAS DA ENTRADA DA CIDADE - ETAPA 5 - DRENAGEM SUPERFICIAL E SUBTERRÂNEA, CALÇADAS, PAVIMENTAÇÃO NOS CORREDORES DE ÔNIBUS DA ZONA NOROESTE- MORROS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 508		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta CONCLUSÃO DOS SERVIÇOS DE AUDITORIA DAS OBRAS DA NOVA PONTA DA PRAIA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	16/05/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 510		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta CONCLUSÃO DAS OBRAS DE RESTAURO DAS FACHADAS E COBERTURA DO TEATRO COLISEU					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2024	30/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 511	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
CONCLUSÃO DAS OBRAS DE RESTAURIO DO PRÉDIO DA PROFISC					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	30/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 512	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
CONCLUSÃO DAS OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DO NOVO CENTRO DE JUDÔ E LUTAS					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	01/07/2023	16/04/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 513	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
CONCLUSÃO DAS OBRAS DE RESTAURO DA COBERTURA DO TEATRO MUNICIPAL NO CENTRO DE CULTURA PATRÍCIA GALVÃO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 514	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
CONCLUSÃO DAS OBRAS PARA REVITALIZAÇÃO DAS VIAS DO CANAL 3					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Execução e gerenciamento de obra.	04/01/2021	31/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 515		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUTAR AS OBRAS DE ACESSIBILIDADE DA PINACOTECA BENEDITO CALIXTO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2021	15/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	15/03/2023	24/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 516		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta EXECUTAR OBRAS DE REFORMA GERAL DO TEATRO COLISEU - 2ª ETAPA: REFORMA DA CAIXA CÊNICA- RESPEITANDO PROJETO DE RESTAURO APROVADO ANTERIORMENTE					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/09/2023	04/11/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	29/11/2024	31/07/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 517		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE RESTAURO DOS ELEMENTOS DE CONCRETO DAS FACHADAS E BISES DO CENTRO CULTURAL PATRICIA GALVÃO;					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	02/01/2024	22/06/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 519		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM E DE MELHORIAS URBANAS NA ESCADA HISTÓRICA DE ACESSO AO MORRO DO SÃO BENTO E PRINCIPAL ACESSO AO MUSEU DE ARTE SACRA DE SANTOS ? ANTIGO MOSTEIRO DE SÃO BENTO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	04/01/2022	30/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	30/12/2022	22/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 522		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA PARA O SISTEMA de COMBATE A INCENDIO do PAÇO MUNICIPAL					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio).	31/12/2021	30/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio).	30/06/2022	25/09/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra.	30/12/2022	30/09/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 523		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta ELABORAÇÃO DE PROJETO PARA RESTAURO E REFORMA - ARMAZÉM DE BAGAGEM BAIRRO VALONGO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Elaboração de projeto de restauro, incluindo aprovações nos órgãos de proteção - o PROJETO DE RESTAURO FOI CONCLUÍDO PELA SIEDI E APROVADO NOS ÓRGÃOS DE PROTEÇÃO AO PATRIMÔNIO. PORÉM A ADMINISTRAÇÃO REFORMULOU OS PLANOS PARA A OCUPAÇÃO DO PRÉDIO ESTANDO AINDA EM ESTUDO PELAS UNIDADES COMPETENTES.	04/01/2022	28/02/2023	CONCLUÍDA
---	-------	---	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

2	SEECTUR	Definição do acervo a ser exposto	28/02/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	---------	-----------------------------------	------------	------------	--------------

Gestor Selley Storino

3	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	26/09/2023	22/04/2023	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 524	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	------------------------------------	---	---------------------------

Meta

ELABORAÇÃO DE PROJETO ARQUITETÔNICO PARA REFORMA DE UNIDADE DA SEDS (SEACOLHE CA) PARA IMPLANTAÇÃO DE ACESSIBILIDADE

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de projeto básico	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 525	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
---------------------	------------------------------------	---	---------------------------

Meta

PROJETO DE ADEQUAÇÃO 33 UME'S PARA OBTENÇÃO DO AVCB

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/01/2022	01/04/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/04/2022	27/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 528		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta ELABORAÇÃO DE PROJETO PARA ÁREA DO ENTORNO DO OUTEIRO DE SANTA CATARINA E DA CASA DO TREM BÉLICO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	29/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 529		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta ELABORAR PROJETO PARA O POSTO DE INFORMAÇÕES TURÍSTICAS DO GONZAGA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	30/06/2022	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 530	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	--	--------------------

Meta
ELABORAR PROJETO PARA REFORMA DO PONTILHAO DO CANAL 1

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

Número : 531	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	--	--------------------

Meta
ELABORAR PROJETO PARA RAMPA DE ACESSO E DECK EM MONTE CABRÃO/CANAL DE BERTIOGA

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	30/06/2022	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 538	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Cultural, Turística e Criativa	Status : NÃO CUMPRIDA		
Meta CRIAÇÃO DO PROJETO ORIGENS: Trata-se de escavação arqueológica no local da antiga Igreja Matriz a fim de pesquisar as origens da primitiva Igreja da Misericórdia fundada por Bráz Cubas. Após a escavação será instalada uma estrutura escultórica que possibilitará visitação e eventos no local. - Casa do Conselho: escavação arqueológica no local da segunda Casa do Conselho (câmara e cadeia) nas proximidades da Igreja do D54 com a finalidade de conhecer esse importante edifício. Após a escavação será instalada E58 indicativa e passarelas para visitação. Os objetos encontrados serão expostos no Museu da Cidade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SAES	Elabora�o de convênio junto ao Museu de Arqueologia e Etnologia da USP	01/01/2022	24/08/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Julio Eduardo Dos Santos					
2	SEOBE	Elabora�o de estudo preliminar	24/08/2023	22/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Contrata�o e elabora�o do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio) - APÓS A ELABORA�O DO PROJETO ORIGENS PELO ARQ. NEY CALDATTO DA SIEDI, VERIFICOU-SE QUE NÃO H� NECESSIDADE DE CONTRATA�O DE PROJETO EXECUTIVO. O PROGRAMA DAR-SE � ATRAVÉS DE VÁRIAS CONTRATA�OES DE ESCAVA�OES GEOLÓGICAS QUE SERÃO PLANEJADAS CONFORME DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DA ADMINISTRA�O	22/12/2023	17/10/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 541	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Elaborar convênio junto � C�ria Diocesana para elaborar projetos de restaura�o das igrejas situadas na região central					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SAES	Elaboração de convênio junto à cúria Diocesana de Santos	01/03/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Julio Eduardo Dos Santos					
2	SEOBE	Concluir projeto de conservação da fachada da Igreja do Carmo	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 552		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Construção de Consultório Veterinário Praça de Entrada do Monte Cabrão					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/08/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	27/08/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do próprio.	27/08/2022	22/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra	22/03/2023	17/05/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 553		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Construção de Área de Lazer com Playground, Quiosque e Pier Rua Principal com Rua Rosário do Nascimento do Monte Cabrão					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/03/2022	29/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	29/06/2022	24/02/2023	REFORMULADO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	24/02/2023	22/09/2023	REFORMULADO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	22/09/2023	16/10/2024	REFORMULADO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 640		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Morro do Monte Serrat Caminho da Pedreira, próximo à Assembleia de Deus - Deslizamento de solo com atingimento de moradia. Remoção de moradias em risco; remoção do material instável sobre a encosta; implantação de sistema de drenagem pluvial; readequação do sistema de esgoto; reforço estrutural de acesso					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	31/12/2022	20/10/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
Número : 652		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Morro da Cachoeira - Alameda Prefeito José Gomes - Deslizamento de solo com atingimento da via. Remoção de material instável; implantação de sistema de drenagem na encosta; estabilização de encosta; readequação da rede de esgoto; reforço da via					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares.	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEOBE	Execução e acompanhamento da obra	01/03/2023	20/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 654	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Morro da Cachoeira - Alameda Prefeito José Gomes - Drenagem precária. Readequação do sistema de drenagem superficial de toda a via					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração de estudos preliminares	04/01/2021	01/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	01/03/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
4	SEOBE	Execução e gerenciamento da obra	02/01/2024	19/07/2024	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEPORTE					
Número : 156	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica			Status : EM ANDAMENTO
Meta Implantar a 1ª ZPE - Zona de Processamento de Exportação No Município					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPORTE	Articular junto ao Governo Federal, via Autoridade Portuária de Santos, visando à Declaração de Utilidade Pública das áreas previstas para atividades portuárias, retroportuárias, logísticas e industriais na área continental de Santos.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Bruno Galoti Orlandi					
2	SEPORTE	Articular junto ao Governo Federal, via Autoridade Portuária de Santos, a viabilidade de inclusão da implantação de ZPE na área continental de Santos, via Programa de Parceria de Investimentos (PPI).	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Bruno Galoti Orlandi					
3	SEPORTE	Avaliar a possibilidade de criação de incentivos fiscais municipais para a atração de atividades econômicas para a ZPE.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Bruno Galoti Orlandi					
4	SEPORTE	Articular junto aos Governos Estadual e Federal, e com a iniciativa privada, ações conjuntas pela criação da ZPE.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Número : 195	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade			Status : EM ANDAMENTO
Meta Fazer gestões ao Governo Federal e Autoridade Portuária para implantação de pátio para estacionamento veículos de carga na Alemoa Industrial					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEGOV	Agendar audiência com representantes do Governo Federal e Autoridade Portuária para definir metas para implantação do pátio de estacionamento de veículos de carga na Alemoa Industrial https://g1.globo.com/sp/santos-regiao/porto-mar/noticia/2022/07/06/autoridades-se-reunem-para-discutir-sobre-estacionamento-de-caminhoes-no-porto-de-santos.ghtml	04/01/2021	06/07/2022	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz

2	SEGOV	Elaborar lei de incentivos fiscais para implantação de pátio para estacionamento veículos de carga na Alemoa Industrial	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-------	---	------------	------------	--------------

Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz

Número : 372	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Mobilidade	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--------------------------	--------------------

Meta
Viabilizar com a Codesp a reforma da Ciclovia Mário Covas

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPORTE	Obter da Codesp a garantia de prazo de execução da obra da Ciclovia Mário Covas	04/01/2021	04/03/2021	CONCLUÍDA

Gestor Elias Francisco Da Silva Junior

Número : 399	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Eficiente e Inovadora	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Meta
Criar plano de comunicação que estimule empreendedores e profissionais com empregos qualificados a desenvolver trabalho home office em Santos

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEECTUR	Aberto processo 54094/2023-24 encaminhado a OTC solicitando transferência da meta para a SEPORT em razão da meta estar sob gestão do DEMPRES ? transferido através de decreto nº 9932/2023.	31/08/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Ricardo Giuliano Chaves Serra

Número : 483	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	--	--------------------

Meta
Relação Porto-Cidade

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	GAB-GPM	Articulação pelo retorno do caráter deliberativo do Conselho de Autoridade Portuária.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Bruno Galoti Orlandi					
2	GAB-GPM	Acompanhamento do processo de desestatização do Porto de Santos, de maneira a assegurar que os interesses municipais sejam considerados.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Bruno Galoti Orlandi					
3	SEPORTE	Retorno à condição de Secretaria de Assuntos Portuários e Marítimos, e à sigla SEPORT, dotando-a de organograma, recursos orçamentários e quadro técnico especializado, de maneira a reforçar o protagonismo nacional e internacional de Santos, no âmbito das cidades portuárias.	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Julio Eduardo Dos Santos					
4	SEFIN	Disponibilização de recursos orçamentários, para que a Secretaria de Assuntos Portuários represente os interesses da Prefeitura de Santos dentro e fora do município.	04/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Bruno Galoti Orlandi					
Número : 484		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Educadora, Empreendedora e Tecnológica		Status : EM ANDAMENTO
Meta Pleitear a destinação de recursos dos valores de outorga efetivados no Porto de Santos para a cidade, como forma de compensação financeira.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPORTE	Articulação junto ao Governo Federal, com apoio de representantes do Poder Legislativo. Tal iniciativa potencializa o apoio de outras cidades portuárias, conferindo maior representatividade e capacidade de articulação.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Bruno Galoti Orlandi					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEPORTE	Apoio à articulação do Gabinete do Prefeito.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor	Bruno Galoti Orlandi				

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SEPREF					
Número : 145		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Modernizar os cemitérios com parcerias e autonomia orçamentária para novos investimentos e melhorias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPREF	Planejamento em conjunto com outras secretarias e gabinete do prefeito	10/01/2022	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Bento Da Silva Filho					
2	SEPREF	* Aquisição e instalação de 10 câmeras de monitoramento integradas ao CCO (prev. 2. semestre); Areia Branca: - inauguração das Salas de Velório; - reforma da sala Administrativa; - Modernização da Iluminação dos postes internos por luminárias LED; Filosofia * Reforma do muro de fechamento pela rua Pio XII; * Climatização, troca dos pisos e pintura geral da capela; * Modernização da Iluminação dos postes internos por luminárias LED; Paquetá * Substituição do sistema interno de drenagem (prev. de conclusão 2. semestre) * Novo piso em concreto desempenado nas alamedas internas (prev. conclusão 2. semestre)	08/01/2023	28/02/2024	CONCLUÍDA
Gestor Bento Da Silva Filho					
Número : 149		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Revisar a Lei Complementar 712/2011 (Lei dos Cemitérios) e regulamentar a prestação de serviços de permissionárias e zeladorias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEPREF	Encaminhar minuta de projeto de lei	02/10/2023	20/10/2023	CONCLUÍDA
Gestor Bento Da Silva Filho					
3	SEPREF	Processo nº58594 /2023-7, encaminhado que solicita revisão da Lei Complementar nº 712 de 13 de janeiro de 2011, que dispõe sobre o funcionamento, a utilização, a administração e a fiscalização dos cemitérios públicos do município de Santos.	02/10/2023	20/10/2023	CONCLUÍDA
Gestor Bento Da Silva Filho					
Número : 253		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Recuperar e reconstruir escadarias e drenagens nos morros da Cidade, priorizando os de maior incidência de deslizamentos e locais de risco.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPREF	Elaboração dos estudos preliminares	03/01/2022	29/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEPREF	Contratação e elaboração do projeto executiva Secretaria Gestora do Próprio.	30/03/2022	27/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEPREF	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	28/06/2022	26/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
4	SEPREF	Execução e Gerenciamento da obra	06/01/2023	08/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 254		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Contratar serviços de poda e corte de árvores em locais de risco nos morros					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração dos elementos técnicos para licitação	01/03/2021	03/05/2021	CONCLUÍDA
Gestor Ernesto Kazuwo Tabuchi					
2	SEFIN	Captação de recursos e suplementação para SESERP	03/05/2021	03/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					
3	SEINFRA	Licitação	15/09/2021	16/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ernesto Kazuwo Tabuchi					
4	SEPREF	Assinatura do contrato	17/10/2022	17/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 256		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Revitalizar praças e espaços públicos para incorporar equipamentos e brinquedos com acessibilidade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	31/12/2022	28/06/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEOBE	Elaboração de orçamento e edital; e realização de licitação e contratação da obra (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	28/06/2023	29/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

4	SEOBE	Execução e Gerenciamento da obra	29/12/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
5	SEPREF	Revitalização da Praça Encarnación Alvez Corpaz, em Caruara, ganhou novo Playground em 28/01/2022 Novo quebramar - Inauguração de área infantil, o equipamento conta com atrações destinadas a crianças de várias faixas etárias e brinquedos inclusivos - Inaugurado em 26/01/2023. Rebouças, revitalização do playground com incorporação de brinquedos acessíveis - Inaugurado em 30/01/2023	01/01/2022	31/01/2023	CONCLUÍDA
Gestor José Iglesias Alberto Bitencurt					
Número : 555		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Construção de Portal de Entrada / Implantação do Sistema de Monitoramento por Câmeras Rua Andrade Soares em Caruara					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEOBE	Elaboração dos estudos preliminares	01/08/2021	28/01/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
2	SEOBE	Contratação e elaboração do projeto executivo (considerando a disponibilidade de recursos advindos da SEFIN, SEGOV, SEDURB (TRIMMC), SEPLAN ou da Secretaria Gestora do Próprio)	28/01/2022	25/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Larissa Silva De Oliveira Cordeiro					
3	SEINFRA	elaboração do projeto executivo do Portal de entrada de Caruara	01/08/2023	01/08/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
4	SEINFRA	Elaboração de orçamento para Construção do Portal de Entrada de Caruara	05/08/2024	03/01/2025	EM ANDAMENTO
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

5	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa para Construção do Portal de Caruara	06/01/2025	06/11/2025	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
6	SEINFRA	Execução e gerenciamento da obra	10/11/2025	10/11/2026	NÃO INICIADA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
7	SEGOV	Licitação e contratação de empresa para o Sistema de Monitoramento por Câmeras	27/06/2022	27/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
8	SEGOV	Implantação do sistema de Monitoramento por Cameras em Caruara	01/10/2023	01/06/2024	NÃO CUMPRIDA
Gestor Fabio Alexandre Fernandes Ferraz					
Número : 562		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Demolição de moradias em área de risco no Morro do José Menino e Marapé					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	21/12/2020	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Execução dos serviços	06/10/2021	30/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 569		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : EM ANDAMENTO
Meta Execução de muro de bloco estrutural incluindo rede de drenagem na Rua 08 - Morro Santa Maria					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEDURB	Captação de recursos	01/06/2021	02/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Glaucus Renzo Farinello					
2	SEPREF	Licitação e contratação de empresa	30/05/2022	30/10/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEPREF	Execução da obra	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 571		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Execução de Muro de Contenção, Muro de Arrimo na Encosta, junto com a Recuperação de Escadaria e Drenagem na área do Morro Nova Cintra II (área da Paulinha)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEGOV	Captação de recursos	18/01/2021	07/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Flavio Ramirez Jordao					
2	SEINFRA	Licitação e contratação da empresa	08/12/2021	27/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEPREF	Execução da obra - Concluído	09/01/2023	30/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 573		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Reurbanização de escadarias, troca de galeria de drenagem pluviais, manutenção do corrimãos e pavimentação no Morro do Saboo					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Planejamento da obra	04/01/2021	27/08/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Elaboração de elementos técnicos de engenharia	02/08/2021	04/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	05/10/2021	07/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
4	SEMPREF	Execução dos serviços	25/01/2023	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 576		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : NÃO CUMPRIDA					

Meta**Construção de area de lazer ao lado da Ume Padre Lucio Floro no Morro do Jose Menino****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	04/01/2021	02/07/2021	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
2	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	08/10/2021	29/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
3	SEMPREF	Execução da obra	25/05/2023	24/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Leandro Vasconcelos Da Silva					
Número : 587		Tipo : Prioridade de Gestão		Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional	
Status : CONCLUÍDA					

Meta**Instalação de sistema de drenagem na Rua Francisco Barro de Melo - Castelo****AÇÕES DO PLANO**

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Contratação de empresa	25/01/2021	25/11/2021	CONCLUÍDA
---	---------	------------------------	------------	------------	-----------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

2	SEPREF	Execução da obra	22/11/2021	08/08/2023	CONCLUÍDA
---	--------	------------------	------------	------------	-----------

Gestor Kleber Pereira Dos Passos

Número : 589 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional Status : EM ANDAMENTO

Meta

Melhoria na Drenagem e levantamento do greide das Ruas Herman Quintas e Rua Ismael Coelho de Souza - Castelo

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Estudo e projeto	04/01/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

2	SEPREF	Licitação e contratação da empresa	06/12/2021	28/03/2024	NÃO CUMPRIDA
---	--------	------------------------------------	------------	------------	--------------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

3	SEPREF	Conclusão dos serviços na rua Herman Quintas	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	--------	--	------------	------------	--------------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

4	SEPREF	Conclusão dos serviços na rua Ismael Coelho de Souza	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	--------	--	------------	------------	--------------

Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão

Número : 593 Tipo : Prioridade de Gestão Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional Status : CONCLUÍDA

Meta

Pintura de Guias e Canteiro Central da Av. Afonso Pena e Av. Francisco Glicério

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SEINFRA	Planejamento para execução com equipe da Prefeitura	15/03/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEPREF	Execução dos serviços	01/10/2021	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 599		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta Readequação dos Postos de Salvamento					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEPREF	Elaboração de estudo preliminar	31/12/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Luiz Bezzi Pasquarelli					
2	SEPREF	Revitalização do posto 6, pintura e manutenção geral dos demais postos	02/01/2023	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 617		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta PINTURA DE MURETAS E REPAROS NO TALUDE CANAIS 1, 2, 3 (ÁREA RCH), CAMPOS SALES E FRANCISCO MANOEL					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEFIN	Suplementação do recurso	15/02/2021	15/06/2021	CONCLUÍDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					
2	SEINFRA	Planejamento para execução com mão de obra própria para pintura das muretas	05/07/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

3	SEINFRA	Execução da Pintura com mão de obra própria	04/10/2021	02/05/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 624		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIA AO AR LIVRE E SISTEMA DE ILUMINAÇÃO na PRAÇA ANDRÉ FREIRE - V. Mathias					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	01/06/2021	03/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
2	SEINFRA	Captação de recursos	09/09/2021	21/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	22/11/2022	12/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
5	SEMPREF	Instalada academia ao ar livre em frente a praça, no recanto.	01/11/2023	29/02/2024	CONCLUÍDA
Gestor Bento Da Silva Filho					
Número : 627		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta REVITALIZAÇÃO Da PRAÇA RUY RIBEIRO COUTO					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Planejamento da obra	20/09/2021	15/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEINFRA	Captação de recursos	22/11/2021	29/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Wagner Antonio De Oliveira Ramos					
3	SEINFRA	Preparação dos elementos necessários para obtenção do recurso	29/06/2022	29/07/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
4	SEINFRA	Licitação e Contratação de empresa	31/08/2022	11/11/2022	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
5	SEMPREF	devido a obra do VLT, conforme processo nº 39353/2022-24 a praça será revitalizada pela empresa responsável pelo VLT.	10/01/2023	30/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Marques Trovão					
Número : 668		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Zeladora, Planejada e Habitacional		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Construção de campo de areia ? Castelo (área do incêndio Caminho da Divisa, devido a risco de novas invasões)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEINFRA	Elaboração de projeto	01/02/2021	30/09/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
2	SEINFRA	Elaboração dos elementos técnicos para licitação	01/10/2021	08/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
3	SEGOV	Captação de recursos	23/08/2021	30/09/2022	CONCLUÍDA
4	SEINFRA	Licitação e contratação de empresa	01/09/2022	14/10/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					
5	SEMPREF	Execução da obra	17/10/2022	08/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Rodrigo Câmara Da Paixão					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SESEG					
Número : 1	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : EM ANDAMENTO		
Meta Mapear os riscos tecnológicos em Santos (obras civis, incêndios, produtos perigosos e outros)					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Complementar o mapeamento de Ameaças Múltiplas	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
2	SESEG	Criar minuta de Decreto para Criação de Comitê Técnico para discussão e mapeamento.	01/02/2021	30/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Daniel Onias Nossa					
3	PGM	Analisar e aprovar a minuta de Decreto para a Criação do Comitê Técnico.	01/05/2021	30/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso					
4	GAB-GPM	Assinar e publicar o Decreto que cria o Comitê Técnico e nomear os seus membros.	01/08/2021	30/11/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior					
5	SESEG	Concluir o mapeamento de ameaças múltiplas	02/01/2024	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Daniel Onias Nossa					
Número : 3					
Tipo : Plano de Governo					
Eixo : Santos Segura					
Status : CONCLUÍDA					
Meta Criar o Laboratório de Estudos dos Riscos, em parceria com as universidades					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	A criação de um laboratório de Estudos dos Riscos, vai proporcionar o conhecimento na área de abrangência dos impactos. Diante dos resultados, o poder público terá condições de atender com maior qualidade nas respostas.	01/01/2021	31/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 9		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Criar o Mapa de Segurança das Praças e Vias Públicas							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SESEG	Inserir os dados de índices criminais no mapa da cidade, a fim de se obter ?Mapas de Calor? relativos às ocorrências. Proceder a análise qualitativa dos dados. Propor medidas corretivas, com apoio da Polícia Militar, GCM e demais Secretarias.	01/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		
Gestor Sergio Del Bel Junior							
Número : 10		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Criar Serviço de Patrulhamento com Bikes e Patinetes Elétricos							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SESEG	Adquiri bicicletas para essa finalidade, a serem empregadas na área centro, Gonzaga e praia.	01/07/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA		
Gestor Sergio Del Bel Junior							
Número : 11		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA	
Meta							
Criar os Indicadores Municipais de Segurança							
AÇÕES DO PLANO							
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status		
1	SESEG	Criar 3 indicadores Tabular dados a serem aferidos Criar metodologias para obter os dados de fontes oficiais. Solicitar apoio do DETIC para inserir os dados em mapas, gráficos e textos, acessíveis ao CCO e demais secretarias.	01/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA		

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Sergio Del Bel Junior

Número : 12	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	----------------------	--------------------

Meta
Criar a Base de Apoio ao Turista nas viaturas das guardas municipais

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Capacitar, mediante parceria com a setur e Santos Visit Bureau, parte do efetivo GCM, a fim de servirem como agentes de turismo, prestando informações precisas sobre a cidade e áreas de interesse.	01/04/2021	21/05/2021	NÃO CUMPRIDA
2	SEECTUR	Criar material gráfico de Apoio ao Turista Legal	01/04/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA

Gestor Selley Storino

3	SEECTUR	Capacitar a Guarda Civil Municipal para utilização do material de Apoio ao Turista Legal	01/08/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA
---	---------	--	------------	------------	-----------

Gestor Selley Storino

4	SESEG	Iniciar as atividades da Base de Apoio ao Turista nas viaturas da GCM.	01/11/2021	30/12/2022	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Marcelo Messias De Oliveira

Número : 13	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA
-------------	-------------------------	----------------------	--------------------

Meta
Criar a Ronda de Monitoramento por Drones

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Criar 5(cinco) rondas com base na demanda recebidas pelo CCO, estabelecer dias/horários dos locais de maior interesse para a Segurança , visando o patrulhamento por drone. Criar banco de dados, baseados nas rondas efetuadas Difundir as informações obtidas para as Coordenadorias GCM.	01/04/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Sergio Del Bel Junior

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 227	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	----------------------	-----------------------

Meta
Implantar a nova sede da Secretaria Municipal de Segurança, no Centro, para abrigar a Guarda Municipal e a Defesa Civil

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Definir local para nova sede.	01/04/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA

Gestor Sergio Del Bel Junior

Número : 229	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	----------------------	-----------------------

Meta
Criar a Coordenadoria Operacional das Forças-Tarefas

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Criar minuta de Decreto para criação da Coordenadoria Operacional das Forças Tarefas	01/03/2021	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA

Gestor Marcelo Messias De Oliveira

2	PGM	Analisar e aprovar minuta do decreto para a Criação da Coordenadoria Operacional das Forças Tarefas	01/06/2021	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
---	-----	---	------------	------------	--------------

Gestor Renata Arraes Lopes Cardoso

3	GAB-GPM	Assinar e publicar o Decreto que cria a Coordenadoria Operacional das Forças Tarefas e nomear o seu coordenador.	01/09/2021	30/12/2023	NÃO CUMPRIDA
---	---------	--	------------	------------	--------------

Gestor Sylvio Alarcon Estrada Junior

Número : 375	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	----------------------	--------------------

Meta
Ampliar as rondas noturnas e madrugada da Guarda Municipal, na região central, áreas comerciais e faculdades

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SESEG	Ampliar o número de efetivo da Coordenadoria do Centro Histórico.	01/03/2021	30/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
2	SESEG	Analisar os índices de criminalidade através de boletins de ocorrência da Guarda Municipal	01/07/2021	28/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Marcelo Messias De Oliveira					
3	SESEG	Definir áreas prioritárias para atendimento e rondas da Guarda Municipal	01/11/2021	28/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Marcelo Messias De Oliveira					
4	SESEG	Comparar a produtividade anualmente	03/01/2022	29/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Marcelo Messias De Oliveira					
5	SESEG	Ronda criada e implantada.	01/03/2021	29/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 460		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Segura		Status : EM ANDAMENTO
Meta					
Aumento do efetivo com edital sugerido e já fornecido pela SESEG OU SEGES.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SESEG	Lançar edital no final do 1º semestre 2021.	01/06/2021	30/11/2021	NÃO CUMPRIDA
3	SEGES	Realizar o concurso público para preenchimento de vagas	01/12/2021	30/12/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					
4	SESEG	Convocar os habilitados pelo concurso público para GCM para realizar curso de formação de carácter eliminatório.	01/07/2022	30/06/2023	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
5	SEGES	Realizar avaliação psicossocial com os GCMs aprovados no curso de ingresso.	01/07/2023	30/09/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Adriano Luiz Leocadio					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

6	SESEG	Nomear e empossar os aprovados em todas as fases do processo de seleção conforme edital.	02/10/2023	31/10/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 461		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Convênio com Universidade local visando estudos e propostas relativos à Segurança e Defesa Civil					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
3	SESEG	Oficiar às reitorias, apresentando propostas. Apresentar locais-problema para estudo das soluções. Reunião com as secretarias responsáveis pelas intervenções propostas Execução.	01/04/2021	31/12/2021	NÃO CUMPRIDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 462		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA
Meta Criação de um Centro de Formação e Aperfeiçoamento para os Guardas Municipais					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SESEG	Elaboração de currículos de formação de GCM. Elaboração de currículos de aperfeiçoamento profissional. Elaborar rol de professor/instrutor não disponíveis no âmbito da PMS.	01/04/2021	22/03/2022	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 485		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Contratação de vigilância particular para os equipamentos do Município.					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Apresentar estudos atualizados sobre custo/benefício desse compromisso, propondo locais prioritários.	01/03/2021	30/04/2021	NÃO CUMPRIDA
Número : 486		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Capacitar parte do efetivo da GCM para proteção animal e ambiental					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Elaborar currículo em parceria com SEMAM e Polícia Militar Ambiental. Elaborar documento visando a regularizar a parceria com a Polícia Militar Ambiental. Capacitar 10% do efetivo CGM.	01/04/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 487		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Implantação da Atividade Delegada junto à Polícia Ambiental, visando a fiscalização de área de preservação ambiental em nosso Município					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Elaborar convênio e Lei autorizando a implantação da Atividade Delegada. Elaborar Plano de Trabalho e Implementar.	01/04/2021	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 490		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA
Meta					
Aumentar o plantel do Canil					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SESEG	Adquiri por compra ou mediante doação mais três (3) animais (cães) para comporem o plantel. Iniciar o adestramento. Inserir nas atividades operacionais.	01/04/2021	01/06/2023	CONCLUÍDA
---	-------	--	------------	------------	-----------

Gestor Sergio Del Bel Junior

Número : 606	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	----------------------	--------------------

Meta
Profissionalizar os quadros da Defesa Civil com servidores capacitados

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Realização de concurso para agentes de Defesa Civil, engenheiros, motoristas e auxiliares de serviços gerais.	01/01/2021	31/05/2023	CONCLUÍDA

Gestor Sergio Del Bel Junior

Número : 607	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA
--------------	-----------------------------	----------------------	--------------------

Meta
Renovação dos equipamentos operacionais (motoserra, geradores, etc.).

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Aquisição mediante processo regular.	01/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA

Gestor Sergio Del Bel Junior

2	SESEG	Equipamento renovado	02/02/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
---	-------	----------------------	------------	------------	-----------

Gestor Sergio Del Bel Junior

Número : 608	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Segura	Status : NÃO CUMPRIDA
--------------	-------------------------	----------------------	-----------------------

Meta
Atualização urgente do Plano Municipal de Redução de Riscos- PMRR (Demanda MP).

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SESEG	Elaboração do termo de referência para contratação de empresa especializada para atualizar o Plano Municipal de Redução de Riscos - PMRR	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Daniel Onias Nossa					
2	SESEG	Contratação do Instituto de Pesquisa (IPT) com dispensa de licitação.	01/02/2021	30/03/2023	CONCLUÍDA
Gestor Daniel Onias Nossa					
4	SESEG	Acompanhar a atualização do Plano Municipal de Redução de Riscos pela empresa contratada	01/10/2021	30/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Daniel Onias Nossa					
5	SESEG	Conclusão da atualização do Plano Municipal de Redução de Riscos	01/01/2023	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Daniel Onias Nossa					
Número : 610		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA
Meta Capacitação permanente dos servidores.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Inscrição em cursos de Instituições credenciadas.	01/01/2021	29/04/2023	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					
Número : 611		Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Segura		Status : CONCLUÍDA
Meta Aprimorar o monitoramento da previsão de eventos meteorológicos e oceânicos extremos.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Convênio com Instituições afins e aquisições de equipamentos especializados.	01/01/2021	29/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Sergio Del Bel Junior					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 612	Tipo : Prioridade de Gestão	Eixo : Santos Segura	Status : CONCLUÍDA		
Meta Aprimorar o sistema de alertas de eventos extremos.					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SESEG	Desenvolver aplicativo com o apoio da SECOM.	01/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor	Sergio Del Bel Junior				

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

SMS					
Número : 42	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Consolidar o Santos Sênior como um evento anual voltado à população acima de 50 anos					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SEMULHER	Criar sistemática virtual e presencial de encontros, fidelizando o público idoso nos diversos atendimentos das Secretarias Municipais	01/01/2021	30/04/2021	NÃO CUMPRIDA
Número : 112	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar a equipe de Consultório na Rua em parceria com o terceiro setor					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Adequação interna e externa do segundo veículo disponível para atender os padrões preconizados da Política Nacional de Consultório na Rua.	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
2	SMS	Nomeação de profissionais (médico, enfermeiro, técnico de enfermagem, assistente social, psicólogo e terapeuta ocupacional) necessários à criação da segunda equipe de consultório na rua.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
3	SMS	Redefinição da área de atuação da segunda equipe do consultório na rua.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
Número : 161	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável			Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Ampliar o prédio da Policlínica do Marapé					
AÇÕES DO PLANO					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Estudo de viabilidade de ampliação no mesmo imóvel e/ou aquisição de novo terreno	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
2	SEOB	Elaboração de Projeto Arquitetônico	01/07/2021	31/03/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
3	SEGOV	Captação de Recursos financeiros / Definição da modalidade de contratação para a construção	01/10/2021	31/05/2022	NÃO CUMPRIDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
Número : 162		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Construir a Policlínica do Estuário					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Escolha do local a ser construído	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
2	SMS	Aquisição de terreno	01/07/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
Número : 163		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : NÃO CUMPRIDA
Meta Construir a Policlínica do Dique da Vila Gilda					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Escolha do local a ser construído	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SEOBE	Elaboração de Projeto Arquitetônico	01/07/2021	30/10/2024	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
3	SEGOV	Captação de Recursos financeiros / Definição da modalidade de contratação para a construção	01/10/2021	30/10/2024	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
Número : 164		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Construir um novo prédio para a Policlínica da Vila Progresso					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Escolha do local a ser construído	04/01/2021	30/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
2	SEOBE	Elaboração de Projeto Arquitetônico	01/07/2021	27/03/2024	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
3	SEGOV	Captação de Recursos financeiros / Definição da modalidade de contratação para a construção	01/10/2021	27/03/2024	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
Número : 165		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Implantar processos digitais na Vigilância Sanitária					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Implantado os processos digitais SEVISA através do processo n 056403/2021-66 (fluxo processos digitais) .	04/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Ana Paula Nunes Viveiros Valeiras					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 189	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Transferir a Policlínica da Av. Conselheiro Nébias para um novo endereço			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SMS	A mudança da Policlínica da Conselheiro para um novo endereço ocorreu em 17/12/2020.	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi			
Número : 190	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
Meta			
Criar a Escola da Saúde, unificada na meta 384.			
Número : 191	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
Meta			
Implantar o Hospital Infantil da Zona Noroeste no Complexo Hospitalar Arthur Domingues Pinto			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status
1	SMS	Readequar o espaço físico, adquirir mobiliários e equipamentos e contratar recursos humanos.	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian			
2	SMS	Projeto em andamento para construção de um novo prédio para o Hospital Infantil, aquisição de mobiliários, equipamentos e, contratar recursos humanos.	EM ANDAMENTO
Gestor Sílvia Zarin De Oliveira			
Número : 192	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
Meta			
Construir a nova Policlínica Caneleira/São Jorge			
AÇÕES DO PLANO			
Sequência	Secretaria	Ação	Status

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SMS	Escolha do local a ser construído	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
2	SMS	Construção e entrega do PAPS - Polo de Atenção Primária da Saúde (Unidades São Jorge, Caneleira e Santa Maria)	01/07/2021	26/09/2024	CONCLUÍDA
Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes					
Número : 210		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Ampliar o Programa Saúde da Família com novas equipes e áreas de atuação					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Redefinição do território de abrangência das micro áreas das policlínicas.	04/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
2	SMS	Nomeação de profissionais (técnico de enfermagem, agente comunitário de saúde, dentista, médicos e enfermeiros) necessários à criação de novas equipes de saúde da família.	04/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
Número : 211		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Atualizar a base de dados das microáreas de atuação das equipes do Programa Saúde da Família					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Realizar o levantamento dos cadastros de cada equipe/microárea e efetuar as correções quando necessário.	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
Número : 212		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar o Programa Mãe Santista para atendimento de gestantes usuárias de drogas, vítimas de violência, em situação de risco e					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

vulnerabilidade

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Melhorar a integração entre todos os serviços da SMS (Atenção Básica, Consultório na Rua, Especialidades ? Saúde Mental e Instituto da Mulher e Gestante, UPAs, SAMU e Maternidades).	04/01/2021	30/03/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
2	SMS	Articular com a SEDES (Secretaria de Desenvolvimento Social) e os Conselhos Municipais (CMDCA, COM MULHER, Conselho Tutelar, COMAD).	01/03/2021	30/04/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
3	SMS	Estabelecer o fluxo de acolhimento e atendimento.	01/05/2021	21/10/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
4	SMS	Adequar o quadro de recursos humanos dos serviços que atendem a gestante e o recém-nascido e lactente.	04/01/2021	31/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
5	SMS	Realizar Educação Permanente em Saúde entre todos os serviços para reconhecer e acolher essa população.	01/07/2021	31/07/2023	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
Número : 213		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA

Meta

Implantar o Programa Saúde da Família nos bairros Macuco e Estuário

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Construção da Policlínica do Estuário sendo tratada através da Meta 162 pelo Deafin-SMS.	04/01/2021	26/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SMS	Planejamento e estudos para definição das áreas de abrangência de cada microárea para a criação de novas equipes de saúde da família que contemplem estes bairros.	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
3	SMS	Consolidação das novas Equipes de Saúde da Família dos Bairros Macuco e Estuário.	04/01/2021	26/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
4	SMS	Capacitação das novas equipes para atuarem na Estratégia de Saúde da Família.	01/07/2021	08/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
5	SMS	Consolidação das novas equipes do PSF	02/01/2024	26/01/2024	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
Número : 214		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar o número de equipes do Programa Saúde da Família, na Vila dos Criadores					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	De acordo com a Política Nacional de Atenção Básica (Portaria nº 2.436, 21/09/2017), a qual preconiza a quantidade populacional atendida por cada equipe de Saúde da Família, toda a população residente na Vila dos Criadores já está cadastrada e atendida pela equipe existente.	04/01/2021	04/01/2021	CONCLUÍDA
Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi					
Número : 224		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Promover a revitalização do complexo hospitalar da Zona Noroeste e a melhoria da hotelaria da unidade					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Reformar todo o Complexo e adquirir mobiliários e equipamentos.	01/03/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

2	SMS	Realizadas reformas nos setores: Centro Cirúrgico, Maternidade, Psiquiatria Masculina, Psiquiatria Feminina, UTI Adulto e UTI-Neonatal.	01/03/2022	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Silvia Zarin De Oliveira					
3	SMS	Reforma do telhado.	01/03/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Silvia Zarin De Oliveira					
4	SMS	Adequação de espaço para Central de Esterilização.	01/03/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Silvia Zarin De Oliveira					
Número : 225		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Garantir o atendimento 24 horas por dia para captação de órgãos doados					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Ampliação dos recursos humanos para viabilizar o funcionamento da seção 24h/ dia. Compor equipe multiprofissional com 2 médicos, 4 enfermeiros, 4 auxiliares ou técnicos de enfermagem e 2 oficiais de administração;	03/06/2022	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
2	SMS	Capacitar técnicos em atendimento para captação de órgãos.	08/10/2019	30/06/2022	CONCLUÍDA
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
Número : 226		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Ampliar o período de atendimento domiciliar do Programa Saúde da Família					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Realizar estudo para levantamento das necessidades de cada micro área das unidades de saúde, reorganizando a frequência da visita domiciliar	04/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi

2	SMS	Nomeação de profissionais (técnico de enfermagem, agente comunitário de saúde, dentista, médicos e enfermeiros).	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-----	--	------------	------------	--------------

Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi

Número : 230	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta

Aperfeiçoar e dar mais transparência à gestão das vagas hospitalares de maior complexidade

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Foi solicitado ao DETIC através do nº de processo 057271/2021-62, para viabilizar a criação de um programa específico, mapeando todos os leitos existentes na cidade.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO

Gestor Eloisa Fraga Lopes Galasso

Número : 231	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
--------------	-------------------------	---	--------------------

Meta

Ampliar a oferta de exames para gestantes com risco de trombofilia

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Exames incluídos no convênio vigente com a Irmandade da Santa Casa da Misericórdia de Santos em novembro de 2022.	01/01/2021	31/12/2022	CONCLUÍDA

Gestor Eloisa Fraga Lopes Galasso

Número : 232	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
--------------	-------------------------	---	-----------------------

Meta

Criar a Unidade Móvel Básica de Saúde para atuar nas feiras livres e outros pontos da Cidade

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
-----------	------------	------	--------	---------	--------

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

1	SMS	De acordo com a Política Nacional de Atenção Básica (Portaria nº 2.436, 21/09/2017) as unidades básicas de saúde possuem território adscrito, e qualquer unidade móvel deixa de atender os princípios do vínculo e da territorialidade. No entanto, a fim de oferecer serviços de saúde à população que frequenta as feiras livres existe a possibilidade da Unidade Odontológica Móvel, a qual está prevista na referida portaria e atenderia plenamente a meta proposta. Outra sugestão para o atendimento desta meta seria a prestação de serviços de orientação em saúde realizados pelas equipes da Vigilância Epidemiológica.	19/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-----	---	------------	------------	--------------

Gestor Mariana Cardoso Maia Trazzi

Número : 233	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO
---------------------	--------------------------------	--	------------------------------

Meta

Criar o Programa Zeladores das Unidades de Saúde

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Estudo para elaboração de projeto de manutenção das unidade de saúde	01/02/2021	30/11/2021	CONCLUÍDA

Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes

2	SMS	Contratação de empresa para manutenção corretiva e preventiva dos aparelhos de ar condicionado da rede de saúde.	01/10/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
---	-----	--	------------	------------	--------------

Gestor Alexandra Oliveira De Andrade Nunes

Número : 234	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA
---------------------	--------------------------------	--	---------------------------

Meta

Ampliar o atendimento pediátrico do Hospital dos Estivadores no pós-nascimento

AÇÕES DO PLANO

Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Criar um ambulatório de pediatria especializada em crianças prematuras, com atendimento multidisciplinar.	01/01/2021	31/12/2021	CONCLUÍDA

Gestor Cristian Mark Weiser

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 271	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : NÃO CUMPRIDA		
Meta					
Ampliar a disponibilidade de vagas em Instituições de Longa Permanência de Idosos - ILPI					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Formalização de convênio da SMS com ILPI, para pessoas com idade acima de 60 anos, em condições de vulnerabilidade social apresentando Grau II ou III de dependência física	01/01/2021	31/12/2023	NÃO CUMPRIDA
Gestor Eloisa Fraga Lopes Galasso					
Número : 301	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Ampliar o atendimento do Centro de Testagem e Aconselhamento - CTA					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Realizar ações de testagens extra-muros.	01/01/2021	31/08/2023	CONCLUÍDA
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
Número : 302	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : CONCLUÍDA		
Meta					
Viabilizar com o Hospital Guilherme Álvaro a reestruturação do Ambulatório de Saúde Integral para Travestis e Transexuais					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Meta cumprida. Disponibilizamos parte da carga horária de 2 servidores do quadro da SMS (1 Psicólogo e 1 Assistente Social) para atendimento no referido ambulatório, as segundas-feiras.	01/01/2020	31/12/2020	CONCLUÍDA
Gestor Cristian Mark Weiser					
Número : 305	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Criar o centro de referência especializado no atendimento às pessoas LGBTI					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Nenhuma ação a realizar. A meta apresentada está relacionada aos atendimentos prestados pela Secretaria de Desenvolvimento Social - SEDS, onde entendemos que deve ser realizada a criação do núcleo de atendimento a população LGBTI.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
Número : 384		Tipo : Plano de Governo		Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	
Status : CONCLUÍDA					
Meta					
Criar a Escola Municipal de Saúde					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	Conquistar espaço próprio para a Escola de Saúde de Santos: Encontrar Sede.	04/01/2021	05/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rubens Goulart Panico					
2	SMS	Criação de leis específicas sobre Educação em Saúde no Município, encaminhados pelos projetos administrativos 42.896/2020-76 e 52.998/2020-72	05/10/2020	31/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rubens Goulart Panico					
3	SMS	Formalizar Convênio com a COAPES	01/03/2021	13/09/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rubens Goulart Panico					
4	SMS	Elaboração do plano de EPS 2021-22	04/10/2021	10/12/2021	CONCLUÍDA
Gestor Rubens Goulart Panico					
5	SMS	Pactuação dos Campos de Estágio em 2023, com COAPES vigente	01/11/2022	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Alexandre Dos Santos					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

6	SMS	Estruturar os Núcleos de Educação Permanente em Saúde	01/02/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Claudio Alexandre Dos Santos					
7	SMS	Fortalecer a Estrutura Logística e Pedagógica disponível para os programas de Residência da SMS	01/12/2021	05/12/2022	CONCLUÍDA
Gestor Rubens Goulart Panico					
Número : 386		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : CONCLUÍDA
Meta Ampliar a oferta de exames no Ambulatório de Especialidades da Zona Noroeste - Ambesp					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
2	SMS	Adquirir por licitação mais aparelhos de eletrocardiograma para a unidade SEAMBESP-ZNO.	01/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
3	SMS	Realizar aumento da oferta mensal ou através de mutirões de exames de eletrocardiograma.	02/01/2024	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
Número : 387		Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável		Status : EM ANDAMENTO
Meta Implantar Hospital Dia na Zona Noroeste					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	O Complexo Hospitalar da Zona Noroeste será uma referência no atendimento pediátrico, bem como já é na cirurgia vascular. Portanto o tema Hospital Dia não é pertinente.	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
2	SMS	Pactuado com Dereg para que as cirurgias eletivas sejam direcionadas ao Complexo Hospitalar da Zona Noroeste, para serem realizadas no Centro Cirúrgico reformado.	01/01/2023	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Sílvia Zarin De Oliveira					

PREFEITURA DE SANTOS
PREFEITURA
Plano de Metas

Número : 389	Tipo : Plano de Governo	Eixo : Santos Assistencial, Cidadã e Saudável	Status : EM ANDAMENTO		
Meta					
Criar núcleo de atendimento para crianças com deficiência na Zona Noroeste					
AÇÕES DO PLANO					
Sequência	Secretaria	Ação	Início	Término	Status
1	SMS	A SERFIS-ZNO (CER-II) já realiza os atendimentos de reabilitação infantil apontados na meta, sendo necessária apenas a ampliação de equipe técnica.	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
2	SMS	Ampliar a equipe da SERFIS-ZNO (CER-II) através de nomeação por concurso público de mais 02 Fisioterapeutas.	01/01/2021	31/12/2024	CONCLUÍDA
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
3	SMS	Ampliar a equipe da SERFIS-ZNO (CER-II) através de nomeação por concurso público de mais 02 Terapeutas Ocupacionais.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
4	SMS	Ampliar a equipe da SERFIS-ZNO (CER-II) através de nomeação por concurso público de mais 02 Fonoaudiólogos.	01/01/2021	31/12/2023	CONCLUÍDA
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
5	SMS	Ampliar a equipe da SERFIS-ZNO (CER-II) através de nomeação por concurso público de mais 02 Psicólogos.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					
6	SMS	Ampliar a equipe da SERFIS-ZNO (CER-II) através de nomeação por concurso público de 01 Médico Neurologista Infantil.	01/01/2021	31/12/2024	EM ANDAMENTO
Gestor Ellen De Almeida Kechichian					



SECRETARIA MUNICIPAL DAS PREFEITURAS REGIONAIS

ATOS DO SECRETÁRIO

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 01/11/2024

Processo nº 25254/2024-36: WALTER LOBUE DOS SANTOS - Indeferido o requerimento face ao parecer jurídico da PROJUR.

LUIZ FELIPE TONELLI TAVORA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DAS PREFEITURAS REGIONAIS

ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DO CEMITÉRIO AREIA BRANCA

EDITAL Nº 011/2024

Faço público que no mês de Novembro de 2024, os responsáveis pelas concessões temporárias de carneiros de muro e solo, relacionados abaixo, deverão comparecer na Administração do Cemitério da Areia Branca no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação deste, para tratativas referente aos vencimentos das concessões temporárias dos depósitos funerários, que estão sujeitas aos termos da Lei Complementar 712/2011, Art. 30, § 3º e 4º.

“Artigo 30 - ...

§ 3º - Findo o prazo de uso do depósito funerário, sem prorrogação, a unidade competente notificará o detentor, por meio de edital publicado no Diário Oficial do Município, para providenciar a transladação dos restos mortais para urna ossuária ou para promover a destinação que lhe convier, mediante prévio recolhimento do preço público.

§ 4º - Decorrido o prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, sem que o detentor adote as providências previstas no parágrafo anterior, os restos mortais serão exumados e recolhidos ao ossuário ou ossário, ficando a Secretaria das Prefeituras Regionais, autorizada a determinar a demolição de eventuais obras existentes no depósito funerário, sem que lhe assista direito à indenização, a qualquer título.”

Outras informações poderão ser fornecidas na Administração do Cemitério da Areia Branca, através dos telefones (13) 3299-2435 e/ou 3203-2906, das 07:00 às 10:45 e das 13:00 às 16:45 horas.

ADULTOS EM CARNEIROS DE MURO

Nome do Falecido	Data de Falecimento	Jazigo Nº	Carneiro Nº	Data de Vencimento	Responsável/ Concessionário
José das Virgens Júnior	29/11/2021	01	017	03/11/2024	Bruno Rafael Garcia
Elizabeth Lopes Correa	02/11/2019	01	022	02/11/2024	Andréa Correa Félix de Melo
Raimundo Francisco Resende	29/10/2021	01	103	02/11/2024	Ronaldo Francisco Resende
Devaldo Costa Monteiro	20/11/2021	01	142	21/11/2024	Edineia Aparecida Costa Monteiro Lira
Ruth de Moura Matos	03/11/2019	01	291	04/11/2024	Edna Maria Matos
Raimundo Nonato Oliveira dos Santos	25/11/2021	01	467	26/11/2024	Não Informado

Iraci Vieira	06/11/2021	02	038	07/11/2024	Nelson Ricardo Vieira Cândido
Olga Farias	09/11/2019	02	042	10/11/2024	Laila Vidal Garcia
João de Oliveira	24/11/2019	02	057	24/11/2024	Israel Pavani de Oliveira
Ailton de Jesus Rocha	22/11/2021	02	155	23/11/2024	Sintia Viana dos Santos Rocha
Manuel Riveiro Fernandez	22/11/2021	02	205	23/11/2024	Marcelo Riveiro de Moraes
José Júlio Soreli	22/11/2021	02	215	23/11/2024	Vilma Lúcia Gomes Soreli
Marcos José de Souza Grilo	21/11/2021	02	256	22/11/2024	Lúcia Rodrigues Magalhães
Hele Nice Regalo Soares	21/11/2021	02	281	22/11/2024	Caique Lopes Dias
Antônio Carlos de Jesus dos Santos	22/11/2021	02	321	23/11/2024	Ângela Esteves dos Santos
Zorilda Silva dos Santos	23/11/2021	02	331	24/11/2024	Alexandro Silva Basile
Antônia Eugênio da Hora	23/11/2021	02	355	24/11/2024	Luiz Antônio Eugênio da Hora
Doralice Maria dos Anjos Ribeiro	22/11/2021	02	365	23/11/2024	Edileuza dos Anjos
José Antônio dos Anjos	23/11/2021	02	382	24/11/2024	Marta de Jesus dos Anjos
José Pinheiro do Carmo	21/11/2021	02	405	22/11/2024	Maria de Oliveira do Carmo
Maria Madalena da Silva	26/11/2019	02	576	27/11/2024	Ana Carolina Jorge da Silva
Francisco Laranjeiras e Silva	17/11/2021	02	673	19/11/2024	Sandra Regina Alves
Valter Machado Pereira	19/11/2021	02	711	19/11/2024	Maria tavares de Souza Pereira
Tereza Maria Pereira Nascimento	06/11/2019	02	758	06/11/2024	Flavia Nascimento Caro Varela
Gideon Dória Nascimento	26/11/2019	02	1054	26/11/2024	Lourdes Dória Nascimento
Jonas da Costa Gama	31/10/2019	02 a	073 a	01/11/2024	Inácio Francisco da Silva
Reinaldo Pinto Filho	14/11/2021	02 a	077 a	16/11/2024	Djane Ramos
José Coito Salgueiro	15/11/2021	03	279	15/11/2024	Maria Isabel Tomas Salgueiro
João Augusto Valente	14/11/2021	03 a	007 a	15/11/2024	João Pedro Augusto Onofre Valente
Maria José da Costa Almada	16/11/2021	03 a	049 a	16/11/2024	Lisete de Almada
Cecilia Soares Henriques	24/11/2021	04	006	25/11/2024	Hadryene Ferreira Mendes
Domingas Cardosina da Cruz	13/11/2019	04	170	14/11/2024	Haroldo Pereira
Vilma Luderitz Bruno	31/10/2019	04	024	01/11/2024	Joana Luderitz Bruno
Francelisia Castro Dias	31/10/2019	05	463	01/11/2024	José Marcello Penha
Nadia Mateus Imperatore	31/10/2021	05	468	01/11/2024	Paola Imperatore Milano
Dijinaldo Sebastião dos Santos	01/11/2021	05	512	02/11/2024	Izabella Cristina Gomes dos Santos

Arlette Martins de Carvalho	23/11/2021	05	590	24/11/2024	Cecilia Helena Carvalho Franchini
Gines Menezes	22/11/2019	05	717	23/11/2024	Genivaldo Menezes
Maria Helena Penna dos Santos	17/11/2019	05	847	17/11/2024	Roseane Penna Lopez
Gabriella Barbosa Oliveira de Souza	23/11/2019	05	935	23/11/2024	Creuza Maria de Oliveira
Luciene Cardoso dos Santos	17/11/2021	05	1038	18/11/2024	Lucas Henrique Cardoso dos S. Rodrigues
João Batista de Alcântara	10/11/2019	05	1039	11/11/2024	Rinaldo Alcântara
Maria Helena Rodrigues Vieira	12/11/2021	05	1047	13/11/2024	Antônio Carlos Vieira Escorcio
Antônio Carlos Rodrigues Barreto	29/11/2019	05	1138	30/11/2024	Helena Maria Rodrigues Barreto
Yeda Camargo de Oliveira	31/10/2021	05 a	010 a	01/11/2024	Renilze Camargo de Oliveira
Samira Helena de Souza Garcia	02/11/2021	06	029	02/11/2024	Sandra Helena de Jesus
Eunice Maria da Conceição	02/11/2021	06	151	03/11/2024	Célio da Silva
Rosevaldo Silva de Carvalho	01/11/2021	06	171	03/11/2024	Vanda de Souza
Rosaldina de Andrade Martins	06/11/2019	06	209	07/11/2024	Edina Elizabete de Andrade Martins
Risete Maria da Silva	12/11/2021	06	219	13/11/2024	Priscila Silva dos Santos
Maria Genailde de Jesus	13/11/2021	06	270	13/11/2024	Ivonete Freire
Amadeu Cassiano Alves	17/11/2021	06	298	18/11/2024	Fellipe Cassiano Alves
Maria da Assumpção Almeida de Sousa	25/11/2019	06	300	25/11/2024	José Leite de Souza
Manoel de Castro	11/11/2021	06	304	11/11/2024	Odesia Aparecida Ares de Castro Santana
Ana Maria Nunes da Silva	10/11/2019	06	320	11/11/2024	Thiago Nunes de Souza
Carolina de Campos Villela	02/11/2021	06	388	03/11/2024	Nelson Campos de Villela
João de Deus Moraes Neto	03/11/2021	06	420	03/11/2024	Lucas Motti
Aldemar dos Santos	19/11/2019	06	440	19/11/2024	Gisela Simão da Silva
Otávio José de Carvalho	05/11/2019	06	466	06/11/2024	Cláudia Regina Carvalho Rabelo
Edite Moura dos Santos Rodrigues	21/11/2019	06	504	22/11/2024	Marly Rodrigues dos Santos
Carlos Antônio Alencar	16/11/2019	06	522	17/11/2024	Anita Maria da Conceição
Casemiro Cardoso Loureiro	17/11/2021	06	560	18/11/2024	Cristiane Venske Loureiro
Ulerik Ilek	01/11/2021	06	655	02/11/2024	Simone Maltez
João dos Reis Pereira da Silva	11/11/2021	06	862	12/11/2024	Luciane Pereira da Silva
Fabrcio dos Santos	23/11/2021	06	1009	24/11/2024	Bruno Fernandes dos Santos
Júlio Tadeu Fernandes	06/11/2021	06	1018	13/11/2024	Não Informado

Lazaro Murilo Carvalho Lima	21/11/2019	06	1021	21/11/2024	Josefa Edjanete de Carvalho Lima
Damião Tarcísio de Castro	22/11/2019	06	1061	23/11/2024	Claudinei Alexandre de Souza Castro
Geraldo Domingos	09/11/2021	06	1168	10/11/2024	Jonathan Rodrigues Domingos
Wilma Conceição João	03/11/2019	06	1183	04/11/2024	Josalete Conceição João de Jesus
Mario Inada Siniti	04/11/2019	06	1264	04/11/2024	Silmara Ribeiro dos Santos Liporini
Danuzia Pereira de Campos	17/11/2019	06	1289	17/11/2027	Tatiana Pinheiro Cyrino
Hermínia D'Apparecida Gonçalves	06/11/2021	06	1324	07/11/2024	Carolina Reis Oliveira
Pedro Lima de Souza	17/11/2021	06	1351	18/11/2024	Cristiane Carregosa de Souza
Agostinho França	09/11/2021	06	1567	10/11/2024	Maria de Lourdes de França
Carlos Alberto do Nascimento	09/11/2021	06	1703	10/11/2024	André Marcos Teramoto
Norma Lúcia Pereira da Silva	03/11/2021	06	1704	03/11/2024	Tatiana Pereira Hurtado
Irene Soares de Moraes	26/11/2019	07	016	27/11/2024	Antônio Simplício Moraes Filho
João Oliveira Matos	28/11/2019	07	056	29/11/2024	Antônio Fernandes Matos Almeida
Roberto da Conceição	27/11/2019	07	172	28/11/2024	Cristiane de França Conceição Santos
Helenita Guedes	26/11/2019	07	204	26/11/2024	Sérgio Ricardo Guedes Cipriano
Nílton José da Silva	28/11/2019	08	033	29/11/2024	Mabel Elias da Silva
Marina Olga Rodrigues Gomes	19/11/2021	08	070	19/11/2024	Walmir Marques de Souza
Luan Marques da Silva	18/11/2021	08	090	19/11/2024	Juliana Cristina da Silva
Benedito Tenório	19/11/2021	08	145	20/11/2024	Roberta Pinto Tenório
Maria José da Cruz	18/11/2021	08	151	19/11/2024	Rute Miriam da Cruz
Maria de Lourdes Frade de Souza	19/11/2021	08	155	20/11/2024	Iliane Souza Faé Venâncio
Luiz Antônio Marques Teixeira	19/11/2021	08	173	21/11/2024	Jussara Marques
Luiz Edeldo Abrantes	17/11/2021	08	175	19/11/2024	Luiz Edeldo Abrantes Filho
Maria Lúcia Rasteiro da Cunha	15/11/2019	08	218	16/11/2024	Demis Valeria da Cunha
Maria Rita Liberalino de Sousa	27/11/2019	08	369	28/11/2024	Maria Cordeiro de Moura
Antônio Alves de Souza	31/10/2019	08	373	01/11/2024	Valeria Rodrigues de Souza

Hivaldo Novais Paiva	08/11/2019	08 a	049 a	09/11/2024	Ruthe Rabinovici Ramalho Reis
Aguinaldo Campos Filho	25/11/2021	09	052	26/11/2024	Ana Maria Moreira Dias
Vera Lúcia de Lima Castro	15/11/2019	09	085	16/11/2024	Kleyton de Lima Vasconcelos
Miriam de Souza Gurjão	20/11/2019	09	175	21/11/2024	José Maria de Souza Gurjão
João Augusto dos Santos Silva	11/11/2021	09	229	12/11/2024	Jorge Augusto leandro dos Santos Silva
Erci Soares Nekel	14/11/2019	09	261	15/11/2024	Fernando Nekel Valente
Ana Paula Planta	24/11/2021	09	586	25/11/2024	Daniela Gomes da Silva
Paulo Roberto de Oliveira	14/11/2019	10	030	15/11/2024	Edileuza Maria de Lima
Gileno Oliveira dos Santos	03/11/2019	10	289	04/11/2024	Marcos Antônio dos Santos
Matheus Teles de Moraes	17/11/2019	10	293	18/11/2024	Suellen Teles de Jesus Costa
Maria Cleide Bezerra Alves	14/11/2019	10	340	15/11/2024	Paulo de Assis Alves Lima
Thais Melo dos Santos	23/11/2021	10	396	24/11/2024	Genilda dos Santos
Carlos Márcio Braga	31/10/2019	10	531	01/11/2024	Jefferson Muniz Braga
Eduardo Teles Júnior	12/11/2021	10	573	13/11/2024	Nelson Teles
Joelma Meneses da Cruz Cardoso	15/11/2019	10	629	15/11/2024	Joelson Meneses da Cruz
José Luiz de Carvalho Aguiar	27/11/2019	11	118	28/11/2024	Maria dos Anjos de Souza Aguiar
Maria da Luz Magalhães Silva	11/11/2019	11	231	12/11/2024	Helen Lorena de Magalhães Silva
Sônia Ferreira de Andrade Farias	27/11/2021	11	333	28/11/2024	Andreia de Andrade Farias Pimenta
Neide Botole dos Santos	07/11/2019	11	424	08/11/2024	Rosemary Quintino dos Santos
José Avelino Fernandes	01/11/2019	11	516	02/11/2024	Hadryene ferreira Mendes
Maria Benvinda Lourenço	29/11/2019	11	581	30/11/2024	Priscila Cristina Lourenço
Clayton Silva dos Santos	10/11/2021	12	016	12/11/2024	Gabrielle Silva dos Santos
Odaci da Costa Alvares	19/11/2021	12	067	20/11/2024	Agostinho Carrasco da Costa
Elizabeth da Silva Aquino Carvalho	27/11/2021	12	081	28/11/2024	Ademir dos Santos Carvalho
Lucas Luan Lourenço do Vale Costa	28/11/2021	12	087	29/11/2024	José Carlos Lourenço do Vale Filho
Noete Santos Chancharulo	19/11/2021	12	092	20/11/2024	Katia Cristina Santos Queiroz
Maria Rita Brito	01/11/2019	12	107	02/11/2024	José Nasário da Silva
Orlando Pellicciotti Filho	06/11/2019	12	119	07/11/2024	Ciselizio Ribeiro de Souza
Marlene Serrano	19/11/2021	12	139	20/11/2024	Adriane Serrano
Ubirajara Placido de Oliveira	20/11/2021	12	155	21/11/2024	Jorge Placido Oliveira

Irene França	19/11/2021	12	156	20/11/2024	Patricia Fernanda da Silva
Valdecir Santos Bomfim	28/11/2021	12	203	29/11/2024	Washington Xavier Borges Bomfim
Laire Verissimo Fagnane	28/11/2021	12	212	29/11/2024	Regina Celia Verissimo Fagnane Guerise
Maria das Dores Moura da Silva	20/11/2019	12	220	20/11/2024	Mariana Marina de Moura dos Santos
Adílson Luiz Gama	12/11/2021	12	224	12/11/2024	Fabiano Gama
Gilberto Francisco da Costa	22/11/2021	12	232	22/11/2024	Andreia Doas da Costa
Maria Pereira da Costa Rosa	27/11/2021	12	291	28/11/2024	Claudice Costa Marques
Maria Silva de Barros Figueiredo	28/11/2021	12	314	30/11/2024	Everaldo de Barros Figueiredo
Maria Vilani Araújo Mota	28/11/2021	12	341	29/11/2024	Conceição Araújo Mota
Teonilia Ferreira Castro	30/11/2021	12	355	30/11/2024	Fábio Ferreira da Silva
Ricardo do Nascimento Oliveira	21/11/2021	12	366	21/11/2024	Julimar dos Santos Lima
Jenival Vieira	27/11/2021	12	378	28/11/2024	Daniele de Aragão Mendonça
Edilene Almeida Conceição	20/11/2021	12	406	21/11/2024	Luciana Almeida Bernardo
Laura Rodrigues de Barros	29/11/2021	12	537	29/11/2024	Conceição Aparecida Rodrigues de Barros
Dirce Crepaldi Martins	19/11/2019	12	539	20/11/2024	Francisco Carlos Crepaldi Martins
Severino Ramos do Nascimento	19/11/2019	12	591	20/11/2024	Fernanda do Nascimento Sikansi
Nelson Teixeira de Souza	29/11/2019	13	052	30/11/2024	Nelson Teixeira de Souza Júnior
José Moraes	19/11/2019	13	063	20/11/2024	Marilda Moraes Mascedo
Rosa Francisca Silva dos Santos	29/11/2021	13	120	30/11/2024	Edivaldo Silva dos Santos
Waldyr da Silva Porto	26/11/2021	13	122	27/11/2024	Sheyla Porto de Oliveira
Arlinda de Souza Carmo	19/11/2021	13	139	20/11/2024	Rufino Macedo do Carmo
Dolores de Siqueira Silva	26/11/2021	13	218	27/11/2024	Dolores Rodrigues da Silva
Marilene Teixeira de Santana	26/11/2021	13	270	27/11/2024	Taina Cristina de Santana Rosa
Maria Tereza de Souza	16/11/2019	13	290	17/11/2024	Lucinio Crozeta Junior
Fábio Alves da Silva	12/11/2021	13	293	24/11/2024	Felipe Alves da Silva
Manoela Rodrigues de Araújo	20/11/2019	13	297	22/11/2024	Thaina Moraes Lima
Cleusa Teófilo	29/11/2021	13	386	30/11/2024	Cláudio Teófilo
Mílton Martins	25/11/2021	13	388	30/11/2024	Carlos Eduardo de Freitas Martinho
Cláudia Antunes Filipe	07/11/2019	13	441	08/11/2024	Jorge Pestana Filipe
Fernando dos Santos	07/11/2019	13	464	08/11/2024	Aida Lúcia Santos

Ezequiel Moura Rodrigues da Silva	20/11/2019	13	605	21/11/2024	Ezequiel Moura Rodrigues da Silva Júnior
Maria de Lourdes Melo Rodrigues	06/11/2021	14	001	07/11/2024	Amanda Rodrigues Tobias dos Reis
Zuleica de Moraes Andrade	14/11/2021	14	101	15/11/2024	Davi Correa Bomfim
Hilda de Paulo Lopes	10/11/2021	14	103	10/11/2024	Elizabeth Lopes
Graça Marilda Alves	06/11/2021	14	124	07/11/2024	Adriana de Souza Wenceslau Lorena
Ariete Fernandes Batista	29/11/2019	14	243	30/11/2024	Amelia Regina Batista
João Zeferino da Conceição	10/11/2021	14	304	11/11/2024	Tais Rosangelis Vieira Santos
Odney Oliveira de Sousa	09/11/2021	14	307	15/11/2024	Olavo Germano de Sousa Filho
José Carvalho de Jesus	03/11/2019	14	374	05/11/2024	Edna Carvalho de Jesus
Creuza Xavier dos Santos e Santos	06/11/2019	14	397	06/11/2024	Orivaldo Francisco dos Santos
Hilda Lourdes de Jesus Matias	26/11/2019	14	425	27/11/2024	Carlos Fabrício de Jesus Matias
Waldemar de Novaes	19/11/2019	14	435	20/11/2024	Gilberto Pereira de Novais
José Camilo do Nascimento	30/11/2021	14	624	30/11/2024	Alessandra Maria Celestino
Rondney Nogueira Prates Pereira	23/11/2019	15	213	24/11/2024	Laudir Nogueira Prates Pereira
Domingos dos Santos	16/11/2021	15	231	17/11/2024	Carlos Alberto Cruz dos Santos
Paulo Alexandre de Souza	13/11/2021	15	252	14/11/2024	Natalie Alves Silva de Souza
Odair da Silva	09/11/2021	15	263	10/11/2024	Odenir José da Silva
Maria de Lourdes Pereira	02/11/2019	16	093	03/11/2024	Lidiane Cristina Fonseca
Ismaer Benedito Gonçalves	01/11/2019	16	133	02/11/2024	Mariana Matias Gonçalves
Márcia Ramos Marques	07/11/2021	16	149	08/11/2024	Hilda Barbosa Ramos
Jaconias Procopio	09/11/2021	16	228	11/11/2024	Dulcilene Edivirgem Nunes Procopio Camara
Neuselina de Sousa Carvalho	14/11/2021	16	234	16/11/2024	Francisco de Sousa Carvalho
Nilton Quaresma da Silva	06/11/2021	16	253	08/11/2024	Pedro Paulo Pereira
Joseli de Oliveira	03/11/2019	16	324	04/11/2024	Rafael Vinicio
Brea Machado	12/11/2019	16	362	13/11/2024	Maria Consuelo dos Santos Ferreira
Hosmidio Correia de Melo	25/11/2021	16	386	26/11/2024	Hosmidio Correia de Melo Filho
Simão Almeida	04/11/2021	16	396	05/11/2024	Eliene Costa Almeida Gomes
Leila Diniz de Holanda Cavalcante	12/11/2019	16	404	13/11/2024	Paulo Henrique Arruda
Milton Silva Pereira	17/11/2021	16	489	18/11/2024	Andressa da Silva Pereira Santos

Vandereley Messias dos Reis	12/11/2021	16	522	13/11/2024	Wilson Medeiros
Valquíria Menezes Fernandes	22/11/2021	16	558	23/11/2024	Augusto Menezes Fernandes
Marcelo Tavares Homem	09/11/2021	16	560	10/11/2024	Amanda Mendes da Silva
Henrique Ribeiro César	14/11/2019	16	613	15/11/2024	Ângela Alves dos Santos
Helena Ferreira Delfino	02/11/2019	17	002	03/11/2024	Luiz Antônio Delfino
Gilberto dos Santos	08/11/2021	17	008	09/11/2024	Adão Gilberto dos Santos
Rosalina de Medeiros Souza	05/11/2021	17	013	06/11/2024	José Carlos de Medeiros Souza
Aurora Graça Neiva Pinheiro	21/11/2019	17	037	22/11/2024	Emanuel Neiva Pinheiro
José Torres Feitoza	07/11/2021	17	056	09/11/2024	Mercedes Feitoza da Rocha
Antônia Norata da Silva	03/11/2019	17	074	04/11/2024	Alice Reis de Barros
João Antônio da Cunha	16/11/2019	17	128	17/11/2024	Silvana Passos Silva
Osvaldo Correia de Oliveira	15/11/2021	17	133	26/11/2024	Felipe Santos Oliveira
Walter Rogelio Paradizo Legorburu	08/11/2021	17	151	09/11/2024	Karina Dias Paradizo
Cicera Maria Ramos de Souza	01/11/2021	17	163	02/11/2024	Paulo Felisberto de Souza
Osmar Antônio de Oliveira	08/11/2021	17	164	08/11/2024	Marilene dos Santos
João Matias dos Santos	22/11/2019	17	187	23/11/2024	Maria Emília dos Santos
João Teixeira de Carvalho	15/11/2021	17	201	16/11/2024	Marcos da Silva Carvalho
Joselina Bomfim dos Santos	21/11/2019	17	211	22/11/2024	Izabel Conceição Bomfim dos Santos
Ramiro Gonçalves Pereira Filho	16/11/2021	17	249	16/11/2024	Letícia Cunha Pereira Mendes
Manoel Cavalcante da Silva	15/11/2021	17	267	15/11/2024	Fabiana Gonçalves Fonseca
Benedita Duarte Fontes	20/11/2019	17	379	21/11/2024	Celestino Martins Fontes Júnior
Helena Menezes de Jesus	14/11/2021	17	387	15/11/2024	Daniel Menezes Webber da Silva
Eduardo Gomes dos Santos	06/11/2021	17	388	07/11/2024	Cláudio dos Santos Soalleiro
Maria Aparecida Prado Almeida	05/11/2021	17	444	06/11/2024	Gustavo Dias de Oliveira Ribeiro
Edivaldo dos Santos	08/11/2021	17	455	09/11/2024	Vanessa Santos Silva
Isael Toledo Piza	05/11/2019	17	479	07/11/2024	Thiago Felipe
Aldo Brasil Simões Bustamante	12/11/2021	17	502	12/11/2024	Aldo Brasil de Oliveira Bustamante
José Vicente Andrade	23/11/2019	18	019	24/11/2024	Mariza da Silva
Miguel Oliveira Santos	02/11/2019	18	037	03/11/2024	Michel Gonçalves Santos
Pedro José dos Santos	16/11/2019	18	069	16/11/2024	Jusinete Oliveira dos Santos e Santos

Waldir de Oliveira	17/11/2019	18	103	18/11/2024	Jéssica Santos Kliass
Moacir da Silva	11/11/2021	18	198	12/11/2024	João Carlos dos Santos Filho
Valdelice Menezes da Silva	16/11/2019	18	209	17/11/2024	Baldomero Rodriguez da Silva
Walmir Antônio de Oliveira	05/11/2019	18	249	05/11/2024	José Antônio de Oliveira
José Roberto Vasconcellos	23/11/2019	18	267	24/11/2024	Fernando Figueira Borgomoni
José Carlos França	31/10/2019	18 a	033 a	02/11/2024	José Américo da Silva
Desconhecido nº 115/2019	Ign	18 a	039 a	06/11/2024	Não Informado
Desconhecido nº 117/2019	Ign	18 a	041 a	06/11/2024	Não Informado
Aguimar Paula Ribeiro	Ign	18 a	043 a	06/11/2024	Não Informado
João Carlos Lima	Ign	18 a	045 a	06/11/2024	Não Informado
Abraão Ferreira Barros	Ign	18 a	047 a	06/11/2024	Não Informado
Carlos Alberto Gomez	Ign	18 a	051 a	14/11/2024	Não Informado
Peças	Ign	18 a	053 a	14/11/2024	Não Informado
Harley Alcides de Mattos	13/11/2019	18 a	057 a	14/11/2024	Joseharley da Silva Mattos
Rogério Vieira de Lima	23/11/2019	18 a	059 a	25/11/2024	Rodrigo Vieira de Lima
Cleonice Soares	18/11/2019	18 a	061 a	19/11/2024	Priscila Soares de Carvalho
Graciana Aparecida Ribeiro	27/11/2019	18 a	063 a	28/11/2024	Marilza Gonçalves da Silva Mota
Valdelice de Souza Wenceslau	06/11/2021	19	070	07/11/2024	Adriana de Souza Wenceslau Lorena
Maria de Lourdes Sá	15/11/2021	19	080	16/11/2024	Renata Mariano Marques
Marino Amado	29/11/2019	19	089	30/11/2024	Jorge Antônio Amado
Mario Francisco da Silva	25/11/2019	19	141	26/11/2024	Rosaine Anastácio Sanchez da Silva
Givaldo Alves Lima	18/11/2021	19	146	19/11/2024	Rosa Amelia do Nascimento
Aurelina Bispo de Araújo	27/11/2019	19	181	28/11/2024	João Eudes Batista de Lima
Ana Paula Gomes Pereira	22/11/2021	19	224	22/11/2024	Alessandra Maria Gomes
Benedita dos Santos	23/11/2021	19	253	23/11/2024	Cinthia Lopes Leoni
Joel Machado	04/11/2021	20	039	05/11/2024	Alexandre Ricardo Machado
Madalena de Almeida	04/11/2021	20	060	04/11/2024	Caio César Sant'Ana dos Santos
Laurita D'Avila de Almeida	03/11/2021	20	070	04/11/2024	Altamir de Almeida
José Cecílio da Silva	03/11/2021	20	077	04/11/2024	Donizeti José da Silva
Maria Freire	09/11/2019	20	082	09/11/2024	Eunice da Silva Oliveira
Yukie Yoneda Cirilli	14/11/2019	20	163	14/11/2024	Bruno Yoneda Cirilli
Adriana Santos Lima	10/11/2019	20	226	10/11/2024	Marcos Lima dos Santos
Sidney Gomes	18/11/2019	20	254	18/11/2024	Cecilia dos Ramos
Maria de Lourdes Nobre Garrido	03/11/2021	20	270	04/11/2024	Renata Nobre Garrido

Sérgio de Carvalho Netto	04/11/2019	20	346	04/11/2024	Renata Pierre Bechara
Carmen Aparecida Martinez Martinez	03/11/2021	20	526	04/11/2024	Reginaldo Silva Mangueira
Enoque Xavier de Melo	15/11/2019	21	065	16/11/2024	Jefferson Alves Gama de Souza
José Montes Soage	18/11/2021	21	072	18/11/2024	Paulo Sérgio Scapuccin
Arildo de Souza Costa	23/11/2021	21	082	24/11/2024	Edmilson Sena Amorim de Souza Costa
Panta Fausto	16/11/2021	21	127	17/11/2024	Rosana Reinaldo de Lima
Francisco das Chagas Santos	12/11/2019	21	207	13/11/2024	Kariny Victória Gonçalves dos Santos
Arlinda Maria de Jesus	08/11/2019	21	223	08/11/2024	Moisés Constantino dos Santos
José de Oliveira	09/11/2019	21	289	09/11/2024	Jocely de Oliveira
Regina Célia Godoi Telles	12/11/2021	21	452	13/11/2024	Paulo Henrique Almeida Paulino
Alzira dos Santos	03/11/2021	21	497	03/11/2024	Kelly Cristina Veiga
Benedita Manoel de Assis	23/11/2021	22	025	24/11/2024	Ana Cristina Ferreira de Assis
Carla Amaro Soares da Silva	17/11/2021	22	189	18/11/2024	Jobismar Luiz da Silva
Juvenal Alonso	23/11/2021	22	355	24/11/2024	Elizabeth Alonso Rodrigues da Hora
Valdimar Jorge de Carvalho	04/11/2021	23	023	05/11/2024	Alexsander Silva de Carvalho
Dirce Martins de Oliveira	25/11/2019	23	066	26/11/2024	Thays Martins de Oliveira
Maria Cecília da Conceição Carletto	Ign	23	097	25/11/2024	Joel de Jesus Félix
Joelson de Jesus Gama	13/11/2021	23	102	13/11/2024	Tiago do Nascimento Fraga
Aguinaldo José dos Santos	21/11/2021	23	148	22/11/2024	Maurício Luiz dos Santos
Katia Ramos Lourenço	31/10/2021	23	201	02/11/2024	Rodrigo Lourenço da Silva
Irany Baierfuss	23/11/2019	23	212	24/11/2024	Walney Baierfuss Shimizu
Neida Tavares Contreras	02/11/2019	24	277	03/11/2024	Osmar Contreras
Alexandre Rodrigo Gomes Santos Bornato	27/11/2021	25	297	28/11/2024	Priscila Cristina Gomes Bornato
Sonia Maria Augusto dos Santos	03/11/2021	25	305	03/11/2024	Josiane Augusto dos Santos
José Pereira de Moura	01/11/2021	25	310	01/11/2024	Selma da Silva Moura
Rosângela Aparecida Galvão	24/11/2021	25	314	24/11/2024	Wellington José Galvão de Jesus
Silvio Aparecido de Oliveira Abreu	24/11/2021	25	318	26/11/2024	Lourenço Henrique dos Santos

ANJOS EM CARNEIRA DE MURO

Nm. de: Raquel Monteiro Xavier	22/11/2022	01	049	25/11/2024	Raquel Monteiro Xavier
--------------------------------	------------	----	-----	------------	------------------------

Ruan Lucca do Carmo Jesus Lima	24/11/2022	01	068	24/11/2024	Yasmin Isabel Alves do Carmo
Willian Miguel Lima Benone	24/11/2022	01	069	24/11/2024	Luciana Lima Moraes

ADULTOS EM CARNEIRA DE SOLO

Vera Lúcia Gomes Alves da Silva	26/11/2019	01	335	27/11/2024	Jheifer Gomes da Silva
Nair de Abreu Fonseca	28/11/2019	M.AG. 03	GAV. 12	29/11/2024	Cristiano Fonseca

JOCELMA DOS SANTOS BARBOSA CHEFE DA SECEM-AB

ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DO CEMITÉRIO FILOSOFIA

EDITAL Nº 31/2024

Faço público que os responsáveis pelas concessões temporárias de carneiros de muro e solo relacionadas abaixo, deverão comparecer na Administração do **Cemitério da Filosofia**, no prazo de (30) trinta dias a contar da data de publicação deste, para tratativa referente ao vencimento das concessões temporárias dos depósitos funerários, que estão sujeitas aos termos da Lei Complementar 712/2011, Art. 30, § 3º e 4º.

"Artigo 30 - ...

§ 3º - Findo o prazo de/ uso do depósito funerário, sem prorrogação, a unidade competente notificará o detentor, por meio de edital publicado no Diário Oficial do Município, para providenciar a transladação dos restos mortais para urna ossuária ou para promover a destinação que lhe convier, mediante prévio recolhimento do preço público.

§ 4º - Decorrido o prazo de 30 (trinta) dias contados da publicação, sem que o detentor adote as providências previstas no parágrafo anterior, os restos mortais serão exumados e recolhidos ao ossuário ou ossário, ficando a Secretaria das Prefeituras Regionais, autorizada a determinar a demolição de eventuais obras existentes no depósito funerário, sem que lhe assista direito à indenização, a qualquer título."

Outras informações poderão ser fornecidas na Administração do Cemitério da Filosofia, através dos telefones (13) 3296-1510 e/ou 3296-3447, das 07:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas.

ADULTOS EM CARNEIRO DE MURO

Nome do Falecido	Data de Falecimento	Jazigo Nº	Carneiro Nº	Data de Vencimento	Responsável/ Concessionário
Guilhermina Ribeiro Gomes	30/10/2019	05	0046	01/11/2024	José Gomes Anjo
Maria Conceição da Silva Barbosa	06/11/2019	60	0013	07/11/2024	Marilza Barboza
Cora Santiago Guedes Frei	07/11/2019	02	0773	08/11/2024	Ricardo Giordano Santiago
Odette Costa Correa Valverde	09/11/2019	48	0045	09/11/2024	Maria Cristina Correa Valverde
Joana Luzia da Conceição Marcolino	14/11/2019	37	0010	15/11/2024	Edisio Marcolino dos Santos
Cyrene Azevedo de Almeida	18/11/2019	57	013	19/11/2024	Gisele de Almeida
Marlene do Amparo Santa Rosa	20/11/2019	67	0035	21/11/2024	Lindolfo do Amparo Santa Rosa

Marco Antonio Barazal	21/11/2019	21	0080	22/11/2024	Marcelo Barazal
Dialla Almeida dos Santos	22/11/2019	23	0035	23/11/2024	Tathiana Helena Almeida dos Santos
Íris Maia Salles	03/11/2021	29	0316	03/11/2024	Yrapoan Sebastião Salles
Silvio Carlos Leite	06/11/2021	75	0112	07/11/2024	Silvana Garcia Leite
Ofélia Gonçalves	07/11/2021	29	0449	08/11/2024	Nilton Gonçalves dos Santos
Carlos Dourival Santana de Oliveira	12/11/2021	22	0098	13/11/2024	Ana Lucia Borges Brites
Marilia dos Santos Avelar	17/11/2021	25	0119	18/11/2024	Angelo Vaz Ramalheira Chuva
Carlos Domingos de Campos	22/11/2021	22	0260	23/11/2024	Igor Mello de Campos
Zilda Aparecida Correa	24/11/2021	90	0039	25/11/2024	Lais Leal Maia
Roberto Fortes	28/11/2021	21	1600	29/11/2024	Cinthia Gisela Fortes Zanatti
Cybelle Soligo Fortes	01/03/2017				
Marina Ramos Queiroz	10/10/2021	73	0006	11/10/2024	Kelly Queiroz de Jesus
Maria de Moura	25/01/2017	02	0614	26/01/2022	Marcos Rogerio Alves
Gilberto Alves	12/10/2002				
Gilberto Alves Filho	11/02/1997				

ADULTOS EM CARNEIRO DE SOLO

Alberto Rodrigues Parada	13/11/1964	04	0086	21/12/2004	Maxwell Vicente Rodrigues
Laura Fernandes Bonfim	11/06/1990				
Oswaldo Rodrigues Fernandes	30/06/1992				
Nair Vicente Rodrigues	05/06/1998				
Fabiano de Oliveira Rodrigues	09/06/1977				
Alberto Fernandes Rodrigues	09/05/2005				

**NIZETTI APARECIDA AMARAL
CHEFE DA SECEM-F**



SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E BEM-ESTAR ANIMAL

ATOS DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E CONTROLE AMBIENTAL

EDITAL Nº 19/2024 – DEPCAM/SEMAM CONVOCAÇÃO

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 67736/2023-82 – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 10 (dez) dias a partir desta publicação, para apresentação de documentação. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento ou indeferimento do mesmo.

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 5965/2023-31 – TUPI RODRIGUES CUNHA – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 10 (dez) dias a partir desta publicação, para apresentação de documentação. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento ou indeferimento do mesmo.

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 23108/2024-01 – FUNDAÇÃO LUSÍADA – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 30 (trinta) dias a partir desta publicação, para apresentação de documentação. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento ou indeferimento do mesmo.

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 59142/2020-18 – CONSTRUTORA QUEIROZ GALVÃO S/A – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 10 (dez) dias a partir desta publicação, para esclarecimentos. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084.

O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento ou indeferimento do mesmo.

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 49007/2024-61 – CL28 EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 10 (dez) dias a partir desta publicação, para esclarecimentos. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento ou indeferimento do mesmo.

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 54293/2024-43 – BRAVO TUR AGÊNCIA DE TURISMO E APOIO MARÍTIMO LTDA – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 10 (dez) dias a partir desta publicação, para ciência no processo. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento ou indeferimento do mesmo.

JOÃO LUIZ CIRILO FERNANDES WENDLER
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E
CONTROLE AMBIENTAL

EXPEDIENTES DESPACHADOS EM 31/10/2024

PA 19189/2024-91 – WALTER LUIZ ESTEVES DE AZEVEDO – ATENDIDO.

PA 56873/2024-72 – EDEX CONSTRUTORA INCORPORADORA LTDA – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 148/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 4. COMPENSAÇÃO: PLANTIO DE 10 (DEZ) MUDAS DE PORTE ARBÓREO PARA CADA EXEMPLAR ARBÓREO SUPRIMIDO A SER REALIZADA NO PRAZO DE 30 DIAS. ITEM 8. COMPENSAÇÃO: 20 MUDAS DE ÁRVORES EM VIA PÚBLICAS.

PA 59050/2024-17 – MANTENEDORA LUCIANA PIERRY CARDOSO – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 147/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 4. COMPENSAÇÃO: PLANTIO DE 10 (DEZ) MUDAS DE PORTE ARBÓREO PARA CADA EXEMPLAR ARBÓREO SUPRIMIDO A SER REALIZADA NO PRAZO DE 30 DIAS. ITEM 8. COMPENSAÇÃO: PLANTIO DE ÁRVORES NA AV. JOVINO DE MELO - RECOMPOR ARBORIZAÇÃO VANDALIZADA.

PA 56305/2024-90 – REGINA CLEMENTE SANTINI – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 145/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 9. COMPENSAÇÃO: 10 MUDAS DE ÁRVORE NO PARQUE DOS MANGUES.

PA 21024/2024-34 – COMPANHIA BRASILEIRA DE DISTRIBUIÇÃO – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 134/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 8. COMPENSAÇÃO: 10 MUDAS. PLANTIO DE 10 ÁRVORES DE 2M DE AL-

TURA DE 3CM DAP NO BAIRRO CAMPO GRANDE.

PA 25159/2024-13 – COMPANHIA BRASILEIRA DE DISTRIBUIÇÃO – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 149/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 8. COMPENSAÇÃO: 10 MUDAS DE ÁRVORES EM VIAS PÚBLICAS. MUDAS DE 1,80M DE ALTURA MÍNIMO 2 CM DAP.

PA 58389/2024-51 – JOSE ACACIO DE BARROS NETO – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 142/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 5. COMPENSAÇÃO: PLANTIO DE 10 (DEZ) MUDAS DE PORTE ÁRBÓREO PARA CADA EXEMPLAR ARBÓREO SUPRIMIDO A SER REALIZADA NO PRAZO DE 30 DIAS.

PA 56297/2024-63 – MARCILIO VAZ DOS SANTOS – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 146/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 4. COMPENSAÇÃO: PLANTIO DE 10 (DEZ) MUDAS DE PORTE ÁRBÓREO PARA CADA EXEMPLAR ARBÓREO SUPRIMIDO A SER REALIZADA NO PRAZO DE 30 DIAS. ITEM 8. COMPENSAÇÃO: PLANTIO DE ÁRVORES NA AVENIDA JOVINO DE MELO – RECOMPOR ARBORIZAÇÃO VANDALIZADA.

PA 40408/2024-83 – TUPI RODRIGUES CUNHA – DEFERIDO.

PA 56328/2024-95 – GAUDEOSO MOAR EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA - ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 151/2024. OBSERVAÇÕES ITEM 8. COMPENSAÇÃO: 10 MUDAS NA ARBORIZAÇÃO URBANA.

PA 56326/2024-60 – JOSÉ DOUGLAS HORN - ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 152/2024.

JOÃO LUIZ CIRILO FERNANDES WENDLER
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E
CONTROLE AMBIENTAL

ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

EDITAL DE INDEFERIMENTO

A Secretaria de Meio Ambiente, nos termos do § 1º do art. 4º da LC nº 917/2015, torna público por este edital que foi INDEFERIDA a defesa apresentada por PABLO TRANSPORTES RODOVIÁRIOS E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO LTDA-EPP no P.A. nº 058083/2024-31, relativa ao Auto de Infração n.º 2461, lavrado em 26/9/2024, concedendo-lhe o prazo de 30 (trinta) dias, contados desta publicação, para pagamento da multa no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), por meio de documento próprio, a ser retirado na Praça dos Expedicionários, 10, 3.º andar, Gonzaga, de segunda a sexta-feira, das 10 às 16 horas, sob pena de inscrição do débito na Dívida Ativa do Município de Santos.

MABEL GOMES MOREIRA
CHEFE DA SEFISCAM/SEMAM

ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 31/10/2024

Processo nº 54.954/2024-00 – ANDRE LUIZ DA SILVA: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0628/2024 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 54.238/2024-23 – DANIEL LARA CASTRO: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0641/2024 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 01/11/2024

Processo nº 20.174/2023-31 – THIAGO VIEGAS DA CRUZ: Tendo em vista pedido de desistência apresentado pela responsável técnica, a Chefe da Seção de Gerenciamento de Resíduos - em substituição, com anuência da COCAMBI, torna nulo o parecer técnico nº 0158/2023 - RSCC - SEGRESI e indefere o PGRSCC apresentado.

Processo nº 45.305/2023-47 – JOAO BATISTA DE AZEVEDO: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 64.604/2023-35 – ELIS GONÇALVES DE OLIVEIRA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 64.601/2023-47 – JOZELITO DE CARVALHO SOUZA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 6.345/2023-91 – DOUGLAS ELIAS DA COSTA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 13.551/2020-51 – ADELINO GOMES FERNANDES – EMPÓRIO DOM JOSÉ: Solicitação de cadastramento de Grande Gerador Comercial - Lei Complementar nº 952/2016 – DEFERIDO.

Processo nº 7.639/2021-04 – PRIMEIRO PREÇO SUPERMERCADOS EIRELI: Solicitação de cancelamento do cadastro de Grande Gerador Comercial - Lei Complementar nº 952/2016 - DEFERIDO. Tendo em vista determinação da Coordenadoria de Controle Ambiental, a Chefe da Seção de Gerenciamento de Resíduos - em substituição cancela o cadastro de grande gerador comercial de PRIMEIRO PREÇO SUPERMERCADOS EIRELI, localizado à Avenida Anna Costa, 364.



**COMPANHIA DE
ENGENHARIA DE
TRÁFEGO**

ATOS DO DIRETOR-PRESIDENTE

COMUNICADO

A Companhia de Engenharia de Tráfego de Santos – CET-Santos, em cumprimento ao disposto no Artigo 95 do Código de Trânsito Brasileiro (Lei 9.503/97), informa à comunidade as seguintes intervenções na malha viária:

01) REPARO EMERGENCIAL EM REDE DE DRENAGEM – TMK ENGENHARIA / SEINFRA – MORRO NOVA CINTRA

Data / Horário: das 09h00 de 05/11 às 18h00 de 09/11/2024

Interdição Total: Av. Pref. Antonio Manoel de Carvalho entre Praça Guadalajara e R. Lucinda de Matos.

Rota Alternativa: Av. Santista.

**ENG. ANTONIO CARLOS SILVA GONÇALVES
DIRETOR PRESIDENTE**

ATOS DA GERÊNCIA DE APOIO OPERACIONAL

COMUNICADO

VEÍCULO DE PLACAS BOK6507

Nos termos do art. 2º da Resolução nº 002/2018, publicada no Diário Oficial de Santos de 15/05/2018, fica NOTIFICADO (A) MARCELO DE ALCANTARA, proprietário (a) do veículo de placas BOK6507, para os fins de no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da publicação deste, retirar o veículo de placa supra, marca FORD, modelo ESCORT L, cor PRATA, que se encontra estacionado há mais de 3 dias na R. FREI FRANCISCO SAMPAIO, Nº 08, sob pena de remoção do mesmo ao pátio de recolhimento de veículos por esta Companhia, com a cobrança posterior das taxas devidas. Maiores informações podem ser obtidas através do telefone 0800 77 19 194 opção 02 das 08h00 às 17h00 ou pelo e-mail sac@cetsantos.com.br. Qualquer procedimento administrativo, no entanto, não interromperá o prazo supra.

Santos, 04 de Novembro de 2024

**PATRÍCIA AZEVEDO S. NASCIMENTO
GERENTE DE APOIO OPERACIONAL**

COMUNICADO

VEÍCULO DE PLACAS CBK6851

Nos termos do art. 2º da Resolução nº 002/2018, publicada no Diário Oficial de Santos de 15/05/2018, fica NOTIFICADO (A) CARLOS ALBERTO GONCALVES, proprietário (a) do veículo de placas CBK6851, para os fins de no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da publicação deste, retirar o veículo de placa supra, marca GM, modelo MONZA GL, cor VERMELHA, que se encontra estacionado há mais de 3 dias na R. MAJOR QUINTINO DE LACERDA, Nº 20, sob pena de remoção do mesmo ao pátio de recolhimento de veículos por esta Companhia, com a cobrança posterior das taxas devidas. Maiores informações podem ser obtidas através do telefone 0800 77 19 194 opção 02 das 08h00 às 17h00 ou pelo e-mail sac@cetsantos.com.br. Qualquer procedimento administrativo, no entanto, não interromperá o prazo supra.

Santos, 04 de Novembro de 2024

**PATRÍCIA AZEVEDO S. NASCIMENTO
GERENTE DE APOIO OPERACIONAL**



ATOS DO COORDENADOR DE FISCALIZAÇÃO, SEGURANÇA E NORMAS TÉCNICAS

EDITAL Nº 316/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta Cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a), por meio da Intimação Nº 172.564-B, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "ADONES", situado à Avenida Presidente Wilson, Nº 166, a apresentar nesta P.M.S. o Laudo Técnico de Vistoria, atualizado e incluindo as medições de desaprumo, conforme a Lei Complementar Nº 441/01, Artigos 1º e 4º.

Sob penalidade da Lei Complementar Nº 441/01, Artigo 4º § 2º, e sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo Nº 13223/2020-81.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

**ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.**

EDITAL Nº 317/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta Cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a), por meio da Intimação Nº 172.569-B, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "ALIANÇA PARK", situado à Rua Oswaldo Cruz, Nº 46, a apresentar nesta P.M.S. o Laudo Técnico de Vistoria, atualizado e incluindo as medições de desaprumo, conforme a Lei Complementar Nº 441/01, Artigos 1º e 4º.

Sob penalidade da Lei Complementar Nº 441/01, Artigo 4º § 2º, e sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo Nº 15551/2012-11.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

**ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.**

EDITAL Nº 318/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta Cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a), por meio da Intimação Nº 172.605-B, no prazo de

24 (vinte e quatro) horas, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "VICENTE DE CARVALHO", situado à Rua Riachuelo, Nº 82, a apresentar nesta P.M.S. o Laudo Técnico de Vistoria, atualizado e incluindo as medições de desaprumo, conforme a Lei Complementar Nº 441/01, Artigos 1º e 4º.

Sob penalidade da Lei Complementar Nº 441/01, Artigo 4º § 2º, e sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo Nº 60050/2024-14.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

**ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.**

EDITAL Nº 319/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta Cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a), por meio da Intimação Nº 152.453-B, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "GUAPORÉ", situado à Rua Mário Carpenter, Nº 01, a apresentar nesta P.M.S. o Laudo Técnico de Vistoria, atualizado e incluindo as medições de desaprumo, conforme a Lei Complementar Nº 441/01, Artigos 1º e 4º.

Sob penalidade da Lei Complementar Nº 441/01, Artigo 4º § 2º, e sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo Nº 60225/2024-66.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

**ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.**

EDITAL Nº 320/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a) através da Intimação Nº 133.528-B, no prazo de 08 (oito) dias, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "TON TIKI", situado (a) à Avenida Marechal Floriano Peixoto, Nº 237, a protocolizar a comunicação dos serviços a serem executados, conforme apontados no Laudo de Vistoria Técnica do Edifício, apresentado na Prefeitura através do Processo Administrativo Nº 27.946/2019-33, atendendo ao estabelecido na Lei Complementar Nº 441/01, Artigo 3º, Parágrafo 3º, sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo Nº 22.092/2012-96.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

**ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.**

EDITAL Nº 321/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a)

através da Intimação N° 172.567-B, no prazo de 05 (cinco) dias, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "JARDIM DAS PRAIAS", situado (a) à Avenida Bartholomeu de Gusmão, N° 37, a protocolizar a comunicação dos serviços a serem executados, conforme apontados no Laudo de Vistoria Técnica do Edifício, apresentado na Prefeitura através do Processo Administrativo N° 26.542/2024-26, atendendo ao estabelecido na Lei Complementar N° 441/01, Artigo 3°, Parágrafo 3°, sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo N° 52.638/2023-50.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.

EDITAL N° 322/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a) através da Intimação N° 172.601-B, no prazo de 08 (oito) dias, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "LUSO XXII", situado (a) à Avenida Bernardino de Campos, N° 447, a protocolizar a comunicação dos serviços a serem executados, conforme apontados no Laudo de Vistoria Técnica do Edifício, apresentado na Prefeitura através do Processo Administrativo N° 27.111/2024-50, atendendo ao estabelecido na Lei Complementar N° 441/01, Artigo 3°, Parágrafo 3°, sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo N° 59.923/2024-55.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.

EDITAL N° 323/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a) através da Intimação N° 172.572-B, no prazo de 08 (oito) dias, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "GALHAMA", situado (a) à Rua Doutor Artur Porchat de Assis, N° 11, a protocolizar a comunicação dos serviços a serem executados, conforme apontados no Laudo de Vistoria Técnica do Edifício, apresentado na Prefeitura através do Processo Administrativo N° 31.616/2024-18, atendendo ao estabelecido na Lei Complementar N° 441/01, Artigo 3°, Parágrafo 3°, sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo N° 59.918/2024-15.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.

EDITAL N° 324/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, tor-

na público para todos os efeitos que, nesta cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a) através da Intimação N° 172.573-B, no prazo de 08 (oito) dias, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "BANDEIRANTES", situado (a) à Avenida Presidente Wilson, N° 05, a protocolizar a comunicação dos serviços a serem executados, conforme apontados no Laudo de Vistoria Técnica do Edifício, apresentado na Prefeitura através do Processo Administrativo N° 31.271/2024-30, atendendo ao estabelecido na Lei Complementar N° 441/01, Artigo 3°, Parágrafo 3°, sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo N° 59.930/2024-11.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.

EDITAL N° 325/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a) através da Intimação N° 177.730-B, no prazo de 08 (oito) dias, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "EDILICE", situado (a) à Rua Coronel Pedro Arbues, N° 186, a protocolizar a comunicação dos serviços a serem executados, conforme apontados no Laudo de Vistoria Técnica do Edifício, apresentado na Prefeitura através do Processo Administrativo N° 40.404/2024-30, atendendo ao estabelecido na Lei Complementar N° 441/01, Artigo 3°, Parágrafo 3°, sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo N° 60.037/2024-56.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.

EDITAL N° 326/2024 / COFISNOT.

A Coordenadoria de Fiscalização, Segurança e Normas técnicas, através do presente Edital, torna público para todos os efeitos que, nesta cidade de Santos, Estado de São Paulo, foi intimado (a) através da Intimação N° 172.567-B, no prazo de 05 (cinco) dias, CONDOMÍNIO EDIFÍCIO "JARDIM DAS PRAIAS", situado (a) à Avenida Bartholomeu de Gusmão, N° 37, a protocolizar a comunicação dos serviços a serem executados, conforme apontados no Laudo de Vistoria Técnica do Edifício, apresentado na Prefeitura através do Processo Administrativo N° 26.542/2024-26, atendendo ao estabelecido na Lei Complementar N° 441/01, Artigo 3°, Parágrafo 3°, sob pena de multa no valor de R\$ 1.882,52.

Processo N° 52.638/2023-50.

Santos, 01 de Novembro de 2024.

ENG.º VICTOR DE OLIVEIRA GOMES VIEIRA
COORDENADOR DA COFISNOT.

ATOS DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE DO USO E OCUPAÇÃO DO SOLO E SEGURANÇA DE EDIFICAÇÕES

Processo número: 623396 - APROVA SANTOS: Profissional:Valeria Alves Cruz VilelaProprietário: AGAMENON GOMES DA FONSECA

Comunique-se o profissional

Processo número: 623425 - APROVA SANTOS: Profissional:VALERIA ALVES CRUZ VILELA Proprietário: AGAMENON GOMES DA FONSECA

Comunique-se o profissional

Processo nº 552453 - APROVA SANTOS: profissional: JOSE ROBERTO DE ARRUDA ZONIS ,
proprietário: PLANO & FORMA EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA. Comunique-se ó profissional

Processo número: 603600 - APROVA SANTOS: Profissional:Valeria Alves Cruz VilelaProprietário: AGAMENON GOMES DA FONSECA

Comunique-se o profissional.

Processo número: 626764 - APROVA SANTOS: Profissional:Alice Alcover Couto e SilvaProprietário: STELLA ALCOVER COUTO E SILVA

Comunique-se o profissional

Processo número: 580934 - APROVA SANTOS: Profissional:RAUL DANFRE PEREIRA DE ARAÚJO Proprietário: ADELAIDE DA PURIFICAÇÃO GIL PEREIRA SANTOS

EXPEÇA-SE A LICENÇA PARA A DEMOLIÇÃO E INSTALAÇÃO DE TAPUME. RECOLHA A TAXA MENSAL DE R\$525,17, REFERENTE AO TAPUME.

Processo nº 556171 - APROVA SANTOS: profissional: ISADORA RUIZ FERREIRA SANTOS ,
proprietário: GABRIEL DE OLIVEIRA PEGAS . Enviado para nova análise. Comunique-se o profissional

Processo nº 598518 - APROVA SANTOS: profissional: SILVANA LEME ,
proprietário: UBALDOALVES PINHEIRO . Comunique-se o profissional

Processo nº 587960 - APROVA SANTOS: profissional: JOSE ROBERTO DE ARRUDA ZONIS ,
proprietário: RESIDENCIAL PALAZZO DI NAPOLI SPE LTDA. } Comunique-se o profissional

ATOS DA ESCOLA SAÚDE**COMUNICADO
SEMANA DE SAÚDE PÚBLICA DAVID CAPISTRANO
MOSTRA DE EXPERIÊNCIAS EXITOSAS - 2024**

A Escola da Saúde divulga a lista dos trabalhos selecionados para a apresentação oral na Mostra de Experiências Exitosas da Semana David Capistrano, que ocorrerá no auditório da Universidade Metropolitana de Santos, à R. Barão de Paranapiacaba, 15 – Encruzilhada.

**Linha 1: Interseccionalidade e saúde na perspectiva da equidade
11/11/2024 - 10h30**

Título da experiência	Autor (a)
Em busca do Treponema: testagem de sífilis, visando diagnóstico precoce, em busca da cura	Ana Lúcia Zaher Cabral Cordeiro
Atuação do Técnico de Enfermagem à População Vivendo com HIV - Um Olhar além do Diagnóstico	Ester Dutra Magalhães Silva
Tratamento Preventivo da Tuberculose (ILTB) às Pessoas Vivendo com HIV em Santos	Joseli Aparecida Estanislau Cardoso
Violência policial e o cotidiano de trabalho na APS: a experiência de uma EPS	Julie Ane Notari Monteiro
Sexualidade da Pessoa Idosa e seus estigmas	Priscila Evangelista da Silva

**Linha 2: Intersetorialidade e experiências do "fazer junto" no território
11/11/2024 - 15h30**

Título da experiência	Autor (a)
Porto de Santos e Vigilância em Saúde: a atuação do CEREST e Vigilância Epidemiológica de Santos na experiência e nos resultados das estratégias de vacinação desenvolvidas em um navio de cruzeiro.	Ana Paula Nunes Viveiros Valeiras
A influência da intersetorialidade na construção do grupo de adolescentes – Me dá a mão	Geovana Ramalho Gomes da Silva
A Intersetorialidade no combate a Hanseníase: Doença Negligenciada	Lilia Emilia Correia
Esporotricose: uma zoonose de grande importância na Saúde Pública de Santos	Thayana Ferreira Evangelista Santos
Encontro de Adolescentes em Saúde da Família: Possibilidades e Desafios	Wilderlane Araújo Ribeiro
O sarampo e as estratégias de resposta rápida para a eliminação da doença no município de Santos	Márcia Valadão Albernaz

Linha 3: A valorização dos saberes populares, participação social e protagonismo em ações de saúde**12/11/2024 - 10h30**

Título da experiência	Autor (a)
Projeto "Agentes Multiplicadores": O enfrentamento ao Monkeypox na USF São Manoel	Danielle Nunes Graça de Oliveira
Educação Popular e Saúde da Família: experiência em um projeto social na ZNO Santos	Denilson Rodrigues de Souza
O artesanato como prática de promoção à saúde mental e bem estar.	Priscila de Alvarenga Beleigoli
Um panorama do Programa de Atenção Intensiva ao Tabagista da cidade de Santos/SP	Rogério Nepomuceno Kreidel
Uni duni tê, cuidado em saúde, cadê você? - relato de experiência na sala de espera da pediatria	Vivian Lemos Lopes de Cicco
Quem produz mudas produz sentidos - a construção de horta comunitária na unidade de saúde da família	Vivian Lemos Lopes de Cicco

Linha 4: Integração Ensino-Serviço-Comunidade na saúde: Compartilhamento de espaços, ações e papéis**12/11/2024 - 13h30**

Título da experiência	Autor (a)
A vivência dos acadêmicos de enfermagem no estágio extracurricular no SAE - CCDI (Serviço de Atenção Especializado - Coordenadoria de Controle de Doenças Infectocontagiosas).	Almira Dias Marques
Criação de vídeos autorais como ferramenta para divulgação dos serviços ofertados pelo SAE-CCDI (Serviço de Atenção Especializado - Coordenadoria de Controle de Doenças Infectocontagiosas).	Almira Dias Marques
O impacto da auriculoterapia e aromaterapia na ansiedade e estresse de pacientes em tratamento antitabagismo	Carla Rottlisberger Sousa da Silva
Grupo elas por elas ampliando conhecimento sobre climatério e menopausa	Luana Mayumi de Melo Shimokomaki
Estágio supervisionado em Serviço Social: Experiência de grupo no campo da Saúde Auditiva	Simone Santos da Silva Lima
Crônicas, Aspirinas e Outros Grilos: a experiência do grupo de leitura no CAPS AD de Santos	Yasmin Padovan Santos

Em caso de dúvidas, enviar e-mail para: escoladasaude@santos.sp.gov.br**RAFAELLA PITOL
ESCOLA DA SAÚDE**

ATOS DO DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

COMITÊ DE VACINAÇÃO DE ALTA QUALIDADE COMUNICADO

A Coordenação do Comitê de Vacinação de Alta Qualidade, convoca todos os Membros a participarem da reunião, a realizar-se no dia 13/11/2024, das 14h30 às 17h, na sala de reuniões da Seção Escola da Saúde da Secretaria Municipal de Saúde, na Rua Amador Bueno, 333 – 4º andar - sala 401 – Centro – Santos – São Paulo.

ARTHUR JOSÉ DE FARIAS E SOUZA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE-DEVIG
(EM SUBSTITUIÇÃO)

ATOS DA SEÇÃO DE CONTRATAÇÃO E DISPENSAS ELETRÔNICAS

COMUNICADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15.161/2024 AQUISIÇÃO PROCESSO Nº 49.478/2024-98

A Seção de Contratação e Dispensas Eletrônicas – Saúde, situada na Rua Amador Bueno, nº 333 – 14º andar – sala 1407 – Centro – Santos, comunica que o Sr. Secretário de Saúde ADJUDICOU E HOMOLOGOU o procedimento licitatório em referência à(s) empresa(s) vencedora(s), conforme segue:

CIRÚRGICA MEDPLUS – DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA - EPP

Item 1: Itraconazol – 100mg.	
Quantidade	: 20.000 cápsulas.
Marca/Fabricante	: GEOLAB
Preço unitário	: R\$ 0,80.
Valor total	: R\$ 16.000,00.

Santos, 04 de novembro de 2024.

PAULA GOMES
AGENTE DE CONTRATAÇÃO
SECODE/SMS

ATOS DA SEÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Licença da Vigilância Sanitária
PROCESSO DIGITAL Nº 303728/2024-87 - CLINI-

CA VIOTTO SANTOS LTDA - Pelo INDEFERIMENTO do solicitado, motivo:

Não foi anexado o Subanexo V.1, o Certificado de Inscrição da Clínica no CROSP e o Subanexo V.2 no caso de existir aparelho de Rx.



CAIXA DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR PÚBLICO

ATOS DA PRESIDENTE

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2024 PROCESSO Nº 43.471/2024-07 PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 010/2024

PARTES: CAIXA DE ASSISTENCIA AO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL DE SANTOS - CAPEP-SAÚDE e PERFIL GESTÃO EM SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO LTDA

OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento, o REGISTRO DE PREÇOS VISANDO AO FORNECIMENTO DE EXAMES DE HEPATITE B – HBCAC – IGM, HEPATITE B – HBCAC – IGG, HEPATITE B – HBSAC – (ANTI HBS), TRIGLICÉRIDES, HEPATITE C – ANTI HCV, GLICEMIA DE JEJUM, HEMOGRAMA COMPLETO, ESPIROMETRIA, RAIXO X DE TÓRAX PA E PERFIL, AUDIOMETRIA, AVALIAÇÃO CLÍNICA E ACUIDADE VISUAL, COMPLEMENTARES E SUBSIDIÁRIOS PARA ADMISSIONAIS, PERIÓDICOS E DEMISSIONAIS DOS SERVIDORES E/OU CANDIDATOS ÀS VAGAS DESTA AUTARQUIA, conforme condições, exigências e descrição constante no Anexo I - Termo de Referência do Edital. e à proposta apresentada pelo Fornecedora, QUE INTEGRA O PRESENTE COMO ANEXO ÚNICO, e aos quais este instrumento fica vinculado.

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA Nº: 33.10.3.3.90.39.50
ASSINATURAS: Pela CONTRATANTE, Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos - CAPEP-SAÚDE, Gilvânia Karla Nunes Beltrão Alves e pela CONTRATADA, Charles Ferreira Dias, em 04/11/2024.

GILVANIA KARLA NUNES BELTRAO ALVARES
PRESIDENTE
CAPEP-SAUDE

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 01.11.2024

Processo nº 53827/2021-04 – DANIELA CRISTINA DE ASSIS DOS SANTOS - Defiro, pelo prazo de 01 (um) ano a contar de 19/08/2024. Antes desse prazo a requerente deverá apresentar o termo definitivo ou certidão de objeto e pé que comprove sua manutenção de guardião. Tendo em vista que o dependente deverá cumprir carência nos termos do art. 16º do Decreto Municipal nº 8337/2019.

Processo nº 58386/2024-62 – REINALDO DA SILVA RODRIGUES JUNIOR – Autorizo a conversão de 2/3 da Licença-prêmio em pecúnia, conforme o disposto no art.73, §3º, inciso I, da L.O.M, alterada pela Emenda 54/09, e L.C. 666/09. Devendo aguardar liberação do valor na ordem cronológica.

Processo nº 58360/2024-79 – REINALDO DA SILVA RODRIGUES JUNIOR – Pedido deferido, conforme parecer jurídico o servidor reúne os requisitos necessários.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 04.11.2024

Processo nº 55330/2024-00 – ANGELINA TEIXEIRA FIGUEIREDO – Indeferido, conforme parecer jurídico a mutuária pode agendar atendimento domiciliar no site do Poupatempo. Prazo até 27/12/2024, findo esse prazo sem a apresentação de documento válido, o dependente será cancelado.

Processo nº 54556/2024-49 – TATIANE RODRIGUES PINTO POSSIDENTE – Indeferido, nos termos da Resolução nº002/2020 e manifestação do DEASA.

**GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
PRESIDENTE – CAPEP-SAÚDE**

POSIÇÃO DO FUNCIONALISMO PÚBLICO MUNICIPAL DE SANTOS

(EMENDA À L. O. M. Nº 22/94 DE 30/06/1994)

MÊS	FUNCIONÁRIOS					
	ATIVOS	INATIVOS	COMISSIONADOS	CEDIDOS DE OUTROS ÓRGÃOS	CEDIDOS PARA OUTROS ÓRGÃOS	CELETISTAS
OUTUBRO/24	22	05	03	12	8	6

OBS.: O número de inativos citados no quadro passou a receber os proventos pelo IPREV - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Santos a partir de julho de 2007.

GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
Presidente – CAPEP SAÚDE

ATOS DO PREGOEIRO**AVISO DE EDITAL****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2024 - PROCESSO Nº 54.105/2024-20****(PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE EMPRESAS ME/EPP/COOP)**

A Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – CAPEP-SAÚDE, inscrita no CNPJ 58.197.948/0001-69, situada na Avenida Francisco Glicério nº 479 – Pompeia - Santos, CEP 11.065-403, torna público que, de acordo com a Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e Decreto Municipal nº 10.222, de 20 de outubro de 2023 e outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, por meio de tecno-

logia da informação, realizará **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO TOTAL POR LOTE**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PROPRIOCEPTIVOS** (*ROLO CILINDRICO DE ESPUMA, DISCO PROPRIOCEPTIVO INFLAVEL, BOLA CRAVO e DIVÃ BAIXO TABLADO*) para uso das ações de reabilitação e estimulação do neu-
rodesenvolvimento dos mutuários e dependentes atendidos pela CAPEP-SAÚDE, conforme condições, exigências e descrição constante no Anexo I - Termo de Referência do Edital.

PROGRAMAÇÃO:	MODO DE DISPUTA
. Recebimento das propostas até: 18/11/2024 - Hora: 09:00h . Abertura das propostas: 18/11/2024 - Hora: 09:05h . Início da Disputa de Preços: 18/11/2024 às 10:00h	"ABERTO"

. Formalização de Consultas:
E-mail: comlic@capepsaude.com.br

. **Referência de Tempo:** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF)

. **Local:** Endereço eletrônico www.bll.org.br

Santos, 04 de novembro de 2024.

CARLOS ALBERTO A. M. ALVES
PREGOEIRO
CAPEP-SAÚDE

AVISO DE EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 - PROCESSO Nº 52.165/2024-81
(PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE EMPRESAS ME/EPP/COOP)

A Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – CAPEP-SAÚDE, inscrita no CNPJ 58.197.948/0001-69, situada na Avenida Francisco Glicério nº 479 – Pompeia - Santos, CEP 11.065-403, torna público que, de acordo com a Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e Decreto Municipal nº 10.222, de 20 de outubro de 2023 e outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, por meio de tecnologia da informação, realizará **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO TOTAL POR LOTE**, cujo objeto é a **TESTES NEUROPSICOLÓGICOS** (*MATRIZES PROGRESSIVAS COLORIDAS DE RAVEN (CPM), APM-RAVEN MATRIZES PROGRESSIVAS AVANÇADAS DE RAVEN ANO DE PUBLICAÇÃO: 2015, APM-RAVEN MATRIZES PROGRESSIVAS AVANÇADAS DE RAVEN, CPM-RAVEN MATRIZES PROGRESSIVAS AVANÇADAS DE RAVEN, COLEÇÃO NEUPSILIN, WASI, WASI - PROTOCOLO DE REGISTRO, WISC IV – PROTOCOLO DE REGISTRO, WAIS III – ESCALA DE INTELIGÊNCIA WECHSLER PARA ADULTOS, ESCALA DE MATURIDADE MENTAL COLÚMBIA 3, TESTE SRS 2, ESCALA DE MATURIDADE MENTAL COLÚMBIA 3, ESCALAS DE BECK, TESTE DE APERCEPÇÃO TEMÁTICA PARA CRIANÇAS, O TESTE DE APERCEPÇÃO INFANTIL E TESTE DAS FÁBULAS DE DÜSS, BAYLEY III (KIT COMPLETO), MANUAL PARA ADMINISTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DO WAIS III, BAYLEY III MANUAL DO TESTE DE TRIAGEM, LIVRO DE ESTÍMULOS DO WISC IV, BAYLEY III – LIVRO DE ESTÍMULOS DO TESTE DE TRIAGEM, BAYLEY III - LISTA DE VERIFICAÇÃO DE OBSERVAÇÃO, LIVRO DE FIGURAS: VER, TOCAR E SENTIR: INSETOS!, QUESTIONÁRIO DO CUIDADOR REFERENTE AO PERFIL SENSORIAL DA CRIANÇA DO PERFIL SENSORIAL 2, BAYLEY III - QUESTIONÁRIO SOCIOEMOCIONAL E DE COMPORTAMENTO ADAPTATIVO, BAYLEY III - FORMULÁRIOS DE REGISTRO DA ESCALA COGNITIVA, BAYLEY III - FORMULÁRIOS DE REGISTRO DA ESCALA DE LINGUAGEM, BAYLEY III - FORMULÁRIOS DE REGISTRO DA ESCALA MOTORA, BAYLEY III - FORMULÁRIOS DE REGISTRO DO TESTE DE TRIAGEM, PROLEC-PROVAS DE AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS DE LEITURA, EICAS-AHSD-ESCALA DE IDENTIFICAÇÃO DAS CARACTERÍSTICAS DAS ALTAS HABILIDADES/SUPERDOTAÇÃO, COLEÇÃO BPA2-BATERIA PSICOLÓGICA PARA AVALIAÇÃO DA ATENÇÃO, PROLEC-SE-R-PROVAS DE AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS DE LEITURA ENSINO FUNDAMENTAL II E MÉDIO, RECURSO TERAPEUTICO CONVERSINHA TEENS E CONVERSINHA DE 6 A 12 ANOS, PROC - PROTOCOLO DE OBSERVAÇÃO COMPORTAMENTAL: AVALIAÇÃO DA LINGUAGEM, ABFW – TESTE DE LINGUAGEM INFANTIL, DENVER II - TESTE DE TRIAGEM DO DESENVOLVIMENTO (KIT COMPLETO), IDADI - INVENTÁRIO DIMENSIONAL DE AVALIAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO INFANTIL, MANUAL DO INVENTÁRIO PORTAGE OPERACIONALIZADO, BHS - ESCALA DE DESESPERANÇA DE BECK - KIT COMPLETO, PERFIL SENSORIAL II, SPM - AVALIAÇÃO DO PROCESSAMENTO SENSORIAL DE CRIANÇAS, SPM – P SPM - AVALIAÇÃO DO PROCESSAMENTO SENSORIAL DE CRIANÇAS PRÉ ESCOLAR, BAI - INVENTÁRIO DE ANSIEDADE DE BECK, BFP (BATERIA FATORIAL DE PERSONALIDADE), MANUAL BSS - ESCALA DE IDEAÇÃO SUICIDA DE BECK, COLEÇÃO TISD,*

COLEÇÃO TDE II - 1º AO 4º ANO – TESTE DE DESEMPENHO ESCOLAR, COLEÇÃO TDE II - 5º AO 9º ANO – TESTE DE DESEMPENHO ESCOLAR, ADL 2 (AVALIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE LINGUAGEM), PROTOCOLO ESSENCIAL FOR LIVING, EDTAH CRIANÇAS, EDTAH PAIS-CRIANÇAS, PRONUM3RO - BATERIA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSAMENTO NUMÉRICO E CÁLCULO, CONFIAS - TESTE DE CONSCIÊNCIA FONOLÓGICA -INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO SEQUENCIAL - KIT COMPLETO e AVALIAÇÃO DA COMPREENSÃO LEITORA) para uso das ações de reabilitação e estimulação do neurodesenvolvimento dos mutuários e dependentes atendidos pela CAPEP-SAÚDE, conforme condições, exigências e descrição constante no Anexo I - Termo de Referência do Edital.

PROGRAMAÇÃO:	MODO DE DISPUTA
. Recebimento das propostas até: 19/11/2024 - Hora: 09:00h . Abertura das propostas: 19/11/2024 - Hora: 09:05h . Início da Disputa de Preços: 19/11/2024 - Hora: 10:00h	“ABERTO”

. Formalização de Consultas:
 E-mail: comlic@capepsaude.com.br

. **Referência de Tempo:** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF)

. **Local:** Endereço eletrônico www.bll.org.br
 Santos, 04 de novembro de 2024.

**CARLOS ALBERTO A. M. ALVES
 PREGOEIRO**



**INSTITUTO DE
 PREVIDÊNCIA SOCIAL
 DOS SERVIDORES
 PÚBLICOS**

ATOS DO PRESIDENTE

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 30/10/2024

Processo nº 056461/2024-13 – LIGIA MARIA DI BELLA COSTA MONTEIRO – Defiro o pedido, conforme conclusão de exame médico pericial à folha 19.

**FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
 PRESIDENTE**

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 30/10/2024

Processo nº45879/2024-97 – Licia Auriemma Marques – Indefiro o pedido com base no parecer do DEPREV;

Processo nº45441/2024-36 – Marisa Pinho Queiroz – Indefiro o pedido com base no parecer do DEPREV;

**FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
 PRESIDENTE**

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 30/10/2024.

Processo nº 0060005737 – RUBENS D’ALESSANDRO EVARISTO - Defiro o pedido de pensão por morte com base no parecer do Departamento Jurídico do IPREVSANTOS.

**FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
 PRESIDENTE**

PORTARIA Nº 364/2024 - IPREVSANTOS

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 592, de 28 de dezembro de 2006, e de conformidade com o artigo 40, § 7º da Constituição Federal de 1988 e demais disposições contidas na Lei Complementar Municipal nº 1.139 de 10 de novembro de 2021, concede PENSÃO, sem paridade, a contar de 05 de Outubro de 2024, a RUBENS D'ALESSANDRO EVARISTO (Cônjuge), dependente(s) da servidora da Prefeitura Municipal de Santos, MARIA APARECIDA DA SILVA EVARISTO, registro nº 9.438-3, no cargo de ESPECIALISTA DE EDUCAÇÃO II - DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO (D), Nível P, falecida 05 de Outubro de 2024, conforme enquadramentos legais contidos no processo administrativo nº 0060005737.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santos, 30 de Outubro de 2024

FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
PRESIDENTE

PORTARIA 374/2024 - IPREVSANTOS

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 592 de 28 de dezembro de 2006, resolve designar a Sra. LYLIAN MARCIA DA SILVA INACIO, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG – 1 Chefe da Seção de Contabilidade e Orçamento -SECONT, do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Santos, durante o impedimento, por férias, do servidor Walmir dos Santos Matos, no período de 01 a 20 de outubro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santos, em 04 de Novembro de 2024.

FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
PRESIDENTE

PORTARIA 375/2024 - IPREVSANTOS

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 592 de 28 de dezembro de 2006, resolve designar o Sr. COSME MANOEL FERNANDES, para exercer, em substituição, o cargo em comissão, símbolo C-1, Chefe do Departamento Administrativo e Financeiro – DEAFI, do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Santos, durante o impedimento, por férias, do servidor Marcos dos Santos Galvez, no período de 18 a 28 de outubro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santos, em 04 de novembro de 2024.

FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
PRESIDENTE

PORTARIA 376/2024 - IPREVSANTOS

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 592 de 28 de dezembro de 2006, resolve designar o Sr. RAFAEL FACHINI MORATELLI, para exercer, em substituição, a função gratificada, símbolo FG – 1 Chefe da Seção de Recursos Humanos, do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Santos, durante o impedimento, por férias, da servidora Carolina Alves Ribeiro Sotero, no período de 02 de outubro a 31 de outubro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Santos, em 04 de Novembro de 2024.

FREMAR PEREIRA HAUCK GAVIO
PRESIDENTE

ATOS DO CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CONCESSÃO E PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

Santos, 04 de novembro de 2024.

NOTIFICAÇÃO

Pelo presente, convocamos o senhor ADILSON RODOLFO PANIGUEL, ou representante legal, devidamente munido de instrumento de representação, nos termos do art. 26 da Lei Ordinária 4211 de 2023, a comparecer no dia 13 de novembro de 2024 a este Instituto, sito à Rua Amador Bueno, 223/225 – Centro, Santos/SP às 10:00 horas, para ciência da decisão exaurada no processo 61907/2020-16. Conforme o inciso V do mesmo artigo, dar-se-á continuidade ao processo independentemente do comparecimento do notificado.

Atenciosamente,

JOSÉ EDUARDO CALÇADA
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CONCESSÃO E PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

Santos, 04 de novembro de 2024.

NOTIFICAÇÃO

Pelo presente, convocamos o senhor ANTONIO FERNANDES ALVES DOS REIS, ou representante legal, devidamente munido de instrumento de representação, nos termos do art. 26 da Lei Ordinária 4211 de 2023, a comparecer no dia 13 de novembro de 2024 a este Instituto, sito à Rua Amador Bueno, 223/225 – Centro, Santos/SP às 10:30 horas, para ciência da decisão exaurada no processo 57916/2021-46 e 9088/2023-77. Conforme o inciso V do mesmo artigo, dar-se-á continuidade ao processo independentemente do comparecimento do notificado.

Atenciosamente,

JOSÉ EDUARDO CALÇADA
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CONCESSÃO E PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS



**SECRETARIA
DE CULTURA**

ATOS DO SECRETÁRIO

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2024-SECULT SHOW PIROTÉCNICO - RÉVEILLON 2025

1. DO OBJETO

1.1 A Secretaria Municipal de Cultura torna público o presente edital de chamamento, cujo objeto é a seleção de pessoas jurídicas de direito privado interessadas em oferecer apoio à realização do evento **Show Pirotécnico - Réveillon 2025("Réveillon")**, a ser realizado pela Secretaria Municipal de Cultura, com fundamento no Decreto nº 7.493, de 14 de julho de 2016.

1.2 O Réveillon ocorrerá no **dia 31 de dezembro de 2024**, em vários pontos da Orla da Praia, na cidade de Santos/SP, e contará com a presença de público estimado de 1.000.000 (um milhão) pessoas.

1.3 As pessoas jurídicas apoiadoras selecionadas na forma deste edital firmarão com o Município de Santos, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura, Termo de Cooperação, de acordo com a minuta que integra este edital como Anexo II.

1.4 O presente chamamento público será processado e julgado por Comissão de Seleção, composta pelos seguintes membros:

- 1.4.1 Rafael marinho F. Leal
- 1.4.2 Vinícius Cesar Sergio
- 1.4.3 Conceição Aparecida Campos Calixto Silva

2. DA FORMA DE APOIO

2.1 O apoio ao **Show Pirotécnico - Réveillon 2025** dar-se-á sob a forma de fornecimento, direto ou indireto (entendido por "fornecimento indireto" aquele que se dá por intermédio de empresas contratadas pelas pessoas jurídicas apoiadoras), à Secretaria Municipal de Cultura, exclusivamente para a realização do evento, dos itens abaixo relacionados, observadas, ainda, as especificações contidas no Anexo III deste edital:

I) Lote Único - 02 cotas: o apoio descrito neste lote consiste no fornecimento de todos os materiais abaixo listados, incluindo todos os materiais, mão de obra e equipamentos necessários à execução do projeto descrito no Anexo III deste edital.

Este Lote Único é composto por 2 (duas) cotas iguais, cada uma composta pelos seguintes itens (materiais pirotécnicos):

Material Pirotécnico para Realização do Show Pirotécnico - Réveillon 2025		qtdes
Torta 140 tubos de 30mm com efeito "leque" com vaso verde com traçante craker e explosão dourada com ponta vermelha e verde; Tempo médio de duração do produto: 20 segundos.	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque", efeitos vaso intermitente verde e vermelho com traçante cracker e explosão crossete prateada; Tempo médio de duração do produto: 30s	UNID.	3
Torta 156 tubos de 30 mm com efeito "V", efeitos ponta azul e abertura dourada; Tempo médio de duração do produto: 25s	UNID.	3
Torta 300 tubos de 20mm com efeito "8" com calda verde e vermelha com explosão crossete verde e vermelha; Tempo médio de duração do produto: 20s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "Z" com calda azul e explosão cascata dourada. Tempo médio de duração do produto: 20 s	UNID.	3
Torta 250 tubos de 24 mm com efeito "W" com calda dourada; Tempo médio de duração do produto: 30 s	UNID.	3
Torta 132 tubos de 30 mm com efeito "S" com calda vermelha e explosão vermelha e branca intermitente; Tempo médio de duração do produto: 20s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque" com calda vermelha intermitente e efeito giratório prateado com abertura vermelha e prata; Tempo médio de duração do produto: 15s	UNID.	3
Torta 140 tubos de 30 mm com efeito "leque" com vaso dourado ponta azul e explosão dourada; Tempo médio de duração do produto: 28s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque" com vaso dourado com ponta colorida multi-cores; Tempo médio de duração do produto: 30s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque" com vaso craker com ponta colorida multi-cores e abertura dourada; Tempo médio de duração do produto: 30s	UNID.	3
<p>Torta de 49 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito vaso intermitente branco com explosão cascata dourada"; Tempo médio de duração do produto: 10s</p> <p>Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito tapete vermelho com traçante vermelho e explosão dourada"; Tempo médio de duração do produto: 50s</p> <p>Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito Tapete" (Pontos) Branco Intermitente"; Tempo médio de duração do produto: 20s</p> <p>Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito Tapete" (Pontos) verdes"; Tempo médio de duração do produto: 20s</p> <p>Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito Tapete" (Pontos) vermelho"; Tempo médio de duração do produto: 20s</p>	UNID.	15

<p>Bombas de 2 polegadas divididas candelas com 08 tiros cada divididas nos efeitos listados abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -candela 2" - 8 tiros traçante dourado com ponta verde; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros traçante prata; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros com bombas de abertura com pontas prateadas; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros com bombas de abertura com pontas douradas; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros com bombas de aberturas múltiplas e pontas prateadas; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros traçante branco com estrelas cracker; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros traçante prata com tiro seco; Tempo médio de duração do produto: 24s. 	UNID.	228
<p>Bombas de 3 polegadas divididas em candelas com 06 tiros cada divididas nos efeitos listados abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura prateada; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura em formato de círculo rosa; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura verde; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura azul; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura com pontas prateadas; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros de canhão traçante com ponta prata; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura branca intermitente; Tempo médio de duração do produto: 24s. 	UNID.	162
<p>Bombas de 3 polegadas – efeitos tiro seco; Tempo médio de duração do produto: 3.8s.</p>	UNID.	54
<p>Bombas de 4 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 3.8s.</p>	UNID.	210
<p>Bombas de 5 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 3.8s.</p>	UNID.	522
<p>Bombas de 6 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 4.2s.</p>	UNID.	486
<p>Bombas de 7 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 4.2s.</p>	UNID.	120
<p>Bombas de 8 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 4.5s.</p>	UNID.	120

PRAZOS:

23 de dezembro de 2024 – início previsto de montagem dos fogos de artifícios nas embarcações;

29 de dezembro de 2024 – entrega dos fogos de artifícios montados/instalados nas embarcações;

29 de dezembro de 2024 – 16 horas - Posicionamento das poitas para ancoragem das embarcações **31 de dezembro de 2024** – 16 horas - Embarcações posicionadas conforme latitudes e longitudes a serem informadas pelo Município de Santos

31 de dezembro de 2024 - 24 horas - Queima de Fogos de Artíficos

2.2 Será de exclusiva responsabilidade das pessoas jurídicas selecionadas nos termos deste edital, o custeio integral das despesas, documentos e aprovações em órgãos oficiais exigidas para a execução do projeto, de acordo com as normas legais e técnicas aplicáveis.

2.3 Toda e qualquer despesa incidente no apoio fornecido deverá ser custeada pelos colaboradores diretamente aos fornecedores e empresas por eles contratados, não se responsabilizando o Município de Santos por tais pagamentos ou por quaisquer ônus ou responsabilidades daí decorrentes.

2.4 Os fornecedores e empresas contratadas pelos colaboradores ficarão responsáveis civil e criminalmente pelos serviços executados, além de todas as responsabilidades descritas no Projeto constante do Anexo III deste edital, devendo ainda observar os padrões de qualidade e segurança compatíveis com a natureza do evento apoiado.

3. DA CONTRAPARTIDA

3.1 A título de contrapartida ao apoio fornecido ao evento, o Município deverá incluir a logomarca da pessoa jurídica colaboradora nos materiais e promoções relativas ao evento, de acordo com as seguintes especificações:

. Exposição da logomarca da empresa nos materiais de divulgação veiculados nas redes sociais da Prefeitura Municipal de Santos e da Secretaria Municipal de Cultura.

3.1.1 Além da obrigação disposta no item 3.1, constitui contrapartida do Município, consignar, de forma não exclusiva, a logomarca da pessoa jurídica colaboradora, como apoiador(a), nos espaços destinados à divulgação dos parceiros e patrocinadores do evento, mediante prévia aprovação da colaboradora quanto à peça de divulgação.

3.2 As colaboradoras poderão divulgar, para fins exclusivamente promocionais, durante o prazo de vigência do Termo de Colaboração a ser celebrado, o apoio concedido, consignada obrigatoriamente a participação do Município de Santos e observado o disposto no parágrafo 1º do artigo 37 da Constituição Federal.

4 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 Poderão participar deste chamamento às pessoas jurídicas de direito privado interessadas em associar sua imagem ao **Show Pirotécnico - Réveillon 2025**.

4.2 Fica vedada a participação de pessoas jurídicas que:

4.2.1 produzam, comercializem ou exponham qualquer tipo de produtos incompatíveis com o viés turístico do Réveillon;

4.2.2 pratiquem atividades ilícitas,

5 DA PROPOSTA DE APOIO E DA DOCUMENTAÇÃO

5.1 Os interessados deverão preencher e encaminhar Proposta de Apoio, conforme modelo (Anexo I deste edital), exclusivamente ao seguinte endereço eletrônico: eventos@santos.sp.gov.br, das 08h do **dia 05 de novembro de 2024 até às 17h do dia 19 de novembro de 2024**.

5.2 Na Proposta de Apoio deverá(ão) ser indicado(s) o(s) lote(s) de interesse do participante, observado o disposto no Capítulo 2 deste edital.

5.3 A Proposta de Apoio, devidamente subscrita pelo representante legal da pessoa jurídica interessada, deverá ser acompanhado dos seguintes documentos:

5.3.1 Registro Comercial, no caso de empresa individual.

5.3.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

5.3.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da composição da diretoria em exercício.

5.3.4 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

5.3.5 Prova de regularidade do FGTS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei (Certificado do FGTS).

5.3.6 Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal: Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e a Dívida Ativa da União ou Positiva com efeito de Negativa, emitida pela Receita Federal do Brasil em conjunto com a Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1751, de 02/10/2014, ou outro meio equivalente admitido por lei.

5.3.7 Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede do participante interessado, composta de Certidão Negativa de Tributos Estaduais ou positiva com efeito de negativa, expedida pela Secretaria da Fazenda do Governo do Estado, ou outro meio equivalente admitido por lei.

5.3.8 Prova de Regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do participante interessado, composta de Certidão Negativa de Tributos Mobiliários ou positiva com efeito de negativa (em nome da participante interessado), expedida pela Secretaria de Finanças do Município, ou outro meio equivalente admitido por lei.

5.3.9 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, expedida nas páginas eletrônicas do Tribunal Superior do Trabalho (Lei Federal nº 12.440/2011 e Resolução Administrativa nº 1470, de 24 de agosto de 2011).

5.3.10 Declaração para fins do disposto no artigo 68, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.3.11 Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da empresa ou de execução patrimonial do domicílio da pessoa física ou de firma individual, cuja data de emissão não poderá ser superior a 60 (sessenta) dias da data de abertura deste chamamento

5.3.12 Indicação da quantidade de cotas que tem interesse em apoiar, cronograma de execução, condições e prazos, de acordo com os requisitos estabelecidos no Projeto, que integra este edital como Anexo III.

5.3.13 Comprovação da capacidade técnica operacional da colaboradora, por meio de atestado(s) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, contendo os dados completos do evento realizado, comprovando a execução de atividade pertinente e compatível com o objeto do apoio, informando o nível de segurança e eficiência da execução.

5.3.13.1 No caso em que a colaboradora não seja a executora do objeto do apoio, deverá indicar a empresa a ser contratada para o fornecimento e execução dos serviços, comprovando documentalmente, em relação à empresa indicada, o requisito disposto no item 5.3.13.

5.3.14 Declaração formal da proponente de que se responsabiliza, integralmente, por si e pela(s) empresa(s) indicada(s) para execução **técnica e jurídica** do objeto do apoio, pelas obrigações dispostas no Projeto, que constitui o Anexo III deste edital, especialmente aquelas listas nos subitens da alínea “**B e C**” de seu item III.

5.4 A Comissão de Seleção emitirá confirmação do recebimento das mensagens eletrônicas recebidas até o horário e a data indicados no item 5.1 deste edital.

6 DO PROCEDIMENTO DE SELEÇÃO

6.1 As Propostas de Apoio, acompanhadas dos documentos exigidos, serão recebidas pela Comissão de Seleção, que as analisará e emitirá parecer conclusivo acerca do atendimento das condições dispostas neste edital.

6.2 O protocolo e o recebimento da Proposta de Apoio não implicam, em hipótese alguma, a aceitação da oferta ou a condição de apoiador/colaboradora do proponente, situação que somente se consolidará com a efetiva celebração do Termo de Colaboração com o Município.

6.3 Serão desclassificados os Requerimentos de Inscrição que não atendam às disposições deste edital, os apresentados fora do prazo, os incompletos ou os que não apresentem os documentos exigidos.

6.4 Da decisão de desclassificação, que será sempre motivada, caberá recurso, no prazo de 24h (vinte e quatro horas) a partir da data da publicação da decisão.

6.5 As decisões de classificação e de desclassificação serão publicadas no Diário Oficial do Município.

6.6 Havendo mais de uma Proposta de Apoio para a mesma cota do lote único será selecionado o proponente que oferecer maior número de cotas do mesmo lote.

6.6.1 Não sendo possível selecionar o apoiador pelos critérios estabelecidos no item 6.6, será realizado sorteio entre os proponentes.

6.7 Realizada a análise das propostas encaminhadas, de acordo com os lotes e cotas selecionadas, o procedimento será encaminhado à Secretaria Municipal de Cultura para homologação do resultado do chamamento público.

6.8 As proponentes serão convocadas para comparecer, no prazo de 3 (três) dias, no Departamento de Registro de Atos Oficiais (DERAT), situado na Rua General Câmara nº 05, Edifício Itatiaia, 13º andar, Sala 1.306, Centro, Santos/SP, para assinatura do Termo de Colaboração

6.9 O não atendimento da convocação estabelecida no item 6.8 implicará a perda do direito de celebrar o Termo de Cooperação, hipótese na qual será convocado, por meio de publicação no Diário Oficial do Município, o proponente subsequente da lista de classificação, para celebração do Termo no prazo de 3 (três) dias.

6.10 O convocado a celebrar o Termo de Cooperação, que desistir, por qualquer motivo, da celebração do instrumento, fica sujeito à pena de multa, no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), a ser aplicada pela Secretaria Municipal de Cultura.

6.11 Fica sujeita à mesma penalidade prevista no item 6.10 a colaboradora que, não obstante celebre o Termo de Cooperação, deixe de executá-lo nos prazos e condições estabelecidas no instrumento e no Projeto a ele vinculado.

6.12 Constitui condição necessária para a assinatura do Termo de Cooperação a apresentação, pela proponente, dos originais ou cópias autenticadas dos documentos listados no Capítulo 5 deste edital, para conferência.

7 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 O encaminhamento da Proposta de Apoio, na forma prevista neste edital, implica a ciência e a aceitação integrais e automáticas de suas disposições pelo interessado.

7.2 É obrigação única e exclusiva dos interessados o acompanhamento das publicações decorrentes do presente Chamamento Público, publicadas no Diário Oficial do Município de Santos, não sendo aceitas reclamações posteriores, sob a alegação de não recebimento de informações.

7.3 A Comissão de Seleção poderá, durante a análise do requerimento e da documentação, convocar o(s) interessado(s) para dirimir eventuais dúvidas.

7.4 Para fins das disposições deste edital considera-se endereço eletrônico para encaminhamento de mensagens eletrônicas: eventos@santos.sp.gov.br

7.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Cultura.

RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA

ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA DE APOIO

À Comissão de Seleção

Edital de Chamamento Público nº 005/2024-SECULT

Prezados Senhores,

(Nome do [a] requerente), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº (...), com sede em (endereço da sede), neste ato representado por (nome do representante), portador da cédula de identidade RG nº (...) e do CPF nº (...), vem à presença de Vossas Senhorias requerer sua inscrição para participação no chamamento público para seleção de apoiador do **Show Pirotécnico - Réveillon 2025**, referentes aos lotes (...), nos termos do Edital de Chamamento Público nº 005/2024-SECULT.

Para tanto, anexam-se ao presente requerimento os seguintes documentos:

- a) ... (relacionar os documentos anexados)
- b) ...
- c) ...

Nesses termos, pede deferimento.

(Cidade), (dia) de (mês) de 2024.

(Assinatura)

NOME DO REQUERENTE

ANEXO II

MINUTA DE TERMO DE COOPERAÇÃO

TERMO DE COOPERAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SANTOS, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, E (...).

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE SANTOS**, doravante denominado simplesmente **MUNICÍPIO**, com sede na Praça Visconde de Mauá, s/nº, Centro, em Santos/SP, inscrito no CNPJ/MF sob nº 58.200.015/0001-83, por intermédio do **SECRETARIO MUNICIPAL DE CULTURA**, neste ato representado por seu titular, Sra. **Rafael Marinho Fernandes Leal** devidamente autorizado pelo Sr. Prefeito Municipal, nos termos do Decreto nº 5.518, de 18 de fevereiro de 2010, e de outro lado (...), doravante denominada **COOPERADORA**, com sede em (...), inscrita no CNPJ/MF sob nº (...), neste ato representada por (...), portador(a) da cédula de identidade RG (...), inscrito(a) no CNPJ/MF sob nº (...), têm entre si justo e acertado celebrar o presente **TERMO DE COOPERAÇÃO**, em conformidade com o disposto no Edital de Chamamento Público nº 005/2024-SECULT e no Decreto nº 7.493, de 14 de julho de 2016, mediante a estipulação das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: Constitui objeto deste instrumento o apoio, pela **COOPERADORA** ao **MUNICÍPIO**, destinado para a realização do **Show Pirotécnico - Réveillon 2025**, a realizar-se em **31 de dezembro de 2024**, doravante denominado **EVENTO**, mediante o fornecimento, pela **COOPERADORA**, exclusivamente durante o período do **EVENTO**, dos bens e serviços descritos no Anexo I deste instrumento, acompanhados de mão de obra, os quais serão utilizados apenas na realização do **EVENTO**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPES: Para execução do presente instrumento, o **MUNICÍPIO** e a **COOPERADORA** obrigam-se a:

I – o **MUNICÍPIO**, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura:

- a) autorizar a **COOPERADORA**, mediante supervisão técnica dos órgãos competentes do **MUNICÍPIO**, a executar o objeto deste instrumento;
- b) acompanhar e fiscalizar a execução do presente instrumento;
- c) prestar à **COOPERADORA** todas as informações e orientações necessárias à execução do objeto do presente instrumento;
- d) designar representante (s) para orientar e prestar informações à **COOPERADORA**;
- e) disponibilizar embarcações para montagem e instalação dos fogos de artifícios;
- f) incluir, a título de contrapartida ao apoio fornecido ao evento, à logomarca da **COOPERADORA** nos materiais e promoções relativas ao evento, de acordo com o disposto no Capítulo 3 do Edital de Chamamento Público nº 005/2024-SECULT.

II – a **COOPERADORA**:

- a) fornecer os bens e serviços descritos na Proposta (Anexo I), já devidamente avaliados e aprovados pelos órgãos técnicos do **MUNICÍPIO**, incluindo mão de obra, a qual deve possuir comprovada habilitação para instalação e operação dos equipamentos, os nos prazos e condições previstos no memorial descritivo – Anexo III;
- b) observar, durante a execução dos serviços, todas as especificações técnicas descritas no Projeto, neste Termo e no Edital de Chamamento Público nº 005/2024-SECULT, responsabilizando-se, integralmente, por todos os custos necessários à consecução de seu objeto, bem como pelo cumprimento regular de todas as condições ali disposta;
- c) despendar todos os recursos necessários à execução dos serviços referidos no inciso I desta cláusula, incluindo todos os custos referentes à contratação de mão de obra e materiais empregados, integralmente às suas expensas e sem qualquer custo para o **MUNICÍPIO**;
- d) assumir, integralmente, todo e qualquer ônus decorrente do fornecimento dos bens e serviços descritos no Anexo I, inclusive de natureza fiscal, trabalhista e cível;
- e) observar e seguir todas as normas e orientações do **MUNICÍPIO** quanto à execução dos serviços objeto deste Termo;
- f) na hipótese de valer-se de empresa (s) contratada (s) para o fornecimento dos bens e serviços descritos no Anexo I, observar processos e critérios próprios de contratação de fornecedores, observados padrões e exigências que assegurem a qualidade e a segurança do **EVENTO**, inexistindo qualquer relação ou intervenção da parte do **MUNICÍPIO** nessa seleção;
- g) fornecer todos os recursos técnicos, materiais e humanos necessários à execução do objeto deste instrumento;
- h) arcar com todos os custos do seu pessoal empregado na execução dos serviços (salários, encargos, benefícios e vantagens);
- i) não utilizar, em todas as atividades relacionadas com a execução deste instrumento, mão de obra infantil, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal, bem como exigir a mesma providência em todos os instrumentos e contratos firmados com terceiros fornecedores de insumos e/ou prestadores de serviços, relacionados com o objeto deste Termo;
- j) não contratar e/ou efetuar qualquer pagamento, de qualquer natureza, a qualquer pessoa em exercício de cargo, emprego ou função na Administração Pública direta e indireta do **MUNICÍPIO**;
- k) apresentar, até 5 (cinco) dias antes da execução do objeto, todas as autorizações legais, técnicas ou oficiais necessárias à execução do fornecimento/serviço de que trata o apoio concedido, em especial, as emitidas pela Polícia Civil e Capitania dos Portos.
- l) responsabilizar-se integralmente, por si e pela(s) empresa(s) contratada(s) para execução do objeto do apoio, pelas seguintes obrigações:
 1. Responsabilizar-se civil e criminalmente pelos serviços executados, além de todas as responsabilidades descritas no Projeto, deverão ainda observar os padrões de qualidade e compatíveis com a natu-

reza do evento apoiado;

2. Responsabilizar-se por toda a Mão de Obra especializada suficiente para operação do Espetáculo Pirotécnico;
3. Responsabilizar-se por todos os Equipamentos de Disparo Digitais, Software, Rádios e Projeto Pirotécnico;
4. Responsabilizar-se por todos os Equipamentos de Backup (para todos os fogos, embarcações e ponto de disparo em terra);
5. Responsabilizar-se por todos os Barcos de transporte rápido para técnicos no dia do show;
6. Responsabilizar-se por todas as equipes de Segurança, no mínimo de 10 (dez) para guarda do material e do local durante a montagem e desmontagem, conforme as necessidades;
7. Responsabilizar-se por Guindaste, Empilhadeira ou outros equipamentos necessários para atender a Movimentação da Carga Estrutural (Suporte dos fogos - todo em aço);
8. Responsabilizar-se por todos os Transportes Terrestres das Estruturas e Fogos de Artifício;
9. Responsabilizar-se por todas as Tendões e Containers para Área de Montagem e Desmontagem;
10. Responsabilizar-se por todas as autorizações da Polícia Civil e Capitania dos Portos (item fogos);
11. Responsabilizar-se pela Garantia de Qualidade e Segurança dos Artefatos (previsão de amostra);
12. Responsabilizar-se pelo Seguro (RISCOS DIVERSOS EVENTOS) do Espetáculo Pirotécnico;
13. Responsabilizar-se por todos os equipamentos de segurança, tipo IPI e incêndio;
14. Responsabilizar-se por toda equipe de Brigadista e Bombeiro Civil, conforme orientação do Corpo de Bombeiros;
15. Responsabilizar-se por todas as despesas operacionais, como transporte, alimentação, hospedagem, assistência à saúde;
16. Responsabilizar-se por todas as despesas com tributos incidentes sobre o serviço/fornecimento executado.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: As partes em todas as suas atividades relacionadas a este Acordo cumprirão integralmente, a todo o tempo, com a Lei Anticorrupção Brasileira nº 12.846/2013, bem como todas as outras leis brasileiras de antissuborno, anticorrupção, sobre conflito de interesses ou outras leis, normas ou regulamentos brasileiros com finalidade e efeito semelhantes, aplicáveis às Partes;

PARÁGRAFO SEGUNDO: Na hipótese de inclusão do MUNICÍPIO, em qualquer demanda judicial relativa ao fornecimento dos equipamentos descritos no Anexo I, caberá à COOPERADORA assumir o feito, bem como, se for o caso, ressarcir ao MUNICÍPIO de despesas e prejuízos comprovados que vier a incorrer.

PARÁGRAFO TERCEIRO A título de contrapartida ao apoio fornecido ao evento, o MUNICÍPIO incluir a logomarca da pessoa jurídica COOPERADORA nos materiais e promoções relativas ao evento, de acordo com as seguintes especificações:

I – Exposição da logomarca da empresa nos materiais de divulgação veiculados nas redes sociais da Prefeitura Municipal de Santos e da Secretaria Municipal de Cultura.

II – consignar, de forma não exclusiva, a logomarca da pessoa jurídica COOPERADORA, como apoiador(a), nos espaços destinados à divulgação dos parceiros e patrocinadores do evento, mediante prévia aprovação da colaboradora quanto à peça de divulgação.

PARÁGRAFO QUARTO: A COOPERADORA poderá divulgar, para fins exclusivamente promocionais, durante o prazo de vigência deste instrumento, o apoio concedido, consignada obrigatoriamente a participação do Município de Santos e observado o disposto no parágrafo 1º do artigo 37 da Constituição Federal.

PARÁGRAFO QUINTO: Não serão aceitos quaisquer pedidos de prorrogação de prazos baseados na inadequação de equipamentos, correções de imperfeições de execução, prestação de assistência à COOPERADORA na fiscalização dos serviços, ficando assegurado ao MUNICÍPIO o direito de rejeitar os pedidos apresentados.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS: Os serviços deverão ser iniciados conforme cronograma descrito no Projeto - Anexo III:

- 23 de dezembro de 2024 – início previsto de montagem dos fogos de artifícios nas embarcações;
- 29 de dezembro de 2024 – entrega dos fogos de artifícios montados/instalados nas embarcações;
- 29 de dezembro de 2024 – 16 horas - Posicionamento das poitas para ancoragem das embarcações 31

de dezembro de 2024 – 16 horas - Embarcações posicionadas conforme latitudes e longitudes a serem informadas pelo Município de Santos

31 de dezembro de 2024 – 24 horas - Queima de Fogos de Artifícios

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA: O presente instrumento vigorará pelo prazo de 3 (três) meses, a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DESPESAS: A execução do presente instrumento não acarretará encargos gravosos ou despesas extraordinárias ao MUNICÍPIO, tampouco implicará repasse ou transferência de recursos financeiros entre os partícipes.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS: Cada uma das partes integrantes do presente ajuste é única e exclusivamente responsável por seus servidores, empregados e/ou terceiros que vier a contratar em razão do ora pactuado, arcando integralmente com as obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes, não havendo nenhum vínculo empregatício ou de subordinação entre os empregados ou prepostos de uma das partes em relação à outra.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES: Na hipótese de descumprimento das obrigações ajustadas neste Termo, a COLABORADORA estará sujeito à multa no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) a ser aplicada pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA OITAVA – DOS CASOS OMISSOS: Os casos omissos ou dúvidas relativas a este Termo de Colaboração, que porventura venham a ocorrer, deverão ser resolvidos em conjunto pelas partes, sempre de comum acordo e por escrito.

CLÁUSULA NONA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO: O presente instrumento será executado sob a gestão de um representante de cada uma das partes, com poderes de representação no que for necessário e observadas as condições aqui estabelecidas, sendo tais representantes: Rafael Marinho Fernandes Leal, pelo Município de Santos, e o (a) Sr. (a) (...), pela COOPERADORA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO: É competente o Foro da Comarca de Santos para dirimir quaisquer controvérsias oriundas da execução do presente instrumento, quando não comportarem solução na forma descrita nas cláusulas acima, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que o seja. E por estarem assim de perfeito acordo, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual forma e teor, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas, para que produza todos os efeitos legais.

ANEXO III

PROJETO SHOW PIROTÉCNICO - RÉVEILLON 2025

A tradicional festa de final de ano, denominada Show Pirotécnico - Réveillon 2025 ocorre todos os anos dia 31 de dezembro, mobilizando milhares de munícipes e turistas para fazer a contagem regressiva do ano novo e, principalmente, assistirem o espetáculo de pirotecnia.

Esta grande festa de cores e luzes, ocorre em embarcações, ancoradas em alto mar, ao longo da orla do Município de Santos.

A criação e design do espetáculo, planeja criar inovações e grandes momentos pirotécnicos que encantem, emocionem e surpreendam o público presenteando-os com belas "pinturas no céu".

A festa de Réveillon em Santos é um dos mais importantes eventos para a economia da Cidade, pois alavanca o turismo e divulga a imagem do Município em todo o País.

I) PRAZOS:

23 de dezembro de 2024 – início previsto de montagem dos fogos de artifícios nas embarcações;

29 de dezembro de 2024 – entrega dos fogos de artifícios montados/instalados nas embarcações;

29 de dezembro de 2024 – 16 horas - Posicionamento das poitas para ancoragem das embarcações
31 de dezembro de 2024 – 16 horas - Embarcações posicionadas conforme latitudes e longitudes a serem

informadas pelo Município de Santos

31 de dezembro de 2024 – 24 horas - Queima de Fogos de Artifícios

II) MEMORIAL DESCRITIVO:

O apoio descrito consiste no fornecimento de todos os materiais abaixo listados, incluindo todos os materiais, mão de obra e equipamentos necessários à execução do projeto descrito no Anexo III deste edital.

Material Pirotécnico para Realização do Show Pirotécnico - Réveillon 2025		qtdes
Torta 140 tubos de 30mm com efeito "leque" com vaso verde com traçante craker e explosão dourada com ponta vermelha e verde; Tempo médio de duração do produto: 20 segundos.	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque", efeitos vaso intermitente verde e vermelho com traçante cracker e explosão crossete prateada; Tempo médio de duração do produto: 30s	UNID.	3
Torta 156 tubos de 30 mm com efeito "V", efeitos ponta azul e abertura dourada; Tempo médio de duração do produto: 25s	UNID.	3
Torta 300 tubos de 20mm com efeito "8" com calda verde e vermelha com explosão crossete verde e vermelha; Tempo médio de duração do produto: 20s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "Z" com calda azul e explosão cascata dourada. Tempo médio de duração do produto: 20 s	UNID.	3
Torta 250 tubos de 24 mm com efeito "W" com calda dourada; Tempo médio de duração do produto: 30 s	UNID.	3
Torta 132 tubos de 30 mm com efeito "S" com calda vermelha e explosão vermelha e branca intermitente; Tempo médio de duração do produto: 20s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque" com calda vermelha intermitente e efeito giratório prateado com abertura vermelha e prata; Tempo médio de duração do produto: 15s	UNID.	3
Torta 140 tubos de 30 mm com efeito "leque" com vaso dourado ponta azul e explosão dourada; Tempo médio de duração do produto: 28s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque" com vaso dourado com ponta colorida multi-cores; Tempo médio de duração do produto: 30s	UNID.	3
Torta 100 tubos de 30 mm com efeito "leque" com vaso craker com ponta colorida multi-cores e abertura dourada; Tempo médio de duração do produto: 30s	UNID.	3
Torta de 49 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito vaso intermitente branco com explosão cascata dourada"; Tempo médio de duração do produto: 10s Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito tapete vermelho com traçante vermelho e explosão dourada"; Tempo médio de duração do produto: 50s Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito Tapete" (Pontos Branco Intermitente"; Tempo médio de duração do produto: 20s Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito Tapete" (Pontos verdes"; Tempo médio de duração do produto: 20s Torta de 48 Tubos de 32 mm com efeitos aquáticos – "Efeito Tapete" (Pontos vermelho"; Tempo médio de duração do produto: 20s	UNID.	15

Bombas de 2 polegadas divididas candelas com 08 tiros cada divididas nos efeitos listados abaixo: -candela 2" - 8 tiros traçante dourado com ponta verde; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros traçante prata; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros com bombas de abertura com pontas prateadas; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros com bombas de abertura com pontas douradas; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros com bombas de aberturas múltiplas e pontas prateadas; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros traçante branco com estrelas cracker; Tempo médio de	UNID.	228
duração do produto: 24s. -candela 2" - 8 tiros traçante prata com tiro seco; Tempo médio de duração do produto: 24s.		
Bombas de 3 polegadas divididas em candelas com 06 tiros cada divididas nos efeitos listados abaixo: -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura prateada; Tempo médio de duração do produto: 24s. candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura em formato de círculo rosa; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura verde; Tempo médio de duração do produto: 24s. candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura azul; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura com pontas prateadas; Tempo médio de duração do produto: 24s. candela 3" - 6 tiros de canhão traçante com ponta prata; Tempo médio de duração do produto: 24s. -candela 3" - 6 tiros com bombas de abertura branca intermitente; Tempo médio de duração do produto: 24s.	UNID.	162
Bombas de 3 polegadas – efeitos tiro seco; Tempo médio de duração do produto: 3.8s.	UNID.	54
Bombas de 4 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 3.8s.	UNID.	210
Bombas de 5 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 3.8s.	UNID.	522
Bombas de 6 polegada – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 4.2s.	UNID.	486
Bombas de 7 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 4.2s.	UNID.	120
Bombas de 8 polegadas – efeitos diversos; Tempo médio de duração do produto: 4.5s.	UNID.	120

III) FORMA DE FORNECIMENTO:

a) O fornecimento completo do serviço inclui todos os materiais listados, mão de obra e equipamentos necessários à execução do projeto que se dará de forma direta ou indireta, sendo o fornecimento indireto aquele que prestado por intermédio de empresas contratadas pela colaboradora/apoiadora.

b) Toda e qualquer despesa incidente no apoio financeiro deverá ser custeada pelos colaboradores diretamente aos fornecedores e empresas por eles contratados, não se responsabilizando o Município de Santos por tais pagamentos ou por qualquer ônus ou responsabilidades decorrentes de sua execução.

c) Todos os materiais e serviços decorrentes do item II deverão atender a Lei nº 17.389, de 28 de julho de 2021, que dispõe sobre a queima, a soltura, a comercialização, o armazenamento e o transporte de fogos de artifício de estampidos no Estado de São Paulo e Decreto nº 66.546, de 15 de março de 2022 que a regulamenta.



**SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO**

ATOS DA SECRETÁRIA

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 46/2024 – SEDUC DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024

Pelo presente Edital, convocamos os (as) interessados (as), abaixo relacionados (as), a entrarem em contato pelos telefones (13) 3211-1891, (13) 3211-1833 e (13) 99720-4083 a fim de marcar uma data para comparecer na Secretaria de Educação, Praça dos Andradas nº 31, Centro, Santos, **munidos de R.G.**, para tomar ciência do processo.

O não comparecimento no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data desta publicação, implicará o arquivamento do processo.

Horário de atendimento: 2ª a 6ª feira, das 9h30 às 15h

Nº	Nome do Responsável
1145	FERNANDA SILVA DE ARAUJO
1120	JULIANA FAGUNDES DE ARAUJO
1144	MARIA EDITE BARBOSA NETA DE SOUZA

Da mesma forma, convocamos o interessado, abaixo relacionado, que teve seu pedido de cartão-transporte escolar gratuito **indeferido**, a entrar em contato pelos telefones (13) 3211-1891 e (13) 3211-1833 a fim de marcar uma data para comparecer na Secretaria de Educação, Praça dos Andradas nº 31, Centro, Santos, para tomar ciência do processo.

O não comparecimento no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data desta publicação, implicará o arquivamento do processo.

Horário de atendimento: 2ª a 6ª feira, das 9h30 às 15h.

Nº	Nome do Responsável
1134	MAISA APARECIDA MATEUS COSTA DOS SANTOS

**CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

CONVOCAÇÃO Nº. 147 /2024. DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca os diretores e um funcionário do setor administrativo de cada uma das Unidades Municipais de Educação para formação e orientações referentes ao Processo de Atribuição/Remoção Interna 2025, conforme segue:

Educação Infantil

Data: 5/11/2024 (terça-feira)

Horário: 9h

Local: Auditório Seduc

Praça dos Andradas nº 27, Centro – Santos/ SP.

Ensino Fundamental I e II

Data: 5/11/2024 (terça-feira)

Horário: 14h

Local: Auditório Seduc

Praça dos Andradas nº 27, Centro – Santos/ SP.

**CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

**PORTARIA Nº 169 /2024 – SEDUC
DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024**

Dispõe sobre as diretrizes para atribuição de aulas dos componentes curriculares Comunicação e Multiletramento e Investigação e Pesquisa, para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Complementar nº 752/2012 que dispõe sobre o Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Profissionais do Magistério Público Municipal de Santos;

- a necessidade de construção de competências e habilidades previstas na Base Nacional Comum Curricular e no Currículo Santista;

- a Portaria nº 16/2024 que Institui e homologa as Matrizes Curriculares para as Unidades Municipais de Educação da rede municipal de ensino de Santos;

- a multiplicidade de linguagens em mídias e tecnologias já inseridas na vida dos alunos e a necessidade do trabalho com essas linguagens na escola;

- o contato com fotos, vídeos, áudios e outros elementos que circulam nas esferas tecnológicas exigindo outras formas de leitura, escrita, manuseio, bem como criticidade diante do que é apresentado e/ou produzido;

- a importância das atividades investigativas para o desenvolvimento de habilidades como a observação, a pesquisa, a argumentação, o registro e a comunicação, necessárias para a resolução de problemas, por meio de projetos investigativos relacionados às diferentes áreas do conhecimento;

- o incentivo à participação dos alunos em eventos externos e feiras científicas como um caminho possível para a valorização e comunicação dos conhecimentos construídos na escola,

RESOLVE:

Art. 1º As diretrizes para atribuição de aulas dos componentes curriculares Comunicação e Multiletramento e Investigação e Pesquisa, para o ano letivo de 2025, seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º As aulas de Comunicação e Multiletramento serão ministradas nas Unidades Municipais de Educação (UMEs) para o 4º e 5º ano, pelo professor titular.

Art. 3º As aulas de Investigação e Pesquisa serão ministradas nas UMEs, do 6º ao 9º ano, pelo Professor de Educação Básica II (PEB II) ou Professor Adjunto II (PAD II) que assumir este componente curricular.

Art. 4º A Direção da UME deverá oferecer as aulas de Investigação e Pesquisa, em atribuição interna, prioritariamente ao PEB II e, posteriormente, ao PAD II, ambos atuantes em todos os componentes curriculares, excetuando-se assinatura de ponto.

Art. 5º A classificação dos professores, citados no Art. 4º, deverá obedecer à seguinte ordem:

I – PEB II: com formação e tempo de serviço na UME;

II – PEB II: sem formação e tempo de serviço na UME;

III – PAD II: com formação;

IV – PAD II: sem formação.

Parágrafo único. A formação, a que se refere os incisos I a IV deste artigo, é a concluída pelo professor na implementação do Componente Curricular.

Art. 6º Os critérios de desempate do PEB II e PAD II deverão obedecer à seguinte ordem:

I – tempo de efetivo exercício no cargo;

II – filhos menores

III – maior idade

Art. 7º Os professores que assumirem o componente curricular Investigação e Pesquisa participarão das formações, caso sejam oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 8º Os professores manterão suas jornadas nos componentes curriculares em que atuam, acrescidas das aulas de Investigação e Pesquisa.

§ 1º Os professores que possuem jornada inferior à máxima poderão ministrar aulas ampliando sua jornada apenas para o ano letivo de 2025.

§ 2º O PEB II que possui jornada máxima (200 horas-aula mensais) poderá ministrar aulas em período diverso ao que atua, percebendo horas-aula livres, considerando o limite estabelecido no Art. 95 da Lei Complementar nº 752/2012.

Art. 9º A Direção da UME organizará a atribuição interna das aulas de Investigação e Pesquisa e, após conclusão, encaminhará por e-mail à Seção de Alocação de Pessoal (Salop), no primeiro dia letivo de 2025, informando o resultado da atribuição bem como o saldo de aulas, quando houver, para atribuição externa.

Art. 10. A Supervisão de Ensino orientará e acompanhará o processo relacionado à atribuição das aulas de Investigação e Pesquisa.

Art. 11. Caberá à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua unidade de lotação para informações sobre a atribuição interna para as aulas de Investigação e Pesquisa.

Art. 12. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação, ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 13. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

**PORTARIA Nº 170 /2024 – SEDUC
DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024**

Dispõe sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Educação Física na Educação de Jovens e Adultos nas Unidades Municipais de Educação para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribui-

ções que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Federal nº 9.394/96 que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional e suas alterações;

- a Deliberação CME nº 1/23 que dispõe sobre as diretrizes para os cursos de Educação de Jovens e Adultos (EJA) no Ensino Fundamental, autorizados pelo Poder Público no Sistema Municipal de Ensino;

- o trabalho específico a ser desenvolvido;
- o atendimento com metodologia diferenciada;
- o incentivo à autogestão, autoconhecimento e autocuidado,

RESOLVE:

Art. 1º As diretrizes de operacionalização das aulas de Educação Física na Educação de Jovens e Adultos (EJA) nas Unidades Municipais de Educação (UMEs) para o ano letivo de 2025 seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º Será ofertada 1 (uma) aula semanal de Educação Física na EJA, no turno diverso do aluno nos Ciclos I e II.

§ 1º A organização do horário no turno diverso ficará a cargo da Equipe Gestora, tendo em vista as peculiaridades de cada comunidade escolar e a demanda que se apresente.

§ 2º Os responsáveis e/ou alunos maiores deverão, no momento da matrícula, informar a justificativa de dispensa prevista em lei (Lei nº 10.793/03 altera a redação do art. 26 e art. 92 da Lei nº 9.394/96), a qual deverá ser registrada no sistema Gestão Inteligente da Educação Responsável (Gier), assinada e anexada ao prontuário do educando.

§ 3º Os professores assumirão as aulas para o ano letivo de 2025 de acordo com a oferta que ora se apresente, desde que haja compatibilidade de horário e até o limite permitido por lei.

§ 4º A Direção da UME deverá dar ciência expressa aos professores que assumirem aulas na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II, que em caso de redução ou ampliação de demanda, a jornada poderá sofrer alteração para o segundo semestre e em caso de manutenção de demanda, a jornada permanecerá inalterada.

Art. 3º A Direção da UME organizará a atribuição interna das aulas de Educação Física e, após conclusão, a encaminhará por e-mail à Seção de Alocação de Pessoal (Salop) no início do ano letivo de 2025, informando o resultado da atribuição bem como o saldo de aulas, quando houver, para atribuição externa.

Art. 4º A Supervisão de Ensino acompanhará a atribuição de aulas na UME, o processo de ensino e aprendizagem, a implementação da proposta, intervindo quando necessário.

Art. 5º Caberá à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua unidade de lotação para informações sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Educação Física na EJA para o ano letivo de 2025.

Art. 6º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação e ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 171 /2024 – SEDUC DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024

Dispõe sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Ensino Religioso na Educação de Jovens e Adultos nas Unidades Municipais de Educação para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Federal nº 9.394/96 que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

- a Resolução CNE/CBE nº 3/10 que institui diretrizes operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos aspectos relativos à duração dos cursos e idade mínima para ingresso nos cursos de EJA; idade mínima e certificação nos exames de EJA; e Educação de Jovens e Adultos desenvolvida por meio da Educação a Distância;

- a Deliberação CME nº1/23 que dispõe sobre as diretrizes para os cursos de Educação de Jovens e Adultos (EJA) no Ensino Fundamental, autorizados pelo Poder Público no Sistema Municipal de Ensino;

- o trabalho específico a ser desenvolvido;
- o atendimento com metodologia diferenciada;
- o estímulo ao pensamento científico, crítico e criativo;

- a importância de contextualizar tecnologia e educação de forma reflexiva, ética e crítica ao cotidiano dos educandos,

RESOLVE:

Art. 1º As diretrizes de operacionalização das aulas de Ensino Religioso na Educação de Jovens e Adultos (EJA) nas Unidades Municipais de Educação (UMEs) para o ano letivo de 2025 seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º As aulas de Ensino Religioso na EJA serão ofertadas:

I – Ciclo I: 1 (uma) aula semanal presencial no turno diverso do aluno;

II – Ciclo II: 1 (uma) aula semanal em Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

§ 1º A organização do horário no turno diverso ficará a cargo da Equipe Gestora, tendo em vista as peculiaridades de cada comunidade escolar e a demanda que se apresente.

§ 2º Os responsáveis e/ou alunos maiores deve-

rão, no momento da matrícula, optar em frequentar ou não as aulas de Ensino Religioso, e essa opção deverá ser registrada no Sistema Inteligente da Educação Responsável (Gier), assinada e anexada ao prontuário do educando.

Art. 3º O Professor de Educação Básica I (PEB I) ou Professor Adjunto I (PAD I) terão pré-aula de Ensino Religioso – Ciclo I, na sua jornada semanal presencial.

Art. 4º O Professor de Educação Básica II (PEB II) ou Professor Adjunto II (PAD II) que assumir as aulas de Ensino Religioso – Ciclo II, semanal no AVA, manterá sua jornada no componente curricular em que atua, acrescida das aulas de Ensino Religioso.

§ 1º As aulas atribuídas ao PEB II ou PAD II serão cumpridas no horário regular da EJA na UME, para que as atividades disponíveis no AVA sejam monitoradas regularmente, e as intervenções necessárias sejam realizadas prontamente.

§ 2º Os professores que possuem jornada inferior à máxima, poderão ministrar aulas ampliando sua jornada apenas para o ano letivo de 2025 de acordo com a oferta que se apresente, desde que haja compatibilidade de horário e até o limite permitido por lei.

§ 3º A Direção da UME deverá dar ciência expressa aos professores que assumirem aulas na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II, que em caso de redução ou ampliação de demanda, a jornada poderá sofrer alteração para o segundo semestre e em caso de manutenção de demanda, a jornada permanecerá inalterada.

Art. 5º A Direção da UME deverá oferecer as aulas de Ensino Religioso aos PEBs II e PADs II, em atribuição no início do ano letivo, obedecendo à seguinte ordem:

- I – PEB II - História ou Geografia;
- II – PEB II - Ciências;
- III – PEB II - Matemática;
- IV – PEB II - Componentes curriculares da área de Linguagens;
- V – PAD II - História ou Geografia;
- VI – PAD II - Ciências;
- VII – PAD II - Matemática;
- VIII – PAD II - Componentes curriculares da área de Linguagens.

Art. 6º A classificação dos professores deverá considerar, respectivamente: I – PEB II: tempo de serviço na UME;

II – PAD II: tempo de efetivo exercício no cargo.

Art. 7º Os critérios de desempate dos PEBs II e PADs II considerarão: I – tempo de efetivo exercício no cargo;

II – filhos menores;

III – idade.

Art. 8º A Direção da UME organizará a atribuição interna das aulas de Ensino Religioso e, após con-

clusão, a encaminhará, por e-mail:

I – à Seção de Alocação de Pessoal (Salop) no início de cada semestre do ano letivo de 2025, informando o resultado da atribuição bem como o saldo de aulas, quando houver, para atribuição externa;

II – à Seção Núcleo Tecnologias Educacionais (Senutec) com cópia para Seção de Ensino Fundamental e Programas (Sefep), informando o resultado da atribuição para que os professores sejam alocados nos cursos (Plataforma Moodle).

Art. 9º Ao PEB II ou PAD II que assumir as aulas de Ensino Religioso – Ciclo II na EJA caberão:

I – possuir fluência digital com habilidades mínimas no uso de tecnologias e plataformas digitais da educação (Moodle), internet e aplicativos afins;

II – acompanhar, verificar, avaliar, revisar, mediar e esclarecer dúvidas relativas às tarefas propostas no ambiente virtual e nos encontros presenciais pré-estabelecidos no cronograma do referido componente curricular, junto aos educandos;

III – estabelecer vínculo com os alunos na realização das propostas ofertadas no AVA, buscando a personalização do processo de ensino e aprendizagem;

IV – priorizar a superação das dificuldades apresentadas pelos alunos por meio de metodologias diferenciadas (recursos didáticos e tecnológicos, entre outros);

V – registrar, no sistema Gestão Inteligente da Educação Responsável (Gier), o processo de ensino e aprendizagem, as notas atribuídas para cada atividade do AVA e para as atividades presenciais que constituirão a síntese bimestral, assim como a Hora de Trabalho Pedagógico Individual (HTI), os atendimentos presenciais etc.;

VI – participar obrigatoriamente, quando houver, das formações e cumprir os estudos propostos durante pelo menos um HTI semanal, na modalidade remota síncrono, assíncrono ou presencial;

VII – manter a Equipe Gestora da UME informada sobre o aproveitamento pedagógico dos alunos.

Art. 10. A Supervisão de Ensino acompanhará a atribuição de aulas na UME, o processo de ensino e aprendizagem, a implementação da proposta, intervindo quando necessário.

Art. 11. Caberá à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua unidade de lotação para informações sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Ensino Religioso na EJA para o ano letivo de 2025.

Art. 12. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação e ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 13. Esta Portaria entra em vigor na data de

sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 172 /2024 – SEDUC
DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024

Dispõe sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Inglês na Educação de Jovens e Adultos nas Unidades Municipais de Educação para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Federal nº 9.394/96 que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
- a Resolução CNE/CBE nº 3/10 que institui Diretrizes Operacionais para a Educação de Jovens e Adultos (EJA) nos aspectos relativos à duração dos cursos e idade mínima para ingresso nos cursos da EJA; idade mínima e certificação nos exames da EJA; e Jovens e Adultos desenvolvidas por meio de Educação à Distância;
- a Deliberação CME nº 1/23 que dispõe sobre as Diretrizes para os Cursos de Educação de Jovens e Adultos no Ensino Fundamental, autorizados pelo Poder Público no Sistema Municipal de Ensino;
- o trabalho específico a ser desenvolvido;
- o atendimento com metodologia diferenciada;
- o estímulo ao pensamento científico, crítico e criativo;
- o incentivo à autogestão, autoconhecimento e autocuidado;
- a importância de contextualizar tecnologia e educação de forma reflexiva, ética e crítica ao cotidiano dos educandos,

RESOLVE:

Art. 1º As diretrizes de operacionalização das aulas de Inglês na Educação de Jovens e Adultos (EJA) nas Unidades Municipais de Educação (UMEs) para o ano letivo de 2025 seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º As aulas de Inglês na EJA serão ofertadas:

I – CICLO I: 1 (uma) aula semanal presencial;

II – CICLO II: 1 (uma) aula semanal presencial no turno de aula e 1 (uma) aula semanal no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

§ 1º Os professores que possuem jornada inferior à máxima, poderão ministrar aulas ampliando sua jornada para o ano letivo de 2025 de acordo com a oferta que se apresente, desde que haja compatibilidade de horário e até o limite permitido por lei.

§ 2º A Direção da UME deverá dar ciência expressa aos professores que assumirem aulas na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II, que em caso de redução ou ampliação de demanda, a jornada poderá sofrer alteração para o segundo semestre e em caso de manutenção de demanda, a jornada permanecerá inalterada.

Art. 3º As aulas atribuídas ao Professor de Edu-

cação Básica II (PEB II) e ao Professor Adjunto II (PÁD II) de Inglês – Ciclo I serão ministradas no horário regular da EJA.

Art. 4º As aulas atribuídas ao PEB II e ao PAD II de Inglês – Ciclo II no AVA serão cumpridas na UME, no horário regular da EJA, para que as atividades disponíveis sejam monitoradas regularmente e as intervenções necessárias sejam realizadas prontamente.

Art. 5º A Direção da UME organizará a atribuição interna das aulas e, após conclusão, a encaminhará por e-mail:

I – à Seção de Alocação de Pessoal (Salop) no início de cada semestre do ano letivo de 2025, informando o resultado da atribuição bem como o saldo de aulas, quando houver, para atribuição externa;

II – à Seção Núcleo Tecnológico Educacional (Senutec) com cópia para a Seção de Ensino Fundamental e Programas (Sefep), informando o resultado da atribuição para que os professores sejam alocados nos cursos (Plataforma Moodle).

Art. 6º Ao PEB II ou PAD II que assumir as aulas de Inglês caberá:

I – possuir fluência digital com habilidades mínimas no uso de tecnologias e plataformas digitais da educação (Moodle), internet e aplicativos afins;

II – acompanhar, verificar, avaliar, revisar, mediar e esclarecer dúvidas relativas às tarefas propostas no ambiente virtual e na aula presencial do referido componente curricular, junto aos educandos;

III – estabelecer vínculo com os alunos na realização das propostas ofertadas no AVA, buscando a personalização do processo de ensino e aprendizagem;

IV – priorizar a superação das dificuldades apresentadas pelos alunos por meio de metodologias diferenciadas (recursos didáticos e tecnológicos, entre outros);

V – registrar, no sistema Gestão Inteligente da Educação Responsável (Gier), o processo de ensino e aprendizagem, as notas atribuídas para cada atividade do AVA e para as atividades presenciais que constituirão a síntese bimestral, assim como a Hora de Trabalho Pedagógico Individual (HTI), os atendimentos presenciais etc.;

VI – participar obrigatoriamente, quando houver, das formações e cumprir os estudos propostos durante pelo menos um HTI semanal, na modalidade remota síncrono, assíncrono ou presencial;

VII – manter a Equipe Gestora da UME informada sobre o aproveitamento pedagógico dos alunos.

Art. 7º A Supervisão de Ensino acompanhará a atribuição de aulas na UME, o processo de ensino e aprendizagem, a implementação da proposta, intervindo quando necessário.

Art. 8º Caberá à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua unidade de lotação para informações sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Inglês na EJA para o ano letivo de 2025.

Art. 9º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação e ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 10. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 173/2024 – SEDUC
DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024

Dispõe sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Matemática e Língua Portuguesa na Educação de Jovens e Adultos nas Unidades Municipais de Educação para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Federal nº 9.394/96 que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

- a Resolução CNE/CBE nº 3/10 que institui as diretrizes operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos aspectos relativos à duração dos cursos e idade mínima para ingresso nos cursos de EJA; idade mínima e certificação nos exames de EJA; e Educação de Jovens e Adultos desenvolvida por meio da Educação a Distância;

- a Deliberação CME nº 1/23 que dispõe sobre as diretrizes para os cursos de Educação de Jovens e Adultos (EJA) no Ensino Fundamental, autorizados pelo Poder Público no Sistema Municipal de Ensino;

- o trabalho específico a ser desenvolvido;

- o atendimento com metodologia diferenciada;

- o estímulo ao pensamento científico, crítico e criativo;

- o incentivo à autogestão, autoconhecimento e autocuidado;

- a importância de contextualizar tecnologia e educação de forma reflexiva, ética e crítica ao cotidiano dos educandos,

RESOLVE:

Art. 1º As diretrizes de operacionalização das aulas de Matemática e Língua Portuguesa na Educação de Jovens e Adultos (EJA) nas Unidades Municipais de Educação (UMEs) para o ano letivo de 2025 seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º As aulas de Matemática e Língua Portuguesa na EJA serão ofertadas no Ciclo II: 5 (cinco) aulas semanais presenciais no turno de aula e 1 (uma) aula semanal no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) de cada componente curricular.

§ 1º Os professores que possuem jornada inferior à máxima, poderão ministrar aulas ampliando sua jornada para o ano letivo de 2025, de acor-

do com a oferta que se apresente, desde que haja compatibilidade de horário e até o limite permitido por lei.

§ 2º A Direção da UME deverá dar ciência expressa aos professores que assumirem aulas na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II, que em caso de redução ou ampliação de demanda, a jornada poderá sofrer alteração para o segundo semestre e em caso de manutenção de demanda, a jornada permanecerá inalterada.

Art. 3º As aulas atribuídas ao Professor de Educação Básica II (PEB II) e ao Professor Adjunto II (PAD II) de Matemática e Língua Portuguesa – Ciclo II no AVA serão cumpridas na UME, no horário regular da EJA para que as atividades disponíveis no AVA sejam monitoradas regularmente e as intervenções necessárias sejam realizadas prontamente.

Art. 4º A Direção da UME organizará a atribuição interna das aulas e, após conclusão, a encaminhará por e-mail:

I – à Seção de Alocação de Pessoal (Salop) no início do ano de 2025, informando o resultado da atribuição bem como o saldo de aulas, quando houver, para atribuição externa;

II – à Seção Núcleo Tecnológico Educacional (Senutec) com cópia para a Seção de Ensino Fundamental e Programas (Sefep), informando o resultado da atribuição para que os professores sejam alocados nos cursos (Plataforma Moodle).

Art. 5º Ao PEB II ou PAD II que assumir as aulas de Matemática e Língua Portuguesa caberão:

I – possuir fluência digital com habilidades mínimas no uso de tecnologias e plataformas digitais da educação (Moodle), internet e aplicativos afins;

II – acompanhar, verificar, avaliar, revisar, mediar e esclarecer dúvidas relativas às tarefas propostas nas aulas presenciais do referido componente curricular, junto aos educandos;

III – estabelecer vínculo com os alunos na realização das propostas ofertadas no AVA, buscando a personalização do processo de ensino e aprendizagem;

IV – priorizar a superação das dificuldades apresentadas pelos alunos por meio de metodologias diferenciadas utilizando recursos didáticos e tecnológicos, entre outros;

V – registrar no sistema Gestão Inteligente da Educação Responsável (Gier), o processo de ensino e aprendizagem, as notas atribuídas para cada atividade do AVA e para as atividades presenciais que constituirão a síntese bimestral, assim como a Hora de Trabalho Pedagógico Individual (HTI), os atendimentos presenciais etc.;

VI – participar obrigatoriamente, quando houver, das formações e cumprir os estudos propostos durante pelo menos um HTI semanal, na modalidade remota síncrono, assíncrono ou presencial;

VII – manter a Equipe Gestora da UME informada sobre o aproveitamento dos alunos.

Art. 6º A Supervisão de Ensino acompanhará a atribuição de aulas na UME, o processo de ensino e aprendizagem, a implementação da proposta, intervindo quando necessário.

Art. 7º Caberá à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua unidade de lotação para informações sobre as diretrizes de operacionalização das aulas de Matemática e Língua Portuguesa na EJA para o ano letivo de 2025.

Art. 8º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação e ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 174/2024 – SEDUC
DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024

Dispõe sobre as diretrizes de operacionalização das aulas do componente curricular de Orientação para o Trabalho na Educação de Jovens e Adultos nas Unidades Municipais de Educação para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Federal nº 9.394/96 que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

- a Resolução CNE/CBE nº 3/10 que institui diretrizes operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos aspectos relativos à duração dos cursos e idade mínima para ingresso nos cursos de EJA; idade mínima e certificação nos exames de EJA e Educação de Jovens e Adultos desenvolvida por meio da Educação à Distância;

- a Deliberação CME nº 1/23 que dispõe sobre as diretrizes para os cursos de Educação de Jovens e Adultos (EJA) no Ensino Fundamental, autorizados pelo Poder Público no Sistema Municipal de Ensino;

- o componente curricular Orientação para o Trabalho presente na Matriz Curricular da Educação de Jovens e Adultos;

- o trabalho específico a ser desenvolvido;

- o atendimento com metodologia diferenciada;

- o estímulo ao pensamento científico, crítico e criativo;

- o incentivo à autogestão, autoconhecimento e autocuidado;

- a importância de contextualizar tecnologia e educação de forma reflexiva, ética e crítica ao cotidiano dos educandos,

RESOLVE:

Art. 1º As diretrizes de operacionalização das aulas do Componente Curricular de Orientação para o Trabalho (OT) na Educação de Jovens e Adultos

(EJA) nas Unidades Municipais de Educação (UMEs) para o ano letivo de 2025 seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º As aulas de Orientação para o Trabalho (OT), serão oferecidas no Ciclo II: 1 (uma) aula semanal presencial no turno de aula e 2 (duas) aulas semanais no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

Art. 3º O Professor de Educação Básica II (PEB II) ou Professor Adjunto II (PAD II) que assumir as aulas, manterão sua jornada no componente curricular em que atua, acrescida das aulas de OT.

§ 1º As aulas atribuídas ao PEB II ou ao PAD II de OT, no AVA, serão cumpridas na UME, no horário regular da EJA, para que as atividades disponíveis sejam monitoradas e as intervenções necessárias realizadas regularmente.

§ 2º Os professores que possuem jornada inferior à máxima, poderão ministrar aulas de OT ampliando sua jornada apenas para o ano letivo de 2025, considerando a oferta que se apresente, a compatibilidade de horário e o limite da carga horária permitida por lei.

§ 3º A Direção da UME deverá dar ciência expressa aos professores que assumirem aulas na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II, que em caso de redução ou ampliação de demanda, a jornada poderá sofrer alteração para o segundo semestre e em caso de manutenção de demanda, a jornada permanecerá inalterada.

Art. 4º A Direção da UME deverá oferecer as aulas de OT aos professores PEBs II e PAD II, em atribuição no início do ano letivo, obedecendo à seguinte ordem:

I – PEB II – História ou Geografia;

II – PEB II – Ciências;

III – PEB II – Matemática;

IV – PEB II – Componentes curriculares da área de Linguagens;

V – PAD II – História ou Geografia;

VI – PAD II – Ciências;

VII – PAD II – Matemática;

VIII – PAD II – Componentes curriculares da área de Linguagens.

Art. 5º A classificação dos professores deverá considerar, respectivamente: I – PEB II: tempo de serviço na UME;

II – PAD II: tempo de efetivo exercício no cargo.

Art. 6º Os critérios de desempate dos PEBs II e PADs II considerarão: I – tempo de efetivo exercício no cargo;

II – filhos menores;

III – idade.

Art. 7º A Direção da UME organizará a atribuição interna das aulas de OT e, após conclusão, a encaminhará por e-mail:

I – à Seção de Alocação de Pessoal (Salop) no início de cada semestre do ano letivo de 2025, informando o resultado da atribuição bem como o

saldo de aulas, quando houver, para atribuição externa;

II – à Seção Núcleo Tecnologias Educacionais (Senutec) com cópia para Seção de Ensino Fundamental e Programas (Sefep), informando o resultado da atribuição para que os professores sejam alocados nos cursos (Plataforma Moodle).

Art. 8º Ao PEB II ou PAD II que assumir as aulas de OT caberão:

I – possuir fluência digital com habilidades mínimas no uso de tecnologias e plataformas digitais da educação (Moodle), internet e aplicativos afins;

II – acompanhar, verificar, avaliar, revisar, mediar e esclarecer dúvidas relativas às tarefas propostas no AVA e nas aulas presenciais;

III – estabelecer vínculo com os alunos por meio da realização das propostas ofertadas no ambiente virtual, buscando a personalização do processo de ensino e aprendizagem;

IV – priorizar a superação das dificuldades apresentadas pelos alunos por meio de metodologias diferenciadas, utilizando recursos didáticos e tecnológicos, entre outros;

V – responsabilizar-se por organizar e orientar a apresentação presencial do trabalho de conclusão do curso para fins de certificação;

VI – registrar, no sistema Gestão Inteligente da Educação Responsável (Gier), o processo de ensino e aprendizagem, as notas atribuídas para cada atividade do AVA e para as atividades presenciais que constituirão a síntese bimestral, assim como a Hora de Trabalho Pedagógico Individual (HTI), os atendimentos presenciais etc;

VII – participar obrigatoriamente, quando houver, das formações e cumprir os estudos propostos durante pelo menos um HTI semanal, na modalidade remota síncrono, assíncrono ou presencial;

VIII – manter a Equipe Gestora da UME informada sobre o aproveitamento dos alunos.

Art. 9º A Supervisão de Ensino acompanhará a atribuição de aulas na UME, o processo de ensino e aprendizagem, a implementação da proposta, intervindo quando necessário.

Art. 10. Caberá à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua unidade de lotação para informações sobre as diretrizes de operacionalização para as aulas do componente curricular OT na EJA para o ano letivo de 2025.

Art. 11. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação e ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 12. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 175 / 2024 – SEDUC DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024

Dispõe sobre as diretrizes para remoção interna e confirmação de jornada e/ou período dos Professores de Educação Básica e Educadores de Desenvolvimento Infantil nas Unidades Municipais de Educação, para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Complementar nº 752/2012 que dispõe sobre o Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Profissionais do Magistério Público Municipal de Santos e suas alterações;

- a necessidade de normatizar e oportunizar a remoção interna, objetivando a mudança de período de trabalho, quando constatada a existência de vagas;

- a necessidade de normatizar a confirmação de jornada dos Professores de Educação Básica II (PEB II);

- a necessidade de adequar a jornada do PEB II ao número de aulas disponíveis na Unidade Municipal de Educação (UME), de acordo com a Matriz Curricular vigente, e com a organização da escola para o ano letivo de 2025,

RESOLVE:

Art.1º As diretrizes para remoção interna e confirmação de jornada e/ou período dos Professores de Educação Básica e Educadores de Desenvolvimento Infantil nas Unidades Municipais de Educação, para o ano letivo de 2025, seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º Poderão participar da remoção interna:

I – Professor de Educação Básica I (PEB I) e Professor de Educação Básica II (PEB II);

II – Educador de Desenvolvimento Infantil (EDI);

III – Professor municipalizado.

Art. 3º A remoção interna dos ocupantes de cargo de PEB I, PEB II e EDI dar-se-á por escolha simples, quando houver vaga, ou por permuta, quando houver interesse dos profissionais.

Parágrafo único. Ao PEB I e/ou PEB II, não será permitida a remoção por escolha simples ou por permuta para o período noturno.

Art. 4º As jornadas serão organizadas contemplando a carga horária do PEB II com sede fixa na UME.

§ 1º O Professor com sede fixa deverá manter, no mínimo, a jornada I do Anexo V da Lei Complementar nº 752/12, de seu Componente Curricular.

§ 2º As jornadas deverão ser equalizadas de forma a evitar número reduzido de aulas livres.

§ 3º As aulas remanescentes poderão ser atribuídas aos professores, de acordo com o Componente Curricular que ministram, ampliando e confirmando a sua jornada.

§ 4º Será permitida complementação de jornada no período noturno, quando o professor possuir, no

mínimo, a jornada I do Anexo V da Lei Complementar nº 752/12 no período diurno e considerada somente para o ano de 2025.

§ 5º A Direção da UME deverá dar ciência expressa aos professores que assumirem aulas na Educação de Jovens e Adultos - Ciclo II, que em caso de redução ou ampliação de demanda, a jornada poderá sofrer alteração para o segundo semestre e em caso de manutenção de demanda, a jornada permanecerá inalterada.

Art. 5º O professor afastado do seu local de trabalho, cedido ou prestando serviços em outro órgão público, deverá confirmar período/jornada e poderá participar da remoção interna.

Parágrafo único. A efetivação da ampliação de jornada aos professores afastados, cedidos ou prestando serviços em outro órgão público, está vinculada ao retorno para unidade sede.

Art. 6º Para classificação na remoção interna (por escolha simples ou por permuta) e confirmação de jornada e/ou período, será considerado o tempo de serviço ininterrupto, por período, na UME, após fixação de sede/remoção, descontadas as faltas injustificadas e licenças sem vencimentos até 30/6/2024.

§ 1º O tempo em que o profissional prestou serviços na Secretaria de Educação ou em outros órgãos públicos não será descontado.

§ 2º Em caso de supressão de classes/grupos, o PEB I, PEB II e EDI, classificados em últimos lugares no período da redução de vagas, ficarão *ex officio*.

§ 3º O professor municipalizado não perderá sede do exercício e sua jornada caso haja redução de classes para o ano de 2025, conforme estabelece o Convênio de Parceria de Educação Estado-Município.

§ 4º Para desempate dos classificados serão considerados:

- a) tempo de efetivo exercício no cargo ou integração no Regime Jurídico Único;
- b) tempo de serviço na Prefeitura Municipal de Santos;
- c) idade.

Art. 7º A confirmação de período, manutenção/ampliação ou redução de jornada, será registrada no Sistema de Gestão Inteligente da Educação Responsável (Gier) - Caderno de Atribuição/Remoção Interna - 2025, cumpridas as seguintes etapas:

I – após a liberação do sistema, as opções serão indicadas pelos professores e EDIs e serão registradas pela direção da unidade, **no período de 6 a 8 de novembro de 2024.**

II – conferência do processo por todos os envolvidos, em horários estabelecidos pela Direção da UME;

III – finalização do processo pela Direção da UME no sistema e impressão da ata gerada;

IV – ciência inequívoca de todos os profissionais e submissão à homologação pela Seção de Alocação de Pessoal (Salop).

Parágrafo único. Após a homologação, a atribuição interna estará concluída e o sistema não aceitará alterações.

Art. 8º A Supervisão de Ensino orientará, acompanhará e dará vistas aos documentos relacionados ao processo de remoção interna das UMEs.

Art. 9º Cabe à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua Unidade de lotação para informações sobre o processo de remoção interna.

Art. 10. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação, ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 11. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 176/ 2024-SEDUC
DE 4 DE NOVEMBRO DE 2024

Dispõe sobre as diretrizes para atribuição de aulas de Ensino Religioso aos Professores de Educação Básica II, para o ano letivo de 2025.

A Secretária de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando:

- a Lei Federal nº 9394/1996 que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
- a Lei Complementar nº 752/2012 que dispõe sobre o Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos Profissionais do Magistério Público Municipal de Santos e suas alterações;
- o Ensino Religioso como Componente Curricular constante da Matriz Curricular do Ensino Fundamental;
- a Portaria nº 16/2024 que Institui e homologa as Matrizes Curriculares para as Unidades Municipais de Educação da rede municipal de ensino de Santos;
- a necessidade de compor o corpo docente para este Componente Curricular,

RESOLVE:

Art. 1º As diretrizes para atribuição de aulas de Ensino Religioso ao Professor de Educação Básica II (PEB II), para o ano letivo de 2025, seguirão o disposto nesta Portaria.

Art. 2º No Ensino Fundamental, as aulas de Ensino Religioso serão ministradas:

- I – no 1º ao 5º ano, pelo professor titular;
- II – no 6º ao 9º ano, pelo professor regente do Componente Curricular.

Art. 3º A Direção da UME deverá oferecer ao PEB II, em atribuição interna, as aulas de Ensino Religioso obedecendo aos seguintes requisitos, nesta ordem:

- I – pós-graduação em Ensino Religioso;
- II – comprovação de habilitação em História ou Geografia;
- III – comprovação de habilitação em Sociologia ou

Filosofia;

IV – habilitação nos demais Componentes Curriculares.

Art. 4º A classificação dos interessados, após observar a ordem dos requisitos citados no artigo anterior, deverá obedecer aos seguintes critérios:

I – experiência anterior comprovada por meio de declaração formal expedida pela UME em que ministrou aulas de Ensino Religioso;

II – certificado(s) de curso(s) de Formação Continuada, presencial ou a distância (EaD), na área de Ensino Religioso;

III – tempo de serviço na UME;

IV – tempo de efetivo exercício no cargo;

V – filhos menores;

VI – maior idade.

Art. 5º O PEB II manterá sua jornada no Componente Curricular em que atua, acrescida das aulas de Ensino Religioso.

§ 1º O PEB II que possui jornada máxima (200 horas-aula mensais) poderá ministrar aulas em período diverso ao que atua, percebendo horas-aula livres, considerando o limite estabelecido no Art. 95 da Lei Complementar nº 752/2012.

§ 2º O PEB II que possui jornada inferior à máxima poderá ministrar aulas, ampliando sua jornada, apenas para o ano de 2025, até o limite permitido por lei, e/ou ministrar aulas no período diverso ao que atua, percebendo horas-aula livres quando o número de aulas for superior à jornada máxima.

Art. 6º A Direção da UME organizará a atribuição interna das aulas de Ensino Religioso e, após conclusão, encaminhará por e-mail à Seção de Alocação de Pessoal (Salop) no primeiro dia letivo de 2025, informando o resultado da atribuição bem como o saldo de aulas, quando houver, para atribuição externa.

Art. 7º A Supervisão de Ensino orientará e acompanhará o processo relacionado à atribuição das aulas de Ensino Religioso.

Art. 8º Caberá à Direção dar ciência expressa desta Portaria aos profissionais em exercício, lotados na UME sob sua responsabilidade.

Parágrafo único. O profissional afastado deverá entrar em contato com sua Unidade de lotação para informações sobre o processo de atribuição das aulas de Ensino Religioso.

Art. 9º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretária de Educação, ouvida a Comissão Interna de Atribuição.

Art. 10. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO



**SECRETARIA
DE ESPORTES**

ATOS DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DOS ENVELOPES Nº 01 – “HABILITAÇÃO”

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2024 - SEMES

ATA N.º 01

Às 16:28 horas, do dia 16 do mês de outubro do ano de 2024, na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES - SEMES**, situada na Praça Engenheiro José Rebouças s/nº, no bairro da Ponta da Praia, Santos / SP, reuniram-se, os membros da **Comissão de Seleção** (abaixo-assinados), constituída pela **Portaria n.º 02/2023 - SEMES, de 21 de julho de 2023** (anexada no **Processo de Seleção**), a fim de procederem ao **julgamento dos envelopes nº 01 - “Habilitação”**. A seguinte **EMPRESA** protocolou, **tempestivamente**, o **envelope de “Habilitação”**: **AMA FITNESS EQUIPAMENTOS PARA GINÁSTICA LTDA**. Iniciada a sessão e conferida a **inviolabilidade dos envelopes**. Prosseguindo-se os trabalhos, efetuou-se a abertura do **“Envelope 1 de Habilitação”**, cujo conteúdo foi colocado à disposição de todos os presentes para análise e confirmação dos **documentos** da **EMPRESA** participante, verificou-se que foram atendidas todas as exigências do **item 4.2 do Edital de Chamamento Público nº 02/2024 - SEMES**. Assim, a **Comissão de Seleção decidiu, por unanimidade, HABILITAR a AMA FITNESS EQUIPAMENTOS PARA GINÁSTICA LTDA.**

Nada mais havendo a tratar e encerrada a presente fase, lavrou-se a presente **ATA** que, após lida, vai assinada pelo **Presidente e membros da Comissão de Seleção**, que a tudo estiveram presentes.

VICTOR TAVARES DE SANTANA
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

VINÍCIUS REBERTE DE ALMEIDA
MEMBRO

CRISTIAN NUNES DOS SANTOS
MEMBRO

CONSELHO DE DEFESA DO PATRIMÔNIO CULTURAL DE SANTOS - CONDEPASA

CONVOCAÇÃO PARA A 698ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE DEFESA DO PATRIMÔNIO CULTURAL DE SANTOS - CONDEPASA.

Pelo presente e na devida forma regimental, convocamos o (a) ilustre Conselheiro (a), para participar da 698ª Reunião Ordinária, a ser realizada no dia 07/11/2024 (quinta-feira) p.f., às 09:00h em primeira convocação e às 09:30h em segunda convocação no Palácio José Bonifácio, situado à Praça Mauá s/nº, 1º andar, Sala de Situação, Centro para tratar do seguinte:

I- ORDEM DO DIA:

- a) Leitura e aprovação da ata da 697ª Reunião Ordinária.
- b) Justificativa de ausência dos Conselheiros.
- c) Matérias em regime de urgência.
- d) Votações e discussões adiadas.
- e) Análise de processos:

1- Processos de isenção de IPTU a serem referendados pelo Conselho, de acordo com a Resolução nº 003/2022 – CONDEPASA publicada no Diário Oficial de Santos em 29/12/2022: PA. nº 53223/2024-11

- PA. nº 52018/2024-56
- PA. nº 51792/2024-95
- PA. nº 53092/2024-44
- PA. nº 54033/2024-11
- PA. nº 53784/2024-38
- PA. nº 52823/2024-52
- PA. nº 52990/2024-94

- 2- PA. nº 54030/2024-22
PA. nº 55841/2024-41
PA. nº 57047/2024-31
PA. nº 52375/2024-23

II- PROPOSIÇÕES:

- a) Pedido para abertura de processo de estudo de tombamento.

III- COMUNICAÇÕES:

a) PA. nº 57384/2024-00 – interessado: Prefeitura Regional do Centro Histórico – assunto: encaminha informação quanto ao poço de acesso a um aparente sistema antigo de drenagem, localizado no interior do Cemitério do Paquetá – local: Rua Dr Cóchrane s/nº.

b) Vistoria da Sepasa – Rua Vergueiro Steidel nº 57 – bem tombado.

c) Ofício IABsp 061/2024 de 15/10/2024 – Raquel Furtado Schenkman Contier – Presidente do IABsp - solicita a fiscalização da “Residência Heitor de Almeida”, à Rua Vergueiro Steidel nº 57, Embaré.

d) Ofício IABsp 063/2024 de 17/10/2024 - Raquel Furtado Schenkman Contier – Presidente do IABsp - reitera a necessidade de medidas urgentes para a proteção, conservação e restauração da Escola Técnica de Comércio de Santos, atualmente “Escola Estadual Acácio de Paula Leite”.

Santos, 04 de novembro de 2.024.

GUSTAVO ARAÚJO NUNES
VICE-PRESIDENTE

CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE – COMDEMA

RETIFICAÇÃO DE LOCAL, HORÁRIO E PAUTA PUBLICAÇÃO DA CONVOCAÇÃO DA 19ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA – BIÊNIO 2023/2024, DIA 01/11/2024

DE:

Local: Ecofábrica – Av. Nossa Senhora de Fátima, 454 – Chico de Paula, Santos, às 9h do dia 06/11/2024.

Pauta:

1. Aprovação das Atas das 17ª e 18ª Assembleia Geral Ordinária do biênio 2023/2024;
2. Visita técnica à Ecofábrica;
3. Avisos da Secretaria;
4. Assuntos Gerais.

PARA:

Local: Orquidário Municipal de Santos – Praça Washington, s/n - José Menino, às 8h30 do dia 06/11/2024.

Pauta:

1. Aprovação das Atas das 17ª e 18ª Assembleia Geral Ordinária do biênio 2023/2024;
 2. Apresentação da etapa municipal da 5ª Conferência do Meio Ambiente, a ser realizada em 14/12/2024 - SEMAM;
 3. Avisos da Secretaria;
 4. Assuntos Gerais.
- Santos, 04 de novembro de 2024

KATIA DOLABELLA FERREIRA LUZ
PRESIDENTE

CONSELHO MUNICIPAL DE PARTICIPAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA COMUNIDADE NEGRA E DE PROMOÇÃO DE IGUALDADE RACIAL - CMPDCNPIR

CONVOCAÇÃO

O Conselho Municipal de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra e de Promoção de Igualdade Racial - CMPDCNPIR convoca os seus representantes e convida a sociedade para a Assembleia Geral Ordinária a ser realizada no dia 11 de novembro de 2024 (segunda-feira), na Estação da Cidadania, sito à Avenida Ana Costa, 340 – Encruzilhada às 18h30 em primeira chamada, com o quórum de maioria absoluta dos conselheiros ou, em segunda chamada, realizada após 30 (trinta) minutos da primeira.

PAUTA:

1. Leitura, discussão e aprovação da ata da AGO realizada em 14/10;
 2. Apresentação do expediente, comunicações e deliberações sobre a ordem do dia;
 3. Relatos da COPIRE;
 4. Mês da Consciência Negra;
 5. Momentos das comissões;
 6. Apresentação e Discussão da Resolução Normativa para a Concessão da Honraria “Medalha Quintino de Lacerda”;
 7. Assuntos gerais.
- Santos, 04 de novembro de 2024.

MARY FRANCISCA DO CARENO
PRESIDENTE DO CMPDCNPIR

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTOS

CONVOCAÇÃO

Convocamos as entidades abaixo relacionadas para participarem das eleições das entidades para formação da nova composição do Conselho Municipal de Saúde de Santos, gestão 2025-2029, conforme Resolução nº 05/2024 da Comissão Organizadora da 14ª Conferência Municipal de Saúde de Santos - CONFMSS e 5ª Conferência Municipal de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora - CONFMST e edital publicado no Diário Oficial em 27/09/24, pág. 348, à realizar-se:

Dia 13/11/2024, quarta-feira, às 18h

No SINDEDIF, sito à Rua Júlio Conceição nº 238 – Vila Mathias – Santos.

ENTIDADES
SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DA VILA PANTANAL
SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DO CAMPO GRANDE
SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DA PONTA DA PRAIA
ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E COMERCIANTES DO CARUARA
SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DO BOM RETIRO
SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DO MARAPÉ
SOCIEDADE DE MELHORAMENTOS DO MORRO SÃO BENTO
SOCIEDADE BENEFICENTE DA AREIA BRANCA
ADESAT
SIEMACO
SINDICATO DOS RODOVIÁRIOS
SINTRACOMOS
SINDEDIF
FORÇA SINDICAL
SINDMINÉRIOS
SINDEST
CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO
ASSOCIAÇÃO PRÓ BENEFICÊNCIA E MELHORAMENTOS ALEMOA
ASSOCIAÇÃO DE COMBATE AOS POLUENTES
CASA DE ÀSE A.C.B.E.E.T.R
ASSOCIAÇÃO CULTURAL JOSÉ MARTÍ DA BAIXADA SANTISTA
CONSELHO MUNICIPAL DA COMUNIDADE NEGRA
CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS LGBT
ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES DA CANELEIRA III
CAETE
ASSOCIAÇÃO MULHERES SOLIDÁRIAS
SETTAPORT
SINDICATO DOS BANCÁRIOS
APEOESP
SINPOLSAN
CUT
SINTIUS

Santos, 05 de novembro de 2024

José Ivo dos Santos

Presidente do CMSS

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DA BAIXADA SANTISTA COHAB-ST

EXTRATO DE JULGAMENTO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO 012/2024.

A Companhia de Habitação da Baixada Santista COHAB-ST, situada na Praça dos Andradas nº 12, 5º Andar - Centro - Santos, CEP 11.010-904, torna público o resultado do julgamento da licitação: PROCESSO nº 045/2024, LICITAÇÃO 012/2024. OBJETO: Contratação de cursos de Técnicas de Garçom e Garçonete, de Copeiro/Copeira Hospitalar, de logística de transportes, de instalações elétricas prediais e residenciais e de cabeleireiro profissional para capacitar profissionalmente famílias contempladas no Conjunto Tancredo Neves III, São Vicente/SP, vinculado aos contratos nº 218.840-60/2007 e 218.841-74/2007 firmado com a Caixa Econômica Federal. Recurso: Apresentado pela licitante ABC Training Qualificação Profissional Ltda foi julgado improcedente conforme fundamentação contida no processo estando o mesmo à disposição para consulta dos interessados. Licitantes vencedoras: Lote 1: Curso de Técnicas de Garçom e Garçonete, valor R\$ 24.200,00, empresa ABC Training Qualificação Profissional Ltda, CNPJ 33.605.436/0001-63, Lote 2: Curso de Copeiro/Copeira Hospitalar, valor R\$ 17.500,00, empresa Acta Desenvolvimento Social e Serviços Ltda, CNPJ 42.932.618/0001-30, Lote 3: Curso de logística de transportes, valor R\$ 20.000,00, empresa Acta Desenvolvimento Social e Serviços Ltda, CNPJ 33.605.436/0001-63, Lote 4: Curso de instalações elétricas prediais e residenciais, valor R\$ 28.200,00, empresa Acta Desenvolvimento Social e Serviços Ltda, CNPJ 33.605.436/0001-63 e, Lote 5: Curso de cabeleireiro profissional, valor R\$ 24.300,00, empresa ABC Training Qualificação Profissional Ltda, CNPJ 33.605.436/0001-63. Comunica, por fim, a adjudicação do objeto às empresas informadas e homologação da licitação nos termos do Artigo 51, inciso X da Lei Federal nº 13.303/2016, para que produza os jurídicos e legais efeitos.

Santos, 01 de novembro de 2024.

ROGÉRIO CONDE.
DIRETOR PRESIDENTE.

ATOS OFICIAIS DO PODER LEGISLATIVO

CONVITE Nº 50/2024/P-DAC/DL/SL CHAMAMENTO PÚBLICO – ENTIDADES DE BAIRRO

Prezados(as) representantes e membros de entidades de bairros,
A Câmara Municipal de Santos convida formalmente todas as entidades de bairro do município a fornecerem informações atualizadas sobre seus dados com o objetivo de garantir a participação ativa dessas entidades em audiências públicas e demais processos participativos promovidos por esta Casa Legislativa.

Solicitamos que os seguintes dados sejam enviados ao e-mail dirlegislativa@camarasantos.sp.gov.br:

- Nome da entidade de bairro;
- Endereço da sede da entidade;
- Endereço de e-mail da entidade;
- Nome completo do(s) atual(is) representante(s).

As informações coletadas serão utilizadas exclusivamente para a composição de um cadastro, que permitirá o envio de ofícios, convites, e-mails e outras comunicações pertinentes às atividades realizadas pelo Poder Legislativo. Esse cadastro é fundamental para assegurar que as entidades de bairro estejam sempre informadas e possam participar efetivamente das decisões que impactam nossa cidade.

Contamos com a colaboração de todas as entidades de bairro para fortalecer a representatividade e a participação democrática em nosso município.

Atenciosamente,

CARLOS TEIXEIRA FILHO
PRESIDENTE

Convite nº 63/2024/P-DAC/DL/SL

CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

Prezados munícipes,

A Câmara Municipal de Santos, atendendo ao solicitado pela Comissão de Finanças e Orçamento (CFO), convida V. S.^{as} a participar de audiência pública com o tema: PRESTAÇÃO DE CONTAS DA CAPEP SAÚDE – 2º QUADRIMESTRE DE 2024.

A audiência será realizada no dia 13 de novembro de 2024 às 19 horas no Auditório Vereadora Zeny de Sá Goulart da Câmara Municipal de Santos, situada à Praça Tenente Mauro Batista de Miranda, nº 1, com transmissão simultânea pela TV Câmara (TV aberta canal 36.1; NET canal 504; Vivo canal 11) e no canal da Câmara Municipal de Santos no YouTube.

Os interessados podem enviar seus questionamentos e contribuições previamente ao e-mail da Comissão da CFO: cfo@camarasantos.sp.gov.br

Atenciosamente,

CARLOS TEIXEIRA FILHO
PRESIDENTE

Convite nº 80/2024/E/DAC/DL/SL Ref. Reqº de Audiência Pública nº 37/2024

CONVITE – AUDIÊNCIA PÚBLICA

Prezados munícipes,

A Câmara Municipal de Santos, atendendo ao solicitado em Requerimento nº37/2024, de autoria da Vereadora Telma Sandra A. de Souza, convida a população santista a participar de Audiência Pública com o seguinte tema: “Projeto de Lei Complementar nº68/2024, que acrescenta parágrafos ao Plano Viário e dos Logradouros Oficiais (LC 1.087/2019)”.

A Audiência será realizada no dia 06 de novembro de 2024, às 14 horas, no Auditório “Vereadora Zeny de Sá Goulart” da Câmara Municipal de Santos, situada à Praça Tenente Mauro Batista de Miranda, nº 1, com transmissão simultânea pela TV Câmara (TV aberta canal 36.1, NET canal 504 e Vivo canal 11) e nos canais da Câmara Municipal de Santos no YouTube e Facebook.

Os interessados podem enviar seus questionamentos e contribuições previamente ao e-mail das Comissões Especiais de Vereadores: comissoesespeciais@camarasantos.sp.gov.br

Atenciosamente,

CARLOS TEIXEIRA FILHO
PRESIDENTE

ORDEM DO DIA – 68ª SESSÃO ORDINÁRIA
DIA 05 DE NOVEMBRO DE 2024 - 16 HORAS

1. PROCESSO Nº 842/2023

REDAÇÃO FINAL

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 55/2023

Altera dispositivos da Lei Complementar nº 615, de 18 de dezembro de 2.007, que institui o Programa Municipal de Incentivo Fiscal de Apoio ao Esporte para realização de projetos esportivos, cria o certificado de incentivo específico, e dá outras providências.

2. PROCESSO Nº 747/2023

2ª DISCUSSÃO

PROJETO DE LEI Nº 122/2023

Institui o Viveiro Municipal de Santos e dá outras providências.

3. PROCESSO Nº 689/2023

1ª DISCUSSÃO

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 37/2023

Acrescenta e altera dispositivos da Lei Complementar nº 973, de 25 de agosto de 2017, dispõe sobre o manejo da vegetação de porte arbóreo no município e dá outras providências.

4. PROCESSO Nº 1487/2023

1ª DISCUSSÃO

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 86/2023

Altera o requisito de ingresso dos cargos de Biomédico, Professor de Educação Física, Sociólogo e Técnico em Biblioteconomia previstos no Quadro de Cargos da Lei Complementar nº 758, de 30 de março de 2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Estatutários do Poder Executivo Municipal, e dá outras providências.

5. PROCESSO Nº 3064/2024

1ª DISCUSSÃO

PROJETO DE LEI Nº 60/2024

Altera dispositivos da Lei nº 1.732, de 19 janeiro de 1999, que cria o Conselho Municipal de Turismo, e dá outras providências.

6. PROCESSO Nº 1396/2019

1ª DISCUSSÃO

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 36/2023

Acrescenta e altera dispositivos à Lei Complementar nº 1.087, de 30 de dezembro de 2019, e dá outras providências.

7. PROCESSO Nº 753/2022

1ª DISCUSSÃO

PROJETO DE LEI Nº 162/2022

Institui o Programa Municipal de Apoio aos Catadores de Materiais Recicláveis, dando outras providências.

8. PROCESSO Nº 1249/2023

1ª DISCUSSÃO

PROJETO DE LEI Nº 267/2023

Cria o Programa de Diagnóstico de Retinoblastoma em crianças do Município de Santos e dá outras providências.

CARLOS TEIXEIRA FILHO
PRESIDENTE

SECRETARIA LEGISLATIVA

DIRETORIA LEGISLATIVA